Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль):
Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:
Магистр

Форма обучения:
Очная

Санкт-Петербург 2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00B6979C24AFC49EB8F3F888A0181C2E9D
Владелец: Соловьев Василий Борисович
Действителен: с 01.08.2023 до 24.10.2024

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра социально-гуманитар ных дисциплин им. В.У.Агеевца

Рабочая программа дисциплины

История и методология науки

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

1. **МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:**

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 семестре по очной форме обучения, на 1 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: ***экзамен.***

Содержание дисциплины формирует у обучающегося представление о мировоззренческих, ценностных, а также социальных вопросах ФК и С, методологии научного исследования, и тесно связано с научно-исследовательской работой магистрантов, с реализацией тематики научных направлений кафедр Университета, с процессом подготовки выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций). Знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины «**История и методология современной науки**», являются необходимыми для изучения следующих дисциплин: «Научно-методический семинар», «Научно-исследовательская работа по диссертации».

2. **ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:**

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**
Универсальные компетенции и индикаторы их достижения	
Системное и критическое мышление	УК- 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действия

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
УК-1	***УК - 1.1.*** -владеет основами методологии научного познания, способами и формами теоретического освоения мира	**Знает:** - основные положения учения о структуре, логической организации всего разнообразия методов, принципов и подходов с целью анализа проблемной ситуации и выбора способа ее решения с учетом особенностей избранной сферы профессиональной деятельности; - основной круг проблем, встречающийся в избранной сфере профессиональной деятельности; - принципы, формы и методы научного познания теоретического освоения мира. **Умеет:** структурировать закономерности функционирования систем; - системно подходить к научному познанию; - понять систему туризма, её цели, задачи и общие принципы научного познания; - обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций

		системного подхода теоретического освоения мира; **Имеет опыт:** -требования к оформлению библиографии (списка литературы); -освоения основных положений учения о структуре, логической организации всего разнообразия методов, принципов и подходов с целью анализа проблемной ситуации и выбора способа ее решения с учетом особенностей избранной сферы профессиональной деятельности; -выделения основного круга проблем, встречающийся и избранной сфере профессиональной деятельности - решения задач научно-исследовательской направленности с позиций критического анализа и системного подхода.
	УК -1.2. -демонстрирует понимание основных методологическ их проблем и исследовательск их парадигм наук об обществе	**Знает:** - методологию работы с информацией, представленной в различной форме; - способы синтезирования информации, представленной в различных источниках; - использование контента электронной информационно-образовательной среды; - принципы, формы и методы научного познания, методологические проблемы и исследовательские парадигмы наук об обществе **Умеет:** - критически анализировать, оценивать научно-методический и исследовательский опыт в аспекте выявления актуальных научных проблем; - изучать закономерности развития процессов научного знания в избранном виде профессиональной деятельности; - выделять научную проблему на основе анализа отечественной и зарубежной научной и научно-методической литературы; -включать современный информационный поиск и представлять результаты научного исследования, в том числе, их прикладной аспект в научных изданиях и (или) на научно-практических и научно-методических мероприятиях; **Имеет опыт:** - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок; - обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода; - обосновывать решение задач туризма с позиций системного подхода; -- критический анализировать и обобщать информацию по актуальным вопросам методологии исследования в развитии журналистики.

	УК - 1.3. Знаком с этапами развития, спецификой и функциями наук об обществе	Знает: - основные положения учения о структуре, логической организации всего разнообразия методов, принципов и подходов с целью анализа проблемной ситуации и выбора способа ее решения с учетом особенностей избранной сферы профессиональной деятельности; **Умеет**- соотносить возможности применения результатов исследования, разработанных концептуальных положений с конкретными условиями практики; **Имеет опыт:** - предложения и обоснования решения проблем по вопросам своей компетенции на разных этапах развития общества; - владения навыками критического анализа и творческого осмысления результатов научно-исследовательской деятельности в сфере журналистики.

3. **ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:**

Вид учебной работы		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		24	24							
В том числе:										
Занятия лекционного типа		16	16							
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)		8	8							
Промежуточная аттестация: экзамен		18	18							
Самостоятельная работа студента		66	66							
Общая трудоемкость	**часы**	**108**	108							
	зачетные единицы	**3**	3							

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание Раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	**Основные понятия науки как системы знаний**	Понятие науки. Наука в истории общества. Наука как система знаний, как процесс получения новых знаний, как социальный институт и как особая область и сторона	**УК-1.1.** **Знает:** - основные положения учения о структуре, логической организации всего разнообразия методов, принципов и подходов с целью анализа проблемной ситуации и выбора

		культуры. Классификация наук по предмету и методу: гуманитарные, общественные, технические и естественные. Знание – результат познавательной деятельности человека. Многообразие знаний и их типология. Знания обыденные и научные. Характерные черты научного знания. Наука, паранаука, лженаука. Проблема заблуждения в научном познании. Наука и философия. Наука и искусство. Наука и религия.	способа ее решения с учетом особенностей избранной сферы профессиональной деятельности; -методы научно-исследовательской деятельности, анализа и оценки научных достижений; - разновидности экспериментов по целевой установке; - принципы, формы и методы научного познания.
			УК-1.2. **Умеет:** - критически анализировать, оценивать научно-методический и исследовательский опыт в аспекте выявления актуальных научных проблем, изучения закономерностей развития процессов научного знания в избранном виде профессиональной деятельности; - проводить критический анализ научных, научно-методических и учебно-методических материалов для выделения научной проблемы; - соотносить возможности применения результатов исследования, разработанных концептуальных положений с конкретными условиями практики.
			УК-1.3. **Имеет опыт:** - предложения и обоснования решения проблемы по вопросам своей компетенции; - владения навыками критического анализа и творческого осмысления результатов научно-исследовательской деятельности в сфере журналистики; - формулирования результатов, полученных в ходе решения исследовательских задач.
2.	**«Картина мира» и «научная революция». Основные периоды развития науки.**	Системное видение мира. Формирование картин мира. Античная и средневековая картина мира. Физические картины мира в синтезе знаний: механическая, электромагнитная, квантово-полевая. Подходы и принципы. Периодизация истории науки. Наука классическая, неклассическая, постнеклассическая. Научные революции и проблема преемственности знаний.	**УК-1.1. Знает:** - основные положения учения о структуре, логической организации всего разнообразия методов, принципов и подходов с целью анализа проблемной ситуации и выбора способа ее решения с учетом особенностей избранной сферы профессиональной деятельности; - принципы, формы и методы научного познания.
			УК1.2. **Умеет:** - соотносить возможности применения результатов исследования, разработанных концептуальных положений с конкретными условиями практики;

			- актуализировать проблематику научного исследования на основе междисциплинарного подхода и интеграции знаний; - выделять научную проблему на основе анализа отечественной и зарубежной научной и научно-методической литературы, включая современный информационный поиск представлять результаты научного исследования.
			УК-1.3. Имеет опыт: - предложения и обоснования решения проблемы по вопросам своей компетенции; - владения навыками критического анализа и творческого осмысления результатов научно-исследовательской деятельности в сфере журналистики.
3.	**Законы логики. Логические формы развития знания.**	Понятие логического закона. Законы логики и их роль в познании. Основные законы: законы тождества, противоречия и исключённого третьего, закон достаточного основания. Методологическая роль законов логики в различных науках. Действия законов логики в сфере физической культуры и спорта. Гипотеза как форма развития знаний. Виды гипотез: описательная и объяснительная, общие и частные. Понятие рабочей гипотезы. Способы доказательства гипотез. Теоретический и эмпирический слой оснований в науке. Понятие теории.	**УК-1.1. Знает:** - основной круг проблем, встречающийся и избранной сфере профессиональной деятельности; -технологии проектирования научно-исследовательской деятельности; - принципы, формы и методы научного познания.
			УК-1.2. **Умеет:** - критически анализировать, оценивать научно-методический и исследовательский опыт в аспекте выявления актуальных научных проблем, изучения закономерностей развития процессов научного знания в избранном виде профессиональной деятельности; - соотносить возможности применения результатов исследования, разработанных концептуальных положений с конкретными условиями практики.
			УК-1.3.Имеет опыт: - предложения и обоснования решения проблемы по вопросам своей компетенции; - владения навыками критического анализа и творческого осмысления результатов научно-исследовательской деятельности в сфере журналистики; -участия в научной дискуссии по результатам собственных исследований; - представления результатов научного исследования, в том числе их прикладной аспект, в научных изданиях и (или) на научно-практических и научно-методических мероприятиях.

4	**Методология науки и диалектика познания**	Три основных уровня методологии: методология философская, общенаучная, конкретно-научная. Проблема как знание о незнании. Постановка проблем. Предположения и гипотезы. Гипотеза как метод познания и как вероятное знание. Развитие гипотезы на пути к достоверности. Субъективные и объективные аспекты в формировании и развитии науки. Аргументация и обоснование в науке. Поиски критериев истины в математике, физике, астрономии, истории, социологии, философии и др. науках.	**УК-1.1.Знает:** - основной круг проблем, встречающийся и избранной сфере профессиональной деятельности; - обосновывать научное предположение и защищаемые положения; - разрабатывать собственный диагностический инструментарий для решения поставленных задач (анкета или план устного опроса, или модификация методики, схема/протокол наблюдения и др.). - принципы, формы и методы научного познания.
			УК-1.2. **Умеет:** - критически анализировать, оценивать научно-методический и исследовательский опыт в аспекте выявления актуальных научных проблем, изучения закономерностей развития процессов научного знания в избранном виде профессиональной деятельности; -разрабатывать программу научного исследования в сфере журналистики и в случае необходимости ее корректировать.
			УК-1.3. Имеет опыт: - предложения и обоснования решения проблемы по вопросам своей компетенции; - владения навыками критического анализа и творческого осмысления результатов научно-исследовательской деятельности в сфере журналистики.

4.2 СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	*Содержание лекций*	*Кол-во часов*
1.	*Лекция № 1*.**Основные понятия науки как системы знаний.** История науки в системе человеческой культуры. Феномен науки и современная цивилизация. Соотношение позитивного научного и философского знания. Философские основания науки. Эволюция науки как познавательной деятельности и социальной системы в истории европейской культуры	2
1.	*Лекция №2*. **Наука как социальный институт.** Историческое развитие институциональных форм научной деятельности. Научная коммуникация как совокупность форм и методов	

	профессионального общения в научном сообществе. Наука в системе социальных ценностей. Сциентизм и антисциентизм. Наука и власть. Проблемы государственного регулирования науки	-
1.	*Лекция №3.* **Структура научного знания и динамика его развития.** Основные типы наук и стили научного мышления. Научное знание как сложная развивающаяся система. Типы познавательных процедур. Структура эмпирического и теоретического знания. Принципы и нормы развития научного знания. Взаимосвязь знания, мнения и веры: гносеологический и методологический анализ. Динамика научного познания. Глобальные проблемы науки и человечества	-
2.	*Лекция №4.* **«Картина мира» и «научная революция».** Основные периоды развития науки. Периодизация истории науки. Наука классическая, неклассическая, постнеклассическая. Научные революции и проблема преемственности знаний.	2
3.	*Лекция №5.* **Законы логики.** Логические формы развития знания. Законы логики и их роль в познании. Логика как наука о структуре форм человеческой мысли, о законах и связях форм мысли между собой, о простейших мыслительных методах. Методологическая роль законов логики в различных науках. Действия законов логики в сфере физической культуры и спорта.	-
3.	*Лекция №6.* **Объяснение и понимание в научном познании.** Проблемы объяснения и понимания в научном познании. Гипотеза как форма развития знаний, ее виды и классификации. Классификация: уровни, формы, методы и особенности научного познания.Проверка, подтверждение и опровержение научных гипотез и теорий.	-
4.	*Лекция №7.***Концепции и проблемы методологии науки: история и современность.** Позитивистская традиция в методологии науки. Эволюция форм позитивизма. Основные концепции и проблемы. Проблема научной рациональности в постпозитивизме	2
4.	*Лекция №8.* **Методология научного исследования.** Структура исследования. Процесс исследования. Результаты исследования. Мотивы исследования. Роль гуманитарных наук и наук об обществе в научном исследовании. Методологическая основа исследования в области физической культуры и спорта.	2
	ИТОГО:	**8**

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	*Содержание занятий семинарского типа*	*Кол-во часов*
1.	*Семинар№1.* **Понятие науки, ее основные аспекты: наука как знание, как сфера деятельности, как социальный институт** Наука как система знаний, как процесс получения новых знаний, как социальный институт и как особая область и сторона культуры. Основания науки. Структура оснований науки. Идеалы и нормы исследования и их социокультурная размерность. Наука, паранаука, лженаука. Проблема заблуждения в научном познании. Роль науки в современном образовании и формировании личности. Научные предпосылки совершенствования системы физической культуры и спорта.	2

2	*Семинар №2.* **«Картина мира» и «научная революция»** Научная картина мира. Исторические формы научной картины мира. Основные периоды развития науки. Функции научной картины мира. Философские основания науки. Традиционалистский и техногенный типы цивилизационного развития и их базисные ценности. Ценность научной рациональности. Роль науки в современном образовании и формировании личности. Функции науки в жизни общества (наука как мировоззрение, как производительная и социальная сила). Особенности современного этапа развития науки. Сближение идеалов естественнонаучного и социально-гуманитарного познания.	2
3	*Семинар №3.***Логика как наука о простейших мыслительных методах** Законы логики и их роль в познании. Методологическая роль законов логики в различных науках. Действия законов логики в сфере физической культуры и спорта. Понятие аргументации. Гипотеза как форма развития знаний.	2
4	*Семинар №4.***Методология науки и диалектика познания** Структура эмпирического знания. Способы получения эмпирического знания: наблюдение, эксперимент, моделирование. Средства и методы теоретического познания. Диалектика познания. Современные научные парадигмы. Роль науки в преодолении современных глобальных кризисов. Методология науки в области физической культуры и спорта.	2
	ИТОГО:	**14**

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Воронков, Ю. С. История и методология науки : учебник для вузов / Ю. С. Воронков, А. Н. Медведь, Ж. В. Уманская. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 489 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00348-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489126
2. История и методология науки : учебное пособие для вузов / Б. И. Липский [и др.] ; под редакцией Б. И. Липского. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08323-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469009
3. Моисеева, И.Ю. История и методология науки : учебное пособие : в 2 ч. / И.Ю. Моисеева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. - Ч. 2. - 160 с. - ISBN 978-5-7410-1712-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481796
4. Оганян, К.М. История и методология науки [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистров, обучающихся по направлениям подготовки 49.04.01 — «Физическая культура», 49.04.02 — «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)», 49.04.03 — «Спорт», 38.04.01 — «Экономика», 38.04.02 — «Менеджмент», 38.04.04 — «Государственное и муниципальное управление», 42.04.02 — «Журналистика», 43.04.02 «Туризм», 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» / К.М. Оганян, В.В. Пыж, С.И. Петров - Санкт-Петербург : [б. и.], 2019. – 239 с. -Электрон. дан. (1 файл). - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
5. Философия и методология науки: практикум : учебное пособие / сост. А.М. Ерохин, В.Е. Черникова, Е.А. Сергодеева, О.В. Каширина и др. - Ставрополь : СКФУ, 2018. - 111 с. : ил. - Библиогр.: с. 108-109. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562861

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Бессонов, Б. Н. История и философия науки : учебное пособие для вузов / Б. Н. Бессонов. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04523-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510486
2. Бессонов, Б. Н. История и философия науки : учебное пособие для вузов / Б. Н. Бессонов. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04523-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510486
3. Булдаков, С.К. История и философия науки [Текст] : учебное пособие по дисциплине "История и философия науки" для аспирантов и соискателей ученой степени по программе кандидатского минимума / С.К. Булдаков. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, [2016]. - 140, [1] с. : ил. - (Высшее образование). - Библиогр. в конце гл. - ISBN 978-5-369-00329-9 (РИОР). - ISBN 978-5-16-103889-5 (ИНФРА-М, online)
4. Зеленов, Л.А. История и философия науки : учебное пособие / Л.А. Зеленов, А.А. Владимиров, В.А. Щуров. - 3-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 473 с. - ISBN 978-5-9765-0257-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83087

5. История и методология педагогической науки: учебное пособие для магистрантов педагогических университетов : [16+] / Р.Р. Алиева, М.В. Гамзаева, Ш.И. Булуева, А.У. Умаев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Дагестанский государственный педагогический университет, Факультет технологии и профессионально-педагогического образования, Кафедра профессиональной педагогики и др. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 128 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570196
6. История и философия науки (Философия науки) [Текст] : учебное пособие / Л.Е. Моторина; под ред. Ю. В. Крянева, Л. Е. Моториной. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2012. - 414 с. - Гриф Науч.-метод. совета М-ва образования и науки России по философии. - ISBN 978-5-98281-233-9 (Альфа-М). - ISBN 978-5-16-004653-2 (ИНФРА-М)
7. Минеев, В.В. Атлас по истории и философии науки : учебное пособие / В.В. Минеев ; Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 120 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4458-7514-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=242010
8. Пивоев, В.М. Философия и методология науки : учебное пособие / В.М. Пивоев. - 2-е изд. - Москва :Директ-Медиа, 2014. - 321 с. - ISBN 978-5-4458-3477-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210652
9. Тимофеев, А.И. История и методология науки [Электронный ресурс] : учебное пособие по направлениям 49.04.01 "Физическая культура", 49.04.02 "Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья" (адаптивная физическая культура), 43.04.02 "Туризм", 38.04.02 "Менеджмент" / А.И. Тимофеев. - СПб. : [б. и.], 2014. – 111 с. - Электрон. дан. (1 файл). - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
10. Философия и методология науки : учебное пособие / сост. А.М. Ерохин, В.Е. Черникова, Е.А. Сергодеева, О.В. Каширина и др. - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 260 с. - Библиогр.: с. 244-247. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483713
11. Царегородцев, Г.И. История и философия науки : учебное пособие / Г.И. Царегородцев, Г.Х. Шингаров, Н.И. Губанов. - Москва : Издательство «СГУ», 2011. - 438 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8323-0750-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275148

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань», коллекция «Физкультура и спорт» https://e.lanbook.com/
- Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://urait.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» https://biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/

- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://www.diss.rsl.ru/
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Дисциплина «История и методология науки» не требует специального материально-технического обеспечения, однако при этом желательно наличие компьютерной техники и современных средств публичной демонстрации визуального материала (мультимедиа) в учебной аудитории.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра социальных технологий и массовых коммуникаций в спорте

Рабочая программа дисциплины

ТЕХНОЛОГИИ ОРАТОРСКОГО ИСКУССТВА

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе. Вид промежуточной аттестации: ***зачет*** в 1 семестре**.**

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
УК-4	УК- 4.1. Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие УК- 4.2. Владеет теорией и практикой коммуникаций в профессиональной сфере УК- 4.3. Использует современные информационно - коммуникативные средства и технологии в профессиональной сфере	**Знает**: - Теоретические и методологические основы академического и профессионального взаимодействия. **Умеет**: - Использовать современные информационно - коммуникативные средства и технологии в профессиональной сфере **Имеет навыки:** владения теорией и практикой коммуникаций в профессиональной сфере

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ВИД УЧЕБНОЙ РАБОТЫ		**ВСЕГО ЧАСОВ**	**СЕМЕСТРЫ**							
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
Контактная работа преподавателей с обучающимися		**26**	**26**							
В том числе:										
Занятия лекционного типа		**6**	**6**							
Занятия семинарского типа (практические занятия)		**14**	**14**							
Промежуточная аттестация (зачет)		**6**	**6**							
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА		**46**	**46**							
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ	**ЧАСЫ**	**72**	**72**							
	ЗАЧЕТНЫЕ ЕДИНИЦЫ	**2**	**2**							

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	**Введение. Традиции классической риторики, ораторского искусства**	Риторика, ораторское искусство как наука о способах убеждения, разнообразных формах преимущественно языкового воздействия на аудиторию. Разделы классической риторики (инвенция, диспозиция, элокуция, акция, мемория). Идеал оратора в сравнении от древности до современности.	**Знает**: - теоретические и методологические основы академического и профессионального взаимодействия. - особенности процесса создания публикаций, понимание их содержательной и структурно-композиционной специфики - фонетические, лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка **Умеет**: - использовать современные информационно - коммуникативные средства и технологии в профессиональной сфере -логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь **Имеет навыки владения:** - теорией и практикой коммуникаций в профессиональной сфере - нормами и средствами выразительности русского языка,

			письменной и устной речью в процессе личностной и профессиональной коммуникации
2.	**Основы ораторского искусства. Виды красноречия**	Краткие характеристики функциональных стилей. Формы и содержание высказывания, соответствие грамматической культуре. Образно-эмоциональная выразительность речи. Техника речи. Фонетическая культура	**Знает**: - теоретические и методологические основы академического и профессионального взаимодействия. - особенности процесса создания публикаций, понимание их содержательной и структурно-композиционной специфики - фонетические, лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка **Умеет**: - использовать современные информационно - коммуникативные средства и технологии в профессиональной сфере -логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь **Имеет навыки владения:** - теорией и практикой коммуникаций в профессиональной сфере - нормами и средствами выразительности русского языка, письменной и устной речью в процессе личностной и профессиональной коммуникации
3.	**Инвенция. Диспозиция. Элокуция**	Мотивы отбора фрагментов действительности; типы материала в составе сообщения и фазы инвенции. Составляющие диспозиции: введение, основная часть (модели и методы изложения; аргументация (тезис; аргумент; логическая аргументация; логические законы; логическое обоснование; аналогическая аргументация; демонстрация; логические ошибки); теоретическая аргументация (системная аргументация, условие	**Знает**: - теоретические и методологические основы академического и профессионального взаимодействия. - особенности процесса создания публикаций, понимание их содержательной и структурно-композиционной специфики - фонетические, лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка **Умеет**: - использовать современные информационно - коммуникативные средства и технологии в профессиональной

		совместимости, соответствие общим принципам); методологические аргументы, границы обоснования; заключение. Элокуция в составе риторики. Определить прямые и косвенные тактики речевого воздействия.	сфере -логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь **Имеет навыки владения:** - теорией и практикой коммуникаций в профессиональной сфере - нормами и средствами выразительности русского языка, письменной и устной речью в процессе личностной и профессиональной коммуникации
4.	**Способы убеждения. Ловушки языка.**	Выбор темы, уместность речи, постановку проблемы. Доводы в поддержку оценок. Не универсальные и некорректные способы убеждения. Особенности коммуникативного процесса и экспрессивного поведения в общении.	**Знает**: - теоретические и методологические основы академического и профессионального взаимодействия. - особенности процесса создания публикаций, понимание их содержательной и структурно-композиционной специфики - фонетические, лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка **Умеет**: - использовать современные информационно - коммуникативные средства и технологии в профессиональной сфере -логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь **Имеет навыки владения:** - теорией и практикой коммуникаций в профессиональной сфере - нормами и средствами выразительности русского языка, письменной и устной речью в процессе личностной и профессиональной коммуникации
5.	**Технология общения**	Достоинства и недостатки вербального и невербального способов общения. Методика установления контактов	**Знает**: - теоретические и методологические основы академического и профессионального взаимодействия. - особенности процесса создания публикаций, понимание их содержательной и структурно-

			композиционной специфики - фонетические, лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка **Умеет**: - использовать современные информационно - коммуникативные средства и технологии в профессиональной сфере -логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь **Имеет навыки владения:** - теорией и практикой коммуникаций в профессиональной сфере - нормами и средствами выразительности русского языка, письменной и устной речью в процессе личностной и профессиональной коммуникации
6.	**Искусство спора. Полемическое мастерство. Публичная речь**	Корректные и некорректные приемы спора. Рассмотреть четыре разновидности спора. Обосновать общие требования к спору. Способы достижения победы в споре. Содержание и средства публичной речи. Достоинства и недостатки невербальных средств публичной речи.	**Знает**: - теоретические и методологические основы академического и профессионального взаимодействия. - особенности процесса создания публикаций, понимание их содержательной и структурно-композиционной специфики - фонетические, лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка **Умеет**: - использовать современные информационно - коммуникативные средства и технологии в профессиональной сфере -логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь **Имеет навыки владения:** - теорией и практикой коммуникаций в профессиональной сфере - нормами и средствами выразительности русского языка, письменной и устной речью в процессе личностной и

			профессиональной коммуникации
7	**Подготовка оратора и техника его речи. Деловые беседы. Переговоры**	Внешний облик оратора. Голос. Вспомогательный материал: суждения**,** сравнения, примеры**,** ссылки на авторитеты**,** наглядные пособия**.** Техника речи: виды и техника служения, эффективная подготовка речи**,** успешное выступление. Основные элементы содержания речи: объективность, ясность, образность, целеустремленность, повышение напряжения, повторения, неожиданность, смысловая насыщенность, лаконизм, юмор, ирония, сатира. Структура беседы. Подготовка беседы. Проведение беседы. Ведение переговоров. Содержание переговоров. Коммерческие переговоры. Подведение итогов.	**Знает**: - теоретические и методологические основы академического и профессионального взаимодействия. - особенности процесса создания публикаций, понимание их содержательной и структурно-композиционной специфики - фонетические, лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка **Умеет**: - использовать современные информационно - коммуникативные средства и технологии в профессиональной сфере -логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь **Имеет навыки владения:** - теорией и практикой коммуникаций в профессиональной сфере - нормами и средствами выразительности русского языка, письменной и устной речью в процессе личностной и профессиональной коммуникации

4.2 СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	*Содержание лекций*	*Кол-во часов*
1.	*Лекция №1.* Дать определение риторики, ораторскому искусству. Кратко осветить исторический аспект развития риторики. Разделы классической риторики (инвенция, диспозиция, элокуция, акция, мемория). Тропы (трансформация значений) и фигуры (трансформация структур). Три средства воздействия на аудиторию: логос, этос, пафос.	2
2.	*Лекция №2.* Рассмотреть основы ораторского искусства. Дать краткие характеристики функциональных стилей. Определить формы и содержание высказывания, соответствие грамматической культуре. Образно-эмоциональная выразительность речи. Техника речи. Фонетическая культура. Политическое красноречие. Речь дипломата. Академическое	2

	красноречие. Военное красноречие. Духовно-нравственное слово. Деловая речь. Судебные дискуссии. Мысленные диалоги и монологи. Бытовое общение.	
3.	*Лекция №3.* Обосновать выбор темы, уместность речи, постановку проблемы. Привести доводы в поддержку оценок. Раскрыть не универсальные и некорректные способы убеждения. Показать особенности коммуникативного процесса и экспрессивного поведения в общении. Обосновать достоинства и недостатки вербального и невербального способов общения. Рассмотреть методику установления контактов. Рассмотреть содержание и средства публичной речи. Обосновать достоинства и недостатки невербальных средств публичной речи.	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	*Содержание занятий семинарского типа*	*Кол-во часов*
1.	*Семинарское занятие №1.* Вопросы для обсуждения: 1. Разделы классической риторики (инвенция, диспозиция, элокуция, акция, мемория). 2. Тропы (трансформация значений) и фигуры (трансформация структур). **3.** Три средства воздействия на аудиторию: логос, этос, пафос **4.** Идеал оратора в сравнении от древности до современности.	2
2.	*Семинарское занятие №2.* Вопросы для обсуждения: 1. Краткие характеристики функциональных стилей. 2. Формы и содержание высказывания, соответствие грамматической культуре. 3. Образно-эмоциональная выразительность речи. 4. Техника речи. 5. Фонетическая культура.	2
3	*Семинарское занятие №3* Вопросы для обсуждения 1. Типы материала в составе сообщения и фазы инвенции. 2. Составляющие диспозиции: введение, основная часть (модели и методы изложения. 3. Аргументация (тезис; аргумент; логическая аргументация 4. Логические законы; логическое обоснование; аналогическая аргументация; демонстрация; логические ошибки 5. Теоретическая аргументация (системная аргументация, условие совместимости, соответствие общим принципам) 6. Методологические аргументы, границы обоснования; заключение.	2
4.	*Семинарское занятие №4.* Вопросы для обсуждения 1. Выбор темы, уместность речи, постановку проблемы. 2. Доводы в поддержку оценок. Не универсальные и ***некорректные*** способы убеждения. 3. Особенности коммуникативного процесса и экспрессивного поведения в общении.	2

5.	*Семинарское занятие №5.* Вопросы для обсуждения 1. Достоинства и недостатки вербального и невербального способов общения. 2. Методика установления контактов	2
6.	*Семинарское занятие №6.* Вопросы для обсуждения 1. Корректные и некорректные приемы спора. Рассмотреть четыре разновидности спора. Обосновать общие требования к спору. Способы достижения победы в споре. 3. Содержание и средства публичной речи. 4. Достоинства и недостатки невербальных средств публичной речи.	2
7.	*Семинарское занятие №7.* Вопросы для обсуждения 1. Внешний облик оратора. Голос. Техника речи. 2. Основные элементы содержания речи: объективность, ясность, образность, целеустремленность, повышение напряжения, повторения, неожиданность, смысловая насыщенность, лаконизм, юмор, ирония, сатира. 3. Структура беседы. Подготовка беседы. Проведение беседы. 4. Ведение переговоров. Содержание переговоров. Коммерческие переговоры. Подведение итогов.	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Войтик, Н. В. Речевая коммуникация : учебное пособие для вузов / Н. В. Войтик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09922-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491925
2. Зверев, С. Э. Риторика : учебник и практикум для вузов / С. Э. Зверев, О. Ю. Ефремов, А. Е. Шаповалова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02220-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511639
3. Проваторова, О. Н. Речевые практики. Теория : учебное пособие / О. Н. Проваторова, П. А. Якимов. — Оренбург : ОГПУ, 2021. — 64 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/174758
4. Турик, Л. А. Педагогические технологии: дебаты : учебное пособие для вузов / Л. А. Турик, Д. П. Ефимченко ; под общей редакцией Л. А. Турик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10826-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517128
5. Яновская, И. В. Профессионально ориентированные риторика, дискуссия и общение : учебное пособие / И. В. Яновская. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2021. — 88 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/247538

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Александров, Д. Н. Основы ораторского мастерства, или В погоне за Цицероном : учебное пособие : [12+] / Д. Н. Александров. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2018. – 489 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=70367
2. Каверин, Б. И. Ораторское искусство : учебное пособие / Б. И. Каверин, И. В. Демидов. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 255 с. – (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684538
3. Лементуева, Л. В. Публичное выступление: теория и практика / Л. В. Лементуева. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2016. – 128 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444439
4. Лукьянова, Л. В. Ораторское искусство и риторика : учебное пособие / Л. В. Лукьянова. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2020. — 64 с. — ISBN 978-5-9239-1186-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/152541
5. Малинина, М. Г. Риторика и основы ораторского искусства : учебное пособие : [16+] / М. Г. Малинина, И. Б. Позднякова. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2012. – Часть 2. – 104 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228853
6. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общей редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04378-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511193

7. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общей редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04380-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512544
8. Презентационные технологии: теория и практика : учебно-методическое пособие / составитель Л. А. Гриневич. — 2-е изд., доп. — Барнаул : АлтГИК, 2018. — 308 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/217628
9. Риторика, или Ораторское искусство : учебное пособие / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 432 с. : ил. – (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685119
10. Салтымакова, О. А. Сборник заданий и упражнений по риторике и ораторскому искусству : учебное пособие / О. А. Салтымакова ; составитель О. А. Салтымакова. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2018. — 116 с. — ISBN 978-5-00137-003-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/115158

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412
- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра менеджмента и экономики спорта

Рабочая программа дисциплины

СОВРЕМЕННОЕ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТРАСЛИ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе. Вид промежуточной аттестации: ***зачет с оценкой*** во 2 семестре**.**

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**
Общепрофессиональные компетенции	
Технологии	ОПК-6. Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
ОПК-1	ОПК-6.1. Отслеживает глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности	**Знает**: - Тенденции развития цифровой экономики и технологий. - Цели и задачи социально-экономической, научно-технологической и информационной политики РФ. **Умеет**: - Использовать Интернет и для верификации и анализа информации. **Имеет навыки**: - Анализа развития отраслевых продуктов с использованием сети Интернет.

	ОПК-6.2. Адаптирует возможности новых стационарных и мобильных цифровых устройств к профессиональной деятельности журналиста	**Знает**: - Принципы и аспекты системного анализа бизнес-процессов. - Основы моделирования бизнес-процессов. Приёмы и правила анализа и структурирования информации для её представления в базах данных. - Основы интеллектуального анализа текстов. **Умеет**: - Находить и структурировать данные для информационного обеспечения отраслевых продуктов. - Использовать программное обеспечение интеллектуального анализа текстов **Имеет навыки**: - Построения UML-диаграмм. - Построения моделей бизнес-процессов (дискретно-событийных моделей и моделей системной динамики); - Использования СУБД (MS Access) для оформления, обработки и представления информационных материалов для профессиональной. деятельности. - Визуализации распространенности словосочетаний в виде «облака слов».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		20		20						
В том числе:										
Занятия лекционного типа		8		8						
Занятия семинарского типа (семинарские и практические занятия)		12		12						
Промежуточная аттестация (зачет)		6		6						
Самостоятельная работа студента		46		46						
Общая	**часы**	**72**		72						

трудоемкость	**зачетные единицы**	**2**		2						

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Цифровая экономика и информационное общество	Направления, тенденции и перспективы развития цифрового общества. Цифровая экономика и экономика знаний. Государственные программы в сфере развития информационного общества и цифровой экономики.	**Знает**: - Тенденции развития цифровой экономики и технологий. - Цели и задачи социально-экономической, научно-технологической и информационной политики РФ. **Умеет**: - Использовать Интернет и для верификации и анализа информации. **Имеет навыки**: - Анализа востребованности отраслевых продуктов с использованием сети Интернет.
2.	Базы данных	Использование баз данных в профессиональной деятельности. Структурирование информации. Основы построения реляционных и иерархических баз данных. Распределенные базы данных. Blockchain-технологии.	**Знает**: - Приёмы и правила анализа и структурирования информации для её представления в базах данных. **Умеет**: - Находить и структурировать данные для информационного обеспечения отраслевых продуктов. **Имеет навыки**: - Использования СУБД (MS Access) для оформления, обработки и представления информационных материалов для профессиональной. деятельности.
3.	Интеллектуальный	Токенизация. Векторизация.	**Знает**:

	анализ текстов	Регулярные выражения. Лемматизация. Удаление стоп-слов. Анализ тональности.	- Основы интеллектуального анализа текстов. **Умеет**: - Использовать программное обеспечение интеллектуального анализа текстов **Имеет навыки**: - Визуализации распространенности словосочетаний в виде «облака слов».
4.	Системный анализ бизнес-процессов	Основные элементы и положения системного анализа. Инструментарий системного анализа. Технологии представления идей. Методологии IDEF. Нотации диаграмм — SADT, UML, BPML.	**Знает**: - Принципы и аспекты системного анализа бизнес-процессов. **Умеет**: - Использовать формализованное описание бизнес-процессов. **Имеет навыки**: - Построения UML-диаграмм.
5.	Моделирование бизнес-процессов	Модели дискретных процессов. Модели системной динамики. Программные системы имитационного моделирования	**Знает**: - Основы моделирования бизнес-процессов. **Умеет**: - Использовать формализованное описание бизнес-процессов. **Имеет навыки**: - Построения моделей бизнес-процессов (дискретно-событийных моделей и моделей системной динамики).

4.2.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	*Содержание лекций*	*Кол-во часов*
1.	**Лекция 1. Цифровая экономика и информационное общество** Направления, тенденции и перспективы развития цифрового общества. Цифровая экономика и экономика знаний. Государственные программы в сфере развития информационного общества и цифровой экономики. Государственные информационные системы.	2

2.	**Лекция 2. Базы данных** Использование баз данных в профессиональной деятельности. Структурирование информации. Основы построения реляционных и иерархических баз данных. Распределенные базы данных. Blockchain-технологии.	2
3.	**Лекция 3. Интеллектуальный анализ текстов** Токенизация. Векторизация. Регулярные выражения. Лемматизация. Удаление стоп-слов. Анализ тональности.	2
4.	**Лекция 4. Системный и моделирование анализ бизнес-процессов** Основные элементы и положения системного анализа. Инструментарий системного анализа. Технологии представления идей. Методологии IDEF. Нотации диаграмм — SADT, UML, BPML. Модели дискретных процессов. Модели системной динамики. Программные системы имитационного моделирования	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	*Содержание занятий семинарского типа*	*Кол-во часов*
1.	**Семинарское занятие 1. Основы государственной политики в сфере развития цифровой экономики и информационного общества.** Федеральное законодательство об информации, информационных технологиях и защите информации: общий обзор, основные понятия (149-ФЗ). Электронное правительство: основные понятия, лучшие практики. Развитие электронного правительства в России (Система идентификации и аутентификации. Единая система межведомственного взаимодействия. Автоматизированная система обеспечения законодательной деятельности. Единый портал государственных услуг). Обмен информацией в форме электронных документов при осуществлении полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления (149-ФЗ). Государственная программа «Информационное общество» (2011–2020 годы): цели, задачи, экономическое обеспечение, индикаторы, результативность. Государственное регулирование в сфере применения информационных технологий (149-ФЗ). Портал госуслуг: общая характеристика, основные функции.	2
	Практическое занятие 1. Анализ онлайн активности Анализ распространенности тем и словосочетаний в социальных сетях. Анализ распространенности поисковых запросов по ключевым словам.	2
2.	**Практическое занятие 2. Работа с СУБД MS Access** Построение таблиц. Связывание таблиц с использованием отношения один-ко-многим. Построение запросов. Построение форм. Построение отчетов.	2
3.	**Практическое занятие 3. Интеллектуальный анализ текстов с использование программной системы Knime.** Токенизация. Векторизация. Регулярные выражения. Лемматизация. Удаление стоп-слов. Анализ тональности.	2

4.	**Практическое занятие 4. Описание бизнес-процесса с использованием UML-диаграмм.** Построение UML-диаграмм с использованием онлайн-редакторов	2
5.	**Практическое занятие 5. Моделирование дискретных процессов массового обслуживания в среде GPSS World.** Построение модели. Проведение имитационных экспериментов. Анализ отчета.	2
6.	**Практическое занятие 6. Построение динамической модели изменения цен в сфере услуг.** Работа с онлайн-редактором моделей системной динамики Insight Maker.	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Внуков, А. А. Защита информации : учебное пособие для вузов / А. А. Внуков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07248-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512268
2. Горелов, Н. А. Развитие информационного общества: цифровая экономика : учебное пособие для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10039-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515661
3. Довнар, Н. Н. Правовое обеспечение информационной безопасности СМИ в условиях трансформации медиасистемы : монография / Н. Н. Довнар. — Минск : БГУ, 2019. — 236 с. — ISBN 978-985-566-637-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/180490
4. Зенков, А. В. Информационная безопасность и защита информации : учебное пособие для вузов / А. В. Зенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14590-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520063
5. Олешко, Е.В. Конвергентная журналистика: профессиональная культура субъектов информационной деятельности : учебное пособие / Е.В. Олешко ; ред. Б.Н. Лозовский. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 129 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-2661-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482239

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Барникова, И.Э. Информационные технологии представления данных в магистерской диссертации [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Э. Барникова, М.А. Борисевич - СПб. : [б. и.], 2014. – 157 с. - Электрон. дан. (1 файл). - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509820
3. Лобанова, Н. М. Эффективность информационных технологий : учебник и практикум для вузов / Н. М. Лобанова, Н. Ф. Алтухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00222-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511265
4. Марусева, И.В. Дипломное проектирование в области PR и рекламы : учебное пособие / И.В. Марусева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Ч. 2. Практикум. - 751 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3961-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271838
5. Селезнева, Л. В. Подготовка рекламного и PR-текста : учебное пособие для вузов / Л. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04084-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492732

6. Сергеев, Л. И. Цифровая экономика : учебник для вузов / Л. И. Сергеев, Д. Л. Сергеев, А. Л. Юданова ; под редакцией Л. И. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15797-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509767
7. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510751
8. Сурнаев, И.В. Сетевые информационные агентства в структуре СМИ / И.В. Сурнаев. – Москва : Лаборатория книги, 2011. – 109 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142237
9. Черткова, Е. А. Компьютерные технологии обучения : учебник для вузов / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07491-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513395
10. Шпаковский, В. О. Интернет-журналистика и Интернет-реклама : учебное пособие / В. О. Шпаковский, Н. В. Розенберг, Е. С. Егорова. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2018. – 248 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493883
11. Щеглов, А. Ю. Защита информации: основы теории : учебник для вузов / А. Ю. Щеглов, К. А. Щеглов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04732-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511998

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412
- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра менеджмента и экономики спорта

Рабочая программа дисциплины

СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМ КАПИТАЛОМ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе. Вид промежуточной аттестации: ***зачет*** в 3 семестре**.**

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**
Универсальные компетенции	
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
УК-3	УК - 3.1. Демонстрирует понимание методологических основ развития человеческих ресурсов и формирования командной стратегии в соответствии с целями профессиональной деятельности	**Знает**: основные подходы к разработке и оценке человеческого капитала организации **Умеет**: анализировать и оценивать состояние человеческих ресурсов в организации **Имеет навыки:** проведения анализа ситуации по методологии кейс-стади и соответствующего представления и аргументации предлагаемых решений.
	УК – 3.2. Разрабатывает командную стратегию в соответствии с целями профессиональной деятельности	**Знает**: основные подходы к развитию человеческого капитала в организационных условиях, использующиеся в планировании и привлечении человеческих ресурсов, в обучении, оценке и развитии человеческого капитала организации **Умеет**: анализировать и оценивать состояние человеческих ресурсов в организации; выявлять интересы основных заинтересованных групп, оказывающих влияние на развитие человеческого капитала в организации; представлять интересы различных групп в организации по вопросам формирования и использования человеческого капитала в организации

		Имеет навыки: работы в малой группе, организации взаимодействий с членами группы, распределения обязанностей, совершенствования механизмов групповой работы.
	УК – 3.3. Определяет ресурсы, необходимые для реализации командной стратегии	**Знает**: основные факторы, влияющие на выбор конкретных подходов к работе с человеческим капталом в условиях организации. **Умеет**: выявлять социально значимые проблемы в работе с человеческими ресурсами в организации; **Имеет навыки:** прогнозирования социальный эффект предлагаемых программ по работе с человеческим капиталом на различных уровнях (личности, группы, организации, общества).
УК-6	УК - 6.1. Демонстрирует понимание общих подходов к определению приоритетов собственной деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы деятельности и требований рынка труда	**Знает**: - Общие подходы к определению приоритетов собственной **Умеет**: - Обосновывать приоритеты собственной деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста. **Имеет навыки**: - Определения временной перспективы деятельности и требований рынка труда.
	УК - 6.2. Формирует задачи личностного роста и совершенствования собственной деятельности	**Знает**: - Теоретические основы разработки задач личностного роста. **Умеет**: - Формировать задачи личностного роста **Имеет навыки**: - Планирования направления совершенствования собственной деятельности.
	УК - 6.3. Планирует этапы своего развития, описывает результаты каждого этапа и оценивает ресурсы, необходимые для достижения результатов	**Знает**: - Теоретические основы планирования личностного развития. **Умеет**: - Оценивать ресурсы, необходимые для достижения результатов личностного развития. **Имеет навыки:** описания результатов каждого этапа своего развития и успешной самопрезентации

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		16			16					
В том числе:										
Занятия лекционного типа		6			6					
Занятия семинарского типа (практические занятия)		10			10					
Промежуточная аттестация (зачет)		6			6					
Самостоятельная работа студента		86			86					
Общая трудоемкость з/ед.	**108**	**108**			**108**					
	3	**3**			**3**					

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1	Понятия человеческого капитала и человеческих ресурсов.	Российский контекст управления человеческим капиталом. Развитие подходов к управлению человеческими ресурсами и управлению человеческим капиталом. Ситуационный анализ «Состояние и перспективы развития человеческого капитала в отечественной теории и практики».	Знает: основные подходы к разработке и оценке человеческого капитала организации Умеет: анализировать и оценивать состояние человеческих ресурсов в организации
2	Деловая сфера и современные проблемы управления человеческим капиталом	Основные проблемы современных подходов к управлению людьми в организации. Структура человеческого капитала. Роль человеческого капитала в инновационной модернизации России. Ситуационный анализ индивидуальных моделей «Мой человеческий капитал».	Знает: основные подходы к развитию человеческого капитала в организационных условиях, использующиеся в планировании и привлечении человеческих ресурсов, в обучении, оценке и развитии человеческого капитала организации Умеет: анализировать и оценивать состояние человеческих ресурсов в организации; выявлять интересы основных заинтересованных групп, оказывающих влияние на развитие человеческого капитала в организации; представлять интересы различных групп в организации по вопросам формирования и использования человеческого капитала в организации Имеет навыки: работы в малой группе, организации взаимодействий с членами группы, распределения

			обязанностей, совершенствования механизмов групповой работы.
3	Стратегии и политики управления человеческими ресурсами организации: отечественные и зарубежные подходы	Основные подходы к разработке и реализации стратегии управления человеческим капталом. Ключевые факторы стратегии формирования, удержания и развития человеческого капитала организации. Основные направления управления человеческими ресурсами на предприятии. Эффективное управление человеческими ресурсами. Роль менеджера в формировании, развитии и эффективном управлении человеческим потенциалом и человеческим капиталом предприятия. Управление обучением персонала: современные подходы, модели, стили.	Знает: основные факторы, влияющие на выбор конкретных подходов к работе с человеческим капиталом в условиях организации. - Теоретические основы планирования личностного развития. Умеет: выявлять социально значимые проблемы в работе с человеческими ресурсами в организации; - Оценивать ресурсы, необходимые для достижения результатов личностного развития. Имеет навыки: прогнозирования социальный эффект предлагаемых программ по работе с человеческим капиталом на различных уровнях (личности, группы, организации, общества). - описания результатов каждого этапа своего развития и успешной самопрезентации
4	Привлечение и развитие человеческого капитала	Основы планирования человеческого капитала. Подходы к развитию человеческого капитала. Основные направления развития человеческих ресурсов организации. Формирование кадрового резерва организации: понятие, основные цели, структура кадрового резерва. Система показателей оценки человеческого капитала. Основные методики оценки человеческого капитала предприятия. Организация процедуры оценки и управления человеческими	Знает: - Общие подходы к к определению приоритетов собственной Умеет: - Обосновывать приоритеты собственной деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста. Имеет навыки: - Определения временной перспективы деятельности и требований рынка труда.

