Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра менеджмента и экономики спорта

Рабочая программа

Государственная итоговая аттестация

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования программы магистратуры по направлению подготовки

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль)
Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и спорта

Квалификация:
Магистр

Форма обучения:
заочная

Согласовано:
Руководитель ОПОП по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль подготовки:
Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и спорта

_____ **Михайлова Е.Я.**

Рассмотрена и утверждена на совете факультета

«20» августа 2022 г., протокол №1

Директор ИМиСТ

Рекомендована решением
Учебно-методического совета
«31» 08 2022г., протокол №01

Автор-разработчик: …
д.э.н., профессор Верзилин Д.Н.
к.п.н., доцент Круглова Т.Э.
к.п.н., доцент Михайлова Е.Я.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00B6979C24AFC49EB8F3F888A0181C2E9D
Владелец: Соловьев Василий Борисович
Действителен: с 01.08.2023 до 24.10.2024

Санкт-Петербург 2022

Выписка из ФГОС ВО направления 38.04.04 – «Государственное и муниципальное управление» (квалификация – магистр)

«Раздел VI. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ».

II. Требования к структуре программы магистратуры:

Блок 3. «Государственная итоговая аттестация».

2.5. В Блоке 3 «Государственная итоговая аттестация» **входят:**

подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление предусмотрена государственная итоговая аттестация выпускников в виде:

а) подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена;

б) подготовки к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Аттестационные испытания, входящие в состав ГИА выпускников, полностью соответствуют основной профессиональной образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) образовательной программы Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и спорта направлена на подготовку выпускников к выполнению обобщённых трудовых функций (ОТФ)

F. Руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта

G. Стратегическое руководство деятельностью по сопровождению развития физической культуры и спорта

в соответствии с 7 уровнем квалификации и требований раздела «Требования к образованию и обучению» профессионального стандарта «РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ (ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ), ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2015 г. N 798н;

2. ЦЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника «Национального государственного университета физической культуры спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург» (далее университет) к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.04 – «Государственное и муниципальное управление».

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение задач профессиональной деятельности следующих типов:

– организационно-управленческий;
– научно-исследовательский;
– проектный.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления; профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Задачи ГИА:

1. Проверить уровень сформированности компетенций, определенных образовательным стандартом и образовательной программой;
2. Установить уровень подготовленности выпускника по направлению 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление.
3. Принять решение о присвоении квалификации магистра по результатам ГИА и выдачи выпускнику диплома о высшем образовании образца, установленного Минобрнауки России.
4. Разработать рекомендации, направленные на совершенствование подготовки студентов, по результатам работы ГЭК.

Структура и содержание государственной итоговой аттестации

Объем ГИА – 9 зачетных единиц, 324 часа, в том числе:
- 6 зачетных единиц – для защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты;
- 3 зачетных единицы – для подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена.

3. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Основное содержание итоговых испытаний

Содержание государственной итоговой аттестации соотносится с формируемыми компетенциями по направлению подготовки 38.04.04 – «Государственное и муниципальное управление» и направленностью (профилем) «Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и спорта». Данное соотношение представлено в таблице 1.

Таблица 1

Содержание государственной итоговой аттестации выпускника и его соответствие с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОПОП «Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и спорта»

Универсальные компетенции, проверяемые в ходе государственной итоговой аттестации:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Форма проведения государственной итоговой аттестации
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на этапах его жизненного цикла	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки.

		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Общепрофессиональные компетенции, проверяемые в ходе государственной итоговой аттестации:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Форма проведения государственной итоговой аттестации
ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Профессиональные компетенции

Код и наименование обязательной профессиональной компетенции выпускника
НЕ ПРЕДУСМОТРЕНЫ

Профессиональные компетенции выпускников, проверяемые в ходе государственной итоговой аттестации

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Форма проведения государственной итоговой аттестации
ПК-1 Способен осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (F/01.7)	**ЗНАЕТ:** - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта: - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

	- Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности; **УМЕЕТ:** - Планировать, координировать и контролировать работу физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта; - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов; **ИМЕЕТ ОПЫТ:** - Разработки комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком; - Составление периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями; - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей.	
ПК-2 Способен управлять материальными ресурсами для осуществления комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (F/02.7)	**ЗНАЕТ:** - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по осуществлению закупочной деятельности и управлению имуществом; - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

	- Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного и технологического оборудования в целях определения их исправности **УМЕЕТ:** - Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением материального обеспечения деятельности организации и ее структурных подразделений; - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов; - Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры. **ИМЕЕТ ОПЫТ:** - Координации деятельности структурных подразделений по выявлению и уточнению материальных потребностей организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта; - Рассмотрения и утверждения заявок структурных подразделений на удовлетворение материальных потребностей в пределах собственных полномочий, в том числе санкционирование исполнения заявок либо их передачи собственнику для согласования и организации финансирования; - Обеспечения соответствия договорной и закупочной деятельности согласно нормативным правовым актам; - Разработка и подписание приказов, графиков по проведению и утверждению итогов инвентаризации, включая инициирование служебных расследований по установлению виновников выявленных расхождений	
ПК-3 Способен управлять персоналом, задействованным в осуществлении комплексной деятельности в	**ЗНАЕТ:** Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки.

области физической культуры и спорта (F/03.7)	спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида; - Этические нормы в области спорта; - Основы экономики, организации труда и управления. **УМЕЕТ:** - Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации; - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию; - Обосновывать мотивы принятых решений. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. **ИМЕЕТ ОПЫТ:** - Разработка и модификация штатного расписания и организационной структуры в соответствии с требованиями нормативных правовых актов к физкультурно-спортивным организациям данного вида; - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей; - Разработка или модификация системы мотивации работников. - Определение наиболее эффективных способов использования персонала, задействованного в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта.	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПК- 4 Способен осуществлять руководство деятельностью структурных подразделений, связанной с проведением физкультурных, спортивных, массовых мероприятий и осу-	**ЗНАЕТ:** Методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий; - Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного и технологического оборудования в целях проведения спортивных и иных массовых мероприятий; - Положение (регламент) и расписание спортивных соревнований.	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Выполне-

ществлением физкультурно-спортивной деятельности. (F/04.7)	- Требования к составлению программ мероприятий, положений о мероприятиях. **УМЕЕТ:** - Планировать, координировать и контролировать работу структурных подразделений, связанную с проведением физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, тренировок; - Анализировать требования организатора мероприятий к условиям проведения мероприятия и оценивать их на соответствие материальной и технической базе организации и ее структурных подразделений, а также на соответствие нормативным правовым актам; - Определять объем и достаточность персонала и материальных ресурсов для проведения мероприятий и организации тренировок. **ИМЕЕТ ОПЫТ:** - Контроля разработки и утверждение планов проведения физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок в соответствии с заявками физкультурно-спортивных организаций и договорными обязательствами; - Контроля обеспечение введения временного режима работы спортивных сооружений, объектов спорта структурных подразделений в соответствии с требованиями организатора физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок и договорными обязательствами; - Подписание акта о готовности спортивного сооружения, объекта спорта к проведению соревнования, акта приема-передачи спортивного и технологического оборудования в соответствии с договорными обязательствами и заявками.	ние и защита выпускной квалификационной работы
ПК-5 Способен осуществлять организацию контроля и учета комплексной дея-	**ЗНАЕТ:** Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки.

тельности в области физической культуры и спорта (F/06.7)	физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. **УМЕЕТ:** Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением учета и подготовкой отчетности структурных подразделений; - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений; - Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры. **ИМЕЕТ ОПЫТ:** - Разработки самостоятельно либо с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение обязательной отчетности структурных подразделений в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями организации; - Разработки самостоятельно либо с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение внутренних порядков организации управленческого учета и отчетности структурных подразделений; - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

	соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе; - Контроль подготовленных отчетов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов, собственника.	
ПК- 6 Способен осуществлять стратегическое руководство деятельностью по сопровождению развития физической культуры и спорта : управлять содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта (G/01.7)	**ЗНАЕТ:** - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - Российские и международные стандарты управления проектной деятельностью; - Порядок составления и согласования планов деятельности по обеспечению и сопровождению развития физической культуры и спорта; - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. **УМЕЕТ:** Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей; - Выполнять анализ содержания планируемых мероприятий, бюджетов, смет и календарных планов с целью определения их реалистичности, соблюдения в планах требований вышестоящей организации или собственника, в том числе по достижению целевых показателей. **ИМЕЕТ ОПЫТ:** Организации работ по определению сроков реализации отдельных мероприятий, проектов, программ и разработка календарного плана-графика осуществления деятельности;	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

	- Организации работ по выполнению стоимостной оценки расходов на реализацию отдельных мероприятий, включая составление смет по направлению, проекту, программе, смет по отдельным мероприятиям, определение общего объема финансирования и в разрезе отчетных периодов; - Контроля подготовленных планов и смет на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей	

4. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Содержание государственного экзамена сформировано в соответствии с разделом блока 1 «Базовая часть» Б1.Б формирующий универсальными и общепрофессиональными компетенциями, предусмотренными требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление.

При оценке соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО проверке подлежат его знания и умения (готовность) решать задачи профессиональной деятельности. Оценка соответствия происходит в форме индивидуального ответа студента-выпускника перед государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

Общие объемные требования

1. Роль системных связей общественного сектора в государственном управлении (формирование и использование валового располагаемого дохода общественного сектора).
2. Государственная политика цен как средство повышения эффективности общественного производства.
3. Организационно-административный механизм государственного управления: модели и методы.
4. Система органов государственной власти РФ.
5. Функции и основные направления деятельности в системе государственного управления. Модернизация как вектор государственного управления в России.

