

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени  
П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Аннотация рабочих программ дисциплин (модулей)

Основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования

Направление подготовки  
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) ОПОП: Менеджмент спортивной организации

Квалификация: бакалавр  
Форма обучения: очная

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*).

### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК – 1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-1	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</li></ul> <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li><li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li><li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li></ul> <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li><li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической,</li></ul>	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</li></ul> <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li><li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li><li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li></ul> <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li><li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической,</li></ul>

<p>организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</p>	<p>организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</p>
---	---

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	<b>60</b>	<b>60</b>								
В том числе:										
Занятия лекционного типа	24	24								
Занятия семинарского типа (практические занятия)	36	36								
Промежуточная аттестация (зачет, зачет, экзамен)	6	6								
Самостоятельная работа студента	78	78								
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>144</b>	144							
	<b>зачетные единицы</b>	<b>4</b>	4							

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

#### 4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 и 2 курсах по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачеты (1-й и 2-й семестры), экзамен (3-й семестр)*.

#### 5. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения

<p>УК-4</p>	<p>УК-4.1. Знает:- правила словообразования лексических единиц, правила их сочетаемости и правила употребления в русском и иностранном языках; - правила воспроизведения изучаемого материала в категориях основных дидактических единиц иностранного языка в контексте изучаемых тем; - образование основных грамматических конструкций иностранного языка; - нормативные клише иностранного языка, необходимые для письменной речи профессионального характера, основные языковые формы и речевые формулы, служащие для выражения определенных видов намерений, оценок, отношений в профессиональной сфере; - все основные виды чтения.</p>	<p>УК-4.1. Знает:- правила словообразования лексических единиц, правила их сочетаемости и правила употребления в русском и иностранном языках; - правила воспроизведения изучаемого материала в категориях основных дидактических единиц иностранного языка в контексте изучаемых тем; - образование основных грамматических конструкций иностранного языка; - нормативные клише иностранного языка, необходимые для письменной речи профессионального характера, основные языковые формы и речевые формулы, служащие для выражения определенных видов намерений, оценок, отношений в профессиональной сфере; - все основные виды чтения.</p>
	<p>УК-4.2. Умеет: на русском и иностранном языке: - выражать различные коммуникативные намерения (запрос/сообщение информации); - правильно и аргументировано сформулировать свою мысль в устной и письменной форме; - пользоваться языковой и контекстуальной догадкой для раскрытия значения незнакомых слов; - вести беседу, целенаправленно обмениваться информацией профессионального характера по определенной теме; - получать общее представление о прочитанном тексте; - определять и выделять основную информацию текста; - обобщать изложенные в тексте факты, делать выводы по прочитанному тексту; - определять важность (ценность) информации; - излагать в форме реферата, аннотировать, а также переводить профессионально значимые тексты с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный язык; - описывать и объяснять особенности осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере менеджмента;- вести деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном языке</p>	<p>УК-4.2. Умеет: на русском и иностранном языке: - выражать различные коммуникативные намерения (запрос/сообщение информации); - правильно и аргументировано сформулировать свою мысль в устной и письменной форме; - пользоваться языковой и контекстуальной догадкой для раскрытия значения незнакомых слов; - вести беседу, целенаправленно обмениваться информацией профессионального характера по определенной теме; - получать общее представление о прочитанном тексте; - определять и выделять основную информацию текста; - обобщать изложенные в тексте факты, делать выводы по прочитанному тексту; - определять важность (ценность) информации; - излагать в форме реферата, аннотировать, а также переводить профессионально значимые тексты с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный язык; - описывать и объяснять особенности осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере менеджмента;- вести деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном языке</p>

<p>УК-4.3. Имеет опыт: - деловой коммуникации, владения формами профессиональной речи, профессиональной терминологией; - публичной речи (монологическое высказывание по профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - аргументированного изложения своих мыслей в письменной форме для подготовки тезисов, рефератов и письменного конспекта; - публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - публичной защиты результатов собственных научных исследований- выполнения переводов профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно.</p>	<p>УК-4.3. Имеет опыт: - деловой коммуникации, владения формами профессиональной речи, профессиональной терминологией; - публичной речи (монологическое высказывание по профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - аргументированного изложения своих мыслей в письменной форме для подготовки тезисов, рефератов и письменного конспекта; - публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - публичной защиты результатов собственных научных исследований- выполнения переводов профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно.</p>
--	--

## 6. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	<b>156</b>	<b>52</b>	<b>52</b>	<b>52</b>					
В том числе:									
Занятия лекционного типа	-	-	-	-					
Занятия семинарского типа (практические занятия)	178	52	52	52					
Промежуточная аттестация (зачет, зачет, экзамен)	30	6	6	18					
Самостоятельная работа студента	246	50	50	146					
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>432</b>	108	108	216				
	<b>зачетные единицы</b>	<b>12</b>	3	3	6				

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
СОЦИОЛОГИЯ

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	

Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
---------------------	---

## 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК- 11	<p>УК-11.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- антикоррупционное законодательство</li> <li>- основы гражданского права и юридической грамотности;</li> <li>- различные подходы к пониманию проблемы по формированию гражданской позиции на современном этапе;</li> </ul> <p>УК-11.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать продуктивные решения в сфере формирования системы установок личности к государству, праву, гражданскому обществу, самому себе как гражданину, определяющих ориентацию на общественное благо и реализующихся в социально значимой деятельности.</li> <li>- выявлять признаки антикоррупционного поведения, а также использовать методы противодействия коррупции</li> </ul> <p>УК-11.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками работы с правовыми актами антикоррупционного содержания</li> </ul>	<p>УК-11.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- антикоррупционное законодательство</li> <li>- основы гражданского права и юридической грамотности;</li> <li>- различные подходы к пониманию проблемы по формированию гражданской позиции на современном этапе;</li> </ul> <p>УК-11.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать продуктивные решения в сфере формирования системы установок личности к государству, праву, гражданскому обществу, самому себе как гражданину, определяющих ориентацию на общественное благо и реализующихся в социально значимой деятельности.</li> <li>- выявлять признаки антикоррупционного поведения, а также использовать методы противодействия коррупции</li> </ul> <p>УК-11.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками работы с правовыми актами антикоррупционного содержания</li> </ul>

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	60					60			
В том числе:									
Занятия лекционного типа	14					14			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	22					22			
Промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	6					6			
Самостоятельная работа студента	66					66			
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>108</b>				<b>108</b>			
	<b>зачетные единицы</b>	<b>3</b>				<b>3</b>			

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

### ФИЛОСОФИЯ

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

## 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1	<p>УК-1.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфику современных социокультурных явлений и процессов;</li> <li>- понятие и классификацию систем;</li> <li>- структуру и закономерности функционирования систем;</li> <li>- особенности системного подхода в научном познании;</li> <li>- основные технологии поиска и сбора информации;</li> <li>- технологию осуществления поиска информации;</li> <li>- технологию систематизации полученной информации;</li> <li>- особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории;</li> <li>- виды и формы работы с научной литературой;</li> <li>- требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту</li> </ul> <p>УК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с информацией, представленной в различной форме; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;</li> <li>- самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук с условиях информационного</li> </ul>	<p>УК-1.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфику современных социокультурных явлений и процессов;</li> <li>- понятие и классификацию систем;</li> <li>- структуру и закономерности функционирования систем;</li> <li>- особенности системного подхода в научном познании;</li> <li>- основные технологии поиска и сбора информации;</li> <li>- технологию осуществления поиска информации;</li> <li>- технологию систематизации полученной информации;</li> <li>- особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории;</li> <li>- виды и формы работы с научной литературой;</li> <li>- требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту</li> </ul> <p>УК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с информацией, представленной в различной форме; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;</li> <li>- самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук с условиях информационного общества;</li> <li>- обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения;</li> </ul>

	<p>общества;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения;</li> <li>- синтезировать информацию, представленную в различных источниках; - использовать контент электронной информационно-образовательной среды;</li> <li>- анализировать информационные ресурсы;</li> <li>- отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок;</li> <li>- обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода;</li> <li>- обосновывать решение задач сервиса с позиций системного подхода;</li> <li>-определять и оценивать последствия возможных решений задач;</li> <li>- грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки;</li> <li>- оформлять необходимую документацию и вести документооборот.</li> </ul> <p>УК-1.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета;</li> <li>- использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование);</li> <li>- критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта; - оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи;</li> <li>- работы с документами и ведения документооборота</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- синтезировать информацию, представленную в различных источниках; - использовать контент электронной информационно-образовательной среды;</li> <li>- анализировать информационные ресурсы;</li> <li>- отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок;</li> <li>- обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода;</li> <li>- обосновывать решение задач сервиса с позиций системного подхода;</li> <li>-определять и оценивать последствия возможных решений задач;</li> <li>- грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки;</li> <li>- оформлять необходимую документацию и вести документооборот.</li> </ul> <p>УК-1.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета;</li> <li>- использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование);</li> <li>- критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта; - оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи;</li> <li>- работы с документами и ведения документооборота</li> </ul>
УК-5	<p>УК-5.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества;</li> <li>- многообразие культур и</li> </ul>	<p>УК-5.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально- исторического, этического и философского контекста развития общества;</li> <li>- многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия</li> </ul>

	<p>цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы;</li> <li>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</li> <li>- основные концепции взаимодействия людей в организации.</li> </ul> <p>УК-5.2. Умеет:</p> <p>анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</li> <li>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</li> </ul> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</li> <li>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;</li> <li>- преодоления коммуникативных, образовательных, этнических,</li> </ul>	<p>истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы;</li> <li>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</li> <li>- основные концепции взаимодействия людей в организации.</li> </ul> <p>УК-5.2. Умеет:</p> <p>анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</li> <li>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</li> </ul> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</li> <li>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;</li> <li>- преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия;</li> <li>- выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</li> </ul>
--	---	---

	конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; - выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.	
--	---	--

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	50		50							
В том числе:										
Занятия лекционного типа	16		24							
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24		24							
Промежуточная аттестация (экзамен)	18		18							
Самостоятельная работа студента	50		50							
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>		<b>108</b>							
	<b>зачетные единицы</b>		<b>3</b>							

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

### ПОЛИТОЛОГИЯ

#### 4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

#### 5. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-11	УК-11.1 Знает: - антикоррупционное законодательство - основы гражданского права и юридической грамотности; - различные подходы к пониманию проблемы по формированию	УК-11.1 Знает: - антикоррупционное законодательство - основы гражданского права и юридической грамотности; - различные подходы к пониманию проблемы по формированию

	<p>гражданской позиции на современном этапе; УК-11.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать продуктивные решения в сфере формирования системы установок личности к государству, праву, гражданскому обществу, самому себе как гражданину, определяющих ориентацию на общественное благо и реализующихся в социально значимой деятельности.</li> <li>- выявлять признаки антикоррупционного поведения, а также использовать методы противодействия коррупции</li> </ul> <p>УК-11.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками работы с правовыми актами антикоррупционного содержания</li> </ul>	<p>гражданской позиции на современном этапе; УК-11.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать продуктивные решения в сфере формирования системы установок личности к государству, праву, гражданскому обществу, самому себе как гражданину, определяющих ориентацию на общественное благо и реализующихся в социально значимой деятельности.</li> <li>- выявлять признаки антикоррупционного поведения, а также использовать методы противодействия коррупции</li> </ul> <p>УК-11.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками работы с правовыми актами антикоррупционного содержания</li> </ul>
--	---	---

## 6. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы		Всего часов	семестры										
			1	2	3	4	5	6	7	8			
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>		40				40							
В том числе:													
Занятия лекционного типа		16				16							
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)		24				24							
Промежуточная аттестация (экзамен)		18				18							
Самостоятельная работа студента		50				50							
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>108</b>				108							
	<b>зачетные единицы</b>	<b>3</b>				3							

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ПРАВОВЕДЕНИЕ

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *экзамен*

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

## 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-2	УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования;- виды и содержание планирования в сервисе;- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФкиС	УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования;- виды и содержание планирования в сервисе;- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФкиС
	УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; - разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом	УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; - разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом
	УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и и предоставления услуг;-	УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и и предоставления

	планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; - публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время	услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; - публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время
УК-11	<p>УК-11.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- антикоррупционное законодательство</li> <li>- основы гражданского права и юридической грамотности;</li> <li>- различные подходы к пониманию проблемы по формированию гражданской позиции на современном этапе;</li> </ul> <p>УК-11.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать продуктивные решения в сфере формирования системы установок личности к государству, праву, гражданскому обществу, самому себе как гражданину, определяющих ориентацию на общественное благо и реализующихся в социально значимой деятельности.</li> <li>- выявлять признаки антикоррупционного поведения, а также использовать методы противодействия коррупции</li> </ul> <p>УК-11.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками работы с правовыми актами антикоррупционного содержания</li> </ul>	<p>УК-11.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- антикоррупционное законодательство</li> <li>- основы гражданского права и юридической грамотности;</li> <li>- различные подходы к пониманию проблемы по формированию гражданской позиции на современном этапе;</li> </ul> <p>УК-11.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать продуктивные решения в сфере формирования системы установок личности к государству, праву, гражданскому обществу, самому себе как гражданину, определяющих ориентацию на общественное благо и реализующихся в социально значимой деятельности.</li> <li>- выявлять признаки антикоррупционного поведения, а также использовать методы противодействия коррупции</li> </ul> <p>УК-11.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками работы с правовыми актами антикоррупционного содержания</li> </ul>

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	40	40							
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16	16							
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24	24							
Промежуточная аттестация ( экзамен)	6	6							
Самостоятельная работа студента	62	62							
<b>Общая</b>	<b>часы</b>	<b>108</b>	108						

трудоемкость	зачетные единицы	3	3							
--------------	------------------	---	---	--	--	--	--	--	--	--

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
ТРУДОВОЕ ПРАВО

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Профессиональные компетенции</b>	
Организационно-управленческий	<p>ПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного подразделения спортивной организации</p> <p>ПК-3 Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорт</p>

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-1	<p><b>ПК-1.1 Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации;</li> <li>- практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта;</li> <li>- основы информационных технологий и информационной безопасности,</li> <li>- программные средства автоматизации структурного подразделения;</li> <li>- основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации;</li> <li>- современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования</li> </ul>	<p><b>ПК-1.1 Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации;</li> <li>- практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта;</li> <li>- основы информационных технологий и информационной безопасности,</li> <li>- программные средства автоматизации структурного подразделения;</li> <li>- основы деловой документации,</li> </ul>

	<p>профессиональной этики.</p> <p><b>ПК-1.2. Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации;</li> <li>- оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации;</li> <li>- разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников;</li> <li>- осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения;</li> <li>- разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы</li> </ul> <p><b>ПК-1.3 Имеет опыт:</b> - разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев;</li> <li>- организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами;</li> <li>- навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.</li> </ul>	<p>делопроизводства в спортивной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики.</li> </ul> <p><b>ПК-1.2. Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации;</li> <li>- оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации;</li> <li>- разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников;</li> <li>- осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения;</li> <li>- разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы</li> </ul> <p><b>ПК-1.3 Имеет опыт:</b> - разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев;</li> </ul>
--	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами;</li> <li>- навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.</li> </ul>
ПК-3	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок составления установленной отчетности</li> <li>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</li> <li>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</li> </ul> <p>ПК-3.2. Умеет: - осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ;-</p>	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок составления установленной отчетности</li> <li>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</li> <li>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</li> </ul> <p>ПК-3.2. Умеет: - осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых</p>

	<p>проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта;</p> <p>- осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций;</p> <p>- разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования; - расчетов целевых показателей деятельности физкультурно- спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере</p>	<p>для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ;</p> <p>-составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ;</p> <p>-проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и</p>
--	--	--

	<p>физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>	<p>способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;  ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>
--	---	--

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	50								50	
В том числе:										
Занятия лекционного типа	14								14	
Занятия семинарского типа (практические занятия)	36								36	
Промежуточная аттестация зачет	6								6	
Самостоятельная работа студента	52								52	
<b>Общая</b>	<b>часы</b>								<b>108</b>	

трудоемкость	зачетные единицы	3							3	
--------------	------------------	---	--	--	--	--	--	--	---	--

## АННОТАЦИЯ

### рабочей программы дисциплины (модуля) ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И ЭТИКЕТ

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
<b>Профессиональные компетенции</b>	
Организационно-управленческий	ПК-3 Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорт

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-5	УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально- исторического, этического и философского контекста развития общества; - многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; - роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы; - психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации	УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально- исторического, этического и философского контекста развития общества; - многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; - роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы; - психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач,

