

АННОТАЦИЯ
рабочей программы по дисциплине
СТИЛИСТИКА И ЛИТЕРАТУРНОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ
основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки высшего образования
41.03.05 «Международные отношения»

Профиль подготовки:

Международные отношения и внешняя политика

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ:

Рабочая программа учебной дисциплины «**Стилистика и литературное редактирование**» составлена в соответствии с учебным планом подготовки *бакалавров* по направлению подготовки **41.03.05 – «Международные отношения»** в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и утверждёнными стандартами и положениями Университета.

Целью освоения дисциплины является освоение студентами системы научно-практических знаний, умений и компетенций в области стилистики и литературного редактирования и реализация их в своей профессиональной деятельности.

1.2. ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Результаты освоения дисциплины определяются способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Бакалавр по направлению подготовки **41.03.05 – «Международные отношения»** должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и образовательной программой высшего образования:

организационно-административная деятельность:

- ведение деловой переписки по вопросам организации международных мероприятий, проведение предварительных обсуждений и участие в рабочих переговорах на иностранных языках в рамках своей компетенции;
- выполнение устной и письменной переводческой работы в рамках своей компетенции.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

Дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», *вариативной* части. Вузовский компонент (Б.1.В.21). В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе (2 семестр). Вид промежуточной аттестации: *зачет*. Для успешного освоения дисциплины необходимы входные знания, умения и компетенции студента, полученные по следующим дисциплинам: Русский язык и культура речи.

1.4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

1.4.1. В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

а) общекультурные (ОК):

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-7);

б) общепрофессиональные (ОПК):

- способностью ясно, логически верно и аргументировано строить устную и письменную речь в соответствующей профессиональной области (ОПК-2).

1.4.2. В результате изучения дисциплины студент будет:

Знать:	- фонетические, лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в целом и особенности их применения в практике (ОК-7, ОПК-2)
Уметь:	- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь* (ОПК-2) - использовать современные методы редакторской работы (ОК-7, ОПК-2)
Владеть:	- способностью эффективно использовать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности (ОК-7, ОПК-2)

Примечание: *Формулировка из ФГОС ВО.

1.5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		2			
Аудиторные занятия (всего)	42	42			
В том числе:					
Лекции	14	14			
Практические занятия (ПЗ)	14	14			
Семинары (С)	14	14			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Самостоятельная работа (всего)	66	66			
В том числе:					
Подготовка к текущим, рубежным контролям	17	17			
Подготовка к аудиторным занятиям	39	39			
Подготовка к зачету	10	10			
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	+			
Общая трудоемкость	часы	108	108		
	зачетные единицы	3	3		