		ресурсами на предприятии. Сравнительный анализ различных технологий оценки персонала	
5	Удержание и устойчивость человеческого капитала организации	Подходы к работе с мотивацией человеческих ресурсов. Стимулирование труда. Инструменты мотивации и удержания. Роль организационной культуры в удержании человеческого капитала. Виды инвестиций и особенности инвестирования в человеческий капитал. Основные подходы организаций (предприятий) к формированию и инвестированию в человеческий капитал. Принципы эффективного управления инвестициями в человеческий капитал предприятия. Критерии и показатели эффективности инвестиций в человеческий капитал.	Знает: - Теоретические основы разработки задач личностного роста. Умеет: - Формировать задачи личностного роста Имеет навыки: - Планирования направления совершенствования собственной деятельности. Имеет навыки: проведения анализа ситуации по методологии кейс-стади и соответствующего представления и аргументации предлагаемых решений.

4.2.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	*Содержание лекций*	*Кол-во часов*
1.	**Лекция 1. Понятия человеческого капитала и человеческих ресурсов.** Российский контекст управления человеческим капиталом. Обзор эмпирических исследований в данной сфере. Организационные цели управления человеческими ресурсами. Развитие подходов к управлению человеческими ресурсами и управлению человеческим капиталом.	2
2.	**Лекция 2. Деловая сфера и современные проблемы управления человеческим капиталом** Основные проблемы современных подходов к управлению людьми в организации. Факторы, влияющие на роль и место человеческих ресурсов в организации. Основные заинтересованные стороны и участники организационных взаимодействий: их интересы, ресурсы, ограничения.	2

3.	**Лекция 3. Стратегии и политики управления человеческими ресурсами организации: отечественные и зарубежные подходы** Понятия «стратегия управления человеческими ресурсами» и «политика управления человеческими ресурсами» организации. Универсалистский и ситуационный подход к определению роли стратегии управления персоналом. Основные подходы к разработке и реализации стратегии управления человеческим капталом. Ключевые факторы стратегии формирования, удержания и развития человеческого капитала организации. Отечественная и зарубежная практика управления человеческим капиталом организации. Роль организационной культуры в формировании человеческого капитала.	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	*Содержание занятий семинарского типа*	*Кол-во часов*
1.	**Практическое занятие 1. Понятия человеческого капитала и человеческих ресурсов.** Обзор ключевых понятий групповая дискуссия – «Общее и различное в понятиях»: человеческие ресурсы, трудовые ресурсы, трудовой потенциал, кадры, персонал, человеческий капитал.	2
2.	**Практическое занятие 2. Понятия человеческого капитала и человеческих ресурсов.** Ситуационный анализ «Состояние и перспективы развития человеческого капитала в отечественной теории и практики».	2
3.	**Практическое занятие 3. Деловая сфера и современные проблемы управления человеческим капиталом** Исторический ракурс, эволюция, представители научных школ. Понятие и сущность человеческого капитала: его особенности, виды и свойства. Структура человеческого капитала. Индивидуальный человеческий капитал. Человеческий капитал предприятия.	2
4.	**Практическое занятие 4. Деловая сфера и современные проблемы управления человеческим капиталом** Национальный человеческий капитал. Капитал здоровья. Культурно-нравственный капитал. Трудовой капитал. Интеллектуальный капитал. Организационно-предпринимательский капитал. Социальный капитал. Роль человеческого капитала в инновационной модернизации России. Ситуационный анализ индивидуальных моделей «Мой человеческий капитал».	2
5.	**Практическое занятие 5. Стратегии и политики управления человеческими ресурсами организации: отечественные и зарубежные подходы** Управление человеческим капиталом предприятия – важнейшее условие его эффективного развития и повышения конкурентоспособности.	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Горелов, Н. А. Управление человеческими ресурсами: современный подход : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Мельников ; под редакцией Н. А. Горелова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00650-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512228
2. Исаева, О. М. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. М. Исаева, Е. А. Припорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14873-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512167
3. Москвин, С. Н. Управление человеческими ресурсами в образовательной организации : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10126-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514957
4. Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов / В. П. Пугачев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08906-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516032
5. Управление человеческими ресурсами : учебник для магистратуры / Н. Д. Гуськова, И. Н. Краковская, А. В. Ерастова, Д. В. Родин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-04759-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/438218

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Бабосов, Е.М. Управление персоналом : учебное пособие для вузов / Е.М. Бабосов, Э.Г. Вайнилович, Е.С. Бабосова. – Минск : ТетраСистемс, 2012. – 288 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111916
2. Кязимов, К. Г. Управление человеческими ресурсами: профессиональное обучение и развитие : учебник для вузов / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09762-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516339
3. Моргунов, Е. Б. Управление персоналом: исследование, оценка, обучение : учебник для вузов / Е. Б. Моргунов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6202-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510685
4. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8710-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488798
5. Рогожин, М.Ю. Управление персоналом : практическое пособие / М.Ю. Рогожин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 309 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253718

6. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14697-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510735
7. Управление человеческими ресурсами в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова, В. И. Зубкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7303-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511489
8. Управление человеческими ресурсами в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; ответственные редакторы С. А. Барков, В. И. Зубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7304-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512623
9. Управление человеческими ресурсами : учебник для вузов / И. А. Максимцев [и др.] ; под редакцией И. А. Максимцева, Н. А. Горелова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-99951-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510775
10. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511328
11. Устинова, К. А. Человеческий капитал в инновационной экономике : монография / К. А. Устинова, Е. С. Губанова, Г. В. Леонидова. — Вологда : ВолНЦ РАН, 2015. — 195 с. — ISBN 978-5-93299-287-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/125273

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412
- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)

- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №5 (3 этаж, нежилое помещение №2) – Специализированная мебель: Учебный стол-14шт, стул-37шт., стол письменный-1шт. Оборудование: доска меловая-1шт., проектор Acer X138WH-1шт., экран DINON Manual220x220MW настенный-1шт., ноутбук Acer-1шт., наглядные учебные пособия, информационные стенды.
Перечень лицензионного программного обеспечения: Операционная система Microsoft Windows: 8, 10 Pro - №№ лицензий 64663702 от 21.01.2015, 64715749 от 24.01.2015 срок использования – бессрочно. Пакет прикладных программ Microsoft Office:2013, 2016 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access) №№ лицензий 68894043 от 19.12.2011г.; 45665275 от 21.01.2015г., срок использования – бессрочно. Система оптического распознавания текстов ABBYY Finereader 14, лицензия № af14-2p1v50-102, от 09.09.2019г.; срок использования – бессрочно. Управление и защита данных ЭВМ Kaspersky Endpoint Security – бизнес версия – № лицензии 1C1C1910100745121401551, срок использования – ежегодная пролонгация. Webinar – платформа для вебинаров, Лицензионный договор №С-6161 от 03.11.2020, срок использования –ежегодная пролонгация. ABBYY PDF Transformer+ – Сублицензионный договор № К-15 от. 07.11.2018г., срок использования – бессрочно. LibreOffice – свободно распространяемый офисный пакет; AcrobatReader – свободно распространяемое программное обеспечение (просмотр документов PDF, DjVU); Справочно-правовая система КонсультантПлюс – обеспечивающий свободный доступ к информации нормативно-правового характера, лицензия № 348005 от 23.12.2019г., срок использования – бессрочно.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №4 (3 этаж, нежилое помещение №1) – Специализированная мебель: Учебный стол-12шт, стул-36шт., стол письменный-1шт.
Оборудование: доска меловая-1шт., проектор Acer X138WH-1шт., экран DINON Manual220x220MW настенный-1шт., ноутбук Acer-1шт., наглядные учебные пособия, информационные стенды.
Перечень лицензионного программного обеспечения: Операционная система Microsoft Windows: 8, 10 Pro - №№ лицензий 64663702 от 21.01.2015, 64715749 от 24.01.2015 срок использования – бессрочно. Пакет прикладных программ Microsoft Office:2013, 2016 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access) №№ лицензий 68894043 от 19.12.2011г.; 45665275 от 21.01.2015г., срок использования – бессрочно. Система оптического распознавания текстов ABBYY Finereader 14, лицензия № af14-2p1v50-102, от 09.09.2019г.; срок использования – бессрочно. Управление и защита данных ЭВМ Kaspersky Endpoint Security – бизнес версия – № лицензии 1C1C1910100745121401551, срок использования – ежегодная пролонгация. Webinar – платформа для вебинаров, Лицензионный договор №С-6161 от 03.11.2020, срок использования –ежегодная пролонгация. ABBYY PDF Transformer+ – Сублицензионный договор № К-15 от. 07.11.2018г., срок использования – бессрочно. LibreOffice – свободно распространяемый офисный пакет; AcrobatReader – свободно распространяемое программное обеспечение (просмотр документов PDF, DjVU); Справочно-правовая система КонсультантПлюс – обеспечивающий свободный доступ к информации нормативно-правового характера, лицензия № 348005 от 23.12.2019г., срок использования – бессрочно.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра социальных технологий и массовых коммуникаций в спорте

Рабочая программа дисциплины

СОВРЕМЕННЫЕ МЕДИАКОММУНИКАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на **2** курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: ***экзамен***

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**
Общепрофессиональные компетенции	
Аудитория	ОПК-4. Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты
Медиакоммуникационная система	ОПК-5. Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
ОПК-4. Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты	ОПК-4.1. Интерпретирует данные социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Прогнозирует потенциальную реакцию целевой аудитории на создаваемые журналистские тексты и (или) продукты	Знает: о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп Умеет: интерпретировать данные социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп Владеет: навыками прогнозирования потенциальной реакции целевой аудитории на создаваемые журналистские тексты и (или) продукты.
ОПК-5. Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и	ОПК-5.1. Выявляет особенности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном,	Знает особенности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем

мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Моделирует индивидуальные и коллективные профессиональные журналистские действия в зависимости от условий конкретной медиакоммуникационной системы	Умеет принимать профессиональные решения, анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов Владеет индивидуальными и коллективными профессиональными журналистскими действиями в зависимости от условий конкретной медиакоммуникационной системы

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры			
			1	2	3	4
Контактная работа преподавателей с обучающимися		28				28
В том числе:						
Занятия лекционного типа		8				8
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)		20				20
Промежуточная аттестация (экзамен)		18				18
Самостоятельная работа студента		134				134
Общая трудоемкость	**часы**	**180**				180
	зачетные единицы	**5**				5

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

3.1.ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Медиакоммуникационные системы в современном обществе	Предмет, объект медиакоммуникационных систем. Функции медиакоммуникационных систем.	- Знает особенности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем

			- Умеет принимать профессиональные решения, анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов - Владеет индивидуальными и коллективными профессиональными журналистскими действиями в зависимости от условий конкретной медиакоммуникационной системы
2	Классические теории медиасистем	Сиберт, Шрамм, Питерсон: «Четыре теории прессы». Три модели. Даниэль Халлин и Паоло Манчини. Треугольник Галтунга	- Знает особенности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем - Умеет принимать профессиональные решения, анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов - Владеет индивидуальными и коллективными профессиональными журналистскими действиями в зависимости от условий конкретной медиакоммуникационной системы
3	Медиакоммуникационные системы как совокупность	Медиа-носители, медиа-реклама, масс-медиа, директ-медиа, социальные медиа, медиахолдинг.	- Знает особенности политических, экономических факторов, правовых и этических

	информационных средств и приемов		норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем - Умеет принимать профессиональные решения, анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов - Владеет индивидуальными и коллективными профессиональными журналистскими действиями в зависимости от условий конкретной медиакоммуникационной системы
4	Понятие аудитории в медиакоммуникационных системах	Классификация читательской аудитории в медиакоммуникационных системах	- Знает особенности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем - Умеет принимать профессиональные решения, анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов - Владеет индивидуальными и коллективными профессиональными журналистскими действиями в зависимости от условий конкретной медиакоммуникационной системы

3.2.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	*Содержание лекций*	*Кол-во часов*
1.	*Лекция №1.* Медиакоммуникационные системы в современном обществе. Предмет, объект медиакоммуникационных систем. Функции медиакоммуникационных систем.	2
2.	*Лекция №2.* Классические теории медиасистем. Сиберт, Шрамм, Питерсон: «Четыре теории прессы». Три модели. Даниэль Халлин и Паоло Манчини. Треугольник Галтунга.	2
3.	*Лекция №3.* Медиакоммуникационные системы как совокупность информационных средств и приемов. Медиа-носители, медиа-реклама, масс-медиа, директ-медиа, социальные медиа, медиахолдинг.	2
4.	*Лекция №4.* Понятие аудитории в медиакоммуникационных системах. Классификация читательской аудитории в медиакоммуникационных системах.	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	*Содержание занятий семинарского типа*	*Кол-во часов*
1.	*Семинарское занятие №1.* Медиакоммуникационные системы в современном обществе. Вопросы для обсуждения: 1.Предмет, объект медиакоммуникационных систем.	2
1.	*Семинарское занятие №2.* Медиакоммуникационные системы в современном обществе. Вопросы для обсуждения: 1.Функции медиакоммуникационных систем..	2
2	*Семинарское занятие №3* Классические теории медиасистем. Вопросы для обсуждения Сиберт, Шрамм, Питерсон: «Четыре теории прессы». Роль журналистики в медиасреде.	2
2.	*Семинарское занятие №4.* Классические теории медиасистем. Вопросы для обсуждения 1.Три модели. Даниэль Халлин и Паоло Манчини. Треугольник Галтунга	2
3.	*Семинарское занятие №5.* Медиакоммуникационные системы как совокупность информационных средств и приемов. Вопросы для обсуждения 1. Медиа-носители, медиа-реклама, масс-медиа.	2
3.	*Семинарское занятие №6.* Медиакоммуникационные системы как совокупность информационных средств и приемов. Вопросы для обсуждения 1.Директ-медиа, социальные медиа, медиахолдинг.	2
3.	*Семинарское занятие №7.* Факторы формирования медиакоммуникационных систем.	2

	Вопросы для обсуждения 1. Масс-медиа: критерии системы	
3	*Семинарское занятие №8.* Факторы формирования медиакоммуникационных систем. Вопросы для обсуждения 1. Медиаэкономика.	2
4	*Семинарское занятие №9.* Понятие аудитории в медиакоммуникационных системах. Вопросы для обсуждения 1.Глобальная медиасреда как глобальная аудитория.	2
4	*Семинарское занятие №10* Понятие аудитории в медиакоммуникационных системах. Вопросы для обсуждения 1. Классификация читательской аудитории в медиакоммуникационных системах.	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Авдонина, Н. С. Профессиональные задачи журналистской деятельности : учебное пособие / Н. С. Авдонина. — Архангельск : САФУ, 2018. — 134 с. — ISBN 978-5-261-01306-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/161790
2. Медиасистемы стран БРИКС: исторический генезис, особенности функционирования : монография / Е.Л. Вартанова, Н.В. Ткачёва, Г.С. Филаткина, Т.В. Эль-Бакри; под ред. Е. Л. Вартановой. - Москва : Аспект Пресс, 2018. - 190, [1] с. - Библиогр.: с. 187-191, в конце гл. - ISBN 978-5-7567-0996-4
3. Назаров, С.В. Современные операционные системы / С.В. Назаров, А.И. Широков. – Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий, 2011. – 280 с. : ил., табл., схем. – (Основы информационных технологий). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233197
4. Сычев, А.Н. ЭВМ и периферийные устройства / А.Н. Сычев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : ТУСУР, 2017. – 131 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481097
5. Челышева, И. В. Медиатворчество в социально-культурной среде: теория и практика / И. В. Челышева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 152 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480174

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Бузин, В.Н. Медиапланирование: теория и практика : учебное пособие / В.Н. Бузин, Т.С. Бузина. – Москва : Юнити, 2015. – 492 с. : табл., граф., ил., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114785
2. Голиков, А. М. Основы проектирования защищенных телекоммуникационных систем: курс лекций, компьютерный практикум, компьютерные лабораторные работы и задание на самостоятельную работу : учебное пособие : [16+] / А. М. Голиков ; Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. – Томск : ТУСУР, 2016. – 396 с. : ил.,табл., схем. – (Учебная литература для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480796
3. Гриценко, Ю.Б. Системы реального времени / Ю.Б. Гриценко ; Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР), Кафедра автоматизации обработки информации (АОИ). – Томск : ТУСУР, 2017. – 253 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481015
4. Дзялошинский, И.М. Современное медиапространство России : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки ВПО 030600 "Журналистика" и специальности 030601 "Журналистика" для ГОС-2 и направлению подготовки ВО 42.03.02 и 42.04.02 "Журналистика" для ФГОС / И.М. Дзялошинский. - Москва : Аспект Пресс, 2015. - 309, [1] с. : ил. - Гриф УМО по клас. унив. образованию. - ISBN 978-5-7567-0774-8
5. Кириллова, Н. Б. Медиаполитика государства в условиях социокультурной модернизации : учебное пособие для вузов / Н. Б. Кириллова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 109 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

08477-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493447

6. Медиа: введение : учебник / П. Барвайз, Н. Блейн, О. Бойт-Барретт [и др.] ; ред. А. Бриггз, П. Кобли ; пер. Ю. В. Никуличев. – 2-е изд. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 552 с. : ил., табл. – (Зарубежный учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684921
7. Медиасистема России : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки ВО 42.03.02 и 42.04.02 "Журналистика" для ФГОС / под ред. Е. Л. Вартановой. — Москва : Аспект Пресс, 2015. — 382, [1] с. : ил.
8. Прохорова, О.В. Информационная безопасность и защита информации / О.В. Прохорова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарский государственный архитектурно-строительный университет». – Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2014. – 113 с. : табл., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438331
9. Сафонов, В.О. Основы современных операционных систем : учебное пособие / В.О. Сафонов. – Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий, 2011. – 584 с. – (Основы информационных технологий). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233210
10. Трищенко, Д. А. Техника и технологии рекламного видео : учебник и практикум для вузов / Д. А. Трищенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11564-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518406

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412
- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра социальных технологий и массовых коммуникаций в спорте

Рабочая программа дисциплины

ЯЗЫК И СТИЛЬ СПОРТИВНЫХ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: ***экзамен.***

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**
Профессиональные компетенции	
ПК - 2. Способен осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координировать редакционный процесс ПК - 3. Способен осуществлять авторскую и редакторскую деятельность, учитывая специфику спортивных СМИ.	

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
ПК-2.	ПК-2.1. Ставит профессиональные задачи журналистам	Знает: принципы создания современных медиатекстов для разных медийных платформ; Умеет: следовать принципам создания современных медиатекстов для разных медийных платформ, способностью учитывать их специфику в профессиональной деятельности; Владеет: навыками создания современных медиатекстов для разных медийных платформ;
	ПК-2.2. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов	Знания: подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. Умения: качественно создавать журналистские тексты и (или) продукты. Навыки: контроля качественной подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов.
	ПК-2.3. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста	Знания: профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. Умения: соблюдать профессиональные

		этические нормы на всех этапах работы журналиста. Навыки: контроля соблюдения профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста.
	ПК-2.4. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение.	Знания: редакционного процесса. Умения: определять дедлайны. Навыки: отслеживания и соблюдения дедлайнов.
ПК-3.	ПК-3.1. Знает основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов	Знает основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов
	ПК-3.2. Умеет репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов	Умеет репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов.
	ПК-3.3. Владеет навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности.	Владеет навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		**48**	24							
В том числе:										
Занятия лекционного типа		**14**	10							
Занятия семинарского типа (практические занятия)		**34**	14							
Промежуточная аттестация (экзамен)		**27**	18							
Самостоятельная работа студента		**105**	102							
Общая трудоемкость	**часы**	**180**	144							
	зачетные единицы	**4**	4							

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Функциональные стили русского литературного языка	Система функциональных стилей современного русского языка: экстралингвистические факторы и собственно лингвистические факторы выделения стилей. Функции. Тип содержания. Цели и задачи, стилевые черты.	Знает принципы создания современных медиатекстов для разных медийных платформ; Умеет следовать принципам создания современных медиатекстов для разных медийных платформ, способностью учитывать их специфику в профессиональной деятельности; Владеет навыками создания современных медиатекстов для разных медийных платформ.
2.	Публицистический стиль как основной стиль журналистских произведений	Современный публицистический стиль. Жанровое своеобразие стиля. Стилистические особенности публицистического стиля: открытая оценочность, эмоциональность; установка на новизну, свежесть выражения, рекламность.	Знает принципы создания современных медиатекстов для разных медийных платформ; Умеет следовать принципам создания современных медиатекстов для разных медийных платформ, способностью учитывать их специфику в профессиональной деятельности;

			Владеет навыками создания современных медиатекстов для разных медийных платформ.
3.	Язык и стиль спортивных СМИ: лексика, синтаксис, фразеология. Заголовочный комплекс в текстах спортивной тематики.	Стилистика текстов спортивных изданий на различных языковых уровнях. Лексическая стилистика: смысловая точность речи, стилистическое использование различных выразительных средств. Специфическая спортивная лексика (профессионализмы и общеупотребительные термины). Фразеологическая стилистика: понятие образности речи, тропы. Структура заголовочного комплекса.	Знает основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов Умеет репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов. Владеет навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности.
4	Языковые особенности информационной среды. Типология средств массовой коммуникации. Классификация спортивных СМИ.	Специфика речи СМИ. Особенности информационного поля современных СМИ разного типа. Возможности СМИ как средства воздействия. Языково-стилистические изменения в современных СМИ (усиление информационной и развлекательной функции СМИ; стилистика СМИ разных типологических групп). Спортивные СМИ разных типов.	Знает принципы создания современных медиатекстов для разных медийных платформ; Умеет следовать принципам создания современных медиатекстов для разных медийных платформ, способностью учитывать их специфику в профессиональной деятельности; Владеет навыками создания современных медиатекстов для разных медийных платформ; навыками
5	Жанровое своеобразие спортивных СМИ.	Особенности жанров спортивной журналистики. Лингвостилистические особенности спортивного	Знает основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству

		репортажа. Спортивная аналитическая статья. Экстралингвистические факторы успешного интервью на спортивные темы. Спортивный комментарий. Спортивный обзор. Понятие «спортивных новостей»	журналистских текстов и (или) продуктов Умеет репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов; Владеет навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности;

4.2.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	*Содержание лекций*	*Кол-во часов*
1.	**Лекция № 1.** Понятие функционального стиля. Система функциональных стилей современного русского языка: экстралингвистические факторы и собственно лингвистические факторы выделения стилей. Функции. Тип содержания. Цели и задачи, стилевые черты.	2
2	**Лекция № 2.** Современный научный стиль: обобщенность, подчёркнутая логичность, точность. Подготовка и написание учебных научных работ. Виды стилистических ошибок в курсовых (дипломных) работах. Официально-деловой стиль: императивность, точность, не допускающая инотолкования, неличность изложения, стандартизированность. Разговорно-бытовой стиль: спонтанность, диалогичность, фамильярность, эмоциональность, личностность. Художественный стиль: художественно-образная речевая конкретизация.	2
3	**Лекция № 3.** Понятие «медиастилистика». Общая характеристика СМИ. Особенности информационного поля современных СМИ разного типа (усиление информационной и развлекательной функции; стилистика СМИ разных типологических групп). Специфика речи СМИ. История возникновения и развития публицистического стиля. Современный публицистический стиль. Информирующее воздействие – основная функция стиля, отражение и анализ	2

	общественной жизни во всех ее проявлениях. Стилевые черты. Жанровая дифференциация.	
4	**Лекция № 4.** Языковые черты публицистического стиля на лексическом, морфологическом и синтаксическом уровнях. Открытая оценочность, эмоциональность; установка на новизну, свежесть выражения, рекламность. Индивидуально-авторская стилистика известных спортивных комментаторов: стилистическая окраска, образные средства.	2
5	**Лекция № 5.** Жанровое своеобразие спортивных СМИ. Возможности СМИ как средства воздействия. Языково-стилистические изменения в современных СМИ. Спортивные СМИ разных типов. Печатные и электронные спортивные СМИ (телевидение и радио). Спортивные издания в интернете.	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	*Содержание занятий семинарского типа*	*Кол-во часов*
2.	**Практическое занятие №1.** Дискуссия на тему: Как реализуется обобщенность научного стиля? Как подчёркивается логика научного стиля? Как выражается экспрессивность в научных текстах? Какими способами вводятся в научный текст термины? Какие жанры можно выделить в научном стиле? Каковы особенности композиции учебной работы(реферата, курсовой, научно-практической работы)? Что включает в себя понятие «современный официально-деловой стиль»? Какие жанры выделяются в разных подстилях официально-деловых текстов? Каковы стилевые черты официально-делового стиля? Каковы языковые средства реализации черт официально-делового стиля? Что такое канцелярит?	2
2	**Практическое занятие №2.** Каковы главные функции публицистического стиля? Каковы языковые приметы стиля? Какие жанры выделяют в публицистическом стиле? Какими средствами выражается выразительность и эмоциональность речи? Проанализируйте композиционные особенности текста статьи одной из центральных газет. Расскажите о каком-нибудь интересном спортивном событии (матче, чемпионате, пресс-конференции) в жанрах заметки и репортажа. Обсудите полученные результаты с точки зрения реализации целей предложенных жанров, оцените эффективность воздействия текстов на аудиторию.	2

3	**Практическое занятие №3.** В чем особенности информационного поля современных СМИ разного типа (усиление информационной и развлекательной функции; стилистика СМИ разных типологических групп)? Что такое медиастилистика? Жанровая структура спортивной журналистики в зависимости от типа СМИ. Охарактеризуйте стилистические особенности спортивного репортажа на радио, телевидении и в печатном издании. Сделайте сравнительно-сопоставительный анализ репортажей в различных спортивных СМИ.	2
3	**Практическое занятие №4.** Разновидности современного интервью («интервью», «беседа», «диалог», «разговор»), место аналитического интервью в их системе. Этапы подготовки к интервью на спортивную тему. Типы вопросов в интервью. Экстралингвистические факторы успешного интервью на спортивные темы. Стилистические особенности интервью в спортивном издании. Спортивный комментарий с точки зрения стилистики. Дискуссия на тему: В чем специфика стиля спортивной аналитической статьи? Структура творческого процесса при написании статьи.	2
4	**Практическое занятие №5.** Дискуссия на тему: Спортивное обозрение: композиция, контент, стиль. Роль журналиста в обозрении. Гипотетичность текста. Панорамирование как главный метод создания материала. Эффект «наглядных связей» фактов и мнений. Выявление тенденций, нацеленность на прогноз – главная задача обозрения. Методы прогнозирования, прогноз как жанр спортивной журналистики.	2
4	**Практическое занятие №6.** В какой мере Интернет «перехватил» инициативу СМИ? Спортивные интернет-издания (сайты, порталы, блоги). Дайте типологическую характеристику современным средствам массовой коммуникации: печать, радио, телевидение, интернет, информагентства.	2
5	**Практическое занятие №7.** Возможности СМИ как средства воздействия. Проблема регулирования общественного мнения посредством СМИ. Специфика речи СМИ. Языково-стилистические изменения в современных СМИ. Речевая культура журналиста как проявление его внутренней культуры	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Бердышева, Н.Ю. Язык и стиль спортивных СМИ [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистров, обучающихся по направлению подготовки 42.04.02 – «Журналистика», направленность (профиль) образовательной программы – Спортивная журналистика / Н.Ю. Бердышева, В.О. Буренко - Санкт-Петербург : [б. и.], 2018. – 144 с. - Электрон. дан. (1 файл). - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
2. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для вузов / В. В. Химик [и др.] ; ответственные редакторы В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00358-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511449
3. Петрова, Н.Е. Язык современных СМИ: средства речевой агрессии : учебное пособие / Н.Е. Петрова, Л.В. Рацибурская. - 4-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 161 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0347-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69151
4. Трищенко, Д. А. Копирайтинг : учебное пособие для вузов / Д. А. Трищенко, Е. Д. Трищенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15275-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510131
5. Федотова, Т. В. Культура речи и делового общения : учебное пособие / Т. В. Федотова. — Краснодар : КубГАУ, 2020. — 189 с. — ISBN 978-5-907346-44-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/223967
6.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Алексеев, К.А. Средства массовой информации в физической культуре и спорте [Электронный ресурс] : учебное пособие по направлениям 49.03.01 "Физическая культура", 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью" / К.А. Алексеев, С.Н. Ильченко - Санкт-Петербург : [б. и.], 2014.-105 с. - Электрон. дан. (1 файл). - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ. - Загл. с титула экрана. - Электрон. копия печ. версии. - Библиогр.: с. 102-105.
2. Воеводина, Г.А. Язык современных СМИ. Новые слова : учебное пособие / Г.А. Воеводина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина». - Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2011. - 64 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272338
3. Дзялошинский, И. М. Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования : учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11621-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517871
4. Казакова, Т. Е. Культура речи в нормативном и коммуникативном аспектах : учебное пособие / Т. Е. Казакова, В. С. Мордвинцева ; под редакцией Т. Е. Казаковой. — Тюмень : ТюмГНГУ, 2013. — 180 с. — ISBN 978-5-9961-0763-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/61199

5. Ким, М.Н. Теория и практика массовой информации [Текст] : [учебник] для бакалавров / М.Н. Ким. - Санкт-Петербург : Питер, 2017. - 302, [1] с. : ил. - (Учебник для вузов). - Библиогр.: с. 303. - ISBN 978-5-496-02493-8
6. Колесниченко, А.В. Основы журналистской деятельности [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям / А.В. Колесниченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 340, [1] с. : ил. - (Авторский учебник). - Гриф УМО высш. образования. - Библиогр.: с. 336-341. - ISBN 978-5-534-05559-7
7. Лыткина, О.И. Практическая стилистика русского языка : учебное пособие / О.И. Лыткина, Л.В. Селезнева, Е.Ю. Скороходова. - 4-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 209 с. - ISBN 978-5-9765-0821-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69158
8. Мандель, Б.Р. PR: методы работы со средствами массовой информации [Текст] : учебное пособие / Б.Р. Мандель. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2016. - 203, [1] с. - Библиогр.: с. 195-201. - ISBN 978-5-9558-0094-3 (Вузовский учебник). - ISBN 978-5-16-009069-6 (ИНФРА-М)
9. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общей редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04378-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511193
10. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общей редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04380-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512544
11. Судоргина, З. Копирайтинг: тексты, которые продаются / З. Судоргина. - Изд. 2-е. - Ростов-на-Дону : Издательство «Феникс», 2014. - 288 с. : ил. - (Бизнес-класс). - ISBN 978-5-222-21909-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256458

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412
- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран для презентаций, доска).
   Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра социальных технологий и массовых коммуникаций в спорте

Рабочая программа дисциплины

РЕДАКТОРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СПОРТИВНЫХ СРЕДСТВАХ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина «Редакторская деятельность в спортивных средствах массовой информации» изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: ***экзамен.***

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**
Универсальные компетенции	
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
УК-2	УК - 2.1. Демонстрирует понимание методологических основ стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности	**Знания:** методологических основ стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности **Умение:** стратегически планировать и управлять проектами в профессиональной деятельности **Навыки:** стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности
	УК - 2.2. Формирует в соответствии с целью проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.	**Знания:** совокупности задач, необходимых для достижения цели проекта **Умение:** формировать в соответствии с целью проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение **Навыки:** формирования в соответствии с целью проекта совокупности задач, обеспечивающих ее достижение
	УК - 2.3. Реализует функции планирования, управления и контроля на всех этапах жизненного цикла проекта	**Знания:** функций планирования, управления и контроля на всех этапах жизненного цикла проекта **Умение:** планировать, управлять и контролировать на всех этапах жизненного цикла проекта

		Навыки: реализации функции планирования, управления и контроля на всех этапах жизненного цикла проекта

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		18	18							
В том числе:										
Занятия лекционного типа		8	8							
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)		10	10							
Промежуточная аттестация (экзамен)		18	18							
Самостоятельная работа студента		72	72							
Общая трудоемкость	**часы**	**108**	108							
	зачетные единицы	**3**	3							

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема	Содержание	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Редакторская деятельность в спортивных средствах массовой информации и коммуникации. Виды редактирования в печатной спортивной прессе и спортивных сетевых изданиях.	Определение понятий «средства массовой информации» и «средства массовой коммуникации». Особенности спортивной прессы. Роль редактора в СМИ и средствах массовой коммуникации. Структура редакций печатных и аудиовизуальных СМИ. Функции главного редактора, заместителя главного редактора, выпускающего редактора, ответственного секретаря, технического редактора, бильд-редактора, литературного редактора, корректора.	**Знания:** методологических основ стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности **Умение:** стратегически планировать и управлять проектами в профессиональной деятельности **Навыки:** стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности **Знания:** совокупности задач, необходимых для достижения цели проекта **Умение:** формировать в соответствии с целью проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение **Навыки:** формирования в соответствии с целью проекта совокупности задач, обеспечивающих ее достижение **Знания:** функций планирования, управления и контроля на всех этапах жизненного цикла проекта **Умение:** планировать, управлять и контролировать на всех этапах жизненного цикла проекта

		Основные виды редактирования текста СМИ: политическое, научное и литературное.	**Навыки:** реализации функции планирования, управления и контроля на всех этапах жизненного цикла проекта
2.	Текст спортивных СМИ как объект редактирования.	Понятие текста применительно к спортивной журналистике. Функции текста спортивных СМИ и средств массовой коммуникации. Сущностные признаки текста. Текст СМИ как социокультурный феномен. Обоснованность подхода к редактированию текстов спортивных СМИ с лингвистических и культурологических позиций. Основные требования, предъявляемые к речевой деятельности в сфере массовой коммуникации. Поликодовый текст как объект редактирования.	**Знания:** методологических основ стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности **Умение:** стратегически планировать и управлять проектами в профессиональной деятельности **Навыки:** стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности **Знания:** совокупности задач, необходимых для достижения цели проекта **Умение:** формировать в соответствии с целью проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение **Навыки:** формирования в соответствии с целью проекта совокупности задач, обеспечивающих ее достижение **Знания:** функций планирования, управления и контроля на всех этапах жизненного цикла проекта **Умение:** планировать, управлять и контролировать на всех этапах жизненного цикла проекта **Навыки:** реализации функции планирования, управления и контроля на всех этапах жизненного цикла проекта
3.	Жанрово-композиционный аспект редактирования текстов спортивных СМИ.	Жанровое своеобразие текстов спортивных СМИ. Редактирование информационных жанров: заметки, репортажа, отчета. Редактирование аналитических жанров: комментария, корреспонденции, проблемной статьи, обозрения, рецензии. Редактирование художественно-публицистических жанров: эссе, очерка, зарисовки.	**Знания:** методологических основ стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности **Умение:** стратегически планировать и управлять проектами в профессиональной деятельности **Навыки:** стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности **Знания:** совокупности задач, необходимых для достижения цели проекта **Умение:** формировать в соответствии с целью проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение **Навыки:** формирования в соответствии с целью проекта совокупности задач, обеспечивающих ее достижение

		Редактирование интервью. Редактирование круглого стола.	**Знания:** функций планирования, управления и контроля на всех этапах жизненного цикла проекта **Умение:** планировать, управлять и контролировать на всех этапах жизненного цикла проекта **Навыки:** реализации функции планирования, управления и контроля на всех этапах жизненного цикла проекта
4.	Редакторская деятельность в спортивной теле- и радиожурналистике.	Особенности редактирования звучащей речи. Теле-радиовещание в системе современных каналов коммуникации. Выразительные средства телевидения и радиожурналистики. Работа редактора на радио и телевидении: подготовка к прямому эфиру; подготовка к передаче в записи. Функции редактора теле- и радиопередач, его знания и умения. Особенности редактирования аудио- и видеоподкастов.	**Знания:** методологических основ стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности **Умение:** стратегически планировать и управлять проектами в профессиональной деятельности **Навыки:** стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности **Знания:** совокупности задач, необходимых для достижения цели проекта **Умение:** формировать в соответствии с целью проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение **Навыки:** формирования в соответствии с целью проекта совокупности задач, обеспечивающих ее достижение **Знания:** функций планирования, управления и контроля на всех этапах жизненного цикла проекта **Умение:** планировать, управлять и контролировать на всех этапах жизненного цикла проекта **Навыки:** реализации функции планирования, управления и контроля на всех этапах жизненного цикла проекта

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	Содержание лекций	Кол-во часов
1	**Лекция № 1.** Редакторская деятельность в спортивных средствах массовой информации и коммуникации. Виды редактирования в печатной спортивной прессе и спортивных сетевых изданиях. Определение понятий «средства массовой информации» и «средства массовой коммуникации». Особенности спортивной прессы. Роль редактора в СМИ и средствах массовой коммуникации. Структура редакций печатных и аудиовизуальных СМИ. Функции главного редактора, заместителя главного редактора, выпускающего редактора, ответственного секретаря,	2

	технического редактора, бильд-редактора, литературного редактора, корректора. Основные виды редактирования текста СМИ: политическое, научное и литературное.	
2	**Лекция № 2.** Текст спортивных СМИ как объект редактирования. Понятие текста применительно к спортивной журналистике. Функции текста спортивных СМИ и средств массовой коммуникации. Сущностные признаки текста. Заголовочный комплекс. Текст СМИ как социокультурный феномен. Обоснованность подхода к редактированию текстов спортивных СМИ с лингвистических и культурологических позиций. Основные требования, предъявляемые к речевой деятельности в сфере массовой коммуникации. Поликодовый текст как объект редактирования.	2
3 3.	**Лекция № 3.** Жанрово-композиционный аспект редактирования текстов спортивных СМИ. Жанровое своеобразие текстов спортивных СМИ. Редактирование информационных жанров: заметки, репортажа, отчета. Редактирование аналитических жанров: комментария, корреспонденции, проблемной статьи, обозрения, рецензии. Редактирование художественно-публицистических жанров: эссе, очерка, зарисовки. Редактирование интервью. Редактирование круглого стола.	2
4.	**Лекция № 4.** Редакторская деятельность в спортивной теле- и радиожурналистике. Особенности редактирования звучащей речи. Теле-радиовещание в системе современных каналов коммуникации. Выразительные средства телевидения и радиожурналистики. Работа редактора на радио и телевидении: подготовка к прямому эфиру; подготовка к передаче в записи. Функции редактора теле- и радиопередач, его знания и умения. Особенности редактирования аудио- и видеоподкастов.	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	Содержание практических занятий	Кол-во часов
1	**Практическое занятие № 1.** Структура редакции. Виды редактирования в печатной спортивной прессе и спортивных сетевых изданиях. ТК №1. Устный опрос.	2
2	**Практическое занятие № 2.** Анализ текстов спортивных СМИ с точки зрения различных видов редактирования: научного, политического и литературного. Определение признаков текстов спортивных изданий. ТК №2. Устный опрос. Редактирование заголовочного комплекса спортивных печатных СМИ.	2
3	**Практическое занятие № 3.** ТК №3. Устный опрос. Редактирование новости и информационного интервью.	2
	Практическое занятие № 4. ТК № 4. Устный опрос. Редактирование комментария и проблемной статьи. Редактирование текстов художественно-публицистических жанров.	2

4	**Практическое занятие № 5.** ТК № 5. Устный опрос. Редактирование звучащей новости. Редактирование аудио- и видеоподкастов.	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Колесниченко, А.В. Основы журналистской деятельности [Текст] : учебное пособие / А.В. Колесниченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 340, [1] с. : ил. - (Авторский учебник). - Гриф УМО высш. образования. - Библиогр.: с. 336-341. - ISBN 978-5-534-05559-7
2. Сбитнева, А. А. Литературное редактирование: история, теория, практика : учебное пособие : [16+] / А. А. Сбитнева. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 208 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364184
3. Ускова, С. В. Стилистика и литературное редактирование : учебное пособие / С. В. Ускова. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2021. — 90 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/270059
4. Ливанова, М. В. Новостная журналистика. Практикум : учебное пособие для вузов / М. В. Ливанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 48 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15201-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520021

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Былинский, К.И. Литературное редактирование : учебное пособие / К.И. Былинский, Д.Э. Розенталь. - 4-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 395 с. - (Стилистическое наследие). - ISBN 978-5-9765-0987-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103355
2. Дымова, И. Редактирование текстов массовой коммуникации : учебное пособие / И. Дымова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2012. - 191 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259176
3. Дымова, И. Стилистика и литературное редактирование : учебное пособие / И. Дымова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2012. - 119 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259177
4. Колесниченко, А.В. Практическая журналистика. 15 мастер-классов [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Журналистика" / А.В. Колесниченко. - Москва : Аспект Пресс, 2016. - 108, [3] с. - Библиогр.: с. 111. - ISBN 978-5-7567-0822-6
5. Сбитнева, А.А. Основы литературного редактирования: история, теория, практика : учебное пособие / А.А. Сбитнева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 268 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4582-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435097
6. Стилистика и литературное редактирование : Учебник для студ. высш. учеб. заведений / Под ред. В. И. Максимова. - М. : Гардарики, 2005. - 651 с. - Гриф: Доп. М-вом образования РФ. - ISBN 5-8297-0146-4
7. Зуева, Т.А. Стратегии литературного редактирования : учебное пособие / Т.А. Зуева, Е.Н. Иванова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 218 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4537-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275451

8. Котюрова, М.П. Культура научной речи: текст и его редактирование : учебное пособие / М.П. Котюрова, Е.А. Баженова. - 5-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 281 с. : ил. - Библиогр.: с. 264-265. - ISBN 978-5-9765-0279-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79352
9. Руженцева, Н.Б. Стилистика и литературное редактирование рекламных и PR-текстов : учебное пособие / Н.Б. Руженцева. - 2-е изд. стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 181 с. - ISBN 978-5-9765-1217-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83470
10.

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412
- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения учебных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра социальных технологий и массовых коммуникаций в спорте

Рабочая программа дисциплины

СПОРТИВНАЯ ЖУРНАЛИСТИКА В ПЕЧАТНЫХ СРЕДСТВАХ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: 1 семестр — зачет, 2 семестр экзамен.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**
Профессиональные компетенции	
ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координировать редакционный процесс.	
ПК-3. Способен осуществлять авторскую и редакторскую деятельность, учитывая специфику спортивных СМИ.	

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
ПК-2.	ПК -2.1. Ставит профессиональные задачи журналистам. ПК -2.2. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. ПК -2.3. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. ПК -2.4. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение.	ПК -2.1. Ставит профессиональные задачи журналистам. ПК -2.2. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. ПК -2.3. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. ПК -2.4. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение.
ПК-3.	ПК-3.1. Знает основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов. ПК-3.2. Умеет репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов. ПК-3.3. Владеет навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности.	ПК-3.1. Знает основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов. ПК-3.2. Умеет репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов. ПК-3.3. Владеет навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		**24**	24							
В том числе:										
Занятия лекционного типа		**10**	10							
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)		**14**	14							
Промежуточная аттестация (экзамен)		**18**	18							
Самостоятельная работа студента		**102**	102							
Общая трудоемкость	**часы**	**144**	144							
	зачетные единицы	**4**	4							

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
Лекции			
1.	Типология печатных спортивных СМИ	Универсальные (общеотраслевые, общего профиля) «Советский спорт», «Спорт-Экспресс», «Спорт день за днем», «PROспорт», «SportWeek». Специализированные (отраслевые). История печатных спортивных СМИ. Генезис спортивных СМИ. Причины, характер их зарождения и развития в мире. Исторические особенности возникновения спортивных СМИ. Возникновение спортивной журналистики в России. Характер, этапы и особенности развития спортивной журналистики в XIX – начале XXI вв.	**Знает** основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов. сложности.
2.	Специфика работы спортивного журналиста в печатных СМИ	Организация работы редакции. Организационная структура редакции: общие принципы, состав редакции. Типы организации работы редакции: российский и мировой опыт. Правовой статус редакции. Законодательные основы деятельности и правовая практика редакций печатных СМИ. Требования к профессии:	**Знает** основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов. **Умеет** репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки

		оперативность выпуска периодических изданий, мобильность, знание современных компьютерных технологий, процессов обработки информации. Требование объективности и беспристрастности мнениями. Содержание современного печатного издания. Работа журналиста по подготовке текста для периодического издания.	создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов. **Владеет** навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности. Ставит профессиональные задачи журналистам. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение.
3.	Жанры спортивной журналистики	Информационные жанры (оперативность, точность, компактность). Заметка. Информационные жанры: корреспонденция, репортаж, информационное интервью, отчет. Аналитических жанры в спортивной информации (статья, комментарий, обозрение). Художественно-публицистические жанры (портретный очерк). Колумнистика.	**Знает** основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов. **Умеет** репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов. **Владеет** навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности. Ставит профессиональные задачи журналистам. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех

			этапах работы журналиста. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение.
4.	Аудитория печатных СМИ	Социологический подход к изучению аудитории. История социологических исследований читателей. Направления и результаты исследований аудитории газет и журналов. Типология читателей газет и журналов. Уровни читательской аудитории специальной спортивной периодики: специалисты, профессионалы; уровень массового болельщика.	**Знает** основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов. **Умеет** репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов. **Владеет** навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности. Ставит профессиональные задачи журналистам. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение.
5.	Подготовка текстов в печатных СМИ	Особенности литературной работы прессы. Репортерская (новостная) группа текстов. Технологии создания текстов расширенных новостей. Репортаж. Технологии подготовки текста интервью. Технологии подготовки текстов оперативного комментирования. Аналитический способ отображения действительности в журналистских текстах. Основные подходы к подготовке очерковых произведений в СМИ. Визуализации журналистской	**Знает** основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов. **Умеет** репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов. **Владеет** навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с

		информации. Основные задачи визуализации журналистской информации. Основы обработки фотоиллюстраций. Основы верстки печатных изданий. Приемы верстки; предпечатная проверка макета и экспорт. Специфика визуализации информации в печати и в Интернете.	должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности. Ставит профессиональные задачи журналистам. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение.
Семинары			
1.	Типология спортивных СМИ	Определить типологию спортивных печатных СМИ. Работа с отдельными номерами газет «Спорт-Экспресс», «Спорт уик-энд», «Санкт-Петербургские ведомости», «Невское время», «Час пик», «Смена», «Вечерний Петербург», обмен мнениями о публикациях спортивных материалов на страницах этих изданий.	**Знает** основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов. **Умеет** репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов. **Владеет** навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности.
2.	Работа журналиста в печатных спортивных СМИ	Определить содержание современного печатного издания. Работа журналиста по подготовке текста для периодического издания. Формирование номера периодического издания. Специфика визуализации информации в печати и в Интернете. Основы обработки фотоиллюстраций. Основы верстки печатных изданий.	**Знает** основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов. **Умеет** репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных

		Приемы верстки; предпечатная проверка макета и экспорт.	журналистских текстов и (или) продуктов. **Владеет** навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности. Ставит профессиональные задачи журналистам. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение.
3.	Сбор новостной информации о спортивных событиях	Содержание спортивного календаря. Обсуждение текущих важнейших спортивных событий в России и мире (чемпионаты мира и Европы, этапы кубка мира, крупнейшие соревнования в России и Санкт-Петербурге).	**Знает** основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов. **Умеет** репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов. **Владеет** навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности. Ставит профессиональные задачи журналистам. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста.

			Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение.
4.	Жанры спортивной журналистики в современных печатных СМИ	Информационные жанры. Заметка. Обсуждение личных творческих работ. Корреспонденция. Отчет. Обсуждение личных творческих работ.	**Знает** основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов. **Умеет** репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов. **Владеет** навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности. Ставит профессиональные задачи журналистам. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение.

5.		Репортаж. Интервью. Обсуждение личных творческих работ.	**Знает** основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов. **Умеет** репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов. **Владеет** навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности. Ставит профессиональные задачи журналистам. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение.

6.		Аналитические жанры в спортивной информации. Статья. Комментарий. Обозрение. Обсуждение личных творческих работ.	**Знает** основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов. **Умеет** репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов. **Владеет** навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности. Ставит профессиональные задачи журналистам. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение.

7.		Художественно-публицистические жанры (портретный очерк).	**Знает** основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов. **Умеет** репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов. **Владеет** навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности. Ставит профессиональные задачи журналистам. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение.

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	*Содержание лекций*	*Кол-во часов*
	1 семестр	
1.	**Лекция 1. Типология печатных спортивных СМИ.** Универсальные (общеотраслевые, общего профиля) «Советский спорт», «Спорт-Экспресс», «Спорт день за днем», «PROспорт», «SportWeek». Специализированные (отраслевые). История печатных спортивных СМИ. Генезис спортивных СМИ. Причины, характер их зарождения и развития в мире. Исторические особенности возникновения спортивных СМИ. Возникновение спортивной журналистики в России. Характер, этапы и особенности развития спортивной журналистики в XIX – начале XXI вв.	2
2.	**Лекция 2. Специфика работы спортивного журналиста в печатных СМИ.** Организация работы редакции. Организационная структура редакции: общие принципы, состав редакции. Типы организации работы редакции: российский и мировой опыт. Правовой статус редакции.	2

	Законодательные основы деятельности и правовая практика редакций печатных СМИ. Требования к профессии: оперативность выпуска периодических изданий, мобильность, знание современных компьютерных технологий, процессов обработки информации. Требование объективности и беспристрастности мнениями. Содержание современного печатного издания. Работа журналиста по подготовке текста для периодического издания.	
3.	**Лекция 3. Жанры спортивной журналистики.** Информационные жанры (оперативность, точность, компактность). Заметка. Информационные жанры: корреспонденция, репортаж, информационное интервью, отчет. Аналитических жанры в спортивной информации (статья, комментарий, обозрение). Художественно-публицистические жанры (портретный очерк). Колумнистика.	2
4.	**Лекция 4. Аудитория печатных СМИ.** Социологический подход к изучению аудитории. История социологических исследований читателей. Направления и результаты исследований аудитории газет и журналов. Типология читателей газет и журналов. Уровни читательской аудитории специальной спортивной периодики: специалисты, профессионалы; уровень массового болельщика.	2
5	**Лекция 5. Подготовка текстов в печатных СМИ.** Особенности литературной работы прессы. Репортерская (новостная) группа текстов. Технологии создания текстов расширенных новостей. Репортаж. Технологии подготовки текста интервью. Технологии подготовки текстов оперативного комментирования. Аналитический способ отображения действительности в журналистских текстах. Основные подходы к подготовке очерковых произведений в СМИ. Визуализации журналистской информации. Основные задачи визуализации журналистской информации. Основы обработки фотоиллюстраций. Основы верстки печатных изданий. Приемы верстки; предпечатная проверка макета и экспорт. Специфика визуализации информации в печати и в Интернете.	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	***1 семестр***	*Кол-во часов*
	Практическое занятие 1. **Типология спортивных СМИ.** Определить типологию спортивных печатных СМИ. Работа с отдельными номерами газет «Спорт-Экспресс», «Спорт уик-энд», «Санкт-Петербургские ведомости», «Невское время», «Час пик», «Смена», «Вечерний Петербург», обмен мнениями о публикациях спортивных материалов на страницах этих изданий.	2
	Практическое занятие 2. Специфика работы спортивного журналиста в печатных СМИ. Содержание спортивного календаря. Обсуждение текущих важнейших спортивных событий в России и мире (чемпионаты мира и Европы, этапы кубка мира, крупнейшие соревнования в России и Санкт-Петербурге).	2
	Практическое занятие 3. Жанры спортивной журналистики в современных печатных СМИ. Информационные жанры. Заметка. Корреспонденция. Отчет. Репортаж. Интервью. Художественно-публицистические жанры (портретный очерк). Обсуждение личных творческих работ.	2
	Практическое занятие 4. Жанры спортивной журналистики в современных печатных СМИ. Аналитические жанры в спортивной информации. Статья. Комментарий. Обозрение. Обсуждение личных	

	творческих работ.	
	Практическое занятие 5. Жанры спортивной журналистики в современных печатных СМИ. Художественно-публицистические жанры (портретный очерк). Обсуждение личных творческих работ.	
	Практическое занятие 6. Аудитория печатных СМИ. Типология читателей газет и журналов. Уровни читательской аудитории специальной спортивной периодики: специалисты, профессионалы; уровень массового болельщика.	2
	Практическое занятие 7. Подготовка текстов в печатных СМИ. Работа журналиста по подготовке текста для периодического издания. Определить содержание современного печатного издания. Формирование номера периодического издания. Специфика визуализации информации в печати и в Интернете. Основы обработки фотоиллюстраций. Основы верстки печатных изданий. Приемы верстки; предпечатная проверка макета и экспорт.	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Алексеев, К. А. Спортивная журналистика : учебник для магистров / К. А. Алексеев, С. Н. Ильченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 428 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3126-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508883
2. Алмазов, Б.А. Спортивная фотожурналистика [Электронный ресурс] : учебное пособие по направлению подготовки 42.04.02 - "Журналистика" / Б.А. Алмазов - СПб., 2018. – 132 с. - Электрон. дан. (1 файл) : ил. - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
3. Бердышева, Н.Ю. Язык и стиль спортивных СМИ [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистров, обучающихся по направлению подготовки 42.04.02 – «Журналистика», направленность (профиль) образовательной программы – Спортивная журналистика / Н.Ю. Бердышева, В.О. Буренко - Санкт-Петербург : [б. и.], 2018. – 144 с. - Электрон. дан. (1 файл). - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
4. Журналистика в контексте времени : монография / под редакцией Т. Н. Владимировой [и др.]. — Москва : МПГУ, 2020. — 294 с. — ISBN 978-5-4263-0909-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/174913
5. Шарков, Ф. И. Спортивная журналистика : учебник / Ф. И. Шарков, В. В. Силкин ; под ред. Ф. И. Шаркова ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России, Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 184 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697044

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Алексеев, К.А. Средства массовой информации в физической культуре и спорте [Электронный ресурс] : учебное пособие по направлениям 49.03.01 "Физическая культура", 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью" / К.А. Алексеев, С.Н. Ильченко - Санкт-Петербург : [б. и.], 2014.- 105 с. - Электрон. дан. (1 файл). - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ
2. Бобров, А.А. Обществу и человеку. Журналистика в социально-культурной сфере : учебное пособие для курса «Журналистика в социально-культурной сфере» / А.А. Бобров. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 188 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9246-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=474294
3. Журналистика – вызовы времени: сборник научных статей кафедры журналистики и медиакоммуникаций / под ред. Т.Н. Владимировой, В.А. Славиной, Н.В. Кодолой ; Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. – 84 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598978
4. Ильченко, С. Н. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для вузов / С. Н. Ильченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8263-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512102
5. Макарова, П. В. Спортивная журналистика : методическое пособие : [16+] / П. В. Макарова ; Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. –

32 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500420
6. Мандель, Б.Р. PR: методы работы со средствами массовой информации [Текст] : учебное пособие / Б.Р. Мандель. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2016. - 203, [1] с. - Библиогр.: с. 195-201. - ISBN 978-5-9558-0094-3 (Вузовский учебник). - ISBN 978-5-16-009069-6 (ИНФРА-М)
7. Подгурский, Р.А. Развитие спортивной тележурналистики в условиях эфирной конкуренции / Р.А. Подгурский. - Москва : Лаборатория книги, 2011. - 105 с. - ISBN 978-5-504-00553-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142000
8. Познин, В.Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика [Текст] : учебник и практикум для академического бакалавриата : для студентов, обучающихся по гуманитарным направлениям / В.Ф. Познин. - Москва : Юрайт, 2018. - 361, [1] с. : ил. - (Бакалавр. Академический курс). - Гриф УМО высш. образования . - Библиогр.: с. 349-351. - ISBN 978-5-534-00656-8
9. Прозоров, В.В. Власть и свобода журналистики : учебное пособие / В.В. Прозоров. - 3-е изд., перераб. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 240 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1071-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103821
10. Терентьева, А. В. Технологии проектной деятельности в молодёжной среде : учебное пособие / А. В. Терентьева. — Чита : ЗабГУ, 2020. — 124 с. — ISBN 978-5-9293-2603-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173683
11. Хомяков, В.И. Правовое регулирование средств массовой информации и рекламы : учебное пособие / В.И. Хомяков, В.А. Егошкина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 264 с. : ил. - ISBN 978-5-4475-9044-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476726
12. Чемякин, Ю.В. Основы теории и истории журналистики : учебное пособие / Ю.В. Чемякин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА : УрФУ, 2018. - 113 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-3481-0. - ISBN 978-5-7996-2204-6 (Изд-во Урал. ун-та) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482107

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412
- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения (мультимедийный комплекс).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра менеджмента и экономики спорта

Рабочая программа дисциплины

СОВРЕМЕННЫЕ ТЕОРИИ МАССОВОЙ КОММУНИКАЦИИ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на **1** курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: ***зачет, экзамен.***

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**
Универсальные компетенции	
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	
Научно-исследовательский	ПК – 1. Способен проводить научное исследование в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
УК-4.	УК- 4.1. Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном (ых) языке(ах) УК- 4.2. Владеет теорией и практикой коммуникаций в профессиональной сфере УК- 4.3. Использует современные информационно - коммуникативные средства и технологии в профессиональной сфере	-Знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах) -Умеет применять современные коммуникативные технологии в профессиональной сфере -Владеет современными информационно - коммуникативными средствами и технологиями для академического и профессионального взаимодействия
ПК – 1.	ПК-1.1. Знает основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа ПК-1.2. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует методологию ПК-1.3. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику, и формулирует полученные результаты ПК-1.4. Формирует научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами	-Знает основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа -Умеет определять поле исследования, разрабатывает или адаптирует методологию -Владеет сбором и анализом информации, применяя избранную методику, и формулирует полученные результаты, формирует научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры			
			1	2	3	4
Контактная работа преподавателей с обучающимися		**36**	18	18		
В том числе:						
Занятия лекционного типа		**12**	6	6		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)		**24**	12	12		
Промежуточная аттестация (экзамен)		**26**	6	18		
Самостоятельная работа студента		**120**	48	72		
Общая трудоемкость	**часы**	**180**	74	108		
	зачетные единицы	**5**	2	3		

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

2.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Введение в теорию массовой коммуникации.	Объект, предмет, понятия и идеи. Классификация теорий.	- Знает актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования - Умеет выявлять особенности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях - Владеет моделированием индивидуальных и коллективных профессиональных журналистских действий в зависимости от условий конкретной медиакоммуникационной системы
2	Нормативные модели.	Авторитарная теория, теория социальной ответственности , советская коммунистическая теория.	- Знает актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования - Умеет выявлять особенности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на

			глобальном, национальном и региональном уровнях - Владеет моделированием индивидуальных и коллективных профессиональных журналистских действий в зависимости от условий конкретной медиакоммуникационной системы
3.	Процесс институализации теории массовой коммуникации.	Структурно-функциональный подход.	-Знает академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном (ых) языке(ах) -Умеет применять теорию и практику коммуникаций в профессиональной сфере -Владеет современными информационно - коммуникативными средствами и технологиями в профессиональной сфере
4.	Массовая коммуникация и культура.	Социальное конструирование реальности, культурологический анализ, критические традиции и анализ новостей.	- Знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов - Умеет демонстрировать управление процессом подготовки востребованных обществом и индустрией журналистских текстов и (или) продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем -Владеет координацией процесса создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживает и учитывает изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем
5.	Теории массовой коммуникации конца XX-начала XXI века.	Торонтская школа. М.Маклюэн. Концепции Белла, Кана и Бжезинского. Взгляд на массовую коммуникацию А.Тоффлера. «Футурошок».	- Знает актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования - Умеет выявлять особенности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях - Владеет моделированием индивидуальных и коллективных профессиональных журналистских действий в зависимости от условий конкретной медиакоммуникационной системы

6.	Цифровое общество и массовая коммуникация	Проблемы исследования новых медиа. Специфика компьютерной коммуникации. Он-лайн коммуникация.	- Знает потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты - Умеет Интерпретирует данные социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп -Владеет прогнозированием потенциальную реакцию целевой аудитории на создаваемые журналистские тексты и (или) продукты

2.2. СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	Содержание лекций	Кол-во часов
1	Лекция 1. Введение в теорию массовой коммуникации. Объект, предмет, понятия и идеи. Классификация теорий.	2
2	Лекция 2.Нормативные модели. Авторитарная теория, теория социальной ответственности , советская коммунистическая теория.	2
3	Лекция 3. Процесс институализации теории массовой коммуникации. Структурно-функциональный подход.	2
4	Лекция 4. Массовая коммуникация и культура	2
5	Лекция 5.. Теории массовой коммуникации конца XX- начала XXI века Торонтская школа. М.Маклюэн. Концепции Белла, Кана и Бжезинского. Взгляд на массовую коммуникацию А.Тоффлера. «Футурошок».	2
6	Лекция 6. Цифровое общество и массовая коммуникация. Проблемы исследования новых медиа. Специфика компьютерной коммуникации. Он-лайн коммуникация.	2

СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

№ темы	Содержание семинаров	Кол-во часов
1	Семинар 1. Место теории коммуникации в современной науке Вопросы для обсуждения 1.Мультипарадигмальность теории массовой коммуникации. 2. Методы, законы ,категории теории массовой коммуникации	2
1	Семинар 2. Классификация теорий массовой коммуникации Вопросы для обсуждения 1. Функции и свойства массовой коммуникации. 2.Типы теорий массовой коммуникации	2
2	Семинар 3. Идеальная роль медиа в обществе. Вопросы для обсуждения 1. Метод глобальной типологизации Сиберта. 2.Коммуникационные системы стран третьего мира.	2
2	Семинар 4 .Нормативная теория Вопросы для обсуждения 1.Авторитарная теория. 2.Либертарианская теория.	2
3	Семинар 5. Теория социальной ответственности. Вопросы для обсуждения 1.Борьба за свободу прессы.	2

	2.Варианты преодоления потенциальных разногласий в теории социальной ответственности.	
3	Семинар 6. Советская коммунистическая теория. Вопросы для обсуждения 1.Коммунистическая идеология и ее роль в становлении тоталитарного общества.Роль медиа в советском пространстве. 2.Теория для медиа периода развития.	2
4	Семинар 7. Теория «магической пули». Вопросы для обсуждения 1.Теория массового общества. 2.Теория пропаганды.	2
4	Семинар 8. Исследования эффектов коммуникации. Вопросы для обсуждения 1.Эмпирические исследования эффектов коммуникации. 2.Критические исследования эффектов коммуникации.	2
5	Семинар 9 .Исследование П. Лазерсфельда. Вопросы для обсуждения 1.Лидеры мнения и их последователи. 2.Модель многоступенчатого потока информации.	2
5	Семинар 10. Параметры коммуникативной личности. Вопросы для обсуждения: 1.Коммуникативная компетентность. 2.Характеристики эффективного коммуникатора.	2
6	Семинар 11. Теория обретения пользы и удовлетворения Вопросы для обсуждения 1.Теория активной аудитории. 2.Теория игры.	2
6	Семинар 12.Теория заговора и медиазависимости. Вопросы для обсуждения 1.Характеристика теории заговора. 2.Проблема зависимости от медиа в индустриальном обществе.	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Касьянов, В. В. Социология для журналистов : учебник для вузов / В. В. Касьянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09671-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517206
2. Кириллова, Н. Б. Медиаполитика государства в условиях социокультурной модернизации : учебное пособие для вузов / Н. Б. Кириллова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 109 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08477-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493447
3. Мандель, Б.Р. Современная психология массовых коммуникаций: история, теория, проблематика : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. - Изд. 2-е, стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 438 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4499-0065-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443847
4. Шпаковский, В.О. Интернет-журналистика и Интернет-реклама : учебное пособие / В.О. Шпаковский, Н.В. Розенберг, Е.С. Егорова. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2018. - 248 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9729-0202-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493883
5. Яшин, Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций : учебное пособие / Б.Л. Яшин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 243 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5689-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429211

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Бакулев, Г.П. Массовая коммуникация. Западные теории и концепции [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / Г.П. Бакулев. - 2- изд., перераб. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2010. - 191, [1] с. - Гриф УМО вузов РФ по образованию в обл. кинематографии и телевидения. - Библиогр. в конце гл. - ISBN 978-5-7567-0564-5
2. Виноградова, С. М. Психология массовой коммуникации : учебник для вузов / С. М. Виноградова, Г. С. Мельник. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 443 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13985-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510894
3. Гулевич, О. А. Психология массовой коммуникации: от газет до интернета : учебник для вузов / О. А. Гулевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12406-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518819
4. Двинянинова, Е.Н. Психология массовых коммуникаций : учебное пособие / Е.Н. Двинянинова ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. - 156 с. - Библиогр.: с. 148-152. - ISBN 978-5-8158-2008-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494306
5. Закревская, Н.Г. Основы коммуникативных практик в подготовке специалистов в отрасли физической культуры и спорта : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика / Н.Г. Закревская, Е.Ю. Комева ; Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. — Санкт-Петербург : НГУ им. П.Ф. Лесгафта, 2022. — 125 с. — Режим доступа: Электронный каталог библиотеки.
6. Киселёв, А.Г. Теория и практика массовой информации: общество - СМИ - власть : учебник / А.Г. Киселёв. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - ISBN 978-5-238-01742-

6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436719
7. Коноваленко, М. Ю. Теория коммуникации : учебник для вузов / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00428-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510671
8. Кузнецова, В.В. Основы теории коммуникации [Электронный ресурс] : учебное пособие по направлениям 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью", 41.03.05 "Международные отношения", 42.03.02 "Журналистика" / В.В. Кузнецова - Санкт-Петербург : [б. и.], 2014. – 96 с. - Электрон. дан. (1 файл). - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
9. Лашкова, Е.Г. Организация и проведение коммуникационных кампаний [Текст] : учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования, обучающихся по направлению подготовки "Реклама и связи с общественностью" / Е.Г. Лашкова, А.И. Куценко. - Москва : Академия, 2014. - 269, [1] с. : ил. - (Высшее профессиональное образование) (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 266-268. - ISBN 978-5-7695-6747-6
10. Основы теории коммуникации : учебник и практикум для вузов / Т. Д. Венедиктова [и др.] ; под редакцией Т. Д. Венедиктовой, Д. Б. Гудкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00242-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511855

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412
- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра социальных технологий и массовых коммуникаций в спорте

Рабочая программа дисциплины

ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА МЕДИАИССЛЕДОВАНИЙ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: ***зачет.***

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**
Универсальные компетенции	
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Профессиональные компетенции	
ПК – 1. Способен проводить научное исследование в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики	

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
УК-2.	УК - 2.1. Демонстрирует понимание методологических основ стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности УК - 2.2. Формирует в соответствии с целью проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение. УК - 2.3. Реализует функции планирования, управления и контроля на всех этапах жизненного цикла проекта	Знания: методологических основ стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности. Умения: формировать в соответствии с целью проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение. Навыки: планирования, управления и контроля на всех этапах жизненного цикла проекта.
ПК – 1.	ПК - 1.1. Знает основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа ПК - 1.2. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует методологию ПК - 1.3. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику, и формулирует полученные результаты	Знания: основных направлений и школ научных исследований в сфере журналистики и медиа Умения: определять поле исследования, разрабатывать или адаптировать методологию Навыки: сбора и анализа информации, применяя избранную методику; формирования научного

	ПК - 1.4. Формирует научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами	текста в соответствии с академическими правилами и форматами

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		30		30						
В том числе:										
Занятия лекционного типа		10		10						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		20		20						
Промежуточная аттестация (зачет)		6		6						
Самостоятельная работа студента		180		180						
Общая трудоемкость	**часы**	**216**		216						
	зачетные единицы	**6**		6						

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Основные научные течения и школы исследования СМИ	Основные научные течения и школы исследования СМИ. Эмпирико-функционалистский подход к исследованию СМИ. Критическая теория. Структурная лингвистика. Коммуникативистика: теоретические концепции и методы. Культурологические подходы к анализу СМИ. Социологический подход.	Знания: основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа Умения: определять поле исследования, разрабатывать или адаптировать методологию Навыки: сбора и анализа информации, применяя избранную методику; формулирует полученные результаты; формирования научного текста в соответствии с академическими правилами и форматами Знания: основных направлений и школ научных исследований в сфере журналистики и медиа

			Умения: определять поле исследования, разрабатывать или адаптировать методологию Навыки: сбора и анализа информации, применяя избранную методику; формирования научного текста в соответствии с академическими правилами и форматами
2.	Техника проведения научных исследований (основные приемы)	Методика сбора данных. Обработка данных и анализ контента СМИ (Контент-анализ СМИ). Социологические методы. Опрос в редакциях, особенности применения анкет и метода интервью. Социометрический опрос (применяется при исследовании межличностных отношений внутри редакции). Эксперимент. Социологическое наблюдение. Социопсихологические тестовые методики. Российские исследовательские центры, специализирующиеся на изучении СМИ.	Знания: методологических основ стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности. Умения: формировать в соответствии с целью проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение. Навыки: планирования, управления и контроля на всех этапах жизненного цикла проекта. Знания: основных направлений и школ научных исследований в сфере журналистики и медиа Умения: определять поле исследования, разрабатывать или адаптировать методологию Навыки: сбора и анализа информации, применяя избранную методику; формирования научного текста в соответствии с академическими правилами и форматами
3	СМИ как объект исследования. Медиапланирование.	Роль СМИ в обществе. Принципы медиации. Медиа – как опосредование коммуникации. Периодичность и направленность на массовую аудиторию – как ключевые факторы отличия СМИ от медиа. Характеристики аудитории. SWOT-анализ эффективности СМИ. SWOT-анализ – удобный и надежный инструмент	Знания: методологических основ стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности. Умения: формировать в соответствии с целью проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.

		стратегического планирования. SWOT-анализ: сфера применения, цели, задачи. Направления SWOT-анализа: отображение в модели динамических изменений фирмы и ее конкурентной среды. Учет результатов анализа фирмы и ее конкурентной среды с использованием стандартной моделей стратегического планирования.	Навыки: планирования, управления и контроля на всех этапах жизненного цикла проекта.. Знания: основных направлений и школ научных исследований в сфере журналистики и медиа Умения: определять поле исследования, разрабатывать или адаптировать методологию Навыки: сбора и анализа информации, применяя избранную методику; формирования научного текста в соответствии с академическими правилами и форматами
4	Методика исследования сфер функционирования средств массовой информации (специализированных, тематических, медиаконвергентных, сетевых СМИ, блогосферы). Теоретические и прикладные аспекты медиаизмерений	Описание, типология, классификация СМИ. Опыт зарубежных и отечественных исследований. Феноменологический подход к онтологии и гносеологии содержания. Качественные методы исследования. Герменевтические и дискурсивные методики анализа контента и семиотических систем представления содержания. Медиаисследования на радио. Медиаисследования на телевидении. Медиаанализ как разновидность информационно-аналитической деятельности: структура, этапы, методология. Прикладной характер медиаисследований и медиаизмерений. Область применения, цели и задачи медиаисследований. Техника медиаизмерений. Репрезентативность исследования. Получение результатов. Валидность и применимость выводов.	Знания: методологических основ стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности. Умения: формировать в соответствии с целью проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение. Навыки: планирования, управления и контроля на всех этапах жизненного цикла проекта. Знания: основных направлений и школ научных исследований в сфере журналистики и медиа Умения: определять поле исследования, разрабатывать или адаптировать методологию Навыки: сбора и анализа информации, применяя избранную методику; формирования научного текста в соответствии с академическими правилами и форматами
5	Медиатекст как предмет анализа.	Сущность понятия «медиатекст». Широкое и узкое понимание медиатекста. Науки, изучающие	Знания: методологических основ стратегического планирования и управления

		медиатекст. Лингвистический подход к медиатексту. Коммуникативный подход к медиатексту. Текстовые матрицы. Структурные компоненты медиатекста. Основные характеристики медиатекста. Типы медиатекстов. Текст и контекст. Задача текстового анализа. Два вида текстового анализа (в контексте семиосоциопсихологической типологии текстов): семантико-синтаксический и прагматико-парадигматический (интерпретационно-деятельностный). Оперирование относительными категориями и акцентирование динамики смысловой структуры текста как отличительные черты прагматического анализа; взаимосвязь типологии реципиентов и типологической классификации текстов.	проектами в профессиональной деятельности. Умения: формировать в соответствии с целью проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение. Навыки: планирования, управления и контроля на всех этапах жизненного цикла проекта. Знания: основных направлений и школ научных исследований в сфере журналистики и медиа Умения: определять поле исследования, разрабатывать или адаптировать методологию Навыки: сбора и анализа информации, применяя избранную методику; формирования научного текста в соответствии с академическими правилами и форматами
6	Новые методики анализа медиатекстов.	Прикладные аналитические методики. Методика ВААЛ. Когнитивное картирование в исследованиях политических ситуаций и процессов. Актантная модель. Дискурсивный анализ. Стратегический анализ текстов СМИ. Особенности анализа аудиовизуального выступления.	Знания: методологических основ стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности. Умения: формировать в соответствии с целью проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение. Навыки: планирования, управления и контроля на всех этапах жизненного цикла проекта..
7	Информативно-целевой анализ	Понятие «информативности» как ведущий принцип информативно-целевого подхода к анализу текстов. Анализ макроструктуры текста: текст как иерархия коммуникативно - познавательных программ. Понятие макроструктуры текста. Общие принципы и методика анализа макроструктуры текста.	Знания: методологических основ стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности. Умения: формировать в соответствии с целью проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.

		Прикладное значение рассматриваемого способа схематизации текста. Анализ микроструктуры текста: выделение «логико-фактологической» цепочки текста. Понятие микроструктуры текста. Понятие «логико-фактологической» цепочки текста; два способа ее выделения. Схема и общие принципы выделения «логико-фактологической» цепочки текста с учетом цели сообщения; коэффициент информативности текста. Принцип выделения «логико-фактологической» цепочки текста без учета цели сообщения. Выделение избыточных речевых средств и сжатие текста. Возможности и значение сопоставления структурно-смысловой схемы текста и «логико-фактологической» цепочки текста. Информативно-целевой анализ больших текстовых массивов.	Навыки: планирования, управления и контроля на всех этапах жизненного цикла проекта. Знания: основных направлений и школ научных исследований в сфере журналистики и медиа Умения: определять поле исследования, разрабатывать или адаптировать методологию Навыки: сбора и анализа информации, применяя избранную методику; формирования научного текста в соответствии с академическими правилами и форматами
8	Концептуальные приемы научных исследований СМИ. Подготовка отчета и оформление результатов медиаанализа.	Программа медиаисследования. Тематика и проблематика исследования. Структура исследования. Пользование источниками. Подготовка аналитических выводов и практических рекомендаций. Формулировка рекомендаций в зависимости от целей и задач клиента. Критерии оценки воздействия на ситуацию мер, принятых клиентом по рекомендации аналитиков, предварительное прогнозирование вариантов медиа - и политической ситуации в случае реализации рекомендаций аналитика. Подбор приемлемой для клиента тактики и стратегии действий в медиа-пространстве. Европейские и российские правила оформления отчетных документов. Основные требования к оформлению научной работы. Оформление ссылок. Ссылки на собственную информацию и ее документирование. Составление	Знания: методологических основ стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности. Умения: формировать в соответствии с целью проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение. Навыки: планирования, управления и контроля на всех этапах жизненного цикла проекта. Знания: основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа Умения: определять поле исследования, разрабатывать или адаптировать методологию

		библиографии. Категории в библиографии. Методы графического представления результатов медиа-анализа исследования. Основные требования к графикам, полигон частоты, линейный график, линейная диаграмма, столбиковая диаграмма, секторная диаграмма, гистограмма и др.	

4.2.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	*Содержание лекций*	*Кол-во часов*
1, 8	Лекция № 1. Основные научные течения и школы исследования СМИ. Эмпирико-функционалистский подход к исследованию СМИ. Критическая теория. Структурная лингвистика. Коммуникативистика: теоретические концепции и методы. Культурологические подходы к анализу СМИ. Социологический подход. Подготовка отчета и оформление результатов медиаанализа. Программа медиаисследования.	2
2.	Лекция № 2 Техника проведения научных исследований(основные приемы). Методика сбора данных. Обработка данных и анализ контента СМИ (Контент-анализ СМИ). Социологические методы. Российские исследовательские центры, специализирующиеся на изучении СМИ.	2
3	Лекция № 3 СМИ как объект исследования. Медиапланирование. Роль СМИ в обществе. Принципы медиации. Медиа – как опосредование коммуникации. Периодичность и направленность на массовую аудиторию – как ключевые факторы отличия СМИ от медиа.	2
4	Лекция № 4 Методика исследования сфер функционирования средств массовой информации (специализированных, тематических, медиаконвергентных, сетевых СМИ, блогосферы). Теоретические и прикладные аспекты медиаизмерений.	2
5, 6	Лекция № 5 Медиатекст как предмет анализа. Сущность понятия «медиатекст». Широкое и узкое понимание медиатекста. Науки, изучающие медиатекст. Лингвистический подход к медиатексту. Коммуникативный подход к медиатексту. Понятие «информативности» как ведущий принцип информативно-целевого подхода к анализу текстов. Понятие макроструктуры текста. Общие принципы и методика анализа макроструктуры текста. Прикладное значение рассматриваемого способа схематизации текста. Анализ микроструктуры текста: выделение «логико-фактологической» цепочки текста.	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	*Содержание занятий семинарского типа*	*Кол-во часов*
1	**Практическое занятие №1.** Основные научные течения и школы исследования СМИ. **Вопросы для обсуждения:** 1. Эмпирико-функционалистский подход к исследованию СМИ. 2. Критическая теория. 3. Структурная лингвистика. 4. Коммуникативистика: теоретические концепции и методы. 5. Культурологические подходы к анализу СМИ. *6.* Социологический подход. Программа медиаисследования. 7. Вопросы для обсуждения: 8. Тематика и проблематика исследования. 9. Структура исследования. 10. Пользование источниками. 11. Подготовка аналитических выводов и практических рекомендаций. *12.* Формулировка рекомендаций в зависимости от целей и задач клиента.	2
2.	**Практическое занятие №2.** Методики сбора данных. **Вопросы для обсуждения:** 1. Обработка данных и анализ контента СМИ. Социологические методы. Опрос в редакциях, особенности применения анкет и метода интервью. 2. Социометрический опрос (применяется при исследовании межличностных отношений внутри редакции). *3.* Эксперимент. Социологическое наблюдение. Социопсихологические тестовые методики.	2
2	**Практическое занятие №3.** Контент-анализ СМИ. **Вопросы для обсуждения:** 1. Проведите контент-анализ любого специализированного печатного спортивного СМИ. 2. Проведите контент-анализ любого специализированного электронного СМИ. 3. Проведите контент-анализ любого специализированного интернет СМИ. ТК-1	2
3	**Практическое занятие №4.** Медиаисследования на радио. Медиаисследования на телевидении. Вопросы для обсуждения: 1. Проведите медиаисследование любой специализированной радиостанции Санкт-Петебурга. 2. Проведите медиаисследование любого специализированного телевизионного канала РФ. Особенности анализа аудиовизуального выступления. Вопросы для обсуждения: Проведите анализ любого аудиовизуального выступления. ТК-6	2

3	**Практическое занятие №5.** Медиапланирование. Медиаплан. Медиаанализ. **Вопросы для обсуждения:** 1. Разработайте свой медиаплан для проведения рекламной кампании любого спортивного бренда. 2. Медиаанализ как разновидность информационно-аналитической деятельности: структура, этапы, методология. Прикладной характер медиаисследований и медиаизмерений. 3. Область применения, цели и задачи медиаисследований. Техника медизмерений. Репрезентативность исследования. Получение результатов. Валидность и применимость выводов. **4.** Проведите SWOT-анализ эффективности любого спортивного СМИ. ТК-2.	2
4	**Практическое занятие №6.** Описание, типология, классификация СМИ **Вопросы для обсуждения:** 1. Классифицируйте специализированные спортивные СМИ Санкт-Петербурга и РФ. 2. Качественные методы исследования. *3.* Количественные методы исследования. Герменевтические и дискурсивные методики анализа контента и семиотических систем представления содержания.	2
5	**Практическое занятие №7.** Анализ медиатекста (в контексте семиосоциопсихологической типологии текстов). **Вопросы для обсуждения:** 1. Проведите семантико-синтаксический анализ предложенного текста. 2. Проведите прагматико-парадигматический (интерпретационно-деятельностный) анализ предложенного текста, акцентируя динамику смысловой структуры текста как отличительную черту прагматического анализа. 3. Определите взаимосвязь типологии реципиентов и типологической классификации текстов. ТК-4	2
6	**Практическое занятие №8.** Когнитивное картирование в исследованиях политических ситуаций и процессов **Вопросы для обсуждения:** 1. Проведите когнитивное картирование любой актуальной политической ситуации или процесса. ТК-5	2
7	**Практическое занятие №9.** Понятие «информативности» как ведущий принцип информативно-целевого подхода к анализу текстов. **Вопросы для обсуждения:** *1.* Анализ макроструктуры текста: текст как иерархия коммуникативно - познавательных программ. Понятие макроструктуры текста. Общие принципы и методика анализа макроструктуры текста. Прикладное значение рассматриваемого способа схематизации текста. *2.* Анализ микроструктуры текста: выделение «логико-фактологической» цепочки текста. Понятие микроструктуры текста. Понятие «логико-фактологической» цепочки текста; два способа ее выделения.	2

	3. Схема и общие принципы выделения «логико-фактологической» цепочки текста с учетом цели сообщения; коэффициент информативности текста. Принцип выделения «логико-фактологической» цепочки текста без учета цели сообщения.	
8	**Практическое занятие №10.** Методы графического представления результатов медиа-анализа исследования. **Вопросы для обсуждения:** 1. Методы графического представления результатов медиа-анализа исследования. 2. Основные требования к графикам, полигон частоты, линейный график, линейная диаграмма, столбиковая диаграмма, секторная диаграмма, гистограмма и др. 3. Представьте результаты ваших медиаисследований в графическом виде. ТК-7	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Вирен, Г. Современные медиа: приемы информационных войн : учебное пособие / Г. Вирен. - Москва : Аспект Пресс, 2017. - 127 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7567-0824-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457409
2. Дзялошинский, И.М. Современное медиапространство России : учебное пособие для вузов / И.М. Дзялошинский. - Москва : Аспект Пресс, 2017. - 311 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7567-0890-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457334
3. Жилавская, И.В. Медиаобразование молодежи : монография / И.В. Жилавская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет». - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : МПГУ, 2018. - 214 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0611-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500393
4. Малышева, Е.Г. Методология и методы медиаисследований : учебное пособие : [16+] / Е.Г. Малышева, О.С. Рогалева ; Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2017. – 132 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563025
5. Мясникова, М. А. Практика профессионального медиаобразования : учебное пособие / М. А. Мясникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9861-0 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-7996-1876-6 (Изд-во Урал. ун-та). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492171

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Бузин, В. Н. Медиапланирование: теория и практика : учебное пособие / В. Н. Бузин, Т. С. Бузина. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 493 с. : табл., граф., ил., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684925
2. Бузин, В. Н. Медиапланирование: теория и практика : учебное пособие / В. Н. Бузин, Т. С. Бузина. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 493 с. : табл., граф., ил., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684925
3. Казаков, А.А. Политические аспекты медийной грамотности: учебное пособие для студентов вузов / А.А. Казаков. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 126 с. : табл., граф. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9922-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498856
4. Ким, М.Н. Теория и практика массовой информации [Текст] : [учебник] для бакалавров / М.Н. Ким. - Санкт-Петербург : Питер, 2017. - 302, [1] с. : ил. - (Учебник для вузов). - Библиогр.: с. 303. - ISBN 978-5-496-02493-8
5. Кирия, И.В. История и теория медиа: учебник для вузов : [16+] / И.В. Кирия, А.А. Новикова. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. – 424 с. : ил. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471753
6. Медиа: введение : учебник / П. Барвайз, Н. Блейн, О. Бойт-Барретт [и др.] ; ред. А. Бриггз, П. Кобли ; пер. Ю. В. Никуличев. – 2-е изд. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 552

с. : ил., табл. – (Зарубежный учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684921
7. Медиасистемы стран БРИКС: исторический генезис, особенности функционирования : монография / Е.Л. Вартанова [и др.]; под ред. Е. Л. Вартановой. - Москва : Аспект Пресс, 2018. - 190, [1] с. - Библиогр.: с. 187-191, в конце гл. - ISBN 978-5-7567-0996-4
8. Мяконьков, В.Б. Спортивный маркетинг в социальных медиа коммуникациях [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки 49.03.01 – «Физическая культура», направленность (профиль) образовательной программы — Спортивный менеджмент, 43.03.02 – «Туризм», 38.03.02 – «Менеджмент» / В.Б. Мяконьков, Н.М. Егорова - СПб. : [б. и.], 2019. – 120 с. - Электрон. дан. (1 файл) : ил. - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
9. Познин, В. Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Познин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00656-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512103
10. Щепилова, Г.Г. Основы рекламы: учебник для бакалавров / Г.Г. Щепилова, К.В. Щепилов. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 473 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9917-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500663

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412
- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории (ИМИСТ)для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения (проектор).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра социальных технологий и массовых коммуникаций в спорте

Рабочая программа дисциплины

ТЕОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе. Вид промежуточной аттестации: ***зачет с оценкой*** в 1 семестре, ***экзамен*** во 2 семестре**.**

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**
Универсальные компетенции	
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Профессиональные компетенции	
Научно-исследовательский	ПК – 1. Способен проводить научное исследование в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
УК-1	УК - 1.1. Владеет основами методологии научного познания, способами и формами теоретического освоения мира УК -1.2. Демонстрирует понимание основных методологических проблем и исследовательских парадигм наук об обществе	**Знает**: - Теоретические и методологические основы применения системного подхода и системного анализа в социально-экономических исследованиях. **Умеет**: - Оперировать основными теоретическими знаниями в области моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов и систем. **Имеет навыки:** - Организации социально-экономических исследований в профессиональной деятельности.
ПК-1	ПК-1.1. Знает основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа ПК-1.2. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует методологию ПК-1.3. Собирает и анализирует информацию, применяя	**Знает**: - Основы мониторинга рынка. - Теоретические основы моделирования и прогнозирования развития рынка -Требования к научным текстам

	избранную методику, и формулирует полученные результаты ПК-1.4. Формирует научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами	**Умеет**: - Осуществлять сбор первичных данных для исследований в сфере журналистики. Организовывать экспертное оценивание программ развития журналистики. -формировать научный текст по выбранной тематике **Имеет навыки**: - Анализа данных о состоянии журналистской сферы - Обоснования стратегических решений по развитию журналистской сферы. -выявлять научную проблему и формировать научный текст по этой проблеме

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		60	24	36						
В том числе:										
Занятия лекционного типа		16	8	8						
Занятия семинарского типа (практические занятия)		20	10	10						
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет, экзамен)		24	6	18						
Самостоятельная работа студента		192	84	108						
Общая трудоемкость	**часы**	**252**	108	144						
	зачетные единицы	**7**	3	4						

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Социально-экономический мониторинг	Системный подход и системный анализ в социально-экономических исследованиях. Содержание и значение	**Знает**: - Теоретические и методологические основы применения

		мониторинга социально-экономического развития. Информационные основы социально-экономического мониторинга. Современные информационные технологии социально-экономической статистики. Система стандартных классификаций. Мониторинг социально-экономической ситуации региона. Мониторинг развития социальной инфраструктуры. Мониторинг эффективности экономической деятельности.	системного подхода и системного анализа в социально-экономических исследованиях. **Умеет**: - Оперировать основными теоретическими знаниями в области моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов и систем. **Имеет навыки:** - Организации социально-экономических исследований в профессиональной деятельности.
2.	Мониторинг рынков и конкуренции	Понятие конъюнктуры рынка. Задачи статистики конъюнктуры рынка. Система статистических показателей конъюнктуры рынка. Источники конъюнктурной информации. Анализ тенденций развития рынка. Анализ цикличности рынка. Конкурентный анализ и анализ рыночного риска. Статистические методы измерения эластичности спроса и предложения. Прогнозные оценки рыночной конъюнктуры.	**Знает**: - Основы мониторинга рынка. - Теоретические основы моделирования и прогнозирования развития рынка. **Умеет**: - Осуществлять сбор первичных данных для исследований в сфере журналистики. Организовывать экспертное оценивание программ развития журналистики. **Имеет навыки**: - Анализа данных о состоянии журналистской сферы - Обоснования стратегических решений по развитию журналистской сферы.
3.	Социологические исследования	Социологическое исследование и социальная информация. Научная организация социологического исследования – условие получения достоверной информации. Структура процесса организации социологического	**Знает**: - Основы мониторинга рынка. - Теоретические основы моделирования и прогнозирования развития рынка. Требования к научным

		исследования, основные принципы его планирования. Виды социологических исследований: пилотажное, описательное, аналитическое и прогностическое. Анкетирование. Его особенности, достоинства и недостатки. Специфика использования анкетирования в социологических исследованиях, его возможности и преимущества. Этапы анкетного опроса. Социологическая анкета, ее логическая и организационная структура. Основные принципы и правила проектирования социологической анкеты. Общая характеристика социометрического метода как способа измерения и анализа межличностных отношений в малой социальной группе, его возможности и ограничения. Социометрические критерии, их виды. Процедура проведения социометрического опроса. Социометрическая картотека. Социометрическая матрица. Анализ результатов социометрических измерений.	текстам **Умеет**: - Осуществлять сбор первичных данных для исследований в сфере журналистики. Организовывать экспертное оценивание программ развития журналистики. - формировать научный текст по выбранной тематике **Имеет навыки**: - Анализа данных о состоянии журналистской сферы - Обоснования стратегических решений по развитию журналистской сферы. -выявлять научную проблему и формировать научный текст по этой проблеме
4.	Экспертное оценивание	Эксперты и уровень неопределенности. Формализация информации и шкалы. Ранжирование и оценка. Метод последовательных сравнений. Метод парных сравнений. Особенности групповых оценок. Подготовка экспертизы. Отбор экспертов. Принципы и методы обобщения мнений экспертов. Метод Дельфи. Анализ согласованности ответов экспертов. Конкордация. Оценивание достоверности экспертных оценок. Проблемы повышения достоверности экспертных оценок. Метод взаимовлияний.	**Знает**: - Основы мониторинга рынка. - Теоретические основы моделирования и прогнозирования развития рынка. **Умеет**: - Осуществлять сбор первичных данных для исследований в сфере журналистики. Организовывать экспертное оценивание программ развития журналистики. **Имеет навыки**: - Анализа данных о состоянии журналистской сферы - Обоснования стратегических решений

			по развитию журналистской сферы.
5.	Методы обработки социально-экономических данных	Дисперсионный анализ, корреляционный анализ, регрессионный анализ, факторный анализ, дискриминантный анализ, кластерный анализ. Программные средства обработки данных.	**Знает**: - Основы мониторинга рынка. - Теоретические основы моделирования и прогнозирования развития рынка. **Умеет**: - Осуществлять сбор первичных данных для исследований в сфере журналистики. Организовывать экспертное оценивание программ развития журналистики. **Имеет навыки**: - Анализа данных о состоянии журналистской сферы - Обоснования стратегических решений по развитию журналистской сферы.
6.	Прогнозирование социально-экономических процессов и систем.	Понятие временного ряда. Виды временных рядов. Автокорреляция, методы ее оценивания. Задачи анализа временных рядов. Особенности моделирования временных рядов. Графический метод в исследовании временных рядов. Анализ системы временных рядов.	**Знает**: - Основы мониторинга рынка. - Теоретические основы моделирования и прогнозирования развития рынка. **Умеет**: - Осуществлять сбор первичных данных для исследований в сфере журналистики. Организовывать экспертное оценивание программ развития журналистики. **Имеет навыки**: - Анализа данных о состоянии журналистской сферы - Обоснования стратегических решений по развитию журналистской сферы.