	<p>деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные концепции взаимодействия людей в организации.</li> </ul> <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</li> <li>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</li> </ul> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</li> <li>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;</li> <li>- преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия;</li> <li>- выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</li> </ul>	<p>основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные концепции взаимодействия людей в организации.</li> </ul> <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</li> <li>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</li> </ul> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</li> <li>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;</li> <li>- преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия;</li> <li>- выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</li> </ul>
ПК- 3	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-</p>	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций,</p>

	<p>плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планирования;</p> <p>- порядок составления установленной отчетности</p> <p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</p> <p>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p>	<p>процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планирования;</p> <p>- порядок составления установленной отчетности</p> <p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</p> <p>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p>
	<p>ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; -составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ;- проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли</p>	<p>ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ;- проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения</p>

	<p>физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций;</p> <p>- разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами;</p> <p>- сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно- спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует</p>	<p>учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно- спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования</p>
--	--	---

	направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.	перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.
--	---	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:  
очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	60						60		
В том числе:									
Занятия лекционного типа	24						24		
Занятия семинарского типа (практические занятия)	36						36		
Промежуточная аттестация - зачет	18						18		
Самостоятельная работа студента	30						30		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>108</b>					<b>108</b>		
	<b>зачетные единицы</b>	<b>3</b>					<b>3</b>		

**АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины (модуля)  
МИРОВАЯ КУЛЬТУРА

4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

5. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-5	УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально- исторического, этического и философского контекста развития общества; - многообразие культур и	УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально- исторического, этического и философского контекста развития общества; - многообразие культур и

	<p>цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы;</li> <li>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</li> <li>- основные концепции взаимодействия людей в организации.</li> </ul> <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</li> <li>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</li> </ul> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</li> <li>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных,</li> </ul>	<p>цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы;</li> <li>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</li> <li>- основные концепции взаимодействия людей в организации.</li> </ul> <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</li> <li>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</li> </ul> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</li> <li>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных,</li> </ul>
--	---	---

	конфессиональных особенностей; - преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, профессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; - выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.	конфессиональных особенностей; - преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, профессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; - выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.
--	--	--

6. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:  
*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	60		60						
В том числе:									
Занятия лекционного типа	24		24						
Занятия семинарского типа (практические занятия)	36		36						
Промежуточная аттестация - зачет	18		18						
Самостоятельная работа студента	30		30						
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>		<b>108</b>						
	<b>зачетные единицы</b>		<b>3</b>						

**АННОТАЦИЯ**  
рабочей программы дисциплины (модуля)  
**ПСИХОЛОГИЯ**

7. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

8. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Инклюзивная компетенция	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-5	<p>УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально- исторического, этического и философского контекста развития общества;</p> <p>- многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений;</p> <p>- роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы;</p> <p>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</p> <p>- основные концепции взаимодействия людей в организации.</p> <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <p>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</p> <p>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <p>- использовать навыки</p>	<p>УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально- исторического, этического и философского контекста развития общества;</p> <p>- многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений;</p> <p>- роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы;</p> <p>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</p> <p>- основные концепции взаимодействия людей в организации.</p> <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <p>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</p> <p>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <p>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</p>

	<p>межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</p> <p>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; - преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия;</p> <p>- выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;</p> <p>- преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; - выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>
УК-6	<p>УК-6.1. Знает: - основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития; - основы социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; принципы образования в течение всей жизни.</p> <p>УК-6.2. Умеет: - определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы; - разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;</p>	<p>УК-6.1. Знает: - основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития; - основы социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; принципы образования в течение всей жизни.</p> <p>УК-6.2. Умеет: - определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы; - разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;</p>
УК-9	<p>УК-9.1. Знает:</p> <p>- основы развития личности;</p> <p>- педагогические и психологические основы обучения и воспитания, возрастные, психологические и индивидуальные особенности учащихся в норме и учащихся с различными нарушениями в развитии;</p> <p>- основы педагогического управления процессом саморазвития, основных</p>	<p>УК-9.1. Знает:</p> <p>- основы развития личности;</p> <p>- педагогические и психологические основы обучения и воспитания, возрастные, психологические и индивидуальные особенности учащихся в норме и учащихся с различными нарушениями в развитии;</p> <p>- основы педагогического управления процессом саморазвития, основных</p>

	<p>закономерностей взаимодействия общества и человека с нарушениями в развитии. УК-9.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять конкретные профессиональные задачи в педагогическом процессе и представлять освоенные способы и опыт педагогической деятельности, необходимые для успешного осуществления инклюзивного образования, разрешения возникающих педагогических ситуаций, приёмов самостоятельного и мобильного решения педагогических задач, осуществления поисково-исследовательской деятельности.</li> </ul> <p>УК-9.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью педагогически мыслить на основе системы знаний и опыта познавательной деятельности, необходимых для осуществления инклюзивного образования, способностью воспринимать, перерабатывать в сознании, сохранять в памяти и воспроизводить в нужный момент информацию, важную для решения теоретических и практических задач инклюзивного образования.</li> </ul>	<p>закономерностей взаимодействия общества и человека с нарушениями в развитии. УК-9.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять конкретные профессиональные задачи в педагогическом процессе и представлять освоенные способы и опыт педагогической деятельности, необходимые для успешного осуществления инклюзивного образования, разрешения возникающих педагогических ситуаций, приёмов самостоятельного и мобильного решения педагогических задач, осуществления поисково-исследовательской деятельности.</li> </ul> <p>УК-9.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью педагогически мыслить на основе системы знаний и опыта познавательной деятельности, необходимых для осуществления инклюзивного образования, способностью воспринимать, перерабатывать в сознании, сохранять в памяти и воспроизводить в нужный момент информацию, важную для решения теоретических и практических задач инклюзивного образования.</li> </ul>
--	--	--

## 9. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	60			60					
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16			16					
Занятия семинарского типа (практические занятия)	24			24					
Промежуточная аттестация - зачет	16			16					
Самостоятельная работа студента	62			62					
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>			<b>108</b>					
	<b>зачетные единицы</b>			<b>3</b>					

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

## 10. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

11. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-4	<p>УК-4.1. Знает: - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества;</p> <p>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</p> <p>- правила словообразования лексических единиц, правила их сочетаемости и правила употребления в русском и иностранном языках; - правила воспроизведения изучаемого материала в категориях основных дидактических единиц иностранного языка в контексте изучаемых тем; - образование основных грамматических конструкций иностранного языка; - нормативные клише иностранного языка, необходимые для письменной речи профессионального характера, основные языковые формы и речевые формулы, служащие для выражения определенных видов намерений, оценок, отношений в профессиональной сфере; - все основные виды чтения.</p> <p>УК-4.2. Умеет: на русском и иностранном языке: - выражать различные коммуникативные намерения (запрос/сообщение информации); - правильно и</p>	<p>УК-4.1. Знает: - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества;</p> <p>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</p> <p>- правила словообразования лексических единиц, правила их сочетаемости и правила употребления в русском и иностранном языках; - правила воспроизведения изучаемого материала в категориях основных дидактических единиц иностранного языка в контексте изучаемых тем; - образование основных грамматических конструкций иностранного языка; - нормативные клише иностранного языка, необходимые для письменной речи профессионального характера, основные языковые формы и речевые формулы, служащие для выражения определенных видов намерений, оценок, отношений в профессиональной сфере; - все основные виды чтения.</p>

	<p>аргументировано сформулировать свою мысль в устной и письменной форме; - пользоваться языковой и контекстуальной догадкой для раскрытия значения незнакомых слов; - вести беседу, целенаправленно обмениваться информацией профессионального характера по определенной теме; - получать общее представление о прочитанном тексте; - определять и выделять основную информацию текста; - обобщать изложенные в тексте факты, делать выводы по прочитанному тексту; - определять важность (ценность) информации; - излагать в форме реферата, аннотировать, а также переводить профессионально значимые тексты с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный язык; - описывать и объяснять особенности осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сервисе; - вести деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языке.</p> <p>УК-4.3. Имеет опыт: - деловой коммуникации, владения формами профессиональной речи, профессиональной терминологией; - публичной речи (монологическое высказывание по профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - аргументированного изложения своих мыслей в письменной форме для подготовки тезисов, рефератов и письменного конспекта; - публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - публичной защиты результатов собственных научных исследований; - выполнения переводов профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно.</p>	<p>УК-4.2. Умеет: на русском и иностранном языке: - выражать различные коммуникативные намерения (запрос/сообщение информации); - правильно и аргументировано сформулировать свою мысль в устной и письменной форме; - пользоваться языковой и контекстуальной догадкой для раскрытия значения незнакомых слов; - вести беседу, целенаправленно обмениваться информацией профессионального характера по определенной теме; - получать общее представление о прочитанном тексте; - определять и выделять основную информацию текста; - обобщать изложенные в тексте факты, делать выводы по прочитанному тексту; - определять важность (ценность) информации; - излагать в форме реферата, аннотировать, а также переводить профессионально значимые тексты с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный язык; - описывать и объяснять особенности осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сервисе; - вести деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языке.</p> <p>УК-4.3. Имеет опыт: - деловой коммуникации, владения формами профессиональной речи, профессиональной терминологией; - публичной речи (монологическое высказывание по профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - аргументированного изложения своих мыслей в письменной</p>
--	---	--

		форме для подготовки тезисов, рефератов и письменного конспекта; - публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - публичной защиты результатов собственных научных исследований; - выполнения переводов профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно.
--	--	---

12. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:  
*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	40	40							
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16	16							
Занятия семинарского типа (практические занятия)	24	24							
Промежуточная аттестация - зачет	6	6							
Самостоятельная работа студента	26	36							
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>72</b>	72						
	<b>зачетные единицы</b>	<b>2</b>	2						

**АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины (модуля)  
СПЕЦИАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА

13. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

14. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Инклюзивная компетенция	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора	Планируемые результаты
-----------------	-------------------------------	------------------------



Занятия лекционного типа	10	10							
Занятия семинарского типа (практические занятия)	16	16							
Промежуточная аттестация - зачет	6	6							
Самостоятельная работа студента	40	40							
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>72</b>	<b>72</b>						
	<b>зачетные единицы</b>	<b>2</b>	<b>2</b>						

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

### ПРОФИЛАКТИКА НЕГАТИВНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ЯВЛЕНИЙ СРЕДСТВАМИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

#### 16. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

#### 17. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
<b>Профессиональные компетенции</b>	
	ПК-3. Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорт

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-6	УК-6.1. Знает: - основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития; - основы социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; принципы образования в течение всей жизни УК-6.2. Умеет: - определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы; - разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;	УК-6.1. Знает: - основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития; - основы социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; принципы образования в течение всей жизни УК-6.2. Умеет: - определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы; - разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-

	<p>УК-6.3. Имеет опыт: - планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности и требований рынка труда.</p>	<p>педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;</p> <p>УК-6.3. Имеет опыт: - планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности и требований рынка труда.</p>
<p>ПК-3</p>	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планирования;</p> <p>- порядок составления установленной отчетности</p> <p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</p> <p>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p> <p>ПК-3.2. Умеет: - осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и</p>	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планирования;</p> <p>- порядок составления установленной отчетности</p> <p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</p> <p>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p> <p>ПК-3.2. Умеет: - осуществлять</p>

	<p>перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ;-</p> <p>проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей</p>	<p>поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ;-</p> <p>проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей</p>
--	---	--

	<p>деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>	<p>организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении; ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>
--	---	--

## 18. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	38		38						
В том числе:									
Занятия лекционного типа	14		14						
Занятия семинарского типа (практические занятия)	24		24						
Промежуточная аттестация - зачет	6		6						
Самостоятельная работа студента	28		28						
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>72</b>	<b>72</b>						
	<b>зачетные единицы</b>	<b>2</b>	<b>2</b>						

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *(зачет)*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-4	<p>УК-4.1. Знает: - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества;</p> <p>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</p> <p>- правила словообразования лексических единиц, правила их сочетаемости и правила употребления в русском и иностранном языках; - правила воспроизведения изучаемого материала в категориях основных дидактических единиц иностранного языка в контексте изучаемых тем; - образование основных грамматических конструкций иностранного языка; - нормативные клише иностранного языка, необходимые для письменной речи профессионального характера, основные языковые формы и речевые формулы, служащие для выражения определенных видов намерений, оценок, отношений в профессиональной сфере; - все основные виды чтения.</p> <p>УК-4.2. Умеет: на русском и иностранном языке: - выразить различные коммуникативные намерения (запрос/сообщение информации); - правильно и аргументировано сформулировать</p>	<p>УК-4.1. Знает: - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества;</p> <p>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</p> <p>- правила словообразования лексических единиц, правила их сочетаемости и правила употребления в русском и иностранном языках; - правила воспроизведения изучаемого материала в категориях основных дидактических единиц иностранного языка в контексте изучаемых тем; - образование основных грамматических конструкций иностранного языка; - нормативные клише иностранного языка, необходимые для письменной речи профессионального характера, основные языковые формы и речевые формулы, служащие для выражения определенных видов намерений, оценок, отношений в профессиональной сфере; - все основные виды чтения.</p> <p>УК-4.2. Умеет: на русском и иностранном языке: - выразить различные коммуникативные намерения (запрос/сообщение информации); - правильно и аргументировано сформулировать свою мысль в устной и письменной</p>

	<p>свою мысль в устной и письменной форме; - пользоваться языковой и контекстуальной догадкой для раскрытия значения незнакомых слов; - вести беседу, целенаправленно обмениваться информацией профессионального характера по определенной теме; - получать общее представление о прочитанном тексте; - определять и выделять основную информацию текста; - обобщать изложенные в тексте факты, делать выводы по прочитанному тексту; - определять важность (ценность) информации; - излагать в форме реферата, аннотировать, а также переводить профессионально значимые тексты с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный язык; - описывать и объяснять особенности осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сервисе; - вести деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языке.</p> <p>УК-4.3. Имеет опыт: - деловой коммуникации, владения формами профессиональной речи, профессиональной терминологией; - публичной речи (монологическое высказывание по профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - аргументированного изложения своих мыслей в письменной форме для подготовки тезисов, рефератов и письменного конспекта; - публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - публичной защиты результатов собственных научных исследований; - выполнения переводов профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно.</p>	<p>форме; - пользоваться языковой и контекстуальной догадкой для раскрытия значения незнакомых слов; - вести беседу, целенаправленно обмениваться информацией профессионального характера по определенной теме; - получать общее представление о прочитанном тексте; - определять и выделять основную информацию текста; - обобщать изложенные в тексте факты, делать выводы по прочитанному тексту; - определять важность (ценность) информации; - излагать в форме реферата, аннотировать, а также переводить профессионально значимые тексты с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный язык; - описывать и объяснять особенности осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сервисе; - вести деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языке.</p> <p>УК-4.3. Имеет опыт: - деловой коммуникации, владения формами профессиональной речи, профессиональной терминологией; - публичной речи (монологическое высказывание по профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - аргументированного изложения своих мыслей в письменной форме для подготовки тезисов, рефератов и письменного конспекта; - публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - публичной защиты результатов собственных научных исследований; - выполнения переводов профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно.</p>
--	--	---

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	60		60						
В том числе:									
Занятия лекционного типа	24		24						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	36		36						
Промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	6		6						
Самостоятельная работа студента	42		42						
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>		<b>108</b>						
	<b>зачетные единицы</b>		<b>3</b>						

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
ОСНОВЫ СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

#### 4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *(зачет)*.

#### 5. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Профессиональные компетенции</b>	
	ПК-2 Способен к выполнению консультационного проекта в составе группы
	ПК-5 Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-2	ПК-2.1 Знает: - основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта; - принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; - локальные нормативные акты и организационно-распорядительные	ПК-2.1 Знает: - основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта; - принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; - локальные нормативные акты и организационно-распорядительные

	<p>документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности.</p> <p>ПК-2.2 Умеет: - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения;</p> <p>- осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы;</p> <p>- координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде.</p> <p>ПК-2.3 Имеет опыт: - подготовки теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления;</p> <p>- подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта;</p> <p>- оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта;</p> <p>- навыками мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта).</p>	<p>документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности.</p> <p>ПК-2.2 Умеет: - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения;</p> <p>- осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы;</p> <p>- координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде.</p> <p>ПК-2.3 Имеет опыт: - подготовки теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления;</p> <p>- подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта;</p> <p>- оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта;</p> <p>- навыками мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта).</p>
ПК-5	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <p>- приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</p> <p>- основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг;</p> <p>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности</p>	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <p>- приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</p> <p>- основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг;</p> <p>- основы планирования, бюджетирования и порядок</p>