6. Управленческое воздействие и управленческое решение. Социальные параметры и социальные последствия управленческого воздействия в социальной сфере.
7. Категория «муниципальное управление» и «местное самоуправление». Субъект и объект муниципального управления и местного самоуправления. 8. Роль местных сообществ в формировании института местного самоуправления.
9. Государственная теория местного самоуправления
10. Муниципальное образование как социально-экономическая система.
11. Элементы структуры органов местного самоуправления.
12. Государственное регулирование кадровой политики в организациях различных организационно-правовых форм (профессиональные стандарты, квалификационные требования, «новая система» оплаты труда бюджетников и др.). Особенности кадровой политики в государственной организации.
13. Методы разработки и реализации кадровой политики в государственных учреждениях и исполнительных органах государственной власти. Ресурсное обеспечение кадровой политики.
14. Современные кадровые инструменты в системе государственной гражданской службы.
15. Оценка сотрудников государственных организаций.
16. Поведение руководителя в конфликте. Роль руководителя на различных стадиях конфликта.
17. Понятие кадрового аудита, в государственных учреждениях и исполнительных органах государственной власти. Его основные задачи. Виды кадрового аудита.
18. Кадровый аудит государственных организаций как элемент социального аудита.
19. Культура как отрасль социальной сферы и объект государственного управления. Особенности управления в области культуры. Программы, задачи и методы развития культуры.
20. Государственное регулирование занятости и безработицы. Базовая модель трудовых отношений в Российской Федерации. Развитие рынка труда как элемент государственной политики.
21. Государственное управление в системе социальной защиты. Социальные гарантии членам общества. Основные виды и формы социального обеспечения. 22. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении. Предмет и задачи информатики как науки.
22. Электронные государственные услуги и сервисы.
23. Понятие конфликта интересов на государственной службе.
24. Государственные программы в сфере информатизации. Электронное правительство.

25. Социальные расходы: цели, источники, пути финансирования.
26. Внедрение информационных технологий в повседневную жизнь (на конкретных примерах).
27. Виды правового принуждения: предупреждение, пресечение, восстановление, наказание. Административные санкции,
28. Взаимодействие органов государственной власти с органами местного самоуправления.
29. Основные составляющие переговорного процесса.

Объемные требования по направленности (профилю) образовательной программы профессионального образования «Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и спорта»

1. Структура финансирования отрасли физической культуры и спорта.
2. Взаимодействие органов местного самоуправления с предприятиями различных форм собственности, предоставляющих физкультурно- спортивные услуги.
3. Администрация муниципального образования, как органа местного самоуправления, правовые основы организации деятельности по физической культуре и спорту, элементы внутренней и внешней среды.
4. Государственное регулирование сферы услуг физической культуры и спорта в Российской Федерации.
5. Общественные организации и их роль в отрасли физической культуры и спорта.
6. Полномочия, ресурсы и задачи органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта.
7. Основные подходы к оценке эффективности государственного управления отраслью физической культуры и спорта.
8. Взаимодействие федеральных и региональных государственных органов, и органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта.
9. Механизмы реализации государственной политики в сфере физической культуры и спорта.
10. Федеральное законодательство, регламентирующее деятельность в области физической культуры и спорта.
11. Роль спортивных федераций в управлении физической культурой и спортом.
12. Организационная структура органов государственного и муниципального управления отраслью физической культуры и спорта.

13. Кадровая политика и выбор кадровых технологий. Особенности разработки и реализации персонал-технологий в государственных организациях физической культуры и спорта.
14. Анализ и проектирование рабочих мест. Спецификация рабочих мест в организациях физической культуры и спорта.
15. Набор и отбор персонала в организациях физической культуры и спорта как элементы кадровой политики: скрининг, рекрутинг и хедхантинг.
16. Физическая культура и спорт как объект исследования и управления. Подходы к определению сферы физической культуры и спорта и ее структуры.
17. Государственная и муниципальная политика в сфере физической культуры и спорта. Разработка и реализация социальных прогнозов, концепций, стратегий, программ и проектов.
18. Регламентация физкультурно-оздоровительных услуг.
19. 19. Актуальные проблемы функционирования системы государственного управления и основные направления ее реформирования в области физической культуры и спорта.
20. Государственные программы, федеральные целевые программы и долгосрочные программы в сфере физической культуры и спорта.
21. Внедрение информационных технологий в сфере физической культуры и спорта (на конкретных примерах).
22. Формы федерального статистического наблюдения в области физической культуры и спорта.
23. Аттестация персонала и карьерный рост в области физической культуры и спорта.
24. Основные документы, регламентирующие проведение спортивных соревновании.
25. Календарный план соревнований, его разделы, методика составления.
26. Управляющая деятельность организационного комитета по подготовке и проведению спортивных соревнований.
27. Медицинское обеспечение и организация службы безопасности на спортивных соревнования и физкультурно-массовых мероприятиях.
28. Классификация спортивных соревнований.
29. Согласование проведения спортивных соревнований и спортивно-массовых мероприятий в непредназначенных для этого местах с административными органами.
30. Деятельность органов местного самоуправления в области физической культуры и спорта.

31. Особенности правового статуса спортивных болельщиков и их объединений. Спортивные болельщики как участники спортивной индустрии и как неформальные объединения.
32. Международный олимпийский комитет.
33. Международные федерации по видам спорта.
34. Всемирное антидопинговое агентство (ВАДА).
35. Общие спортивные санкции, применяемые к физическим и юридическим лицам (замечание, штраф, лишение завоеванных наград).
36. Спортивная дисквалификация спортсмена.
37. Общественные органы управления в сфере физической культуры и спорта.
38. Здравоохранение как область социальной сферы общества и объект государственного управления. Нормативная модель организации отношений в области охраны здоровья.
39. Образование как часть социальной сферы и объект государственного управления. Задачи и функции образовательных систем в современном обществе. 40. Основные положения закона РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
41. Государственные органы управления физической культурой и спортом в Российской Федерации.
42. Международное спортивное движение. Его характеристика.
43. Российские спортивные федерации. Их роль в отечественном спортивном движении.
44. Права спонсора при проведении соревнований.
45. Социальная значимость физической культуры и спорта. Нормативная модель отношений в области физической культуры и спорта.
46. Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации.
47. Профессиональное обучение и развитие государственных служащих, как функция управления персоналом.
48. Организация связей с общественностью в органах государственного и муниципального управления.
49. Конфликты в системе государственного управления.
50. Организационные аспекты привлечения волонтеров для работы на соревнованиях.
51. Понятие и сущность компетентности должностных лиц органов государственного и муниципального управления.
52. Взаимодействие федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
53. У№ОТ-анализ в исследованиях систем менеджмента.
54. Механизмы реализации политики социальной поддержки населения.

55. Маркетинговая деятельность для подготовки и проведения соревнований.
56. Общественные организации и их роль в регулировании регионального социально-экономического развития.
57. Формы федерального статистического наблюдения в области физической культуры и спорта.
58. Спонсоринг и фандрайзинг спортивно-зрелищных мероприятий.
59. Контроль федеральных министерств и иных федеральных органов исполнительной власти.
60. Ассессмент-центр и аттестация персонала.

В экзаменационный билет входит 3 вопроса:

1 вопрос из общих объемных требований;

2 вопроса из объемных требований по направленности (профилю) образовательной программы профессионального образования «Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и спорта».

Критерии оценивания:

Ответы студентов оцениваются по следующим критериям:

— точность изложения фактографической информации;
— системность, логичность ответа;
— знание первоисточников;
— умение привести примеры, иллюстрирующие теоретические положения;
— творческий подход к анализу рассматриваемой проблемы.

В день объявления результатов государственного экзамена может быть предусмотрена возможность проведения апелляции.

При реализации балльно-рейтингового контроля итоговая оценка переводится в баллы в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2.

Оценка результатов государственного экзамена

Баллы	0	50-56	57-64	65-71	72-79	80-89	90-99	100
Оценка	2	3-	3	4-	4	5-	5	5+
	неудовлетворительно	удовлетворительно		хорошо		отлично		

Ответы студентов на государственном экзамене оцениваются по следующим критериям:

0 – не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.

50-56 – дан неполный ответ. Присутствует нелогичность изложения. Студент затрудняется с доказательностью. Масса существенных ошибок в определении терминов, понятий, характеристике фактов, явлений. В ответе отсутствуют выводы. Речь неграмотна. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает осознавать существование связи между знаниями только после подсказки преподавателя.

57-64– дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

65-71 – дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ логичен, изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

72-79 – дан полный развёрнутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ чётко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочёты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.

80-89 – дан полный развёрнутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы, в ответе прослеживается чёткая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочёты, исправленные студентом с помощью преподавателя.

90-99 – дан полный развёрнутый ответ на поставленный вопрос, показано совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы, в ответе прослеживается чёткая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочёты в определении понятий, исправленные студентом.

Методические рекомендации по подготовке к государственному экзамену:

Подготовка к государственному экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к государственному экзамену, обучающийся углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На государственном экзамене обучающийся демонстрирует результат процесса обучения.

В период подготовки к государственному экзамену обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют знания. Подготовка обучающегося к государственному экзамену включает в себя два этапа: самостоятельная работа в течение всего периода обучения; непосредственная подготовка в дни, предшествующие государственному экзамену, по темам и разделам учебных дисциплин, выносимым на государственную аттестацию.

При подготовке к государственному экзамену, обучающемуся целесообразно использовать материалы лекций, рабочих программ, рекомендованные правовые акты, основную и дополнительную литературу.

