

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный государственный Университет  
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта,  
Санкт-Петербург»**

Рабочая программа

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования - программа бакалавриата по направлению подготовки

**38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) образовательной программы

**Менеджмент спортивной организации**

Квалификация:

**Бакалавр**

Форма обучения:

**Очная**

Санкт-Петербург, 2024

## **1. Цель государственной итоговой аттестации**

Целью государственной итоговой аттестации (далее ГИА) является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) образовательной программы: Менеджмент спортивной организации, установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач.

## **2. Задачи государственной итоговой аттестации:**

- проверка уровня сформированности компетенций, определенных образовательным стандартом и образовательной программой;
- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче документа об образовании и о квалификации;
- готовности к дальнейшему продолжению в магистратуре.

## **3. Формы проведения государственной итоговой аттестации:**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит: ;

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Аттестационные испытания, входящие в состав ГИА выпускников, полностью соответствует основной профессиональной образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения.

## **4. Структура и содержание государственной итоговой аттестации**

Объем ГИА – 9 зачетных единиц, 324 часа, в том числе:

- 3 зачетные единицы – для подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена;
- 6 зачетных единиц – для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

## **5. Типы профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессионально деятельности**

Предусматривается подготовка выпускников к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: информационно-аналитический, организационно-управленческий, предпринимательский.

## **6. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы**

6.1. В рамках проведения ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

6.1.1. Универсальные компетенции, проверяемые в ходе государственной итоговой аттестации

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Форма проведения государственной итоговой аттестации
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Инклюзивная компетенция	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Выполнение и защита

<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции выпускника</b>	<b>Форма проведения государственной итоговой аттестации</b>
	профессиональной деятельности	выпускной квалификационной работы

### 6.1.2. Общепрофессиональные компетенции, проверяемые в ходе государственной итоговой аттестации

<b>Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника</b>	<b>Форма проведения государственной итоговой аттестации</b>
Решение профессиональных задач	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Сбор, обработка и анализ данных	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Разработка обоснованных организационно-управленческих решений	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Развитие новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Использование современных информационных технологий	ОПК-5.Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

### 6.1.3. Профессиональные компетенции выпускников, проверяемые в ходе государственной итоговой аттестации

<b>Код и наименование профессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</b>	<b>Форма проведения государственной итоговой аттестации</b>
ПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного	ПК-1.1. Знает: - правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Форма проведения государственной итоговой аттестации
подразделения спортивной организации	<p>организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта;</li> <li>- основы информационных технологий и информационной безопасности,</li> <li>- программные средства автоматизации структурного подразделения;</li> <li>-основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации;</li> <li>-современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики.</li> </ul> <p>ПК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации;</li> <li>- оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации;</li> <li>- разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников;</li> <li>- осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения;</li> <li>- разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы.</li> </ul> <p>ПК-1.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;</li> <li>-подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев;</li> <li>- организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами;</li> <li>- навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.</li> </ul>	квалификационной работы
ПК-2. Способен к	ПК-2.1. Знает:	Подготовка к сдаче и сдача

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Форма проведения государственной итоговой аттестации
<p>выполнению консультационного проекта в составе группы</p>	<p>- основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта;</p> <p>- принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации;</p> <p>- локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности.</p> <p>ПК-2.2. Умеет:</p> <p>- выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения;</p> <p>- осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы;</p> <p>- координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде.</p> <p>ПК-2.3. Имеет опыт:</p> <p>- подготовки теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления;</p> <p>- подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта;</p> <p>- оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта;</p> <p>- навыками мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта).</p>	<p>государственного экзамена</p> <p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ПК-3. Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей</p>	<p>ПК-3.1. Знает:</p> <p>- законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Форма проведения государственной итоговой аттестации
<p>деятельность в области физической культуры и спорт</p>	<p>организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании;</p> <p>- порядок составления установленной отчетности</p> <p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</p> <p>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p> <p>ПК-3.2. Умеет:</p> <p>- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ;- проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p>	

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Форма проведения государственной итоговой аттестации
	<p>3.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами;</li> <li>- сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;</li> <li>- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ;</li> <li>- получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта;</li> <li>- определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</li> </ul>	
<p>ПК-4. Способен проводить мероприятия по укреплению и развитию материально-технической базы физкультурно-спортивной организации</p>	<p>ПК-4.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификатор объектов спорта;</li> <li>- современную законодательную базу РФ в области управления недвижимостью;</li> <li>- объекты спорта в системе управления материально-технической базой физкультурно-спортивной организации;</li> <li>- примерный перечень и характеристики современного спортивного оборудования и инвентаря для оснащения спортивных залов и физкультурно-спортивных сооружений;</li> <li>- ГОСТ Р 56199-2014 Объекты спорта. Требования безопасности на спортивных сооружениях образовательных организаций;</li> <li>- эксплуатационно-технические характеристики спортивного инвентаря, оборудования и мест занятий физической культурой и спортом;</li> <li>- порядок составления установленной отчетности;</li> <li>- способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного оборудования и инвентаря, задействованного при проведении тестирования, в целях определения их исправности.</li> </ul> <p>ПК-4.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечить правильную эксплуатацию и сохранность инвентаря и оборудования;</li> <li>- Обеспечить учет инвентаря и оборудования в соответствии с правилами и стандартами, установленными вышестоящей организацией, собственником;</li> <li>обеспечить поддержание технической исправности инвентаря и оборудования;</li> <li>- планировать, координировать и контролировать работу, связанную с управлением материальными ресурсами при осуществлении консультирования и тестирования;</li> <li>- контролировать соответствие функциональных характеристик закупаемого спортивного оборудования и инвентаря, работ и услуг</li> </ul>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Форма проведения государственной итоговой аттестации
	<p>необходимым требованиям для проведения консультирования и тестирования;</p> <p>ПК-4.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользования спортивным инвентарем и оборудованием;</li> <li>- выявлять неисправности спортивного инвентаря и оборудования;</li> <li>-подготовить заявки по установленному образцу на закупку необходимого спортивного инвентаря и оборудования;</li> <li>-содействия проведения инвентаризации инвентаря и оборудования.</li> </ul>	
<p>ПК-5. Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта</p>	<p>ПК-5.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</li> <li>- основы маркетинговой деятельности;</li> <li>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</li> <li>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</li> </ul> <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</li> <li>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</li> <li>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</li> <li>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</li> <li>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</li> <li>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;</li> <li>- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия</li> </ul> <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Форма проведения государственной итоговой аттестации
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;</li> <li>- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;</li> <li>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</li> <li>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</li> <li>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</li> </ul>	
<p>ПК-6. Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками</p>	<p>ПК-6.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками;</li> <li>- Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам;</li> <li>- Классификация рисков организации</li> <li>- методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов;</li> <li>- критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов;</li> <li>- инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков;</li> <li>- Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники);</li> <li>- методы, техники, технологии управления различными видами риска;</li> <li>- Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации;</li> <li>- Методы воздействия на риск;</li> <li>- План мероприятий по управлению рисками;</li> <li>- Виды, методы, формы и инструменты внутреннего контроля;</li> <li>- Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия законодательству Российской Федерации</li> </ul>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Форма проведения государственной итоговой аттестации
	<p>и регуляторным требованиям;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны.</li> </ul> <p>ПК-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению;</li> <li>- Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики;</li> <li>- Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности;</li> <li>- Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков;</li> <li>- Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов</li> </ul> <p>ПК-6.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя;</li> <li>- Формировать формы отчетности, дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски.</li> </ul>	

## **7. Программа государственного экзамена**

### **7.1. Общие вопросы государственного экзамена по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, бакалавриат**

1. Значение термина «организация» как явление и как процесс. Законы организационной деятельности: суть и содержание законов организации, людей.
2. Понятие «организационная структура», ее функции
3. Организация планирования деятельности: политика, стратегия, тактика.
4. Общая классификация организаций. Формальные и неформальные организации, их основные отличия.
5. Основные типы организационной культуры.
6. Этапы анализа организационной культуры.
7. Законы организационной деятельности
8. Организационные модели: функциональная, программно-целевая, матричная.
9. Жизненный цикл организации.
10. Физическая культура в структуре корпоративной культуры.

11. Этапы становления и основные направления развития управленческой мысли
12. Формирование и развитие научных школ менеджмента.
13. Концепции менеджмента: процессный подход, системный подход, ситуационный подход
14. Школа научного управления и административная (классическая) школа менеджмента: Ф. Тейлор и А. Файоль.
15. Школа человеческих отношений Э. Мэйо. Хоторнский эксперимент. Школа поведенческих наук (бихевиоризм).
16. Функции менеджмента и их характеристика.
17. Организация и планирование как функции менеджмента. Стратегическое планирование.
18. Мотивация как функция менеджмента. Содержательные и процессуальные теории мотивации.
19. Субъекты и объекты контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный. Контроллинг.
20. Национальные особенности и модели менеджмента: американская, западно-европейская, японская, российская.
21. Влияние организационного поведения на эффективность деятельности организации.
22. Научные подходы, определяющие поведение человека.
23. Темперамент как биологический фундамент личности. Основопологающие теории о темпераменте.
24. Характер как фактор поведения личности в организации. Типы и черты характера.
25. Понятие социальной группы. Признаки, определяющие типологию групп. Особенности первичных и вторичных групп.
26. Базовые групповые эффекты организационного поведения: социальной фасилитации, групповой идентификации, социальной лени конформизма.
27. Стили руководства организацией, их классификация. Типы руководителей в соответствии с управленческой матрицей Р.Блейка, Д.Моутона.
28. Условия эффективности командной работы в организации. Основные характеристики и принципы функционирования команд.
29. Стадии развития организации. Основные этапы процесса инноваций.
30. Субъективные факторы, влияющие на эффективность внедрения инноваций в организационном поведении.
31. Организационная, штатная и ролевая структура персонала.
32. Основные элементы, функции и методы управления персоналом.
33. Основные этапы формирования организационной структуры служб управления персоналом. Аттестация и деловая оценка персонала
34. Виды и содержание адаптации персонала. Организационный механизм управления процессом адаптации персонала.
35. Построение системы стимулирования персонала. Формы стимулирования и их соответствие мотивационным типам.
36. Типы конфликтов, методы и этапы управления конфликтами.
37. Этапы и методы отбора персонала. Организация приема персонала. Соблюдение правовых норм при приеме.