	<p>физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul> <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</li> <li>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</li> <li>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</li> <li>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</li> <li>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</li> <li>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;</li> <li>- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия</li> </ul> <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;</li> <li>- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;</li> <li>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными</li> </ul>	<p>финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul> <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</li> <li>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</li> <li>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</li> <li>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</li> <li>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</li> <li>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;</li> <li>- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия</li> </ul> <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;</li> <li>- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям</li> </ul>
--	--	--

	<p>целями, нормативными правовыми актами;</p> <p>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</p> <p>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</p>	<p>нормативных правовых актов и условиям договора;</p> <p>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</p> <p>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</p> <p>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</p>
--	---	---

## 6. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	40		40						
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16		16						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24		24						
Промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	6		6						
Самостоятельная работа студента	42		42						
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>		<b>108</b>						
	<b>зачетные единицы</b>		<b>3</b>						

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ОТРАСЛИ**

### 7. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *(экзамен)*.

### 8. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Профессиональные компетенции	
	ПК-5 Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта

## 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-2	<p>УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования;- виды и содержание планирования в сервисе;- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФКиС</p> <p>УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; - разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом</p> <p>УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; - публичного</p>	<p>УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования;- виды и содержание планирования в сервисе;- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФКиС</p> <p>УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; - разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом</p> <p>УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и предоставления услуг;-</p>

	<p>представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время</p>	<p>планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; - публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время</p>
ПК-5	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</li> <li>- основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг;</li> <li>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</li> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul> <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</li> <li>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</li> <li>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</li> <li>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</li> <li>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</li> <li>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;</li> <li>- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-</li> </ul>	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</li> <li>- основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг;</li> <li>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</li> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul> <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</li> <li>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</li> <li>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</li> <li>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</li> <li>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</li> <li>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного</li> </ul>



Самостоятельная работа студента	42								50
Общая трудоемкость	часы	108							108
	зачетные единицы	3							3

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

### ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СПОРТИВНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
<b>Профессиональные компетенции</b>	
Организационно-управленческая деятельность	ПК-3 Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорт

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-4	<p>ОПК-4.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации;</li> <li>- основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности;</li> <li>- основы анализа финансовой отчетности.</li> </ul> <p>ОПК-4.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций;</li> <li>- разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций;</li> </ul>	<p>Знания: - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации;</p> <p>- основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности;</p> <p>- основы анализа финансовой отчетности.</p> <p>Умения: - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций;</p> <p>- разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса;</p> <p>- использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций;</p> <p>- исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой</p>

	<p>- исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности.</p> <p>ОПК-4.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций;</li> <li>- разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем;</li> <li>- применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.</li> </ul>	<p>ответности.</p> <p>Навыки: - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем;</li> <li>- применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.</li> </ul>
ПК-3	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта;</li> <li>- основы экономики, организации труда и управления;</li> <li>- методы календарного и сетевого планирования;</li> <li>- порядок составления установленной отчетности</li> <li>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</li> <li>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта;</li> <li>- организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов;</li> <li>- содержание и основные положения Тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО).</li> </ul> <p>ПК-3.2. Умеет: - осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ;</p>	<p>Знания: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта;</li> <li>- основы экономики, организации труда и управления;</li> <li>- методы календарного и сетевого планирования;</li> <li>- порядок составления установленной отчетности</li> <li>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</li> <li>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта;</li> <li>- организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов;</li> <li>- содержание и основные положения Тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО).</li> </ul> <p>Умения: - осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта;</li> <li>- проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</li> <li>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта;</li> <li>- осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</li> <li>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</li> <li>- координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций;</li> <li>- разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</li> </ul> <p>ПК-3.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью, установленной нормативными правовыми актами;</li> <li>- сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;</li> <li>- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации;</li> <li>- получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта;</li> <li>- определения и планирования перечня</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>разработки текущих и перспективных планов работ;</li> <li>- составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта;</li> <li>- проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</li> <li>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта;</li> <li>- осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</li> <li>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</li> <li>- координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций;</li> <li>- разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</li> </ul> <p>Навыки: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;</li> <li>- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации;</li> </ul>
--	--	--

	услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.	- получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.
--	---	--

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	50							50		
В том числе:										
Занятия лекционного типа	20							20		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	30							30		
Промежуточная аттестация (зачет)	6							6		
Самостоятельная работа студента	52							52		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>108</b>							<b>108</b>	
	<b>зачетные единицы</b>	<b>3</b>							<b>3</b>	

#### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Виды промежуточной аттестации: зачёт.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ.

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

#### 2.1. ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-2	<p>УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования;- виды и содержание планирования в сервисе;- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФКиС</p>	<p>УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования;- виды и содержание планирования в сервисе;- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФКиС</p>
	<p>УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; - разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом</p>	<p>УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; - разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом</p>
	<p>УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; - публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время</p>	<p>УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; - публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время</p>
ОПК-4	<p>ОПК-4.1 Знает: - основные методы идентификации возможностей и</p>	<p>ОПК-4.1 Знает: - основные методы идентификации возможностей и</p>

	<p>угроз во внешней среде организации;</p> <p>- основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности;</p> <p>- основы анализа финансовой отчетности.</p> <p>ОПК-4.2 Умеет:</p> <p>- выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций;</p> <p>- разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса;</p> <p>- использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций;</p> <p>- исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности.</p> <p>ОПК-4.3 Имеет опыт:</p> <p>- выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций;</p> <p>- разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса;</p> <p>- использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем;</p> <p>- применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.</p>	<p>угроз во внешней среде организации;</p> <p>- основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности;</p> <p>- основы анализа финансовой отчетности.</p> <p>ОПК-4.2 Умеет:</p> <p>- выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций;</p> <p>- разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса;</p> <p>- использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций;</p> <p>- исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности.</p> <p>ОПК-4.3 Имеет опыт:</p> <p>- выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций;</p> <p>- разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса;</p> <p>- использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем;</p> <p>- применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.</p>
--	--	--

### 3. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ.

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	40			40					
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16			16					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24			24					
Промежуточная аттестация (зачет)	6			6					
Самостоятельная работа студента	62			62					
<b>Общая</b>	108			108					

трудоемкость	3	3			3				
--------------	---	---	--	--	---	--	--	--	--

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
МЕНЕДЖМЕНТ (ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ)

### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с учебным планом дисциплина Менеджмент (Организационное поведение) изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Наименование категории (группы) Компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на про-межуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>Знает:</b> - функции и средства общения; принципы профессиональной этики; - психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.); - источники, причины и способы управления конфликтами; - методы убеждения, аргументации своей позиции; - сущностные характеристики и типологию лидерства; - факторы эффективного лидерства	<b>Знает:</b> - функции и средства общения; принципы профессиональной этики; - психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.); - источники, причины и способы управления конфликтами; - методы убеждения, аргументации своей позиции; - сущностные характеристики и типологию лидерства; - факторы эффективного лидерства
	<b>Умеет:</b> - соблюдать нормы профессиональной этики; - эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; - планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; - поддерживать в	<b>Умеет:</b> - соблюдать нормы профессиональной этики; - эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; - планировать,

	<p>коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; - использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий.</p>	<p>организовывать и координировать работу в коллективе; - поддерживать в коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; - использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий.</p>
	<p><b>Имеет опыт:</b> - решения профессиональных задач в составе команды; -использования особенностей поведения различных категорий людей(по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.)в профессиональной деятельности; - опыт планирования последовательности шагов для достижения заданного результата</p>	<p><b>Имеет опыт:</b> - решения профессиональных задач в составе команды; - использования особенностей поведения различных категорий людей(по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.)в профессиональной деятельности; - опыт планирования последовательности шагов для достижения заданного результата</p>
<p>ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p>	<p><b>Знает:</b> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Знает:</b> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</p>
	<p><b>Умеет:</b> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</p>	<p><b>Умеет:</b> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</p>
	<p><b>Имеет опыт:</b> - использовать знание</p>	<p><b>Имеет опыт:</b> - использовать знание</p>

	экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.	экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.
--	--	--

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ: очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	50			50					
В том числе:									
Занятия лекционного типа	20			20					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	30			30					
Промежуточная аттестация (зачет)	6			6					
Самостоятельная работа студента	52			52					
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>Часы</b>	<b>108</b>		108					
	<b>зачетные единицы</b>	<b>3</b>		3					

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации - *экзамен*.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Профессиональные компетенции</b>	
Предпринимательский	<b>ПК-6.</b> Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками

## 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-6.	<p>ПК-6.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками;</li> <li>- Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам;</li> <li>- Классификация рисков организации</li> <li>- методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов;</li> <li>- критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов;</li> <li>- инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков;</li> <li>- Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники);</li> <li>- методы, техники, технологии управления различными видами риска;</li> <li>- Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации;</li> <li>- Методы воздействия на риск;</li> <li>- План мероприятий по управлению рисками;</li> <li>- Виды, методы, формы и инструменты внутреннего контроля;</li> <li>- Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия законодательству Российской Федерации и регуляторным требованиям;</li> <li>- Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны.</li> </ul> <p>ПК-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками -</li> </ul>	<p>ПК-6.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками;</li> <li>- Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам;</li> <li>- Классификация рисков организации</li> <li>- методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов;</li> <li>- критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов;</li> <li>- инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков;</li> <li>- Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники);</li> <li>- методы, техники, технологии управления различными видами риска;</li> <li>- Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации;</li> <li>- Методы воздействия на риск;</li> <li>- План мероприятий по управлению рисками;</li> <li>- Виды, методы, формы и инструменты внутреннего контроля;</li> <li>- Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия законодательству Российской Федерации и регуляторным требованиям;</li> <li>- Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны.</li> </ul> <p>ПК-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками -</li> </ul>

<p>владельцами риска), оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики;</li> <li>- Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности;</li> <li>- Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков;</li> <li>- Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов ПК-6.3. Имеет опыт: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя;</li> <li>- Формировать формы отчетности, дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски.</li> </ul> </li> </ul>	<p>владельцами риска), оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики;</li> <li>- Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности;</li> <li>- Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков;</li> <li>- Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов ПК-6.3. Имеет опыт: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя;</li> <li>- Формировать формы отчетности, дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски.</li> </ul> </li> </ul>
---	---

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	<b>70</b>			70					
В том числе:									
Занятия лекционного типа	<b>28</b>			28					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	<b>42</b>			42					
Промежуточная аттестация, экзамен	<b>18</b>			18					
Самостоятельная работа студента	<b>128</b>			128					
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>			216					
	<b>зачетные единицы</b>			6					

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

## УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-3	УК-3.1. Знает: - функции и средства общения; принципы профессиональной этики; - источники, причины и способы управления конфликтами; - сущностные характеристики и типологию лидерства; - факторы эффективного лидерства.	<b>Знает:</b> - функции и средства общения; принципы профессиональной этики; - источники, причины и способы управления конфликтами; - сущностные характеристики и типологию лидерства; - факторы эффективного лидерства.
	УК-3.2. Умеет: - соблюдать нормы профессиональной этики; - планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; - поддерживать в коллективе деловую, дружелюбную атмосферу.	<b>Умеет:</b> - соблюдать нормы профессиональной этики; - планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; - поддерживать в коллективе деловую, дружелюбную атмосферу.
	УК-3.3. Имеет опыт: - решения профессиональных задач в составе команды; -использования особенностей поведения различных категорий людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.) в профессиональной деятельности.	<b>Имеет опыт:</b> - решения профессиональных задач в составе команды; -использования особенностей поведения различных категорий людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.) в профессиональной деятельности.
	УК-6.1. Знает: - основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы	<b>Знает:</b> - основные закономерности возрастного

УК-6	развития; - основы социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; принципы образования в течение всей жизни.	развития, стадии и кризисы развития; - основы социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; принципы образования в течение всей жизни.
	УК-6.2. Умеет: - разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде.	<b>Умеет:</b> - разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде.
	УК-6.3. Имеет опыт: - планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности и требований рынка труда.	<b>Имеет опыт:</b> - планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности и требований рынка труда.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

#### очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	40						40		
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16						16		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24						24		
Промежуточная аттестация (экзамен)	18						18		
Самостоятельная работа студента	50						50		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>						108		
	<b>зачетные единицы</b>						3		

#### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
**БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» изучается на I курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачёт*.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы)	Код и наименование компетенций
---------------------------------	--------------------------------

<b>компетенций</b>	
<b>Универсальные компетенции</b>	
Безопасность жизнедеятельности	УК–8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

<b>Код компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
УК–8	<p>УК-8.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей;</li> <li>- современный комплекс проблем безопасности человека, средства и методы повышения безопасности;</li> <li>- концепцию и стратегию национальной безопасности;</li> <li>- методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий;</li> <li>- технику безопасности и правила пожарной безопасности при осуществлении профессиональной деятельности с учётом действующей нормативно-правовой базы.</li> </ul>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей;</li> <li>- современный комплекс проблем безопасности человека, средства и методы повышения безопасности;</li> <li>- концепцию и стратегию национальной безопасности;</li> <li>- методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий;</li> <li>- технику безопасности и правила пожарной безопасности при осуществлении профессиональной деятельности с учётом действующей нормативно-правовой базы.</li> </ul>
	<p>УК-8.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять степень опасности угрожающих факторов для сохранения природной среды;</li> <li>- разрабатывать алгоритм</li> </ul>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять степень опасности угрожающих факторов для сохранения природной среды;</li> <li>- разрабатывать алгоритм</li> </ul>

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
	<p>безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;</p> <p>- организовывать защитные мероприятия на спортивных объектах при возникновении чрезвычайных ситуаций;</p> <p>- оказывать первую помощь пострадавшим;</p> <p>- использовать приёмы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;</p> <p>- соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности;</p> <p>- оценивать уровень безопасности на спортивном объекте.</p>	<p>безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;</p> <p>- организовывать защитные мероприятия на спортивных объектах при возникновении чрезвычайных ситуаций;</p> <p>- оказывать первую помощь пострадавшим;</p> <p>- использовать приёмы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;</p> <p>- соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности;</p> <p>- оценивать уровень безопасности на спортивном объекте.</p>
	<p>УК-8.3. Имеет опыт:</p> <p>- использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан;</p> <p>- планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях;</p> <p>- оказания первой помощи пострадавшим, в том числе в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;</p> <p>- проведения диагностических мероприятий по определению уровня безопасности спортивного объекта.</p>	<p>Имеет опыт (навык):</p> <p>- использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан;</p> <p>- планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях;</p> <p>- оказания первой помощи пострадавшим, в том числе в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;</p> <p>- проведения диагностических мероприятий по определению уровня безопасности спортивного объекта.</p>

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	-	-	-	-	-	-	-
В том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Занятия лекционного типа	16	16	-	-	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные	24	24	-	-	-	-	-	-	-

работы)										
Промежуточная аттестация (зачёт, дифференцированный зачёт, экзамен)		6	6	–	–	–	–	–	–	–
<b>Самостоятельная работа студента</b>		<b>62</b>	<b>62</b>	–	–	–	–	–	–	–
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>часы</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	–	–	–	–	–	–	–
	<b>зачётные единицы</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	–	–	–	–	–	–	–

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Мировая экономика изучается на 2 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения

<p>УК-10 .</p>	<p>УК-10.1 <b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые принципы функционирования экономики;</li> <li>- цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида;</li> <li>- основы экономической и финансовой грамотности.</li> </ul> <p>УК-10.2 <b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);</li> <li>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.</li> </ul> <p>УК-10.3 <b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей;</li> <li>- навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков;</li> <li>- навыками планирования личного бюджета</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые принципы функционирования экономики;</li> <li>- цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида;</li> <li>- основы экономической и финансовой грамотности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);</li> <li>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей;</li> <li>- навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков;</li> <li>- навыками планирования личного бюджета</li> </ul>
<p>ОПК-1.</p>	<p><b>ОПК-1.1 Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>ОПК-1.2 Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li> </ul> <p><b>ОПК-1.3 Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя</li> </ul>

<p>понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</p> <p>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</p>	<p>понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</p> <p>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</p>
--	--

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	40				40				
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16				16				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24				24				
Промежуточная аттестация (зачет)	18				18				
Самостоятельная работа студента	50				50				
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>108</b>				108				
	<b>зачетные единицы</b>	<b>3</b>			3				

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
НАЛОГИ И НАЛООБЛОЖЕНИЕ

#### МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Мировая экономика изучается на 3 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-10 .	<p>УК-10.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые принципы функционирования экономики;</li> <li>- цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида;</li> <li>- основы экономической и финансовой грамотности.</li> </ul> <p>УК-10.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);</li> <li>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.</li> </ul> <p>УК-10.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей;</li> <li>- навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков;</li> <li>- навыками планирования личного бюджета</li> </ul>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые принципы функционирования экономики;</li> <li>- цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида;</li> <li>- основы экономической и финансовой грамотности.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);</li> <li>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.</li> </ul> <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей;</li> <li>- навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков;</li> <li>- навыками планирования личного бюджета</li> </ul>
ОПК-1.	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li> </ul> <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной</li> </ul>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li> </ul> <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в</li> </ul>

деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.	профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.
--	---

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	36						36		
В том числе:									
Занятия лекционного типа	14						14		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	22						22		
Промежуточная аттестация (зачет)	6						6		
Самостоятельная работа студента	66						66		
<b>Общая</b>	<b>часы</b>	<b>108</b>					108		
<b>трудоемкость</b>	<b>зачетные единицы</b>	<b>3</b>					3		

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
**ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ**

#### МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Мировая экономика изучается на 3 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
-----------------	---	---------------------------------

УК-1 .