4.2.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

1 семестр

№ темы	*Содержание лекций*	*Кол-во часов*
1.	**Лекция 1. Теоретические, методологические и информационные основы социально-экономического мониторинга** Системный подход и системный анализ в социально-экономических исследованиях. Содержание и значение мониторинга социально-экономического развития. Информационные основы социально-экономического мониторинга. Современные информационные технологии социально-экономической статистики. Система стандартных классификаций. Мониторинг социально-экономической ситуации региона. Мониторинг развития социальной инфраструктуры. Мониторинг эффективности экономической деятельности.	2
2.	**Лекция 2. Мониторинг рынков и конкуренции** Понятие конъюнктуры рынка. Задачи статистики конъюнктуры рынка. Система статистических показателей конъюнктуры рынка. Источники конъюнктурной информации. Анализ тенденций развития рынка. Анализ цикличности рынка. Конкурентный анализ и анализ рыночного риска. Статистические методы измерения эластичности спроса и предложения. Прогнозные оценки рыночной конъюнктуры.	2
3.	**Лекция 3. Организация социологического исследования** Социологическое исследование и социальная информация. Научная организация социологического исследования – условие получения достоверной информации. Структура процесса организации социологического исследования, основные принципы его планирования. Виды социологических исследований: пилотажное, описательное, аналитическое и прогностическое.	2
	Лекция 4. Анкетирование и социометрия Анкетирование. Его особенности, достоинства и недостатки. Специфика использования анкетирования в социологических исследованиях, его возможности и преимущества. Этапы анкетного опроса. Социологическая анкета, ее логическая и организационная структура. Основные принципы и правила проектирования социологической анкеты. Общая характеристика социометрического метода как способа измерения и анализа межличностных отношений в малой социальной группе, его возможности и ограничения. Социометрические критерии, их виды. Процедура проведения социометрического опроса. Социометрическая картотека. Социометрическая матрица. Анализ результатов социометрических измерений.	2
2 Семестр		

4	**Лекция 1 Организация экспертного оценивания** Эксперты и уровень неопределенности. Формализация информации и шкалы. Ранжирование и оценка. Метод последовательных сравнений. Метод парных сравнений. Особенности групповых оценок. Подготовка экспертизы. Отбор экспертов.	2
	Лекция 2. Обработка данных, полученных от экспертов Принципы и методы обобщения мнений экспертов. Метод Дельфи. Анализ согласованности ответов экспертов. Конкордация. Оценивание достоверности экспертных оценок. Проблемы повышения достоверности экспертных оценок. Метод взаимовлияний.	2
5	**Лекция 3 Обработка данных** Дисперсионный анализ, корреляционный анализ, регрессионный анализ. Факторный анализ, дискриминантный анализ, кластерный анализ. Программные средства обработки данных.	2
6	**Лекция 4. Временные ряды. Моделирование временных рядов** Понятие временного ряда. Виды временных рядов. Автокорреляция, методы ее оценивания. Задачи анализа временных рядов. Особенности моделирования временных рядов. Графический метод в исследовании временных рядов. Анализ системы временных рядов.	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

1 семестр

№ темы	*Содержание занятий семинарского типа*	*Кол-во часов*
1.	**Практическое занятие 1. Информационно-аналитическое обеспечение социально-экономического мониторинга. Анализ региональной дифференциации по показателям социально-экономического развития** Системный подход и системный анализ в социально-экономических исследованиях. Содержание и значение мониторинга социально-экономического развития. Информационные основы социально-экономического мониторинга. Современные информационные технологии социально-экономической статистики. Система стандартных классификаций. Мониторинг социально-экономической ситуации региона. Мониторинг развития социальной инфраструктуры. Мониторинг эффективности экономической деятельности	2
2	**Практическое занятие 2. Анализ конъюнктуры рынков услуг** Понятие конъюнктуры рынка. Задачи статистики конъюнктуры рынка. Система статистических показателей конъюнктуры рынка. Источники конъюнктурной информации. Анализ тенденций развития рынка. Анализ цикличности рынка. Конкурентный анализ и анализ рыночного риска. Статистические методы измерения эластичности спроса и предложения. Прогнозные оценки рыночной конъюнктуры.	2

3.	**Практическое занятие 3. Планирование социологического исследования для выявления предпочтений жителей региона в отдыхе** Социологическое исследование и социальная информация. Научная организация социологического исследования – условие получения достоверной информации. Структура процесса организации социологического исследования, основные принципы его планирования. Виды социологических исследований: пилотажное, описательное, аналитическое и прогностическое. Анкетирование. Его особенности, достоинства и недостатки. Специфика использования анкетирования в социологических исследованиях, его возможности и преимущества. Этапы анкетного опроса. Социологическая анкета, ее логическая и организационная структура.	2
	Практическое занятие 4. Составление и валидизация анкеты для выявления предпочтений жителей региона в отдыхе Основные принципы и правила проектирования социологической анкеты. Общая характеристика социометрического метода как способа измерения и анализа межличностных отношений в малой социальной группе, его возможности и ограничения.	2
	Практическое занятие 5. Составление и валидизация анкеты для выявления предпочтений жителей региона в отдыхе Социометрические критерии, их виды. Процедура проведения социометрического опроса. Социометрическая картотека. Социометрическая матрица. Анализ результатов социометрических измерений.	2
2 Семестр		
4	**Практическое занятие 1. Организация экспертного оценивания** Эксперты и уровень неопределенности. Формализация информации и шкалы. Ранжирование и оценка. Метод последовательных сравнений. Метод парных сравнений.. Особенности групповых оценок. Подготовка экспертизы. Отбор экспертов.	2
	Практическое занятие 2. Организация экспертного оценивания (продолжение) Принципы и методы обобщения мнений экспертов. Метод Дельфи. Анализ согласованности ответов экспертов. Конкордация. Оценивание достоверности экспертных оценок. Проблемы повышения достоверности экспертных оценок. Метод взаимовлияний.	2
5	**Практическое занятие 3 Обработка данных** Дисперсионный анализ, корреляционный анализ, регрессионный анализ. Факторный анализ, кластерный анализ. Программные средства обработки данных.	2
6	**Практическое занятие 4 Построение временных рядов по ежемесячным данным о платных услугах** Понятие временного ряда. Виды временных рядов. Автокорреляция, методы ее оценивания.	2

	Задачи анализа временных рядов.	
	Практическое занятие 5 Анализ временных рядов и прогнозирование состояния сферы туристских услуг Особенности моделирования временных рядов. Графический метод в исследовании временных рядов. Анализ системы временных рядов.	2

1. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514607
2. Силин, А. Н. Исследование социально-экономических процессов : учебное пособие / А. Н. Силин, В. В. Ткаченко. — Тюмень : ТюмГНГУ, 2014. — 158 с. — ISBN 978-5-9961-0915-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/58733

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412
- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра социальных технологий и массовых коммуникаций в спорте

Рабочая программа дисциплины

СПОРТИВНОЕ ТЕЛЕ - И РАДИОВЕЩАНИЕ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: ***экзамен.***

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**
Профессиональные компетенции	
ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координировать редакционный процесс. ПК-3. Способен осуществлять авторскую и редакторскую деятельность, учитывая специфику спортивных СМИ.	

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
ПК-2.	ПК-2.1. Ставит профессиональные задачи журналистам	Знания: профессиональных задач. Умения: ставить профессиональные задачи. Навыки: редакторской деятельности.
	ПК-2.2. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов	Знания: подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. Умения: качественно создавать журналистские тексты и (или) продукты. Навыки: контроля качественной подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов.
	ПК-2.3. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста.	Знания: профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. Умения: соблюдать профессиональные этические нормы на всех этапах работы журналиста. Навыки: контроля соблюдения профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста.

	ПК-2.4. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение.	Знания: редакционного процесса. Умения: определять дедлайны. Навыки: отслеживания и соблюдения дедлайнов.
ПК-3.	ПК-3.1. Знает основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов	Знания: основные профессиональные задачи спортивного журналиста. Умения: подготавливать качественные журналистские тексты и (или) продуктов. Навыки: выполнения основных профессиональных требований к качеству журналистских текстов и (или) продуктов
	ПК-3.2. Умеет репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов	Знания: основные профессиональные задачи спортивного журналиста. Умения: репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам. Навыки: эффективного контроля качества подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов.
	ПК-3.3. Владеет навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности.	Знания: должностных обязанностей в производственном процессе в форматах повышенной сложности. Умения: осуществлять авторскую и редакторскую деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности. Навыки: авторской и редакторской деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		**36**			36					
В том числе:										
Занятия лекционного типа		**12**			12					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)		**24**			24					
Промежуточная аттестация (зачет)		**18**			18					
Самостоятельная работа студента		**162**			162					
Общая трудоемкость	**часы**	**216**			216					
	зачетные единицы	**6**			6					

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	История становления спортивного телерадиовещания в СССР и зарубежом.	Первые спортивные радио и телетрансляции. Технические возможности, их развитие и совершенствование. Становление системы спортивных СМИ в СССР и РФ. Роль и место телерадиожурналистики в медиаландшафт современных российских СМИ. Ведущие спортивные телерадиожурналисты СССР и РФ.	Знания: профессиональных задач. Умения: ставить профессиональные задачи. Навыки: редакторской деятельности.
2.	Спортивные радиостанции.	Радиостанции Спорт FM, радио Спорт, радио Зенит. Спортивная информация на радиостанциях иного профиля. Специализированные спортивные выпуски. Контент, ведущие журналисты. Тематические новостные	Знания: подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. Умения: качественно создавать журналистские тексты и (или) продукты. Навыки: контроля качественной подготовки создаваемых

		выпуски. Представленность в радиоэфире различных видов спорта, особенности их адаптации для радио.	журналистских текстов и (или) продуктов.
3.	Жанры спортивного радиовещания.	Особенности восприятия эфирной информации. Стилистических, монтажные приёмы. Чередование слов и музыки, аудио шумы, мужские и женские голоса. Интонационные приёмы выразительности. «Разговорные» жанры. Интервью со спортсменом, тренером, болельщиком, фанатом. Беседа. Спортивный репортаж. Комментарий.	Знания: профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. Умения: соблюдать профессиональные этические нормы на всех этапах работы журналиста. Навыки: контроля соблюдения профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. Знания: редакционного процесса. Умения: определять дедлайны. Навыки: отслеживания и соблюдения дедлайнов.
4.	Спортивные телеканалы. Их специализация.	Структура спортивных телеканалов для российского потребителя. Формат канала, программы. Спортивный канал МАТЧ ТВ, блоки спортивных новостей и спортивные передачи, включая спортивные трансляции, на федеральных и региональных каналах, специализированные и нишевые каналы: НТВ+, EUROSPORT, и т. д. Приоритетные виды спорта для показа по телевидению. Технические новшества, которые совершенствование телепоказ спорта.	Знания: основные профессиональные задачи спортивного журналиста. Умения: подготавливать качественные журналистские тексты и (или) продуктов. Навыки: выполнения основных профессиональных требований к качеству журналистских текстов и (или) продуктов
5.	Жанры спортивного телеэфира.	Система тележанров, её изменение. Гибридизация жанров. Предпочтительнее жанры спортивного вещания, их характеристика. Влияние формата канала, программы на жанры вещания. Инфотеймент в	Знания: профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. Умения: соблюдать профессиональные этические нормы на всех

		спортивном вещании. Спортивная и околоспортивная тематика в жанровом воплощении.	этапах работы журналиста. Навыки: контроля соблюдения профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. Знания: редакционного процесса. Умения: определять дедлайны. Навыки: отслеживания и соблюдения дедлайнов.
6.	Спортивный репортаж, его разновидности.	Виды спортивного репортажа. Событийный репортаж, репортаж-трансляция. Синхрон, лайф. Стэндап. Особенности репортажной съёмки. План, ракурс, цвет, освещение. Драматургия репортажа-трансляции. Дуэты ведущих: журналист и профессиональный спортсмен. Распределение ролей. Специализация спортивных журналистов.	Знания: основные профессиональные задачи спортивного журналиста. Умения: репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам. Навыки: эффективного контроля качества подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов.
7.	Аналитические жанры телевидения.	Специфика телевизионной аналитики. Описание, повествование и рассуждение на ТВ. Спортивный комментарий как синтез знания предмета и выражения личного мнения. Лингвостилистические приёмы выражения субъективной модальности и риторическая изобразительное речь. Спортивное обозрение как разновидность телевизионной колумнистики. Ведущие спортивные обозреватель, их индивидуальные особенности и специализация.	Знания: должностных обязанностей в производственном процессе в форматах повышенной сложности. Умения: осуществлять авторскую и редакторскую деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности. Навыки: авторской и редакторской деятельности.

4.2.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	*Содержание лекций*	*Кол-во часов*
1.	Лекция № 1. Первые спортивные радио и телетрансляции. Технические возможности, их развитие и совершенствование. Становление системы спортивных СМИ в СССР и РФ. Роль и место телерадиожурналистики в медиаландшафт современных российских СМИ. Ведущие спортивные телерадиожурналисты СССР и РФ.	2
2.	Лекция № 2. Радиостанции Спорт FM, радио Спорт, радио Зенит. Спортивная информация на радиостанциях иного профиля. Специализированные спортивные выпуски. Контент, ведущие журналисты. Тематические новостные выпуски. Представленность в радиоэфире различных видов спорта, особенности их адаптации для радио.	2
3.	Лекция № 3. Особенности восприятия эфирной информации. Стилистических, монтажные приёмы. Чередование слов и музыки, аудио шумы, мужские и женские голоса. Интонационные приёмы выразительности. «Разговорные» жанры. Интервью со спортсменом, тренером, болельщиком, фанатом. Беседа. Спортивный репортаж. Комментарий.	2
4.	Лекция № 4. Структура спортивных телеканалов для российского потребителя. Формат канала, программы. Спортивный канал МАТЧ ТВ, блоки спортивных новостей и спортивные передачи, включая спортивные трансляции, на федеральных и региональных каналах, специализированные и нишевые каналы: НТВ+, EUROSPORT, и т. д. Приоритетные виды спорта для показа по телевидению. Технические новшества, которые совершенствование телепоказ спорта.	2
5.	Лекция № 5. Система тележанров, её изменение. Гибридизация жанров. Предпочтительнее жанры спортивного вещания, их характеристика. Влияние формата канала, программы на жанры вещания. Инфотеймент в спортивном вещании. Спортивная и околоспортивная тематика в жанровом воплощении. Виды спортивного репортажа. Событийный репортаж, репортаж-трансляция. Синхрон, лайф. Стэндап. Особенности репортажной съёмки. План, ракурс, цвет, освещение. Драматургия репортажа-трансляции. Дуэты ведущих: журналист и профессиональный спортсмен. Распределение ролей. Специализация спортивных журналистов.	2
6.	Лекция № 6. Специфика телевизионной аналитики. Описание, повествование и рассуждение на ТВ. Спортивный комментарий как синтез знания предмета и выражения личного мнения. Лингвостилистические приёмы выражения субъективной модальности и риторическая изобразительное речь. Спортивное обозрение как разновидность телевизионной колумнистики.	2

	Ведущие спортивные обозреватель, их индивидуальные особенности и специализация.	

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	*Содержание занятий семинарского типа*	*Кол-во часов*
1.	**Практическое занятие №1.** Спортивные новости на радио. Выразительные средства радио: интонация, музыка, шумы. Информационные жанры. Информационные сообщения спортивной тематики. Создание информационных радиосообщений на спортивную тему. Информационный повод. «Мягкие» новости. Структура новостного текста, речевые действия корреспондента. Текущий контроль 1.	2
2.	**Практическое занятие №2.** Блок спортивных новостей на радио. Структура тематического выпуска. «Гвоздевая» новость. Создание спортивного новостного выпуска на неспециализированном радиоканале. Спортивный радиорепортаж. Событийный репортаж и репортаж-трансляция. Структура репортажа. Выбор материала для радиорепортажа. Способы репортажной подачи материала о разных видах порта. Функциональные типы речи в репортаже. Драматургия репортажа-трансляции спортивного события. Структурно-композиционные особенности трансляции состязаний в разных видах спорта. Анализ трансляций спортивных состязаний мастерами жанра. Текущий контроль 2.	2
3.	**Практическое занятие №3.** Интервью спортивной тематики на неспециализированном и спортивном канале. Формат и тематика интервью. Подготовка и ведение интервью со спортсменом, тренером, спортивным функционером, болельщиком. Виды вопросов в зависимости от ситуации и собеседника. Текущий контроль 3.	2
3.	**Практическое занятие №4.** Знание видов спорта, истории, персоналии, особенностей судейства. Задание по теме «репортаж-трансляция»: провести репортаж по видеозаписи спортивного события в одном из «быстрых» видов спорта.	2
4.	**Практическое занятие №5.**	2

	Особенности репортажа о «медленных» видах спорта. Метатекстовые указатели, комментарии специалистов, ассоциативные отступления, фатика. Задание: выполнить репортаж-трансляцию велогонок, бега на длинные дистанции и т. п.	
4.	**Практическое занятие №6.** Спортивная журналистика на ТВ. Информационные жанры. Видеосюжет. Работа корреспондента на телевидении. Стэндап. Синхрон. Лайф. Закадровый текст. Изобразительное ряд, его взаимодействие с текстом в сюжете. Особенности видеоряда спортивного события. Выбор материала и съемка спортивного видеосюжета. Задание: сделать спортивный видеосюжет для спортивного телеканала.	2
4.	**Практическое занятие №7.** Монолог в кадре и за кадром. Содержательные и стилистических особенности. Информационный и убеждающий монолог. Текстовое, тезисное и импровизированное выступление. Тезисно-аргументационная структура публицистического монолога на телевидении. Текущий контроль 4.	2
5.	**Практическое занятие №8.** Спортивное телеинтервью на месте события и в студии. Подготовка, виды вопросов. Анализ интервью, проведённых ведущими спортивными журналистами.	2
5.	**Практическое занятие №9.** Интервью в студии. Задание: подготовить и провести интервью с приглашённым спортсменом, тренером, преподавателем или студентом спортивного вуза. Оценить подготовленность интервью, оригинальность вопросов, раскрытие темы, проблемы, характера собеседника.	2
6.	**Практическое занятие №10.** Аналитическая телепублицистика. Спортивный комментарий на спортивных, информационных, общественно-политических и развлекательных каналах. Инфотеймент и спортивный дискурс на телевидении. Задание: представить сценарий телекомментария с учётом формата телеканала или телепередачи. Текущий контроль 5.	2
6.	**Практическое занятие №11.** Дискуссия и ток-шоу спортивной тематики на российском телевидении (МАТЧ ТВ, Звезда и пр.) Задание: организовать и провести круглый стол по актуальной спортивной проблеме.	2

	Написать сценарий, подобрать участников, подготовить фактический материал: цифры, факты, фото-и видеоматериалы.	
6.	**Практическое занятие №12.** Художественная публицистика. Телезарисовка, телеочерк. Обсуждение телезарисовки и/или портретного телеочерк о жизни в спорте, о спортивных персоналиях разных поколений и т. п. Обсуждение качества сценария: темпо-ритма, эмоциональности, естественности, художественной выразительности текста и видеоряда.	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Алексеев, К. А. Спортивная журналистика : учебник для магистров / К. А. Алексеев, С. Н. Ильченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 428 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3126-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508883
2. Ильченко, С. Н. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для вузов / С. Н. Ильченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8263-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512102
3. Муратов, С. А. Телевизионное общение в кадре и за кадром : учебник и практикум для вузов / С. А. Муратов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06803-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512582
4. Немировская, М. Л. Телевидение как среда для реализации продюсерских проектов / М. Л. Немировская. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 200 с. : схем., табл., ил. – (Медиаобразование). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683207
5. Цвик, В. Л. Телевизионная журналистика : учебное пособие / В. Л. Цвик. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 496 с. : табл. – (Медиаобразование). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682994

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Белая, О.М. Из истории отечественной радиожурналистики : монография / О.М. Белая. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 106 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140238
2. Галкин, А.В. Телевизионный репортаж: особенности и технологии создания : монография / А.В. Галкин. – Москва : Лаборатория книги, 2011. – 112 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140819
3. Дворкович, В.П. Цифровые видеоинформационные системы: (теория и практика) : практическое пособие / В.П. Дворкович, А.В. Дворкович. – Москва : Техносфера, 2012. – 1008 с. – (Мир цифровой обработки). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233462
4. Евдокимов, А.О. Цифровое телерадиовещание : учебное пособие / А.О. Евдокимов, А.В. Зуев ; ред. Л.С. Емельянова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. – 184 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439164
5. Зарва, М.В. Слово в эфире: о языке и стиле радиопередач. Произношение в радио- и телевизионной речи : справочное пособие : учебное пособие : [16+] / М.В. Зарва. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2017. – 374 с. – (Стилистическое наследие). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103500
6. Ильченко, С.Н. Современная трэвел-журналистика : учебное пособие : [16+] / С.Н. Ильченко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 345 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596646
7. Олешко, В. Ф. Психология журналистики : учебное пособие : [16+] / В. Ф. Олешко ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта : Уральский федеральный университет

(УрФУ), 2018. – 477 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482451
8. Основы инфокоммуникационных технологий: теория телетрафика : учебное пособие / Е. Д. Бычков, В. А. Майстренко, О. Н. Коваленко, Д. Н. Коваленко ; под ред. В. А. Майстренко ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2017. – 156 с. : граф., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493271
9. Подгурский, Р.А. Развитие спортивной тележурналистики в условиях эфирной конкуренции / Р.А. Подгурский. – Москва : Лаборатория книги, 2011. – 105 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142000
10. Разин, Н.П. Особенности работы журналиста на радио / Н.П. Разин. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 99 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=1414
11. Система СМИ : практикум / авт.-сост. Е.В. Струкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2015. – 98 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458304
12. Ситников, В.П. Техника и технология СМИ: печать, радио, телевидение / В.П. Ситников. - Москва : АСТ : Слово ; Владимир : ВКТ, [2011]. - 415 с. : ил. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 386-390. - ISBN 978-5-17-067229-5 (АСТ). - ISBN 978-5-8123-0741-7 (Слово). - ISBN 978-5-226-03694-1
13. Сластенкин, Р.И. От замысла к воплощению: особенности профессионально-творческого процесса в журналистике : монография / Р.И. Сластенкин. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 99 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140279

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412
- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)

- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории (ИМИСТ) для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения (проектор, ноутбук, видеокамера).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра социальных технологий и массовых коммуникаций в спорте

Рабочая программа дисциплины

СПОРТИВНАЯ ФОТОЖУРНАЛИСТИКА

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина «Спортивная фотожурналистика» изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: ***зачет.***

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Тип задач профессиональной деятельности	**Код и наименование компетенций**
Рекомендуемые профессиональные компетенции	
Редакторский	ПК - 2. Способен осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координировать редакционный процесс.
Самостоятельно определенные профессиональные компетенции	
Редакторский	ПК-3. Способен осуществлять авторскую и редакторскую деятельность, учитывая специфику спортивных СМИ.

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
ПК - 2.	ПК - 2.1. Ставит профессиональные задачи журналистам	**Знания:** профессиональных задач журналистов. **Умение:** определять профессиональные задачи и пути их решения для достижения цели проекта. **Навыки:** координации редакционного процесса.
	ПК - 2. 2. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов.	**Знание:** принципов создания медиапродукта. **Умение:** контролировать качество подготовки журналистского продукта. **Навыки:** подготовки медиапродукта.
	ПК - 2. 3. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста.	**Знание:** профессиональной этики журналиста. **Умение:** контролировать процесс подготовки медиапродукта с точки зрения соблюдения этических норм. **Навыки:** соблюдения профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста.
ПК-3.	ПК-3.1. Знает основные профессиональные задачи спортивного журналиста,	**Знание:** профессиональных задач спортивного журналиста, основных требований к

	основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов	качеству журналистских продуктов **Умение:** создавать журналистский продукт в соответствии с профессиональными требованиями. **Навыки:** определения профессиональных задач спортивного журналиста.
	ПК-3.2. Умеет репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов	**Знание:** профессиональных требований к создаваемому медиапродукту. **Умение:** репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских продуктов**.** **Навыки:** определения профессиональных задач спортивного журналиста, контроля качества подготовки создаваемых продуктов спортивной журналистики.
	ПК-3.3. Владеет навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности.	**Знание:** должностных обязанностей в производственном процессе в форматах повышенной сложности. **Умение:** авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности.. **Навыки:** авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		18				18				
В том числе:										
Занятия лекционного типа		8				8				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)		10				10				
Промежуточная аттестация (зачет)		6				6				
Самостоятельная работа студента		84				84				
Общая трудоемкость	**часы**	**108**				108				
	зачетные единицы	**3**				3				

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

3.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема	Содержание	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Социокультурные функции спортивной фотографии.	Фотография как искусство остановленного мгновения и как документ истории. Научная, медицинская, спортивная, прикладная, любительская, хроникально-документальная и художественная фотография. Фотография и Интернет. Место и назначение спортивной фотографии в периодической печати, на телевидении и в кино.	Знания: профессиональных задач журналистов. Умение: определять профессиональные задачи и пути их решения для достижения цели проекта. Навыки: координации редакционного процесса. (ПК - 2.1) Знание: профессиональной этики журналиста. Умение: контролировать процесс подготовки медиапродукта с точки зрения соблюдения этических норм. Навыки: соблюдения профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. (ПК - 2.3) Знание: профессиональных требований к создаваемому медиапродукту. Умение: репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских продуктов. Навыки**:** определения профессиональных задач спортивного журналиста, контроля качества подготовки создаваемых продуктов спортивной журналистики. (ПК - 3.2)

2.	Основные принципы фотографии, классификация фотоаппаратов.	Основные направления развития фотографической техники на рубеже конца XX – начала XXI вв. Типы конструкций современных фотоаппаратов. Любительские и профессиональные камеры.	Знание: принципов создания медиапродукта. Умение: контролировать качество подготовки журналистского продукта. Навыки: подготовки медиапродукта. (ПК - 2.2) Знание: профессиональных требований к создаваемому медиапродукту. Умение: репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских продуктов. Навыки: определения профессиональных задач спортивного журналиста, контроля качества подготовки создаваемых продуктов спортивной журналистики. (ПК - 3.2)
3.	Компьютерные технологии и фотожурналистика	Основы сканирования графических оригиналов. Устройство ввода графической информации. Понятие плотности оригинала. Форматы для полиграфического исполнения. Форматы для Web-сайтов.	Знание: профессиональных задач спортивного журналиста, основных требований к качеству журналистских продуктов Умение: создавать журналистский продукт в соответствии с профессиональными требованиями. Навыки: определения профессиональных задач спортивного журналиста. (ПК - 3.1) Знание: должностных обязанностей в производственном процессе в форматах повышенной сложности. Умение: авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности.. Навыки: авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной. (ПК - 3.3)

4. СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4.1 ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	Содержание лекций	Кол-во часов
1	**Лекция № 1. Социокультурные функции спортивной фотографии** Фотография как феномен визуальной культуры и как особый способ получения и распространения спортивной информации, основанной на светописи. Универсальный, не требующий перевода интернациональный язык фотографии. Фотография как искусство остановленного мгновения и как документ истории. Научная, медицинская, спортивная, прикладная, любительская, хроникально-документальная и художественная фотография. Фотография и Интернет. Место и назначение спортивной фотографии в периодической печати, на телевидении и в кино.	2
2	**Лекция № 2. Технические средства фотографии как базовый**	2

	инструментарий, необходимый для творческого воспроизведения зримых предметов, событий и явлений действительности. Физические и химические основы фотографии, конструктивные особенности и функциональное назначение современной фотоаппаратуры и фотоаксессуаров, свойства и разновидности современных светочувствительных материалов, практику фотосъемки аналоговой и цифровой фотокамерой, лабораторной обработки негативных материалов и изготовления фотоотпечатков. Умение фотографировать, а также оценивать и подготавливать снимки к публикации в СМИ как одно из дополнительных условий успешной деятельности современного спортивного журналиста.	
3.	**Лекция № 3. Основные принципы фотографии, классификация фотоаппаратов** Краткий обзор истории изобретения и развития фотографии. Истоки и обстоятельства зарождения фотографии. Заслуга Фогеля в спектральном очувствлении (сенсибилизации) негативных материалов и Петцваля в математическом расчете оптимальной конструкции объектива. Изобретение и промышленное внедрение процесса изготовления гибких фотопленок на основе нитрата целлюлозы (Гудвин, Истмен). Вклад русских ученых и изобретателей в становление фотографии. Этапные вехи в развитии съемочной аппаратуры от камеры-обскуры до современных портативных многопрограммных фотоаппаратов. Совершенствование фотоматериалов и осветительных приборов.	2
4.	**Лекция № 4.** Основные направления развития фотографической техники на рубеже конца XX – начала XXI вв. Типы конструкций современных фотоаппаратов. Любительские и профессиональные камеры. Некоторые достоинства и существенные недостатки компактных любительских фотоаппаратов типа «навел-и-снял» (так называемых «мыльниц»). Ближайшие и отдаленные перспективы развития фотографии. Виды и типы любительских и профессиональных черно-белых и цветных негативных, позитивных и обращаемых фотоматериалов.	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	Содержание практических занятий	Кол-во часов
1, 2	**Практическое занятие № 1. Преимущества и недостатки разных цифровых изображений.** Наиболее распространенные в мире системы измерения величины светочувствительности: американская система единиц ASA, немецкая DIN, международная система ISO; соотношение с ними отечественной системы ГОСТ. Структурные свойства фотоматериалов: зернистость и фотографическая вуаль. Виды и типы любительских и профессиональных черно-белых и цветных негативных, позитивных и обращаемых фотоматериалов. Классификация фотобумаг. *ТК-1. Устный опрос по теме «Общие понятия, основные принципы фотографии, классификация фотоаппаратов».* Вопросы: Монохромная (черно-белая и тонированная) и полихромная (цветная, многоцветная) фотография. Многоступенная, негативно-позитивная и обращаемая фотография; одноступенная, прямая диффузная фотография. Галогенидосеребряная (традиционная, обычная) и бессеребряная	2

	(везикулярная, термо- и электрофотография). Электронная фотография с фиксацией сигнала на магнитные носители	
	Практическое занятие № 2. Особенности съемки на цветные негативные фотопленки и режимов их лабораторной обработки. Вопросы для обсуждения: Фокусирование (наводка на резкость) объектива. Выбор момента съемки и экспонирование. Особенности съемки при естественном освещении и освещении источниками искусственного света. Использование фотоимпульсных ламп. Дефекты, возникающие при съемке, и способы их предотвращения. Типы цветных негативных фотопленок. Цветоискажения и причины их возникновения. Основы сканирования графических оригиналов. Устройство ввода графической информации. Понятие плотности оригинала. Параметры сканирования. Разновидности диафрагменных устройств: элементарная диафрагма Диафрагма, ее назначение и принцип действия. Диафрагма с поворотным кольцом предварительной установки, прыгающая диафрагма, нажимная диафрагма, моргающая диафрагма. Назначение и типы оправ объективов, установочные кольца: диафрагменное и фокусировочное; шкалы диафрагмы, расстояния и глубины резкоизображаемого пространства. Резьбовое и байонетное (штыковое) крепление объективов. Понятие рабочего отрезка.	2
2, 3, 4	**Практическое занятие № 3. Конструктивные особенности и правила эксплуатации цифровых фотокамер** Скорость работы цифровых камер. Особенности объективов. Выбор цифрового аппарата. Технология съемки цифровым фотоаппаратом. Подготовка к фотосъемке и предварительный просмотр на дисплее. Оптический и цифровой стабилизаторы изображения. Цифровое изменение масштаба съемки. Особенности установки цветового баланса (схема баланса белого). Увеличение разрешения снимков. Специфика эксплуатации источников питания.	2
	Практическое занятие № 4. Современные аппаратные средства и программное обеспечение. 1. Место и назначение фотографии в периодической печати, на телевидении и в кино. 2. Информационная и публицистическая фотография. Фотография в спорте *ТК №2. Устный опрос по теме «Этапы создания публикации: от идеи к печати».*	2

	Практическое занятие № 5. *ТК №3. Устный опрос по теме «Техническое оснащение современной редакции».* Вопросы: 1. Типы цветных негативных фотопленок. 2. Особенности съемки на цветные негативные фотопленки и режимов их лабораторной обработки. 3. Цветоискажения и причины их возникновения. 4. Преимущества машинной обработки цветных фотопленок по процессу С-41. 5. Общие сведения о цветном позитивном процессе. 6. Оборудование и материалы для цветной фотопечати. 7. Технология обработки цветных позитивных фотоматериалов. **Техническое оснащение современной редакции.** 1. Наиболее распространенные в мире системы измерения величины светочувствительности: американская система единиц ASA, немецкая DIN, международная система ISO; соотношение с ними отечественной системы ГОСТ. Структурные свойства фотоматериалов: зернистость и фотографическая вуаль. Виды и типы любительских и профессиональных черно-белых и цветных негативных, позитивных и обращаемых фотоматериалов. Классификация фотобумаг.	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Алексеев, К. А. Спортивная журналистика : учебник для магистров / К. А. Алексеев, С. Н. Ильченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 428 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3126-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508883
2. Алмазов, Б.А. Спортивная фотожурналистика : учебное пособие по направлению подготовки 42.04.02 - "Журналистика" / Б.А. Алмазов. - СПб., 2018.- 132 с. - Электрон. дан. (1 файл) : ил. - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
3. Березин, В. М. Фотожурналистика : учебник для вузов / В. М. Березин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00353-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511169
4. Исхаков, О.А. Аналоговые и цифровые фотопроцессы в полиграфии : учебное пособие / О.А. Исхаков ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет, 2017. – 204 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=501151
5. Нуркова, В. В. Психология фотографии. Культурно-исторический анализ : учебное пособие для вузов / В. В. Нуркова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 473 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11377-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513583

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Ахмадулин, Е. В. Основы теории журналистики : учебник и практикум для вузов / Е. В. Ахмадулин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 286 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15560-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508803
2. Бойцова, О. Любительские фото: визуальная культура повседневности : монография / О. Бойцова ; науч. ред. И.В. Утехин. – Санкт-Петербург : Европейский университет в Санкт-Петербурге, 2013. – 275 с. : ил. – (Территория взгляда. Вып. 2). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363467
3. Енина, Л. В. Практика журналистского общения : учебное пособие для вузов / Л. В. Енина, В. Ф. Зыков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 75 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03679-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492602
4. Кудрец, Д.А. Фотооборудование : учебное пособие / Д.А. Кудрец. – Минск : РИПО, 2017. – 287 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463627
5. Куркова, Н. С. Анимационное кино и видео: азбука анимации : учебное пособие для вузов / Н. С. Куркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11227-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495741
6. Ларичев, Т.А. Практическая фотография : учебное пособие / Т.А. Ларичев, Л.В. Сотникова, Ф.В. Титов. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013. – 152 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232761
7. Медиа: введение : учебник / П. Барвайз, Н. Блейн, О. Бойт-Барретт [и др.] ; ред. А. Бриггз, П. Кобли ; пер. Ю. В. Никуличев. – 2-е изд. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 552

с. : ил., табл. – (Зарубежный учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684921

8. Подгурский, Р.А. Развитие спортивной тележурналистики в условиях эфирной конкуренции / Р.А. Подгурский. – Москва : Лаборатория книги, 2011. – 105 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142000
9. Познин, В. Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Познин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00656-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512103
10. Свитич, Л. Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика : учебник и практикум для вузов / Л. Г. Свитич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04949-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512578
11. Чевозерова, Г. В. Основы теории журналистики : учебник и практикум для вузов / Г. В. Чевозерова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09763-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517229

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412
- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения учебных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная компьютерной техникой (мультимедийный комплекс, фотоаппарат) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра социальных технологий и массовых коммуникаций в спорте

Рабочая программа дисциплины

АВТОРСКАЯ ЖУРНАЛИСТИКА В СПОРТИВНЫХ СРЕДСТВАХ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: ***экзамен.***

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**
Профессиональные компетенции	
ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координировать редакционный процесс. ПК-3. Способен осуществлять авторскую и редакторскую деятельность, учитывая специфику спортивных СМИ.	

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
ПК - 2.	ПК-2.1. Ставит профессиональные задачи журналистам	Знания: профессиональных задач журналистов. Умения: формулировать профессиональные задачи журналистам. Иметь опыт: работ с профессиональными журналистами.
	ПК - 2.2. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов	Знания: все этапы подготовки журналистских текстов и (или) продуктов. Умения: контролировать качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. Иметь опыт: подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов
	ПК -2.3. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста	Знания: профессиональных этических норм. Умения: соблюдение профессиональных этических норм. Иметь опыт: соблюдения профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста

	ПК -2.4. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение	Знания: технологий всех этапов подготовки журналистских текстов и (или) продуктов. Умения: соблюдать сроки Иметь опыт: определения дедлайнов и отслеживания соблюдения сроков подготовки журналистских текстов и (или) продуктов.
ПК-3.	ПК-3.1. Знает основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов	Знания: основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов
	ПК-3.2. Умеет репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов	Умения: репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов
	ПК-3.3. Владеет навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности.	Иметь опыт: авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		18				18				
В том числе:										
Занятия лекционного типа		8				8				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)		10				10				
Промежуточная аттестация (зачет)		18				18				
Самостоятельная работа студента		72				72				
Общая трудоемкость	**часы**	**108**				108				
	зачетные единицы	**3**				3				

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Понятие об авторской журналистике.	Авторская журналистика в контексте истории российской журналистики. Этапы её становления и развития в советский и постсоветский период. Яркие представители авторской журналистики в газетно-журнальной периодике, на радио и телевидении. Место авторской журналистики в рамках теории о разделении журналистики на «журналистику мнений» и «журналистику фактов». Авторские информационные программы. Характерные черты авторской журналистики.	Знания: профессиональных задач журналистов. Умения: формулировать профессиональные задачи журналистам. Навыки: работа с профессиональными журналистами. Знания: профессиональных этических норм. Умения: соблюдение профессиональных этических норм. Навыки: соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста.
2.	Становление спортивной авторской журналистики.	Специфика спортивной журналистики и её влияние на формирование авторского начала в работе спортивного	Знания: основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству

		журналиста. Преобладание информационных жанров над аналитическими публицистическими в период становления спортивной журналистики как отдельной, самостоятельной сферы массмедиа. Современный жанровый медиаландшафт спортивных СМИ.	журналистских текстов и (или) продуктов Умения: репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов. Навыки: авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности.
3.	Авторская журналистика в традиционных СМИ.	Формирование плеяды авторитетных спортивных журналистов. Жанровые ниши авторской журналистики в газетно-журнальной периодике, на радио и телевидении. Авторская колонка и развитие колумнистики. Личностно-ориентированное общение, оценочность. Разнообразие способов выражения субъективной модальности. Элементы ораторского искусства, риторики в эфирных СМИ. Цикличность, периодичность как особенность авторской журналистики. Проявление авторского начала в отдельных текстах или выступлениях.	Знания: все этапы подготовки журналистских текстов и (или) продуктов. Умения: контролировать качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. Навыки: подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов
4.	Новые СМИ И авторская журналистика.	Авторская журналистика в интернете. Блоги, сайты, подкасты. Интернет – версии традиционных СМИ. Размывание границ профессиональной журналистики. Бурное развитие «гражданской журналистики» с отчётливо выраженным авторским началом. Преимущества и недостатки новых СМИ. Ведущие спортивные сайты, их авторы. Особенности проявления авторской интенции в	Знания: технологий всех этапов подготовки журналистских текстов и (или) продуктов. Умения: соблюдать сроки Навыки: определения дедлайнов и отслеживания соблюдения сроков подготовки журналистских текстов и (или) продуктов. Знания: основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов

		профессиональной интернет-журналистике.	Умения: репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов. Навыки: авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности.

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	*Содержание лекций*	*Кол-во часов*
1.	Лекция № 1. Авторская журналистика в контексте истории российской журналистики. Этапы её становления и развития в советский и постсоветский период. Яркие представители авторской журналистики в газетно-журнальной периодике, на радио и телевидении. Место авторской журналистики в рамках теории о разделении журналистики на «журналистику мнений» и «журналистику фактов». Авторские информационные программы. Характерные черты авторской журналистики.	2
2.	Лекция № 2. Специфика спортивной журналистики и её влияние на формирование авторского начала в работе спортивного журналиста. Преобладание информационных жанров над аналитическими публицистическими в период становления спортивной журналистики как отдельной, самостоятельной сферы массмедиа. Современный жанровый медиаландшафт спортивных СМИ.	2
3.	Лекция № 3. Формирование плеяды авторитетных спортивных журналистов. Жанровые ниши авторской журналистики в газетно-журнальной периодике, на радио и телевидении. Авторская колонка и развитие колумнистики. Личностно-ориентированное общение, оценочность. Разнообразие способов выражения субъективной модальности. Элементы ораторского искусства, риторики в эфирных СМИ. Цикличность, периодичность как особенность авторской журналистики. Проявление авторского начала в отдельных текстах или выступлениях.	2
4.	Лекция № 4. Авторская журналистика в интернете. Блоги, сайты, подкасты. Интернет – версии традиционных СМИ. Размывание границ профессиональной журналистики. Бурное развитие «гражданской журналистики» с отчётливо выраженным авторским началом. Преимущества и недостатки новых СМИ. Ведущие спортивные сайты, их	2

	авторы. Особенности проявления авторской интенции в профессиональной интернет-журналистике.	

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	*Содержание занятий семинарского типа*	*Кол-во часов*
1. 2.	**Практическое занятие №1.** Анализ советской и постсоветской газетно-журнальной периодики с точки зрения авторского начала. Сравнительный анализ общественно-политических и спортивных изданий. Выявление характерных черт текстовых произведений авторской журналистики. Анализ фотографий в прессе - портретных, репортажных – с точки зрения признаков авторской журналистики. Анализ студенческих текстов с точки зрения присутствия авторского начала: наличие индивидуальных стилистических особенностей, личной точки зрения и способов её выражения, определённой позиции по разным вопросам и так далее. Текущий контроль 1.	2
2 3.	**Практическое занятие №2.** Написание в аудитории комментария на заданную тему: спортивное или околоспортивное событие и т.п. Рецензирование текста преподавателем группой студентов с точки зрения выражения субъективной модальности, знания предмета, публицистичности. Создание студентами (дуэт ведущих) авторской информационной программы, предназначенный для спортивного телеканала. Запись программы с последующим анализом ведения и текста с точки зрения авторской журналистики. Текущий контроль 2.	2
3.	**Практическое занятие №3.** Подготовка к ведению спортивного репортажа-трансляции в индивидуальном стиле. Просмотр и анализ спортивных репортажей известных спортивных журналистов. Просмотр видео репортажа для последующего комментария. Тренинг: самостоятельный комментарий спортивного события, совершаемый студентами при просмотре видеотрансляции. Анализ речевого поведения студента с точки зрения профессионализма и авторской позиции. Текущий контроль 3.	2
4.	**Практическое занятие №4.** Обсуждение нескольких спортивных сайтов, блогов, подкастов с позиций авторской журналистики. Обсуждение проекта и концепции нового спортивного интернет-СМИ. Текущий контроль 4.	2
4.	**Практическое занятие №5.** Представление студенческой группой проекта спортивного интернет-СМИ. Обсуждение, рецензирование проекта преподавателем и студентами. Текущий контроль 5.	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Бердышева, Н.Ю. Язык и стиль спортивных СМИ [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистров, обучающихся по направлению подготовки 42.04.02 – «Журналистика», направленность (профиль) образовательной программы – Спортивная журналистика / Н.Ю. Бердышева, В.О. Буренко - Санкт-Петербург : [б. и.], 2018. – 144 с. - Электрон. дан. (1 файл). - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
2. Донских, А. Г. Авторское право в СМИ : учебное пособие : [16+] / А. Г. Донских ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2022. – 142 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691043
3. Журналистика в контексте времени : монография / под редакцией Т. Н. Владимировой [и др.]. — Москва : МПГУ, 2020. — 294 с. — ISBN 978-5-4263-0909-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/174913
4. Прозоров, В.В. Власть и свобода журналистики : учебное пособие / В.В. Прозоров. - 3-е изд., перераб. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 240 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1071-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103821
5. Хомяков, В.И. Художественно-публицистические жанры печатных СМИ: история и современность : учебное пособие / В.И. Хомяков, Е.А. Андреева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 305 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=46419

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Алексеев, К. А. Спортивная журналистика : учебник для магистров / К. А. Алексеев, С. Н. Ильченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 428 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3126-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508883
2. Алексеев, К.А. Средства массовой информации в физической культуре и спорте [Электронный ресурс] : учебное пособие по направлениям 49.03.01 "Физическая культура", 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью" / К.А. Алексеев, С.Н. Ильченко - Санкт-Петербург : [б. и.], 2014.- 105 с. - Электрон. дан. (1 файл). - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ
3. Бобров, А.А. Литературная работа журналиста : учебное пособие / А.А. Бобров. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 269 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454834
4. Бобров, А.А. Обществу и человеку. Журналистика в социально-культурной сфере : учебное пособие для курса «Журналистика в социально-культурной сфере» / А.А. Бобров. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 188 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9246-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=474294
5. Иванова, Л. В. Жанры и форматы журналистики мнений : учебно-методическое пособие / Л. В. Иванова. — Тольятти : ТГУ, 2022. — 174 с. — ISBN 978-5-8259-1069-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/301721
6. Ильченко, С. Н. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для вузов / С. Н. Ильченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-9916-8263-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512102
7. Кодола, Н.В. Интервью. Методика обучения. Практические советы : учебное пособие для студентов вузов / Н.В. Кодола. - 2-е изд., испр., перераб. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2020. - 173, [1] с.
8. Петрова, Н. Е. Язык современных СМИ: средства речевой агрессии : учебное пособие : [16+] / Н. Е. Петрова, Л. В. Рацибурская. – 6-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2022. – 160 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69151
9. Подгурский, Р.А. Развитие спортивной тележурналистики в условиях эфирной конкуренции / Р.А. Подгурский. - Москва : Лаборатория книги, 2011. - 105 с. - ISBN 978-5-504-00553-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142000
10. Познин, В. Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Познин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00656-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512103
11. Смирнова, М. П. Профессиональные творческие студии: Новая авторская журналистика : учебно-методическое пособие / М. П. Смирнова. — Вологда : ВоГУ, 2018. — 83 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/291899

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412
- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории (ИМИСТ) для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения (проектор, ноутбук, видеокамера).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин им. В.У. Агеевца

Рабочая программа дисциплины

СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

1. **МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:**

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 семестре по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: ***экзамен.***

ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**
Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	
ПК – 2 Редакторский	ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координировать редакционный процесс
ПК-3 Редакторский	ПК-3. Способен осуществлять авторскую и редакторскую деятельность, учитывая специфику спортивных СМИ.

