

АННОТАЦИЯ

рабочей программы по дисциплине

Правоведение

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки
38.03.02 - Менеджмент

Квалификация - Бакалавр

Форма обучения – очная/заочная

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ:

Рабочая программа учебной дисциплины «Правоведение» составлена в соответствии с учебным планом подготовки *бакалавров* по направлению 38.03.02 «Менеджмент» образовательная программа «Менеджмент организации» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и утвержденными стандартами и положениями Университета.

Целью освоения дисциплины является освоение студентами системы научно-практических знаний, умений и компетенций в области права и реализация их в своей профессиональной деятельности.

1.2. ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Результаты освоения дисциплины определяются способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и образовательной программой:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

Дисциплина относится к Блоку 1 *базовой* части. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается студентами на 1 курсе (1 семестр) по очной форме обучения, на 2 курсе (3 семестр) по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*. Для успешного освоения дисциплины необходимы входные знания, умения и компетенции студента, полученные по следующим дисциплинам:

для очной формы обучения – требований к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, полученным в структуре данной ОПОП нет;

для заочной формы обучения – История России.

1.4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

1.4.1. В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

а) общекультурными (ОК):

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

б) общепрофессиональными (ОПК):

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

1.4.2. В результате изучения дисциплины студент будет:

Знать:	✓ важнейшие отрасли и этапы развития гуманитарного и социально-экономического знания, основные научные школы, направления, концепции, источники гуманитарного знания (ОК-4, ОПК-1); ✓ ответственность за сохранение жизни, природы, культуры (ОК-4, ОПК-1); ✓ Конституцию Российской Федерации, свои гражданские права и обязанности, законы Российской Федерации и нормативные документы органов управления в сфере физической культуры и спорта и образования культуры (ОК-4, ОПК-1).
Уметь:	✓ реализовывать в профессиональной деятельности права и свободы человека и гражданина культуры (ОК-4, ОПК-1); ✓ ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом культуры (ОК-4, ОПК-1).
Владеть:	✓ навыками использования прав и исполнения обязанностей культуры (ОК-4, ОПК-1); ✓ методами проведения научных исследований в профессиональной сфере культуры (ОК-4, ОПК-1).

1.5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		1	2	3	4
Аудиторные занятия (всего)	36*	36			
В том числе:					
Лекции	14	14			
Практические занятия (ПЗ)					
Семинары (С), в т.ч.	22	22			
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	36	36			
В том числе:					
Изучение теоретического материала	10	10			
Подготовка к интерактивным занятиям	10	10			
Подготовка к текущей аттестации (опросы, тестирование)	10	10			
Подготовка к промежуточной аттестации	6	6			
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет			

Общая трудоемкость	часы	72	72			
	зачетные единицы	2	2			

**Из них в интерактивной форме 8 часов*

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		1	2	3	4
Аудиторные занятия (всего)	8*			8	
В том числе:					
Лекции	4			4	
Практические занятия (ПЗ)					
Семинары (С) в т.ч.	4			4	
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	64			64	
В том числе:					
Контрольная работа	20			20	
Изучение теоретического материала	24			24	
Подготовка к интерактивным занятиям	4			4	
Подготовка к текущей аттестации (опросы, тестирование)	10			10	
Подготовка к промежуточной аттестации	6			6	
Вид промежуточной аттестации	зачет			зачет	
Общая трудоемкость	часы	72		72	
	зачетные единицы	2		2	

**Из них в интерактивной форме 4 часа*