Особое внимание следует обратить на умение использовать рабочую программу по государственной итоговой аттестации. Поэтому обучающийся, заранее изучив содержание государственного экзамена, сможет лучше сориентироваться в вопросах, стоящих в его билете.

Формулировка вопросов экзаменационного билета совпадает с формулировкой перечня рекомендованных для подготовки вопросов государственного экзамена, доведенного до сведения студентов накануне государственной итоговой аттестации.

При подготовке к государственному экзамену важным является выбор правильного соотношения между материалами конспектов лекций и учебников. При проработке той или иной темы курса сначала следует уделить внимание конспектам лекций, затем к учебникам, законам и другой информации.

Для того, чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо при подготовке тезисно записать ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы. Представляется крайне важным посещение обучающимися проводимых перед государственным экзаменом обзорных лекций и консультаций. Здесь есть возможность задать вопросы преподавателю по тем разделам и темам, которые недостаточно или противоречиво освещены в учебной, научной литературе или вызывают затруднение в восприятии. Целесообразно составить календарный план подготовки к государственному экзамену, в котором в определенной последовательности отражается изучение или повторение всех экзаменационных вопросов. Подготовку к государственному экзамену обучающийся должен вести ритмично и систематично. При подготовке к государственному экзамену обучающийся должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть на

качественно высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам, утвержденным кафедрой в качестве экзаменационных. Самостоятельная работа по подготовке к государственному экзамену должна планироваться обучающимся, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на экзамен, так, чтобы за предоставленный срок он смог равномерно распределить приблизительно равное количество вопросов для ежедневного изучения (повторения). Важно, чтобы один последний день (либо часть его) был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет обучающемуся самостоятельно перепроверить усвоение материала.

Регламент проведения государственного экзамена: Государственный экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы экзаменационного билета. До государственного экзамена допускаются обучающиеся, прошедшие полный курс обучения в соответствии с учебным планом университета.

Цель государственного экзамена – установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственный экзамен должен, наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, учитывать также общие требования к выпускнику, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки.

Прием государственного экзамена осуществляется государственными экзаменационными комиссиями, формируемыми приказом ректора НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург (далее – ГЭК).

Язык проведения государственного экзамена – русский. При подготовке к устному ответу выпускник пишет конспект ответа на выдаваемых ему секретарем ГЭК листах с печатью университета.

Списки обучающихся, допущенных к государственному экзамену, утверждаются приказом и представляются в ГЭК до начала работы. Группы формируются в алфавитном порядке. Обучающиеся обязаны являться на государственный экзамен вовремя в соответствии с утвержденным расписанием. В случае опоздания обучающегося без уважительных причин председатель ГЭК решает вопрос о возможности его допуска к сдаче государственного экзамена.

В аудитории, где проходит государственный экзамен, обучающиеся распределяются по одному за каждым столом.

Заседание ГЭК по приему государственного экзамена начинается с приветственного слова председателя ГЭК, который разъясняет порядок проведения государственного экзамена. Далее секретарь ГЭК раскладывает экзаменационные билеты в произвольном порядке на столе секретаря экзаменационной комиссии.

Обучающиеся, подходя по очереди к столу секретаря ГЭК, берут по одному билету, называют свою фамилию, номер билета, получают от секретаря ГЭК специальные бланки для конспекта ответа (листы бумаги с печатью университета) и возвращаются на свое место для подготовки.

На подготовку к устному ответу по экзаменационному билету выпускнику предоставляется время, не менее 45 минут.

Билет, как правило, содержит три вопроса: первый вопрос формируется на основе вопросов дисциплин обязательной части ОПОП, второй и третий вопросы - дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений.

При ответе на государственном экзамене допускается многообразие мнений. Это означает, что обучающийся вправе выбирать любую точку зрения по дискуссионной проблеме, но с условием достаточной аргументации своей позиции. Приветствуется, если обучающийся не читает с листа, а свободно излагает материал, ориентируясь на заранее составленный план.

К выступлению обучающегося на государственном экзамене предъявляются следующие требования:

- ответ должен строго соответствовать объему вопросов билета;
- ответ должен полностью исчерпывать содержание вопросов билета;
- выступление на государственном экзамене должно соответствовать нормам и правилам публичной речи, быть четким, обоснованным, логичным.

Обучающийся должен быть готов и к дополнительным (уточняющим) вопросам, которые могут задать члены государственной экзаменационной комиссии.

Дополнительные вопросы задаются членами государственной экзаменационной комиссии в рамках билета и связаны, как правило, с неполным ответом. Уточняющие вопросы задаются, чтобы конкретизировать мысли обучающегося, либо чтобы обучающийся подкрепил те или иные теоретические положения практическими примерами, либо привлек знания смежных учебных дисциплин. Полный ответ на уточняющие вопросы лишь усиливает эффект общего ответа обучающегося.

Итоговая оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных теоретических положений, понятий и категорий. Оценивается также культура речи, грамотное комментирование, приведение примеров, умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям, излагать материал доказательно, подкреплять теоретические положения знанием нормативных актов, полемизировать там, где это необходимо.

Во время государственного экзамена секретарь ГЭК ведет протоколы, в которых отражаются вопросы, содержащиеся в экзаменационных

билетах, дополнительные вопросы, краткая характеристика даваемых выпускником ответов, а также выставленная комиссией оценка. Протоколы подписываются председателем комиссии и ее членами, участвовавшими в проведении государственного экзамена.

Во время приема государственного экзамена выпускники не вправе:

- без разрешения членов государственной экзаменационной комиссии покидать аудиторию, в которой проходит государственный экзамен;
- пользоваться сотовыми телефонами, компьютерами, плеерами, иной электронно-вычислительной техникой;
- разговаривать между собой, обмениваться записками, без разрешения председателя ГЭК перемещаться по аудитории, иным способом нарушать порядок и тишину;
- пользоваться какой-либо литературой (в том числе монографиями, справочниками, учебниками, учебными и практическими пособиями, нормативными актами и т.д.), записями или какими-либо иными материалами.

В случае нарушения положений, предусмотренных настоящим пунктом, председатель ГЭК вправе выставить выпускнику оценку «неудовлетворительно». При этом выпускнику предлагается дать объяснения в письменной форме.

Ответивший обучающийся сдает экзаменационный билет и подписанный им письменный конспект ответа секретарю ГЭК, после чего покидает аудиторию, в которой проходит государственный экзамен.

По завершении ответов всех обучающихся проводится совещание ГЭК, в котором принимают участие только ее члены. В ходе совещания обсуждаются и оцениваются ответы обучающихся, выставляются оценки. По итогам обсуждения выставляется оценка по 100-балльной системе, которая переводится в 5-балльную систему: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично». Решение по ответу каждого обучающегося принимается большинством голосов. В случае расхождения мнений членов комиссии по оценке применяется процедура голосования. При равенстве голосов в ходе голосования окончательное решение принимается председателем комиссии.

При возникновении спорных ситуаций ГЭК обращается к конспектам ответов обучающихся.

В случае несогласия обучающегося с оценкой, выставленной в результате государственного экзамена он имеет право подать апелляцию в соответствии с локальным нормативным актом университета, регулирующим процедуру государственной итоговой аттестации.

Члены комиссии имеют право на особое мнение, которое должно быть мотивированным, подлежащее занесению в протокол.

Оценки ответов, обучающихся заносятся в протоколы и зачетные книжки. Члены ГЭК подписывают эти документы. Письменные конспекты ответов, подписанные экзаменующимся, являются приложением к протоколу ГЭК и сдаются в архив университета.

5. ТРЕБОВАНИЯ К НАПИСАНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ВИДЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

5.1. Порядок утверждения темы выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации

1. Тема выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации должна соответствовать выбранному студентом направлению подготовки и направленности (профилю) образовательной программы магистратуры.

2. Приоритетными являются темы выпускных квалификационных работ в виде магистерской диссертации, рекомендуемые кафедрами, обучающими по той или иной программе (примерные темы представлены в разделе 5.2.). Перечень рекомендуемых кафедрами тем может ежегодно обновляться, в зависимости от тенденций развития отросли и актуальных требований деятельности. Список научных руководителей утверждается на заседании профилирующей кафедры в начале каждого учебного года.

3. Студенту магистратуры предоставляется право самостоятельного выбора темы магистерской диссертации на основе утверждённого перечня или возможность разработки темы, не вошедшей в перечень, при обосновании её актуальности, целесообразности и на основании письменного заявления.

4. Для подготовки выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации обучающемуся назначается руководитель и при необходимости консультант. Руководителем может быть преподаватель выпускающей кафедры, имеющий ученую степень и/или ученое звание, или ведущий специалист – практик по профилю выбранной темы, имеющий высшее образование, стаж работы по специальности и занимающий соответствующую должность. В случае выполнения выпускной квалификационной работы на стыке направлений допускается назначение двух научных консультантов.

5. Тема выпускной квалификационной работы и научный руководитель должны быть определены до окончания первой экзаменационной сессии, при заочной форме обучения.

6. Тема выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации студента и научный руководитель утверждаются на заседании профилирующей кафедры, что заносится в соответствующий протокол. Выписки из протокола заседания кафедры предоставляются в деканат соответствующего факультета.

7. Темы выпускных квалификационных работ и научные руководители утверждаются приказом ректора университета.

