

АННОТАЦИЯ

рабочей программы по дисциплине

Техника видеозаписи

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Квалификация - Бакалавр

Форма обучения – очная/заочная

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ:

Рабочая программа учебной дисциплины «Техника видеозаписи» составлена в соответствии с учебным планом подготовки бакалавров по направлению 42.03.01 — Реклама и связи с общественностью в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и утвержденными стандартами и положениями Университета.

Целью освоения дисциплины является освоение студентами системы научно-практических знаний, умений и компетенций в области видеозаписи и реализация их в своей профессиональной деятельности.

1.2. ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Результатом освоения дисциплины определяются способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В соответствии с рекламно-информационным и информационно-технологическим видами профессиональной деятельности и профилем подготовки, при освоении дисциплины «Техника видеозаписи» решаются следующие задачи:

рекламно-информационная деятельность:

разработка, подготовка к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы в рамках традиционных и современных средств рекламы;

информационно-технологическая деятельность:

участие в разработке, подготовке к выпуску, производстве и распространении рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы;

Вышеуказанное через призму дисциплины «Техника видеозаписи» конкретизируется в следующих задачах: освоить систему современных знаний по основополагающим аспектам творчества; сформировать навыки использования ряда практических компетенций, регулирующих профессиональное поведение современного специалиста в творческой деятельности.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

Дисциплина Б.1.В.09 относится к вариативной части вузовского компонента. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается в 3 семестре на 2 курсе по очной форме обучения, в 3 семестре на 2 курсе заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: **зачет**. Для успешного освоения дисциплины необходимы входные знания, умения и компетенции студента, полученные по следующим дисциплинам: прикладные дисциплины (фотодело).

1.4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

1.4.1. В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

профессиональными (ПК):

способностью принимать участие в управлении и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью, осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль рекламной работы, деятельности по связям с общественностью, проводить мероприятия по повышению имиджа фирмы, продвижению товаров и услуг на рынок, оценивать эффективность рекламной деятельности и связей с общественностью (ПК-1);

способностью участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации (ПК-6);

1.4.2. В результате изучения дисциплины студент будет:

Знать:	- современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в печати, на телевидении, в радиовещании, интернет-СМИ и мобильных медиа (ПК-1, ПК-6) - особенности работы в условиях мультимедийной среды и конвергентной журналистики, методы и технологии подготовки медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, аудио-, видео-, фото-, графика) (ПК-1, ПК-6)
Уметь:	- оперативно готовить материал с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ, в различных жанрах, форматах для размещения на различных мультимедийных платформах - печатных, вещательных, онлайн-овых, мобильных (ПК-1, ПК-6); - редактировать печатный текст, аудио-, видео- или интернет-материал, приводить его в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-1, ПК-6)
Владеть:	- способностью ориентироваться в современной системе источников информации в целом и по отдельным отраслям знаний и сферам общественной практики (ПК-1, ПК-6) - основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, умение использовать различные программные средства, базы данных, работать в Интернете и использовать его ресурсы, пользоваться поисковыми системами, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ПК-1, ПК-6)

1.5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		3			
Аудиторные занятия (всего)	36*	36			
В том числе:					
Лекции	16	16			
Практические занятия (ПЗ)	14	14			
Семинары (С)	6	6			
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	36	36			
В том числе:					
Изучение теоретического материала	5	5			
Подготовка к практическим занятиям	6	6			
Подготовка к тестированию	5	5			
Подготовка к текущим, рубежным контролям	5	5			
Подготовка к аудиторным занятиям	5	5			

<i>Другие виды самостоятельной работы:</i> <i>Подготовка к экзамену</i>		10	10			
Вид промежуточной аттестации (зачет)		зачет				
Общая трудоемкость	часы	72				
	зачетные единицы	2				

Примечание: из 36 часов аудиторных занятий — 8 часов в интерактивной форме.

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		3			
Аудиторные занятия (всего)	6*	6*			
В том числе:					
Лекции	2	2			
Практические занятия (ПЗ)					
Семинары (С)	4	4			
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	66	66			
В том числе:					
Изучение теоретического материала	11	11			
Подготовка к практическим занятиям	11	11			
Подготовка к тестированию	11	11			
Подготовка к текущим, рубежным контролям	12	12			
Подготовка к аудиторным занятиям	11	11			
<i>Другие виды самостоятельной работы:</i> <i>Подготовка к зачету</i>		10	10		
Вид промежуточной аттестации (зачет)		зачет			
Общая трудоемкость	часы	72			
	зачетные единицы	2			

Примечание: из 6 часов аудиторных занятий — 2 часа в интерактивной форме.