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координировать редакционный процесс.	ПК-2.1. Ставит профессиональные задачи журналистам	ПК-2.1. **Знает:** - основные положения об установках профессиональных задачах журналистам, принципов и подходов с целью анализа проблемной ситуации и выбора способа ее решения с учетом особенностей избранной сферы профессиональной деятельности; ПК-2.1. **Умеет:** - соотносить возможности применения результатов исследования, разработанных концептуальных положений с конкретными условиями профессиональных задач журналистской практики в сфере ФК и С; ПК-2.1. **Имеет опыт:** - применения полученных общегуманитарных и социальных знаний для решения профессиональных

		задач.
	ПК-2.3. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста	ПК-2.3. **Знает:** -основной круг проблем, встречающийся в избранной сфере этических норм профессиональной деятельности; -технологические особенности соблюдения профессиональных этических норм сетевых СМИ и технологии видеозаписей в профессиональной деятельности; - порядок соблюдения профессиональных этических норм при составлении и оформлении результата на всех этапах работы журналиста. ПК-2.3. **Умеет:** - соблюдать профессиональные этические нормы при создании и распространении спортивного журналистского текста в избранном виде профессиональной деятельности; - -представлять результаты научного исследования, в том числе их прикладной аспект, в научных изданиях и (или) на научно-практических и научно-методических мероприятиях для спортивных СМИ; - анализировать новые подходы и методические решения в области пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта; ПК-2.3. **Имеет опыт:** - предложения и обоснования решения проблемы по вопросам соблюдения профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста; - формулирования результатов, полученных в ходе решения журналистских задач и опыт применения методов подготовки медиаматериалов с учетом редакционных стандартов при соблюдении профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста;

ПК-3. Способен осуществлять авторскую и редакторскую деятельность, учитывая специфику спортивных СМИ.	ПК-3.1. Знает основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов	ПК-3.1. **Знает:** - Знает основные профессиональные задачи спортивного журналиста. ПК-3.1. **Умеет:** -выделять профессиональные задачи спортивного журналиста на основе анализа отечественной и зарубежной научной и научно-методической литературы, включая современный информационный поиск; - объяснять значение физической культуры как части общей культуры и фактора обеспечения здоровья, нравственных ценностей физической культуры и спорта, идей олимпизма устно и письменно для различных целевых аудиторий специалистов и неспециалистов через обеспечение качественного журналистского текста. ПК-3.1. **Имеет опыт:** - качественно анализировать тексты и нормы речевой практики; - использовать методы сетевых технологий распространения информации; - применения навыков общегуманитарных и социальных знаний для решения профессиональных задач; - применения технологии подготовки медиаматериалов с учетом редакционных стандартов; - подготовки спортивных материалов с учетом международной конъюнктуры; - применения стратегии и тактики распространения спортивной информации.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		18			18					
В том числе:										
Занятия лекционного типа		8			8					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)		10			10					
Промежуточная аттестация: экзамен		18			18					
Самостоятельная работа студента		72			72					
Общая трудоемкость	**часы**	**108**			108					
	зачетные единицы	**3**			3					

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание Раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
Раздел 1.	Природа социально-гуманитарных проблем ФК и С	Основания, происхождение и структура личностных и общественных проблем в сфере физической культуры и спорта. Рождение спорта и современные социально-гуманитарные проблемы ФК и С. Различие социальных сред и характера социально-гуманитарных проблем ФК и С России и Западного мира. Спорт как досуг, игра, труд, ритуал	ПК-2.1. Знает: - основные положения об установках профессиональных задачах журналистам, принципов и подходов с целью анализа проблемной ситуации и выбора способа ее решения с учетом особенностей избранной сферы профессиональной деятельности;
			ПК-2.1. Умеет: - соотносить возможности применения результатов исследования, разработанных концептуальных положений с конкретными условиями профессиональных задач журналистской практики в сфере ФК и С;

			ПК-2.1. Имеет опыт: - применения полученных общегуманитарных и социальных знаний для решения профессиональных задач.
Раздел 2.	Проблемы социального формирования субъекта в сфере ФК и С	Ценностные проблемы в сфере ФК и С. Социальная мобильность спортсменов и специалистов по физической культуре и спорту. Достижения в спортивной карьере и переустройство жизни после завершения карьеры. Гендерные характеристики в спорте. Социальная среда и формирование субъекта. Значение соревнований и конфликтов в развитии общества и культуры. Спорт и регуляция агрессии в ФК и С.	ПК-3.1. **Знает:** -основной круг проблем, встречающийся в избранной сфере этических норм профессиональной деятельности; -технологические особенности соблюдения профессиональных этических норм сетевых СМИ и технологии видеозаписей в профессиональной деятельности; - порядок соблюдения профессиональных этических норм при составлении и оформлении результата на всех этапах работы журналиста. ПК-3.1. **Умеет:** - соблюдать профессиональные этические нормы при создании и распространении спортивного журналистского текста в избранном виде профессиональной деятельности; - -представлять результаты научного исследования, в том числе их прикладной аспект, в научных изданиях и (или) на научно-практических и научно-методических мероприятиях для спортивных СМИ; - анализировать новые подходы и методические решения в области пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта; ПК-3.1. **Имеет опыт:** - предложения и обоснования решения проблемы по вопросам соблюдения профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста; - формулирования результатов, полученных в ходе решения журналистских задач и опыт применения методов подготовки медиаматериалов с учетом

			редакционных стандартов при соблюдении профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста;
Раздел 3.	Организационные проблемы	Идентификация и социализация в сфере	

	функционирования сферы ФК и С	физической культуры и спорта. Основания дифференциации (образования групп, слоев) в сфере физической культуры и спорта. Спорт и социальное управление. Проблемы и подходы решения организационной среды спортивного мира: конфликты и решения. Проблемы и подходы решения взаимоотношений в спортивных коллективах.	ПК-2.1. Знает: - Знает основные профессиональные задачи спортивного журналиста. ПК-2.1. Умеет: -выделять профессиональные задачи спортивного журналиста на основе анализа отечественной и зарубежной научной и научно-методической литературы, включая современный информационный поиск; - объяснять значение физической культуры как части общей культуры и фактора обеспечения здоровья, нравственных ценностей физической культуры и спорта, идей олимпизма устно и письменно для различных целевых аудиторий специалистов и неспециалистов через обеспечение качественного журналистского текста. ПК-2.1. Имеет опыт: - качественно анализировать тексты и нормы речевой практики; - использовать методы сетевых технологий распространения информации; - применения навыков общегуманитарных и социальных знаний для решения профессиональных задач; - применения технологии подготовки медиаматериалов с учетом редакционных стандартов; - подготовки спортивных материалов с учетом международной конъюнктуры; - применения стратегии и тактики распространения спортивной информации.

4.2 СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	*Содержание лекций*	*Кол-во часов*
1	**Лекция 1. Введение в социально-гуманитарные проблемы физической культуры и спорта** Задачи и содержание курса “Социально-гуманитарные проблемы физической культуры и спорта”. Основания, происхождение и структура личностных и общественных проблем в сфере физической культуры и спорта. Соотношение общества и человека в различных социальных системах. Особенности и проблемы социализации личности в спортивной сфере. Рождение спорта, историческое становление и современное состояние. Физическая культура и современные социальные проблемы. Различие социальных сред и характера социально-гуманитарных проблем в области ФК и С на примере России и Западного мира. Спорт как досуг, игра, труд, ритуал. Ценности в сфере физической культуры и спорта в контексте эволюционного изменения общества.	2
1	**Лекция 2. Социально-гуманитарные проблемы физической культуры и спорта в условиях рынка** Рыночная социально-экономическая система как исторический итог всемирной истории, и её связь с развитием ФК и С. Главные системы ценностей и приоритетов при господстве товарно-денежных отношений в ФК и С. Система ценностей в сфере физической культуры и спорта. Тенденции и перспективы ценностных измерений в ФК и С. Некоторые особенности жизнедеятельности и проблемы спортсменов в условиях рынка. Проблемы финансирования ФК и С.	
2	**Лекция 3-4. Базовые понятия социального формирования субъекта и физическая культура** Соотношение природы и сущности человека. Версии понимания природы человека. Духовность и смыслы человеческого существования. Социальность, культура и телесность человека. Тело человека как социокультурное явление. Обычаи, нормы, ценности, смыслы, значения как факторы формирования телесной культуры. Развитие представлений о смысле и ценности тела в различных культурах. Основные модели понимания телесности в мировой соматической культуре. Особенности культуры тела западной и восточной цивилизаций: традиции и современность. Проблема “человека культурного” и “человека телесного” в контексте западной и восточной традиций. Модели физической культуры. Культура здоровья, здоровый образ и стиль жизни.	2
2	**Лекция 4. Проблемы социального формирования субъекта в сфере ФК и С** Проблемы социального развития и социального формирования субъекта в сфере ФК и С на основе гуманистических общественных идеалов. Информационное общество и проблемы формирования субъекта в сфере ФК и С.	

	Социальная мобильность спортсменов и специалистов по физической культуре и спорту. Достижения в спортивной карьере и переустройство жизни после завершения карьеры. Гендерные характеристики в спорте. Образовательные идеалы в качестве аргументов социального развития и формирования субъекта в сфере. Образовательные идеалы России и Западного мира. Физическая культура и социальное развитие. П.Ф. Лесгафт об образовательных процессах формирования субъекта в сфере ФК и С.	
3	**Лекция 5. Социально-гуманитарные проблемы проведения Олимпийских игр** Идеи олимпизма. Спорт как честная игра: исторический анахронизм или важнейший идеал. Этика “победы любой ценой”. Принципы олимпизма и реальность современного большого спорта. Обман и самообман в спорте. Допинг. Агрессия и насилие в современном спорте. Альтернативные модели спорта (“экоспорт”, “артбол” и др.). Параолимпийские игры. Героизм и трагизм в спорте. Олимпийское движение и социальный облик спортсмена. Олимпийская культура и спартанское воспитание.	2
3	**Лекция 6. Организационные проблемы функционирования сферы ФК и С** Сфера физической культуры и спорта как система организаций. Особенности функционирования и проблемы организаций глобального (межгосударственного) уровня. Особенности функционирования организаций ФК и С на общегосударственном и местном уровнях. Специфические проблемы функционирования организаций ФК и С в России. Проблемы организации оптимального функционирования сферы физической культуры и спорта в России. Проблемы идентификация и социализация личности в сфере физической культуры и спорта. Основания дифференциации (образования групп, слоёв) в сфере физической культуры и спорта. Спорт и социальное управление. Организация физического образования. Этика тренерской работы. Женщины в спорте: гендерная идентичность и справедливость. Эстетика спорта. Искусство и спорт.	
4	**Лекция 7. Модели решения социально-гуманитарных проблем физической культуры и спорта** Создание модели решения социально-гуманитарных проблем физической культуры и спорта. Модели решения проблемы взаимоотношений в спортивных коллективах: конфликты и решения. Модели решения проблем индивидуальных стратегий образовательного и спортивного поведения: конфликты и решения. Создание общей формы модели решения социально-гуманитарных проблем физической культуры и спорта (без духовности, допинга и т.д.)	2
	ИТОГО:	**8**

ЗАНЯТИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ТИПА

№ темы	*Содержание занятий практического типа*	*Кол-во часов*
РАЗДЕЛ 1. 1.1.	**Семинар 1. Природа социально-гуманитарных проблем ФК и С** ***Вопросы для обсуждения:***	2

	1. Основания, происхождение и структура личностных и общественных проблем в сфере физической культуры и спорта. 2. Особенности и проблемы социализации личности в спортивной сфере. 3. Физическая культура и современные социальные проблемы. 4. Различие социальных сред и характера социально-гуманитарных проблем в области ФК и С на примере России и Западного мира.	
1.2.	**Семинар 2. Физическая культура и спорт в условиях рынка** ***Вопросы для обсуждения:*** 1. Рыночная социально-экономическая система как итог всемирной истории, и её связь с развитием ФК и С. 2. Главные системы ценностей и приоритетов при господстве товарно-денежных отношений в ФК и С. 3. Особенности жизнедеятельности и проблемы спортсменов в условиях рынка. 4. Проблемы финансирования ФК и С.	2
1.3	**Семинар 3. Базовые понятия социального формирования субъекта и физическая культура** ***Вопросы для обсуждения:*** 1. Соотношение природы и сущности человека. Версии понимания природы человека. 2. Социальность, культура и телесность человека. Тело человека как социокультурное явление. 3. Проблема “человека культурного” и “человека телесного” в контексте западной и восточной традиций. 4. Обычаи, нормы, ценности, смыслы, значения как факторы формирования телесной культуры.	2
РАЗДЕЛ 2. 2.1.	**Семинар 4. Проблемы социального формирования субъекта в сфере ФК и С** ***Вопросы для обсуждения:*** 1. Проблемы социального развития и социального формирования субъекта в сфере ФК и С на основе гуманистических общественных идеалов. 2. Информационное общество и проблемы формирования субъекта в сфере ФК и С. 3. Гендерные проблемные характеристики формирования субъекта в спорте. 4. П.Ф. Лесгафт об образовательных процессах формирования субъекта в сфере ФК и С.	-
2.2. РАЗДЕЛ 3. 3.1.	**Семинар 5. Социально-гуманитарные проблемы проведения Олимпийских игр** ***Вопросы для обсуждения:*** 1. Идеи олимпизма. Спорт как честная игра: исторический анахронизм или важнейший идеал. 2. Принципы олимпизма и реальность современного большого спорта. 3. Олимпийское движение и социальный облик спортсмена. Этика “победы любой ценой”. Допинг. 4. Героизм и трагизм в спорте. Олимпийская культура и спартанское воспитание. Проблемы параолимпийских игр. **Семинар 6. Организационные проблемы**	2

	функционирования сферы ФК и С ***Вопросы для обсуждения:*** 1. Сфера физической культуры и спорта как система организаций. 2. Особенности функционирования организаций ФК и С на общегосударственном и местном уровнях. 3. Проблемы организации оптимального функционирования сферы физической культуры и спорта в России. 4. Организации физического образования. Этика тренерской работы.	
3.2.	**Семинар 7. Модели решения социально-гуманитарных проблем физической культуры и спорта** ***Вопросы для обсуждения:*** 1. Создание модели решения социально-гуманитарных проблем физической культуры и спорта. 2. Модели решения проблемы взаимоотношений в спортивных коллективах: конфликты и решения 3. Модели решения проблем индивидуальных стратегий образовательного и спортивного поведения: конфликты и решения. 4. Создание общей формы модели решения социально-гуманитарных проблем физической культуры и спорта (без духовности, допинга и т.д.)	2
	ИТОГО:	**10**

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Аленуров, Э.А. Спортивная команда: социальные факторы функциональной эффективности : монография / Э.А. Аленуров; отв. ред. В. В. Ковалёв. - Москва : Русайнс, 2017. - 133 с.
2. Бацина, О. Н. Социология физической культуры : учебное пособие / О. Н. Бацина. — Чайковский : ЧГИФК, 2018. — 70 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/152736
3. Пашарина, Е. С. Социология спорта : учебное пособие / Е. С. Пашарина. — Волгоград : ВГАФК, 2020. — 81 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173451
4. Романенко, Н. В. Философия науки : монография / Н. В. Романенко, А. В. Зюкин, Г. Н. Пономарёв. — Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2018. — 359 с. — ISBN 978–5–8064–2555–4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/136727
5. Столяров, В.И. Основы социологии физкультурно-спортивной деятельности и телесности человека : монография / В.И. Столяров. - Москва : Русайнс, 2017. - 336 с. - Библиогр. подстроч. - ISBN 978-5-4365-1847-3

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Аверина, М.В. Маргинальность в спорте. Морфологические и динамические аспекты анализа : монография / М.В. Аверина. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 209 с. - (Научная мысль). - Библиогр.: с. 195-208. - ISBN 978-5-16-005558-9 (print). - ISBN 978-5-16-104979-2 (online)
2. Михайлов, В.В. Тоталитарное государство и его социокультурная политика в области физической культуры / В.В. Михайлов. – 2-е изд. – : Издательские решения, 2018. – 242 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567159
3. Москвичев, Ю. Н. История и методология научного исследования физической культуры и спорта : учебное пособие / Ю. Н. Москвичев. — Волгоград : ВГАФК, 2016. — 274 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/158075
4. Мяконьков, В.Б. Поведение потребителей в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие для магистров, обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 – «Менеджмент» / В.Б. Мяконьков, Т.В. Копылова. - Санкт-Петербург : [б. и.], 2018.- 119 с. - Электрон. дан. (1 файл) : ил. - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
5. Нестеров, А.И. Социально-гуманитарные проблемы физической культуры и спорта : учебное пособие по направлениям 49.04.01 «Физическая культура», 49.04.02 «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)» / А.И. Нестеров, Н.А. Кармаев. - Санкт-Петербург : [б. и.], 2015.- 102 с. - Электрон. дан. (1 файл). - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
6. Передельский, А.А. Двуликий Янус. Спорт как социальный феномен: сущность и онтологические основания / А.А. Передельский. – Москва : Спорт, 2016. – 312 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454523
7. Передельский, А.А. Физическая культура и спорт в отражении философских и социологических наук. Социология спорта : учебник для высших учебных заведений физической культуры / А.А. Передельский. – Москва : Спорт, 2016. – 417 с. : ил. –

Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461353
8. Профилактика негативных социальных явлений (спортивный экстремизм) : учебное пособие по направлению 49.03.02 «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)» / С.П. Евсеев, О.Э. Евсеева, С.Ю. Калишевич [и др.]; Министерство спорта Российской Федерации. - Санкт-Петербург : [б. и.], 2016.- 135 с. - Электрон. дан. (1 файл). - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
9. Сараф, М.Я. Спорт, олимпизм и обеспечение их безопасности в пограничной сфере : монография / М.Я. Сараф, В.В. Колотуша; Голицынский пограничный институт Федеральной службы безопасности Российской Федерации. - Голицыно : ГПИ ФСБ России, 2012. - 150 с. - ISBN 978-5-98110-022-2
10. Смойлов, А.А. Игровая деятельность и спорт в социальной рефлексии / А.А. Смойлов, С.В. Желудкин ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016. – 164 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459514
11. Социология физической культуры и спорта : учебное пособие по направлениям 49.03.01 "Физическая культура", 44.03.01 "Педагогическое образование" / Н.Г. Закревская, Е.Ю. Комева, Н.Б. Николаев, Е.В. Утишева. - Санкт-Петербург : [б. и.], 2014. – 97 с. - Электрон. дан. (1 файл). - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
12. Спортивная деятельность в контексте социального здоровья : монография / Н.А. Кармаев, А.А. Козлов, Е.В. Утишева [и др.]. - Санкт-Петербург : [б. и.], 2015. – 128 с. - Электрон. дан. (1 файл) : ил. - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
13. Хурамшина, А. З. Социология физической культуры и спорта : учебное пособие / А. З. Хурамшина, И. Г. Хурамшин. — Казань : Поволжский ГУФКСиТ, 2020. — 141 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/154990

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412
- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)

- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Дисциплина «История и методология современной науки» не требует специального материально-технического обеспечения, однако при этом желательно наличие компьютерной техники и современных средств публичной демонстрации визуального материала (мультимедиа) в учебной аудитории.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра педагогики

Рабочая программа дисциплины

Профессиональное становление педагога в высшей школе

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: ***зачет.***

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**
	ПК-4 - Способен применять педагогические средства профессионального становления в образовательной деятельности в системе высшего образования с учетом профиля подготовки

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
ПК-4	ПК-4.1 Осуществляет процесс профессионального самоопределения личности педагога высшей школы с учетом профиля подготовки	**Знает:** - основы профессионального самоопределения личности **Умеет:** - моделировать процесс профессионального самоопределения личности в системе высшего образования **Имеет опыт:** - осуществления подбора профориентационных методик и разработки коррекционных мероприятий в целях оптимизации выбора педагогической профессии в системе высшего образования
	ПК -4.2 Реализует педагогические средства формирования профессионального мастерства педагога высшей школы с учетом профиля подготовки	**Знает**: - содержательный и процессуальный компонент процесса формирования профессионального мастерства педагога высшей школы **Умеет**: - осуществляет выбор педагогических средств формирования профессионального мастерства педагога высшей школы **Имеет опыт**: - моделирования процесса формирования профессионального мастерства педагога высшей школы
	ПК -4.3 Организует процесс реализации профессионально-творческой деятельности педагога	**Знает:** - сущность и структуру понятия педагогическое творчество

	высшей школы с учетом профиля подготовки	**Умеет:** - определять способы реализации профессионально-творческой деятельности педагога высшей школы **Имеет опыт:** - моделирования процесса профессионально-творческой деятельности педагога высшей школы

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		18				18				
В том числе:										
Занятия лекционного типа		8				8				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		10				10				
Промежуточная аттестация (экзамен)		6				6				
Самостоятельная работа студента		84				84				
Общая трудоемкость	**часы**	**108**				108				
	зачетные единицы	**3**				3				

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Становление специалиста как фундаментальная проблема науки и практики.	Становление личности: сущность; факторы, детерминирующие становление личности; движущие силы становления личности. Понятие «субъект профессионального самоопределения». Основные варианты планирования субъектом своей карьеры. Основные линии развития субъекта профессионального и личностного самоопределения.	**Знает:** - основы профессионального самоопределения личности
2.	Факторы, определяющие выбор профессии	Понятие «профориентация» и «профконсультация», «профессиональное самоопределение» и «личностное самоопределение», «карьера», «профессиональный выбор». Факторы выбора профессии. Самооценка правильности выбора профессии. Интересы личности как один из решающих факторов, определяющих выбор профессии. Основные характеристики профессионального интереса: содержание, широта, глубина, устойчивость.	**Знает:** - основы профессионального самоопределения личности **Умеет:** - моделировать процесс профессионального самоопределения личности в системе высшего образования **Имеет опыт:** - осуществления подбора профориентационных методик и разработки коррекционных мероприятий в целях оптимизации выбора педагогической профессии в системе высшего образования
3.	Этапы профессионального становления специалиста	Профессиональное становление личности: понятие, стадии профессионального становления. Психологическое содействие профессиональному становлению личности. Профессионализм педагога: сущность, критерии, уровни, стороны. Типы молодых педагогов. Кризисы профессионального становления личности.	**Знает:** - основы профессионального самоопределения личности **Умеет:** - моделировать процесс профессионального самоопределения личности в системе высшего образования **Знает**: - содержательный и процессуальный компонент процесса формирования профессионального мастерства

			педагога высшей школы **Умеет**: - осуществляет выбор педагогических средств формирования профессионального мастерства педагога высшей школы
4.	Формирование профессионально-педагогической направленности личности специалиста	Профессионально-педагогическая направленность личности специалиста; психолого-педагогические предпосылки формирования профессионально-педагогической направленности личности специалиста. Формирование профессионально-педагогической направленности личности.	**Знает**: - содержательный и процессуальный компонент процесса формирования профессионального мастерства педагога высшей школы **Умеет**: - осуществляет выбор педагогических средств формирования профессионального мастерства педагога высшей школы
5.	Социально-профессиональная адаптация специалиста	Вхождение в профессию, социально-профессиональная адаптация, компенсация недостающих знаний, выработка профессионального мировоззрения, осознание гражданских прав и обязанностей, социальной ответственности. Сочетание периода профессионального становления с решением личных и социальных проблем	**Знает**: - содержательный и процессуальный компонент процесса формирования профессионального мастерства педагога высшей школы **Умеет**: - осуществляет выбор педагогических средств формирования профессионального мастерства педагога высшей школы
6.	Особенности адаптации к профессиональной деятельности различных типов личности	Различные типологии профессионального и личностного самоопределения. Особенности адаптации к профессиональной деятельности различных личностных типов. Соционические и психогеометрические классификации типов личности, их проявление в профессиональной деятельности и стремлении к профессиональному росту.	**Знает**: - содержательный и процессуальный компонент процесса формирования профессионального мастерства педагога высшей школы **Умеет**: - осуществляет выбор педагогических средств формирования профессионального мастерства педагога высшей школы
7.	Профессиональная компетентность специалиста	Сущность понятий «компетентность», «профессиональная	**Знает**: - содержательный и процессуальный компонент

		компетентность». Стремление к достижению профессиональной компетентности, как сплаву профессиональных знаний, умений и опыта. Ориентация на идеальную модель профессиональной компетентности специалиста. Механизм достижения профессиональной компетентности в оптимальном сочетании «должен, могу, хочу».	процесса формирования профессионального мастерства педагога высшей школы **Умеет**: - осуществляет выбор педагогических средств формирования профессионального мастерства педагога высшей школы **Имеет опыт**: - моделирования процесса формирования профессионального мастерства педагога высшей школы
8.	Профессиональная некомпетентность и пути ее преодоления	Понятия некомпетентности и функциональной неграмотности. Причины профессиональной некомпетентности и остановки в профессиональном развитии. Повышение уровня профессиональных знаний посредством изучения профессиограмм, бесед с профессионалами, чтения литературы о представителях избранной профессии.	**Знает**: - содержательный и процессуальный компонент процесса формирования профессионального мастерства педагога высшей школы **Умеет**: - осуществляет выбор педагогических средств формирования профессионального мастерства педагога высшей школы
9.	Педагогические способности специалиста	Способности личности как предпосылка успешного развития профессионально-педагогического мастерства. Общие способности личности как потенциальные условия успешности деятельности. Единство общих и специальных способностей в успешности педагогической деятельности. Педагогические способности и пути их развития. Возрастная динамика развития педагогических способностей.	**Знает**: - содержательный и процессуальный компонент процесса формирования профессионального мастерства педагога высшей школы **Умеет**: - осуществляет выбор педагогических средств формирования профессионального мастерства педагога высшей школы **Имеет опыт**: - моделирования процесса формирования профессионального мастерства педагога высшей школы
10.	Педагогическое мастерство специалиста	Понятие педагогического мастерства, его сущность и структура. Основные компоненты педагогического мастерства. Психологические технологии овладения профессиональным	**Знает**: - содержательный и процессуальный компонент процесса формирования профессионального мастерства педагога высшей школы

		мастерством. Проявление педагогического мастерства в профессионально-педагогических умениях. Принцип саморазвития в технологии формирования профессиональных умений. Методы развития профессиональных умений. Уровни сформированности общепедагогических умений.	**Умеет**: - осуществляет выбор педагогических средств формирования профессионального мастерства педагога высшей школы **Имеет опыт**: - моделирования процесса формирования профессионального мастерства педагога высшей школы
11.	Уровни профессионально-педагогического мастерства	Уровни педагогического и профессионального мастерства. Динамика уровня мастерства в процессе профессионально - педагогического развития специалиста и факторы ее обуславливающие.	**Знает**: - содержательный и процессуальный компонент процесса формирования профессионального мастерства педагога высшей школы **Умеет**: - осуществляет выбор педагогических средств формирования профессионального мастерства педагога высшей школы
12.	Формирование индивидуального стиля деятельности специалиста	Формирование индивидуального стиля как предпосылки высокого уровня мастерства. Содержательные, динамические и результативные характеристики индивидуального стиля деятельности педагога. Виды стилей деятельности педагога. Предпосылки выработки индивидуального стиля деятельности.	**Знает**: - содержательный и процессуальный компонент процесса формирования профессионального мастерства педагога высшей школы **Умеет**: - осуществляет выбор педагогических средств формирования профессионального мастерства педагога высшей школы **Имеет опыт**: - моделирования процесса формирования профессионального мастерства педагога высшей школы
13.	Понятие творчества в современной психолого-педагогической науке	Понятие творчества (креативности) как вида человеческой деятельности и как его качественной характеристики. Формирование инновационного отношения к окружающей действительности.	**Знает:** - сущность и структуру понятия педагогическое творчество **Умеет:** - определять способы реализации профессионально-творческой деятельности педагога высшей школы **Имеет опыт:**

			- моделирования процесса профессионально-творческой деятельности педагога высшей школы
14.	Типы творческих педагогических позиций	Возбуждение, поддержание и развитие интереса личности к поиску нового. Формирование готовности к творческому труду интеллектуальной, мотивационной, волевой. Стимулирование творческого процесса, формирование инновационных профессиональных позиций. Типы творческих позиций.	**Знает:** - сущность и структуру понятия педагогическое творчество **Умеет:** - определять способы реализации профессионально-творческой деятельности педагога высшей школы **Имеет опыт:** - моделирования процесса профессионально-творческой деятельности педагога высшей школы
15.	Формирование опыта творческой деятельности	Активные методы обучения как основа формирования готовности к творчеству. Формирование опыта творческой деятельности. Решение и собственная формулировка творческих задач. Обучение поиску противоречий, как источнику развития творческой мысли. Оказание помощи в творческом поиске. Развитие фантазии и творческого воображения как предпосылки творчества. Устранение психологических барьеров к нововведениям. Творческий потенциал специалиста. Формы самореализации творческого потенциала. Проявление психологической инертности и преодоление психологической инертности в выборе способов профессиональной деятельности.	**Знает:** - сущность и структуру понятия педагогическое творчество **Умеет:** - определять способы реализации профессионально-творческой деятельности педагога высшей школы
16.	Особенности педагогического и научного творчества	Особенности педагогического и научного творчества Типы и уровни взаимодействия научного и педагогического творчества в деятельности преподавателя в системе высшего образования. Педагогическая деятельность как стимул для постановки и решения научных проблем. Особенности научной деятельности и ее требования к личности. Классификация типов научных работников на основе	**Знает:** - сущность и структуру понятия педагогическое творчество **Умеет:** - определять способы реализации профессионально-творческой деятельности педагога высшей школы

		структуры научной деятельности. Возможности изменения типа научной деятельности в процессе профессионального развития. Динамика научного творчества преподавателей в зависимости от возраста и занятий педагогической деятельностью.	

4.2.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	*Содержание лекций*	*Кол-во часов*
1	**Лекция 1. «Становление специалиста как фундаментальная проблема науки и практики».** **План лекционного занятия.** 1. Становление личности: сущность; факторы, детерминирующие становление личности; движущие силы становления личности. 2. Понятие субъект профессионального самоопределения. 3. Основные варианты планирования субъектом своей карьеры. 4. Развитие субъекта профессионального самоопределения. 5. Основные линии развития субъекта профессионального и личностного самоопределения.	2
3	**Лекция 1. «Этапы профессионального становления специалиста»** **План лекционного занятия.** 1.Профессиональное становление личности: понятие, стадии профессионального становления. 2.Психологическое содействие профессиональному становлению личности. 3.Профессионализм педагога: сущность, критерии, уровни, стороны. 4.Типы молодых педагогов. 5.Кризисы профессионального становления личности.	
7	**Лекция 2. «Профессиональная компетентность специалиста»** **План лекционного занятия.** 1.Сущность понятий «компетентность», «профессиональная компетентность». 2.Стремление к достижению профессиональной компетентности, как сплаву профессиональных знаний, умений и опыта. Ориентация на идеальную модель профессиональной компетентности специалиста. 3.Механизм достижения профессиональной компетентности в оптимальном сочетании «должен, могу, хочу».	2
10	**Лекция 3. «Педагогическое мастерство специалиста»** **План лекционного занятия.** 1.Понятие педагогического мастерства, его сущность и структура. 2.Основные компоненты педагогического мастерства. 3.Психологические технологии овладения профессиональным мастерством. 4.Проявление педагогического мастерства в профессионально-педагогических умениях. Принцип саморазвития в технологии формирования профессиональных умений. Методы развития профессиональных умений. Уровни сформированности общепедагогических умений.	2
13	**Лекция 4. «Понятие творчества в современной психолого-педагогической науке».** Понятие творчества (креативности) как вида человеческой деятельности и как его качественной характеристики. Эндоинициативное творчество	2

	(рожденное по инициативе работников и не входящее в круг их обязанностей) как существенный признак профессиональной зрелости. Значение эндоинициативного творчества для субъекта труда рост квалификации, профессионального мастерства, роль компенсирующего фактора при недостаточно интересном и содержательном труде, способ реализации потенциальных возможностей человека. Формирование инновационного отношения к окружающей действительности: оценка, констатирование недостатков, поиск путей их устранения, овладение эвристическими приемами деятельности, формирование творческого мышления. **План лекционного занятия.** 1. Понятие творчества (креативности) как вида человеческой деятельности и как его качественной характеристики. 2 Понятие «педагогическое творчество», структура, уровни, этапы формирования творческой педагогической деятельности. 3. Формирование инновационного отношения к окружающей дейст-вительности.	

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	*Содержание занятий семинарского типа*	*Кол-во часов*
1	**Семинар 1. «Становление специалиста как фундаментальная проблема науки и практики».** **План семинарского занятия.** 1.Становление личности: сущность; факторы, детерминирующие становление личности; движущие силы становления личности. 2.Понятие «субъект профессионального самоопределения». 3.Основные варианты планирования субъектом своей карьеры. Основные линии развития субъекта профессионального и личностного самоопределения.	2
2	**Семинар 1. «Факторы, определяющие выбор профессии».** **План семинарского занятия.** 1. Понятие «профориентация» и «профконсультация», «профессиональное самоопределение» и «личностное самоопределение», «карьера», «профессиональный выбор». 2. Факторы выбора профессии. Самооценка правильности выбора профессии. 3. Интересы личности как один из решающих факторов, определяющих выбор профессии. Основные характеристики профессионального интереса: содержание, широта, глубина, устойчивость. 4. Провести мини-исследование по реализации одной из методик, определяющих выбор профессии.	
3	**Семинар 1. «Этапы профессионального становления специалиста».** Профессиональное становление личности: понятие, стадии профессионального становления. Психологическое содействие профессиональному становлению личности: сущность, функции психологического содействия; психологическое содействие профильной подготовке школьников; психологическое содействие выбору профессии; психологическое содействие профессиональному образованию; психологическое содействие профессиональной адаптации; психологическое содействие восхождению к вершинам профессионализма – мастерства. Психолого-	

	педагогические закономерности профессионального становления личности. Обретение нового социального статуса. Особенности психофизических показателей лиц, находящихся на возрастной ступени профессионального становления. Возрастная и индивидуальная гетерохронность развития. Самоутверждение как значимая проблема данного этапа. Индивидуальное своеобразие процесса профессионального становления, неповторимость условий, в которых он протекает. Типичные этапы профессионального становления: этапы роста, поиска, упрочения, стабилизации и спада. Профессионализм педагога: сущность, критерии, уровни, стороны. Освоение основ профессионализма через накопление опыта, преодоление трудностей. Профессионализация личностных свойств, формирование профессионально-значимых личностных качеств, приобретение индивидуального опыта выполнения профессиональной деятельности. Возрастание способности к самореализации, упрочение индивидуального стиля деятельности. Развитие профессионального самосознания. Типы молодых педагогов: неудовлетворенные, самоутверждающиеся, увлеченные. Кризисы профессионального становления личности. **План семинарского занятия.** 1. Профессиональное становление личности: понятие, стадии профессионального становления. Психологическое содействие профессиональному становлению личности. 2. Психолого-педагогические закономерности профессионального становления личности. 3. Типичные этапы профессионального становления: этапы роста, поиска, упрочения, стабилизации и спада. 4. Профессионализм педагога: сущность, критерии, уровни, стороны. Профессионализация личностных свойств, формирование профессионально-значимых личностных качеств, приобретение индивидуального опыта выполнения профессиональной деятельности, упрочение индивидуального стиля деятельности. Развитие профессионального самосознания. 5. Кризисы профессионального становления личности.	
4	**Семинар 2. Формирование профессионально-педагогической направленности личности специалиста.** Профессионально-педагогическая направленность личности специалиста; психолого-педагогические предпосылки формирования профессионально-педагогической направленности личности специалиста. Формирование профессионально-педагогической направленности личности: помехоустойчивости, валентности, физкультурно-спортивной ориентации и др. ее показателей. **План семинарского занятия.** 1. Профессионально-педагогическая направленность личности специалиста. 2. психолого-педагогические предпосылки формирования профессионально-педагогической направленности личности специалиста. 3. Формирование профессионально-педагогической направленности личности: помехоустойчивости, валентности, физкультурно-спортивной ориентации и др. ее показателей. 4. Критерии и уровни сформированности профессионально-педагогической направленности у специалистов. 5. Охарактеризовать типологические классификации учителей.	2
5	**Семинар 2. Социально-профессиональная адаптация специалиста.** Вхождение в профессию, социально-профессиональная адаптация,	

<table>
<tr><td></td><td>компенсация недостающих знаний, выработка профессионального мировоззрения, осознание гражданских прав и обязанностей, социальной ответственности.
Сочетание периода профессионального становления с решением личных и социальных проблем: образование семьи, налаживание внутрисемейных отношений, решение бытовых и финансовых проблем. Поиск способов удовлетворения досуговой активности (в новом качестве), высвобождение свободного времени, выявление хобби и интересов, самосовершенствование.
Включение в педагогическую деятельность и актуализация потребности в самоутверждении. Стремление достигнуть успеха и получить общественное признание. Взаимосвязь мотивов профессиональной деятельности с отношением к трудностям профессии. Трудности адаптации в профессионально-педагогической деятельности.
План семинарского занятия.
1. Понятие «профессиональная адаптация».
2. Сочетание периода профессионального становления с решением личных и социальных проблем.
3. Включение в педагогическую деятельность и актуализация потребности в самоутверждении.
4. Взаимосвязь мотивов профессиональной деятельности с отношением к трудностям профессии.
5.Трудности адаптации в профессионально-педагогической деятельности.</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>Семинар 2. Особенности адаптации к профессиональной деятельности различных типов личности
План семинарского занятия.
1.Различные типологии профессионального и личностного самоопределения.
2.Особенности адаптации к профессиональной деятельности различных личностных типов.
3.Соционические и психогеометрические классификации типов личности, их проявление в профессиональной деятельности и стремлении к профессиональному росту.</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>Семинар 3. Профессиональная компетентность специалиста.
Сущность понятий «компетентность», «профессиональная компетентность». Стремление к достижению профессиональной компетентности, как сплаву профессиональных знаний, умений и опыта. Ориентация на идеальную модель профессиональной компетентности специалиста. Механизм достижения профессиональной компетентности в оптимальном сочетании «должен, могу, хочу».
План семинарского занятия.
1. Сущность понятий «компетентность», «профессиональная компетентность». Назовите компоненты профессиональной компетентности.
2. Сущность компетентности специалистов.
3. Формирование профессиональной компетентности.
4. Заполнить таблицу:
<table>
<tr><td rowspan="3">Стороны труда учителя</td><td colspan="4">Психологический модуль для каждой стороны труда</td></tr>
<tr><td colspan="2">Объективно необходимые для труда учителя</td><td colspan="2">Психологические характеристики труда учителя</td></tr>
<tr><td>Проф.знания</td><td>Проф.пед.умения</td><td>Проф.позиции</td><td>Проф.псих. особен</td></tr>
</table></td><td>2</td></tr>
</table>

						ности (качества)	
	Процесс труда	1.Педагогическая дея-ть учителя					
		2.Педагогическое общение учителя					
		3.Личность учителя					
	Результат труда	4.Обученность школьников					
		5.Воспитанность школьников					
8	**Семинар 3. Профессиональная некомпетентность и пути ее преодоления** **План семинарского занятия.** 1. Понятия некомпетентности и функциональной неграмотности. 2. Причины профессиональной некомпетентности и остановки в профессиональном развитии. 3. Повышение уровня профессиональных знаний посредством изучения профессиограмм, бесед с профессионалами, чтения литературы о представителях избранной профессии.						
9	**Семинар 4. «Педагогические способности специалиста».** Способности личности как предпосылка успешного развития профессионально-педагогического мастерства. Общие способности личности (трудоспособность, познавательная способность, жизнеспособность) как потенциальные условия успешности деятельности. Единство общих и специальных способностей в успешности педагогической деятельности. Педагогические способности - когнитивные, дидактические, академические, перцептивные, организаторские, коммуникативные, экспрессивные, речевые, проектировочные, креативные, двигательные - и пути их развития. Возрастная динамика развития педагогических способностей. **План семинарского занятия.** 1. Сущность понятий «способность», «педагогические способности». Общие и специальные способности. 2. Охарактеризовать виды педагогических способностей. 3. Обозначить пути развития педагогических способностей. 4. Провести и проанализировать результаты методик, выявляющих сформированность педагогических способностей. Наметить коррекционную работу.						2
10	**Семинар 4. «Педагогическое мастерство специалиста».** Понятие педагогического мастерства, его сущность и структура. Основные компоненты педагогического мастерства: наличие педагогических способностей, общая культура, профессиональная компетентность, психологическая грамотность, методическая подготовленность, педагогическая техника и др. Психологические технологии овладения профессиональным мастерством. Проявление педагогического мастерства в профессионально-педагогических умениях. Принцип саморазвития в технологии формирования профессиональных умений. Методы развития профессиональных умений: методы профессиональной коммуникации, методы профессионального проектирования, методы познания профессии, методы профессионального конструирования, методы профессионального самоисполнения, методы профессиональной самоорганизации, методы профессионального самоконтроля,						

	методы профессиональной саморегуляции. Уровни сформированности общепедагогических умений: допрофессиональный, первоначально овладения (профессиональной адаптации), ограниченной сформированности действий как умений (профессиональное становление), сформированности умений (упрочение), успешного владения профессионально - педагогическими действиями (широкое профессиональное самовыражение). **План семинарского занятия.** 1. Понятие педагогического мастерства, его сущность и структура. Основные компоненты педагогического мастерства. 2. Психологические технологии овладения профессиональным мастерством. 3. Проявление педагогического мастерства в профессионально-педагогических умениях. 4. Принцип саморазвития в технологии формирования профессиональных умений. Методы развития профессиональных умений. 5. Уровни сформированности общепедагогических умений.	
11	**Семинар 4. «Уровни педагогического мастерства».** **План семинарского занятия.** 1.Уровни педагогического и профессионального мастерства. 2.Динамика уровня мастерства в процессе профессионально - педагогического развития специалиста и факторы ее обуславливающие.	
12	**Семинар 4. «Формирование индивидуального стиля деятельности специалиста».** Формирование индивидуального стиля как предпосылки высокого уровня мастерства. Содержательные характеристики индивидуального стиля деятельности педагога: преимущественная ориентация (на процесс обучения, на процесс и результаты обучения, на результаты обучения), адекватность - неадекватность планирования учебно-воспитательного процесса, оперативность - консервативность в использовании средств и способов педагогической деятельности, рефлексивность-интуитивность. Динамические характеристики: гибкость -традиционность, импульсивность - осторожность, устойчивость-неустойчивость по отношению к изменяющейся ситуации, стабильно эмоциональное положительное отношение к учащимся - неустойчивое эмоциональное отношение, наличие личностной тревожности -отсутствие личностной тревожности, направленность рефлексии на себя в неблагоприятной ситуации - направленность на обстоятельства направленность на других. Результативные характеристики: однородность - неоднородность уровня знаний учащихся, стабильность - неустойчивость у учащихся навыков учения, высокий - средний - низкий уровень интереса к изучаемому предмету. Виды стилей деятельности педагога: эмоционально – импровизационный, эмоционально – методический, рассуждающие –импровизационный, рассуждающие – методический. Предпосылки выработки индивидуального стиля деятельности – наличие зоны неопределености деятельности (возможность достижения цели с помощью различных операций), стремление субъекта выбрать такую индивидуальную систему деятельности, благодаря которой достигается наибольшая для него успешность деятельности. **План семинарского занятия:** 1. Сущность понятия «индивидуальный стиль». 2. Содержательные характеристики индивидуального стиля деятельности	

	педагога. Динамичные характеристики индивидуального стиля деятельности педагога. Результативные характеристики индивидуального стиля деятельности педагога. 3. Виды индивидуальных стилей. Предпосылки выработки индивидуального стиля деятельности педагога. 4. Анализ педагогических ситуаций, характеризующие применение каждого индивидуального стиля деятельности педагога.	
13	**Семинар 5.Понятие творчества в современной психолого-педагогической науке** **План семинарского занятия.** 1.Понятие творчества (креативности) как вида человеческой деятельности и как его качественной характеристики. 2.Формирование инновационного отношения к окружающей действительности.	2
14	**Семинар 5. «Типы творческих педагогических позиций».** Возбуждение, поддержание и развитие интереса личности к поиску нового. Формирование готовности к творческому труду интеллектуальной, мотивационной, волевой. Стимулирование творческого процесса, формирование инновационных профессиональных позиций. Типы творческих позиций – новаторы, передовики, умеренные, осторожные, консерваторы - и их проявление в деятельности специалиста. **План семинарского занятия.** 1. Содержание и особенности педагогических позиций педагога. 2. Формирование готовности к творческому труду интеллектуальной, мотивационной, волевой. Стимулирование творческого процесса. Формирование инновационных профессиональных позиций. 3. Охарактеризуйте типы творческих позиций. 4. Провести и проанализировать результаты анкеты по изучению педагогической позиции педагога.	
15	**Семинар 5. «Формирование опыта творческой деятельности».** Активные методы обучения как основа формирования готовности к творчеству. Формирование радости творчества и опыта творческой деятельности. Решение и собственная формулировка творческих задач. Обучение поиску противоречий, как источнику развития творческой мысли. Оказание помощи в творческом поиске. Развитие фантазии и творческого воображения как предпосылки творчества. Устранение психологических барьеров к нововведениям. Творческий потенциал специалиста. Формы самореализации творческого потенциала - проектирование, проверка эффективности и реорганизации Авторской Системы Деятельности (АСД) на протяжении жизни и профессиональной биографии. АСД как взаимосвязанная система элементов и действий, направленная на достижение искомых текущих и конечных результатов, основанных на субъективных представлениях об искомом результате, и путях его достижения. Проявление психологической инертности в связи с возрастанием профессионального опыта и ее предотвращение. Преодоление психологической инертности в выборе способов профессиональной деятельности. **План семинарского занятия.** **1.** Сущность понятия «опыт творческой деятельности». 2. Активные методы обучения как основа формирования готовности к творчеству. Формирование радости творчества и опыта творческой деятельности. 3. Творческий потенциал специалиста. Формы самореализации творческого потенциала. 4. Проявление и преодоление психологической инертности в выборе	

	способов профессиональной деятельности. 5. Устранение психологических барьеров к нововведениям.	
16	**Семинар 5. Особенности педагогического и научного творчества** **План семинарского занятия.** 1.Особенности педагогического и научного творчества 2.Типы и уровни взаимодействия научного и педагогического творчества в деятельности преподавателя в системе высшего образования. Педагогическая деятельность как стимул для постановки и решения научных проблем. Особенности научной деятельности и ее требования к личности. Классификация типов научных работников на основе структуры научной деятельности. Возможности изменения типа научной деятельности в процессе профессионального развития. Динамика научного творчества преподавателей в зависимости от возраста и занятий педагогической деятельностью	

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Годунов, И. В. Инновационные модели управления и наукометрические исследования в сфере образования / И. В. Годунов, Дадалко Василий Александрович ; Российская Академия Наук, Институт автоматизации проектирования РАН, Евразийский университет народного хозяйства. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 388 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698238
2. Зеер, Э. Ф. Психология профессионального развития : учебное пособие для вузов / Э. Ф. Зеер, Э. Э. Сыманюк. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14387-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516994
3. Игнатова, В. В. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / В. В. Игнатова, Н. А. Красноперова, С. А. Сапрыгина. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2018. — 98 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147445
4. Сериков, В. В. Педагогическая реальность и педагогическое знание. Опыт методологической рефлексии : монография / В. В. Сериков. — Сочи : РосНОУ, 2019. — 292 с. — ISBN 978-5-89789-124-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/162151
5. Фроловская, М. Н. Герменевтика профессионального образа мира педагога : монография / М. Н. Фроловская ; под редакцией Ю. В. Сенько. — Барнаул : АлтГПУ, 2022. — 287 с. — ISBN 978-5-907487-16-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/292175

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Деркач, А.А. Акмеология: теория, практика и перспективы развития : монография / А.А. Деркач ; Смольный институт Российской Академии образования ; Общественная Академия акмеологических наук ; под ред. Н. В. Кузьминой, Е. Н. Жариновой. — Санкт-Петербург : Изд-во НУ "Центр стратегических исследований", 2018. — 211 с. : ил.
2. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06308-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513013
3. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06341-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513433
4. Инновационные технологии системы высшего педагогического образования / Г. Ф. Гребенщиков, А. В. Кравченко, В. Н. Назарова [и др.] ; науч. ред. Г. Ф. Гребенщиков. – Таганрог : Таганрогский государственный педагогический институт, 2008. – 352 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615020
5. Кашапов, М. М. Профессиональное становление педагога. Психолого-акмеологические основы : учебное пособие для вузов / М. М. Кашапов, Т. В. Огородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08306-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515198

6. Компетентностный подход в высшем профессиональном образовании / под ред. А. А. Орлова ; ред. В. В. Грачев. – 2-е изд., стер. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 378 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231584
7. Лопаткин, Е. В. Введение в педагогическую деятельность : учебное пособие : [16+] / Е. В. Лопаткин ; под ред. В. И. Новиковой ; Таганрогский государственный педагогический институт. – 2-е изд., перераб. и доп. – Таганрог : Таганрогский государственный педагогический институт, 2011. – 124 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615379
8. Мандель, Б. Р. Инновационные процессы в образовании и педагогическая инноватика: учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б. Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 343 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455509
9. Синякова, М. Г. Педагогическая акмеология : учебное пособие для вузов / М. Г. Синякова, Э. Э. Сыманюк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06717-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516390
10. Харченко, Л. Н. Проектирование программы подготовки преподавателя высшей школы / Л. Н. Харченко. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 256 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239110
11. Штифанова, Е. В. Педагогика творческого образования : учебник / Е. В. Штифанова, А. В. Киселева, Н. С. Солопова ; Уральский государственный архитектурно-художественный университет (УрГАХУ). – Екатеринбург : Архитектон, 2018. – 234 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498301

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412
- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №14 (3 этаж, нежилое помещение № 13) – Специализированная мебель: Учебный стол-48шт, скамья-48 шт., стол письменный-1шт., трибуна-1шт. Оборудование: доска меловая-2шт., стационарное мультимедийное оборудование (Проектор NEC NP115 1x0.55* DarkChip2DMD, Экран Screen Media Goldview 16;9 GB 171x171(165*92) -1шт., персональный компьютер RAMECSTORMWXPpROdm с монитором LG L1719S1400)-1шт.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №1 (3 этаж, нежилое помещение № 23) – Специализированная мебель: Учебный стол-20 шт.; скамья-20шт., письменный стол-1шт. стул - 4шт. Оборудование: Интерактивная доска Triumph Board Multi Touch New 78"-1шт., проектор Acer X138WH-1шт., экран DINON Manual220x220MW настенный-1шт., ноутбук Acer-1шт.
Перечень лицензионного программного обеспечения: Операционная система Microsoft Windows: 8, 10 Pro - №№ лицензий 64663702 от 21.01.2015, 64715749 от 24.01.2015 срок использования – бессрочно. Пакет прикладных программ Microsoft Office:2013, 2016 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access) №№ лицензий 68894043 от 19.12.2011г.; 45665275 от 21.01.2015г., срок использования – бессрочно. Система оптического распознавания текстов ABBYY Finereader 14, лицензия № af14-2p1v50-102, от 09.09.2019г.; срок использования – бессрочно. Управление и защита данных ЭВМ Kaspersky Endpoint Security – бизнес версия – № лицензии 1C1C1910100745121401551, срок использования – ежегодная пролонгация. Webinar – платформа для вебинаров, Лицензионный договор №С-6161 от 03.11.2020, срок использования –ежегодная пролонгация. ABBYY PDF Transformer+ – Сублицензионный договор № К-15 от. 07.11.2018г., срок использования – бессрочно. LibreOffice – свободно распространяемый офисный пакет; AcrobatReader – свободно распространяемое программное обеспечение (просмотр документов PDF, DjVU); Справочно-правовая система КонсультантПлюс – обеспечивающий свободный доступ к информации нормативно-правового характера, лицензия № 348005 от 23.12.2019г., срок использования – бессрочно.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра психологии им. А.Ц. Пуни

Рабочая программа дисциплины

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: ***зачёт.***

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**
Профессиональные компетенции	
Педагогическая деятельность	ПК-4. Способен применять педагогические средства профессионального становления в образовательной деятельности в системе высшего образования с учетом профиля подготовки.