5.2. Примерная тематика (направленность) выпускных квалификационных работ в виде магистерских диссертаций в соответствии с ОПОП направленности (профиля): «Государственное и муниципальное управление в отрасли физической культуры и спорта**»:**

1.Реализация государственной политики в области повышения физической активности у детей школьного (дошкольного) возраста.
2.Реализация государственной политики в области повышения физической активности граждан по месту отдыха (на примере.....)
3.Организация деятельности и перспективы развития спортивных клубов в Ленинградской области (на примере.....)
4.Использование механизмов государственно-частного партнерства в управлении учреждениями дополнительного образования детей (на примере.....)
5. Развитие рекреационно-оздоровительных услуг на государственном и муниципальном уровне (на примере.....)
6. Совершенствование взаимодействия Федерации по виду спорта Санкт-Петербурга с государственными и муниципальными органами управления в сфере физической культуры и спорта.
7. Организация работы муниципального образования по вовлечению молодежи в занятия физической культурой и спортом на основе развития волонтерского движения».
8. Управление подготовкой и проведением соревнований в муниципальном округе.
9. Управление развитием физической культурой и спортом в муниципальном образовании (на примере.....)
10. Реализация всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО в средних общеобразовательных школах.
11. Реализация проекта программы развития в СПб ГБУ «Центр физической культуры, спорта и здоровья» (на примере.....)
12. Совершенствование работы по привлечению молодежи к занятиям физической культурой и спортом в таможенных органах .....
13. Реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО на территории ..... района.
14. Государственное управление физической культурой и спортом в системе дополнительного образования детей и молодежи (на примере школьных спортивных клубов).
15. Привлечение сотрудников производственных коллективов к занятиям физической культурой и спортом.

16. Взаимодействие центра физической культуры, спорта и здоровья … района г. Санкт-Петербурга с общеобразовательными организациями.
17. Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства в отрасли физической культуры и спорта в г. Санкт-Петербурге.
18. Государственное управление сферой физической культуры и спорта в Российской Федерации (на примере Санкт-Петербурга).
19. Организация проведения аттестации тренеров на примере СПб ГБОУ ДОД СДЮСШОР ..... района Санкт-Петербурга.
20. Организация обеспечения безопасности при проведении спортивно-массовых мероприятий для детей (на примере .....)
21. Управление спортивно-массовыми мероприятиями в условиях мегаполиса на примере всероссийских детско - юношеских соревнований по. .
22. Совершенствование структуры государственного (муниципального) управления деятельностью физкультурно-спортивных организаций.
23. Совершенствование контроля в процессе осуществления государственного (муниципального) управления физкультурно-спортивными организациями.
24. Совершенствование подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для спортивных организаций.
25.Привлечение населения мегаполиса к занятиям физической культурой и спортом.
26. Организация закупок товаров и услуг учреждением физкультурно-спортивной направленности
27.Участие профсоюзов в управлении массовой физкультурно- спортивной работы.
28. Организация спортивно-массовых мероприятий в мегаполисах
29. Разработка алгоритма перехода учреждения физкультурно-спортивной направленности на реализацию программы спортивной подготовки.
30. «Организация обеспечения безопасности при проведении спортивно-массовых мероприятий.

5.3. Структура выполнения выпускных квалификационных работ в виде магистерских диссертаций

Структура выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации включает:

-титульный лист,
-оглавление,
-введение,
-основную часть (три главы),

-выводы,
-практические рекомендации,
-список литературы
-приложения.

Титульный лист. Данные титульного листа должны быть представлены в определенном порядке и содержать полное название университета; фамилию, имя, отчество автора; название работы; шифр и наименование направления и образовательной программы; фамилию, имя, отчество научного руководителя и его ученое звание и ученая степень; город и год. (Приложение №1)

Введение (3-5 стр.) должно содержать обоснование актуальности выбранной темы и проблемы исследования; цель и задачи исследования; формулировку объекта и предмета исследования, гипотезу исследования; - методы исследования; научную новизну, практическую значимость исследования; степень изученности проблемы.

Актуальность исследования включает описание состояния исследуемых факторов и явлений по данным литературных источников, определение круга нерешенных, слабо освещенных и требующих уточнения, дальнейшей разработки вопросов. Это объяснение того, почему данная проблема является интересной, что в ней нового, почему она важна для будущего в сфере государственного и муниципального управления.

Степень разработанности проблемы - состояние теоретической разработанности проблемы, анализ работ отечественных и зарубежных авторов, исследующих эту проблему.

Объект исследования – это то, на что направлен процесс познания (индивид, коллектив, общность людей, сфера деятельности и т.п.). Связь объекта и предмета легко запоминаются по формуле: «исследуем такой-то объект на предмет чего-то». Всегда в объекте содержится предмет, а не наоборот.

Предмет исследования – один из аспектов, часть рассматриваемого объекта (свойства, состояния, процессы, направления и особенности деятельности структур по связям с общественностью, их сотрудников в конкретных сферах общественных отношений и т.д.). Предмет исследования совпадает с названием работы и содержится в цели сразу после сказуемого («выявить… что?», «определить… что?», «сформировать… что?»).

Цель исследования формулируется, исходя из проблемы, которую следует разрешить студенту в процессе выполнения магистерской диссертации и представляет собой в самом сжатом виде тот результат (результаты), который должен быть получен в итоге исследования. Проблема выступает как осознание, констатация недостаточности достигнутого к данному моменту уровня знаний, что является либо следствием открытия новых фактов, связей, законов, обнаружения логических изъянов существующих концепций или теорий, либо следствием появления новых запросов практики государственного и муниципального управления, которые требуют выхода за пределы уже полученных знаний, движения к новым знаниям. Формулировку цели рекомендуется начинать со слов: «теоретически обосновать», «определить», «охарактеризовать», «выявить», «найти», «сформировать/создать» или близких по значению синонимов.

Цель исследования – его ожидаемый научный или научно-практический результат.

В соответствии с целью исследования, логически определяются **задачи работы** (должно быть не более четырех задач). Рекомендуется формулировать задачи с глаголов в форме перечисления: «изучить…», «выявить…», «проанализировать…»,

«разработать.», «описать…» и т.п. Заголовки ВКР отражают суть поставленной задачи. Первая задача может быть связана с выявлением, методологическим обоснованием сущности, природы и структуры исследуемого объекта, вторая – с анализом состояния исследуемого предмета, третья – с исследованиями (анкетирование, контент-анализ, интервью и т.д.), четвертая – с результатами собственной деятельности, рекомендациями по усовершенствованию, оптимизации, эффективности практической стороны деятельности исследуемого предмета.

Гуманитарные науки используют определенные методы научного познания. В исследовании рекомендуется использовать следующие теоретические и эмпирические (основанные на опыте) методы:

теоретические: анализ, синтез, классификация, сравнение, выдвижение гипотез, моделирование, прогнозирование, экстраполяция, статистическая обработка результатов;

экспериментальные: анкетирование, интервьюирование, наблюдение, тестирование, экспертная оценка, мониторинг.

Глава 1. (не менее 30 стр.) имеет теоретико-методологический характер и включает полное и систематизированное изложение ключевых теоретических положений состояния исследуемой проблемы, которой посвящена выбранная выпускником тема выпускной квалификационной работы

Глава 2. (не менее 20 стр.) представляет аналитическую часть работы. Содержит анализ реального состояния объекта исследования, конкретных параметров и характеристик объекта исследования, которые были выбраны автором по итогам литературного обзора. Дается развернутое описание результатов собственных исследований, выраженных в качественных и количественных показателях (цифрах, фактах, зависимостях, корреляции и пр.)

Глава 3. (не менее 20 стр.) имеет прикладной характер. В ней раскрывается авторская позиция для решения выявленных исследовательским путем проблем, полученных в ходе теоретического и эмпирического исследования (1 и 2 глава), а также обосновываются меры, даются рекомендации и предложения для решения проблем исследования и совершенствования практики управления.

Выводы (не менее 3 стр.). Отражают полученные результаты исследования. Состоят из крупных обобщающих пунктов и соответствуют задачам исследования. Содержат краткую трактовку результатов, элементы доказательной базы исследования (цифровые и др. показатели), отражают теоретическую и практическую ценность результатов исследования, а также эффективность разработанного автором научного продукта для сферы государственного и муниципального управления в отрасли физической культуры и спорта.

Требования к оформлению магистерской диссертации

Основной текст работы должен включать главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами.

✓ Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210х297 мм). Диссертация должна иметь твердый переплет.

✓ Параметры полей: верхнее – 20 мм; правое – 10 мм; левое – 25 мм; нижнее – 20 мм.

✓ Шрифт –текстовый редактор Word, шрифтTimes New Roman, размер шрифта 14.

✓ Текст набирается через 1,5 интервала.

✓ Выравнивание основного текста - по ширине.

✓ Переносы в тексте не допускаются.

✓ Каждый раздел начинается с новой страницы.

✓ Точки в конце заголовков и подзаголовков не ставятся. Заголовок отделяется от основного текста сверху и снизу тремя интервалами. Переносить слова в заголовках не допускается.

✓ Текст должен делиться на абзацы, которыми выделяются относительно обособленные по смыслу части. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам.

✓ Нумерация страниц исследовательской работы сплошная. Титульный лист не нумеруется, но включается в общую нумерацию страниц. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят на середине верхнего поля страницы. Нумерация начинается со второй страницы – «Оглавление».

Оформление таблиц

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблица – форма представления текста, документа, в котором характеризуются несколько объектов по ряду признаков. При составлении аналитических таблиц исходные данные выносятся в приложение, а в тексте приводятся расчёты отдельных показателей.

Таблица должна занимать не более одной страницы. Если аналитическая таблица по размеру превышает одну страницу, её следует включить в приложение. В отдельных случаях можно заимствовать таблицы из литературных источников.