УК-1.1. Знает:

- специфику современных социокультурных явлений и процессов; - понятие и классификация систем; - структуру и закономерности функционирования систем; - особенности системного подхода в научном познании; - основные технологии поиска и сбора информации; - технологию осуществления поиска информации; - технологию систематизации полученной информации; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории; - виды и формы работы с научной литературой; - требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту

УК-1.2. Умеет: - работать с информацией, представленной в различной форме; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; - самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук с условиях информационного общества;- обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения; - синтезировать информацию, представленную в различных источниках; - использовать контент электронной информационно-образовательной среды; - анализировать информационные ресурсы; - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок; - обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода; - обосновывать решение задач сервиса с позиций системного подхода; -определять и оценивать последствия возможных решений задач;- грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки;- оформлять необходимую документацию и вести документооборот.

УК-1.3. Имеет опыт: - работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета; - использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование); - критического анализа и обобщения информации по актуальным

УК-1.1. Знает:

- специфику современных социокультурных явлений и процессов; - понятие и классификация систем; - структуру и закономерности функционирования систем; - особенности системного подхода в научном познании; - основные технологии поиска и сбора информации; - технологию осуществления поиска информации; - технологию систематизации полученной информации; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории; - виды и формы работы с научной литературой; - требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту

УК-1.2. Умеет: - работать с информацией, представленной в различной форме; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; - самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук с условиях информационного общества;- обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения; - синтезировать информацию, представленную в различных источниках; - использовать контент электронной информационно-образовательной среды; - анализировать информационные ресурсы; - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок; - обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода; - обосновывать решение задач сервиса с позиций системного подхода; -определять и оценивать последствия возможных решений задач;- грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки;- оформлять необходимую документацию и вести документооборот.

УК-1.3. Имеет опыт: - работы с

вопросам развития физической культуры и спорта; - оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи; - работы с документами и ведения документооборота	персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета; - использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование); - критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта; - оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи; - работы с документами и ведения документооборота
---	---

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	40						40		
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16						16		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24						24		
Промежуточная аттестация (зачет)	6						6		
Самостоятельная работа студента	26						26		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>72</b>					<b>72</b>		
	<b>зачетные единицы</b>	<b>2</b>					<b>2</b>		

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

УЧЕТ И АНАЛИЗ

#### МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Мировая экономика изучается на 3 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет, экзамен*

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
<b>Профессиональные компетенции</b>	
	ПК-5. Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической

## 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-10 .	<p>УК-10.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые принципы функционирования экономики;</li> <li>- цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида;</li> <li>- основы экономической и финансовой грамотности.</li> </ul> <p>УК-10.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);</li> <li>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.</li> </ul> <p>УК-10.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей;</li> <li>- навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков;</li> <li>- навыками планирования личного бюджета</li> </ul>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые принципы функционирования экономики;</li> <li>- цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида;</li> <li>- основы экономической и финансовой грамотности.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);</li> <li>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.</li> </ul> <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей;</li> <li>- навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков;</li> <li>- навыками планирования личного бюджета</li> </ul>
ПК-5.	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</li> <li>- основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг;</li> <li>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</li> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul> <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и</li> </ul>	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</li> <li>- основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг;</li> <li>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</li> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul>

конкурентоспособности платных услуг;

- выполнять анализ планов по основной деятельности;
- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;
- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;
- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника
- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;
- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия

ПК-5.3. Имеет опыт:

- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;
- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;
- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;
- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;
- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

ПК-5.2. Умеет:

- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;
- выполнять анализ планов по основной деятельности;
- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;
- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;
- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника
- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;
- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия

ПК-5.3. Имеет опыт:

- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;
- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;
- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;
- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;
- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в

		соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.
--	--	--

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	100					50	50		
В том числе:									
Занятия лекционного типа	40					20	20		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	60					30	30		
Промежуточная аттестация (зачет)	24					6	18		
Самостоятельная работа студента	236					124	112		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>					180	180		
	<b>зачетные единицы</b>	<b>10</b>				5	5		

#### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Бизнес-планирование изучается на 4 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
<b>Профессиональные компетенции</b>	
Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации	ПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного подразделения спортивной организации
Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации	ПК-2. Способен к выполнению консультационного проекта в составе группы

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций</p>	<p>ОПК-4.1 Знает: - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности. ОПК-4.2 Умеет: - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. ОПК-4.3 Имеет опыт: - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций; - разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса; - использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; - применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования..</p>	<p>Знания Знает: - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности. Умения Умеет: - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. Навыки Имеет опыт: - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций; - разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса; - использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; - применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.</p>
<p>ПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного подразделения спортивной организации</p>	<p>ПК-1.1 Знает: - правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации; - практику разработки и корректировки нормативной базы управления</p>	<p>Знания Знает: - правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы</p>

структурным подразделением с учетом передового опыта;

- основы информационных технологий и информационной безопасности,
- программные средства автоматизации структурного подразделения;
- основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации;
- современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики.

ПК-1.2. Умеет: - разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации;

- оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации;
- разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников;
- осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения;
- разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы.

ПК-1.3 Имеет опыт: - разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;

- подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев;
- организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами;
- навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.

спортивной организации;

- практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта;
- основы информационных технологий и информационной безопасности,
- программные средства автоматизации структурного подразделения;
- основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации;
- современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики.

Умения

Умеет: - разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации;

- оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации;
- разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников;
- осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения;
- разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы.

Навыки

Имеет опыт: - разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;

- подбора штатного персонала

<p>ПК-2 Способен к выполнению консультационного проекта в составе группы</p>	<p>ПК-2.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта;</li> <li>- принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации;</li> <li>- локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности.</li> </ul> <p>ПК-2.2 Умеет: - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы;</li> <li>- координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде.</li> </ul> <p>ПК-2.3 Имеет опыт: - подготовки теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления;</p>	<p>структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами;</li> <li>- навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.</li> </ul> <p>Знания</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта;</li> <li>- принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации;</li> <li>- локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности.</li> </ul> <p>Умения</p> <p>Умеет: - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы;</li> <li>- координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде.</li> </ul> <p>Навыки</p> <p>Имеет опыт: - подготовки теоретического и практического материала с целью проведения</p>
--	---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта;</li> <li>- оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта;</li> <li>- навыками мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта)</li> </ul>	<p>обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта;</li> <li>- оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта;</li> <li>- навыками мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта)</li> </ul>
--	---

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

#### *очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	50								50	
В том числе:										
Занятия лекционного типа	20								20	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	30								30	
Промежуточная аттестация (зачет)	6								6	
Самостоятельная работа студента	52								52	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	108							108	
	<b>зачетные единицы</b>	3							3	

#### **АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины (модуля)  
**СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

### 4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Бизнес-планирование изучается на 4 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

### 5. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Продукт профессиональной	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные

деятельности	организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия
<b>Профессиональные компетенции</b>	
	ПК-6. Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками

## 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-3.	<p>ОПК-3.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений;</li> <li>- принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации;</li> <li>- принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций;</li> <li>- основные методы и инструменты управления операционной деятельности.</li> </ul> <p>ОПК-3.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения;</li> <li>- оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений;</li> <li>- проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений;</li> <li>- оптимизировать операционную деятельность организации;</li> <li>- использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.</li> </ul> <p>ОПК-3.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций;</li> <li>- навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления;</li> <li>- навыками на основе анализа результатов проблемных ситуаций</li> </ul>	<p>ОПК-3.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений;</li> <li>- принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации;</li> <li>- принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций;</li> <li>- основные методы и инструменты управления операционной деятельности.</li> </ul> <p>ОПК-3.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения;</li> <li>- оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений;</li> <li>- проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений;</li> <li>- оптимизировать операционную деятельность организации;</li> <li>- использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.</li> </ul> <p>ОПК-3.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций;</li> <li>- навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления;</li> <li>- навыками на основе анализа результатов проблемных ситуаций</li> </ul>

ПК-6.

организации выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности;

- навыками оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий ПК-6.1 Знает:

- Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками;
- Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам;
- Классификация рисков организации
- методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов;
- критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов;
- инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков;
- Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники);
- методы, техники, технологии управления различными видами риска;
- Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации;
- Методы воздействия на риск;
- План мероприятий по управлению рисками;
- Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия законодательству Российской Федерации и регуляторным требованиям;
- Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны.

ПК-6.2. Умеет:

- Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы

организации выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности;

- навыками оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий ПК-6.1 Знает:

- Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками;
- Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам;
- Классификация рисков организации
- методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов;
- критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов;
- инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков;
- Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники);
- методы, техники, технологии управления различными видами риска;
- Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации;
- Методы воздействия на риск;
- План мероприятий по управлению рисками;
- Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия законодательству Российской Федерации и регуляторным требованиям;
- Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны.

ПК-6.2. Умеет:

- Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы

воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственному за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению;

- Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики;
- Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности;
- Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков;
- Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов ПК-6.3. Имеет опыт:
  - Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя;
  - Формировать формы отчетности, дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски.

воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственному за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению;

- Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики;
- Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности;
- Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков;
- Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов ПК-6.3. Имеет опыт:
  - Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя;
  - Формировать формы отчетности, дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски.

## 6. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	36				36				
В том числе:									
Занятия лекционного типа	14				14				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	22				22				
Промежуточная аттестация (зачет)	6				5				
Самостоятельная работа студента	30				30				
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>				72				
	<b>зачетные единицы</b>				2				

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
МЕНЕДЖМЕНТ СПОРТИВНЫХ СООРУЖЕНИЙ

### 7. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Бизнес-планирование изучается на 4 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

### 8. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Профессиональные компетенции</b>	
	ПК-4. Способен проводить мероприятия по укреплению и развитию материально- технической базы физкультурно-спортивной организации

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-4.	ПК-4.1. Знает: - классификатор объектов спорта; - современную законодательную базу РФ в области управления недвижимостью; - объекты спорта в системе управления материально-технической базой физкультурно-спортивной организации; - примерный перечень и характеристики современного спортивного оборудования и инвентаря для оснащения спортивных залов и физкультурно-спортивных сооружений;- ГОСТ Р 56199-2014 Объекты спорта. Требования безопасности на спортивных сооружениях образовательных организаций; - эксплуатационно-технические характеристики спортивного инвентаря, оборудования и мест занятий физической культурой и спортом; - порядок составления установленной отчетности; -способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного оборудования и инвентаря, задействованного при проведении тестирования, в целях определения их исправности и безопасности. ПК-4.2. Умеет:	ПК-4.1. Знает: - классификатор объектов спорта; - современную законодательную базу РФ в области управления недвижимостью; - объекты спорта в системе управления материально-технической базой физкультурно-спортивной организации; - примерный перечень и характеристики современного спортивного оборудования и инвентаря для оснащения спортивных залов и физкультурно-спортивных сооружений;- ГОСТ Р 56199-2014 Объекты спорта. Требования безопасности на спортивных сооружениях образовательных организаций; - эксплуатационно-технические характеристики спортивного инвентаря, оборудования и мест занятий физической культурой и спортом; - порядок составления установленной отчетности; -способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного оборудования и инвентаря, задействованного при проведении тестирования, в целях определения их исправности и безопасности. ПК-4.2. Умеет: - обеспечить правильную эксплуатацию

- обеспечить правильную эксплуатацию и сохранность инвентаря и оборудования;
- Обеспечить учет инвентаря и оборудования в соответствии с правилами и стандартами, установленными вышестоящей организацией, собственником; обеспечить поддержание технической исправности инвентаря и оборудования;
- планировать, координировать и контролировать работу, связанную с управлением материальными ресурсами при осуществлении консультирования и тестирования;
- контролировать соответствие функциональных характеристик закупаемого спортивного оборудования и инвентаря, работ и услуг необходимым требованиям для проведения консультирования и тестирования;

ПК-4.3. Имеет опыт:

- пользования спортивным инвентарем и оборудованием;
- выявлять неисправности спортивного инвентаря и оборудования;
- подготовить заявки по установленному образцу на закупку необходимого спортивного инвентаря и оборудования;
- содействия проведения инвентаризации инвентаря и оборудования.

и сохранность инвентаря и оборудования;

- Обеспечить учет инвентаря и оборудования в соответствии с правилами и стандартами, установленными вышестоящей организацией, собственником; обеспечить поддержание технической исправности инвентаря и оборудования;
- планировать, координировать и контролировать работу, связанную с управлением материальными ресурсами при осуществлении консультирования и тестирования;
- контролировать соответствие функциональных характеристик закупаемого спортивного оборудования и инвентаря, работ и услуг необходимым требованиям для проведения консультирования и тестирования;

ПК-4.3. Имеет опыт:

- пользования спортивным инвентарем и оборудованием;
- выявлять неисправности спортивного инвентаря и оборудования;
- подготовить заявки по установленному образцу на закупку необходимого спортивного инвентаря и оборудования;
- содействия проведения инвентаризации инвентаря и оборудования.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

##### *очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	34				34				
В том числе:									
Занятия лекционного типа	12				12				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	22				22				
Промежуточная аттестация (зачет)	6				5				
Самостоятельная работа студента	32				32				
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>				72				
	<b>зачетные единицы</b>				2				

#### **АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины (модуля)  
ИНВЕСТИЦИОННЫЙ АНАЛИЗ

## 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: **зачет**.

## 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
<b>Профессиональные компетенции</b>	
ПК-3. Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорт	

### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-10	<p>УК-10.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые принципы функционирования экономики;</li> <li>- цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида;</li> <li>- основы экономической и финансовой грамотности.</li> </ul> <p>УК- 10.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);</li> <li>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.</li> </ul> <p>УК-10.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей;</li> <li>- навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков;</li> <li>- навыками планирования личного</li> </ul>	<p>УК-10.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые принципы функционирования экономики;</li> <li>- цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида;</li> <li>- основы экономической и финансовой грамотности.</li> </ul> <p>УК- 10.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);</li> <li>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.</li> </ul> <p>УК-10.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей;</li> <li>- навыками контроля</li> </ul>

	бюджета	собственных экономических и финансовых рисков; - навыками планирования личного бюджета
ОПК-1	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li> </ul> <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</li> </ul>	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li> </ul> <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</li> </ul>
ПК-3	ПК-3.1. Знает: - законодательную и	ПК-3.1. Знает: -

	<p>нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании;</p> <p>- порядок составления установленной отчетности</p> <p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</p> <p>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО); ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ; - проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; -</p>	<p>законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта;</p> <p>- основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании;</p> <p>- порядок составления установленной отчетности</p> <p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</p> <p>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО); ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ; - проводить расчеты целевых показателей деятельности</p>
--	--	---

	<p>осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций;</p> <p>- разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами;</p> <p>- сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;</p> <p>- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно- спортивной организации ;</p> <p>- получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта;</p> <p>- определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и</p>	<p>организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта;</p> <p>- осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций;</p> <p>- разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами;</p> <p>- сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;</p> <p>- расчетов целевых показателей</p>
--	--	--

	спорта.	деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.
--	---------	--

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

#### очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	50				50				
В том числе:									
Занятия лекционного типа	20				20				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	30				30				
Промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	6				6				
Самостоятельная работа студента	52				52				
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>				108				
	<b>зачетные единицы</b>				3				

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *зачет, экзамен*

### 4. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
<b>Профессиональные компетенции</b>	
ПК-3. Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорт	