2.1. ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
ПК-4	ПК-4.2. Реализует педагогические средства формирования профессионального мастерства педагога высшей школы с учетом профиля подготовки	Знания: два основных параметра проведения отбора актуальной учебной и учебно-методической литературы по профессиональному самоопределению; Умения: осуществлять поэтапный процесс профессионального самоопределения личности педагога высшей школы с учетом профиля подготовки; Навыки: владеет поэтапным планированием процесса профессионального самоопределения личности педагога высшей школы с учетом профиля подготовки;
		Знания: об структуре понятия «педагогические средства»; Умения: подбирать педагогические средства формирования профессионального мастерства с учетом уровня подготовленности аудитории;

		Навыки: работы с педагогическими средствами, необходимыми для формирования профессионального мастерства педагога высшей школы с учетом профиля подготовки;
	ПК-4.3. Организует процесс реализации профессионально-творческой деятельности педагога высшей школы с учетом профиля подготовки	Знания: теории деятельности по реализации профессионально-творческой деятельности педагога высшей школы с использованием дистанционных технологий; Умения: донести до аудитории особенности реализации профессионально-творческой деятельности педагога высшей школы в виде списка рекомендаций; Навыки: ораторского мастерства для реализации профессионально-творческой деятельности педагога высшей школы с использованием дистанционных технологий;

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		18				18				
В том числе:										
Занятия лекционного типа		8				8				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)		10				10				
Промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)		4				4				
Самостоятельная работа студента		84				84				
Общая трудоемкость	**часы**	**108**				108				
	зачетные единицы	**3**				3				

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Образование в высшей школе: история, состояние, проблемы, перспективы развития	Философские и методологические аспекты становления высшего образования. Образование как сфера социальной практики и предмет теории. Зарождение и основные направления развития высшего образования в России и за рубежом. Современное развитие образования. Сущностное определение и классификация высшего образования. Роль высшего образования в современной цивилизации. Фундаментализация, гуманизация и гуманитаризация образования в высшей школе. Интеграционные и инновационные процессы в современном образовании, и по направлению туризма в частности.	Знания: два основных параметра проведения отбора актуальной учебной и учебно-методической литературы по профессиональному самоопределению; Умения: осуществлять поэтапный процесс профессионального самоопределения личности педагога высшей школы с учетом профиля подготовки; Навыки: владеет поэтапным планированием процесса профессионального самоопределения личности педагога высшей школы с учетом профиля подготовки;
2.	Психологические особенности студенческого возраста. Психолого-педагогическое сопровождение адаптации студентов в вузе	Возрастная периодизация психического развития. Особенности познавательного развития; эмоциональные, мотивационные и поведенческие особенности; особенности развития личности в период юношества. Особенности развития личности в студенческом возрасте.Рассмотрение понятия «адаптация». Психолого-педагогическое сопровождение адаптации студентов в вузе. Рассмотрение особенностей обучения студентов по направлению туризма.	Знания: об структуре понятия «педагогические средства»; Умения: подбирать педагогические средства формирования профессионального мастерства с учетом уровня подготовленности аудитории; Навыки: работы с педагогическими средствами, необходимыми для формирования профессионального мастерства педагога высшей школы с учетом профиля подготовки;
3.	Психолого-педагогические условия для успешного	Психолого-педагогические условия для успешного обучения и развития личности студента в высшей школе.	Знания: теории деятельности по реализации профессионально-

	обучения и развития личности студента. Требования к личности преподавателя высшей школы Основные виды психолого-педагогического сопровождения в высшей школе: диагностический, развивающий, коррекционный, консультационный.	Самосознание педагога и структура педагогической деятельности. Имидж преподавателя в корпоративной культуре вуза. Компетентность, профессионализм и толерантность как важнейшие составляющие имиджа преподавателя. Профессиональная этика и педагогическая культура преподавателя вуза. Основные виды психолого-педагогического сопровождения в высшей школе: диагностический, развивающий, коррекционный, консультационный. Психология управления: показатели психологического климата в группе, факторы, влияющие на межличностные отношения в группе студентов. Тренинговые игры и упражнения для формирования групповых свойств и качеств в студенческом коллективе.	творческой деятельности педагога высшей школы с использованием дистанционных технологий; Умения: донести до аудитории особенности реализации профессионально-творческой деятельности педагога высшей школы в виде списка рекомендаций; Навыки: ораторского мастерства для реализации профессионально-творческой деятельности педагога высшей школы с использованием дистанционных технологий;
4.	Психолого-педагогическое сопровождение студентов с инвалидностью	Психолого-педагогические особенности организации образовательного процесса для студентов с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, которые обеспечивают создание специальных условий для принятия студентом оптимальных решений в различных ситуациях образовательно-профессионального выбора, а также позволяющий моделировать и корректировать и сам образовательный процесс.	Знания: теории деятельности по реализации профессионально-творческой деятельности педагога высшей школы с использованием дистанционных технологий; Умения: донести до аудитории особенности реализации профессионально-творческой деятельности педагога высшей школы в виде списка рекомендаций; Навыки: ораторского мастерства для реализации профессионально-творческой деятельности педагога высшей школы с использованием дистанционных технологий;

4.2.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	*Содержание лекций*	*Кол-во часов*
1.	Лекция № 1.Образование в высшей школе: история, состояние, проблемы, перспективы развития	2
2.	Лекция № 2. Психологические особенности студенческого возраста. Психолого-педагогическое сопровождение адаптации студентов в вузе	2
3.	Лекция №3. Психолого-педагогические условия для успешного обучения и развития личности студента. Требования к личности преподавателя высшей школы	2
4.	Лекция №4. Основные виды психолого-педагогического сопровождения в высшей школе: диагностический, развивающий, коррекционный, консультационный. Психология управления	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	*Содержание занятий семинарского типа*	*Кол-во часов*
1.	Практическое занятие №1.Проф. ориентационная деятельность в вузе. Профессиональное самоопределение абитуриента/студента.	2
2.	Практическое занятие №2. Адаптация студента в высшей школе.	2
3.	Практическое занятие №3. Логическая структура проектирования индивидуального образовательного маршрута студента	2
4.	Практическое занятие №4. Диагностический вид психолого-педагогического сопровождения в высшей школе	2
5.	Практическое занятие №5. Развивающий вид психолого-педагогического сопровождения в высшей школе	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Годовникова, Л. В. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ : учебное пособие для вузов / Л. В. Годовникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12039-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495967
2. Мандель, Б.Р. Практическая психология воспитательной деятельности в высшем учебном заведении : учебное пособие для магистрантов / Б.Р. Мандель. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 228 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434628
3. Психология и педагогика высшей школы : учебное пособие для вузов / И. В. Охременко [и др.] ; под редакцией И. В. Охременко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08594-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515066
4. Смирнов, С. Д. Психология и педагогика в высшей школе : учебное пособие для вузов / С. Д. Смирнов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 352 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08294-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512615
5. Толстых, Л. Р. Психологическое сопровождение профессионального становления студентов-психологов : монография / Л. Р. Толстых. — Чита : ЗабГУ, 2020. — 242 с. — ISBN 978-5-9293-2637-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173656

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Бабушкин, Г.Д. Психолого-педагогические методики в структуре подготовки спортсменов : учебное пособие / Г.Д. Бабушкин, Б.П. Яковлев ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск : Издательство СибГУФК, 2015. – 228 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459404
2. Гончарова, В.Г. Комплексное медико-психолого-педагогическое сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья в условиях непрерывного инклюзивного образования : монография / В.Г. Гончарова, В.Г. Подопригора, С.И. Гончарова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014. – 248 с. : табл, схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435603
3. Засобина, Г.А. Психолого-педагогические основы образовательного процесса в высшей школе : учебное пособие / Г.А. Засобина, Т.А. Воронова, И.И. Корягина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 231 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272317
4. Крившенко, Л. П. Психология и педагогика в высшей школе : учебник для вузов / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина, Е. Л. Буслаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 454 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15315-6. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520143
5. Мандель, Б.Р. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в современном вузе : учебное пособие / Б.Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 276 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427013
6. Педагогика дополнительного образования. Психолого-педагогическое сопровождение детей : учебник для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06557-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513255
7. Педагогика и психология инклюзивного образования : учебное пособие / Д.З. Ахметова, З.Г. Нигматов, Т.А. Челнокова и др. ; под ред. Д.З. Ахметовой ; Институт экономики, управления и права (г. Казань), Кафедра теоретической и инклюзивной педагогики. – Казань : Познание, 2013. – 204 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257980
8. Психолого-педагогическое сопровождение личности в образовании: союз науки и практики: материалы V Международной научно-практической конференции, г. Москва, 26 февраля 2017 г. / Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2017. – 300 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599217
9. Самойлов, В. Д. Андрогогические основы педагогики и психологии в системе высшего образования России : учебник / В. Д. Самойлов. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 296 с. : схем., табл. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685721
10. Солодова, Г.Г. Психология и педагогика высшей школы : электронное учебное пособие : [16+] / Г.Г. Солодова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет», Институт образования, Межвузовская кафедра общей и вузовской педагогики. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2017. – 55 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481633
11. Субботина, Л.Г. Психологическая адаптация к условиям образовательной среды : учебное пособие / Л.Г. Субботина ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет». – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. – 160 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278525

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412
- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru

- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Дисциплина «Психолого – педагогическое сопровождение деятельности в высшей школе» не требует специального материально-технического обеспечения, однако, при этом, желательно наличие компьютерной техники и современных средств публичной демонстрации визуального материала (мультимедиа) в учебной аудитории (для проведения занятий семинарского типа, оснащенная посадочными местами по числу студентов (48), рабочее место преподавателя, аудиторная доска).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра иностранных языков

Рабочая программа дисциплины

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЕЛОВОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ (ВТОРОЙ)

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: ***зачет (2 семестр).***

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**
Универсальные компетенции	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	Знать: широкий диапазон иноязычных фонетических, лексико-грамматических и стилистических средств иностранного языка, обеспечивающих успешную коммуникацию на социально-бытовые, общекультурные и профессиональные темы. Уметь: составлять деловые документы согласно современным требованиям. Владеть: навыками критического мышления и построения собственного аргументированного высказывания на иностранном языке в устной и письменной формах в области журналистской деятельности.
	ОПК-1.2. Управляет процессом подготовки востребованных обществом и	Знать: широкий диапазон иноязычных фонетических, лексико-

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
	индустрией журналистских текстов и (или) продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем	грамматических и стилистических средств иностранного языка, обеспечивающих успешную коммуникацию на социально-бытовые, общекультурные и профессиональные темы. Уметь: составлять деловые документы согласно современным требованиям. Владеть: навыками критического мышления и построения собственного аргументированного высказывания на иностранном языке в устной и письменной формах в области журналистской деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры
			2
Контактная работа преподавателей с обучающимися		**30**	**30**
В том числе:			
Занятия лекционного типа		-	-
Занятия семинарского типа (практические занятия)		30	30
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)		6	6
Самостоятельная работа студента		36	36
Общая трудоемкость	**часы**	**72**	72
	зачетные единицы	**2**	2

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык делового и профессионального общения»:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема	Содержание	Результаты обучения в виде «знать, уметь, владеть»
1.	Тема 1. Написание делового письма на иностранном языке	Чтение Особенности составления официальных и личных писем. Официальные и неофициальные электронные письма. Говорение	Знать: широкий диапазон иноязычных фонетических, лексико-грамматических и стилистических средств иностранного языка, обеспечивающих успешную

		Сравнение и обсуждение за и против деловых писем на бумаге и электронных писем. Обсуждение отличий делового письма на иностранном языке от русского: адрес, формат даты, приветствие и заключительное обращение, реквизиты подписи. Лексика Полезные выражения для формул делового письма. Общепринятые сокращения в написании деловых писем. Письменные виды работ Конспектирование особенностей и отличий стиля деловых писем. Написание делового письма на заданную тему на иностранном языке.	коммуникацию на социально-бытовые, общекультурные и профессиональные темы. Уметь: составлять деловые документы согласно современным требованиям. Владеть: навыками критического мышления и построения собственного аргументированного высказывания на иностранном языке в устной и письменной формах в области журналистской деятельности.
2.	Тема 2. Составление резюме и сопроводительного письма	1 Лексика Фразы согласия /несогласия. Общепринятые фразы для составления резюме и сопроводительного (мотивационного) письма. Иноязычные сокращения. Говорение Обсуждение правил написания резюме. Чтение Текст скрипта подкаста и упражнения к нему («Как писать резюме на немецком языке» http://www.de-online.ru/news/pishem_rezjume_na_nemeckom_pravilno/2012-12-06-116) Объявления о вакансии и образец резюме журналиста. Статьи на тему подготовки профессионального резюме и сопроводительного письма. Письменные виды работ Написание резюме и сопроводительного письма.	Знать: широкий диапазон иноязычных фонетических, лексико-грамматических и стилистических средств иностранного языка, обеспечивающих успешную коммуникацию на социально-бытовые, общекультурные и профессиональные темы. Уметь: составлять деловые документы согласно современным требованиям. Владеть: навыками критического мышления и построения собственного аргументированного высказывания на иностранном языке в устной и письменной формах в области журналистской деятельности.
3.	Тема 3. Собеседование при поступлении на работу с соблюдением	Лексика Черты характера, лексика описания должностных функций; формулы вежливости и этикета. Чтение	Знать: широкий диапазон иноязычных фонетических, лексико-грамматических и стилистических средств иностранного языка, обеспечивающих успешную

	норм речевого этикета	Собеседование при поступлении на работу. Правила поведения во время подготовки и проведения собеседования. Типовые вопросы и умение отвечать на некорректные вопросы. Говорение Обсуждение правил подготовки и поведения во время собеседования. Письменные виды работ Написание ответов о себе на типовые вопросы собеседования в процессе подготовки к ролевой игре.	коммуникацию на социально-бытовые, общекультурные и профессиональные темы. Уметь: составлять деловые документы согласно современным требованиям. Владеть: навыками критического мышления и построения собственного аргументированного высказывания на иностранном языке в устной и письменной формах в области журналистской деятельности.
4.	Тема 4 Деловое совещание и составление протокола переговоров на иностранном языке	Лексика Фразы для неформального общения (small talk). Фразы для начала, ведения, голосования, согласия/несогласия, аргументирования, обобщения, уступки, завершения совещания и переговоров. Аудирование Фрагменты деловых совещаний. Неформальная беседа в начале совещания. Чтение Тексты образцов протоколов и плана работы Говорение в группах Обсуждение фрагментов совещаний и переговоров по заданиям Ролевая игра «Переговоры» с составлением протокола и плана работы. Письменные виды работ Написание протокола совещания и плана работы по ролевой игре.	Знать: широкий диапазон иноязычных фонетических, лексико-грамматических и стилистических средств иностранного языка, обеспечивающих успешную коммуникацию на социально-бытовые, общекультурные и профессиональные темы. Уметь: составлять деловые документы согласно современным требованиям. Владеть: навыками критического мышления и построения собственного аргументированного высказывания на иностранном языке в устной и письменной формах в области журналистской деятельности.
5.	Тема 5 Деловые презентации на иностранном языке	Тексты на тему подготовки и представления презентаций (The 10/20/30 Rule of PowerPoint, 10 Steps to Reducing Speech Anxiety). Видео Видеофрагменты «Эффективные профессиональные презентации»	Знать: широкий диапазон иноязычных фонетических, лексико-грамматических и стилистических средств иностранного языка, обеспечивающих успешную

		Лексика Фразы для начала, комментирования, переходов, описания видеоряда, завершения презентации и ответов на вопросы. Говорение в группах Обсуждение видеофрагментов по заданиям. Презентация своего журнала или газеты в группе на иностранном языке. Письменные виды работ Написание текста презентации своего журнала или газеты на иностранном языке.	коммуникацию на социально-бытовые, общекультурные и профессиональные темы. Уметь: составлять деловые документы согласно современным требованиям. Владеть: навыками критического мышления и построения собственного аргументированного высказывания на иностранном языке в устной и письменной формах в области журналистской деятельности.

4.2. Содержание занятий
занятия СЕМИНАРСКОГО ТИПА

1 семестр

№ темы	Содержание практических занятий	Кол-во часов
1	Практическое занятие 1 Написание делового письма на иностранном языке Особенности составления официальных и личных писем. Обсуждение отличий делового письма на иностранном языке от русского: адрес, формат даты, приветствие и заключительное обращение, реквизиты подписи.	2
1	Практическое занятие 2 Написание делового письма на иностранном языке Официальные и неофициальные электронные письма. Сравнение и обсуждение за и против деловых писем на бумаге и электронных писем.	2
1	Практическое занятие 3 Написание делового письма на иностранном языке Полезные выражения для формул делового письма. Общепринятые сокращения в написании деловых писем.	2
1	Практическое занятие 4 Написание делового письма на иностранном языке. Полезные выражения для формул делового письма. Общепринятые сокращения в написании деловых писем.	2
2	Практическое занятие 5 Составление резюме и сопроводительного письма Фразы согласия /несогласия. Общепринятые фразы для составления резюме и сопроводительного (мотивационного) письма.	2

	Чтение статей на тему подготовки профессионального резюме и сопроводительного письма	
2	Практическое занятие 6 Составление резюме и сопроводительного письма Иноязычные сокращения. Чтение текст скрипта подкаста и выполнение упражнений к нему («Как писать резюме на немецком языке» http://www.de-online.ru/news/ pishem_rezjume_na_nemeckom_pravilno/ 2012-12-06-116)	2
2	Практическое занятие 7 Составление резюме и сопроводительного письма Объявления о вакансии и образец резюме журналиста. Написание резюме и сопроводительного письма	2
3	Практическое занятие 8 Собеседование при поступлении на работу с соблюдением норм речевого этикета. Черты характера, лексика описания должностных функций; формулы вежливости и этикета.	2
3	Практическое занятие 9 Собеседование при поступлении на работу с соблюдением норм речевого этикета. Правила поведения во время подготовки и проведения собеседования. Типовые вопросы и умение отвечать на некорректные вопросы	2
3	Практическое занятие 10 Собеседование при поступлении на работу с соблюдением норм речевого этикета Обсуждение правил подготовки и поведения во время собеседования.	2
3	Практическое занятие 11 Собеседование при поступлении на работу с соблюдением норм речевого этикета Написание ответов о себе на типовые вопросы собеседования в процессе подготовки к ролевой игре.	2
4	Практическое занятие 12 Деловое совещание и составление протокола переговоров на иностранном языке Фразы для неформального общения (small talk). Фразы для начала, ведения, голосования, согласия/несогласия, аргументирования, обобщения, уступки, завершения совещания и переговоров	4
4	Практическое занятие 13 Деловое совещание и составление протокола переговоров на иностранном языке Чтение текстов образцов протоколов и плана работы Обсуждение фрагментов совещаний и переговоров по заданиям Ролевая игра «Переговоры» с составлением протокола и плана работы. Написание протокола совещания и плана работы по ролевой игре.	2
5.	Практическое занятие 14 Деловые презентации на иностранном языке Тексты на тему подготовки и представления презентаций Фразы для начала, комментирования, переходов, описания видеоряда, завершения презентации и ответов на вопросы.	
5	Практическое занятие 15 Деловые презентации на иностранном языке	2

	Написание текста презентации своего журнала или газеты на иностранном языке. Презентация своего журнала или газеты в группе на иностранном языке.	

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Катаева, А. Г. Немецкий язык для гуманитарных вузов + аудиозаписи : учебник и практикум для вузов / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев, В. А. Гандельман. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01265-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510727
2. Лытаева, М. А. Немецкий язык для делового общения + аудиоматериалы в ЭБС : учебник и практикум для вузов / М. А. Лытаева, Е. С. Ульянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07774-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510834
3. Основы делового общения (Немецкий язык)=GESCHÄFTSDEUTSCH : учебное пособие / Е.А. Чигирин, Л.А. Хрячкова, М.В. Попова, С.В. Полозова ; науч. ред. В.П. Фролова ; Министерство науки и высшего образования РФ, ФГБОУ ВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ». - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. - 69 с. : ил. - Библиогр.: с. 122 - ISBN 978-5-00032-368-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561759
4. Родина, С.В. Wissenschaftliches Schreiben im Deutschen: учебное пособие по академическому письму на немецком языке / С.В. Родина ; Министерство науки и высшего образования РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет», Институт управления в экономических, экологических и социальных системах. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 99 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-3082-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561296
5. Хрячкова, Л.А. Иностранный язык профессионального общения (Немецкий язык)=DEUTSCH ALS FACHSPRACHE : учебное пособие / Л.А. Хрячкова, М.В. Попова, С.В. Полозова ; науч. ред. Е.А. Чигирин ; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ». - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. - 117 с. : ил. - Библиогр.: с. 114. - ISBN 978-5-00032-364-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561368

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Беляева, Н.И. Деловой немецкий [Электронный ресурс] : учебное пособие по немецкому языку для студентов вузов физической культуры, обучающихся по направлениям подготовки бакалавров 49.03.01 "Физическая культура", 49.03.02 "Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)", 44.03.02 "Психолого-педагогическое образование", 38.03.02

"Менеджмент" / Н.И. Беляева - Малаховка : Изд-во МГАФК, 2016. – 176 с. - Электрон. дан. (1 файл) : ил. - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.

2. Винтайкина, Р. В. Немецкий язык (B1) : учебное пособие для вузов / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13919-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511908
3. Дзенс, Н.И. Теория перевода и переводческая практика с немецкого языка на русский и с русского на немецкий [Текст] : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности "Перевод и переводоведение" / Н.И. Дзенс, И.Р. Перевышина. - Санкт-Петербург : Антология, 2012. - 559, [1] с. - Гриф УМО по образованию в обл. лингвистики М-ва образования и науки РФ. - Библиогр.: 550-559. - ISBN 978-5-94962-211-7
4. Захарова, Т.В. Aktuelle deutsche Spielfilme im DaF-Unterricht: Materialien undUnterrichtsvorschläge : учебное пособие / Т.В. Захарова, В.Е. Щербина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2012. - 129 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259372
5. Захарова, Т.В. Delfin: Nieveaustufe A1- A2 : учебное пособие / Т.В. Захарова, Т. Талалай ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 255 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259373
6. Захарова, Т.В. Praktisches Deutsch : учебное пособие / Т.В. Захарова, О. Симутова, О. Снигирева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2014. - 189 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259348
7. Иванова, Л.В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие / Л.В. Иванова, О.М. Снигирева, Т.С. Талалай ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2013. - 153 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258798
8. Катаева, С.В. Иностранный язык: практическая грамматика немецкого языка (существительное, прилагательное, местоимение, наречие) [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлениям 49.03.01 - "Физическая культура" и 49.03.02 - "Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)" / С.В. Катаева, А.Н. Яковлюк - Санкт-Петербург : [б.и.], 2018. - 110 с. - Электрон. дан. (1 файл) : ил. - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
9. Катаева, С.В. Иностранный язык: практическая грамматика немецкого языка (глагольная морфология) [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров,

обучающихся по направлениям 49.03.01 - "Физическая культура" и 49.03.02 - "Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)" / С.В. Катаева, А.Н. Яковлюк - Санкт-Петербург : [б.и.], 2018. – 130 с. -Электрон. дан. (1 файл) : ил. - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.

10. Миляева, Н. Н. Немецкий язык. Deutsch (A1—A2) : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 352 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08120-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510930
11. Практикум по переводу : учебное пособие / И.В. Гуляева, Л. Егорочкина, л. Пасечная, В.Е. Щербина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2012. - 268 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259331
12. Смирнова, Т. Н. Немецкий язык. Deutsch mit lust und liebe. Интенсивный курс для начинающих : учебное пособие для вузов / Т. Н. Смирнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00833-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513293
13. Юрина, М.В. Deutsch für den Beruf: (немецкий язык в сфере профессиональной коммуникации) : учебное пособие / М.В. Юрина ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарский государственный архитектурно-строительный университет». - Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2014. - 94 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9585-0561-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256158

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412
- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/

- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЕЛОВОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ (ВТОРОЙ)»:

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения. Учебные аудитории № 79, 78, 71, 72, 73, 81, 82, 83 (Мойка, 108)

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Методические средства обучения:

- грамматические таблицы;
- дидактические материалы;
- раздаточный материал;
- электронные материалы: учебные фильмы, презентации, учебные пособия;
- комплект учебно-наглядных пособий «Страноведение» (карты).

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- видеопроектор;
- экран;
- аудиоаппаратура (магнитофон).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра социальных технологий и массовых коммуникаций в спорте

Рабочая программа дисциплины

Межнациональные и религиозные отношения в ФКиС

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (3 семестр) по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: ***зачет.***

1. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**
Профессиональные компетенции	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
УК-5	УК-5.1. Знает различные типы культур, религий, искусств и понимает их роль в жизни человека и общества	*Знает:* - основные типы культур, религий, искусств, их роль и значение в жизни человека и общества; - принципы взаимодействия религии и культуры в современном обществе; - место и роль национальных культур и национальных отношений в современном мире; - об этнических и религиозных противоречиях и способах их решений; - принципы межнациональных и межрелигиозных взаимоотношений в спорте, их отражение в деятельности международных спортивных организаций; - о значении международного олимпийского движения как фактора укрепления межнациональных и межрелигиозных связей и уважения к различным культурам.
	УК-5.2. Способен применять вербальные и невербальные средства коммуникации в процессе межкультурного взаимодействия	*Умеет:* - использовать знания о национальных и религиозных отличиях различных культур в межкультурном взаимодействии; - анализировать события (конфликтные ситуации) в спорте с точки зрения национальных и/или религиозных противоречий;

		- применять вербальные и невербальные средства коммуникации, учитывающие национальные и религиозные отличия, при создании информационных материалов о спортивных событиях.
	УК-5.3. Владеет формами межкультурной коммуникации во взаимодействиях с представителями разных культур	*Владеет:* - формами межкультурной коммуникации с представителями разных культур; - способами вербальной и невербальной коммуникации при межкультурном взаимодействии в процессе международного спортивного мероприятия; - методами создания информационных материалов об этнокультурном многообразии спорта в условиях глобализации; - способами разрешения межнациональных и религиозных конфликтов в физической культуре и спорте с помощью средств коммуникации.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**семестры**			
			1	2	3	4
Контактная работа преподавателей с обучающимися. В том числе:		24			24	
Занятия лекционного типа		*8*			*8*	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)		*16*			*16*	
Промежуточная аттестация (зачет)		6			6	
Самостоятельная работа студента		42			42	
Общая трудоемкость	часы	72			72	
	зачетные единицы	2			2	

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

3.1.ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	**Тема (раздел)**	**Содержание раздела**	**Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков**
1	Межнациональные и религиозные отношения в сфере физической культуры и спорта как объект исследования.	Межнациональные и религиозные отношения и их значение в развитии общества. Взаимоотношения спорта и религии в	*Знает:* - основные теоретические положения межнациональных и религиозных отношений в обществе; - особенности этнических и религиозных противоречий и способах их решений;

		историческом контексте на протяжении развития общества.	- основы межнациональных и межрелигиозных взаимоотношений в спорте, их отражение в деятельности международных спортивных организаций. *Умеет:* - использовать знания о национальных и религиозных отличиях различных культур для использования в межкультурном взаимодействии; - использовать знания о национальных и религиозных отличиях различных культур в межкультурном взаимодействии; *Владеет:* - методами анализа полученных общегуманитарных и социальных знаний в решении профессиональных задач; - опытом применения принципов межнациональных и межрелигиозных взаимодействий в спорте, их отражения в деятельности международных спортивных организаций.
2	Межнациональные и религиозные отношения в сфере физической культуры и спорта и процесс глобализации.	Межнациональные и религиозные отношения в сфере физической культуры и спорта как диалог культур. Межнациональные и религиозные конфликты в физической культуре и спорте.	*Знает:* - об этнических и религиозных противоречиях и способах их решений; - принципы межнациональных и межрелигиозных взаимоотношений в спорте, их отражение в деятельности международных спортивных организаций; *Умеет:* - анализировать события (конфликтные ситуации) в спорте с точки зрения национальных и/или религиозных противоречий; - выбирать актуальные темы религиозных и национальных взаимоотношений в спорте для публикаций в СМИ. *Владеет:* - методами анализа информационных материалов о национальных и религиозных особенностях спортсменов; - способами вербальной и невербальной коммуникации при межкультурном взаимодействии в

			процессе международного спортивного мероприятия; - методами создания информационных материалов об этнокультурном многообразии спорта в условиях глобализации.
3	Международное олимпийское движение как фактор укрепления межнациональных и межрелигиозных связей.	Олимпийские игры и международные соревнования в контексте межнациональных и межрелигиозных отношений.	*Знает:* - о значении международного олимпийского движения как фактора укрепления межнациональных и межрелигиозных связей и уважения к различным культурам. *Умеет:* - применять в профессиональной деятельности знания о национальных и религиозных особенностях представителей сферы спорта различных стран мира, традиций и ценностей для применения в межкультурном взаимодействии. *Владеет:* - способами вербальной и невербальной коммуникации при межкультурном взаимодействии в процессе международного спортивного соревнования, крупного спортивного мероприятия.

СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	*Содержание лекций*	*Кол-во часов*
1	**Лекция № 1.** Межнациональные и религиозные отношения в сфере физической культуры и спорта как объект исследования.	2
1	**Лекция № 2.** Спорт и религия. Взаимоотношения спорта и религии в историческом контексте на протяжении развития общества.	2
2	**Лекция № 3.** Межнациональные и религиозные отношения в сфере физической культуры и спорта и процесс глобализации.	2
3	**Лекция № 4.** Межнациональные и религиозные отношения в сфере физической культуры и спорта как диалог культур. Олимпийские игры и межнациональные и религиозные отношения.	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	*Содержание практических занятий*	*Кол-во часов*
1	Семинар №1. Межнациональные и религиозные отношения в сфере физической культуры и спорта как объект исследования. *Вопросы для обсуждения:* 1. *Физическая культура и спорт как фактор гармонизации общества.* 2. *Соотношение спорта как социокультурного явления и национальных и религиозных основ общества.* 3. *Эволюция восприятия спорта как социокультурного явления.*	2
1	Семинар №2. Взаимоотношения спорта и религии в историческом контексте на протяжении развития общества. *Темы:* 1. *Исторический путь взаимоотношений религии и спорта.* 2. *Спорт, спортсмен, религия: вместе или врозь?* 3. *Религиозно-политическое измерение спорта.* 4. *Роль религии в международных спортивных отношениях.* **ТК 1. Доклад (публичное выступление)**	2
1	Семинар №3. Межнациональные связи и их роль в физической культуре и спорте. *Темы:* 1. *Спорт в системе современных международных отношений.* 2. *Национальные и международные спортивные объединения.* 3. *Международные спортивные связи.* 4. *Этнокультурное многообразие спорта: достижения и проблемы.* **ТК 2. Презентация в интерактивном формате (с устными комментариями)**	2
2	Семинар №4. Межнациональные и религиозные отношения в сфере физической культуры и спорта в процессе глобализации. *Вопросы для обсуждения:* 1. *Оценка современных межнациональных и религиозных отношений в спорте.* 2. *Исторические предпосылки развития национальных видов спорта.* 3. *Влияние процессов глобализации на развитие современного спорта.*	2
2	Семинар №5. Межнациональные и религиозные отношения в сфере физической культуры и спорта как диалог культур. *Тема: Большой спорт как международная площадка для диалога культур: тенденции и проблемы.* **ТК 3. Эссе (представление аудитории)**	2
2	Семинар №6. Межнациональные и религиозные конфликты в физической культуре и спорте. *Тема:* 1. *Расизм, национальный и религиозный экстремизм на олимпийских играх и других спортивных соревнованиях. История и реальность (анализ, предупреждение и пресечение экстремизма в спорте).* **ТК 4. Анализ СМИ**	2
3	Семинар №7. Олимпийские игры и международные соревнования как фактор межнациональных и межрелигиозных отношений. *Вопросы для обсуждения:* 1. *Ценности и история олимпийских и паралимпийских игр для межнациональной и межконфессиональной коммуникации.*	2

	2. *Влияние Олимпийских игр на внешнеполитический имидж стран.* 3. *Олимпизм как фактор межкультурных взаимодействий и миролюбия в современном обществе.*	
3	Семинар №8. Публичная дискуссия – итоговое занятие. *Тема:* *Роль средств массовой информации в освещении межнациональных и межрелигиозных взаимоотношений в сфере ФКиС.* **ТК 5. Дебаты (интеллектуальное соревнование)**	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Боголюбова, Н. М. Геополитика спорта и основы спортивной дипломатии : учебное пособие для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06186-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515858
2. Высочина, Н. Л. Психологическое обеспечение подготовки спортсменов в олимпийском спорте : монография / Н. Л. Высочина. — Москва : Спорт-Человек, 2021. — 304 с. — ISBN 978-5-907225-44-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/165156
3. Социокультурный мониторинг городского межэтнического сообщества: методология, методика, практика : монография / Ю. В. Попков, И. А. Скалабан, Е. А. Тюгашев [и др.] ; под редакцией Ю. В. Попкова. — Новосибирск : ИФПР СО РАН, 2018. — 347 с. — ISBN 978-5-7782-3774-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/180886

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Вклад молодых ученых в разработку проблем физической культуры, спорта и олимпизма. Сборник статей открытой научно-практической конференции обучающихся (27 апреля 2022 г.) : сборник научных трудов / под редакцией В. Н. Шляхтова [и др.]. — Великие Луки : ВЛГАФК, 2022. — 155 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/290252
2. Инновации и традиции в современном физкультурном образовании : материалы конференции / составитель Т. К. Ким. — Москва : МПГУ, 2019. — 397 с. — ISBN 978-5-4263-0748-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/125160
3. Леонов, Н. И. Конфликтология: общая и прикладная : учебник и практикум для вузов / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09672-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516451
4. Наука XXI века: взгляд в будущее : материалы конференции. — Шадринск : ШГПУ, 2021. — 501 с. — ISBN 978-5-87818-633-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/224573
5. Региональные модели государственной национальной политики современной России : монография : в 2 частях / М. А. Абрамова, В. Г. Костюк, С. А. Мадюкова [и др.] ; под редакцией Ю. В. Попкова. — Новосибирск : ИФПР СО РАН, 2016 — Часть 1 — 2016. — 176 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/180876
6.

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412
- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/

- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран для презентаций, доска).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра социальных технологий и массовых коммуникаций в спорте

Рабочая программа дисциплины

ЖУРНАЛИСТИКА КАК СОЦИОКУЛЬТУРНЫЙ ФЕНОМЕН

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на **1** курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: ***зачет.***

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**
Универсальные компетенции	
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Общепрофессиональные компетенции	
Общество и государство	ОПК-2. Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
Культура	ОПК-3. Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
Эффекты	ОПК-7. Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
УК-5.	УК-5.1. Знает различные типы культур, религий, искусств и понимает их роль в жизни человека и общества УК-5.2. Способен применять вербальные и невербальные средства коммуникации в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.3. Владеет формами межкультурной коммуникации во взаимодействиях с представителями разных культур	-Знает различные типы межкультурного взаимодействия и их роль в жизни человека и общества -Умеет применять средства коммуникации в процессе межкультурного взаимодействия -Владеет разнообразием форм межкультурной коммуникации во взаимодействиях с представителями разных культур
ОПК-2.	ОПК-2.1. Выявляет причинно-следственные связи в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов ОПК-2.2. Соблюдает принцип	Знает: проблемы взаимодействия общественных и государственных институтов; принцип беспристрастности и баланс интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах

	беспристрастности и баланс интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов	Умеет: выявлять причинно-следственные связи в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов; Соблюдать принцип беспристрастности и баланс интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов. Владеет навыками: . выявления причинно-следственных связей в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов; соблюдения принципов беспристрастности и баланса интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
ОПК-3.	ОПК-3.1. Знает этапы и тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса ОПК-3.2. Демонстрирует разноплановую эрудицию в сфере отечественной и мировой культуры в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах	- Знает тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса - Умеет анализировать создаваемые журналистские тексты и (или) продукты -Владеет навыками создания текстов по проблемам отечественной и мировой культуры
ОПК-7.	ОПК-7.1. Знает закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности ОПК-7.2. Оценивает корректность творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста	Знает: закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности; общепринятые стандарты и правила профессии журналиста Умеет: выявлять закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности; Оценивает корректность творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации Владеет навыками: формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности; оценивания корректности творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		**36**		36						
В том числе:										
Занятия лекционного типа		**10**		10						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)		**20**		20						
Промежуточная аттестация (зачет)		**6**		6						
Самостоятельная работа студента		**180**		180						
Общая трудоемкость	**часы**	**216**		216						
	зачетные единицы	**6**		6						

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Журналистика как социальный институт. Социокультурная эволюция журналистики	Предмет, объект журналистики. Функции журналистики как социального института. Структура журналистики ее роль в жизни человека и общества. Познание как фактор развития в журналистике. Социокультурная модернизация журналистики. Культурное содержание социальных процессов. Понятие «социокультурный». Понятие социального действия. Цифровизация и журналистика.	-Знает различные типы межкультурного взаимодействия и их роль в жизни человека и общества -Умеет применять средства коммуникации в процессе межкультурного взаимодействия -Владеет разнообразием форм межкультурной коммуникации во взаимодействиях с представителями разных культур Знает: закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности; общепринятые стандарты и правила профессии журналиста Умеет: выявлять закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности; Оценивает корректность творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации

			Владеет навыками: формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности; оценивания корректности творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста
2	Журналистика как феномен социокультурной динамики. Журналистика как характеристика социокультурной реальности	Роль журналистики в медиасреде. Тенденции развития медиатехнологий и профессиональные и нравственные стандарты журналистики. Типоформирующие факторы СМИ. Проблемы толерантности в журналистике. Фэйковые новости как современный социальный феномен. Феномен «журналистской точки зрения».	-Знает различные типы межкультурного взаимодействия и их роль в жизни человека и общества -Умеет применять средства коммуникации в процессе межкультурного взаимодействия -Владеет разнообразием форм межкультурной коммуникации во взаимодействиях с представителями разных культур Знает: проблемы взаимодействия общественных и государственных институтов; принцип беспристрастности и баланс интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах Умеет: выявлять причинно-следственные связи в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов; Соблюдать принцип беспристрастности и баланс интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов. Владеет навыками: . выявления причинно-следственных связей в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов; соблюдения принципов беспристрастности и баланса интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
3	Взаимовлияние журналистики и	Феномен массовой коммуникации в журналистике. Манипуляции в журналистике. Аналитическая	- Знает тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса

	политики. Роль журналистики в процессах глобализации	журналистика. Феномен понятия «журналистское расследование». Глобальная медиасреда. Анализ информации как метод в деятельности журналиста. Критерии популярности журналистов. Феномен свободы слова в журналистской деятельности.	- Умеет анализировать создаваемые журналистские тексты и (или) продукты -Владеет навыками создания текстов по проблемам отечественной и мировой культуры
4	Журналистика как институт формирования ценностей	Потребности общества – основа журналистской деятельности. Основные социально-психологические категории формирования ценностей через институт журналистики. Влияние журналистики на социализацию в обществе. Отражение субкультур в журналистской деятельности.	Знает тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса Умеет анализировать создаваемые журналистские тексты и (или) продукты Владеет навыками создания текстов по проблемам отечественной и мировой культуры Знает: проблемы взаимодействия общественных и государственных институтов; принцип беспристрастности и баланс интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах Умеет: выявлять причинно-следственные связи в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов; Соблюдать принцип беспристрастности и баланс интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов. Владеет навыками: . выявления причинно-следственных связей в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов; соблюдения принципов беспристрастности и баланса интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
5	Социальная роль журналистики	Социальная направленность журналистики. Журналистика как система сообщения для различных групп населения. Феномен массовой рецепции.	Знает тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса Умеет анализировать создаваемые журналистские

		Установка среднего потребителя информации. Социокультурный статус журналиста. Профессиональный статус журналиста. Феномен создания имиджа журналиста. Феномен «журналистской субкультуры».	тексты и (или) продукты Владеет навыками создания текстов по проблемам отечественной и мировой культуры Знает: проблемы взаимодействия общественных и государственных институтов; принцип беспристрастности и баланс интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах Умеет: выявлять причинно-следственные связи в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов; Соблюдать принцип беспристрастности и баланс интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов. Владеет навыками: выявления причинно-следственных связей в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов; соблюдения принципов беспристрастности и баланса интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	*Содержание лекций*	*Кол-во часов*
1	Лекция №1 Журналистика как социальный институт. Социокультурная эволюция журналистики. Социокультурная модернизация журналистики. Культурное содержание социальных процессов. Понятие социального действия. Цифровизация и журналистика. Понятие социального института. Предмет, объект журналистики. Функции журналистики как социального института. Структура журналистики ее роль в жизни человека и общества. Познание как фактор развития в журналистике.	2
2	Лекция №2 Журналистика как феномен социокультурной динамики, как характеристика социокультурной реальности. Роль журналистики в медиасреде. Тенденции развития медиатехнологий и профессиональные и нравственные стандарты журналистики. Типоформирующие факторы СМИ. Проблемы толерантности в	2