На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Ссылаться на таблицу нужно в том месте текста, где формулируется положение, подтверждаемое или иллюстрируемое ею. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием её номера. В тексте, анализирующем или комментирующем таблицу, не следует пересказывать её содержание, а уместно формулировать основной вывод, к которому подводят табличные данные, или вводить дополнительные показатели, более отчётливо характеризующие то или иное явление, или его отдельные стороны.

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблицы сверху, слева, справа и снизу ограничиваются линиями. Название таблицы должно отражать её содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей по левому краю без отступа.

Таблица 2 - Возрастная динамика спортивных результатов сильнейших бегунов мира на дистанциях 100 и 200 м, секунды

Квалификация	Мужчины			Женщины		
	Возраст, M±σ	Результат		Возраст, M±σ	Результат	
		100 м	200 м		100 м	200 м
III	14,6±0,5	11,86	24,20	13,7±0,5	13,7	27,75
II	15,4±1,0	11,21	23,02	14,5±1,0	12,67	26,48
I	16,3±1,0	10,84	22,04	15,3±1,0	12,22	25,24
КМС	17,6±1,0	10,51	21,35	16,56±1,0	11,81	24,37
МС	18,5±1,0	10,23	20,87	18,5±1,0	11,36	23,30

Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей магистерской диссертации. Слева над таблицей размещают слово «Таблица», после него приводят номер таблицы, точку после номера не ставят, наименование таблицы записывают с прописной буквы над таблицей после её номера, отделяя от него тире. Точку после наименования таблицы не ставят. При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица», её номер и наименование указывают один раз над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение таблицы» либо «Окончание таблицы» и указывают номер таблицы, например: «*Продолжение таблицы 1*» либо «*Окончание таблицы 1*». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над её первой частью. В таком случае в начале таблицы, под «шапкой», делается дополнительная графа с номерами столбцов. Такая же графа даётся на следующей странице, где продолжается таблица, над соответствующими строками.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы.

Если в работе всего одна таблица, её обозначают «Таблица 1». Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если

они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

Оформление графического материала

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте работы. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы.

Иллюстрации должны иметь названия, которые помещают под иллюстрацией по центру (Например, *Рисунок 1 – Название рисунка*). При необходимости после названия рисунка можно поместить поясняющие данные.

При ссылках на рисунки пишется: «на рисунке 5 показано (приведено, представлены) ...», «как представлено на рисунке 6...», «что и отражено на рисунке...».

Шрифт в рисунке TimesNewRoman, 12, межстрочный интервал - одинарный, выравнивание - по ширине.

Рисунки, схемы, графики в приложении должны располагаться на отдельных листах.

Для иллюстрирования структуры явлений или процессов, взаимосвязей элементом системы, иерархии, классификационных признаков и т.п. в работе размещают схемы (см. рисунок 1).

Рисунок 1 - Классификация подвижных игр

Результаты исследований наиболее часто представляются в виде диаграмм и графиков. Диаграммы могут иметь вид столбцов или секторов. Секторная диаграмма (см. рисунок 3) и круговая диаграмма (см. рисунок

4) может быть использована в случаях, когда результаты представлены в процентном отношении. При этом площадь круга принимается за 100%. Каждый сектор диаграммы должен иметь название и значение.

Рисунок 3 - Структура успеваемости школьников по физкультуре

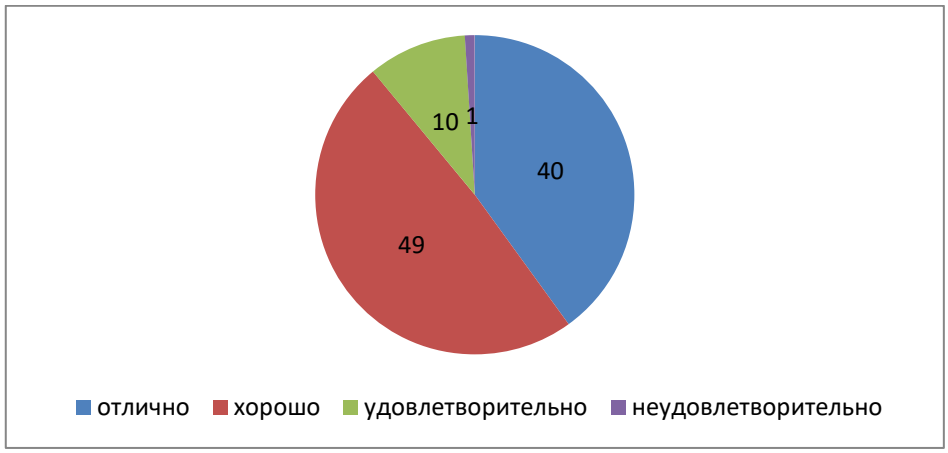

Рисунок 4 - Структура успеваемости школьников по физкультуре

Столбиковая диаграмма (см. рисунок 5): это последовательность столбцов, каждый из которых опирается на один разрядный интервал, а высота его отражает число случаев или частоту в этом разряде. Каждая ось должна быть обозначена.

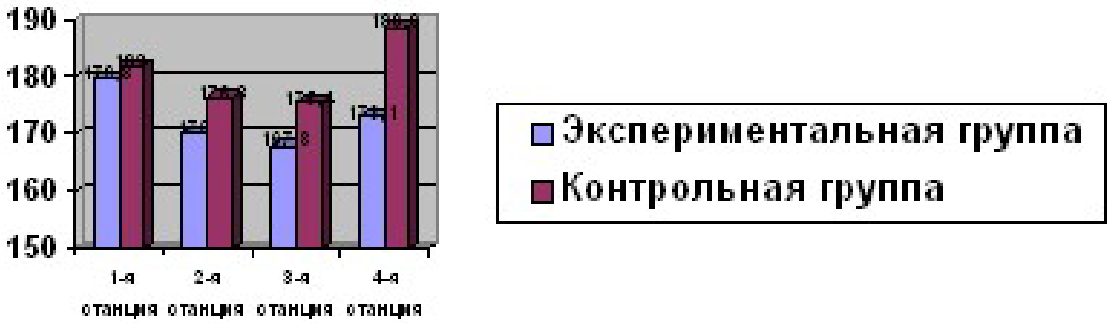

Рисунок 5 - ЧСС спортсменов во время тестирования на функциональную подготовку

Для сравнения двух или нескольких рядов измерений можно построить график (см. рисунок 6).

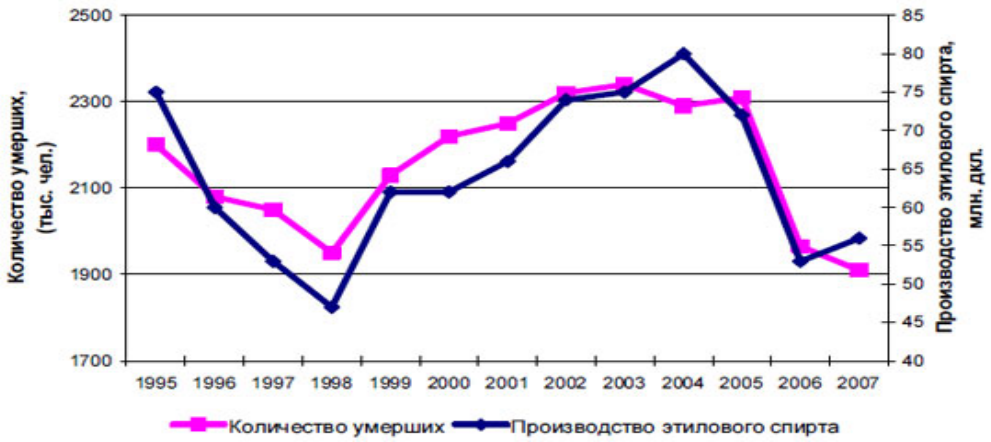

Рисунок 6 - График потребления алкоголя

Иллюстрируют ВКР, исходя из определенного общего замысла, по тщательно продуманным тематическим планом, помогает избежать иллюстраций случайных, связанных с второстепенными деталями текста, избежать неоправданных пропусков иллюстраций к важнейшим фактам. Каждая иллюстрация должна отвечать тексту, а текст - иллюстрации.

Список использованных источников и литературы (библиографическое описание) должен включать не менее 50 источников по всем разделам выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

В **приложениях** приводится вспомогательный материал: промежуточные математические расчеты, таблицы вспомогательных данных, анкеты, инструкции, иллюстрации и др.

выпускная квалификационная работа в виде магистерской диссертации должна содержать следующие элементы:

- титульный лист установленного образца (приложение 1);
- рецензия на выпускную квалификационную работу в виде магистерской диссертации, в которой отражается оценка, а также актуальность темы, ее новизна и практическая значимость. Рецензирование выполняется представителем профессорско-преподавательского состава не являющимся работником выпускающей кафедры по программе которой выполняется выпускная квалификационная работа в виде магистерской диссертации магистра;
- отзыв научного руководителя о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы;
- технологическая карта выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации.

5.4. Порядок рецензирования выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации

Выпускная квалификационная работа в виде магистерской диссертации подвергается обязательной процедуре рецензирования.

В качестве рецензента может выступать специалист, не являющимся работником выпускающей кафедры и факультета, либо организации, в которой выполнялась выпускная квалификационная работа, имеющий высшее образование, профиль работы которого соответствует проблематике диссертационной работы. В рецензии указывается место работы и должность рецензента, подпись рецензента должна быть заверена подписью представителя администрации и печатью организации, в которой работает рецензент.