## 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-10	<p>УК-10.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые принципы функционирования экономики;</li> <li>- цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида;</li> <li>- основы экономической и финансовой грамотности.</li> </ul> <p>УК- 10.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);</li> <li>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.</li> </ul> <p>УК-10.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей;</li> <li>- навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков;</li> <li>- навыками планирования личного бюджета</li> </ul>	<p>УК-10.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые принципы функционирования экономики;</li> <li>- цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида;</li> <li>- основы экономической и финансовой грамотности.</li> </ul> <p>УК- 10.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);</li> <li>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.</li> </ul> <p>УК-10.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей;</li> <li>- навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков;</li> <li>- навыками планирования личного бюджета</li> </ul>
ПК-3	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок составления установленной отчетности</li> <li>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</li> <li>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности</li> </ul>	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок составления установленной отчетности</li> <li>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</li> <li>- методы расчета показателей,</li> </ul>

	<p>организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО); ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта; - проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; - применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов; - координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания,</p>	<p>содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО); ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта; - проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; - применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов; - координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного</p>
--	--	--

	<p>выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>	<p>(муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно- спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>
--	---	--

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

#### *очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	100					50	50		
В том числе:									
Занятия лекционного типа	40					20	20		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	60					30	30		
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	24					6	18		
Самостоятельная работа студента	128					88	40		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>					144	108		
	<b>зачетные единицы</b>	<b>7</b>				4	3		

**АННОТАЦИЯ**  
 рабочей программы дисциплины (модуля)  
**ЛИНЕЙНАЯ АЛГЕБРА**

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе 5 семестр по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Технологии	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-2	<p>ОПК-2.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач;</li> <li>- современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач;</li> <li>- основанные на цифровых технологиях бизнес-модели;</li> <li>- программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы).</li> </ul> <p>ОПК-2.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами;</li> <li>- выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты;</li> </ul>	<p>ОПК-2.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач;</li> <li>- современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач;</li> <li>- основанные на цифровых технологиях бизнес-модели;</li> <li>- программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы).</li> </ul> <p>ОПК-2.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами;</li> <li>- выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и</li> </ul>



Занятия лекционного типа	20					20			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	30					30			
Промежуточная аттестация ( экзамен)	18					18			
Самостоятельная работа студента	40					40			
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>108</b>				<b>108</b>			
	<b>зачетные единицы</b>	<b>3</b>				<b>3</b>			

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
СПОРТИВНЫЙ МАРКЕТИНГ

### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *экзамен*

### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Профессиональные компетенции</b>	
Организационно-управленческий	<p>ПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного подразделения спортивной организации</p> <p>ПК-5. Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической</p>

### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-1	<p><b>ПК-1.1 Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации;</li> <li>- практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта;</li> <li>- основы информационных технологий и информационной безопасности,</li> <li>- программные средства автоматизации структурного подразделения;</li> <li>- основы деловой документации, делопроизводства в спортивной</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации;</li> <li>- практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта;</li> <li>- основы информационных технологий и информационной безопасности,</li> <li>- программные средства автоматизации структурного подразделения;</li> </ul>

	<p>организации;  -современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики.</p> <p><b>ПК-1.2. Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации;</li> <li>- оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации;</li> <li>- разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников;</li> <li>- осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения;</li> <li>- разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы</li> </ul> <p><b>ПК-1.3 Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;</li> <li>-подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев;</li> <li>- организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами;</li> <li>- навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.</li> </ul>	<p>-основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации;</p> <p>-современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации;</li> <li>- оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации;</li> <li>- разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников;</li> <li>- осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения;</li> <li>- разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;</li> <li>-подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев;</li> <li>- организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами;</li> <li>- навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников</li> </ul>
--	--	---

<p>ПК- 5</p>	<p><b>ПК-5.1 Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</li> <li>- основы маркетинговой деятельности;</li> <li>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</li> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul> <p><b>ПК-5.2. Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</li> <li>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</li> <li>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</li> <li>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</li> <li>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</li> <li>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;</li> <li>- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия</li> </ul> <p><b>ПК-5.3. Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком,</li> </ul>	<p>структурного подразделения.</p> <p><b>ПК-5.1 Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</li> <li>- основы маркетинговой деятельности;</li> <li>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</li> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul> <p><b>ПК-5.2. Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</li> <li>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</li> <li>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</li> <li>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</li> <li>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</li> <li>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;</li> <li>- проводить качественную оценку</li> </ul>
--------------	---	--

	<p>установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;</li> <li>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</li> <li>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</li> <li>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</li> </ul>	<p>программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия</p> <p><b>ПК-5.3. Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;</li> <li>- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;</li> <li>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</li> <li>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</li> <li>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</li> </ul>
--	--	---

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ: очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	<b>40</b>			40	
В том числе:					
Занятия лекционного типа	16			16	
Занятия семинарского типа (практические занятия)	24			24	
Промежуточная аттестация (экзамен)	18			18	
Самостоятельная работа студента	158			158	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>			216	
	<b>зачетные единицы</b>	<b>6</b>		6	

### АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины (модуля) СПОРТИВНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

## 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *экзамен*

## 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного подразделения спортивной организации
<b>Профессиональные компетенции</b>	
	ПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного подразделения спортивной организации

### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-1	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</li></ul> <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li><li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li><li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li></ul> <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li><li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой</li></ul>	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</li></ul> <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li><li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li><li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li></ul> <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li><li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и</li></ul>

	<p>наук;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</li> </ul>	<p>управленческой наук;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</li> </ul>
ПК-1	<p><b>ПК-1.1 Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации;</li> <li>- практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта;</li> <li>- основы информационных технологий и информационной безопасности,</li> <li>- программные средства автоматизации структурного подразделения;</li> <li>- основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации;</li> <li>- современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики.</li> </ul> <p><b>ПК-1.2. Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации;</li> <li>- оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации;</li> <li>- разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников;</li> <li>- осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации;</li> <li>- практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта;</li> <li>- основы информационных технологий и информационной безопасности,</li> <li>- программные средства автоматизации структурного подразделения;</li> <li>- основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации;</li> <li>- современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации;</li> <li>- оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации;</li> <li>- разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников;</li> <li>- осуществлять поиск, анализ и</li> </ul>

	<p>структурного подразделения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы</li> </ul> <p><b>ПК-1.3 Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;</li> <li>- подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев;</li> <li>- организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами;</li> <li>- навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.</li> </ul>	<p>оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;</li> <li>- подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев;</li> <li>- организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами;</li> <li>- навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.</li> </ul>
--	--	---

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ: очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	<b>70</b>	70			
В том числе:					
Занятия лекционного типа	28	28			
Занятия семинарского типа (практические занятия)	42	42			
Промежуточная аттестация (экзамен)	18	18			
Самостоятельная работа студента	56	56			
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>144</b>	144		
	<b>зачетные единицы</b>	<b>4</b>	4		

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
**ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *экзамен*

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы)	Код и наименование компетенций
---------------------------------	--------------------------------

<b>компетенций</b>	
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного подразделения спортивной организации
<b>Профессиональные компетенции</b>	
	ПК-6. Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками

## 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

<b>Код компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ОПК-1	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li> </ul> <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</li> </ul>	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li> </ul> <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</li> </ul>

<p>ПК-6</p>	<p>ПК-6.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками;</li> <li>- Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам;</li> <li>- Классификация рисков организации</li> <li>- методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов;</li> <li>- критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов;</li> <li>- инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков;</li> <li>- Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники);</li> <li>- методы, техники, технологии управления различными видами риска;</li> <li>- Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации;</li> <li>- Методы воздействия на риск;</li> <li>- План мероприятий по управлению рисками;</li> <li>- Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия законодательству Российской Федерации и регуляторным требованиям;</li> <li>- Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны.</li> </ul> <p>ПК-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению;</li> <li>- Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления</li> </ul>	<p>ПК-6.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками;</li> <li>- Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам;</li> <li>- Классификация рисков организации</li> <li>- методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов;</li> <li>- критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов;</li> <li>- инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков;</li> <li>- Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники);</li> <li>- методы, техники, технологии управления различными видами риска;</li> <li>- Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации;</li> <li>- Методы воздействия на риск;</li> <li>- План мероприятий по управлению рисками;</li> <li>- Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия законодательству Российской Федерации и регуляторным требованиям;</li> <li>- Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны.</li> </ul> <p>ПК-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственным за риск</li> </ul>
-------------	---	--

	<p>рисками с учетом отраслевой специфики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности;</li> <li>- Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков;</li> <li>- Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов ПК-6.3. Имеет опыт: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя;</li> <li>- Формировать формы отчетности, дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски.</li> </ul> </li> </ul>	<p>сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики;</li> <li>- Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности;</li> <li>- Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков;</li> <li>- Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов ПК-6.3. Имеет опыт: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя;</li> <li>- Формировать формы отчетности, дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски.</li> </ul> </li> </ul>
--	---	--

**3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:**  
очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	<b>54</b>	54			
В том числе:					
Занятия лекционного типа	20	20			
Занятия семинарского типа (практические занятия)	34	34			
Промежуточная аттестация (экзамен)	18	18			
Самостоятельная работа студента	72	72			
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>144</b>	144		
	<b>зачетные единицы</b>	<b>4</b>	4		

**АННОТАЦИЯ**  
рабочей программы дисциплины (модуля)  
**ДЕНЬГИ, КРЕДИТ, БАНКИ**

## 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *зачет*

## 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного подразделения спортивной организации
<b>Профессиональные компетенции</b>	
	ПК-5. Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта

### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-1	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</li></ul> <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li><li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li><li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li></ul> <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li><li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li><li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для</li></ul>	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</li></ul> <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li><li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li><li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li></ul> <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li><li>- осуществлять постановку профессиональных задач,</li></ul>

	<p>постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</p>	<p>используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;  - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</p>
<p>ПК-5</p>	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</li> <li>- основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг;</li> <li>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</li> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul> <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</li> <li>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</li> <li>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</li> <li>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</li> <li>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</li> <li>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;</li> <li>- проводить качественную оценку программы физкультурно-</li> </ul>	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</li> <li>- основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг;</li> <li>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</li> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul> <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</li> <li>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</li> <li>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</li> <li>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</li> <li>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов</li> </ul>

	<p>оздоровительного или спортивно-массового мероприятия ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;</li> <li>- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;</li> <li>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</li> <li>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</li> <li>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</li> </ul>	<p>вышестоящей организации, собственника</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;</li> <li>- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия</li> </ul> <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;</li> <li>- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;</li> <li>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</li> <li>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</li> <li>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</li> </ul>
--	--	---

**3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:**  
очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		5	6	7	8

<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>		<b>34</b>		34		
В том числе:						
Занятия лекционного типа		12		12		
Занятия семинарского типа (практические занятия)		22		22		
Промежуточная аттестация (экзамен)		6		6		
Самостоятельная работа студента		68		68		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>108</b>		108		
	<b>зачетные единицы</b>	<b>3</b>		3		

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *зачет*

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
<b>Профессиональные компетенции</b>	
	ПК-5. Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-4	<p>ОПК-4.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации;</li> <li>- основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности;</li> <li>- основы анализа финансовой отчетности.</li> </ul> <p>ОПК-4.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и</li> </ul>	<p>ОПК-4.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации;</li> <li>- основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности;</li> <li>- основы анализа финансовой отчетности.</li> </ul> <p>ОПК-4.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и оценивать возможности развития</li> </ul>

	<p>компетенций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций;</li> <li>- исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности.</li> </ul> <p>ОПК-4.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций;</li> <li>- разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем;</li> <li>- применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования</li> </ul>	<p>организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций;</li> <li>- исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности.</li> </ul> <p>ОПК-4.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций;</li> <li>- разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем;</li> <li>- применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования</li> </ul>
ПК-5	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</li> <li>- основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг;</li> <li>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</li> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul> <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</li> <li>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</li> </ul>	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</li> <li>- основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг;</li> <li>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</li> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul> <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</li> <li>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</li> <li>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</li> <li>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;</li> <li>- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия</li> </ul> <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;</li> <li>- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;</li> <li>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</li> <li>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</li> <li>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</li> </ul>	<p>определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</li> <li>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</li> <li>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</li> <li>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</li> <li>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;</li> <li>- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия</li> </ul> <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;</li> <li>- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;</li> <li>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</li> <li>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</li> </ul>
--	--	---

		- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.
--	--	---

**3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:**  
очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	<b>34</b>				
В том числе:					
Занятия лекционного типа	20			20	
Занятия семинарского типа (практические занятия)	30			30	
Промежуточная аттестация (экзамен)	6			6	
Самостоятельная работа студента	52			52	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>108</b>		108	
	<b>зачетные единицы</b>	<b>3</b>		3	

**АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины (модуля)  
**УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ**

**1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:**

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *зачет*

**2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Профессиональные компетенции</b>	
Организационно-управленческий	ПК-5. Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта

**2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:**

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-5	<b>ПК-5.1 Знает:</b> - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта - основы маркетинговой	<b>ПК-5.1 Знает:</b> - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта - основы маркетинговой

	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</li> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul> <p><b>ПК-5.2. Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</li> <li>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</li> <li>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</li> <li>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</li> <li>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</li> <li>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;</li> <li>- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия</li> </ul> <p><b>ПК-5.3. Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;</li> <li>- мониторинга и контроля качества</li> </ul>	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</li> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul> <p><b>ПК-5.2. Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</li> <li>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</li> <li>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</li> <li>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</li> <li>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</li> <li>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;</li> <li>- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия</li> </ul> <p><b>ПК-5.3. Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;</li> </ul>
--	--	---

	<p>оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;</p> <p>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</p> <p>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</p> <p>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности..</p>	<p>- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;</p> <p>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</p> <p>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</p> <p>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности...</p>
--	---	--

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		1	2	3	4
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	<b>40</b>				40
В том числе:					
Занятия лекционного типа	16				16
Занятия семинарского типа (практические занятия)	24				24
Промежуточная аттестация (зачет)	6				6
Самостоятельная работа студента	62				62
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>108</b>			108
	<b>зачетные единицы</b>	<b>3</b>			3

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
МАРКЕТИНГ

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: зачет, *экзамен*

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы)	Код и наименование компетенций
---------------------------------	--------------------------------

компетенций	
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Продукт деятельности профессиональной	ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
<b>Профессиональные компетенции</b>	
Организационно-управленческий	ПК-5. Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической

## 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	<p><b>ОПК-4.1 Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации;</li> <li>- основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности;</li> <li>- основы анализа финансовой отчетности.</li> </ul> <p><b>ОПК-4.2 Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций;</li> <li>- разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций;</li> <li>- исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности.</li> </ul> <p><b>ОПК-4.3 Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций;</li> <li>- разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем;</li> <li>- применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.</li> </ul>	<p><b>ОПК-4.1 Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации;</li> <li>- основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности;</li> <li>- основы анализа финансовой отчетности.</li> </ul> <p><b>ОПК-4.2 Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций;</li> <li>- разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций;</li> <li>- исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности.</li> </ul> <p><b>ОПК-4.3 Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций;</li> <li>- разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем;</li> </ul>

		<p>- применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.</p>
<p>ПК-5. Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической</p>	<p><b>ПК-5.1 Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</li> <li>- основы маркетинговой деятельности;</li> <li>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</li> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul> <p><b>ПК-5.2. Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</li> <li>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</li> <li>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</li> <li>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</li> <li>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</li> <li>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;</li> <li>- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия</li> </ul> <p><b>ПК-5.3. Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями</li> </ul>	<p><b>ПК-5.1 Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</li> <li>- основы маркетинговой деятельности;</li> <li>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</li> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul> <p><b>ПК-5.2. Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</li> <li>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</li> <li>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</li> <li>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</li> <li>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</li> <li>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной</li> </ul>

	<p>вышестоящей организации или собственника;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;</li> <li>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</li> <li>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</li> <li>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</li> </ul>	<p>организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия</li> </ul> <p><b>ПК-5.3. Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;</li> <li>- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;</li> <li>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</li> <li>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</li> <li>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</li> </ul>
--	--	--

3. **ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:**  
*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	<b>96</b>	48	48		
В том числе:					
Занятия лекционного типа	36	18	18		
Занятия семинарского типа (практические занятия)	60	30	30		
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	24	6	18		
Выполнение курсовой работы					
Самостоятельная работа студента	96	54	42		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>216</b>	108	108	
	<b>зачетные единицы</b>	<b>6</b>	3	3	

## АННОТАЦИЯ

### рабочей программы дисциплины (модуля) ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: экзамен.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Технологии	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-2	ОПК-2.1 Знает: - основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; - методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач; - современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач; - основанные на цифровых технологиях бизнес-модели; - программные продукты для	ОПК-2.1 Знает: - основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; - методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач; - современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач; - основанные на цифровых технологиях бизнес-модели; - программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение,