38. Показатели результативности, эффективности и полезности управления персоналом.
39. Воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций. Конкурентная среда.
40. Кредитная система и ее организация
41. Особенности построения современной финансовой системы
42. Бюджетная система и ее элементы.
43. Теория спроса и предложения. Формирование спроса с учетом поведения потребителей.
44. Содержание и стадии процесса принятия управленческих решений: анализ ситуации и оценка степени важности, выявление ограничений.
45. Общие функции риск-менеджмента как системы управления риском. Учет рисков при принятии управленческого решения.
46. Характеристика методов анализа ситуации и выявления проблемы в процессе разработки управленческих решений.
47. Методы прогнозирования в разработке управленческих решений. Условия выбора метода прогнозирования. Метод «Дельфи».
48. Методы оценки эффективности управленческих решений. Критерии эффективности управленческих решений.
49. Эффективность использования информационных технологий и их влияние на процесс и результаты управленческих решений
50. Методы подготовки и реализации управленческого решения: аналитический, статистический, матричный, экспертный, метод сценариев.
51. Инвестиционный проект и его виды. Последовательность разработки и анализа инвестиционного проекта.
52. Характеристика методов оценки эффективности инвестиционного проекта
53. Концепция финансового учета и отчетности. Принципы ведения учета, применяемые в международной практике. Управленческий учет.
54. Основные нормативные документы по организации и учету финансовых вложений, кассовых операций, расчетов с подотчетными лицами, с бюджетом, расчетов по оплате труда.
55. Организационно – правовые и распорядительные документы в управленческой деятельности, их виды и назначение.
56. Развитие мирового рынка в условиях глобализации: мировая торговля, международное движение капитала. Международная экономическая интеграция.
57. Основные характеристики делового общения: функции, содержание, стороны. Деловое общение как процесс взаимодействия деловых партнеров.
58. Вербальные и невербальные средства коммуникации.
59. Коммуникативные барьеры: причины появления, виды.
60. Деловая беседа, деловые совещания, пресс-конференции, переговоры, презентации.

## **7.2. Типовые вопросы для государственного экзамена в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы.**

### **7.2.1. Объемные требования для государственного экзамена Государственной итоговой аттестации по направлению подготовки**

### **38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) образовательной программы: Менеджмент спортивной организации**

1. Понятие, сущность и виды маркетинга, его цели и значение в бизнесе.
2. Товар в системе маркетинга, его свойства и классификация.
3. Исследование воздействия факторов внешней среды на маркетинг фирмы: классификация и виды факторов, алгоритм оценки их влияния.
4. Жизненный цикл товара. Основные характеристики маркетинга на разных стадиях ЖЦТ.
5. Сегментация рынка и выбор целевых сегментов (процедура и критерии)
6. Маркетинговое исследование потребителей (алгоритм маркетингового исследования, содержание его этапов).
7. Позиционирование ассортимента фирмы на рынке (направления позиционирования, их цель и суть)
8. Бизнес-план как рабочий инструмент для управления предприятием и контроля его деятельности.
9. Ключевые компоненты типового бизнес-плана: анализ окружающей среды и полное описание стратегии работы компании или реализации проекта в окружающей среде.
10. Понятие и виды предпринимательского риска. Классификация предпринимательских рисков. Показатели риска и методы его оценки.
11. Выбор сферы деятельности и обоснование создания новой предпринимательской фирмы.
12. Документы на учреждение предпринимательской фирмы. Устав фирмы. Учредительный договор.
13. Виды информации для принятия управленческих решений в условиях риска.
14. Стратегическое планирование. Текущее планирование на предприятии. Разработка плана развития. Оперативное планирование на предприятии.
15. Определение стратегического менеджмента (три аспекта). Главная задача стратегического менеджмента. Основные этапы стратегического менеджмента.
16. Классификация стратегий. Разработка стратегии: этапы, правила, подходы.
17. Стратегия дифференциации и ее преимущества. Модель пяти сил конкуренции.
18. Методика ПЭСТ и SWOT - анализа в менеджменте.
19. Управление оборотными активами. Сущность и состав оборотных активов. Политика управления оборотными активами.
20. Политика управления финансовыми инвестициями. Средневзвешенная стоимость капитала.
21. Инвестиционный менеджмент. Временная ценность денежных ресурсов – дисконтирование и наращение.
22. Виды инвестиционных проектов. Базовые правила оценки инвестиционных решений. Выбор критерия эффективности.
23. Прибыль предприятия: формирование и распределение.
24. Экономическая эффективность: понятие и показатели измерения

25. Стратегическое маркетинговое планирование деятельности физкультурно-спортивной организации. Виды стратегии рынка физкультурно-спортивных услуг
26. Маркетинговые исследования рынка и конкурентов физкультурно-спортивных услуг.
27. Календарный план физкультурно-спортивных мероприятий и соревнований.
28. Типы организационных структур в менеджменте физкультурно-спортивной организации.
29. Квалификационные характеристики спортивного менеджера. Нормативно-правовая база физической культуры и спорта.
30. Спонсорская деятельность в сфере физической культуры и спорта.

### **7.3. Критерии оценивания результатов государственного экзамена при проведении ГИА.**

Оценка государственного экзамена производится в баллах (максимально 100 баллов). Перевод оценки в баллах в традиционную оценку производится согласно таблице 1.

Таблица 1 - Оценка результатов государственного экзамена

Баллы	0	50-64	65-79	80-100
Оценка	2	3	4	5
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

Ответы обучающихся на государственном экзамене оцениваются по следующим критериям:

50-64 – дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ логичен, изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно.

65-79 - дан полный развёрнутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ чётко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочёты, исправленные обучающимся с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.

80-100 – дан полный развёрнутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы, в ответе прослеживается чёткая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочёты, исправленные обучающимся с помощью преподавателя. Показано совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы, в ответе прослеживается чёткая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах

науки. Могут быть допущены недочёты в определении понятий, исправленные обучающимся.

#### **7.4. Методические рекомендации для подготовки и сдачи государственного экзамена**

Подготовка к государственному экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к государственному экзамену, обучающийся углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На государственном экзамене обучающийся демонстрирует результат процесса обучения.

В период подготовки к государственному экзамену обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют знания. Подготовка обучающегося к государственному экзамену включает в себя два этапа: самостоятельная работа в течение всего периода обучения; непосредственная подготовка в дни, предшествующие государственному экзамену, по темам и разделам учебных дисциплин, выносимым на государственную аттестацию.

При подготовке к государственному экзамену, обучающемуся целесообразно использовать материалы лекций, рабочих программ, рекомендованные правовые акты, основную и дополнительную литературу.

Особое внимание следует обратить на умение использовать рабочую программу государственного экзамена. Поэтому обучающийся, заранее изучив содержание государственного экзамена, сможет лучше сориентироваться в вопросах, стоящих в его билете.

Формулировка вопросов экзаменационного билета совпадает с формулировкой перечня рекомендованных для подготовки вопросов государственного экзамена, доведенного до сведения обучающихся накануне государственной итоговой аттестации.

При подготовке к государственному экзамену важным является выбор правильного соотношения между материалами конспектов лекций и учебников. При проработке той или иной темы курса сначала следует уделить внимание конспектам лекций, затем к учебникам, законам и другой информации.

Для того, чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо при подготовке тезисно записать ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы. Представляется крайне важным посещение обучающимися проводимых перед государственным экзаменом обзорных лекций и консультаций. Здесь есть возможность задать вопросы преподавателю по тем разделам и темам, которые недостаточно или противоречиво освещены в учебной, научной литературе или вызывают затруднение в восприятии. Целесообразно составить календарный план подготовки к государственному экзамену, в котором в определенной последовательности отражается изучение или повторение всех экзаменационных вопросов. Подготовку к государственному экзамену обучающийся должен вести ритмично и систематично. При подготовке к государственному экзамену обучающийся должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть на качественно высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам,

утвержденным кафедрой в качестве экзаменационных. Самостоятельная работа по подготовке к государственному экзамену должна планироваться обучающимся, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на экзамен, так, чтобы за предоставленный срок он смог равномерно распределить приблизительно равное количество вопросов для ежедневного изучения (повторения). Важно, чтобы один последний день (либо часть его) был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет обучающемуся самостоятельно перепроверить усвоение материала.

### **Регламент проведения государственного экзамена**

Государственный экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы экзаменационного билета. До государственного экзамена допускаются обучающиеся, прошедшие полный курс обучения в соответствии с учебным планом университета.

Цель государственного экзамена – установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственный экзамен должен, наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, учитывать также общие требования к выпускнику, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки.

Прием государственного экзамена осуществляется государственными экзаменационными комиссиями, формируемыми приказом ректора НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург (далее – ГЭК).

Язык проведения государственного экзамена – русский. При подготовке к устному ответу выпускник пишет конспект ответа на выдаваемых ему секретарем ГЭК листах с печатью университета.

Списки обучающихся, допущенных к государственному экзамену, утверждаются приказом и представляются в ГЭК до начала работы. Группы формируются в алфавитном порядке. Обучающиеся обязаны являться на государственный экзамен вовремя в соответствии с утвержденным расписанием. В случае опоздания обучающегося без уважительных причин председатель ГЭК решает вопрос о возможности его допуска к сдаче государственного экзамена.