Рецензент даёт предварительную оценку работы в письменной форме (приложение 2), при этом в рецензии оцениваются следующие разделы работы:

- Актуальность тематики работы;
- Степень полноты обзора состояния вопроса и корректность постановки цели, задач, определения объекта и предмета исследования;
- Уровень и корректность использования в работе методов исследований, математического моделирования, расчетов;
- Степень комплексности работы, применение в ней знаний естественнонаучных, социально-экономических, общепрофессиональных и специальных дисциплин;
- Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения;
- Применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий в работе;
- Качество оформления работы (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандартов);
- Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие теме работы и стандартам;
- Оригинальность и новизна полученных результатов, научных и технологических решений.

Кроме того, в рецензии отражаются достоинства и недостатки представленной работы, могут быть высказаны замечания, рекомендуемые к исправлению.

В заключении рецензент указывает, удовлетворяет ли выполненная работа требованиям, предъявляемым к магистерской диссертации, а также дает оценку выполненной работы.

Подпись рецензента должна сопровождаться указанием его фамилии, имени, отчества (полностью), места работы и занимаемой должности.

Окончательный текст рецензии прилагается к выпускной квалификационной работе в виде магистерской диссертации минимум за пять дней до защиты на ГИА, что является необходимым временем для подготовки ответов автором магистерской диссертации на высказанные замечания и

вопросы. Рецензия на диссертацию оглашается непосредственно на защите выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации

После изложения основных положений магистерской диссертации студент обязан ответить на вопросы и замечания, высказанные рецензентом.

5.5. Процедура проверки выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации на объём заимствований.

Текст выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации в обязательном порядке проходит процедуру проверки на объём заимствований и размещается в электронно-библиотечной системе Университета.

Для оценки объёма заимствований студентом магистратуры в электронном виде предоставляется текст выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации. Оригинальность текста выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации должна составлять не менее 70 %.

5.6. Этапы выполнения выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации

Выполнение выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации студентом проходит ряд этапов:

Первый этап «Подготовка выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации». В рамках данного этапа осуществляется непосредственная подготовка выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации. Подготовка выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации осуществляется на протяжении всего процесса обучения в магистратуре.

Первым шагом подготовки диссертации является назначение научного руководителя и выбор темы магистерской диссертации. На первом курсе обучения в магистратуре, в рамках первого семестра, студент, совместно с назначенным научным руководителем (научного руководителя определяет и назначает кафедра, реализующая подготовку по соответствующей программе) выбирает направление исследования будущей магистерской диссертации.

При подготовке диссертации выполняется анализ литературных источников по исследуемой проблеме, ставится рабочая гипотеза, определяется цель, задачи, объект и предмет исследования, подбираются соответствующие методы и методики исследования, производится сбор первич-

ного исследовательского материала с его последующим анализом и математической обработкой, формулируются предварительные заключения, выводы и практические рекомендации.

Второй этап – прохождение процедуры предварительной защиты магистерской диссертации и проверка на объём заимствований. Прохождение предварительной защиты магистерской диссертации проводится на профилирующей кафедре в рамках преддипломной практики, в последствие чего в деканат соответствующего факультета предоставляется выписка из протокола заседания кафедры о прохождении студентами предварительной защиты магистерских диссертации, в срок не позднее 14 дней до начала ГИА. Студенты не прошедшие предварительную защиту ВКР на соответствующей (выпускающей) кафедре или получившие отрицательное заключение о работе, не допускаются к ГИА.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются Университетом в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объем заимствования.

Университет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Третий этап – непосредственная защита магистерской диссертации в рамках государственной итоговой аттестации.

К защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) магистрант готовит доклад продолжительностью 8-10 минут с демонстрацией иллюстрационного материала. В докладе необходимо отразить актуальность темы, цель и задачи исследования, дать характеристику объекта исследования, а также изложить в обобщенном виде полученные результаты, указать их значимость и возможность использования в практике физкультурно-спортивной деятельности.

Иллюстративный материал представляется в виде мультимедийного сопровождения и/или распечатанного материала (4-6 таблиц, схем или других материалов), предложенного каждому из членов ГЭК. Без иллюстрационного материала магистерская диссертация к защите на государственной итоговой аттестации не допускается.

5.6. Рекомендации по проведению защиты выпускных квалификационных работ в виде магистерской диссертации

Защите выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации предшествует предварительная, кафедральная защита, проводимая в сроки, определяемые положением об государственной итоговой

аттестации студентов ВУЗа, учебными планами, графиком учебного процесса и деканатом соответствующего факультета (на основании решения педагогического совета факультета).

Защита выпускных квалификационных работ в виде магистерских диссертаций проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса высшего учебного заведения.

Защита выпускных квалификационных работ в виде магистерских диссертаций проводится на открытых заседаниях Государственных экзаменационных комиссий с участием не менее половины ее членов.

В начале процедуры защиты выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации секретарь ГЭК представляет магистранта, объявляет тему работы, передает председателю ГЭК выпускную квалификационную работу и все необходимые документы, после чего магистрант получает слово для доклада. По завершению доклада члены ГЭК имеют возможность задать вопросы докладчику. Вопросы членов ГЭК и ответы магистранта записываются секретарем в протокол. Далее зачитывается рецензия и отзыв на выпускную квалификационную работу. Магистранту предоставляется возможность ответить на замечания рецензента.

Члены ГЭК в процессе защиты на основании представленных материалов и устного сообщения автора дают предварительную оценку выпускной квалификационной работы и подтверждают соответствие полученного ее автором образования требованиям ФГОС ВО.

При реализации балльно-рейтингового контроля учебной деятельности оценка магистерской диссертации (максимально 100 баллов) производится в соответствии с критериями, указанными в технологических картах работ (таблица 3).

Представленная технологическая карта заполняется научным руководителем в ходе предварительных этапов работы, с выставлением заработанной студентом суммы баллов по каждому разделу работы. Заполненная технологическая карта вкладывается в выпускную квалификационную работу в виде магистерской диссертации и окончательно заполняется секретарём ГЭК после защиты в период ГИА. После чего технологическая карта хранится на кафедре в течении одного года.

Таблица 3

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПОДГОТОВКИ
И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ВИДЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРАТАЦИИ

Ф.И.О. студента	
Наименование образовательной программы	
Выпускающая кафедра	
Тема магистерской диссертации	
Ф.И.О. научного руководителя	
Ф.И.О. научного консультанта	
Дата утверждения темы на заседании кафедры	
Срок выполнения работы	

Ожидаемые результаты	Баллы (мин/макс)	Набранные баллы	Подпись руководителя
I. ПОДГОТОВКА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ			
1.1. Разработка и выполнение плана подготовки магистерской диссертации	2/2		
1.2. Определение и выбор темы магистерской диссертации. Формулировка цели, задач и определение объекта, предмета и методов исследования. Обоснованность структуры исследования.	1/2		
1.3. Анализ литературных источников по теме исследования. Количество литературных источников, их адекватность избранной тематике исследования.	1/2		
1.4. Организация и проведение собственного исследования. Своевременность проведения исследования. Правильность подбора выборки исследования. Адекватность использования методов и методик, точность использования процедур, полнота и релевантность результатов	1/3		
Итого по 1 этапу:	***5/9***		
II. ПРЕДЗАЩИТА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ			
2.1. Актуальность и практическая значимость исследования. Грамотность постановки цели, задач исследования их согласованность с названием работы, предметом и гипотезой исследования. Соответствие выводов поставленным задачам.	2/6		
2.2. Системность анализа полученных результатов. Степень решения поставленных исследовательских задач. Качество собственного исследования.	2/5		
2.3. Качество анализа литературных источников по проблеме, полнота представления, корректность использования ссылок. Оформление списка литературы в соответствии с требованиями ГОСТа	3/5		
2.4. Качество доклада; умение представить полученные результаты, соблюдение регламента, чёткая и грамотная речь.	3/5		

Итого по 2 этапу:	***10/21***		
III. ЗАЩИТА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ			
Содержание магистерской диссертации:			
3.1. Определение актуальности исследования для отрасли физической культуры и спорта. Практическое значение результатов исследования.	3/5		
3.2. Объект, предмет и гипотеза исследования.	3/5		
3.3. Определение цели, задач и подбор методов исследования.	3/5		
3.4. Качество организации исследования.	3/5		
3.5. Выводы. Грамотность и логичность представленных выводов, их соответствие поставленным задачам исследования.	3/5		
3.6. Литературный обзор. Соответствие объёма литературного обзора требованиям. Полнота и соответствие обзора литературных источников теме диссертации. Корректность ссылок, цитат приведённых в работе.	3/5		
3.7. Использованная литература. Активное использование современных научно-исследовательских работ по теме диссертации, использование достоверных интернет-ресурсов.	3/5		
3.8. Собственное исследование. Качество выполнения исследования	3/5		
Итого за содержание диссертации:	***24/40***		
Доклад и умение вести научную дискуссию:			
3.9. Качество изложения материала. Отчётливость, лаконичность, структура и последовательность изложения материала, контакт с аудиторией, язык изложения представляемого материала, соблюдение регламента.	2/6		
3.10. Представление решения проблемы, его соответствие задачам и целям исследования.	2/5		
3.11. Представление результатов исследования	2/6		
3.12. Владение материалом. Логичность, правильность и полнота ответов на вопросы.	2/6		
Итого за доклад:	***8/23***		
Иллюстрации*:			
3.13. Качество иллюстративного материала применяемого в ходе защиты диссертации: логичность подобранных слайдов, их презентабельность и читаемость.	3/7		
Итого за иллюстрации:	***3/7***		
Итого:	***50/100***		
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ИТОГО:	50/100		

*примечание – без иллюстративного материала в виде мультимедийного представления и печатного, раздаточного материала магистрант к защите диссертации не допускается

Научный руководитель магистерской диссертации

_____

Зав. кафедрой

_____

1-й этап: ПОДГОТОВКА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ (5 - 9 баллов). Оценку результатов деятельности студента на этом этапе осуществляет научный руководитель:

1.1. Разработка и выполнение плана подготовки магистерской диссертации.
1 балл – План диссертации разработан и выполнен частично.
2 балла – План диссертации разработан и выполнен в полном объёме.