	журналистике. Фейковые новости как современный социальный феномен. Феномен «журналистской точки зрения».	
3	Лекция №3 Взаимовлияние журналистики и политики. Роль журналистики в процессах глобализации. Глобальная медиасреда. Анализ информации как метод в деятельности журналиста. Критерии популярности журналистов. Феномен свободы слова в журналистской деятельности. Феномен массовой коммуникации в журналистике. Манипуляции в журналистике. Аналитическая журналистика. Феномен понятия «журналистское расследование»	2
4	Лекция №4 Журналистика как институт формирования ценностей. Потребности общества – основа журналистской деятельности. Основные социально-психологические категории формирования ценностей через институт журналистики. Влияние журналистики на социализацию в обществе. Отражение субкультур в журналистской деятельности	2
5	Лекция №5 Социальная роль журналистики. Социальная направленность журналистики. Журналистика как система сообщения для различных групп населения. Феномен массовой рецепции. Установка среднего потребителя информации. Социокультурный статус журналиста. Профессиональный статус журналиста Феномен создания имиджа журналиста. Феномен «журналистской субкультуры».	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	*Содержание занятий семинарского типа*	*Кол-во часов*
1	Семинарское занятие №1. Журналистика как социальный институт Вопросы для обсуждения: 1. Предмет, объект журналистики. 2. Функции журналистики как социального института. 3. Структура журналистики ее роль в жизни человека и общества. 4. Познание как фактор развития в журналистике.	2
1	Семинарское занятие №2. Социокультурная эволюция журналистики Вопросы для обсуждения 1. Социокультурная модернизация журналистики. 2. Культурное содержание социальных процессов. 3. Понятие социального действия. 4. Цифровизация и журналистика.	2
2	Семинарское занятие№3. Журналистика как феномен социокультурной динамики Вопросы для обсуждения 1. Роль журналистики в медиасреде. 2. Тенденции развития медиатехнологий. 3. Профессиональные стандарты журналистики. 4. Нравственные стандарты журналистики	2
2	Семинарское занятие №4. Журналистика как характеристика социокультурной реальности Вопросы для обсуждения 1. Типоформирующие факторы СМИ. 2. Проблемы толерантности в журналистике. 3. Фейковые новости как современный социальный феномен. 4. Феномен «журналистской точки зрения».	2
3	Семинарское занятие №5. Взаимовлияние журналистики и политики Вопросы для обсуждения 1. Феномен массовой коммуникации в журналистике.	2

	2. Манипуляции в журналистике. 3. Аналитическая журналистика. 4. Феномен понятия «журналистское расследование»	
3	Семинарское занятие №6. Роль журналистики в процессах глобализации Вопросы для обсуждения 1.Глобальная медиасреда. 2. Анализ информации как метод в деятельности журналиста. 3. Критерии популярности журналистов. 4. Феномен свободы слова в журналистской деятельности.	2
4	Семинарское занятие №7. Журналистика как институт формирования ценностей Вопросы для обсуждения 1.Потребности общества – основа журналистской деятельности. 2.Основные социально-психологические категории формирования ценностей через институт журналистики. 3. Влияние журналистики на социализацию в обществе. 4. Отражение субкультур в журналистской деятельности	2
5	Семинарское занятие №8. Социальная роль журналистики Вопросы для обсуждения 1.Социальная направленность журналистики. 2.Журналистика как система сообщения для различных групп населения. 3.Феномен массовой рецепции. 4. Установка среднего потребителя информации.	2
5	Семинарское занятие №9. Социальная роль журналистики Вопросы для обсуждения 1. Социокультурный статус журналиста. 2. Профессиональный статус журналиста.	2
5	Семинарское занятие №10. Социальная роль журналистики Вопросы для обсуждения 1. Феномен создания имиджа журналиста. 2. Феномен «журналистской субкультуры».	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Бобров, А.А. Обществу и человеку. Журналистика в социально-культурной сфере : учебное пособие для курса «Журналистика в социально-культурной сфере» / А.А. Бобров. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 188 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9246-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=474294
2. Головин, Ю. А. Журналистика как социокультурный институт: теория и практика : монография / Ю. А. Головин, О. Е. Коханая ; составители журналистики. — Москва : МосГУ, 2022. — 186 с. — ISBN 978-5-907410-86-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/300845
3. Евдокимов, В. А. Массмедиа в социокультурном пространстве : учебное пособие / В. А. Евдокимов. — 2-е изд., испр. и доп. — Омск : ОМГА, 2021. — 363 с. — ISBN 978-5-98566-194-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/177848
4. Мясникова, М. А. Практика профессионального медиаобразования : учебное пособие / М. А. Мясникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9861-0 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-7996-1876-6 (Изд-во Урал. ун-та). — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492171

5. Универсальная журналистика: опыт проектного обучения : учебное пособие / под редакцией Л. П. Шестеркиной. — Челябинск : ЮУрГУ, 2018. — 164 с. — ISBN 978-5-696-04990-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/197838

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Амиров, В.М. Деловая журналистика : учебное пособие / В.М. Амиров ; науч. ред. В.Ф. Олешко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА : УрФУ, 2018. - 101 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-3483-4 (ФЛИНТА). – ISBN 978-5-7996-2208-4 (Изд-во Урал. ун-та) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482093
2. Журналистика в контексте времени : монография / под редакцией Т. Н. Владимировой [и др.]. — Москва : МПГУ, 2020. — 294 с. — ISBN 978-5-4263-0909-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/174913
3. Иванищева, О.Н. Толерантный дискурс в современном обществе : учебное пособие / О.Н. Иванищева, И.И. Жданова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 217 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5683-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428642
4. Ильченко, С.Н. Фейковая журналистика. Спецкурс : учебное пособие / С.Н. Ильченко. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 309 с. - ISBN 978-5-4475-9972-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500661
5. Наливайко, С.В. Специфика гендерноориентированных глянцевых журналов / С.В. Наливайко. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 130 с. - ISBN 978-5-504-00361-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142649
6. Познин, В.Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика [Текст] : учебник и практикум для академического бакалавриата : для студентов, обучающихся по гуманитарным направлениям / В.Ф. Познин. - Москва : Юрайт, 2018. - 361, [1] с. : ил. - (Бакалавр. Академический курс). - Гриф УМО высш. образования . - Библиогр.: с. 349-351. - ISBN 978-5-534-00656-8
7. Попов, О.А. Журналистская картина мира и внутренний мир аудитории: противоречия и взаимодействие / О.А. Попов. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 111 с. - ISBN 978-5-504-00526-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140049
8. Прозоров, В.В. Власть и свобода журналистики : учебное пособие / В.В. Прозоров. - 3-е изд., перераб. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 240 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1071-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103821
9. Свитич, Л. Г. Социология журналистики : учебник для вузов / Л. Г. Свитич. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00396-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511463
10. Сидоров, В.А. 10 Рассуждений о социологии журналистики : учебное пособие / В.А. Сидоров. - Санкт-Петербург : Петрополис, 2012. - 312 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-96-76-0456-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255091
11. Сидоров, В.А. Политическая культура журналиста : учебное пособие / В.А. Сидоров. - Санкт-Петербург : Издательский дом «Петрополис», 2010. - 240 с. - ISBN 978-5-9676-0285-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253944

12. Фомичева, И.Д. Социология СМИ : учебное пособие / И.Д. Фомичева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2012. - 359 с. - ISBN 978-5-7567-0646-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104043

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412
- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра иностранных языков

Рабочая программа дисциплины

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЕЛОВОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: ***зачет (1 семестр), экзамен (2 семестр).***

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**
Универсальные компетенции	
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Код компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
УК-4	УК-4.1. Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном (ых) языке(ах).	Знания: - основные понятия и терминология на русском и иностранном языках в области журналистики и делового общения; - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества; - грамматика и лексика, история и культура страны изучаемого иностранного языка, правила речевого этикета.
	УК-4.3. Использует современные информационно - коммуникативные средства и технологии в профессиональной сфере.	Навыки: - способность к письменной и устной деловой коммуникации на государственном и иностранном языках, готовностью к работе в иноязычной среде; - ведение публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике); - осуществление деловой коммуникации с учетом особенностей речевого этикета изучаемого иностранного языка.
УК-5	УК-5.1. Знает различные типы культур, религий, искусств и понимает их роль в жизни человека и	Знания: - основные социальные институты, обеспечивающие воспроизводство социальных отношений в сфере журналистики;

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
	общества	- основные периоды развития мировой культуры; - геополитическое положение России, ее история, роль в историческом развитии и национальные задачи во внешней политике; - культурное наследие разных стран и опыт его осмысления; - способы установления гармоничных отношений с клиентами в области журналистики.
	УК-5.2. Способен применять вербальные и невербальные средства коммуникации в процессе межкультурного взаимодействия.	Умения: - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах и социальную значимость профессии в сфере журналистики. - давать объективную характеристику и интерпретацию исторического события, этапа, исторического деятеля на государственном и иностранном языках; - формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию на государственном и иностранном языках; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
	УК-5.3. Владеет формами межкультурной коммуникации во взаимодействиях с представителями разных культур.	Навыки: - применение простейших методов адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально историческом, этическом и философском контекстах; - общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения;
ОПК-1	ОПК-1.1. Знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	Навыки: - практическое применение знания особенностей всех этапов и принципов производства медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или)коммуникационных продуктов
	ОПК-1.2. Управляет процессом подготовки востребованных обществом и индустрией журналистских текстов и (или) продуктов с учетом изменений норм	Умения: - управлять процессом подготовки востребованных обществом и индустрией журналистских текстов и (или) продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем.

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
	русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем	

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры			
			1	2	3	4
Контактная работа преподавателей с обучающимися		**50**	**20**	**30**		
В том числе:						
Занятия лекционного типа		-	-	-		
Занятия семинарского типа (практические занятия)		50	20	30		
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)		24	6	18		
Самостоятельная работа студента		142	82	60		
Общая трудоемкость	**часы**	**216**	108	108		
	зачетные единицы	**6**	3	3		

Примечание: * - интерактивные занятия (аудиозаписи, учебные фильмы, презентации).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык делового и профессионального общения»:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

Очная форма обучения 1 семестр

№	Тема	Содержание	Результаты обучения в виде «знает, умеет, владеет, имеет опыт»
1.	Careers in Journalism (Карьера в журналистике)	1. Лексическая тема « Careers in Journalism». Деловая лексика, разговорные формулы. Специальная лексика по журналистике. Грамматические темы: Порядок слов в английском предложении. 2. Текущий контроль 1: Устный опрос по теме « Careers in Journalism». Видовременная система английского глагола.	Знает:- основные понятия и терминологию на русском и иностранном языках в области журналистики и делового общения; - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества; - грамматику и лексику, историю и культуру страны изучаемого иностранного языка, правила речевого этикета; Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; - основные социальные институты, обеспечивающие воспроизводство социальных отношений в сфере журналистики; - основные периоды развития мировой культуры; - геополитическое положение России, ее историю, роль в историческом развитии и национальные задачи во внешней политике; - культурное наследие разных стран и опыт его осмысления;- способы установления гармоничных отношений с клиентами в области журналистики. Применяет на практике знание особенностей всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов. Умеет: - использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности; - применять соответствующую коммуникативной задаче терминологию;- правильно и аргументировано

№	Тема	Содержание	Результаты обучения в виде «знает, умеет, владеет, имеет опыт»
			формулировать свои мысли на иностранном языке в устной и письменной форме; - вести деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем, корреспонденции на государственном и иностранном языке; - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах и социальную значимость профессии в сфере журналистики.- давать объективную характеристику и интерпретацию исторического события, этапа, исторического деятеля на государственном и иностранном языках;- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию на государственном и иностранном языках; Умеет управлять процессом подготовки востребованных обществом и индустрией журналистских текстов и (или) продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем. Имеет навыки: - способностью к письменной и устной деловой коммуникации на государственном и иностранном языках, готовностью к работе в иноязычной среде;- публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике);- основами деловых коммуникаций и речевого этикета изучаемого иностранного языка; - простейших методов адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально историческом, этическом и философском контекстах.
2.	Journalism Jobs (Профессии в журналистике)	1. Лексическая тема: «Journalism Jobs». Общебытовая лексика. Профессиональная лексика по журналистике. Фонетика. Грамматическая тема: образование и употребление времен группы Simple и Continuous. Просмотр документального фильма. 2. Текущий контроль 2: Устный опрос по теме «Journalism jobs» 3. Текущий контроль 3: Микротест «Present Simple и Present Continuous в сравнении» (Письменное задание - внеаудиторное)	Знает:- основные понятия и терминологию на русском и иностранном языках в области журналистики и делового общения; - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества; - грамматику и лексику, историю и культуру страны изучаемого иностранного языка, правила речевого этикета; - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; - основные социальные институты, обеспечивающие воспроизводство социальных отношений в сфере журналистики; - основные периоды развития мировой культуры; - геополитическое положение России, ее историю, роль в историческом развитии и национальные задачи во внешней политике; - культурное наследие разных стран и опыт его осмысления;- способы установления гармоничных отношений с клиентами в области журналистики. Применяет на практике знание особенностей всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов. Умеет: - использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности; - применять соответствующую коммуникативной задаче терминологию;- правильно и аргументировано формулировать свои мысли на иностранном языке в

№	Тема	Содержание	Результаты обучения в виде «знает, умеет, владеет, имеет опыт»
			устной и письменной форме; - вести деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем, корреспонденции на государственном и иностранном языке; - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах и социальную значимость профессии в сфере журналистики.- давать объективную характеристику и интерпретацию исторического события, этапа, исторического деятеля на государственном и иностранном языках;- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию на государственном и иностранном языках; Умеет управлять процессом подготовки востребованных обществом и индустрией журналистских текстов и (или) продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем. Имеет навыки: - способностью к письменной и устной деловой коммуникации на государственном и иностранном языках, готовностью к работе в иноязычной среде;- публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике);- основами деловых коммуникаций и речевого этикета изучаемого иностранного языка; - простейших методов адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально историческом, этическом и философском контекстах; - общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.
3.	NEWS (Новости)	1. Лексическая тема « NEWS» Общебытовая лексика. Специальная лексика по журналистике. Фонетика. 2. Текущий контроль 4: Устный опрос по теме «News». Образование и употребление времен группы “Perfect” и “Perfect Continuous”.Составление текста репортажа на иностранном языке. 3. Микротест: Образование и употребление времен группы “Perfect” и “Perfect Continuous” (Письменное задание – внеаудиторное).	Знает:- основные понятия и терминологию на русском и иностранном языках в области журналистики и делового общения; - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества; - грамматику и лексику, историю и культуру страны изучаемого иностранного языка, правила речевого этикета. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; - основные социальные институты, обеспечивающие воспроизводство социальных отношений в сфере журналистики; - основные периоды развития мировой культуры; - геополитическое положение России, ее историю, роль в историческом развитии и национальные задачи во внешней политике; - культурное наследие разных стран и опыт его осмысления;- способы установления гармоничных отношений с клиентами в области журналистики. Применяет на практике знание особенностей всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов. Умеет: - использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности; - применять соответствующую коммуникативной задаче терминологию;- правильно и аргументировано

№	Тема	Содержание	Результаты обучения в виде «знает, умеет, владеет, имеет опыт»
			формулировать свои мысли на иностранном языке в устной и письменной форме; - вести деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем, корреспонденции на государственном и иностранном языке; - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах и социальную значимость профессии в сфере журналистики.- давать объективную характеристику и интерпретацию исторического события, этапа, исторического деятеля на государственном и иностранном языках;- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию на государственном и иностранном языках; Умеет управлять процессом подготовки востребованных обществом и индустрией журналистских текстов и (или) продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем. Имеет навыки: - способностью к письменной и устной деловой коммуникации на государственном и иностранном языках, готовностью к работе в иноязычной среде;- публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике);- основами деловых коммуникаций и речевого этикета изучаемого иностранного языка; - простейших методов адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально историческом, этическом и философском контекстах; - общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.
4.	Publishing (Издательское дело)	1.Лексическая тема « Publishing». Деловая лексика. Специальная лексика по журналистике.Фонетика 2. Текущий контроль № 6. Устный опрос по теме “Publishing”. Грамматическая тема: Modal Verbs: can, may, must, need, have to. Глагол must. повторение видовременной системы английского глагола (с использованием неправильных глаголов). страдательный залог. 3. Текущий контроль № 7. Перевод и аннотирование текстов по специальности. 4. Грамматический тест «Глагольные времена английского языка в	Знает:- основные понятия и терминологию на русском и иностранном языках в области журналистики и делового общения; - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества; - грамматику и лексику, историю и культуру страны изучаемого иностранного языка, правила речевого этикета; Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; - основные социальные институты, обеспечивающие воспроизводство социальных отношений в сфере журналистики; - основные периоды развития мировой культуры; - геополитическое положение России, ее историю, роль в историческом развитии и национальные задачи во внешней политике; - культурное наследие разных стран и опыт его осмысления;- способы установления гармоничных отношений с клиентами в области журналистики. Применяет на практике знание особенностей всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов. Умеет: - использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности; - применять соответствующую коммуникативной задаче

№	Тема	Содержание	Результаты обучения в виде «знает, умеет, владеет, имеет опыт»
		журналистских текстах».	терминологию;- правильно и аргументировано формулировать свои мысли на иностранном языке в устной и письменной форме; - вести деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем, корреспонденции на государственном и иностранном языке; - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах и социальную значимость профессии в сфере журналистики.- давать объективную характеристику и интерпретацию исторического события, этапа, исторического деятеля на государственном и иностранном языках;- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию на государственном и иностранном языках; Умеет управлять процессом подготовки востребованных обществом и индустрией журналистских текстов и (или) продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем. Имеет навыки: - способностью к письменной и устной деловой коммуникации на государственном и иностранном языках, готовностью к работе в иноязычной среде; - публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике);- основами деловых коммуникаций и речевого этикета изучаемого иностранного языка; - простейших методов адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально историческом, этическом и философском контекстах; - общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.

Очная форма обучения 2-й семестр

№ п/п	Тема	Содержание	Результаты обучения в виде «знает, умеет, владеет, имеет опыт»
1.	Press (Пресса)	1. Лексическая тема «Press » Общебытовая лексика. Специальная лексика по журналистике. 2. Грамматическая тема: Неличные формы глагола. 3. Лексическая тема “Writing an Article”. 4. Текущий контроль 1: Микротест « Страдательный залог». (Письменное задание - внеаудиторное) 5. Текущий контроль 2: Устный опрос по теме	Знает:- основные понятия и терминологию на русском и иностранном языках в области журналистики и делового общения; - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества; - грамматику и лексику, историю и культуру страны изучаемого иностранного языка, правила речевого этикета; - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; - основные социальные институты, обеспечивающие воспроизводство социальных отношений в сфере журналистики; - основные периоды развития мировой культуры; - геополитическое положение России, ее историю, роль в историческом развитии и национальные задачи во внешней политике; - культурное наследие разных стран и опыт его осмысления;- способы установления гармоничных отношений с клиентами в области журналистики. Применяет на практике знание особенностей всех этапов и принципов

№ п/п	Тема	Содержание	Результаты обучения в виде «знает, умеет, владеет, имеет опыт»
		«Press».	производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов. Умеет: - использовать знание второго иностранного языка в профессиональной деятельности; - применять соответствующую коммуникативной задаче терминологию;- правильно и аргументировано формулировать свои мысли на иностранном языке в устной и письменной форме; - вести деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем, корреспонденции на государственном и иностранном языке; - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах и социальную значимость профессии в сфере журналистики.- давать объективную характеристику и интерпретацию исторического события, этапа, исторического деятеля на государственном и иностранном языках;- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию на государственном и иностранном языках; Умеет управлять процессом подготовки востребованных обществом и индустрией журналистских текстов и (или) продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем. Имеет навыки: - способностью к письменной и устной деловой коммуникации на государственном и иностранном языках, готовностью к работе в иноязычной среде; - публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике);- основами деловых коммуникаций и речевого этикета изучаемого иностранного языка; - простейших методов адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально историческом, этическом и философском контекстах; - общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.
2.	Business Journalism (Деловая журналистика)	1. Лексическая тема «Business Journalism ». Общебытовая лексика. Специальная лексика по журналистике. 2. Грамматическая тема: формы герундия, инфинитив, условные предложения I типа. 3. Грамматическая тема: герундиальный оборот причастие или герундий?. формы герундия. инфинитив, условные предложения	Знает:- основные понятия и терминологию на русском и иностранном языках в области журналистики и делового общения; - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества; - грамматику и лексику, историю и культуру страны изучаемого второго иностранного языка, правила речевого этикета; Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; - основные социальные институты, обеспечивающие воспроизводство социальных отношений в сфере журналистики; - основные периоды развития мировой культуры; - геополитическое положение России, ее историю, роль в историческом развитии и национальные задачи во внешней политике; - культурное наследие разных стран и опыт его осмысления;- способы установления гармоничных

№ п/п	Тема	Содержание	Результаты обучения в виде «знает, умеет, владеет, имеет опыт»
		II типа. 4. Текущий контроль 3: Устный опрос по теме «Business Journalism». Микротест: Формы герундия. инфинитив, условные предложения II типа. (Письменное задание)	отношений с клиентами в области журналистики. Применяет на практике знание особенностей всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов. Умеет: - использовать знание второго иностранного языка в профессиональной деятельности; - применять соответствующую коммуникативной задаче терминологию;- правильно и аргументировано формулировать свои мысли на иностранном языке в устной и письменной форме; - вести деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем, корреспонденции на государственном и иностранном языке; - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах и социальную значимость профессии в сфере журналистики.- давать объективную характеристику и интерпретацию исторического события, этапа, исторического деятеля на государственном и иностранном языках;- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию на государственном и иностранном языках; Умеет управлять процессом подготовки востребованных обществом и индустрией журналистских текстов и (или) продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем. Имеет навыки: - способностью к письменной и устной деловой коммуникации на государственном и иностранном языках, готовностью к работе в иноязычной среде;- публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике);- основами деловых коммуникаций и речевого этикета изучаемого иностранного языка; - простейших методов адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально историческом, этическом и философском контекстах; - общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.
3.	Means of / Methods of Payment (Средства и способы оплаты)	1. Лексическая тема « Means of / Methods of Payment». Деловая лексика. Специальная лексика по журналистике. 2. Грамматическая тема: словообразование. Повторение тем: Причастие. Герундий. Инфинитив. Текущий контроль 4: Устный опрос по теме: «Means	Знает:- основные понятия и терминологию на русском и иностранном языках в области журналистики и делового общения; - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества; - грамматику и лексику, историю и культуру страны изучаемого второго иностранного языка, правила речевого этикета; - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; - основные социальные институты, обеспечивающие воспроизводство социальных отношений в сфере журналистики; - основные периоды развития мировой культуры; - геополитическое положение России, ее историю, роль в историческом развитии и

№ п/п	Тема	Содержание	Результаты обучения в виде «знает, умеет, владеет, имеет опыт»
		of / Methods of Payment ». 3.Текущий контроль 5: Микротест «Неличные формы глагола». (Письменное задание - внеаудиторное)	национальные задачи во внешней политике; - культурное наследие разных стран и опыт его осмысления;- способы установления гармоничных отношений с клиентами в области журналистики. Применяет на практике знание особенностей всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов. Умеет: - использовать знание второго иностранного языка в профессиональной деятельности; - применять соответствующую коммуникативной задаче терминологию;- правильно и аргументировано формулировать свои мысли на иностранном языке в устной и письменной форме; - вести деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем, корреспонденции на государственном и иностранном языке; - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах и социальную значимость профессии в сфере журналистики.- давать объективную характеристику и интерпретацию исторического события, этапа, исторического деятеля на государственном и иностранном языках;- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию на государственном и иностранном языках; Умеет управлять процессом подготовки востребованных обществом и индустрией журналистских текстов и (или) продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем. Имеет навыки: - способностью к письменной и устной деловой коммуникации на государственном и иностранном языках, готовностью к работе в иноязычной среде;- публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике);- основами деловых коммуникаций и речевого этикета изучаемого иностранного языка; - простейших методов адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально историческом, этическом и философском контекстах; - общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.
4.	Business correspondence (Деловая корреспонденция)	1. Лексическая тема «Business correspondence». Общебытовая лексика. Специальная лексика по журналистике. 2. Лексическая тема “Russian Journalism Schools” 3. Составление делового	Знает:- основные понятия и терминологию на русском и иностранном языках в области журналистики и делового общения; - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества; - грамматику и лексику, историю и культуру страны изучаемого второго иностранного языка, правила речевого этикета; - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; - основные социальные институты, обеспечивающие воспроизводство социальных отношений в сфере

№ п/п	Тема	Содержание	Результаты обучения в виде «знает, умеет, владеет, имеет опыт»
		письма. Текущий контроль 6: Устный опрос по теме «Business correspondence in journalism». 4. Текущий контроль 7: Перевод и аннотирование текстов по специальности. Составление делового письма. (Письменное задание) 5. Текущий контроль № 8. Грамматический тест «Неличные формы глагола в журналистских текстах».	журналистики; - основные периоды развития мировой культуры; - геополитическое положение России, ее историю, роль в историческом развитии и национальные задачи во внешней политике; - культурное наследие разных стран и опыт его осмысления;- способы установления гармоничных отношений с клиентами в области журналистики. Применяет на практике знание особенностей всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов. Умеет: - использовать знание второго иностранного языка в профессиональной деятельности; - применять соответствующую коммуникативной задаче терминологию;- правильно и аргументировано формулировать свои мысли на иностранном языке в устной и письменной форме; - вести деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем, корреспонденции на государственном и иностранном языке; - понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах и социальную значимость профессии в сфере журналистики.- давать объективную характеристику и интерпретацию исторического события, этапа, исторического деятеля на государственном и иностранном языках;- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию на государственном и иностранном языках; Умеет управлять процессом подготовки востребованных обществом и индустрией журналистских текстов и (или) продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем. Имеет навыки: - способностью к письменной и устной деловой коммуникации на государственном и иностранном языках, готовностью к работе в иноязычной среде;- публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике);- основами деловых коммуникаций и речевого этикета изучаемого иностранного языка; - простейших методов адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально историческом, этическом и философском контекстах; - общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ
ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

1 СЕМЕСТР

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
1	**Практическое занятие 1** **Careers in Journalism (Часть 1)** **1. Лексическая тема: Jobs & Careers in Journalism** **What makes a good Journalist** **(Что делает хорошего журналиста)** Many things. Even journalists will disagree on the order of importance of the qualities that go to make a good journalist. But they are all agreed that paramount in the make-up of a journalist is a deep and genuine interest in people - good people, bad people (who often make good news!), famous people, humble people, rich people, poor people, old people, young people, Black people, White people - people of every type - everywhere. A person who has not this interest in other people will never make a good journalist. So if you are not very interested in other people and think that most people are a bit of a nuisance and you prefer not to have anything more to do with them than is necessary, journalism is not for you. Hand in hand with this interest in people, should go the qualities of sympathy (so that you can see the other side of an issue even if you disagree with the person who holds it), open-mindedness (so that you do not make a hasty ill-informed judgments) and an inquiring mind (so that you can really get to the bottom of the thing you are asking about). Last, but certainly not least, the journalist needs to have humility. That does not mean that he goes around like a Sunday School teacher! But it does mean that the man who thinks he is a pretty clever chap and does not mind the world knowing about it, will never make a good journalist. The journalist - certainly the reporter - spends most of his day talking or listening to other people, and none of us is very fond of the man who is a show-off, who thinks he knows it all. So these are the basic qualities for a journalist, but the required qualifications are very different things. Let us look at the qualifications a journalist needs. Obviously he must be well enough educated to be able to write fairly clearly in whatever language it is he hopes to work in. The best journalists write simple, plain, direct English, generally preferring short words to long ones. What about the rest of the educational qualifications for a journalist? Often it is the pupil who was fairly good at five or six subjects, and not brilliant at just one, who makes the best journalist. These sort of people seem rather better balanced, as it were, for the sort of life a journalist leads - often with a nose in half a dozen things in one day - than the specialist, who was so interested in, say, biology, that he never took much interest in history, geography, literature and other subjects. But of course, nobody can say exactly what the best qualifications for a career in journalism are. They will vary enormously, according to the individual. There are plenty of highly successful journalists who were generally at the bottom of the class when they were at school, while many a man with a university degree has failed to make any mark in journalism. **Journalism as a Career** **(Журналистика как карьера)** When young men and women enter journalism they enter an exciting field. Other professions and jobs have their excitement, their fascination, their frustrations; but I cannot imagine any more rewarding way of life than journalism. I must admit I am in no position to speak of the advantages and disadvantages of other professions, since I have never worked outside journalism; but after 34 years in journalism I am still fascinated by the birth of the daily newspaper. Every day is a new day. Yesterday's news is history. Reporters, sub-editors, copy-boys, even editors, again begin the complex process of producing a newspaper. Within the next 24 hours reporters will cover assignments, big and small, news from all over the world will come into the office in a never-ending stream through teletype machines, sub-editors will assess the value of stories and send copy to the composing room, many editorial conferences will be held.	2

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	To an outsider it is confusion - often it is like that to those on the inside - but page-proofs begin to appear, soon the presses are rolling, and another paper is on the streets. Soon reporters, sub-editors, copy-boys and editors start work again, and yet another edition of a newspaper is being produced. **2. Диалогическая речь.**Choosing a Career in Journalism **3. Грамматическая тема:** Порядок слов в английском предложении. **Самостоятельная работа**: Фонетика. Грамматика: Глагол «to be». Неопределенный артикль a (an). Перевод текстов по теме (устно). Выучить разговорные формулы и ключевые слова к лексическим темам.	
1	**Практическое занятие 2** **JCareers in Journalism (Часть 2)** **1. Лексическая тема: Jobs & Careers in Journalism** **Careers in Journalism** **(Карьера в журналистике)** International students looking to enter the journalism industry should be aware of two things: the good and the bad news about journalism jobs. The bad news: the job market is tough. The economy is suffering and print journalism is on the decline. This is evident in every newsroom across the country. Readership is down, circulation is down, and journalists are hurting for jobs. That being said, it doesn't mean the journalism industry is dying. But it is changing. Now on to the good news: the Internet has (and still is) giving the industry new life and new jobs. So where previous graduates would have found jobs as newspaper reporters; current graduates might find jobs as bloggers, content writers, or reporters for online newspapers and magazines. We are in hard economic times, but the journalism industry (and journalism jobs) will never disappear. There will always be news, there will always be a public eager to read the news, and there will always be work for those who write the news. Careers in journalism might be harder to get at the moment, but they are still out there. **Basic Requirements** **(Базовые требования)** International students searching for careers in journalism may want to consider a few things. A bachelor's degree is the average basic requirement. Common majors for journalists are of course journalism, but can also include communications, English literature, and creative writing. It's not necessary to major in journalism to find journalism jobs, but it is a benefit. Employers expect that a journalism graduate will know the basics of the job and need less training and supervision then a graduate from another major. Employers will also want to see *clips*, or writing samples. These need to be translated into English if the originals are in another language. International students attending journalism school in the US should have plenty of opportunities to write for campus newspapers, magazines, radio stations or broadcast stations and a long stack of clips ready once it comes time to apply for jobs. This is also advantageous for job applicants from other majors—while not specifically educated in journalism, having clips from a school newspaper demonstrates some level of experience. And experience is the magic word. Nothing helps graduates jumpstart careers in journalism than experience. Job applicants with work experience will be more appealing to employers. This may start in college at the school newspaper, but it's also important to seek out internships. Some journalism schools require their students to complete an internship in the field before graduation. If not, international students may want to find a summer internship (or if that's not an option) one that can be completed during the school year.	2

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	2. Грамматическая тема: Порядок слов в английском предложении. Видовременная система английского глагола. **3.Самостоятельная работа**: Фонетика: Глагол «to have». Неопределенный артикль a (an). Перевод текстов по теме(устно). **Ключевая лексика к теме:** **4.Самостоятельная работа**: Фонетика. Грамматика. Глагол «to have». Артикли a (an) и the. Выучить разговорные формулы и ключевые слова к лексическим темам. Подготовиться к устному опросу по теме «Journalism». **4.** Текущий контроль № 1. Устный опрос по теме “Careers in Journalism”ю	
1	**Практическое занятие 3** **Journalism Jobs** **1. Лексическая тема: Journalism Jobs** **Journalism Jobs (Часть 1)** **(Профессии в журналистике)** So what jobs can you expect to find? See below for information on just a few of the many careers in journalism: **Reporter** **(Репортер)** Reporters gather information and write for newspapers, magazines, radio, or TV. Recent graduates might start at small local papers writing for a specific beat (or topic). **Copy Editor** **(Редактор)** Copy editors edit *copy*, or the text of the article, for grammatical errors—such as punctuation and spelling, style, and factual errors. They can rewrite text to correct errors or improve passages that simply don't make sense. Those interested in this line of work should memorize common misspellings and study stylebooks like the *Chicago Manual of Style* or the *Associated Press Stylebook*, which outline uniform writing standards within an organization. Applicants are often given a test on this material, and only those with good scores considered for the job. **Photojournalist** **(Фотожурналист)** Photojournalists take pictures of breaking news, sporting events, community events, festivals, and more. They can be embedded in areas of conflict documenting times of war or work in a small community for a local newspaper. Work can be freelance, or full-time with benefits at a news media outlet. Training is increasingly available nowadays as universities have started to include majors and classes geared towards photojournalism in their curricula. **Journalism Professor** **(Журналист преподаватель)** Interested in teaching the next generation of budding journalists? Journalism professors are responsible for teaching basic journalistic skills such as writing, reporting, editing, journalism history, ethics, and media law. Of all journalism jobs, this is the one that requires the most education, most commonly a master's or doctorate degree, and a hefty amount of experience. Additionally, not all journalism graduates stay in traditional journalism careers. The skills graduates acquire in journalism school are also applicable in advertising, public relations, and publishing.	2

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	The News Editor **(Редактор новостей)** The news editor is a traffic cop, in one sense. He is in charge of the intersection through which every news story and picture must flow to reach the paper. He can blow the whistle on one lane and wave another lane through, according to how he sees is. He is responsible for getting a balanced news report in each day's paper. The city desk, the state desk, the national desk, the telegraph desk, and the foreign desk are all feeding him material for the paper. Of course, our city and state desks have their own pages, which they fill themselves. But the other desks do not, and the news editor must balance one kind of news against another. He tries to plan in advance for the day's news, but he can never foresee exactly how it's going to work out. He always knows that when there is a Presidential news conference, for example, he has to give a certain amount of space for that, but he never knows exactly how much is going to be required. The news editor actually lays out only page one. Page one gets first crack at any stories that go in the paper. The makeup editor works very closely with the news editor, and he lays out the inside pages. The picture editor must keep in touch with the news editor at all times, so that he will know what pictures he is likely to be getting and can leave space for them. At the daily news conference the next day's paper is discussed. The different desks in the news room report what stories they will be covering for the next day's paper. If there is going to be an unusual demand for overnight space, they should bring this up then. On the basis of these reports, one department may be cut back, or a request for more space may be made to the production people. **2. Диалогическая речь.**Sorting out career in journalism **3. Грамматическая тема:** Порядок слов в английском предложении. Видовременная система английского глагола. Притяжательные местоимения: Оборот there is/are Present Continuous. **4.Самостоятельная работа**: Выражение «to be going to». «Местоимения», Личные местоимения в именительном и косвенном падеже. Определенный артикль.	
1	**Практическое занятие 4** **Journalism Jobs (Часть 4)** **1. Лексическая тема: Jobs & Careers in Journalism** **Journalism Jobs (Часть 2)** **(Профессии в журналистике)** **The reviewer** **(Обозреватель)** The review of books for the Press, and for the newer media of the radio and television, has a number of functions to perform. The relative importance of these functions will always remain a matter of debate on which there can, perhaps, be no final judgement. We suggest that the main function of the reviewer is to keep the reading public informed about new books; he provides, in other words, an information service. He tells his readers something about the subject matter of those books which he thinks important enough to find a place in his column. **The news photographer** **(Фотокорреспондент)** The news photographer has one of the most difficult jobs in journalism. The reporter may	2

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	observe an incident or a situation over a period of time, even if it is only seconds: he then thinks over what he has seen, and writes his report. The photographer must anticipate the key moment, have his camera poised to catch it, and then press the button at precisely the right second. You cannot turn back time to recapture a missed moment. **The general assignment reporter** **(Журналист широкого профиля)** The general assignment reporter - a reporter who works in the area of general news, in contrast to one who works in a speciality, such as science (репортер широкого профиля, в отличие от репортера, специализирующегося в какой-либо области). The general assignment reporter is the backbone of any newspaper's staff. I think the requirements for a general assignment reporter are higher today than ever were before. He almost has to be a college graduate and have a wide knowledge of the world and affairs if he is to amount to anything as a reporter. The breed that is disappearing now is the leg man (a reporter who collects information and gives it to another person who will write the story), the guy who races to the scene of the crime and phones in notes to a rewrite man (a person who receives information or a roughly written story from a reporter and prepares it for publication (сотрудник редакции, обрабатывающий материал репортера)). These days most papers insist on reporters who can write their own stories, even if a rewrite man has to fix them up later. **Foreign Correspondent** **(Иностранный корреспондент**) In general, this won't be a journalist's first job out of college. It takes years of experience working for a news outlet before being sent overseas, or years embedded in the country of choice working for local organizations. However, this is the journalism job where international students have the advantage. In this case, it's knowledge of a foreign language, understanding of another culture, and awareness of how the media works in that country. While the prerequisite experience is still necessary, these attributes will put you ahead of other job applicants. **Work of the foreign correspondent** **(Работа иностранного корреспондента)** The life and work of the Foreign Correspondent have a strong appeal for most young men and women in journalism. To cover the world's news from China to Peru, from Moscow to Cape Town; to send back dispatches under date-lines from "faraway places with strange-sounding names" is the secret dream of many a cub-reporter with which he spends dull hours in the local police court or council chamber. The work of the Foreign Correspondent is something much wider than the mere reporting of events. He must give his readers at home a complete background service explaining and interpreting the news, providing eye-witness descriptions of scenes and happenings, conjuring up the atmosphere in which events are taking place, mailing informative articles periodically which will make newspaper readers familiar with the background to men and affairs. The journalist who wishes to make a success as an "Ambassador of the Press" must be a first-rate general reporter - he must have the nose for the news and a keenly developed sense of news values, he must be a good listener who can get other people to favour him with their confidences, he must be a good mixer - able to be all things to all men. The beginner to journalism who is determined to make accreditation as a Foreign Correspondent his aim, must begin by tackling the problem of languages. He should know at least two, apart from his own. Which two will depend, of course, on the part of the world where he is particularly anxious to serve. French and German used to be the minimum equipment of the European correspondent, but it is possible that Russian, rather than German, may be increasingly	

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	valuable in the future. It must be remembered that to *know* a language, in the sense that a Foreign Correspondent must know it, means a great deal more than a nodding acquaintance with grammar and the ability to pick one's way through a selected text or two. It means to be able to write the language fluently, to be able to take down speeches in shorthand, to follow conversations through the distorting medium of the telephone, and the like. The would-be foreign representative must study world geography and get a thorough knowledge of modern history and current affairs, besides making a special study of the history, manners, customs, political system etc., of those countries where he hopes to work. If he is to write authoritatively on foreign affairs he must himself be an authority. But first and foremost he is, and must remain, a reporter, seeking and reporting news. **2. Грамматическая тема:** Видовременная система английского глагола. There is…/There are… Some/ any/ no Местоимение it в безличных предложениях. **3.Текущий контроль 2:** Устный опрос по теме: “Journalism Jobs”. **4. Текущий контроль 3:** Микротест «Образование и употребление времен группы “Simple” и группы “Continuous”.	
2	**Практическое занятие 5** **NEWS(Новости) (Часть 1)** **1. Лексическая тема: NEWS** **What is NEWS?** **(Что есть Новости?)** The nature of news is a favorite subject of discussion among journalists. Some place the emphasis on one aspect, some on another but it is generally agreed that the essence of news is topicality, novelty and general interest. To be news an item of information must have a bearing on the affairs of the moment, it must be new to those who hear or read it, and it must arouse the interest of a considerable number of those hearers or readers. Items which possess these qualities to a marked degree are often spoken of as "hard" news, and are given priority by those who select and arrange the contents of the paper. The art of news-gathering calls for a highly developed sense of news values. To acquire this sense the journalist must have a wide acquaintance with men and affairs, a sound educational background and a very considerable stock of general knowledge. For it is only thus that he will be able to distinguish what is new from what is already known, and what is of topical interest from what is of little concern to the majority of his readers. And this knowledge he must keep constantly up to date by being himself an assiduous reader of newspapers and magazines. Above all, he must have his finger on the pulse of current thought and public opinion; he must be aware of what the great mass of men and women around him are thinking and feeling; he must never lose "the common touch", for although he himself may move in a circle whose interests are specialized, what he writes must appeal to the man in the street. The collection of news has a highly organized business. There is hardly a corner of the world today which is not covered by the gigantic network of news-gatherers employed by the local and national newspapers and the great news agencies. Very briefly, the system operates thus. Local news is collected by the reporters and district representatives of provincial newspapers, and by the local staff correspondents of the national dailies. Events of national importance are covered by staff reporters of the national dailies and by special correspondents of both the national and provincial Press. In addition, home news is reported by district correspondents of the news agencies, notably the Press Association, the Exchange Telegraph and Central News. Foreign news is gathered by Reuters news agency and by the foreign correspondents employed by the national dailies and some of the larger provincial papers. Items of interest to particular sections of the community	2

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	(e.g. trade and technical news) are gathered by a number of smaller news agencies operating in different parts of the country. **2. Грамматическая тема:** Видовременная система английского глагола. There is…/There are… Some/ any/ no Местоимение it в безличных предложениях. **3. Просмотр документального фильма.** **Самостоятельная работа.** На основе опорных текстов подготовить устный рассказ « **Types of News**». Учить лексику из текстов.	
2	**Практическое занятие 6** **NEWS (Часть 2)** **1. Лексическая тема: News** (Новости) **Journalism & Information** **(Журналистика и Информация)** When President John Kennedy was assassinated in Dallas, Texas, in November 1963, the news of his death was known around the whole world in a matter of seconds. The political leaders of Russia and China, the financial manipulators in Geneva, the obscure tribesmen of Borneo all heard the news simultaneously. This profound change in the pattern of human communication has taken place in hardly more than one man's lifetime. Even forty years ago, most people in the developed world obtained their news from the newspapers. The newspapers had changed little from the days of Caxton. The process of printing had hardly changed at all, and the only modernization had been in machinery to produce and distribute a greater number of copies of each issue. Then radio arrived. At first newspapers regarded it as a passing technical fad. One director of the Press Association returned from America in 1923 and said that "broadcasting is on the wane... People are getting so tired of it that it reminds one of the almost forgotten skating-rink craze". He was, of course, profoundly wrong. In America, the effects of radio were more rapid in appearing, due to the springing up of hundreds of small town radio stations. In Britain, radio was put under the control of a non-profit- making body financed by government-collected licence fees and charged with the duty of providing a nationwide broadcasting service. The war reports of the BBC radio from 1939 to 1945 should have warned newspapers that radio could rival them in the presentation of news. But it was hot until television was introduced in Britain in 1956 (with the commercially backed Independent Television Authority rivaling the BBC's television service) that, the television set entered 80 per cent of British homes and the way in which most people learnt their news changed radically. Journalism is about people. It is produced for people. So how has the ordinary man's receptivity to journalism changed in twenty years? Fifty years ago, a family might listen to a news bulletin on the living- room radio over breakfast. Father would read his morning paper over breakfast or on the bus or train going to work. After work, he would buy an evening paper and read it on the way home, handing it over to his wife who would read it when she had washed up after the evening meal. Then they might listen to the BBC nine o'clock radio news. What happens now? The bedside transistor radio switches itself on with the alarm. Mother has her radio on in the kitchen as she cooks, breakfast. The kids have their radios switched to Radio One with its mixture of pop music and news flashes. Father glances at the morning paper over breakfast, then gets into the car and turns on "Today" as he drives to work. Mother carries the radio around the house as she dusts and makes the beds to the voice of Jimmy Young. Father buys an evening paper as he leaves work, glances at the headlines, then turns on	2

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	the six o'clock radio news as he drives home. After eating, they turn on the telly and sit down to an evening's viewing. Mother may read the evening paper if there is a sports program on TV which she finds boring. They watch the BBC's television nine o'clock or ITN's "News at Ten". It is an immense change. These are the people for whom journalists are working. They have to take account of these social changes, which have occurred in most countries of the world. The newspaperman has to be aware of the changes in the lives of his readers. It is not enough for him to print the "hard news" of the evening before (most national newspapers start printing their major editions around 10 pm, with further editions for the city in which they are produced coming up until 4 am), since his readers who look at the paper over breakfast will have heard most of that and seen many of the public figures and significant events on television the night before. Or they will hear on the early morning radio news items which have become news three hours later than the latest possible edition of the morning paper. The press has been slow to catch on to this change and to revise its methods of operation so that the newspaper still has a function. That it has a function, there can be no doubt: for the television or radio news bulletin is tightly encapsulated, containing only a few of the main facts in a highly abbreviated form. Newspapers are archives, objects of record. They can be referred to, checked back on, in a way that the television or radio news cannot. They can describe events at greater length, add more relevant detail, give authoritative comment from people in a position to detect trends and the likely lines in which a news story will develop. But the old concept of a newspaper "scoop", the presentation of a startling hard news story a day before its rivals, is virtually dead-killed by radio and television. **Success in interviewing** **(Успех в интервьюировании)** Newspaper reporters not only have risked and lost their lives in the front lines during warfare, but they have braved danger in peace time to cover floods, hurricanes, fires, strikes, crimes and many other kinds of stories. No editor expects a reporter to place himself in unreasonable jeopardy, but he does drill into every cub the fact that there always is more than one way to get any story. Resourcefulness of the reporter is imperative; the editor miles away cannot do his most important thinking for him. Consider an experience which the beginner is likely to meet - arrival at the scene of an automobile accident after the crowd has disappeared, the injured persons have been removed and the wreckage has been cleared away. The unresourceful reporter probably would phone his office that he is unable to get the story. The resourceful reporter, however, makes inquiries at the stores and residences nearby. He tries to find the policeman on the beat who probably has the names of the persons who were involved. The experienced reporter possesses the knowledge of all the possible channels through which he can obtain the information that he desires. Often the reporter may recall some news story printed in his paper weeks or months previously which suggests a solution to the mystery at hand. The wise reporter makes a practice of reading his own and rival newspapers daily, and he preserves news items which may be of value to him later. When in doubt whether to clip a certain article, he follows the safer policy and clips. When he establishes contact with someone able to give him information, the reporter may be disappointed to discover that the news source is reluctant to cooperate to the desired effect. The best kind of interview is that which proceeds in a natural, friendly, informal way. The reporter may inspire confidence and make himself attractive by not coming to the point of his visit at once, but by beginning the conversation with some general comment. If he can get his subject chatting about another matter, he may be able to lead the interview easily into the channel that he wishes it to take. It is wise to take as few notes as possible during an interview of this kind. Often it may be	