В аудитории, где проходит государственный экзамен, обучающиеся распределяются по одному за каждым столом.

Заседание ГЭК по приему государственного экзамена начинается с приветственного слова председателя ГЭК, который разъясняет порядок проведения государственного экзамена. Далее секретарь ГЭК раскладывает экзаменационные билеты в произвольном порядке на столе секретаря экзаменационной комиссии.

Обучающиеся, подходя по очереди к столу секретаря ГЭК, берут по одному билету, называют свою фамилию, номер билета, получают от секретаря ГЭК специальные бланки для конспекта ответа (листы бумаги с печатью университета) и возвращаются на свое место для подготовки.

На подготовку к устному ответу по экзаменационному билету выпускнику предоставляется время, не менее 45 минут.

Билет, как правило, содержит три вопроса: первый вопрос формируется на основе вопросов дисциплин обязательной части ОПОП, второй и третий вопросы - дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений.

При ответе на государственном экзамене допускается многообразие мнений. Это означает, что обучающийся вправе выбирать любую точку зрения по дискуссионной проблеме, но с условием достаточной аргументации своей позиции. Приветствуется, если обучающийся не читает с листа, а свободно излагает материал, ориентируясь на заранее составленный план.

К выступлению обучающегося на государственном экзамене предъявляются следующие требования:

- ответ должен строго соответствовать объему вопросов билета;
- ответ должен полностью исчерпывать содержание вопросов билета;
- выступление на государственном экзамене должно соответствовать нормам и правилам публичной речи, быть четким, обоснованным, логичным.

Обучающийся должен быть готов и к дополнительным (уточняющим) вопросам, которые могут задать члены государственной экзаменационной комиссии.

Дополнительные вопросы задаются членами государственной экзаменационной комиссии в рамках билета и связаны, как правило, с неполным ответом. Уточняющие вопросы задаются, чтобы конкретизировать мысли обучающегося, либо чтобы обучающийся подкрепил те или иные теоретические положения практическими примерами, либо привлек знания смежных учебных дисциплин. Полный ответ на уточняющие вопросы лишь усиливает эффект общего ответа обучающегося.

Итоговая оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных теоретических положений, понятий и категорий. Оценивается также культура речи, грамотное комментирование, приведение примеров, умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям, излагать материал доказательно, подкреплять теоретические положения знанием нормативных актов, полемизировать там, где это необходимо.

Во время государственного экзамена секретарь ГЭК ведет протоколы, в которых отражаются вопросы, содержащиеся в экзаменационных билетах, дополнительные вопросы, краткая характеристика даваемых выпускником ответов, а также выставленная комиссией оценка. Протоколы подписываются председателем комиссии и ее членами, участвовавшими в проведении государственного экзамена.

Во время приема государственного экзамена выпускники не вправе:

- без разрешения членов государственной экзаменационной комиссии покидать аудиторию, в которой проходит государственный экзамен;
- пользоваться сотовыми телефонами, компьютерами, плеерами, иной электронно-вычислительной техникой;

- разговаривать между собой, обмениваться записками, без разрешения председателя ГЭК перемещаться по аудитории, иным способом нарушать порядок и тишину;

- пользоваться какой-либо литературой (в том числе монографиями, справочниками, учебниками, учебными и практическими пособиями, нормативными актами и т.д.), записями или какими-либо иными материалами.

В случае нарушения положений, предусмотренных настоящим пунктом, председатель ГЭК вправе выставить выпускнику оценку «неудовлетворительно». При этом выпускнику предлагается дать объяснения в письменной форме.

Ответивший обучающийся сдает экзаменационный билет и подписанный им письменный конспект ответа секретарю ГЭК, после чего покидает аудиторию, в которой проходит государственный экзамен.

По завершении ответов всех обучающихся проводится совещание ГЭК, в котором принимают участие только ее члены. В ходе совещания обсуждаются и оцениваются ответы обучающихся, выставляются оценки. По итогам обсуждения выставляется оценка по 100-балльной системе, которая переводится в 5-балльную систему: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично». Решение по ответу каждого обучающегося принимается большинством голосов. В случае расхождения мнений членов комиссии по оценке применяется процедура голосования. При равенстве голосов в ходе голосования окончательное решение принимается председателем комиссии.

При возникновении спорных ситуаций ГЭК обращается к конспектам ответов обучающихся.

В случае несогласия обучающегося с оценкой, выставленной в результате государственного экзамена, он имеет право подать апелляцию в соответствии с локальным нормативным актом университета, регулирующим процедуру государственной итоговой аттестации.

Члены комиссии имеют право на особое мнение, которое должно быть мотивированным, подлежащее занесению в протокол.

Оценки ответов, обучающихся заносятся в протоколы и зачетные книжки. Члены ГЭК подписывают эти документы. Письменные конспекты ответов, подписанные экзаменуемым, являются приложением к протоколу ГЭК и сдаются в архив университета.

## **8. Требования к выпускной квалификационной работе и порядок ее выполнения**

### **8.1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ (квалификационная работа бакалавра)**

#### **8.1.1. Направленность (профиль) ОПОП: Менеджмент спортивной организации**

1. Управление конфликтами в системе менеджмента (на примере ...).
2. Совершенствование методов текущего планирования в организации .
3. Организация инновационной деятельности в организации.
4. Разработка и обоснование новых физкультурно-спортивных услуг, предоставляемых организацией.

5. Управление риском в предпринимательской деятельности (на примере организации ...).
6. Формирование ценовой политики спортивной организации (на примере...).
7. Анализ и пути совершенствования процессов продвижения и реализации физкультурно-спортивных услуг (на примере ...)
8. Управление конкурентоспособностью физкультурно-спортивной организации (на примере ...)
9. Формирование стратегии развития организации (на примере организации ...).
10. Стратегия усиления конкурентных позиций организации (на примере ...).
11. Организация предприятия малого бизнеса (на примере...).
12. Повышение эффективности политики ценообразования в организации.
13. Совершенствование мотивации персонала организации (на примере...).
14. Разработка бизнес-плана на новый вид физкультурно-спортивной услуги (на примере)
15. Разработка инновационного проекта (на примере...)
16. Управление финансовой деятельностью организации (на примере ...).
17. Совершенствование стиля управления и методов работы современного руководителя
18. Управление организационным развитием предприятия на основе проектирования системы отбора персонала
19. Совершенствование координации и контроля в управлении организацией (на примере...)
20. Совершенствование методов управления персоналом спортивной организации.
21. Управление качеством как фактор повышения конкурентоспособности организации.
22. Совершенствование системы управления маркетинговой деятельностью спортивной организации.
23. Совершенствование стратегического управления спортивной организации (на примере...).
24. Организация и планирование подготовки спортивно – массовых мероприятий.
25. Управление системой инновационной активности организации..
26. Совершенствование организационной структуры управления (на примере...)
27. Система мотивации персонала организации.
28. Эффективность антикризисного управления организации на основе использования инноваций.
29. Влияние внешней среды на конкурентоспособность спортивной организации.
30. Планирование и управление маркетинговой деятельностью организации.
31. Стратегическое планирование в деятельности организации на примере реализации маркетинговых исследований.
32. Разработка предложений по совершенствованию систем материального и морального поощрения персонала в организации.
33. Планирование развития персонала организации на основе повышения его квалификации.
34. Управления подбором и наймом специалистов в организации.

35. Стратегическое планирование и управление персоналом в организации.
36. Совершенствование организационной культуры в организации.
37. Анализ и разработка предложений по совершенствованию системы управления инвестиционной деятельностью организации.
38. Сравнительная оценка качества и эффективности применения различных методов управления в организации.
39. Оценка эффективности организационной структуры предприятия и возможности ее реорганизации.
40. Использование современных средств связи, автоматизации и компьютерной техники в менеджменте.
41. Оценка эффективности управленческих решений (на примере ...)
42. Совершенствование организации подготовки и реализации управленческих решений (на примере ...).
43. Анализ и совершенствование информационного обеспечения управленческих решений в организации (на примере ...).
44. Система контроля реализации управленческих решений в организации (на примере ...).
45. Разработка предложений по совершенствованию системы управления инвестиционной деятельностью организации (на примере ...).
46. Разработка предложений по совершенствованию системы управления инновационной деятельностью организации (на примере ...).
47. Формирование стратегических целей развития организации на основе ситуационного анализа (на примере ...).
48. Проблемы управления подбором и наймом специалистов в организации (на примере...).
49. Совершенствование организации труда персонала в организации (на примере ...).
50. Совершенствование системы управления внешнеэкономической деятельностью организации (на примере...)

## **9. Методические материалы по подготовке и оцениванию выпускной квалификационной работы**

### **9.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе**

#### **Требования к структуре ВКР**

Выпускная квалификационная работа должна представлять собой законченную научно-практическую разработку, в которой решается актуальная для отрасли физической культуры и спорта задача.

Структура ВКР должна включать следующие составные части и разделы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основная часть (три главы)
5. Заключение. (Выводы в виде заключения)
6. Список литературы.
7. Приложения.

Объём выпускной квалификационной работы должен составлять 65-70 страниц готового текста.

**Содержание** включает перечисление частей работы, начиная с введения и заканчивая приложениями, с указанием страниц. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте. Желательно, чтобы содержание помещалось на одной странице.

Название отдельных глав должны согласовываться с темой выпускной работы, а названия параграфов должны согласовываться с названиями соответствующих глав (но не совпадать с ними); а также должны быть краткими, состоять из ключевых слов, несущих основную смысловую нагрузку.

Слово «Глава» в заголовке не пишется. Указывается лишь ее номер арабскими цифрами. Затем идут точка, пробел и название главы. Номера параграфов состоят из двух цифр: номера главы и номера параграфа. После второй цифры точка не ставится.