1.2. Определение и выбор темы магистерской диссертации. Формулировка цели, задач и определение объекта, предмета и методов исследования. Обоснованность структуры исследования.
1 балл – Определено направление исследования, выбрана и сформулирована тема магистерской диссертации. Сформулированные цель, задачи исследования в целом соответствуют направлению исследования, определен примерный объект и предмет исследования, выбраны методы и представлена структура исследования.
2 балла – Определено направление исследования, выбрана и сформулирована тема магистерской диссертации. Сформулированы цель, задачи исследования, верно определен объект и предмет исследования, адекватно подобраны методы и обоснована структура исследования.

1.3. Анализ литературных источников по теме исследования. Количество литературных источников, их адекватность избранной тематике исследования.
1 балла – Проведён анализ литературных источников. В целом список источников соответствует выбранной проблематике.
2 балла – Количество литературных источников соответствует требованиям. Анализ литературных источников проведён адекватно и в полном объёме.

1.4. Организация и проведение собственного исследования. Своевременность проведения исследования. Правильность подбора выборки исследования. Адекватность использования методов и методик, точность использования процедур, полнота и релевантность результатов.
1 балл - Исследование проведено, но регламент проведения исследования нарушен. Выборка испытуемых в целом соответствует теме диссертации. Представлены методы и методики исследования. Полученные результаты исследовательской работы выполнены не в полном объеме.
2 балла – Исследование проведено. Выборка испытуемых в целом соответствует теме диссертации. Представлены методы и методики исследования. Получены и проанализированы результаты исследовательской работы.
3 балла – Исследование организовано и проведено, в соответствии с заявленным регламентом. Правильно подобрана выборка испытуемых. Адекватно использованы методы и методики, точно проведены исследовательские процедуры, получены полные и релевантные результаты.

2-й этап: ПРЕДЗАЩИТА (10 – 21 балл). Оценку результатов деятельности студента на этом этапе осуществляет выпускающая кафедра;

2.1. Актуальность и практическая значимость исследования. Грамотность постановки цели, задач исследования их согласованность с названием работы, предметом и гипотезой исследования. Соответствие выводов поставленным задачам.
2 балла - Актуальность темы магистерской диссертации практически не обоснована. Цель, задачи исследования нуждаются в серьезной корректировке. Объект и предмет исследования не соответствуют заявленной теме. Выводы не отражают содержание поставленных задач исследования.
3 балла - Актуальность темы магистерской диссертации обоснована. Цель, задачи исследования нуждаются в корректировке. Объект и предмет исследования нуждаются в корректировке, но в целом соответствуют теме исследования. Выводы практически не отражают содержание поставленных задач исследования.

4. балла – Проведённое исследование является актуальным для отрасли физической культуры и спорта. Цель и задачи в целом соответствуют теме диссертации, согласуются с предметом и гипотезой исследования. В работе имеются выводы.
5 баллов - Актуальность темы ВКР обоснована. Цель, задачи исследования не нуждаются в корректировке. Объект и предмет исследования не нуждаются в корректировке и соответствуют теме исследования. Выводы отражают содержание поставленных задач исследования.
6 баллов – Проведённое исследование является актуальным для отрасли физической культуры и спорта, соответствует профилю обучения магистра. Цель и задачи взаимообусловлены, соответствуют теме диссертации и исследуемой проблеме, согласуются с предметом и гипотезой исследования. Выводы соответствуют поставленным задачам.

2.2. Системность анализа полученных результатов. Степень решения поставленных исследовательских задач. Качество собственного исследования.
2 балла – Поставленные задачи решены не в полном объёме. При анализе полученных результатов нет системный подхода.
3 балла - Поставленные задачи решены. При анализе полученных результатов нет системного подхода.
4 балла – Поставленные задачи решены. При анализе полученных результатов прослеживается системный подход.
5 баллов – Поставленные задачи решены полностью, цель исследования достигнута. В анализе полученных результатов прослеживается чёткая система. Высокое качество собственного исследования.

2.3. Качество анализа литературных источников по проблеме, полнота представления, корректность использования ссылок. Оформление списка литературы в соответствии с требованиями ГОСта
3 балла – Магистерская диссертация в целом оформлена в соответствии с требованиями по направлению подготовки. Магистерская диссертация в целом оформлена правильно, но есть некоторые незначительные нарушения ГОСТов.
4 балла - Поведено обобщение и анализ литературных источников по исследуемой проблеме. В диссертации имеются ссылки. Список литературы, в основном объёме, оформлен в соответствии с требованиями ГОСТа.
5 баллов – Поведено полное обобщение и анализ литературных источников по исследуемой проблеме. Корректно отражены ссылки в тексте диссертации, адекватно выполнено цитирование. Список литературы оформлен в соответствии с требованиями ГОСТа.

2.4. Качество доклада; умение представить полученные результаты, соблюдение регламента, чёткая и грамотная речь, наличие иллюстративного материала.
3 балла - Доклад частично отражает полученные результаты, плохо структурирован, насыщен большим количеством второстепенной информации, регламент выступления не соблюден, речь с ошибками, студент практически не владеет профессиональной терминологией.
4 балла – Полученные результаты представлены с отклонением от регламента. Иллюстративный материал недостаточно презентабелен.
5 баллов – Полученные результаты представлены с соблюдением регламента и демонстрацией иллюстративного материала.

3-й этап: ЗАЩИТА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ. Оценку результатов деятельности студента на этом этапе осуществляют члены государственной экзаменационной комиссии.

Содержание магистерской диссертации:

3.1. Определение актуальности исследования для отрасли физической культуры и спорта. Практическое значение результатов исследования.

3 балла – Актуальность работы прослеживается, имеются обоснованные практические рекомендации.

4 балла – Тема работы актуальна для отросли физической культуры и спорта. Результаты исследовательской работы имеют прикладное значение.

5 балла – Разработанная проблема в магистерской диссертации является актуальной и имеет важное прикладное значение для отросли физической культуры и спорта. Практические рекомендации основаны на глубоком и всестороннем анализе полученных результатов и имеют прикладное значение.

3.2. Объект, предмет и гипотеза исследования.

3 балла – Представленные объект, предмет и гипотеза соответствуют направлению исследовательской работы, но сформулированы недостаточно чётко и верно.

4 балла - Представленные объект, предмет и гипотеза соответствуют направлению исследовательской работы и корректно сформулированы.

5 балла – Объект, предмет и гипотеза исследования предельно верно, чётко и корректно сформулированы. Взаимосвязаны с темой магистерской диссертации и взаимообусловлены.

3.3. Определение цели, задач и подбор методов исследования.

3 балла – Представленные цель и задачи исследования составлены, исходя из темы диссертации, сформулированы корректно. Адекватно подобранны методы исследования.

4 балла – Цель исследования сформулирована чётко, полностью соответствуя теме диссертации. Задачи вытекают из поставленной цели исследования, последовательно подводя к её достижению. Методы исследования подобраны, исходя из поставленных задач, и решают их.

5 баллов – Цель исследования сформулирована чётко, полностью соответствуя теме диссертации. Задачи вытекают из поставленной цели исследования, последовательно подводя к её достижению. Методы исследования подобраны, исходя из поставленных задач, активно используются современные методы исследования и инновационные технологии.

3.4. Организация исследования.

3 балл – Исследование организовано и проведено в полном объёме.

4 балла – Исследование организовано и проведено в полном объёме. Исследование организовано достаточно чётко и реализовано последовательно, с учётом различных факторов.

5 балла – Организация исследования научно обоснована. В организации исследования выражена чёткая структура, логичность и последовательность.

3.5. Выводы. Грамотность и логичность представленных выводов, их соответствие поставленным задачам исследования.

3 балла – В работе имеются объёмные выводы, в целом соответствующие направлению исследования.

4 балла – В работе представлены достаточно конкретизированные и грамотно сформулированные выводы, отражающие основные результаты исследования.

5 балла – Выводы, представленные в работе, грамотно, чётко и лаконично сформулированы, полностью соответствуют поставленным задачам.

3.6. Литературный обзор. Соответствие объёма литературного обзора требованиям. Полнота и соответствие обзора литературных источников теме диссертации. Корректность ссылок, цитат, приведённых в работе.

3 балла – Объём литературного обзора соответствует требованиям. Рассмотрение литературных источников проведено в виде обобщения.

4 балла - Литературный обзор соответствует требованиям к магистерским диссертациям. Студентом проведено обобщение и анализ исторических и современных литературных источников по исследуемой проблеме. В тексте представлены корректные ссылки, проведено адекватное цитирование авторов.

5 балла – Литературный обзор соответствует требованиям к магистерским диссертациям. Студентом проведён глубокий и всесторонний анализ исторических и современных литературных источников по исследуемой проблеме, с преобладанием последних. Сделаны самостоятельные, логически обоснованные умозаключения из представленного материала, на основе обобщения, сравнения, классификации и анализа рассматриваемого материала. В тексте представлены корректные ссылки, проведено адекватное цитирование авторов.

3.7. Использованная литература. Активное использование современных научно-исследовательских работ по теме диссертации, использование достоверных интернет-ресурсов.
3балла – Литературные источники, анализируемые в работе по теме диссертации.
4балла - Активно использовались современные литературные источники и интернет-ресурсы.
5 балла – В работе анализировались современные литературные источники, достоверные интернет-ресурсы и литература на иностранном языке.

