

АННОТАЦИЯ
рабочей программы по дисциплине
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА
основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки высшего образования
43.03.02 «Туризм»

Профиль подготовки:

Технология и организация спортивно-оздоровительных услуг

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ:

Рабочая программа «Преддипломная практика» составлена в соответствии с учебным планом подготовки *бакалавров* по направлению **43.03.02 - Туризм** в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и утвержденными стандартами и положениями Университета.

Целью практики является закрепление теоретических знаний, профессиональных умений и навыков, полученных студентами в процессе освоения комплекса специальных дисциплин.

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

Результатом практики определяются способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Бакалавр по направлению подготовки **43.03.02 - Туризм** должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем подготовки:

организационно-управленческая деятельность:

распределение функций и организация работы исполнителей в организациях и предприятиях туристской индустрии;

принятие оперативных управленческих решений в области туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства;

расчет и оценка затрат по организации деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обоснование управленческого решения;

научно-исследовательская деятельность:

исследование и мониторинг рынка туристских услуг;

применение прикладных методов исследовательской деятельности в профессиональной сфере;

адаптация инновационных технологий к деятельности предприятий туристской индустрии;

производственно-технологическая деятельность:

применение современных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг в соответствии с требованиями потребителей и (или) туристов;

использование информационных и коммуникативных технологий в процессе разработки и реализации туристского продукта;

сервисная деятельность:

обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания;

организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов, формирование клиентурных отношений;

разработка внутренних нормативных документов по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии.

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

Преддипломная практика относится к Блоку 2 «Практики». В соответствии с учебным планом практика проходит на 4 курсе в VIII семестре по очной форме обучения и на 5 курсе в X семестре по заочной форме обучения. Для успешного прохождения практики необходимы входные знания, умения и компетенции студента, полученные по следующим дисциплинам: Экология, Страноведение, Безопасный отдых и туризм, Туристско-рекреационное проектирование, Безопасность жизнедеятельности (БЖД), Организация туристской деятельности, Информационные технологии в туристской индустрии, Менеджмент в туристской индустрии, Маркетинг в туристской индустрии, Технологии продаж, Психология делового общения/Психологический практикум, Спортивно-оздоровительный туризм, Спортивно-оздоровительный сервис, Правовые основы туризма и сервиса, Техника и технологии в туризме, Инновации в туризме, Экскурсионная и выставочная работа, Управление человеческими ресурсами, Реклама, Сервисная деятельность, Международный туризм, Транспортное обеспечение в туризме, Формальности в туризме, Основы предпринимательской деятельности, Организация обслуживания в гостиницах, Основы гостиничного бизнеса, Учебная практика.

Вид практики: преддипломная практика.

Форма проведения практики: технологическая и исполнительская (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в сочетании с научно-исследовательской работой.

Способ организации практики: стационарная.

Места проведения практики: Практика проходит на выбранном студентом объекте практики (базе практики) на основе соответствующего договора, заключенного между организацией-базой практики и вузом.

В качестве объекта практики могут быть организации сферы туризма различной формы собственности, осуществляющие свою деятельность, а также учреждения, организации и их подразделения, осуществляющие функции управления, правового обеспечения в сфере туризма. Преддипломная практика может проходить в структурных подразделениях НГУ им. П.Ф. Лесгафта, обеспечивающих получение обучающимися профессиональных навыков.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

1.4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ:

1.4.1. В результате прохождения практики формируются следующие компетенции:

а) общекультурные (ОК):

способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-5);

способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права (ОК-6);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-8);

б) общепрофессиональные (ОПК):

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта (ОПК-1);

способностью к разработке туристского продукта (ОПК-2);

способностью организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов

(ОПК-3);

в) профессиональные (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

способностью организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства (ПК-4);

способностью рассчитать и проанализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновать управленческое решение (ПК-5);

научно-исследовательская деятельность:

способностью находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности (ПК-6);

способностью использовать методы мониторинга рынка туристских услуг (ПК-7);