Например:

## СОДЕРЖАНИЕ

### ВВЕДЕНИЕ

#### 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ .....

##### 1.2 Сущность ....

**Во введении** обосновывается актуальность выбранной темы, четко определяется цель и формируются конкретные задачи выпускной квалификационной работы, отражается степень изученности в литературе исследуемых вопросов, указываются объект и предмет исследования, отражается её практическая значимость, методы исследования.

Цель выпускной квалификационной работы (ВКР) определяется исходя из темы работы, а также направления проведения исследования. Цель должна отражать полезность исследования для общества.

Поставленная цель разукрупняется на комплекс задач, которые решаются в работе. Эти задачи в последующем находят отражение в названиях параграфов и глав.

Задачи ставятся в форме перечисления:

Изучить... (исследовать...) (проанализировать...).

Установить... (выявить...) (показать...).

Наметить... (установить...) (разработать...).

Описание решения поставленных задач должно составлять содержание глав выпускной квалификационной работы. Формулировки задач целесообразно использовать в названиях параграфов.

Выделяется объект и предмет исследования.

Объект – это изучаемое явление, процесс, организация, по которым ведется исследование.

Предмет – конкретный процесс, управленческие отношения (один из многих возможных) развития объекта, исследованию которого посвящена тема работы.

По объему введение не превышает 2-3 страниц.

Введение целесообразно откорректировать после выполнения основной части работы, так как в процессе написания ВКР более точно и ясно определяется актуальность темы, цели и задачи исследования.

Во введении ВКР должна быть представлена **практическая значимость** полученных в ходе проведенного исследования результатов (как, кем, где могут быть использованы результаты исследования).

### **Подбор литературы**

Начало выполнения ВКР связано с процессом подбора литературы, который целесообразно начинать с изучения тех работ, которые близки к выбранной обучающимся тематике.

Знакомиться с литературой рекомендуется в следующей последовательности:

- 1) руководящие документы - вначале законы, затем законодательные акты;
- 2) научные издания - сначала монографии, затем периодические издания;
- 3) статистические данные.

При этом вначале стоит изучить самые свежие публикации, затем - более ранние.

При подборе нормативно-правовых актов желательно использовать возможности тематического поиска документов в справочной правовой системе «Консультант», а также в других справочных системах («Гарант», «Кодекс» и др.). Данные справочно-информационные системы значительно облегчают тематический поиск необходимых нормативных документов.

Со статистическим и аналитическим материалом, связанным с протекающими в экономике процессами, можно ознакомиться в Интернете. При этом очень важным является умение работать в поисковых системах.

Для подбора изданий по интересующей теме могут быть использованы списки литературы, содержащиеся в уже проведенных исследованиях (диссертациях на соискание ученых степеней, отчетах по НИР, научных статьях, монографиях и т.д.).

Значимость работ определяется известностью автора. В настоящее время в иностранных реферативных базах для оценки работы, как отдельных ученых, так и научных коллективов, используется индекс научного цитирования (SCI: ScienceCitationIndex) или его интернет-версия (WOS: WebofSciences). В России формируется собственная реферативная база - РИНЦ (Российский индекс научного цитирования).

Индекс научного цитирования - реферативная база данных научных публикаций, индексирующая ссылки, указанные в пристатейных списках этих публикаций и предоставляющая количественные показатели данных ссылок (например, суммарный объем цитирования, индекс Хирша и др.). Индекс цитирования - это принятая в научном мире мера «значимости» трудов какого-либо ученого. Величина индекса определяется количеством ссылок на этот труд (или фамилию автора) в других источниках.

При подборе литературы необходимо сразу составлять библиографическое описание отобранных изданий в строгом соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению списка литературы. Данный список литературы по теме выпускной квалификационной работы согласовывается с научным руководителем.

**Первая глава** – это теоретическая часть выпускной квалификационной работы, которая отражает исследования теоретических вопросов, а также

включает постановку задачи и литературный обзор. В ней на основе изучения литературы, систематизации современных исследований рассматриваются причины возникновения, этапы исследования проблемы, систематизируются позиции российских и зарубежных ученых и аргументируется собственная точка зрения студента относительно понятий, определений, проблем.

Вопросы теории излагают во взаимосвязи и для обоснования дальнейшего исследования проблемы в практической части работы.

*Формулировки предложений при анализе литературных источников следующие:* (.Автор отмечает..., указывает..., показывает..., подчеркивает..., считает...)) и т.п.

Ссылки на авторов оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Таким образом, первая глава содержит изложение теоретических основ исследования, обзор концепций по рассматриваемой проблеме, описание сущности анализируемого предмета, содержания основных категорий и понятий.

Каждая глава должна заканчиваться выводами.

Примерный объем первой главы – не более 15-20 страниц.

**Вторая глава**, как правило, имеет практический и аналитический характер. В ней обычно дается общая характеристика объекта, анализ изучаемой проблемы на предприятии, исследуется существующее положение в области организации, управления, планирования, производства и реализации продукции (услуг), степень использования ресурсов. Возможно исследование более узкого круга показателей, что определяется темой квалификационной работы и выбранными направлениями её разработки. Для бакалавров экономики обязательной частью второй главы является технико-экономический анализ деятельности предприятия, в т.ч. финансовый анализ.

В этой главе необходимо рассмотреть методику исследования, в том числе расчет основных технико-экономических показателей, сделать выводы.

Исследование завершается выводами, в которых акцентируется внимание на выявленных недостатках и проблемах.

Объем второй главы составляет примерно 20-25 страниц.

В **третьей главе** предусматривается разработка предложений и конкретных мероприятий по решению проблем, выявленных и обоснованных во второй главе.

В этой главе предлагаются организационные и практические рекомендации, дается их обоснование на основе анализа, как теоретических положений, так и фактических данных.

При этом следует учитывать возможности использования современных методов моделирования и новейших информационных технологий. Содержание этой главы определяется как особенностями выбранной темы ВКР, так и спецификой конкретного объекта исследования. Но в любом случае в этой части решаются следующие основные задачи:

- поиск мероприятий (вариантов решения) по устранению выявленных недостатков;

- обоснование выбора рациональных мероприятий и предложений, качественно улучшающих фактическое положение исследуемого объекта;
- прогнозирование возможного эффекта от проведенных мероприятий.

Все предложения и рекомендации должны быть конкретны и обоснованы.

В тексте необходимо употреблять единообразные термины (например, «двигательные качества», «физические качества») условные сокращения и обозначения. Нельзя одним и тем же термином обозначать разные понятия. Новые термины, которые вводятся автором или малоизвестны читателям, следует объяснять.

Иностранные слова и термины рекомендуется употреблять только в исключительных случаях:

- когда они получили широкое распространение и слились с русским языком (аут, аутсайдер и т.п.);
- когда без них нельзя обойтись при изложении научных фактов (гипокинезия, аэробные процессы и т.п.);
- когда необходимо познакомить читателя с новыми или малоизвестными терминами, встречающимися в зарубежной литературе.

Изложение результатов собственных исследований не принято вести от собственного имени («я утверждаю», «мною открыто» и т.п.). Нельзя злоупотреблять вступительными словосочетаниями в начале абзацев и фраз («Следует подчеркнуть», «Необходимо заметить», «Что касается» и т.п.).

Не рекомендуется:

- часто употреблять одинаковые слова, словосочетания и обороты;
- дважды использовать какое-либо понятие в одной фразе;
- располагать близко друг к другу слова, образованные от одного корня («нагрузка» и «груз», «школа» и «школьник» и пр.), сходные по звучанию или сливающиеся в произношении («у учащихся», «об обмене», «при применении» и т.п.).

Следует избегать длинных предложений: они затрудняют понимание текста.

Третья глава заканчивается **резюмирующим абзацем**, например, «Таким образом, анализ полученных результатов показал, что ...».

Резюмирующий абзац располагается сразу в конце третьей главы. Объем третьей главы – 15 - 20 страниц текста.

**Заключение** должно отражать практическую значимость выполненной работы. Оно включает в себя:

- оценку общего состояния объекта исследования и/или оценку изученности исследуемой проблемы;
- итоги анализа показателей по теме; обобщенные выводы по оценке существующего положения организации и выявленных проблемах;
- перечень и краткую характеристику предлагаемых мероприятий по устранению недостатков и совершенствованию экономических отношений и механизмов управления, а также итоги расчета экономической (социальной) эффективности предлагаемых мероприятий.

Выводы квалификационной работы составляются на основе полученных результатов. Выводы должны дать ответ на задачи, поставленные студентом.

Каждый вывод должен быть кратким и конкретным по своей формулировке. Количество выводов должно соответствовать поставленным задачам, решение каждой задачи отражается в одном - трёх выводах.

В представленной выпускной квалификационной работе бакалавра должна просматриваться тесная взаимосвязь названия работы с поставленными задачами и выводами.

Заключение рекомендуется писать в виде тезисов, примерный объем 2-3 страницы.

**Список использованной литературы** содержит перечень только тех публикаций (материалов), которые были использованы в ВКР бакалавра, оформляется в соответствии с требованиями:

- ГОСТ 7.1- 2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращения слов на русском языке. Общие требования и правила»;

- ГОСТ 7.11–2004 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках», если в работе использовалась литература на иностранных языках;

- ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;

- ГОСТ 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет по научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Использование источников на иностранных языках желательно, но не является строго обязательным. Если такие источники присутствуют, то они располагаются после изданий на русском языке в алфавитном порядке. Допускается использование материалов и данных из сети Интернет.

В этом случае необходимо указать точный источник материалов, сайт, дату получения информации.

При составлении списка литературы должен быть использован и алфавитный принцип. Не допускается помещать в список работы, которые не упоминались в тексте работы.

В любом случае, по каждому литературному источнику устанавливаются авторы, название, выходные данные (издательство, для периодических изданий название, том и номер, для всех изданий год, страницы).