3.8. Собственное исследование. Качество выполнения исследования.
3 балла - Исследование проведено, с выполнение основных параметров; получением эмпирического материала, его математической обработкой и описанием полученных данных. Собранный эмпирический материал, соответствует теме исследовательской работы магистра. Адекватно применены методы математической обработки данных. Полученные данные представлены в виде таблиц, рисунков и описательного текстового материала.
4 балла - Исследование проведено самостоятельно. При решении поставленных задач наблюдается творческий подход. Собран эмпирический материал, полностью соответствующий теме исследовательской работы магистра. Адекватно применены методы математической обработки данных. Полученный материал систематизирован. Полученные данные проанализированы, представлены в виде таблиц, рисунков и описательного текстового материала.
5 балла – Исследование проведено на творческом уровне. В работе активно используется нестандартный подход к решению проблемы. Собран значительный эмпирический материал, полностью соответствующий теме исследовательской работы магистра. Адекватно и грамотно применены методы математической обработки данных. Полученный материал хорошо структурирован и систематизирован. Анализ полученных данных проведён на качественно высоком уровне, представлен в виде таблиц, рисунков и описательного текстового материала.

Доклад и умение вести научную дискуссию:
3.9. Качество изложения материала. Отчётливость, лаконичность, структура и последовательность изложения материала, контакт с аудиторией, язык изложения представляемого материала, соблюдение регламента.
2 балла – Материал изложен без соблюдения регламента, разобщённо и непоследовательно. Контакт с аудиторией практически не налажен.
3 балла - Материал изложен с соблюдением регламента выступления, несколько разобщенно и непоследовательно. Речь литературно грамотная. Контакт с аудиторией практически не налажен. Отмечается некоторая структурированность в изложении представляемого материала.
4 балла – Материал изложен с соблюдением регламента выступления. Речь литературно грамотная. Контакт с аудиторией поддерживается. Отмечается некоторая структурированность и последовательность в изложении представляемого материала.
5 баллов - Материал изложен с соблюдением регламента выступления. Речь литературно грамотная и лаконичная. Налажен контакт с аудиторией. Отмечается структурированность, адекватность и последовательность в изложении представляемого материала.
6 баллов – Материал изложен с чётким соблюдением регламента выступления. В ходе доклада используются эффективные приёмы концентрации внимания аудитории на представляемом материале. Речь литературно грамотная, лаконичная. Установлен полноценный контакт с аудиторией. Отмечается чёткая структура, адекватность, логичность и последовательность в изложении представляемого материала.

3.10. Представление решения проблемы, его соответствие задачам и целям исследования. Доказательство или опровержение гипотезы исследования.

2 балла – Решение проблемы представлено недостаточно полно, в целом соответствует поставленным задачам. Цель исследования достигнута. Гипотеза частично доказана или опровергнута.
3 балла - Решение проблемы представлено в полной мере и соответствует поставленным задачам и цели исследования. Цель исследования достигнута. Гипотеза частично доказана или опровергнута.
4 баллов - Решение проблемы представлено в полной мере и соответствует поставленным задачам и цели исследования. Цель исследования достигнута. Гипотеза частично доказана или опровергнута. Наблюдаются творческий подход в решении проблемы.
5 баллов – Гипотеза исследования полностью доказана или опровергнута. Цель исследования достигнута полностью. Задачи последовательно решены, что отражено в представлении решения заявленной проблемы. В ходе решения проблемы ярко выражен творческий подход.

3.11. Представление результатов исследования.
2 балла – Представлены результаты исследования.
3 балла - Результаты исследования представлены в докладе и отражают различные стороны исследовательской работы.
4 балла - Результаты исследования представлены в докладе, отражают суть исследовательской работы и в целом доказательны.
5 баллов – Результаты исследования репрезентативны, отражают основную суть работы, доказательны и в основном соответствуют поставленным задачам исследования.
6 баллов – Результаты исследования репрезентативны, отражают основную суть работы, доказательны, полностью соответствуют поставленным задачам исследования и последовательно отражают этапы их решения.

3.12. Владение материалом. Логичность, правильность и полнота ответов на вопросы.
2 балла – Владеет материалом по теме диссертации. На вопросы отвечает неоднозначно. В ответах наблюдается слабая взаимосвязь с представленными положениями в диссертации.
3 балла - Владеет материалом на достаточном уровне. Отвечает на вопросы чётко и последовательно, оперирует полученными данными.
4 баллов – Владеет материалом на достаточно высоком уровне. Разбирается в сути исследуемой проблемы. В ответах на вопросы прослеживается логичность и системность подхода к проблеме, свободно оперирует полученными данными.
5 баллов – Свободно владеет материалом по исследуемой проблематике. В ответах на вопросы прослеживается глубина и широта знания предмета исследования, понимание его значения для отрасли физической культуры и спорта. Ответы на вопросы чёткие, содержательные, строго по теме исследовательской работы, логически обусловленные и доказательные, свободно оперирует полученными данными.
6 баллов – Свободно владеет материалом. Аргументированно отвечает на вопросы и обосновывает собственную точку зрения. Свободно оперирует фактами, демонстрируя глубину и широту знаний по исследуемой проблематике.

Иллюстрации*:
3.13. Качество иллюстративного материала применяемого в ходе защиты диссертации: логичность подобранных слайдов, их презентабельность и читаемость.
3 балла – Иллюстративный материал представлен для ознакомления ГЭК.
4 балла – Иллюстративный материал представлен с мультимедийным сопровождением.
5 баллов – Иллюстративный материал представлен с мультимедийным сопровождением. Мультимедийное сопровождение отражает основные, но не все данные о исследовательской работе.
6 балла – Иллюстративный материал представлен с мультимедийным сопровождением. Мультимедийное сопровождение отражает наиболее важные и презентативные данные о исследовательской работе.
7 баллов – Мультимедийное сопровождение презентативно, логически выстроено в соответствии с докладом и структурой исследования, отражает наиболее значимые результаты исследования.

Оценку по разделам II и III – выставляется по средним арифметическим оценкам (баллов) всех членов комиссий.

Работа допускается к защите в ГЭК, если студент набрал не менее 30 баллов.

Председатель и члены ГЭК на закрытом заседании обсуждают защиту выпускных квалификационных работ и принимают общее решение о сумме баллов, набранных студентом в ходе защиты диссертации, после чего указанная бальная оценка суммируется с суммой баллов набранных студентом на этапах предварительной работы над магистерской диссертацией.

Государственная экзаменационная комиссия оценивает выпускную квалификационную работу и принимает общее решение о присвоении выпускнику соответствующей квалификации и выдаче ему диплома.

Приложение 1

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ЗДОРОВЬЯ
ИМЕНИ П.Ф. ЛЕСГАФТА. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

Кафедра менеджмента и экономики спорта

Иванов Иван Иванович

НАЗВАНИЕ ВЫПУСКНОЙ РАБОТЫ
Выпускная квалификационная работа
(магистерская диссертация)

Направление подготовки
38.04.04. – Государственное и муниципальное управление

Направленность(профиль) государственное и муниципальное управление
в отрасли физической культуры и спорта

Представляется для защиты
Зав. кафедрой_____
Защищена на ГИА___(дата)_____
С оценкой _____

Научный руководитель:
_____

Санкт-Петербург 2022

Приложение 2

РЕЦЕНЗИЯ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Магистерская диссертация выполнена
Студентом (кой)
_____
Факультет
_____
Кафедра
_____
Группа _____
Направление
_____
Программа
_____
Наименование темы ВКР:
_____
_____
_____
Рецензент
_____
_____
(Фамилия, имя, отчество, место работы, должность, ученое звание и степень)

ОЦЕНКА
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Актуальность тематики работы:
_____
_____
_____
_

Степень полноты обзора состояния вопроса и корректность постановки цели, задач, определения объекта и предмета исследования:
_____
_____

Уровень и корректность использования в работе методов исследований, математического моделирования, расчетов;
_____
_____

Степень комплексности работы, применение в ней знаний естественнонаучных, социально-экономических, общепрофессиональных и специальных дисциплин;
_____
_____
_____

Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения;
_____
_____
_____

Применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий в работе;

_____
_____
___

Качество оформления работы (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандартов);

_____
_____
_____

Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие теме работы и стандартам; оригинальность и новизна полученных результатов, научных и технологических решений:

_____
_____
_____
_____

Оригинальность и новизна полученных результатов, научных и технологических решений:

_____
_____
_____

Не оценивается (трудно оценить)

_____

Отмеченные достоинства

_____
_____
_____
_____
_____

Отмеченные недостатки

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Заключение о соответствии содержательного и процессуального компонента магистерской диссертации требованиям ФГОС ВО:

_____
_____
_____
_____
_____

Рецензент _____ «___» _____20 г

Приложение 3

Национальный государственный университет
физической культуры, спорта и здоровья
им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург
Кафедра менеджмента и экономики спорта

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

на выпускную квалификационную работу студента (ки)
_____
выполненную на тему
_____
_____
1. Актуальность работы
_____
_____
_____
_____
___
2. Новизна исследования
_____
_____
_____
_____
___
3. Практическая значимость
_____
_____
_____
___
4. Оценка содержания
_____
_____
_____
5. Положительные сто-
роны_____
_____
_____
_____
6. Замечания
_____
_____
_____

7. Рекомендуемая оценка работы_____

8. Дополнительная информация для ГЭК _____
_____
_____
___

Научный руководитель _____ _____
(подпись) (ФИО)

_____
(ученая степень, звание, должность)

_____
(дата)