	<p>решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы).</p> <p>ОПК-2.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами;</li> <li>- выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты;</li> <li>- проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений;</li> <li>- оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации.</li> </ul> <p>ОПК-2.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач;</li> <li>- навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения;</li> <li>- навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>- навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде;</li> <li>- навыками составления проектов распорядительных, организационных и</li> </ul>	<p>облачные сервисы).</p> <p>ОПК-2.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами;</li> <li>- выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты;</li> <li>- проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений;</li> <li>- оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации.</li> </ul> <p>ОПК-2.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач;</li> <li>- навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения;</li> <li>- навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>- навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде;</li> <li>- навыками составления проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и</li> </ul>
--	--	--

	информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов.	внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов.
ОПК-5	ОПК-5.1 Знает: - подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации. ОПК-5.2 Умеет: - понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение. ОПК-5.3 Имеет опыт: - решения практических задач; - использования сервисного программного обеспечения операционной системы; - методами и средствами получения, хранения и переработки информации.	ОПК-5.1 Знает: - подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации. ОПК-5.2 Умеет: - понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение. ОПК-5.3 Имеет опыт: - решения практических задач; - использования сервисного программного обеспечения операционной системы; - методами и средствами получения, хранения и переработки информации.
ОПК-6	ОПК-6.1 Знает: - принципы работы современных информационных технологий. ОПК-6.2 Умеет: - понимать принципы работы современных информационных технологий. ОПК-6.3 Имеет опыт: - использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1 Знает: - принципы работы современных информационных технологий. ОПК-6.2 Умеет: - понимать принципы работы современных информационных технологий. ОПК-6.3 Имеет опыт: - использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

#### *очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	60	60							
В том числе:									
Занятия лекционного типа	24	24							
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	36	36							
Промежуточная аттестация (зачет)	6	6							
Самостоятельная работа студента	78	78							
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>144</b>	144						
	<b>зачетные единицы</b>	<b>4</b>	4						

**АННОТАЦИЯ**  
рабочей программы дисциплины (модуля)  
**МАТЕМАТИКА**

**1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:**

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе 1 семестре по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

**2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:**

<b>Наименование категории (группы) компетенций</b>	<b>Код и наименование компетенций</b>
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Технологии	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

**2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:**

<b>Код компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ОПК-2	<p>ОПК-2.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач;</li> <li>- современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач;</li> <li>- основанные на цифровых технологиях бизнес-модели;</li> <li>- программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы).</li> </ul> <p>ОПК-2.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами;</li> <li>- выбирать и использовать</li> </ul>	<p>ОПК-2.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач;</li> <li>- современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач;</li> <li>- основанные на цифровых технологиях бизнес-модели;</li> <li>- программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы).</li> </ul> <p>ОПК-2.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами;</li> </ul>

	<p>адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений;</li> <li>- оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации.</li> </ul> <p>ОПК-2.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач;</li> <li>- навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения;</li> <li>- навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>- навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде;</li> <li>- навыками составления проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты;</li> <li>- проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений;</li> <li>- оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации.</li> </ul> <p>ОПК-2.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач;</li> <li>- навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения;</li> <li>- навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>- навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде;</li> <li>- навыками составления проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов.</li> </ul>
--	--	--

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	50	50							
В том числе:									
Занятия лекционного типа	20	20							
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	30	30							
Промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	18	18							
Самостоятельная работа студента	148	148							
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>216</b>	216						
	<b>зачетные единицы</b>	<b>6</b>	6						

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
СТАТИСТИКА

### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Технологии	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1	УК-1.1. Знает: - специфику современных социокультурных явлений и процессов; - понятие и классификация систем; - структуру и закономерности функционирования систем; - особенности системного подхода в научном познании; - основные технологии поиска и сбора информации; - технологию осуществления поиска информации;	УК-1.1. Знает: - специфику современных социокультурных явлений и процессов; - понятие и классификация систем; - структуру и закономерности функционирования систем; - особенности системного подхода в научном познании; - основные технологии поиска и сбора информации; - технологию осуществления поиска информации;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- технологию систематизации полученной информации;</li> <li>особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории;</li> <li>- виды и формы работы с научной литературой;</li> <li>- требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту УК-1.2. Умеет:</li> <li>- работать с информацией, представленной в различной форме; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;</li> <li>- самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук с условиях информационного общества;</li> <li>- обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения;</li> <li>- синтезировать информацию, представленную в различных источниках;</li> <li>- использовать контент электронной информационно-образовательной среды;</li> <li>- анализировать информационные ресурсы;</li> <li>- отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок;</li> <li>- обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода;</li> <li>- обосновывать решение задач сервиса с позиций системного подхода;</li> <li>-определять и оценивать последствия возможных решений задач;</li> <li>- грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки;</li> <li>- оформлять необходимую документацию и вести документооборот.</li> <li>УК-1.3. Имеет опыт:</li> <li>- работы с персональным</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- технологию систематизации полученной информации;</li> <li>особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории;</li> <li>- виды и формы работы с научной литературой;</li> <li>- требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту УК-1.2. Умеет:</li> <li>- работать с информацией, представленной в различной форме; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;</li> <li>- самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук с условиях информационного общества;</li> <li>- обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения;</li> <li>- синтезировать информацию, представленную в различных источниках;</li> <li>- использовать контент электронной информационно-образовательной среды;</li> <li>- анализировать информационные ресурсы;</li> <li>- отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок;</li> <li>- обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода;</li> <li>- обосновывать решение задач сервиса с позиций системного подхода;</li> <li>-определять и оценивать последствия возможных решений задач;</li> <li>- грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки;</li> <li>- оформлять необходимую документацию и вести документооборот.</li> </ul>
--	---	---

	<p>компьютером и поисковыми сервисами Интернета;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование);</li> <li>- критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта;</li> <li>- оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи;</li> <li>- работы с документами и ведения документооборота</li> </ul>	<p>УК-1.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета;</li> <li>- использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование);</li> <li>- критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта;</li> <li>- оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи;</li> <li>- работы с документами и ведения документооборота</li> </ul>
ОПК-2	<p>ОПК-2.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач;</li> <li>- современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач;</li> <li>- основанные на цифровых технологиях бизнес-модели;</li> <li>- программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы).</li> </ul> <p>ОПК-2.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами;</li> <li>- выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты;</li> <li>- проводить статистическую обработку и интеллектуальный</li> </ul>	<p>ОПК-2.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач;</li> <li>- современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач;</li> <li>- основанные на цифровых технологиях бизнес-модели;</li> <li>- программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы).</li> </ul> <p>ОПК-2.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами;</li> <li>- выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты;</li> <li>- проводить статистическую</li> </ul>

	<p>анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации.</li> </ul> <p>ОПК-2.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач;</li> <li>- навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения;</li> <li>- навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>- навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде;</li> <li>- навыками составления проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов.</li> </ul>	<p>обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации.</li> </ul> <p>ОПК-2.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач;</li> <li>- навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения;</li> <li>- навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>- навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде;</li> <li>- навыками составления проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов.</li> </ul>
--	---	--

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	60		60						
В том числе:									
Занятия лекционного типа	24		24						
Занятия семинарского типа (семинары,	36		36						

практические занятия, лабораторные работы)									
Промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)		18		18					
Самостоятельная работа студента		102		102					
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>180</b>		<b>180</b>					
	<b>зачетные единицы</b>	<b>5</b>		<b>5</b>					

## АННОТАЦИЯ

### рабочей программы дисциплины (модуля) МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе 4 семестре по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Технологии	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-10	<p>УК-10.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые принципы функционирования экономики;</li> <li>- цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида;</li> <li>- основы экономической и финансовой грамотности.</li> </ul> <p>УК- 10.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);</li> <li>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.</li> </ul> <p>УК-10.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для</li> </ul>	<p>УК-10.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые принципы функционирования экономики;</li> <li>- цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида;</li> <li>- основы экономической и финансовой грамотности.</li> </ul> <p>УК- 10.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);</li> <li>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.</li> </ul> <p>УК-10.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов личного экономического и</li> </ul>

	<p>достижения поставленных целей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков;</li> <li>- навыками планирования личного бюджета</li> </ul>	<p>финансового планирования для достижения поставленных целей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков;</li> <li>- навыками планирования личного бюджета</li> </ul>
ОПК-3	<p>ОПК-3.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений;</li> <li>- принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации;</li> <li>- принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций;</li> <li>- основные методы и инструменты управления операционной деятельности.</li> </ul> <p>ОПК-3.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения;</li> <li>- оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений;</li> <li>- проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений;</li> <li>- оптимизировать операционную деятельность организации;</li> <li>- использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.</li> </ul> <p>ОПК-3.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций;</li> <li>- навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления;</li> <li>- навыками на основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической,</li> </ul>	<p>ОПК-3.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений;</li> <li>- принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации;</li> <li>- принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций;</li> <li>- основные методы и инструменты управления операционной деятельности.</li> </ul> <p>ОПК-3.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения;</li> <li>- оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений;</li> <li>- проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений;</li> <li>- оптимизировать операционную деятельность организации;</li> <li>- использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.</li> </ul> <p>ОПК-3.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций;</li> <li>- навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления;</li> <li>- навыками на основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявления и формирования организационно-управленческих решений,</li> </ul>

	социальной и экологической эффективности; - навыками оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий	разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности; - навыками оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий
--	--	---

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	60				60				
В том числе:									
Занятия лекционного типа	28				28				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	32				32				
Промежуточная аттестация (экзамен)	18				18				
Самостоятельная работа студента	102				102				
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>				<b>180</b>				
	<b>зачетные единицы</b>				<b>5</b>				

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
МЕНЕДЖМЕНТ (ИСТОРИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ МЫСЛИ)

#### МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Менеджмент (История управленческой мысли) изучается на 2 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения

ОПК-1.	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</li> </ul>
--------	---	---

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*Очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	60			60					
В том числе:									
Занятия лекционного типа	24			24					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	36			36					
Промежуточная аттестация ( экзамен)	18			18					
Самостоятельная работа студента	66			66					
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>			144					
	<b>зачетные единицы</b>	<b>4</b>		4					

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

### МАКРОЭКОНОМИКА

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Макроэкономика изучается на 2 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-10 .	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- базовые принципы функционирования экономики;</li><li>- цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида;</li><li>- основы экономической и финансовой грамотности.</li></ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);</li><li>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.</li></ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей;</li><li>- навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков;</li><li>- навыками планирования личного бюджета</li></ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- базовые принципы функционирования экономики;</li><li>- цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида;</li><li>- основы экономической и финансовой грамотности.</li></ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);</li><li>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.</li></ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей;</li><li>- навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков;</li><li>- навыками планирования личного бюджета</li></ul>
ОПК-1.	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной</li></ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной</li></ul>

ОПК-4.	<p>деятельности.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</li> </ul> <p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации;</li> <li>- основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности;</li> <li>- основы анализа финансовой отчетности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций;</li> <li>- разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций;</li> <li>- исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций;</li> <li>- разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем;</li> <li>- применения методов анализа финансовой</li> </ul>	<p>деятельности.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</li> </ul> <p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации;</li> <li>- основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности;</li> <li>- основы анализа финансовой отчетности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций;</li> <li>- разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций;</li> <li>- исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций;</li> <li>- разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем;</li> <li>- применения методов анализа</li> </ul>

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	60			60					
В том числе:									
Занятия лекционного типа	24			24					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	36			36					
Промежуточная аттестация ( экзамен)	18			18					
Самостоятельная работа студента	66			66					
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	144/4		144/4					
	<b>зачетные единицы</b>	4		4					

**АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины (модуля)

**ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ**

## 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

## 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

## 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения

УК-10 .	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые принципы функционирования экономики;</li> <li>- цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида;</li> <li>- основы экономической и финансовой грамотности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);</li> <li>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей;</li> <li>- навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков;</li> <li>- навыками планирования личного бюджета</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые принципы функционирования экономики;</li> <li>- цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида;</li> <li>- основы экономической и финансовой грамотности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);</li> <li>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей;</li> <li>- навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков;</li> <li>- навыками планирования личного бюджета</li> </ul>
ОПК-1.	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления</li> </ul>

причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	40		40						
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16		16						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24		24						
Промежуточная аттестация ( экзамен)	6		6						
Самостоятельная работа студента	62		62						
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	108	108						
	<b>зачетные единицы</b>	3	3						

#### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

МЕНЕДЖМЕНТ (ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ)

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Макроэкономика изучается на 2 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения

<p>УК-3 .</p>	<p>УК-3.1. Знает: - функции и средства общения; принципы профессиональной этики; - психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.); - источники, причины и способы управления конфликтами; - методы убеждения, аргументации своей позиции; - сущностные характеристики и типологию лидерства; - факторы эффективного лидерства</p> <p>УК-3.2. Умеет: - соблюдать нормы профессиональной этики; - эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; - планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; - поддерживать в коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; - использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий.</p> <p>УК-3.3. Имеет опыт: - решения профессиональных задач в составе команды; -использования особенностей поведения различных категорий людей(по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.)в профессиональной деятельности; - опыт планирования последовательности шагов для достижения заданного результата.</p>	<p>УК-3.1. Знает: - функции и средства общения; принципы профессиональной этики; - психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.); - источники, причины и способы управления конфликтами; - методы убеждения, аргументации своей позиции; - сущностные характеристики и типологию лидерства; - факторы эффективного лидерства</p> <p>УК-3.2. Умеет: - соблюдать нормы профессиональной этики; - эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; - планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; - поддерживать в коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; - использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий.</p> <p>УК-3.3. Имеет опыт: - решения профессиональных задач в составе команды; -использования особенностей поведения различных категорий людей(по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.)в профессиональной деятельности; - опыт планирования последовательности шагов для достижения заданного результата.</p>
<p>ОПК-1.</p>	<p><b>Знает:</b> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</p> <p><b>Умеет:</b> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для</p>	<p><b>Знает:</b> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</p> <p><b>Умеет:</b> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и</p>

постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.

**Имеет опыт:**

- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;
- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;
- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.

управленческой наук;

- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.

**Имеет опыт:**

- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;
- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;
- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	56				56				
В том числе:									
Занятия лекционного типа	24				24				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	32				32				
Промежуточная аттестация ( экзамен)	18				18				
Самостоятельная работа студента	70				70				
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	144/4			144				
	<b>зачетные единицы</b>	4			4				

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

#### ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: **зачет**.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
---	--

## 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-7 .	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг;</p> <p>- основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; -формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; -формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной</p>

реализации конкретной профессиональной деятельности.

профессиональной деятельности.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	30		30						
В том числе:									
Занятия лекционного типа	12		12						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	18		18						
Промежуточная аттестация ( экзамен)	6		6						
Самостоятельная работа студента	36		36						
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	72	72						
	<b>зачетные единицы</b>	2	2						

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

#### ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКИХ ЗНАНИЙ

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
<b>Профессиональные компетенции</b>	
	ПК-4. Способен проводить мероприятия по укреплению и развитию материально- технической базы физкультурно-спортивной организации

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
-----------------	---	---------------------------------

УК-7.

УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.

УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.

УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.

УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.

УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.

УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.

УК-8.1. Знает: - терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; современный комплекс проблем безопасности человека, средства и методы повышения безопасности, - концепцию и стратегию национальной безопасности; - методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; - основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; - технику безопасности и правила пожарной безопасности при осуществлении профессиональной деятельности с учетом действующей нормативно-правовой базы; - приемы и методы оказания первой медицинской помощи; - требования безопасности, предъявляемые к спортивным сооружениям и экипировке.

УК-8.2. Умеет: - определять степень опасности угрожающих факторов для сохранения природной среды; - разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - организовывать защитные мероприятия на спортивных объектах при возникновении чрезвычайных ситуаций; - оказывать первую помощь пострадавшим; - использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности; - оценивать уровень безопасности на спортивном объекте.

УК-8.3. Имеет опыт: - использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; -

УК-8.1. Знает: - терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; современный комплекс проблем безопасности человека, средства и методы повышения безопасности, - концепцию и стратегию национальной безопасности; - методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; - основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; - технику безопасности и правила пожарной безопасности при осуществлении профессиональной деятельности с учетом действующей нормативно-правовой базы; - приемы и методы оказания первой медицинской помощи; - требования безопасности, предъявляемые к спортивным сооружениям и экипировке.

