

АННОТАЦИЯ

рабочей программы по дисциплине

ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования программы магистратуры по направлению подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Квалификация – магистр

Форма обучения – очная/заочная

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ:

Рабочая программа учебной дисциплины История и методология менеджмента составлена в соответствии с учебным планом подготовки *магистров* по направлению «Государственное и муниципальное управление» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и утвержденными стандартами и положениями Университета.

Цель настоящего курса состоит в формировании у магистрантов более широкого взгляда на менеджмент, комплексном осмыслении идей, взглядов, концепций и теорий управления в ретроспективе от простейших форм до современных сложнейших корпоративных систем управления; в изучении методологических основ менеджмента; в освоении системы научно-практических знаний, умений и компетенций в области менеджмента. Соответствующий комплекс сведений играет важную роль в формировании профессионального сознания менеджера.

1.2. ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Результатом освоения дисциплины определяются способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Магистр по направлению подготовки **38.04.04. «Государственное и муниципальное управление»** должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности

в области организационно-управленческой деятельности:

- Осуществление стратегического управления в интересах общества и государства (общественное служение), включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

- Анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

- Проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;

- Улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;

- Организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами).

Решение вышеуказанных профессиональных задач осуществляется посредством решения комплекса следующих частных задач обучения – задач дисциплины «История и методология менеджмента»:

- изучение теорий, созданных представителями основных научных школ менеджмента;
- знакомство с первоисточниками в области теорий менеджмента;
- овладение навыками аналитической работы с первоисточниками, документами, литературой по истории управленческой мысли;
- изучение наследия российской науки управления и современных практических подходов;
- ознакомление с современными зарубежными теориями менеджмента;
- знание общих принципов, функций и методов управления на уровне предприятия;
- формирование целостного представления о роли и значении теоретических разработок в управлении предприятием, организацией, государством, обществом;
- изучение гаммы важнейших факторов, обуславливающих высокое качество и эффективность управленческих решений.
- формирование представления об организационной культуре предприятия;
- воспитание интереса к историческому наследию воззрений на управление;
- овладение научным подходом в исследованиях и оценке управленческих решений и нововведений;
- понимание и осмысление проблемы становления российской модели управления.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

Дисциплина Б1.В.05 «История и методология менеджмента» относится к вариативной части **Блока 1**. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается в первом семестре по дневной и заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: **экзамен**. Для успешного освоения дисциплины требований к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, полученных в структуре данной ОПОП нет.

1.4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

1.4.1. В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1)

владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4)

владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5)

1.4.2. В результате изучения дисциплины студент будет:

Знать:	<ul style="list-style-type: none">✓ основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента (ПК-5);✓ ключевые положения школ менеджмента (ПК-5);✓ современные теории и концепции поведения на разных уровнях организации (ПК-4);✓ основное содержание понятия «Менеджмент» (ОПК-1);✓ функции и технологию администрирования (ОПК-1);✓ динамику подходов к управлению основными ресурсами и процессами организации (ПК-5);✓ основные способы и методы принятия управленческих решений (ПК-5);
--------	---

Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ анализировать научные тексты по специальности, выделять в них основную мысль (ПК-4); ✓ творчески и аргументировано отстаивать свою точку зрения по основным теоретическим проблемам менеджмента (ОПК-1); ✓ управлять развитием организации, осуществлять анализ и разработку стратегии организации на основе современных методов и передовых научных достижений (ПК-5); ✓ анализировать зависимости управленческого процесса от изменений, происходящих в социально-экономической, политической жизни общества (ПК-5); ✓ применять методы разработки и реализации управленческих решений в различных ситуациях, включая ситуации, которые характеризуются повышенным уровнем неопределенности и риска (ПК-5); ✓ диагностировать управленческие проблемные ситуации, выявлять их, исходя из приоритетов, ранжировать проблемы (ПК-4); ✓ выявлять и формулировать стратегические, тактические и оперативные цели (ПК-4); ✓ работать в команде над разрешением проблемных ситуаций (ОПК-1); ✓ оценивать и объяснять перспективы современного менеджмента (ОПК-1).
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ научными концепциями и интерпретациями системы понятийных категорий (ОПК-1); ✓ методами прогнозирования социально-экономических взаимодействий и их эффективности в определенных условиях в сфере спорта (ПК-5); ✓ методикой построения организационно-управленческих моделей (ОПК-1); ✓ навыками оценки потенциала предприятия и формирования производственной программы (ПК-4); ✓ навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений (ПК-5).

1.5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	1	2
Аудиторные занятия (всего)	60	60	-
В том числе:			
Лекции	10	10	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-	-
Семинары (С)	50	50	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	156	156	
В том числе:			
Изучение теоретического материала	80	80	-
Анализ информационных источников	40	40	-
Подготовка презентации	10	10	
Письменные самостоятельные работы	10	10	-
Подготовка к текущей аттестации (опрос)	6	6	-
Подготовка к промежуточной аттестации	10	10	-
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	экз.	экз.	
Общая трудоемкость	часы	216	216

	зачетные единицы	6	6	
--	------------------	---	---	--

Из 60 часов аудиторных работ – 30 часов проводятся в интерактивной форма

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	1	2
Аудиторные занятия (всего)	30	30	-
В том числе:			
Лекции	6	6	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-	-
Семинары (С)	24	24	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	186	186	
В том числе:			
Изучение теоретического материала	80	80	-
Анализ информационных источников	50	50	-
Письменные самостоятельные работы	15	15	-
Подготовка к текущей аттестации (опрос)	15	15	-
Подготовка презентации	10	10	-
Подготовка к промежуточной аттестации	16	16	-
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	экз.	экз.	
Общая трудоемкость	часы	216	216
	зачетные единицы	6	6

Из 30 часов аудиторных работ – 16 часов проводятся в интерактивной форма