

АННОТАЦИЯ
рабочей программы по дисциплине
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования программы магистратуры по направлению подготовки
49.04.01 - «Физическая культура»

Квалификация - магистр

Форма обучения – очная/заочная

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ:

Рабочая программа учебной дисциплины «Организационно-правовые аспекты деятельности высшей школы» составлена в соответствии с учебным планом подготовки магистров по направлению подготовки **49.04.01 – Физическая культура** в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и утвержденными стандартами и положениями Университета.

Целью освоения дисциплины является освоение студентами системы научно-практических знаний, умений и компетенций в области организационно-правовых основ функционирования высшей школы и реализация их в своей профессиональной деятельности.

1.2. ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Результатом освоения дисциплины определяются способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Магистр по направлению подготовки **49.04.01 – Физическая культура** должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем подготовки:

✓ организационно-управленческая:

- постоянно повышать свою профессиональную квалификацию в области организационно-управленческой деятельности;
- обобщать и внедрять в практику передовой отечественный и зарубежный опыт работы физкультурно-спортивных организаций;
- анализировать деятельность физкультурно-спортивных организаций и вносить в нее соответствующие коррективы;

✓ научно-исследовательская:

- постоянно повышать свою профессиональную компетенцию в области выявления научных проблем и способов их решения;
- разрабатывать программы научных исследований и методологию их реализации.

В рамках изучения дисциплины «Организационно-правовые аспекты деятельности высшей школы» вышеназванные задачи трансформируются в:

- постоянно повышать свою профессиональную квалификацию в области организационно-управленческой и правовой деятельности применительно к условиям функционирования высшей школы;
- обобщать и внедрять в практику передовой отечественный и зарубежный опыт работы высшей школы (Болонская система);
- анализировать деятельность высшей школы и вносить в нее коррективы, соответствующие требованиям законодательства.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

Дисциплина относится к Блоку 1 базовой части.

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе (2 семестр) по очной и на 1 курсе (2 семестр) по заочной формам обучения. Вид промежуточной

аттестации: *зачет*. Для успешного освоения дисциплины необходимы входные знания, умения и компетенции студента, полученные по следующим дисциплинам: история и методология науки, логика.

1.4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

1.4.1. В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

а) общекультурными (ОК):

- способностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

б) общепрофессиональными (ОПК):

- способностью применять современные и инновационные научно-исследовательские технологии в ходе решения исследовательских задач, в том числе из смежных областей науки (ОПК-5);

в) профессиональными (ПК):

- способностью применять в педагогической деятельности актуальные технологии, организационные формы, методы, приемы и средства обучения и воспитания с целью повышения качества образовательной деятельности (ПК-1);

- способностью осуществлять учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности с учетом новейших достижений педагогической науки и практики (ПК-2).

1.4.2. В результате изучения дисциплины студент будет:

| | |
|----------|---|
| Знать: | <ul style="list-style-type: none"> • Основы организационно-управленческих и нормативных требований к деятельности высшей школы ОК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-2. |
| Уметь: | <ul style="list-style-type: none"> • Использовать нормативные документы при организации деятельности структурных подразделений высшей школы ОК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-2. |
| Владеть: | <ul style="list-style-type: none"> • Навыками толкования нормативных документов, применительно к конкретным случаям ОК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-2. |

1.5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | семестры | | | |
|---|-------------------------|------------|------------|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Аудиторные занятия (всего) | 20* | | 20 | | |
| В том числе: | | | | | |
| Лекции | 4 | | 4 | | |
| Практические занятия (ПЗ) | | | | | |
| Семинары (С) | 16* | | 16* | | |
| Лабораторные работы (ЛР) | | | | | |
| Самостоятельная работа (всего) | 88 | | 88 | | |
| В том числе: | | | | | |
| изучение теоретического материала | 6 | | 6 | | |
| подготовка реферата | 4 | | 4 | | |
| подготовка к аудиторной контрольной работе (тестированию) | 32 | | 32 | | |
| выполнение письменного домашнего задания | 36 | | 36 | | |
| подготовка к зачету | 10 | | 10 | | |
| Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) | зачет | | + | | |
| Общая трудоемкость | часы | 108 | 108 | | |
| | зачетные единицы | 3 | 3 | | |

* Из них 14 часов в интерактивной форме

заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | семестры | | | |
|---|-------------------------|------------|------------|--|--|
| | | 1 | 2 | | |
| Аудиторные занятия (всего) | 16 | | 16 | | |
| В том числе: | | | | | |
| Лекции | 4 | | 4 | | |
| Практические занятия (ПЗ) | | | | | |
| Семинары (С) | 12* | | 12* | | |
| Лабораторные работы (ЛР) | | | | | |
| Самостоятельная работа (всего) | 92 | | 92 | | |
| В том числе: | | | | | |
| изучение теоретического материала | 8 | | 8 | | |
| подготовка к аудиторной контрольной работе (тестированию) | 32 | | 32 | | |
| выполнение письменного домашнего задания | 22 | | 22 | | |
| выполнение контрольной работы | 20 | | 20 | | |
| подготовка к зачету | 10 | | 10 | | |
| Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) | зачет | | + | | |
| Общая трудоемкость | часы | 108 | 108 | | |
| | зачетные единицы | 3 | 3 | | |

* 8 часов занятий в интерактивной форме