

АННОТАЦИЯ

рабочей программы по дисциплине

Профессиональная этика и этикет

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки
38.03.02 - Менеджмент

Квалификация - Бакалавр

Форма обучения – очная/заочная

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ:

Рабочая программа учебной дисциплины «Профессиональная этика и этикет» составлена в соответствии с учебным планом подготовки бакалавров по направлению **38.03.02 — Менеджмент** в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и утвержденными стандартами и положениями Университета.

Целью освоения дисциплины является освоение студентами системы научно-практических знаний, умений и компетенций в области профессиональной этики и этикета и реализация их в своей профессиональной деятельности.

1.2. ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Результатом освоения дисциплины определяются способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В соответствии с организационно-управленческим видом профессиональной деятельности и профилем подготовки, при освоении дисциплины «Профессиональная этика и этикет» решаются следующие задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

Вышеуказанное через призму дисциплины «Профессиональная этика и этикет» конкретизируется в следующих задачах: освоить научную систему современных знаний по основополагающим аспектам профессиональной этики и этикета; сформировать навыки использования ряда практических компетенций, регулирующих профессиональное поведение современного специалиста в различных секторах деловой жизни общества.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

Дисциплина Б.1.ДВ.08 «Профессиональная этика и этикет» относится к Блоку 1 дисциплинам и курсам по выбору студента, устанавливаемым вызовом. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается в 6 семестре на 3 курсе по очной форме обучения, в 7 и 8 семестрах на 4 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: на очной и в 7 семестре заочной формы обучения зачет, в 8 семестре заочной формы обучения экзамен. Для успешного освоения дисциплины необходимы входные знания, умения и компетенции студента, полученные по следующим дисциплинам очного и заочного обучения: культурология, психология.

1.4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

1.4.1. В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

а) общекультурными (ОК):

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

б) общепрофессиональными (ОПК):

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

1.4.2. В результате изучения дисциплины студент будет:

Знать:	- правила речевого этикета и ведения диалога, законы композиции и стиля (ОК-5, ОПК-2) - основы социальных стандартов, моральных и правовых норм, устанавливать, поддерживать и развивать межличностные и деловые отношения (ОК-5, ОПК-2)
Уметь:	- находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность (ОК-5, ОПК-2); - критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-5, ОПК-2)
Владеть:	- основами речи, базовыми навыками общения и приемами убеждения (ОК-5, ОПК-2) - стремлением к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-5, ОПК-2)

1.5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		6			
Аудиторные занятия (всего)	50*	50			
В том числе:					
Лекции	20	20			
Практические занятия (ПЗ)	10	10			
Семинары (С)	20	20			
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	22	22			
В том числе:					
Изучение теоретического материала	5	5			
Подготовка к практическим занятиям	4	4			
Подготовка к тестированию	4	4			
Подготовка к текущим, рубежным контролям	4	4			
Подготовка к аудиторным занятиям	5	5			
<i>Другие виды самостоятельной работы:</i>					
<i>Подготовка к экзамену</i>	10	10			
Вид промежуточной аттестации (экзамен)	зачет				
Общая трудоемкость	часы	72			
	зачетные единицы	2			

Примечание: из 50 часов аудиторных занятий — 10 часов в интерактивной форме.

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		7	8		
Аудиторные занятия (всего)	14*	8	6		
В том числе:					
Лекции	6	4	2		
Практические занятия (ПЗ)	4	2	2		
Семинары (С)	4	2	2		
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	58	28	30		
В том числе:					
Подготовка контрольной работы	16	8	8		
Подготовка к текущим, рубежным контролям	8	4	4		
Подготовка к аудиторным занятиям	16	8	8		
<i>Другие виды самостоятельной работы:</i> <i>Подготовка к зачету, экзамену</i>	18	8	10		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Зачет, экзамен	зачет	экзамен		
Общая трудоемкость	часы	72	36	36	
	зачетные единицы	2			

Примечание: из 14 часов аудиторных занятий — 4 часа в интерактивной форме.