УК-8.2. Умеет: - определять степень опасности угрожающих факторов для сохранения природной среды; - разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - организовывать защитные мероприятия на спортивных объектах при возникновении чрезвычайных ситуаций; - оказывать первую помощь пострадавшим; - использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности; - оценивать уровень безопасности на спортивном объекте.

	<p>планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; - оказания первой помощи пострадавшим, в том числе в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;- проведения диагностических мероприятий по определению уровня безопасности спортивного объекта.</p>	<p>УК-8.3. Имеет опыт: - использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; - планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; - оказания первой помощи пострадавшим, в том числе в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;- проведения диагностических мероприятий по определению уровня безопасности спортивного объекта.</p>
ПК-4	<p>ПК-4.1. Знает: - классификатор объектов спорта; - современную законодательную базу РФ в области управления недвижимостью; - объекты спорта в системе управления материально-технической базой физкультурно-спортивной организации; - примерный перечень и характеристики современного спортивного оборудования и инвентаря для оснащения спортивных залов и физкультурно-спортивных сооружений;- ГОСТ Р 56199-2014 Объекты спорта. Требования безопасности на спортивных сооружениях образовательных организаций; - эксплуатационно-технические характеристики спортивного инвентаря, оборудования и мест занятий физической культурой и спортом; - порядок составления установленной отчетности; -способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного оборудования и инвентаря, задействованного при проведении тестирования, в целях определения их исправности и безопасности.</p> <p>ПК-4.2. Умеет: - обеспечить правильную эксплуатацию и сохранность инвентаря и оборудования; - Обеспечить учет инвентаря и оборудования в соответствии с</p>	<p>ПК-4.1. Знает: - классификатор объектов спорта; - современную законодательную базу РФ в области управления недвижимостью; - объекты спорта в системе управления материально-технической базой физкультурно-спортивной организации; - примерный перечень и характеристики современного спортивного оборудования и инвентаря для оснащения спортивных залов и физкультурно-спортивных сооружений;- ГОСТ Р 56199-2014 Объекты спорта. Требования безопасности на спортивных сооружениях образовательных организаций; - эксплуатационно-технические характеристики спортивного инвентаря, оборудования и мест занятий физической культурой и спортом; - порядок составления установленной отчетности; -способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного оборудования и инвентаря, задействованного при проведении тестирования, в целях определения их исправности и безопасности.</p> <p>ПК-4.2. Умеет: - обеспечить правильную эксплуатацию и сохранность инвентаря и оборудования;</p>

<p>правилами и стандартами, установленными вышестоящей организацией, собственником; обеспечить поддержание технической исправности инвентаря и оборудования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать, координировать и контролировать работу, связанную с управлением материальными ресурсами при осуществлении консультирования и тестирования;</li> <li>- контролировать соответствие функциональных характеристик закупаемого спортивного оборудования и инвентаря, работ и услуг необходимым требованиям для проведения консультирования и тестирования;</li> </ul> <p>ПК-4.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользования спортивным инвентарем и оборудованием;</li> <li>- выявлять неисправности спортивного инвентаря и оборудования;</li> <li>-подготовить заявки по установленному образцу на закупку необходимого спортивного инвентаря и оборудования;</li> <li>-содействия проведения инвентаризации инвентаря и оборудования.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспечить учет инвентаря и оборудования в соответствии с правилами и стандартами, установленными вышестоящей организацией, собственником; обеспечить поддержание технической исправности инвентаря и оборудования;</li> <li>- планировать, координировать и контролировать работу, связанную с управлением материальными ресурсами при осуществлении консультирования и тестирования;</li> <li>- контролировать соответствие функциональных характеристик закупаемого спортивного оборудования и инвентаря, работ и услуг необходимым требованиям для проведения консультирования и тестирования;</li> </ul> <p>ПК-4.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользования спортивным инвентарем и оборудованием;</li> <li>- выявлять неисправности спортивного инвентаря и оборудования;</li> <li>-подготовить заявки по установленному образцу на закупку необходимого спортивного инвентаря и оборудования;</li> <li>-содействия проведения инвентаризации инвентаря и оборудования.</li> </ul>
--	--

### 3.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	36				36				
В том числе:									
Занятия лекционного типа	12				12				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24				24				
Промежуточная аттестация ( экзамен)	6				6				
Самостоятельная работа студента	36				66				
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>				108				
	<b>зачетные единицы</b>				3				

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

**ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ: ГИМНАСТИКА  
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:**

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: **зачет**.

## 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-7 .	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности</p>

	(личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.	группы. УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
--	---	--

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	60	60								
В том числе:										
Занятия лекционного типа										
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	60	60								
Промежуточная аттестация ( экзамен)	6	6								
Самостоятельная работа студента										
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	66	66							
	<b>зачетные единицы</b>									

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

**ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ: ПЛАВАНИЕ**

**1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:**

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

**2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

**2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:**

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения

<p>УК-7 .</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>
---------------	--	--

### 3.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	32		32						
В том числе:									
Занятия лекционного типа									
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	32		32						
Промежуточная аттестация ( экзамен)	6		6						
Самостоятельная работа студента									
<b>Общая трудоемкость</b>									
	<b>часы</b>	38	38						
	<b>зачетные единицы</b>								

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

#### ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ: ВОЛЕЙБОЛ 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения

<p>УК-7 .</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>
---------------	---	---

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	24			24					
В том числе:									
Занятия лекционного типа									
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24			24					
Промежуточная аттестация ( экзамен)	6			6					
Самостоятельная работа студента									
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	30		30					
	<b>зачетные единицы</b>								

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

**ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ: ЛЕГКАЯ АТЛЕТИКА**

**1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:**

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

**2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

**2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:**

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения

<p>УК-7 .</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>
---------------	---	---

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	28				28					

В том числе:									
Занятия лекционного типа									
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)		28			28				
Промежуточная аттестация ( экзамен)		6			6				
Самостоятельная работа студента									
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	34			34				
	<b>зачетные единицы</b>								

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

### ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ: ГАНДБОЛ

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной форме обучения.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-7 .	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг;</p> <p>- основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг;</p> <p>- основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической</p>

<p>культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы. УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>	<p>культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы. УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>
---	---

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

#### *очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	24				24				
В том числе:									
Занятия лекционного типа									
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24				24				
Промежуточная аттестация ( экзамен)									
Самостоятельная работа студента									
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	30			30				
	<b>зачетные единицы</b>								

### **АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины (модуля)

#### **ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ: ЛЫЖНЫЙ СПОРТ**

##### **1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:**

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе очной форме обучения.

##### **2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Самоорганизация и саморазвитие (в	УК-7. Способен поддерживать должный уровень

том числе здоровьесбережение)	физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
-------------------------------	--

## 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-7 .	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; -формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора</p>

здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	32		32						
В том числе:									
Занятия лекционного типа									
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	32		32						
Промежуточная аттестация ( экзамен)									
Самостоятельная работа студента									
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	32	32						
	<b>зачетные единицы</b>								

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

#### ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ: САМООБОРОНА

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения

<p>УК-7.</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>
--------------	---	---

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	28					28			

В том числе:									
Занятия лекционного типа									
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	28					28			
Промежуточная аттестация ( экзамен)	6					6			
Самостоятельная работа студента									
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	34				34			
	<b>зачетные единицы</b>								

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

### ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ: ТУРИЗМ

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной форме обучения.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-7 .	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг;</p> <p>- основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг;</p> <p>- основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать</p>

<p>самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы. УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>	<p>самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы. УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>
--	--

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	30			30					
В том числе:									
Занятия лекционного типа									
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	30			30					
Промежуточная аттестация ( экзамен)									
Самостоятельная работа студента									
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	30		30					
	<b>зачетные единицы</b>								

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

#### ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ: БАСКЕТБОЛ

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе очной форме обучения.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Самоорганизация и саморазвитие (в	УК-7. Способен поддерживать должный уровень

том числе здоровьесбережение)	физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
-------------------------------	--

## 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-7 .	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - использования основ физической культуры для осознанного выбора</p>

	здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
--	---

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	34					34			
В том числе:									
Занятия лекционного типа									
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	34					34			
Промежуточная аттестация ( экзамен)									
Самостоятельная работа студента									
<b>Общая трудоемкость</b>									
	<b>часы</b>	34				34			
	<b>зачетные единицы</b>								

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

#### АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации - *экзамен*.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Профессиональные компетенции</b>	
	<b>ПК-2.</b> Способен к выполнению консультационного проекта в составе группы
	<b>ПК-6.</b> Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
<b>ПК-2.</b>	ПК-2.1 Знает: - основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта; - принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; - локальные нормативные акты и	. ПК-2.1 Знает: - основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта; - принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; - локальные нормативные акты и

	<p>организационно-распорядительные документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности.</p> <p>ПК-2.2 Умеет: - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения;</p> <p>- осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы;</p> <p>- координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде.</p> <p>ПК-2.3 Имеет опыт: - подготовки теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления;</p> <p>- подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта;</p> <p>- оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта;</p> <p>- навыками мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта).</p>	<p>организационно-распорядительные документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности.</p> <p>ПК-2.2 Умеет: - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения;</p> <p>- осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы;</p> <p>- координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде.</p> <p>ПК-2.3 Имеет опыт: - подготовки теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления;</p> <p>- подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта;</p> <p>- оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта;</p> <p>- навыками мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта).</p>
<p><b>ПК-6.</b></p>	<p>ПК-6.1 Знает:</p> <p>- Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками;</p> <p>- Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам;</p>	<p>ПК-6.1 Знает:</p> <p>- Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками;</p> <p>- Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Классификация рисков организации</li> <li>- методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов;</li> <li>- критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов;</li> <li>- инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков;</li> <li>- Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники);</li> <li>- методы, техники, технологии управления различными видами риска;</li> <li>- Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации;</li> <li>- Методы воздействия на риск;</li> <li>- План мероприятий по управлению рисками;</li> <li>- Виды, методы, формы и инструменты внутреннего контроля;</li> <li>- Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия законодательству Российской Федерации и регуляторным требованиям;</li> <li>- Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны.</li> </ul> <p>ПК-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению;</li> <li>- Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики;</li> <li>- Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Классификация рисков организации</li> <li>- методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов;</li> <li>- критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов;</li> <li>- инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков;</li> <li>- Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники);</li> <li>- методы, техники, технологии управления различными видами риска;</li> <li>- Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации;</li> <li>- Методы воздействия на риск;</li> <li>- План мероприятий по управлению рисками;</li> <li>- Виды, методы, формы и инструменты внутреннего контроля;</li> <li>- Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия законодательству Российской Федерации и регуляторным требованиям;</li> <li>- Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны.</li> </ul> <p>ПК-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению;</li> <li>- Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики;</li> <li>- Отбирать подходящие методы</li> </ul>
--	---	---

	<p>эффективности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков;</li> <li>- Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов ПК-6.3. Имеет опыт:</li> <li>- Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя;</li> <li>- Формировать формы отчетности, дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски.</li> </ul>	<p>воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков;</li> <li>- Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов ПК-6.3. Имеет опыт:</li> <li>- Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя;</li> <li>- Формировать формы отчетности, дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски.</li> </ul>
--	--	--

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	<b>40</b>								40	
В том числе:										
Занятия лекционного типа	<b>16</b>								16	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	<b>24</b>								24	
Промежуточная аттестация ( экзамен)	<b>18</b>								18	
Самостоятельная работа студента	<b>50</b>								50	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>								108	
	<b>зачетные единицы</b>	<b>3</b>							3	

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

#### ИСТОРИЯ (ИСТОРИЯ РОССИИ, ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ)

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации – 1 семестр *зачет*, 2 семестр - *экзамен*.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	

Межкультурное взаимодействие	<b>УК- 5</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
------------------------------	---

## 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК – 5	<p>УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества;</p> <p>- многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений;</p> <p>- роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы;</p> <p>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</p> <p>- основные концепции взаимодействия людей в организации.</p> <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <p>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</p> <p>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <p>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального</p>	<p>УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества;</p> <p>- многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений;</p> <p>- роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы;</p> <p>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</p> <p>- основные концепции взаимодействия людей в организации.</p> <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <p>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</p> <p>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных,</p>

	<p>взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</p> <p>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; - преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; - выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p>этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <p>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</p> <p>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; - преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; - выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>
--	--	--

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

#### очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	<b>120</b>	60	60						
В том числе:									
Занятия лекционного типа	<b>48</b>	24	24						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	<b>72</b>	36	36						
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	<b>24</b>	6	18						
Самостоятельная работа студента	<b>72</b>	42	30						
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>216</b>	108	108					
	<b>зачетные единицы</b>	<b>6</b>	3	3					

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

#### СПОРТИВНЫЕ СООРУЖЕНИЯ И ЭКИПИРОВКА

##### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации – *зачет*.

##### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Безопасность жизнедеятельности	<b>УК- 8.</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных

	конфликтов
	<b>Профессиональные компетенции</b>
	<b>ПК-4.</b> Способен проводить мероприятия по укреплению и развитию материально- технической базы физкультурно- спортивной организации

## 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК – 8	<p>УК-8.1. Знает: - терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; современный комплекс проблем безопасности человека, средства и методы повышения безопасности, - концепцию и стратегию национальной безопасности; - методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; - основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; - технику безопасности и правила пожарной безопасности при осуществлении профессиональной деятельности с учетом действующей нормативно-правовой базы; - приемы и методы оказания первой медицинской помощи; - требования безопасности, предъявляемые к спортивным сооружениям и экипировке.</p> <p>УК-8.2. Умеет: - определять степень опасности угрожающих факторов для сохранения природной среды; - разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - организовывать защитные мероприятия на спортивных объектах при возникновении чрезвычайных ситуаций; - оказывать первую помощь</p>	<p>УК-8.1. Знает: - терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; современный комплекс проблем безопасности человека, средства и методы повышения безопасности, - концепцию и стратегию национальной безопасности; - методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; - основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; - технику безопасности и правила пожарной безопасности при осуществлении профессиональной деятельности с учетом действующей нормативно-правовой базы; - приемы и методы оказания первой медицинской помощи; - требования безопасности, предъявляемые к спортивным сооружениям и экипировке.</p> <p>УК-8.2. Умеет: - определять степень опасности угрожающих факторов для сохранения природной среды; - разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - организовывать защитные мероприятия на спортивных объектах при возникновении чрезвычайных ситуаций; - оказывать первую помощь пострадавшим; - использовать приемы первой помощи, методы защиты в</p>

	<p>пострадавшим; - использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности; - оценивать уровень безопасности на спортивном объекте.</p> <p>УК-8.3. Имеет опыт: - использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; - планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; - оказания первой помощи пострадавшим, в том числе в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций; - проведения диагностических мероприятий по определению уровня безопасности спортивного объекта.</p>	<p>условиях чрезвычайных ситуаций; - соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности; - оценивать уровень безопасности на спортивном объекте.</p> <p>УК-8.3. Имеет опыт: - использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; - планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; - оказания первой помощи пострадавшим, в том числе в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций; - проведения диагностических мероприятий по определению уровня безопасности спортивного объекта.</p>
<p><b>ПК-4</b></p>	<p>ПК-4.1. Знает: - классификатор объектов спорта; - современную законодательную базу РФ в области управления недвижимостью; - объекты спорта в системе управления материально-технической базой физкультурно-спортивной организации; - примерный перечень и характеристики современного спортивного оборудования и инвентаря для оснащения спортивных залов и физкультурно-спортивных сооружений;- ГОСТ Р 56199-2014 Объекты спорта. Требования безопасности на спортивных сооружениях образовательных организаций;</p> <p>- эксплуатационно-технические характеристики спортивного инвентаря, оборудования и мест занятий физической культурой и спортом; - порядок составления установленной отчетности;</p> <p>- способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного оборудования и инвентаря, задействованного при проведении тестирования, в целях определения их исправности и безопасности.</p> <p>ПК-4.2. Умеет:</p> <p>- обеспечить правильную эксплуатацию и сохранность инвентаря и оборудования;</p> <p>- Обеспечить учет инвентаря и</p>	<p>ПК-4.1. Знает: - классификатор объектов спорта; - современную законодательную базу РФ в области управления недвижимостью; - объекты спорта в системе управления материально-технической базой физкультурно-спортивной организации;</p> <p>- примерный перечень и характеристики современного спортивного оборудования и инвентаря для оснащения спортивных залов и физкультурно-спортивных сооружений;- ГОСТ Р 56199-2014 Объекты спорта. Требования безопасности на спортивных сооружениях образовательных организаций;</p> <p>- эксплуатационно-технические характеристики спортивного инвентаря, оборудования и мест занятий физической культурой и спортом; - порядок составления установленной отчетности;</p> <p>- способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного оборудования и инвентаря, задействованного при проведении тестирования, в целях определения их исправности и безопасности.</p> <p>ПК-4.2. Умеет:</p> <p>- обеспечить правильную эксплуатацию и сохранность инвентаря и оборудования;</p> <p>- Обеспечить учет инвентаря и оборудования в соответствии с</p>

	<p>оборудования в соответствии с правилами и стандартами, установленными вышестоящей организацией, собственником; обеспечить поддержание технической исправности инвентаря и оборудования;</p> <p>- планировать, координировать и контролировать работу, связанную с управлением материальными ресурсами при осуществлении консультирования и тестирования;</p> <p>- контролировать соответствие функциональных характеристик закупаемого спортивного оборудования и инвентаря, работ и услуг необходимым требованиям для проведения консультирования и тестирования;</p> <p>ПК-4.3. Имеет опыт:</p> <p>- пользования спортивным инвентарем и оборудованием;</p> <p>- выявлять неисправности спортивного инвентаря и оборудования;</p> <p>-подготовить заявки по установленному образцу на закупку необходимого спортивного инвентаря и оборудования;</p> <p>-содействия проведения инвентаризации инвентаря и оборудования.</p>	<p>правилами и стандартами, установленными вышестоящей организацией, собственником; обеспечить поддержание технической исправности инвентаря и оборудования;</p> <p>- планировать, координировать и контролировать работу, связанную с управлением материальными ресурсами при осуществлении консультирования и тестирования;</p> <p>- контролировать соответствие функциональных характеристик закупаемого спортивного оборудования и инвентаря, работ и услуг необходимым требованиям для проведения консультирования и тестирования;</p> <p>ПК-4.3. Имеет опыт:</p> <p>- пользования спортивным инвентарем и оборудованием;</p> <p>- выявлять неисправности спортивного инвентаря и оборудования;</p> <p>-подготовить заявки по установленному образцу на закупку необходимого спортивного инвентаря и оборудования;</p> <p>-содействия проведения инвентаризации инвентаря и оборудования.</p>
--	--	--

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	<b>40</b>					40			
В том числе:									
Занятия лекционного типа	<b>16</b>					16			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	<b>24</b>					24			
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	<b>6</b>					6			
Самостоятельная работа студента	<b>62</b>					62			
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>					108			
	<b>зачетные единицы</b>	<b>3</b>				3			

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

#### БЕЗОПАСНОСТЬ ОБЪЕКТОВ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО НАЗНАЧЕНИЯ

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации – *экзамен*.