Отдельные литературные источники могут не иметь авторов. Тогда характеристику их начинают с наименования литературного источника. Далее, отмечается, под чьим ответственным редактированием он опубликован. Остальные реквизиты, как и в первом случае.

В списке использованной литературы должно быть не менее 50 источников.

**Приложения** включают материалы первичных эмпирических данных, результаты их статистической обработки (представленные в виде таблиц, графиков, рисунков и т.п.).

Приложения располагают после списка литературы. Их цель - избежать излишней нагрузки текста различными аналитическими, расчетными, статистическими и иллюстративными и технологическими материалами, которые не содержат основную информацию. Каждое приложение начинается с новой страницы, имеет номер и заголовок.

В приложение могут входить нормативные документы, инструкции, правила, программы и др. Каждому документу присваивается порядковый номер, который помещают в верхнем правом углу над заголовком, выделяют курсивом (например, Приложение 1). В тексте ВКР обязательно должны быть ссылки на приложение. Материалы приложения не входят в общий объем ВКР.

## **9.2 Требования к оформлению ВКР**

– Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210x297 мм).

– Параметры полей: верхнее – 20 мм; правое – 10 мм; левое – 25 мм; нижнее – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам (1,25).

– Шрифт – текстовый редактор Word, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14.

– Текст набирается через 1,5 интервала.

– Выравнивание основного текста – по ширине.

– Переносы в тексте не допускаются.

– Каждый раздел начинается с новой страницы (оглавление, введение, глава 1, глава 2, глава 3, выводы, список литературы, приложения).

– Точки в конце заголовков и подзаголовков не ставятся. Заголовок отделяется от основного текста сверху и снизу тремя интервалами. Переносить слова в заголовках не допускается.

– Текст должен делиться на абзацы, которыми выделяются относительно обособленные по смыслу части. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам (1,25).

– Нумерация страниц исследовательской работы сплошная. Титульный лист не нумеруется, но включается в общую нумерацию страниц. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят на середине верхнего поля страницы. Нумерация начинается со второй страницы – «Оглавление».

– Разделы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться *арабскими* цифрами с точкой и записываться в середине строки, например, 1, 2, 3 и т.д. Пункты должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого раздела или подраздела. Номер пункта включает номер раздела, подраздела, пункта и порядковый номер подпункта, разделенные точкой, например, 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 и т.д. Если раздел или подраздел имеет только один пункт, или пункт имеет один подпункт, то пронумеровать пункт (подпункт) не следует.

– Буквы греческого алфавита, формулы, отдельные условные знаки допускается вписывать от руки черной пастой или черной тушью. Сейчас все это есть в виде символов.

### Оформление таблиц

На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Ссылаться на таблицу нужно в том месте текста, где формулируется положение, подтверждаемое или иллюстрируемое ею. При ссылке следует писать слово таблица с указанием её номера.

Таблицы сверху, слева, справа и снизу ограничиваются линиями. Название таблицы должно отражать её содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей по левому краю без отступа.

Таблица 2 – Возрастная динамика спортивных результатов сильнейших бегунов мира на дистанциях 100 и 200 м, секунды

Квалификация	Мужчины			Женщины		
	Возраст, М±σ	Результат		Возраст, М±σ	Результат	
		100 м	200 м		100 м	200 м
III	14,6±0,5	11,86	24,20	13,7±0,5	13,7	27,75
II	15,4±1,0	11,21	23,02	14,5±1,0	12,67	26,48
I	16,3±1,0	10,84	22,04	15,3±1,0	12,22	25,24
КМС	17,6±1,0	10,51	21,35	16,56±1,0	11,81	24,37
МС	18,5±1,0	10,23	20,87	18,5±1,0	11,36	23,30

Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей ВКР. Слева над таблицей размещают слово «Таблица», после него приводят номер таблицы, точку после номера не ставят, наименование таблицы записывают с прописной буквы после её номера, отделяя от него тире. Точку после наименования таблицы не ставят.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). В этом случае пишут: «продолжение таблицы» либо «окончание таблицы» и указывают номер таблицы, например, «Продолжение таблицы 1», либо «Окончание таблицы 1». Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте (12 пт).

### Оформление графического материала

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте ВКР. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы.

Иллюстрации должны иметь названия, которые помещают под иллюстрацией по центру (например, Рисунок 1 – Название рисунка).

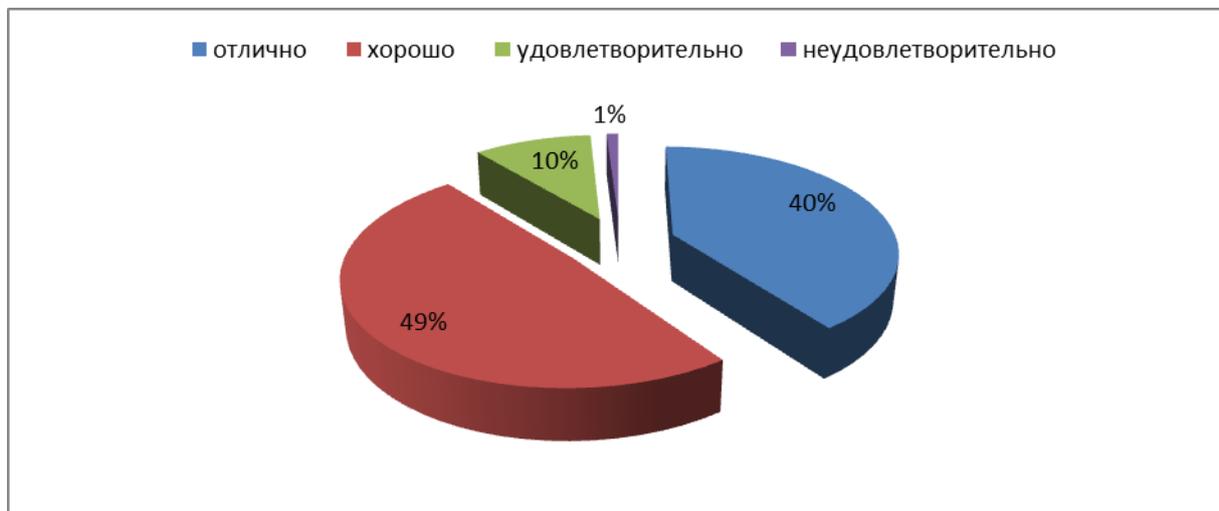


Рисунок 1 – Распределение ответов в опросе

После названия рисунка можно поместить поясняющие данные (примечания).

### Оформление приложений

Приложения – это материал, который дополняет основной текст диссертации. Их цель – избежать излишней нагрузки текста различными аналитическими, расчетными, статистическими и иллюстративными и технологическими материалами, которые не содержат основную информацию. Каждое приложение начинается с новой страницы, имеет буквенное обозначение и заголовок. Не используются буквы Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Допускается использование букв латинского алфавита, за исключением букв I и O. В тексте ВКР обязательно должны быть ссылки на приложение (например, Приложение А).

### Оформление ссылок в тексте работы

ГОСТ Р 7.0.5—2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»

Библиографические ссылки – это библиографические описания источников цитат, заимствований, а также произведений печати.

#### *Примеры внутритекстовых библиографических ссылок*

Первичная внутритекстовая ссылка

(Зеличенко В. Б., Никитушкин В. Г., Губа В. П. Легкая атлетика: критерии отбора. М. : Terra-Спорт, 2000. 240 с.) или (Зеличенко В. Б., Никитушкин В. Г., Губа В. П. Легкая атлетика: критерии отбора. М., 2000)

Повторная внутритекстовая ссылка

(Зеличенко В. Б., Никитушкин В. Г., Губа В. П. Легкая атлетика. С. 125)

#### *Примеры подстрочных библиографических ссылок*

Подстрочная ссылка

<sup>1</sup> Ефременков К. Н. Олимпийское образование: теория и методика : монография. Смоленск, 2011. 131 с.

<sup>1</sup> Сайкина Е. Г., Смирнова Ю. В. Требования к подбору музыкального сопровождения занятий фитнесом // Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта. 2008. № 4 (38). С. 68–71.

<sup>2</sup>Гавердовский Ю. К. Обучение спортивным упражнениям // Наука о спорте: энциклопедия систем жизнеобеспечения. М., 2011. С. 205–245.

При последовательном расположении первичной и повторной ссылок, текст повторной ссылки заменяют словами «Там же»

<sup>4</sup> Кириллова Н. П. [и др.]. Изучение адаптационно-иммунных параметров у спортсменов с кожной патологией // Там же. № 6 (88). С. 62–66.

#### *Примеры затекстовых библиографических ссылок*

В тексте: «Вопрос об эстетических показателях исполнительского мастерства в гимнастических видах спорта подробно разработан в статье Р.Н. Терехиной, И.А. Винер, Л.И. Турищевой, М.Э. Плехановой»<sup>59</sup>.

В затекстовой ссылке:

<sup>59</sup> Терехина Р. Н. [и др.]. Эстетические показатели исполнительского мастерства в гимнастических видах спорта // Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта. 2008. № 11 (45). С. 98–101.

### **Оформление списка литературы в тексте работы**

Список литературы в конце текста оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.100—2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Список литературы должен включать библиографические записи на документы, использованные автором при работе над темой.

Список должен быть размещен в конце основного текста. Рекомендуется следующий способ группировки библиографических записей: алфавитный. При алфавитном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов.

При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке, с продолжающейся нумерацией.

Обратите внимание на следующее уточнение: В ГОСТе написано так: «Фамилия приводится в начале заголовка и, как правило, отделяется от инициалов запятой». Необходимо соблюдать единообразие: либо ставить запятую после фамилии во всех описаниях, либо не ставить нигде.