готовностью к применению прикладных методов исследовательской деятельности в туризме (ПК-8);

готовностью к применению инновационных технологий в туристской деятельности и новых форм обслуживания потребителей и (или) туристов (ПК-9);

производственно-технологическая деятельность:

готовностью к разработке туристского продукта на основе современных технологий (ПК-10);

способностью к продвижению и реализации туристского продукта с использованием информационных и коммуникативных технологий (ПК-11);

сервисная деятельность:

способностью использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии (ПК-12);

способностью к общению с потребителями туристского продукта, обеспечению процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов (ПК-13).

1.4.2. В результате изучения дисциплины студент будет:

Знать:	✓ прикладные методы исследования для изучения специализированных запросов туристов и тенденций развития сферы спортивно-оздоровительного сервиса применительно к туризму (ОК-4, ОПК-1, ОПК-3, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9)
Уметь:	✓ выполнять обработку полученных результатов при исследовании запросов туристов и развития предприятий, предоставляющие услуги спортивно-оздоровительной направленности (ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-8, ОПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-11) ✓ разрабатывать различные варианты презентаций для туристов спортивно-оздоровительных услуг (ОК-4, ОПК-2, ПК-10, ПК-11)
Владеть:	✓ методами контроллинга для изучения специализированных запросов реальных или потенциальных туристов, тенденций и опыта развития туристских предприятий и сервисных организаций спортивно-оздоровительной направленности (ОПК-1, ПК-4, ПК-11, ПК-12, ПК-13)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ОБЪЕМ И РАЗДЕЛЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ:

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы практики	Трудоем- кость	Формы текущего контроля
1	Обоснование актуальности, целей и задач выпускной квалификационной работы с учетом опыта работы на предприятии-базе практики.	20	Проверка материалов по обоснованию теоретических аспектов выпускной квалификационной работы с учетом опыта работы на предприятии-базе практики в дневнике практиканта.
2	Анализ и корректировка списка литературы и источников для написания выпускной квалификационной работы с точки зрения его соответствия содержанию практической части ВКР.	20	Проверка списка литературы и источников для написания выпускной квалификационной работы с точки зрения его соответствия содержанию практической части ВКР и итоговых записей в дневнике практиканта.
3	Отбор и систематизация материала для подготовки практической части ВКР; анализ деятельности, проблем и перспектив развития предприятия-базы практики; формирование предложений по оптимизации работы предприятия в тексте ВКР.	46	Проверка материалов по анализу работы, проблем и перспектив развития, формированию предложений по оптимизации деятельности предприятия-базы практики для практической части ВКР в дневнике практиканта.
4	Подготовка всей документации и защита отчета по преддипломной практике	22	Письменный отчет, доклад
Итого:		108	

№ п/п	Разделы практики	Трудоем- кость по неделям		Формы текущего контроля
		1	2	
1.	Обоснование актуальности, целей и задач выпускной квалификационной работы с учетом опыта работы на предприятии-базе практики.	20		Проверка материалов по обоснованию теоретических аспектов выпускной квалификационной работы с учетом опыта работы на предприятии-базе практики в дневнике практиканта.
2.	Анализ и корректировка списка литературы и источников для написания выпускной квалификационной работы с точки зрения его соответствия содержанию практической части	20		Проверка списка литературы и источников для написания выпускной квалификационной работы с точки зрения его соответствия содержанию практической части ВКР и итоговых записей в дневнике практиканта.

3.	Отбор и систематизация материала для подготовки практической части ВКР; анализ деятельности, проблем и перспектив развития предприятия-базы практики; формирование предложений по оптимизации работы предприятия в тексте ВКР.	14	32	Проверка материалов по анализу работы, проблем и перспектив развития, формированию предложений по оптимизации деятельности предприятия-базы практики для практической части ВКР в дневнике практиканта.
4.	Подготовка всей документации и защита отчета по преддипломной практике		22	Письменный отчет, доклад
Итого:		54	54	108