## 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Безопасность жизнедеятельности	<b>УК- 8.</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
<b>УК – 8</b>	<p>УК-8.1. Знает: - терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; современный комплекс проблем безопасности человека, средства и методы повышения безопасности, - концепцию и стратегию национальной безопасности; - методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; - основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; - технику безопасности и правила пожарной безопасности при осуществлении профессиональной деятельности с учетом действующей нормативно-правовой базы; - приемы и методы оказания первой медицинской помощи; - требования безопасности, предъявляемые к спортивным сооружениям и экипировке.</p> <p>УК-8.2. Умеет: - определять степень опасности угрожающих факторов для сохранения природной среды; - разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - организовывать</p>	<p>УК-8.1. Знает: - терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; современный комплекс проблем безопасности человека, средства и методы повышения безопасности, - концепцию и стратегию национальной безопасности; - методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; - основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; - технику безопасности и правила пожарной безопасности при осуществлении профессиональной деятельности с учетом действующей нормативно-правовой базы; - приемы и методы оказания первой медицинской помощи; - требования безопасности, предъявляемые к спортивным сооружениям и экипировке.</p> <p>УК-8.2. Умеет: - определять степень опасности угрожающих факторов для сохранения природной среды; - разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях</p>

	<p>защитные мероприятия на спортивных объектах при возникновении чрезвычайных ситуаций; - оказывать первую помощь пострадавшим; - использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности; - оценивать уровень безопасности на спортивном объекте.</p> <p>УК-8.3. Имеет опыт: - использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; - планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; - оказания первой помощи пострадавшим, в том числе в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;- проведения диагностических мероприятий по определению уровня безопасности спортивного объекта.</p>	<p>природного, техногенного и пр. характера, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - организовывать защитные мероприятия на спортивных объектах при возникновении чрезвычайных ситуаций; - оказывать первую помощь пострадавшим; - использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности; - оценивать уровень безопасности на спортивном объекте.</p> <p>УК-8.3. Имеет опыт: - использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; - планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; - оказания первой помощи пострадавшим, в том числе в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;- проведения диагностических мероприятий по определению уровня безопасности спортивного объекта.</p>
--	--	--

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	<b>40</b>								40	
В том числе:										
Занятия лекционного типа	<b>16</b>								16	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	<b>24</b>								24	
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	<b>18</b>								18	
Самостоятельная работа студента	<b>50</b>								50	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>								108	
	<b>зачетные единицы</b>	<b>3</b>							3	

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Профессиональные компетенции</b>	
	<p>ПК-3. Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорт</p> <p>ПК-6. Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками</p>

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-3	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании;</p> <p>- порядок составления установленной отчетности</p> <p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</p> <p>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p>	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании;</p> <p>- порядок составления установленной отчетности</p> <p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</p> <p>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p>
	<p>ПК-3.2. Умеет: - осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных,</p>	<p>ПК-3.2. Умеет: - осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных,</p>

<p>необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; -составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ;- проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p>	<p>необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ;- проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p>
<p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-</p>	<p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки</p>

	<p>графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>	<p>планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>
<p>ПК - 6</p>	<p>ПК-6.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками;</li> <li>- Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам;</li> <li>- Классификация рисков организации</li> <li>- методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов;</li> <li>- критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов;</li> <li>- инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков;</li> <li>- Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники);</li> <li>- методы, техники, технологии управления различными видами риска;</li> <li>- Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации;</li> <li>- Методы воздействия на риск;</li> <li>- План мероприятий по управлению рисками;</li> <li>- Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия</li> </ul>	<p>ПК-6.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками;</li> <li>- Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам;</li> <li>- Классификация рисков организации</li> <li>- методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов;</li> <li>- критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов;</li> <li>- инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков;</li> <li>- Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники);</li> <li>- методы, техники, технологии управления различными видами риска;</li> <li>- Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации;</li> <li>- Методы воздействия на риск;</li> <li>- План мероприятий по управлению рисками;</li> </ul>

	<p>законодательству Российской Федерации и регуляторным требованиям;</p> <p>- Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны.</p>	<p>- Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия законодательству Российской Федерации и регуляторным требованиям;</p> <p>- Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны.</p>
	<p>ПК-6.2. Умеет:</p> <p>- Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственному за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению;</p> <p>- Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики;</p> <p>- Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности;</p> <p>- Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков;</p> <p>- Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов</p>	<p>ПК-6.2. Умеет:</p> <p>- Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственному за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению;</p> <p>- Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики;</p> <p>- Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности;</p> <p>- Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков;</p> <p>- Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов</p>
	<p>ПК-6.3. Имеет опыт:</p> <p>- Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя;</p> <p>- Формировать формы отчетности, дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски.</p>	<p>ПК-6.3. Имеет опыт:</p> <p>- Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя;</p> <p>- Формировать формы отчетности, дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски.</p>

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего	семестры
--------------------	-------	----------

	часов	1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	54								54
В том числе:									
Занятия лекционного типа	10								10
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	44								44
Промежуточная аттестация (зачет)	6								6
Самостоятельная работа студента	48								48
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>108</b>							<b>108</b>
	<b>зачетные единицы</b>	<b>3</b>							<b>3</b>

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

### ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

#### 4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

#### 5. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Профессиональные компетенции</b>	
	ПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного подразделения спортивной организации  ПК-3. Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорт

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-1.	ПК-1.1 Знает: - правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации; - практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта; - основы информационных технологий и информационной безопасности,	ПК-1.1 Знает: - правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации; - практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта;

<p>- программные средства автоматизации структурного подразделения;</p> <p>-основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации;</p> <p>-современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики.</p> <p>ПК-1.2. Умеет: - разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации;</p> <p>- оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации;</p> <p>- разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников;</p> <p>- осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения;</p> <p>- разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы</p> <p>ПК-1.3 Имеет опыт: - разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;</p> <p>-подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев;</p> <p>- организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами;</p> <p>- навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.</p>	<p>- основы информационных технологий и информационной безопасности,</p> <p>- программные средства автоматизации структурного подразделения;</p> <p>-основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации;</p> <p>-современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики.</p> <p>ПК-1.2. Умеет: - разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации;</p> <p>- оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации;</p> <p>- разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников;</p> <p>- осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения;</p> <p>- разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы</p> <p>ПК-1.3 Имеет опыт: - разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;</p> <p>-подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев;</p> <p>- организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми</p>
--	--

		<p>материально-техническими ресурсами;</p> <p>- навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.</p>
ПК-3	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планирования;</p> <p>- порядок составления установленной отчетности</p> <p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</p> <p>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p>	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планирования;</p> <p>- порядок составления установленной отчетности</p> <p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</p> <p>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p>
	<p>ПК-3.2. Умеет: - осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта; - проводить расчеты целевых</p>	<p>ПК-3.2. Умеет: - осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области</p>

<p>показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p>	<p>физической культуры и спорта ; - проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p>
<p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и</p>	<p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки</p>

планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.	первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.
--	---

## 6. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	70								70	
В том числе:										
Занятия лекционного типа	28								28	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	42								42	
Промежуточная аттестация (зачет)	18								18	
Самостоятельная работа студента	128								128	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>216</b>							<b>216</b>	
	<b>зачетные единицы</b>	<b>6</b>							<b>6</b>	

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

### ЭКОНОМИКА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

#### 7. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

#### 8. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Профессиональные компетенции</b>	
	<p>ПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного подразделения спортивной организации</p> <p>ПК-3. Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорт</p> <p>ПК-5. Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта</p>

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-1.	ПК-1.1 Знает:	ПК-1.1 Знает:

<p>- правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации;</p> <p>- практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта;</p> <p>- основы информационных технологий и информационной безопасности,</p> <p>- программные средства автоматизации структурного подразделения;</p> <p>- основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации;</p> <p>- современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики.</p> <p>ПК-1.2. Умеет: - разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации;</p> <p>- оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации;</p> <p>- разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников;</p> <p>- осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения;</p> <p>- разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы</p> <p>ПК-1.3 Имеет опыт: - разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;</p> <p>- подбора штатного персонала</p>	<p>- правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации;</p> <p>- практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта;</p> <p>- основы информационных технологий и информационной безопасности,</p> <p>- программные средства автоматизации структурного подразделения;</p> <p>- основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации;</p> <p>- современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики.</p> <p>ПК-1.2. Умеет: - разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации;</p> <p>- оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации;</p> <p>- разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников;</p> <p>- осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения;</p> <p>- разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы</p>
---	--

	<p>структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами;</li> <li>- навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.</li> </ul>	<p>ПК-1.3 Имеет опыт: - разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев;</li> <li>- организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами;</li> <li>- навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.</li> </ul>
ПК-3	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок составления установленной отчетности</li> <li>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</li> <li>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</li> </ul>	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок составления установленной отчетности</li> <li>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</li> <li>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к</li> </ul>

	<p>ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; -составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ;- проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p>	<p>труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p> <p>ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ;- проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или</p>
--	--	--

	<p>положением о структурном подразделении;</p>	<p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>
<p>ПК-5</p>	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</li> <li>- основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг;</li> <li>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</li> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul> <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</li> <li>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</li> <li>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</li> <li>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</li> </ul>	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</li> <li>- основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг;</li> <li>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</li> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul> <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</li> <li>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</li> </ul>

<p>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</p> <p>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;</p> <p>- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия</p> <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <p>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;</p> <p>- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;</p> <p>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</p> <p>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</p> <p>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</p>	<p>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</p> <p>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</p> <p>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</p> <p>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;</p> <p>- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия</p> <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <p>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;</p> <p>- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;</p> <p>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</p> <p>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</p> <p>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</p>
---	--

## 9. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	50									50
В том числе:										
Занятия лекционного типа	20									20
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	30									30
Промежуточная аттестация (зачет)	6									6
Самостоятельная работа студента	160									160
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>216</b>								
	<b>зачетные единицы</b>	<b>6</b>								

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

#### ЛИДЕРСТВО

#### 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

#### 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Профессиональные компетенции</b>	
	ПК-2. Способен к выполнению консультационного проекта в составе группы
	ПК-5. Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-2.	ПК-2.1 Знает: - основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта; - принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; - локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности.	ПК-2.1 Знает: - основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта; - принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; - локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности.

	<p>ПК-2.2 Умеет: - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения;</p> <p>- осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы;</p> <p>- координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде.</p> <p>ПК-2.3 Имеет опыт: - подготовки теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления;</p> <p>- подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта;</p> <p>- оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта;</p> <p>- навыками мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта).</p>	<p>ПК-2.2 Умеет: - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения;</p> <p>- осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы;</p> <p>- координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде.</p> <p>ПК-2.3 Имеет опыт: - подготовки теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления;</p> <p>- подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта;</p> <p>- оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта;</p> <p>- навыками мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта).</p>
ПК-5	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <p>- приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</p> <p>- основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг;</p> <p>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности</p>	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <p>- приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</p> <p>- основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг;</p> <p>- основы планирования, бюджетирования и порядок</p>

<p>физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul> <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</li> <li>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</li> <li>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</li> <li>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</li> <li>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</li> <li>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;</li> <li>- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия</li> </ul> <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;</li> <li>- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;</li> </ul>	<p>финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетност в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul> <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</li> <li>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</li> <li>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</li> <li>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</li> <li>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</li> <li>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;</li> <li>- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия</li> </ul> <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;</li> <li>- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и</li> </ul>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</li> <li>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</li> <li>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>условиям договора;</li> <li>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</li> <li>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</li> <li>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</li> </ul>
---	---

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7		
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	40		40							
В том числе:										
Занятия лекционного типа	16		16							
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24		24							
Промежуточная аттестация (зачет)	6		6							
Самостоятельная работа студента	62		62							
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>		<b>108</b>							
	<b>зачетные единицы</b>		<b>3</b>							

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)  
**ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ**

#### 19. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

#### 20. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Продукт профессиональной деятельности	<b>ОПК-5</b> Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ
	<b>ОПК-6</b> Способен понимать принципы работы современных

Продукт профессиональной деятельности	информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
---------------------------------------	---

## 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-5	<p>ОПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации.</li> </ul> <p>ОПК-5.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение.</li> </ul> <p>ОПК-5.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения практических задач;</li> <li>- использования сервисного программного обеспечения операционной системы;</li> <li>- методами и средствами получения, хранения и переработки информации.</li> </ul>	<p>ОПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации.</li> </ul> <p>ОПК-5.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение.</li> </ul> <p>ОПК-5.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения практических задач;</li> <li>- использования сервисного программного обеспечения операционной системы;</li> <li>- методами и средствами получения, хранения и переработки информации.</li> </ul>
ОПК-6	<p>ОПК-6.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы работы современных информационных технологий.</li> </ul> <p>ОПК-6.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать принципы работы современных информационных технологий.</li> </ul> <p>ОПК-6.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>ОПК-6.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы работы современных информационных технологий.</li> </ul> <p>ОПК-6.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать принципы работы современных информационных технологий.</li> </ul> <p>ОПК-6.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>

## 21. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	8	8							
В том числе:									
Занятия лекционного типа	4	4							
Занятия семинарского типа (практические занятия)	4	4							
Промежуточная аттестация - зачет	6	6							
Самостоятельная работа студента	22	22							
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>36</b>	36						
	<b>зачетные единицы</b>	<b>1</b>	1						

**АННОТАЦИЯ**  
рабочей программы дисциплины (модуля)  
**КОНФЛИКТОЛОГИЯ**

**22. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:**

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения.  
Вид промежуточной аттестации: экзамен.

**23. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Профессиональные компетенции</b>	
	<b>ПК-3</b> Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорт

**2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:**

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-3	ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании; - порядок составления установленной отчетности - условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары; - методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования	ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании; - порядок составления установленной отчетности - условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары; - методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к

	<p>Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p> <p>ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ; - проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и</p>	<p>труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p> <p>ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ; - проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или</p>
--	---	---

	<p>способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>	<p>положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно- спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>
--	--	--

#### 24. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>		40						40		
В том числе:										
Занятия лекционного типа		16						16		
Занятия семинарского типа (практические занятия)		24						24		
Промежуточная аттестация - зачет		6						6		
Самостоятельная работа студента		62						62		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>108</b>						108		