#### *Примеры описаний в списке литературы*

1. Алексеев, К. А. Спортивная журналистика : учеб. пособие / К. А. Алексеев, С. Н. Ильченко. – Москва : Юрайт, 2012. – 427 с. – ISBN 978-5-9916-2945-4.
2. Альмяшкина, О. А. Специфика подачи спортивной информации на телевидении и в печатном издании // Наука и современность. – 2012. – № 16. – С. 14–21.
3. Бишаева, А. А. Физическая культура : учебник по дисциплине "Физическая культура" для студентов, обучающихся по направлению "Педагогическое образование" / А. А. Бишаева, В. В. Малков. – Москва : Кнорус, 2016. – 311 с. : ил. – (Бакалавриат). – ISBN 978-5-406-04558-9.
4. Воронков, П. Спортивная пресса как тип. Москва, 2006. – URL: [http://zhurnal.lib.ru/w/woronkow\\_p/sport](http://zhurnal.lib.ru/w/woronkow_p/sport) (дата обращения: 22.05.2022).

5. Кабачков, В. А. Профессиональная физическая культура в системе непрерывного образования молодежи / В. А. Кабачков, С. А. Полиевский, А. Э. Буров. – Москва : Советский спорт, 2010. – 296 с. – ISBN 978-5-9718-0453-6.
6. Курьсь, В. Н. Биомеханика. Познание телесно-двигательного упражнения : учебное пособие / В. Н. Курьсь. – Москва : Советский спорт, 2013. – 367 с. : ил. – ISBN 978-5-9718-0629-5.
7. Михайлов, С. С. Спортивная биохимия : учебное пособие по направлению 49.03.01 "Физическая культура" / С. С. Михайлов. – Санкт-Петербург : Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П. Ф. Лесгафта, 2014. – 148 с. : ил.
8. О физической культуре и спорте в Российской Федерации (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2018) : Федеральный закон от 04.12.2007 N 329-ФЗ (ред. от 18.04.2018). – URL: <http://www.consultant.ru/document/> (дата обращения: 21.05.2022).
9. Специальные виды туристской деятельности. Профессионально-прикладной туризм в физической культуре студентов : учебник / В. И. Григорьев, А. В. Иванов, Ю. Ф. Курамшин [и др.]. – Санкт-Петербург : Копи-Р, 2010. – 511 с. : ил. – ISBN 978-5-904718-07-7.
10. Юсупов, Ш. Р. Эволюции языка спортивной журналистики. Перспективы и ограничения // Теория и практика физической культуры. – 2016. – № 11. – С. 57–59.
11. Якимович, В. С. Культура в мире спорта : монография / В. С. Якимович. – Москва, 2006. – 126 с. – ISBN 978-5-9336-2335-4.
12. Bedeski, R. The Transformation of South Korea: Reform and Reconstruction in the Sixth Republic under Roh Tae Woo, 1987-1992 / Bedeski R. – Padstow, 1994. – 113 p.
13. Spry, D. New Media in Korea and Japan: Emergent Trends / Spry D. – London, 2015. – 220 p.
14. The influence of menstruation on training schedules in well-trained and elite female mountain bike, road and cyclocross athletes. DOI: 10.37393/JASS.2023.02.6 / Aitkenhead R., Kirkwood L., Florida James G., Ingram-Sills L. // Journal of Applied Sports Sciences. – 2023. – Vol. 2. – P. 62–75.

### **9.3. Критерии оценивания обучающихся при проведении ГИА: защита выпускной квалификационной работы**

Оценивание выпускной квалификационной работы осуществляется на основании технологической карты, включающей 3 этапа:

- подготовка ВКР;
- предзащита ВКР;
- защита ВКР.

#### **ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Ф.И.О. студента	
Наименование образовательной программы	
Выпускающая кафедра	
Тема выпускной квалификационной работы:	

Ф.И.О. научного руководителя			
Ф.И.О. научного консультанта			
Дата утверждения темы на заседании кафедры			
Срок выполнения работы			
Ожидаемые результаты	Баллы (мин/макс)	Набранные баллы	Подпись руководителя
<b>I. ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ</b>			
1.1. Разработка и выполнение плана подготовки ВКР	1/2		
1.2. Определение и выбор темы ВКР. Формулировка цели, задач и определение объекта, предмета и методов исследования. Обоснованность структуры ВКР.	1/2		
1.3. Анализ литературных источников по теме ВКР. Количество литературных источников, их адекватность избранной тематике ВКР.	1/2		
1.4. <i>Промежуточная аттестация</i> (отчет по результатам работы с литературными источниками и формированию теоретической части ВКР). Качество анализа литературных источников по проблеме, полнота представления, корректность использования ссылок. Оформление списка литературы в соответствии с требованиями ГОСТа.	2/3		
<b>Итого по 1 этапу:</b>	<b>5/9</b>		
<b>II. ПРЕДЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ</b>			
2.1. Актуальность ВКР. Грамотность постановки цели, задач исследования, их согласованность с названием работы, предметом и объектом исследования. Соответствие выводов поставленным задачам.	2/6		
2.2. Качество доклада: умение представить полученные результаты, соблюдение регламента, чёткая и грамотная речь,	2/5		
2.3. Качество ответов на вопросы	3/5		
2.4. Качество раздаточного материала (аннотация к ВКР). Качество оформления ВКР	3/5		
<b>Итого по 2 этапу:</b>	<b>10/21</b>		
<b>III. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ</b>			
<b>Содержание выпускной квалификационной работы:</b>			
3.1. Определение актуальности исследования. Практическое значение результатов исследования.	3/5		
3.2. Объект, предмет исследования.	3/5		
3.3. Определение цели, задач и подбор методов исследования.	3/5		
3.4. Качество организации исследования.	3/5		
3.5. Выводы. Грамотность и логичность представленных выводов, их соответствие поставленным задачам исследования.	3/5		
3.6. Литературный обзор. Соответствие объёма литературного обзора требованиям. Полнота и	3/5		

соответствие обзора литературных источников теме ВКР. Корректность ссылок, цитат приведённых в работе.			
3.7. Используемая литература. Использование достоверных интернет-ресурсов.	3/5		
3.8. Собственное исследование. Качество выполнения исследования	3/5		
<b>Итого за содержание диссертации:</b>	<b>24/40</b>		
<b>Доклад и умение вести научную дискуссию:</b>			
3.9. Качество изложения материала. Отчётливость, лаконичность, структура и последовательность изложения материала, контакт с аудиторией, язык изложения представляемого материала, соблюдение регламента.	2/6		
3.10. Представление решения проблемы, его соответствие задачам и целям исследования.	2/5		
3.11. Представление результатов исследования	2/6		
3.12. Владение материалом. Логичность, правильность и полнота ответов на вопросы.	2/6		
<b>Итого за доклад:</b>	<b>8/23</b>		
<b>Иллюстрации*:</b>			
3.13. Качество иллюстративного материала применяемого в ходе защиты ВКР: логичность подобранных слайдов, их презентабельность и читаемость.	3/7		
<b>Итого за иллюстрации:</b>	<b>3/7</b>		
<b>ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ИТОГО:</b>	<b>50/100</b>		

\*примечание – без иллюстративного материала в виде мультимедийного представления и печатного, раздаточного материала студент к защите ВКР не допускается

Научный руководитель выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

1-й этап: ПОДГОТОВКА выпускной квалификационной работы (10 - 15 баллов). Оценку результатов деятельности студента на этом этапе осуществляет научный руководитель:

**1.1. Разработка и выполнение плана подготовки** выпускной квалификационной работы.

2 балла – План ВКР разработан и выполнен частично.

3 балла – План ВКР разработан и выполнен в полном объёме.

**1.2. Определение и выбор темы ВКР.** Формулировка цели, задач и определение объекта, предмета и методов исследования. Обоснованность структуры исследования.

2 балла – Определено направление исследования, выбрана и сформулирована тема ВКР. Сформулированные цель, задачи исследования в целом соответствуют направлению исследования, определен примерный объект и предмет исследования, выбраны методы и представлена структура исследования.

3 балла – Определено направление исследования, выбрана и сформулирована тема ВКР. Сформулированы цель, задачи исследования, верно

определен объект и предмет исследования, адекватно подобраны методы и обоснована структура исследования.

### ***1.3. Анализ литературных источников по теме исследования.***

Количество литературных источников, их адекватность избранной тематике исследования.

2 балла – Проведён анализ литературных источников. В целом список источников соответствует выбранной проблематике.

3 балла – Количество литературных источников соответствует требованиям. Анализ литературных источников проведён адекватно и в полном объёме.

### ***1.4. Инициативность при проведении исследования, работа с научным руководителем.***

2 балла – Взаимодействовал с научным руководителем, выполнял его требования по подготовке и написанию выпускной квалификационной работы.

3 балла – Наблюдалась инициативность и творческий подход в разработке и проведении исследования. Проводилась активное взаимодействие с научным руководителем.

### ***1.5. Организация и проведение собственного исследования.***

Своевременность проведения исследования. Правильность подбора выборки исследования. Адекватность использования методов и методик, точность использования процедур, полнота и релевантность результатов.

2 балла – Исследование проведено. Выборка испытуемых в целом соответствует теме диссертации. Представлены методы и методики исследования. Получены и проанализированы результаты исследовательской работы.

3 балла – Исследование организовано и проведено, в соответствии с заявленным регламентом. Правильно подобрана выборка испытуемых. Адекватно использованы методы и методики, точно проведены исследовательские процедуры, получены полные и релевантные результаты.

2-й этап: ПРЕДЗАЩИТА (20 – 25 баллов). Оценку результатов деятельности студента на этом этапе осуществляет выпускающая кафедра;

### ***2.1. Актуальность и практическая значимость исследования.***

Грамотность постановки цели, задач исследования их согласованность с названием работы, предметом и гипотезой исследования. Соответствие выводов поставленным задачам.

4 балла - Проведённое исследование является актуальным для отрасли физической культуры и спорта. Цель и задачи в целом соответствуют теме выпускной квалификационной работы, согласуются с предметом и гипотезой исследования. В работе имеются выводы.

