

АННОТАЦИЯ

рабочей программы по дисциплине

Предпринимательское право

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки
38.03.02 - Менеджмент

Квалификация - Бакалавр

Форма обучения – очная/заочная

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ:

Рабочая программа учебной дисциплины «Предпринимательское право» составлена в соответствии с учебным планом подготовки *бакалавров* по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент** в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и утвержденными стандартами и положениями Университета.

Целью освоения дисциплины является освоением студентами системы научно-практических знаний, умений и компетенций в области предпринимательского права и реализация их в своей профессиональной деятельности.

1.2. ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Результатом освоения дисциплины определяются способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Бакалавр по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент** должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем подготовки:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

Дисциплина относится к Блоку 1 *вариативной* части (Дисциплины и курсы по выбору студента, устанавливаемые вузом). В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе (8 семестр) по очной форме обучения, на 4 курсе (8 семестр) по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*. Для успешного освоения дисциплины требований входным знаниям, умениям, компетенциям студента, полученных в структуре данной ОПОП нет.

1.4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

1.4.1. В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

а) общепрофессиональными:

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

1.4.2. В результате изучения дисциплины студент будет:

Знать:	Основные особенности правового регулирования предпринимательской деятельности экономики предприятий и организаций (ОПК-1)
Уметь:	Анализировать и находить решение проблем, связанных с регулированием общественных отношений в сфере предпринимательской деятельности (ОПК-1)
Владеть:	Навыками самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами, самоорганизации и организации выполнения поручений, эффективно применять полученные знания при решении критических жизненных ситуациях (ОПК-1)

1.5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		5	6	7	8
Аудиторные занятия (всего)	54*				54
В том числе:					
Лекции	10				10
Практические занятия (ПЗ)	44				44
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	54				54
В том числе:					
изучение теоретического материала	10				10
подготовка реферата	4				4
подготовка к практическим занятиям и текущим контролям	22				22
Подготовка к 1 рубежному контролю	4				4
Подготовка ко 2 рубежному контролю	4				4
подготовка к зачету	10				10
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет				+
Общая трудоемкость	часы	108			108
	зачетные единицы	3			3

**из них в интерактивной форме 18 часов.*

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		5	6	7	8
Аудиторные занятия (всего)	10*				10
В том числе:					
Лекции	4				4
Практические занятия (ПЗ)					
Семинары (С)	6				6
Лабораторные работы (ЛР)					

Самостоятельная работа (всего)		98				98
В том числе:						
изучение теоретического материала		30				30
подготовка реферата		20				20
подготовка к практическим занятиям и текущим контролям		30				30
выполнение письменного домашнего задания		8				8
подготовка к зачету		10				10
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет				+
Общая трудоемкость	часы	108				108
	зачетные единицы	3				3

**Из них в интерактивной форме 4 часа.*