5 баллов – Проведённое исследование является актуальным для отрасли физической культуры и спорта, соответствует профилю обучения бакалавра. Цель и задачи взаимообусловлены, соответствуют теме диссертации и исследуемой проблеме, согласуются с предметом и гипотезой исследования. Выводы соответствуют поставленным задачам.

### ***2.2. Степень решения поставленных исследовательских задач.***

Системность анализа полученных результатов.

4 балла – Поставленные задачи решены. При анализе полученных результатов прослеживается системный подход.

5 баллов – Поставленные задачи решены полностью, цель исследования достигнута. В анализе полученных результатов прослеживается чёткая система.

**2.3. Соответствие требованиям оформления** выпускной квалификационной работы *по направлению подготовки*.

4 балла – выпускной квалификационной работы в целом оформлена в соответствии с требованиями по направлению подготовки.

5 баллов – Оформление выпускной квалификационной работы полностью соответствует требованиям по направлению подготовки.

**2.4. Качество анализа литературных источников по проблеме, полнота представления, корректность использования ссылок.** Оформление списка литературы в соответствии с требованиями ГОСТа

4 балла - Поведено обобщение и анализ литературных источников по исследуемой проблеме. В выпускной квалификационной работе имеются ссылки. Список литературы, в основном объёме, оформлен в соответствии с требованиями ГОСТа.

5 баллов – Поведено полное обобщение и анализ литературных источников по исследуемой проблеме. Корректно отражены ссылки в тексте выпускной квалификационной работы, адекватно выполнено цитирование. Список литературы оформлен в соответствии с требованиями ГОСТа.

**2.5. Качество доклада; умение представить полученные результаты, соблюдение регламента, чёткая и грамотная речь, наличие иллюстративного материала.**

4 балла – Полученные результаты представлены с отклонением от регламента. Иллюстративный материал недостаточно презентабелен.

5 баллов – Полученные результаты представлены с соблюдением регламента и демонстрацией иллюстративного материала.

3-й этап: ЗАЩИТА выпускной квалификационной работы (20 - 60 баллов). Оценку результатов деятельности студента на этом этапе осуществляют члены государственной экзаменационной комиссии.

**Содержание** выпускной квалификационной работы:

**3.1. Актуальность исследования для отрасли физической культуры и спорта.** Прикладное значение результатов исследования.

2 балла – Актуальность работы прослеживается, имеются обоснованные практические рекомендации.

3 балла – Тема работы актуальна для отрасли физической культуры и спорта. Результаты исследовательской работы имеют прикладное значение.

4 балла – Разработанная проблема в выпускной квалификационной работе является актуальной и имеет важное прикладное значение для отрасли физической культуры и спорта. Практические рекомендации основаны на глубоком и всестороннем анализе полученных результатов и имеют прикладное значение.

**3.2. Объект и предмет исследования.**

1 балл – Объект и предмет представлены в работе.

2 балла – Представленные объект и предмет соответствуют направлению исследовательской работы, но сформулированы недостаточно чётко и верно.

3 балла - Представленные объект и предмет соответствуют направлению исследовательской работы и корректно сформулированы.

4 балла – Объект и предмет исследования предельно верно, чётко и корректно сформулированы. Взаимосвязаны с темой выпускной квалификационной работы и взаимообусловлены.

### **3.3. Определение цели, задач и подбор методов исследования.**

2 балла – Цель, задачи и методы исследования представлены в работе и в целом соответствуют теме выпускной квалификационной работы.

3 балла – Представленные цель и задачи исследования составлены, исходя из темы выпускной квалификационной работы, сформулированы корректно. Адекватно подобраны методы исследования.

4 балла – Цель исследования сформулирована чётко, полностью соответствуя теме выпускной квалификационной работы. Задачи вытекают из поставленной цели исследования, последовательно подводя к её достижению. Методы исследования подобраны, исходя из поставленных задач, и решают их.

5 баллов – Цель исследования сформулирована чётко, полностью соответствуя теме выпускной квалификационной работы. Задачи вытекают из поставленной цели исследования, последовательно подводя к её достижению. Методы исследования подобраны, исходя из поставленных задач, активно используются современные методы исследования и инновационные технологии.

### **3.4. Организация исследования.**

1 балл – Исследование организовано и проведено в полном объёме.

2 балла – Исследование организовано и проведено в полном объёме. Исследование организовано достаточно чётко и реализовано последовательно, с учётом различных факторов.

3 балла – Организация исследования научно обоснована. В организации исследования выражена чёткая структура, логичность и последовательность.

**3.5. Выводы.** Грамотность и логичность представленных выводов, их соответствие поставленным задачам исследования.

2 балла – В работе имеются объёмные выводы, в целом соответствующие направлению исследования.

3 балла – В работе представлены достаточно конкретизированные и грамотно сформулированные выводы, отражающие основные результаты исследования.

4 балла – Выводы, представленные в работе, грамотно, чётко и лаконично сформулированы, полностью соответствуют поставленным задачам.

**3.6. Литературный обзор.** Соответствие объёма литературного обзора требованиям. Полнота и соответствие обзора литературных источников теме выпускной квалификационной работы. Корректность ссылок, цитат, приведённых в работе.

1 балл – Объём литературного обзора соответствует требованиям. Рассмотрение литературных источников проведено в виде обобщения.

2 балла - Литературный обзор в целом соответствует требованиям к выпускным квалификационным работам. Студентом проведён анализ

литературных источников по исследуемой проблеме. В тексте представлены ссылки и цитаты различных авторов.

3 балла - Литературный обзор соответствует требованиям к выпускной квалификационной работе. Студентом проведено обобщение и анализ исторических и современных литературных источников по исследуемой проблеме. В тексте представлены корректные ссылки, проведено адекватное цитирование авторов.

4 балла – Литературный обзор соответствует требованиям к выпускной квалификационной работ. Студентом проведён глубокий и всесторонний анализ исторических и современных литературных источников по исследуемой проблеме, с преобладанием последних. Сделаны самостоятельные, логически обоснованные умозаключения из представленного материала, на основе обобщения, сравнения, классификации и анализа рассматриваемого материала. В тексте представлены корректные ссылки, проведено адекватное цитирование авторов.

**3.7. *Использованная литература.*** Активное использование современных научно-исследовательских работ по теме выпускной квалификационной работы, использование достоверных интернет-ресурсов.

1 балла – Литературные источники, анализируемые в работе по теме выпускной квалификационной работы.

2 балла - Активно использовались современные литературные источники и интернет-ресурсы.

3 балла – В работе анализировались современные литературные источники, достоверные интернет-ресурсы и литература на иностранном языке.

**3.8. *Собственное исследование.*** Качество выполнения исследования.

1 балл – Исследование проведено, с выполнение основных параметров; получением эмпирического материала, его математической обработкой и описанием полученных данных.

2 балла - Исследование проведено, с выполнение основных параметров; получением эмпирического материала, его математической обработкой и описанием полученных данных. Собраный эмпирический материал, соответствует теме исследовательской работы студента. Адекватно применены методы математической обработки данных. Полученные данные представлены в виде таблиц, рисунков и описательного текстового материала.

3 балла - Исследование проведено самостоятельно. При решении поставленных задач наблюдается творческий подход. Собран эмпирический материал, полностью соответствующий теме исследовательской работы студента. Адекватно применены методы математической обработки данных. Полученный материал систематизирован. Полученные данные проанализированы, представлены в виде таблиц, рисунков и описательного текстового материала.

4 балла – Исследование проведено на творческом уровне. В работе активно используется нестандартный подход к решению проблемы. Собран значительный эмпирический материал, полностью соответствующий теме исследовательской работы студента. Адекватно и грамотно применены методы математической обработки данных. Полученный материал хорошо структурирован и систематизирован. Анализ полученных данных проведён на

качественно высоком уровне, представлен в виде таблиц, рисунков и описательного текстового материала.

***Доклад и умение вести научную дискуссию:***

**3.9. Качество изложения материала.** Отчётливость, лаконичность, структура и последовательность изложения материала, контакт с аудиторией, язык изложения представляемого материала, соблюдение регламента.

2 балла – Материал изложен без соблюдения регламента, разобщённо и непоследовательно. Контакт с аудиторией практически не налажен.

3 балла - Материал изложен с соблюдением регламента выступления, несколько разобщенно и непоследовательно. Речь литературно грамотная. Контакт с аудиторией практически не налажен. Отмечается некоторая структурированность в изложении представляемого материала.

4 балла – Материал изложен с соблюдением регламента выступления. Речь литературно грамотная. Контакт с аудиторией поддерживается. Отмечается некоторая структурированность и последовательность в изложении представляемого материала.

5 баллов - Материал изложен с соблюдением регламента выступления. Речь литературно грамотная и лаконичная. Налажен контакт с аудиторией. Отмечается структурированность, адекватность и последовательность в изложении представляемого материала.

6 баллов – Материал изложен с соблюдением регламента выступления. В ходе доклада используются приёмы привлечения внимания аудитории на представляемом материале. Речь литературно грамотная, лаконичная. Контакт с аудиторией поддерживается с первой до последней минуты выступления. Отмечается структурированность, адекватность и последовательность в изложении представляемого материала.

7 баллов – Материал изложен с чётким соблюдением регламента выступления. В ходе доклада используются эффективные приёмы концентрации внимания аудитории на представляемом материале. Речь литературно грамотная, лаконичная. Установлен полноценный контакт с аудиторией. Отмечается чёткая структура, адекватность, логичность и последовательность в изложении представляемого материала.

**3.10. Представление решения проблемы,** его соответствие задачам и целям исследования.

3 балла – Решение проблемы представлено недостаточно полно, в целом соответствует поставленным задачам. Цель исследования достигнута.

4 балла - Решение проблемы представлено в полной мере и соответствует поставленным задачам и цели исследования. Цель исследования достигнута.

5 баллов - Решение проблемы представлено в полной мере и соответствует поставленным задачам и цели исследования. Цель исследования достигнута. Наблюдаются творческий подход в решении проблемы.

6 баллов – Цель исследования достигнута полностью. Задачи последовательно решены, что отражено в представлении решения заявленной проблемы. В ходе решения проблемы ярко выражен творческий подход.

**3.11. Представление результатов исследования.**

2 балла – Представлены результаты исследования.

3 балла - Результаты исследования представлены в докладе и отражают различные стороны исследовательской работы.

4 балла - Результаты исследования представлены в докладе, отражают суть исследовательской работы и в целом доказательны.

5 баллов – Результаты исследования репрезентативны, отражают основную суть работы, доказательны и в основном соответствуют поставленным задачам исследования.

6 баллов – Результаты исследования репрезентативны, отражают основную суть работы, доказательны, полностью соответствуют поставленным задачам исследования и последовательно отражают этапы их решения.

**3.12. Владение материалом.** Логичность, правильность и полнота ответов на вопросы.

1 балла – Владеет представляемым материалом в общем виде.

2 балла – Владеет материалом по теме диссертации. На вопросы отвечает неоднозначно. В ответах наблюдается слабая взаимосвязь с представленными положениями в диссертации.

3 балла - Владеет материалом на достаточном уровне. Отвечает на вопросы чётко и последовательно, оперирует полученными данными.

4 баллов – Владеет материалом на достаточно высоком уровне. Разбирается в сути исследуемой проблемы. В ответах на вопросы прослеживается логичность и системность подхода к проблеме, свободно оперирует полученными данными.

5 баллов – Свободно владеет материалом по исследуемой проблематике. В ответах на вопросы прослеживается глубина и широта знания предмета исследования, понимание его значения для отрасли физической культуры и спорта. Ответы на вопросы чёткие, содержательные, строго по теме исследовательской работы, логически обусловленные и доказательные, свободно оперирует полученными данными.

6 баллов – Свободно владеет материалом. Аргументированно отвечает на вопросы и обосновывает собственную точку зрения. Свободно оперирует фактами, демонстрируя глубину и широту знаний по исследуемой проблематике.

**Иллюстрации\*:**

3.13. Качество иллюстративного материала применяемого в ходе защиты диссертации: логичность подобранных слайдов, их презентабельность и читаемость.

2 балла – Иллюстративный материал представлен для ознакомления ГЭК.

3 балла – Иллюстративный материал представлен с мультимедийным сопровождением.

4 балла – Иллюстративный материал представлен с мультимедийным сопровождением. Мультимедийное сопровождение отражает наиболее важные и презентативные данные о исследовательской работе.

5 баллов – Мультимедийное сопровождение презентативно, логически выстроено в соответствии с докладом и структурой исследования, отражает наиболее значимые результаты исследования.

Оценку по разделам II и III – выставляется по среднему арифметическому оценок (баллов) всех членов комиссий.

Работа допускается к защите в ГЭК, если студент набрал не менее 30 баллов.

Председатель и члены ГЭК на закрытом заседании обсуждают защиту выпускных квалификационных работ и принимают общее решение о сумме баллов, набранных студентом в ходе защиты выпускной квалификационной работы, после чего указанная балльная оценка суммируется с суммой баллов набранных студентом на этапах предварительной работы над выпускной квалификационной работой.

Государственная экзаменационная комиссия оценивает выпускную квалификационную работу и принимает общее решение о присвоении выпускнику соответствующей квалификации и выдаче ему диплома.

#### **10. Материально-техническое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации**

<b>№ п/п</b>	<b>Формы проведения ГИА</b>	<b>Наименование помещений</b>	<b>Оснащенность</b>
<i>Государственный экзамен</i>			
1.1.	Подготовка к сдаче государственного экзамена	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютерные столы; стулья; письменный стол. Персональные компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета
1.2.	Сдача государственного экзамена	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебные столы; скамьи; письменные столы; стулья. Доска меловая; проектор; экран настенный, ноутбук
<i>Защита выпускной квалификационной работы</i>			
2.1.	Выполнение и защита ВКР/ Подготовка к процедуре защиты ВКР и процедура защиты ВКР	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютерные столы; стулья; письменный стол. Персональные компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета
		Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебные столы; скамьи; письменные столы; стулья. Доска меловая; проектор; экран настенный, ноутбук

Приложение 1

№	Шифр компетенции	Начальный этап формирования компетенции (перечень дисциплин (модулей))	Базовый этап формирования компетенции (перечень дисциплин (модулей))	Завершающий этап формирования компетенции (перечень дисциплин (модулей), практик)	Форма Государственной итоговой аттестации
1	УК-1	Философия	Логика Документационное обеспечение управления Информатика Статистика	Преддипломная практика	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2	УК-2	Правоведение	Государственное и муниципальное управление Управление рисками	Преддипломная практика	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3	УК-3	Менеджмент (теория организации)	Менеджмент (организационное поведение)	Управление человеческими ресурсами Профессиональная этика и этикет Лидерство	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
4	УК-4	Иностранный язык Русский язык и культура речи	Деловые коммуникации	Преддипломная практика	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
5	УК-5	История (история России, всеобщая история)	Культурология Философия Психология	Психология управленческой деятельности	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

					нной работы
6	УК-6	Психология	Психология Логика	Управление человеческими ресурсами Профилактика негативных социальных явлений средствами физической культуры и спорта	Подготовка к сдаче и сдача государствен ного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификацио нной работы
7	УК-7	Содержание и виды физкультурно- спортивной деятельности (СиВФСД)	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту (по избранному виду спорта) Теория и методика физической культуры Теория и методика обучения базовым видам спорта	Основы медицинских знаний Спортивно- оздоровительный сервис	Подготовка к сдаче и сдача государствен ного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификацио нной работы
8	УК-8	Безопасность жизнедеятельности	Безопасность жизнедеятельност и Спортивные сооружения и экипировка Тренажеры в спорте	Безопасность жизнедеятельност и Основы медицинских знаний Спортивно- оздоровительный сервис	Подготовка к сдаче и сдача государствен ного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификацио нной работы
9	УК-9	Психология	Специальная педагогика	Специальная педагогика	Подготовка к сдаче и сдача государствен ного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификацио нной работы
10	УК-10	Микроэкономика Макроэкономика Мировая экономика	Методы принятия правленческих решений Корпоративная социальная ответственность Инвестиционный анализ	Учет и анализ Налоги и налогообложение	Подготовка к сдаче и сдача государствен ного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификацио нной работы

11	УК-11	Правоведение	Социология Политология	Основы социального государства	Подготовка к сдаче и сдача государствен ного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификацио нной работы
12	ОПК-1	Микроэкономика Макроэкономика Мировая экономика Деньги, кредит, банки	Менеджмент (История управленческой мысли) Менеджмент (Организационно е поведение) Менеджмент (Теория организации) Налоги и налогообложение	Спортивный менеджмент Инновационный менеджмент Корпоративная социальная ответственность Инвестиционный анализ	Подготовка к сдаче и сдача государствен ного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификацио нной работы
13	ОПК-2	Математика Линейная алгебра	Информационные технологии в профессионально й деятельности Статистика	Производственная практика	Подготовка к сдаче и сдача государствен ного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификацио нной работы
14	ОПК-3	Методы принятия управленческих решений	Стратегический менеджмент	Производственная практика	Подготовка к сдаче и сдача государствен ного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификацио нной работы
15	ОПК-4	Микроэкономика Маркетинг	Управление проектами Финансовый менеджмент Бизнес- планирование Предприниматель ская деятельность в спортивной организации	Производственна я практика	Подготовка к сдаче и сдача государствен ного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификацио нной работы
16	ОПК -5	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Информационные технологии в профессионально й деятельности	Производственна я практика	Подготовка к сдаче и сдача государствен ного экзамена Выполнение и

					защита выпускной квалификационной работы
17	ОПК-6	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
18	ПК-1	Государственное и муниципальное управление Экономика физической культуры и спорта История физической культуры управление Бизнес-планирование Трудовое право	Спортивный маркетинг Спортивный менеджмент Организация и планирование деятельности предприятия в сфере физической культуры и спорта Маркетинг услуг	Преддипломная практика	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
19	ПК-2	Учет и анализ Связи с общественностью Лидерство	Бизнес-планирование Антикризисное управление	Преддипломная практика	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
20	ПК-3	Предпринимательская деятельность в спортивной организации Предпринимательское право Профилактика негативных социальных явлений средствами физической культуры и спорта	Экономика организации Трудовое право Маркетинг услуг Экономика физической культуры и спорта История физической культуры Основы медицинских знаний Спортивно-оздоровительный сервис	Организация и планирование деятельности предприятия в сфере физической культуры и спорта Профессиональная этика и этикет Психология управленческой деятельности Инвестиционный анализ Корпоративная социальная ответственность	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
21	ПК-4	Менеджмент спортивных сооружений Спортивный маркетинг	Спортивные сооружения экипировка Тренажеры в спорте	Преддипломная практика	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита

					выпускной квалификационной работы
22	ПК-5	Маркетинг Государственное и муниципальное управление Информатика Деньги, банки, кредит Связи с общественностью Лидерство	Финансовый менеджмент Маркетинг услуг Экономика физической культуры и спорта История физической культуры	Управление качеством Управление качеством услуг в сфере физической культуры и спорта Организация и планирование деятельности предприятия в сфере физической культуры и спорта	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
23	ПК-6	Предпринимательское право Социальное управление организацией Теория вероятности и математическая статистика	Учет и анализ Стратегический менеджмент Антикризисное управление Инновационный менеджмент	Учет и анализ Управление рисками	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Авторы – разработчики:  
д.э.н., профессор Верзилин Д.Н.  
к.э.н., профессор Вакалова Л.Г.