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	disastrous to take a single note. If the reporter can get his subject to forget that he is speaking for publication, he will obtain much more than if the person is constantly reminded that the interviewer is taking down verbatim what he is saying. Sometimes the interviewee requests the reporter to take verbatim notes. Or the reporter at the end of an interview may remark: "By the way, would you mind spelling that name for me?" Or he may ask for exact figures, addresses, etc., which the interviewee will be glad to have him get correctly. The reporter must be careful in asking for such information, because he should not suggest to the interviewee that he had better start pointing out clearly which of his remarks are for publication and which not. The reporter must train his memory to recall, an hour or so afterward, all the important remarks of the interviewee. He should make immediate mental note of any startling statement which he will want to use verbatim, and should keep turning it over in his mind during the rest of the interview. He should seize the first opportunity after leaving the scene of the interview to write down such statements and to make any other necessary notes. If he has an hour or so before he must write his story, he will be surprised to find that, bit by bit, virtually the entire interview will come back to him. In writing an opinion interview, it is often wise, for the sake of authority, to mention that the statements were made during an interview. So, "Mr. White stated in his interview today" is better than "Mr. White told a *News* reporter today". The newspaper should not boast of an exclusive interview unless it has shown ingenuity in outwitting opponents. It may not be so easy to see celebrities who are attending conventions or engaged in business. Often the reporter can obtain an interview with a person difficult to approach, by means of a letter of introduction from some other prominent person. Or he may wait out his party in the lobby of the hotel or behind the scenes during a dramatic performance, concert or lecture. In the majority of cases the interview can be obtained by the reporter's simply sending up his name or by phoning the person's room from the hotel office. If he has called at an inconvenient hour, he can request an appointment later. Usually he will get it, for the person will recognize the value of the publicity he may receive if he sees the reporter. Anyway, he will not want to offend an important newspaper. A musician, scientist, writer, politician or any other person who has become prominent, despises the reporter who betrays ignorance of his activities and reputation. Anyone with a speciality, furthermore, is bored to have to talk to another who is utterly uninformed concerning that field of interest. There are numerous biographical reference books which the reporter may consult to learn the outstanding facts about a person's life and achievements. The newspaper's reference department usually can supply clippings related to what the person has done recently. Without some knowledge of his subject the reporter may fail in his interview. A famous person accustomed to being interviewed may become sympathetic toward the cub and may give him a few stock statements. But familiar, often-used material is not what the editor wants the reporter to get. The reporter should go to his interview with a number of possible questions memorized. These should be related to the interviewee's field of interest and yet should not be too elementary or questions which it is reasonable to suppose the person has been asked time and time again. The reporter should try to find some new angle of approach, some fresh subject upon which the person interviewed will be able to speak. **2. Грамматическая тема:** Видовременная система английского глагола. Образование и употребление времен группы Perfect и группы Perfect Continuous. **3. Самостоятельная работа.** Грамматика. Future Continuous. Разобрать самостоятельно тему «Указательные местоимения» Подготовить пересказ текста " **What is News&**".Учить слова по лексической теме: «**Journalism &Information**». Составить макет журналистской	

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	статьи на иностранном языке. **4. Текущий контроль № 4. Устный опрос по теме News.** **5. Текущий контроль № 5. Микротест «Образование и употребление времен группы Perfect и группы Perfect Continuous» (внеаудиторное задание).**	
2	**Практическое занятие 7** **PUBLISHING (Часть 1)** **1. Лексическая тема: Publishing** Publishing (Часть 1) 1. Лексическая тема: Publishing (Издательское дело) The history of publishing (Часть1) (История издательского дела) Publishing is the activity that involves the selection, prepara¬tion, and marketing of printed matter. It has grown from small and ancient beginnings into a vast and complex industry respon¬sible for the dissemination of all manner of cultural material; its impact upon civilization is impossible to calculate. The history of publishing is characterized by a close interplay of technical innovation and social change, each promoting the other. Publishing as it is known today de¬pends on a series of three major inventions (writing, pa¬per, and printing) and one crucial social development the spread of literacy. Before the invention of writing, perhaps by the Sumerians in the 4th millennium BC, information could be spread only by word of mouth, with all the accom¬panying limitations of place and time. Writing was origi¬nally regarded not as a means of disseminating information but as a way to fix religious formulations or to secure codes of law, genealogies, and other socially important matters, which had previously been committed to memory. Publish¬ing could begin only after the monopoly of letters, often held by a priestly caste, had been broken, probably in con¬nection with the development of the value of writing in com¬merce. Scripts of various kinds came to be used throughout most of the ancient world for proclamations, correspon¬dence, transactions, and records; but book production was confined largely to religious centers of learning, as it would be again later in medieval Europe. Only in Hellenistic Greece, in Home, and in China, where there were essentially non-theocratic societies, does there seem to have been any publishing in the modern sense - i.e., a copying industry supplying a lay readership. The invention of printing transformed the possibilities of the written word. Printing seems to have been first invented in China in the 6th century AD in the form of block printing. An earlier version may have been developed at the beginning of the 1st millennium BC, but, if so, it soon fell into disuse. The Chinese invented movable type in the 11th century AD but did not fully exploit it. Other Chinese inventions, including paper (AD 105), were passed on to Europe by the Arabs but not, it seems, printing. The reason may well lie in Arab insistence on hand copying of the Quran (Arabic printing of the Quran does not appear to have been officially sanctioned until 1825). The invention of printing in Europe is usually attributed to Johannes Gutenberg in Germany about 1440 - 50, although block printing had been carried out from about 1400. Gutenberg's achievement was not a single invention but a whole new craft involving movable metal type, ink, paper, and press. In less than 50 years it had been carried through most of Europe, largely by German printers. Printing in Europe is inseparable from the Renaissance and Reformation. It grew from the climate and needs of the first, and it fought in the battles of the second. It has been at the heart of the expanding intellectual movement of the past 500 years. Although printing was thought of at first	2

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	merely as a means of avoiding copying errors, its possibilities for mass-producing written matter soon became evident. In 1498, for instance, 18,000 letters of in¬dulgence were printed at Barcelona. The market for books was still small, but literacy had spread beyond the clergy and had reached the emerging middle classes. The church, the state, universities, reformers, and radicals were all quick to use the press. Not sur¬prisingly, every kind of attempt was made to control and regulate such a "dangerous" new mode of communication. Freedom of the press was pursued and attacked for the next three centuries; but by the end of the 18th century a large measure of freedom had been won in Western Europe and North America, and a wide range of printed matter was in circulation. The mechanization of printing in the 19th century and its further development in the 20th, which went hand in hand with increasing literacy and rising standards of education, finally brought the printed word to its powerful posi¬tion as a means of influencing minds and, hence, societies. The functions peculiar to the publisher - i.e., selecting, editing, and designing the material; arranging its production and distribution; and bearing the financial risk or the responsibility for the whole operation - often merged in the past with those of the author, the printer or the bookseller. With increasing spe¬cialization, however, publishing became, certainly by the 19th century, an increasingly distinct occupation. Most modern Wes¬tern publishers purchase printing services in the open market, solicit manuscripts from authors, and distribute their wares to purchasers through shops, mail order, or direct sales. **2. Грамматическая тема:** The Future Simple Tense,The Present Perfect Tense Местоимения much, many. Местоимения little (a little) и few (a few). **3. Самостоятельная работа.** Самостоятельно разобрать тему «Наречие»	
3	**Практическое занятие 8** **Publishing (Часть 2)** **1. Лексическая тема: Publishing (Издательское дело)** **The history of publishing (Часть2)** **(История издательского дела)** Published matter falls into two main categories, periodical and non-periodical; i.e., publications that appear at more or less regular intervals and are members of a series and those that appear on single occasions (except for reissues of essentially the same material). Of the non-periodical publications, books constitute by far the largest class; they are also, in one form or another, the oldest of all types of publication and go back to the earliest civilizations. In giving permanence to man's thoughts and records of his achievements, they answer a deep human need. Not every published book is of lasting value; but a nation's books, taken as a whole and winnowed out by the passing years, can lie said to l>e its main cultural storehouse. Conquerors or usurpers wishing to destroy a people's heritage have often burned its books, as did Shih Huang-ti in China in 213 BC, the Spaniards in Mexico in 1520, and the Nazis in the 1930s. There is no wholly satisfactory definition of a book, as the word covers a variety of publications(for example, some publications that appear periodically, such as The World Almanac and Book of Facts, may be considered books). For statistics I purposes, however, the United Nations Educational, Social and Cultural Organization defines a book as "a non-periodical printed publication of at least 49 pages excluding covers". Periodical publications may be further divided into two main classes, newspapers and magazines. Though the boundary between them is not sharp - there are magazines devoted to news, and many newspapers have magazine features their differences of format, tempo, and function are sufficiently marked: the newspaper (daily or weekly) usually has large, loose pages, a high degree of immediacy, and miscellaneous contents; whereas the magazine (weekly, monthly, or quarterly) has smaller pages, is usually fastened together and sometimes bound, and is less urgent in tone and more specialized in content. Both sprang up after the invention of printing, but both have shown a phenomenal rate of growth to meet the demand for quick information and regular entertainment.	2

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	News- papers have long been by far the most widely read published matter; the democratizing process of the 19th and 20th centuries would lie unthinkable without them. Magazines, close behind newspapers both historically and in terms of readership, rapidly branched out from their learned origins into "periodicals of amusement". Today there is probably not a single interest, frivolous or serious, of man, woman, or child, that is not catered to by a magazine. There are, of course, many other types of publications besides books, newspapers, and magazines. In many cases the same principles of publishing apply, and it is only the nature of the product and the technicalities of its manufacture that arc different. There is, for instance, the important business of map and atlas publishing. Another important field is music publishing, which produces a great variety of material, from complete symphonic scores to sheet music of the latest popular hit. A further range of activities might be grouped under the term "utility publishing"; i.e., the issuing of calendars, diaries, timetables, ready reckoners, guidebooks, and all manner of informational or directional material, not to mention postcards and greeting cards. A great deal of occasional publishing, of pamphlets and booklets, is done by organizations to further particular aims or to spread particular views; e.g., by churches, religious groups, societies, and political parties. This kind of publishing is sometimes subsidized. **2. Грамматическая тема:** Modal Verbs: can, may, must, need, have to. Глагол must. **3. Текущий контроль 6:** Устный опрос по теме «Publishing». Местоимения much, many, местоимения little (a little) и few (a few). **4. Самостоятельная работа.** Фонетика. Учить профессиональную лексику Подготовиться к тесту « Употребление и образование группы Perfect ».	
3	**Практическое занятие 9** **Publishing (Часть 3)** 1. Лексическая тема: Publishing (Издательское дело) Modern publishing practice (Современная издательская практика) The publisher's techniques for book promotion have become increasingly sophisticated in all advanced countries. The typical traveller or book salesman is likely to hold a college degree, certainly in the United States; he receives a careful briefing from the home office, with elaborate samples and sales aids, and, perhaps, a car provided, or partly provided, by the firm. The itinerary for calls on bookshops (or in the case of the educational representative, schools and colleges) is prescribed by a supervisor, who usually checks the resulting orders against a quota. A well-run publishing house issues two or three seasonal announcement lists with details of its forthcoming books, as well as an annual catalog of its present and past books still in print, which are sent to the principal booksellers and librarians. For many books, a prospectus may be issued, both for the use of booksellers and for direct mailing by the publisher. The distribution of review copies to the press is the last item in the normal program. These three steps, travelling, catalogs, and reviews, are the vital elements in the machinery of book distribution, which it is virtually impossible to accomplish without the professional work of a publisher. The capacity of some authors to produce a quite presentable book with the help of a printer still leaves them far from their objective unless they can find a publisher to undertake its distribution. Newspaper and periodical advertising is the publisher's principal means of reaching the public, and standards here have also risen considerably since World War II. Originally handled entirely by the publisher's own staff, it is now not uncommon for the larger houses, especially in the United States and in some European countries, to employ advertising agencies to prepare the copy and the	2

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	general details of the campaign for any important book. While few authors consider that their books are advertised adequately and most publishers are highly doubtful whether press advertising does in fact sell books, the amounts spent in relation to sales revenue are much higher than for most other commodities, seldom less than 5 percent for new books. Without their receipts from publishers' advertising, some periodicals would find it impossible to devote so much space to book reviews, which are in themselves a most valuable aid to sales. The news value of many new books also enables them to secure free publicity through references in the general, as distinct from the literary, pages of a newspaper. A publisher with imagination, or the firm's press officer if there is one, can often suggest aspects of a book susceptible to such treatment. Broadcasting and television services, too, can sometimes be interested in books and their authors, and the resultant publicity may then be extremely effective. Over the whole field of sales promotion, as publishing houses have grown in size and profitability, there has been a marked tendency for the more commercial methods of general business to be applied to books, which are aggressively promoted to retailers and the public in the same manner as are many other commodities. Though this may increase sales, at least in the short term, it may be doubted whether it is in the interests of the public and to the long-term advantage of good publishing. **2. Грамматическая тема:** Особые случаи использования глагольных времен английского языка. **3. Самостоятельная работа.** Фонетика. Учить профессиональную лексику. Выполнить тренировочные упражнения на модальные глаголы(материалы кафедры). **4. Текущий контроль № 7. Перевод и аннотирование текстов по специальности.**	
3	**Практическое занятие 10** **Publishing (Часть 4)** **Publishing (Часть 4)** **1. Лексическая тема: Publishing (Издательское дело)** **Forms of copyright** **(Формы авторского права)** Book publishing depends fundamentally on copyright, which is the sole right to copy or to produce a work, conceded to the publisher by the author through a mutual agreement. Without this element of monopoly, it would be impossible for a publisher to trade. It is also the guarantee for an author that he has legal rights to prevent the use of his material without fair compensation. On the expiration of copyright, anyone is free to publish the work in question without payment to the author or his heirs. Copyright at one time was simple and indivisible; many alternative forms of text reproduction have developed, however. Their exploitation is governed by individual clauses in the agreement. These subsidiary rights may be briefly summarized. Though a book normally has its greatest sale in its country of origin, there are cases in which it does even better abroad. Translation rights have become a valuable source of additional revenue, particularly since the establishment of the Berne Convention. All the signatory countries agreed to copyright protection for the unpublished works of nationals of other member countries and for all the work first published in the Convention countries. While many books may earn no more than a few hundred dollars from the rights of translation in a single country, some world best-sellers, by authors of international stature, have a demand in almost every country for a translation, and the aggregate earnings are then immense. Paperback rights for the more salable books, whether fiction or fact, are customarily offered to one of the major paperback houses, which flourish in most larger countries. For a best-seller there can be keen competition between the paperback houses, and advances well into seven figures may be offered to the original publisher, who normally controls the reprint rights. The original publisher also stipulates the earliest date at which the paperback may appear; as a rule, this is not less than 12 months after first publication. Rights for serial publication may be sold	**2**

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	in several divisions: first serial rights, for which the best price can be obtained from a large-circulation newspaper or magazine in the capital city, may allow the publication of a number of installments appearing several weeks ahead of the issue of the book, or the serialization may "straddle" the appearance of the book, some installments before, the rest after. Second serial rights, for which much less is paid, can still yield useful sums: after first serialization has taken place, lesser papers in other parts of the country, or in other countries where the same language is spoken, can use the book. Digest rights, and their allied condensed book rights, represent another lucrative subsidiary use for books of wide general appeal. Book club rights are also among those the publisher can exploit; the fees received from the clubs are also shared with the author. Broadcast and television rights in books interest a publisher primarily for the possibility of bringing a book and its author to the attention of a large segment of the public, rather than for the amounts paid. As a rule, there must be direct quotation from the text if a broadcasting company is to pay anything to the publisher. A television interview with the author, including sight of a copy of the book, is of great publicity value, and the author may even receive a fee for the appearance, but this is not part of the book's earnings. If the author can show a film relating to the book, it would be paid for at the appropriate rates for television use. In radio broadcasting, the reading of a book as a serial is one most remunerative possibility; the other is its full dramatization as a serial. The latter is, of course, still more valuable on television. Such use of new books has become more frequent; in the past this treatment was more often accorded to works of classic status. Dramatic and film rights can have importance for fiction, biography, and other general books, but only a small fraction of 1 percent of those published can be exploited by these means. From the publisher's standpoint, it is reasonable to share in the proceeds from the sale of these rights, for they result from the publisher's efforts. The last group of subsidiary rights, rights for mechanical reproduction by film micrography, xerography, tape or disc recording, or any other technique of sight or sound, are of increasing concern to publishers. Dry-copying machines, easily operated, are to be found throughout the world in public, university, and school libraries, and while ordinarily only single copies can legally be made solely for the purposes of private study, it is a simple matter, though illegal, to run off a number of copies of long extracts, which then make it unnecessary to buy more than one copy of the book. Similarly, microfilm enables a single copy to satisfy many users and reduces the number of copies of the book that must be kept available in a library. Wherever material originates in the form of a book, however, the publisher must retain an interest in all forms of reproduction as part of his resources for promoting experimental and imaginative work. **Publisher's Agreement** **(Авторский договор)** A publisher's agreement with an author normally specifies that in consideration of certain payments the former shall, during the legal term of copyright, have the exclusive right to produce or reproduce the said work in any material legible form throughout the world. In many cases, however, this agreement is modified to exclude some of the subsidiary rights named above, depending on the bargaining power of the author or his agent. After clauses specifying the extent of the rights conferred, the basic clause of a royalty agreement is that which states the rate of royalty to be paid. A typical wording is as follows: "On all copies of the said work sold on the normal terms, royalty of ten percent shall be paid on the published price rising to twelve percent after the sale of 5,000 copies and to fifteen percent after 10,000 copies." Other clauses provide for somewhat lower royalty rates on export sales and on cheap editions, 011 which the publisher's margin of profit is considerably less. Provision is also made for division between author and publisher of any payments received for such subsidiary rights as are included in the agreement. A publisher can fairly claim a share in them if they arise from the fact of book publication. Proofreading is another important matter covered by the agreement, the author being responsible for this. If the cost of making his corrections exceeds a stated figure, he must pay for the excess. Lastly, in the majority of publishing agreements there is an option clause under which the author undertakes to give the publisher the first offer of his "next literary work suitable for publication in book form," usually with the addition that if, after a stipulated time, no terms shall have been agreed 011 for its publication, the author is free to submit it elsewhere. The exact form of the legal instrument varies in detail; it is possibly drawn up in the greatest detail by U.S. firms because of	

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	the complexities of their system of selling: e.g., by mail order, subscription, and similar means, in which the publisher must incur abnormal costs in order to secure the business. The vital condition for this publisher-author relationship, in the past often conducted with complete informality, is that there must be a legal document, a contract, setting out the rights and obligations of the two parties. 3. **Текущий контроль № 8. Грамматический тест «Глагольные времена английского языка в журналистских текстах».**	
	ИТОГО в 1 семестре	**20**

2 СЕМЕСТР

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
1	**Практическое занятие 1** **PRESS (Часть 1)** **1. Лексическая тема: PRESS (Пресса).** **Technological advances (Glimpses of History)** **(Технологический процесс)** New technology influenced newspapers both directly, through the revolution in printing techniques, and indirectly, through the rapid developments in transport and communications. In printing technology, necessity determined invention when the demand for newspapers exceeded the few thousand weekly copies required of the most popular titles. The main breakthrough, however, did not take place until the end of the century, with the introduction of automatic typesetting on Ottmar Mergenthaler's Linotype machine. The first Linotype machines were introduced at the **New York Tribune** in 1886 and in Britain at the **Newcastle Chronicle** in 1889. By 1895 every publisher in Fleet Street (then the centre of London newspaper publishing) was using the new machines. Linotype keyboard operators could set copy six times faster than the hand compositor. Electricity, introduced in 1884, was also a spur to the printing industry, as were machines that could not only print but could also cut, fold, and bind together newspapers of any size. Newspaper production was also transformed by the speeding up of communication, which allowed news to be gathered instantly from distant cities via the telephone or even from foreign countries through the seabed cables laid between Dover, Eng., and Calais, Fr., in 1851 and across the Atlantic in 1866. In 1815, when the mounted courier was the chief means of getting news, it ordinarily took four days before news of an event as near as Brussels could be reported in London. The railway and other improvements in communications, such as the telegraph, revolutionized the newsman's conception of time and space. The railway networks not only moved reporters rapidly to and from their destinations but also helped to distribute newspapers, thus making them a more urgent and attractive commodity. Rapid and widespread delivery, especially in Britain and France, gave the larger newspapers based in capital cities a national status. Computers and telecommunications have transformed the production process for the modern newspaper. They have also led to changes in the quality of the newspaper itself, but their real impact has been on the finances of the newspaper industry and on the relevance of the traditional print workers. One of the first signs of technology's potential for change came in the 1930s, when Walter Morey developed the Teletype setter (first demonstrated in 1928). In 1946 the first techniques of photocomposition were developed. Technological advances were accelerated in the 1970s, introducing computers and computer programs that were tailor-made for the newspaper publisher, and many newspaper companies replaced their 19th-century printing systems with the new technology almost overnight. In a modern newspaper office each journalist has a desktop terminal - i.e., a keyboard and a visual display screen connected to the main computer. The visual display shows the current article	2

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	or, in the case of a copy editor, the whole of the page being composed from various articles and pictures. While writing, the reporter can retrieve information stored in the computer, such as any previous articles on the same subject, which can be displayed on the screen alongside the new copy. This split-screen technology also allows the copy editor to move copy around the screen on special page-layout terminals until the copy fits the page. Once it is ready, a push of a button sends the complete page to the main computer for eventual transformation into an aluminum printing plate. By this direct-input process the production of a page of news is accelerated. But the new technology can serve other production purposes. On some papers it is possible for an advertiser to send copy via the telephone to the newspaper office, where the computer automatically finds a suitable space for it and transmits it to the copy editor's screen. The reporter in the field, equipped with a portable terminal, can also input a story to the newspaper's computer directly and can gain access to the computer's library of information in the same way. If necessary, the editor can discuss the article with the reporter over the telephone as they both look at it on their screens. Similarly, items from press agencies can be located instantly; these may be transmitted to the computer terminal via cables or over the air by satellite, enabling news to reach the other side of the world within minutes. The electronic transmission of whole pages of news between remote locations also means that the printing plant does not have to be situated near the editorial offices. This can decrease real estate or rental costs, and it allows simultaneous editions of the same newspaper to be printed in different cities and even on different continents, an advantage that has been exploited by the British-based **Financial Times** and U.S.-based **Wall Street Journal.** **2. Фонетика:** Чтение буквы s в приставке dis-. Чтение двусложных слов, начинающихся с буквосочетания re- двусложных слов, начинающихся с буквосочетаний re-, de-, con-, com-, cor-, ad-, а также с буквы a-. двусложных слов, начинающихся с буквосочетаний be-, de-, con-, corn-, cor-, ad-, а также с буквы a-. двусложных глаголов с приставками и буквосочетаниями ex- и for - Чтение слов с одинаковым корнем. Чтение буквосочетания ea перед буквой d, буквы a перед буквосочетаниями -nge, -aste. **3. Грамматическая тема:** Неличные формы глагола.	
1	**Практическое занятие 2** **PRESS (Часть 2)** **1. Лексическая тема: PRESS (Пресса).** **Technological advances (Glimpses of History)** **(Технологический процесс)** New technology influenced newspapers both directly, through the revolution in printing techniques, and indirectly, through the rapid developments in transport and communications. In printing technology, necessity determined invention when the demand for newspapers exceeded the few thousand weekly copies required of the most popular titles. The main breakthrough, however, did not take place until the end of the century, with the introduction of automatic typesetting on Ottmar Mergenthaler's Linotype machine. The first Linotype machines were introduced at the **New York Tribune** in 1886 and in Britain at the **Newcastle Chronicle** in 1889. By 1895 every publisher in Fleet Street (then the centre of London newspaper publishing) was using the new machines. Linotype keyboard operators could set copy six times faster than the hand compositor. Electricity, introduced in 1884, was also a spur to the printing industry, as were machines that could not only print but could also cut, fold, and bind together newspapers of any size. Newspaper production was also transformed by the speeding up of communication, which allowed news to be gathered instantly from distant cities via the telephone or even from foreign countries through the seabed cables laid between Dover, Eng., and Calais, Fr., in 1851 and across the Atlantic in 1866. In 1815, when the mounted courier was the chief means of getting news, it ordinarily took four days before news of an event as near as Brussels could be reported in London.	2

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	The railway and other improvements in communications, such as the telegraph, revolutionized the newsman's conception of time and space. The railway networks not only moved reporters rapidly to and from their destinations but also helped to distribute newspapers, thus making them a more urgent and attractive commodity. Rapid and widespread delivery, especially in Britain and France, gave the larger newspapers based in capital cities a national status. Computers and telecommunications have transformed the production process for the modern newspaper. They have also led to changes in the quality of the newspaper itself, but their real impact has been on the finances of the newspaper industry and on the relevance of the traditional print workers. One of the first signs of technology's potential for change came in the 1930s, when Walter Morey developed the Teletype setter (first demonstrated in 1928). In 1946 the first techniques of photocomposition were developed. Technological advances were accelerated in the 1970s, introducing computers and computer programs that were tailor-made for the newspaper publisher, and many newspaper companies replaced their 19th-century printing systems with the new technology almost overnight. In a modern newspaper office each journalist has a desktop terminal - i.e., a keyboard and a visual display screen connected to the main computer. The visual display shows the current article or, in the case of a copy editor, the whole of the page being composed from various articles and pictures. While writing, the reporter can retrieve information stored in the computer, such as any previous articles on the same subject, which can be displayed on the screen alongside the new copy. This split-screen technology also allows the copy editor to move copy around the screen on special page-layout terminals until the copy fits the page. Once it is ready, a push of a button sends the complete page to the main computer for eventual transformation into an aluminum printing plate. By this direct-input process the production of a page of news is accelerated. But the new technology can serve other production purposes. On some papers it is possible for an advertiser to send copy via the telephone to the newspaper office, where the computer automatically finds a suitable space for it and transmits it to the copy editor's screen. The reporter in the field, equipped with a portable terminal, can also input a story to the newspaper's computer directly and can gain access to the computer's library of information in the same way. If necessary, the editor can discuss the article with the reporter over the telephone as they both look at it on their screens. Similarly, items from press agencies can be located instantly; these may be transmitted to the computer terminal via cables or over the air by satellite, enabling news to reach the other side of the world within minutes. The electronic transmission of whole pages of news between remote locations also means that the printing plant does not have to be situated near the editorial offices. This can decrease real estate or rental costs, and it allows simultaneous editions of the same newspaper to be printed in different cities and even on different continents, an advantage that has been exploited by the British-based Financial Times and U.S.-based Wall Street Journal. **2. Грамматическая тема:** Неличные формы глагола. Конструкции с причастием – сложное дополнение. Причастие или герундий? **3. Текущий контроль 1:** Микротест « Страдательный залог» . (Письменное задание) **4. Самостоятельная работа.** Причастие I, II. Вопросительное предложение.	
2	**Практическое занятие 3** **PRESS** **1. Лексическая тема: Business Journalism(Деловая журналистика)** **A Brief History of Business Journalism** **(Краткая история деловой журналистики)** Business information was generally available in the popular coffeehouses of London and New York in the 18th and early 19th centuries simply by people talking to each other. Those conversations gave rise to printed news pamphlets and eventually newspapers. The *Financial Times* was founded in 1888; and *The Wall Street Journal*, still America’s biggest selling	2

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	newspaper, came out a year later. So it was business and trade that helped create the journalistic profession of which you are—or wish to be—part. As trade began to rapidly increase, the great institutions began to grow. The coffeehouses were no longer good enough or reliable enough for trade purposes, so The Bank of England, the London Stock Exchange, The New York Stock Exchange, and the London Corn Market were established, which made the trading of goods and commodities more formal. The first true business journalist was German-born Paul Julius Reuter, founder of the famous newswire service Reuters. He was a failed businessman when he arrived in Britain; but by 1851 he had a flourishing news business, supplying prices and information on corn crops from the great wheat-growing countries in central Europe to the commodities markets in London. Reuter realized that whoever was the first to provide information on the wheat harvests from the corn belts of Europe to the London markets, so prices could be set, would provide a truly useful business news service—and a profitable one. Other companies in the same business of providing information to London about harvests on the great wheat-growing regions of Russia and Ukraine took several days to get such information back to Britain because they used transport over land to convey their reports. The telegraph cables only reached from London to Belgium, so Reuter replaced his regular messengers, who would deliver the news on the harvests from Eastern Europe to the wire heads, with carrier pigeons. These birds flew to the wire service offices in Belgium, where the information on commodities was passed on to London by wire. It now only took a day to get the information from countries such as Ukraine to Britain. Reuter became wealthy. The first business news operation, which was to grow into a news and financial information Goliath, had started. **2. Грамматическая тема:** Неличные формы глагола. **3. Самостоятельная работа.** Инфинитив. Условные предложения II типа. Повторение сложных форм причастия I. Проработка лексики по пройденной теме.	
2	**Практическое занятие 4** **PRESS** **1. Лексическая тема: Business Journalism(Деловая журналистика)** **The First Business Newspapers (Часть 1)** **(Первые Деловые Газеты)** The early newspapers, precursors of the *Financial Times* and *The Wall Street Journal*, began to grow in both New York and London at about the same time as Reuter developed his market news centers, but for different reasons. Coffeehouses as a venue for sharing news and information gained in popularity during the 17th century and became forums for business information in the 18th and early 19th centuries. The private gentlemen's clubs of London served a similar purpose for the rich and titled. To this day, the dining rooms of London clubs are known as the "coffee" rooms. From that came printed news pamphlets and eventually newspapers. In New York, however, the famous pamphleteer Tom Paine took fledgling newspapers to new heights in urging the colonists to rebel against the English crown. The issue was taxation, so Paine was an early business journalist as well as a rebel. But now the great institutions were beginning to grow. The Bank of England, the London Stock Exchange, the London Corn Market, and the trading of other goods and commodities became more formal. Trading moved out of the coffeehouses into these institutions and so did the news about prices and buyers. The business press was born. 20th- and 21st-Century Business Press Although London was a great marketplace, the social revolutions of the late 19th century curbed open market policies and legislation far more in Britain than in the United States. As a consequence, America developed as an open trading nation far more rapidly than London. The average 20th-century American citizen owned stocks and shares, played the market, and made private investments in business.	2

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	This revolution didn't really happen in Britain until the early 1980s with the open market policies of Margaret Thatcher, who encouraged ordinary people to own shares, especially in newly privatized enterprises. As a result, business news was far more prominent in the *New York Times* than the *London Times*. That didn't mean that business news wasn't needed in the UK: far from it. But ordinary general newspapers conveyed that information until the advent of the *Financial Times* (FT) in 1888. Even then, it was the turn of the century before the FT flourished as a business newspaper. This book makes much of the recent financial crisis of the past decade. However, one of the most famous about-faces of open market policy had tragic results in 1920s America. For a variety of reasons, recession set into the US economy. The press of the day urged the government to do something about it and hounded the administration into passing the Hawley–Smoot Tariff Act of 1930. This act created legislation that raised American tariffs on overseas goods to such an excessive level that there were few imports. The theory was that the United States was big enough to produce its own natural resources and to contain an internal market big enough to support a manufacturing sector that would produce its own goods and create significant employment. Such policies rarely work and, in this instance, they were a huge disaster, triggering the Great Depression in the United States and creating such poverty in other countries that the whole industrialized world was affected. Nowhere was this more true than in Germany, where unemployment stoked the rise of National Socialism, which triggered the start of the Second World War. It was a shameful period in history, and the involvement of the business media in badgering politicians to introduce protectionist trade policies put a black mark against journalism for several decades afterward. In the UK, meanwhile, socialism gained ground. After the Second World War, trade unions took a giant grip of business, including newspapers, radio, and television. The concept of a closed shop—which means a worker needed a job to be a member of a union but could not get a job unless a member of a union—led to cronyism, corruption, and the right to manage businesses being taken away from management and effectively handed over to trade union officials. Britain became uncompetitive, with new technology scorned and workers' rights becoming more important than efficient business practice. Vast numbers of people were required to produce newspapers and television programs because trade unions insisted on overtime restrictions and dictated which employees could write and report news and who could use technology such as film and videotape editing machines, so that growth in the media sector was stunted and the news industry began to decay. TV reporting crews in New York, for example, were composed of three people; while in Britain, news gathering took double and sometimes treble that amount of people. That changed in the late 1970s with the election of Britain's first female Prime Minister, the firebrand Margaret Thatcher. **2. Фонетика:** Правила чтения трехсложных слов. Правила чтения четырех- и пятисложных слов. Чтение слов с суффиксом -ic. Чтение конечной буквы y в существительных и прилагательных. Чтение суффиксов существительных и прилагательных -ate, -ite. Чтение суффиксов -age, -sion Чтение суффиксов -ous, -cian, cial. **3. Грамматическая тема:** инфинитивный оборот в функции сложного подлежащего, условные предложения, бессоюзные условные предложения. **4. Самостоятельная работа.** Фонетика. Учить профессиональную терминологию. Выполнить грамматические упражнения (материалы кафедры) **5. Текущий контроль 2: Устный опрос по теме «Press».**	
2	**Практическое занятие 5** **Business Journalism** **1. Лексическая тема: Business Journalism(Деловая журналистика)**	2

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	The First Business Newspapers (Часть 2) **(Первые Деловые Газеты)** Determined to return Britain to being a strong trading power, she confronted the various trade union organizations, sometimes violently, until most restrictive practices disappeared. She also introduced a massive privatization policy, selling off most state-owned enterprises and making ordinary citizens shareholders. The advent of this new open-market policy in the UK saw a deregulation of the electronic media. As a consequence, radio and television programs—and indeed channels that were forerunners to such TV stations as CNBC— mushroomed. And because many ordinary folk now had an interest in the fortunes of major businesses by virtue of owning shares in them, interest in business news grew rapidly. Unfortunately, TV business news is expensive and many programs closed down with the recession of the late 1980s. They flourished again with a resurgent economy, only to see sharp cutbacks, some bankruptcies, and curtailment of activity in the new millennium. Analysts forecast that business news would bounce back as the economy improved, and these forecasts proved accurate; media, especially business media, have flourished in the second decade of the 21st century. However, traditional media are facing a new challenge from new media, online journalism, and the new fashion of getting information off the Web. Other developments worth noting have added to the importance of business media over the years. Satellite delivery of text and pictures has helped the speed of information. The Web has enabled widespread distribution of business information, and when television properly conquers the challenge of how to properly use the Web as a distribution platform, which is not too far off now, the impact will be even greater. Despite these developments in delivery technologies, business journalism is not going away. Quite the contrary: business media are very important to the operation of stock markets. When companies are publicly owned—that is, when shares are held outside the company—legislation demands full and open disclosure of information. Business agencies such as Dow Jones and Reuters are extremely important to this disclosure, and both the stock markets and individual companies work closely with them to ensure that information is released at exactly the same time to avoid any charges of concealment. As stock markets spring up over the Balkans, Eastern Europe, Central Europe, Asia, and the Middle East, this relationship is becoming increasingly important to public relations practitioners in industries listed on stock exchanges. Related media activity is seeing a boom. The business press has become very influential in modern financial markets. It can deliver news at the speed of Superman, without having to pause in a telephone booth for a change of underwear. As top financial agency reporter Randolph Walerius points out in this book, a fraction of a second can be vital to how markets react to the release of company or economic news. Media provide the conduit for distributing that news, analyzing it, and even forming conclusions from it. Business media act as monitors to companies inasmuch as they can focus on weak or ineffective management, growth of competitors, factors that can alter prices or costs such as hurricanes, famine, drought, wars, or other disasters that may disrupt the activities of a free and open market. If Reuter had had computers rather than pigeons, perhaps the history of the business press might have been a lot different. But he didn’t, and despite that he changed the face of business reports and thus changed the nature of business reporting. One thing is for certain: he found being a business journalist in the 1800s just as heady and exciting as I find it today. My hat is off to Paul Julius Reuter, and a plague on those faceless bureaucrats who still want to get rid of pigeons in Trafalgar Square! **2. Грамматическая тема:** герундиальный оборот причастие или герундий?. формы герундия. инфинитив, условные предложения II типа.	

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	3. Самостоятельная работа. Фонетика. Учить профессиональные термины, эквиваленты и их значения.	
2	**Практическое занятие 6** **Business Journalism** **1. Лексическая тема: Business Journalism(Деловая журналистика)** **How to Conduct Interviews** **(Как проводить интервью)** Most journalists will have to interview people to gain the information they need. Here are some points of good practice to follow: • Remember to prepare for the interview; do your homework on a story and the issues involved. • Ask questions directly, properly, and as simply as possible. Don't try to impress an interviewee with your knowledge of the subject: news people are there to gain information, not to show off. • Set the interviewee at ease, listen to the answers, and respond to the conversation. Don't interview by rigidly following a list of questions you have noted down before the interview. The only question you really need to prepare is the first one. • Stay in command of the interview. A reporter has no divine right to receive answers—but he or she has a perfect right to ask the questions. Discourage interviewees from saying, "No comment." Point out that it makes them look as if they have something to hide. TV reporters should become skilful in editing the text of an interview on location. You may not have time to do anything but a quick phone call or you may not have electronic editing facilities available when you return to base. After you've conducted your interviews, it's time to write the story. **How to Write the Story** **(Как писать репортаж)** First, identify your audience. Who are you writing for? Who are you broadcasting to? Is your news agenda geared to the public who want to know what is going on? Make sure you are not writing because, as a professional, you think you know what they need to hear or read. Don't be drawn into speculation or giving a "personal" view. All stories must be based on facts. The golden rule of journalism is that there is no golden rule. Journalism is not an exact science; each story needs a different treatment and a different angle. Much of journalism is about debating the issues and looking at them with a fresh pair of eyes. The watchword for writing a news story is "keep it simple—or KISS (Keep It Simple, Stupid.) Use words that the public will understand, not those that will impress the boss. Discuss story angles with colleagues. For example, what is the impact of a workers' strike? Will it trigger unemployment? What does that mean to the local economy? When writing a story, bear in mind the limit on the number of words that you can use. It will be different for each medium—text, television, and radio—but there is always a restriction, so make sure every word counts. Keep these guidelines in mind when you apply the familiar formula that a story must have a beginning, a middle, and an end. To hook the viewer or reader, think of how you might begin telling a story to someone standing near you—"A big steelworks in London has gone bust!" or "Stocks took a hell of a dive today!" The language might need improvement, but these lead sentences do grab the attention of the reader. After you have established a lead, select the key facts to back up your story. Use sentences that are short enough to be understood easily but not so simple that critics could say you've come straight from kindergarten. Do not make them so complex that they are incomprehensible unless read several times. Where possible use the active voice: "The government today announced …" not	2

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	"An announcement was made today.…" The onus for clarity is on you, the writer, and no one else. Always ask yourself: do I understand what I'm writing? If I don't, then others will have no chance. Journalists must also realize that people do not remember everything they are told, even through the very powerful medium of television. In assessing and writing stories, remember to tell them, remind them that you've told them, and then remind them that you've reminded them. Finally, be ruthless in editing your own piece. Do not try to cram in every fact you have researched, and avoid clichés and jargon. See how the story reads once you have finished it, put it aside for a little while, then re-read and if necessary tweak it to ensure it is telling a story accurately and intriguingly. **2. Грамматическая тема:** герундиальный оборот, причастие, формы герундия. инфинитив, условные предложения II типа. **3. Самостоятельная работа:** Грамматическая тема «Сложные формы инфинитива» (повторить теорию).	
2	**Практическое занятие 7** **Business Journalism** **1. Лексическая тема: Business Journalism(Деловая журналистика)** **Press Conferences** **(Пресс конференция)** Going to a press conference can either be a day off or some of the hardest work you will ever do. Public relations (PR) departments don't often discriminate between a story that is important to the press and a story that is important to their chairman. They should but they don't, and it is sometimes difficult for an editor or TV assignment producer to determine how important the information presented at the conference will be from the words included in the invitation to attend. If it's not important, enjoy the free food and drink. If it is important, then make sure you get every fact and nugget of information that you can. Fight hard to get a one-on-one interview with the company executive who gave the presentation at the conference; and if any information is missing from your take on the story, get solid promises from the PR representative that this will be provided post conference. The relationship between PR practitioners and journalists is a fragile one. Often, PR people refer to journalists rather disparagingly as "hacks," while the journalists are equally dismissive of PR people with the term "flacks." But the fact is that one sector needs the other, and journalists could not provide comprehensive coverage of news if PR companies and departments didn't exist. The most popular way of imparting information to media is through a press conference. It is an occasion in which a company can ensure that its message is directed towards journalists in a straightforward way while providing good background material at the same time in the form of information sheets, video news releases, photographs, press packs, and other important information. Mostly, it can be carried out in a convivial atmosphere with refreshments showered on the "hacks" who are there. Much of the material handed out can be very useful to a journalist, and the direct contact with an authoritative spokesperson gives credibility to the story a "hack" intends to write. The downside, as suggested previously, is that PR people often get the level of importance of a story wrong, reporters are left feeling their time has been wasted, and editors fret that they have committed human and technical resources that could have been better used elsewhere. What the Journalist Needs to Know Going In The first decision in covering the news from a press release is for the journalist to determine whether the story is important enough for a press conference. Could it have been handed out in a press release? What is it about the story that makes it important enough for the organization to hold a formal press conference? As already noted, this is often a question that editors struggle to	2

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	answer. A common mistake among media managers is to call a press conference for relatively unimportant news. It is even more common for journalists to go to such press conferences, wasting precious time and resources. But if a press conference is called and a reporter attends it, the second thing he or she must remember is that the conference is biased in favor of the people holding it. The journalist who decides to report on the press conference must write any subsequent story without bias. As a journalist, you may find that you are not on the invitation list to a press conference because you have been critical of a government minister, CEO, or a company. That is the risk that a reporter runs if stories are direct and honest. But that doesn't mean you have to accept it. There are lots of other ways you can check out the story and get information you need to write a piece. For example, talk to trade unions in the case of a business, or the opposition in the case of government. Remember, if a government or business tries to avoid critical journalists by not including them, the result can be uninformed comment and a hostile press: not a result they especially want. After you arrive at the press conference, it's important to look for any information packs. Ideally this should contain the speech to be made at the press conference, a background sheet on the organization, photographs, and biographical notes on the speaker. This material is often not made available; but where it is, it can be very useful in putting a story into context. Next, establish if there is a space set aside for one-on-one interviews after the press conference. Observe the priority order set by the organization. TV and radio usually need to go first because of deadlines. Make sure you know the rules of the conference. How long is set aside for questions? Will there be chance for interviews afterward? Can a supplementary question be asked after the initial one? Usually, just before the conclusion of the press conference, there will be a question-and-answer session for journalists to clarify any information or to ask additional questions. In doing so, the organizers will ask journalists to identify themselves and the publication or broadcaster they represent when asking a question. But if they don't, do it that way anyway—and always stand up to ask your question. After the Press Conference. If the speaker circulates after the formal press conference's proceedings are over, watch out for denials in casual conversation. Nothing is ever "off the record" and "no comment" is unacceptable. Even if you are a text journalist, use a voice recorder to note all questions and answers. If you are challenged later for inaccurate reporting, it is a great safeguard. Also, never tell the organizers what you are going to print or broadcast. This is your job, not theirs; and anyway, the best reporters will take time to think carefully about the angle they will choose. **2. Фонетика.** **3. Грамматическая тема:** словообразование. Повторение тем: причастие, инфинитив. **4. Самостоятельная работа:** речевой этикет (выполнение упражнений (материалы кафедры)). Выучить новые слова урока. Инфинитив (выполнение грамматических упражнений (материалы кафедры)).	
3	**Практическое занятие 8** **Business Journalism** **1. Лексическая тема:** Means of / Methods of Payment (Средства / Способы оплаты). **CASH**(Денежные средства) Cash is a commonplace and simple method of payment. It's easy to use - customers don't need any special knowledge to pay in cash. It's ready for use any place any time - customers don't need any cashing facilities. When you say that you will pay in cash, it means that you have the necessary amount of money	**2**

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	in notes and coins. Normally national currency of the country will be expected. Often major hard currencies will be accepted. Though it is against the law. According to the law you will be obliged to change your money for the local currency when you travel overseas. The exchange rate will be displayed at the bank or bureau de change. The exchange rate is the value of the money of one country compared to that of another. A buying rate and a selling rate will be shown. Bear in mind that a commission will be taken by the bank or the bureau de change which is a percentage for the transaction. In journalism and hospitality it's convenient to pay in cash when you owe small amounts. Cash is fine when you leave tips to porters and waiters, pay for taxis or buy gifts. It's not convenient to pay in cash when you buy wholesale or purchase expensive goods or services. When a customer purchases a tour package at a travel agency he will be generally expected to pay by credit card. Travellers are not recommended to have a lot of cash on them. It's not safe to carry money in cash when you travel as travellers are more often pickpocketed than residents of the country. There are lots of police records in every country when money was lost or stolen from foreigners. **TRAVELLER'S CHEQUES**(Дорожные чеки) A traveller's cheque is a bank draft for personal use of the purchaser. It is signed by the purchaser at the time of purchase from the national bank. Traveller's cheques are issued in major hard currencies in fixed- amount notes, e.g. a 20 US dollar note or a 100 pound sterling note. With the introduction of euro as a single European currency in 2002, traveller's cheques are available in euro. The cheques bear the name of the issuing company, e.g. Thomas Cook Traveller's Cheques. A 1 per cent commission will be charged by the bank on sales of traveller's cheques. If a customer buys traveller's cheques in large amounts, banks will sell them on a commission-free basis. Traveller's cheques are cheques which a person can change for foreign local cash money at an overseas bank when he travels abroad. A commission of 1 or 2 per cent will be charged on traveller's cheques by the bank for the transaction. Traveller's cheques are very convenient as a method of payment in journalism. They are used to pay bills in hotels, restaurants and shops. They don't have any expiry date. Once they are bought, they are valid for an unlimited period of time. A person can take them along any time he travels overseas. With traveller's cheques a person doesn't have to carry large amounts of cash. Traveller's cheques are very safe to carry. When the buyer signs them at the moment of buying, it means they will be protected from forgery, because he will have to countersign them in front of the staff member who will compare the two signatures before accepting them. If they are lost or stolen, they will not be used by another person as long as they bear the signature of the buyer but no countersignature. When traveller's cheques are cashed, the customer will be asked to produce his or her passport for identification. Besides, all traveller's cheques are numbered and a special record or sales advice will be given to the buyer with all the traveller's cheques numbers. The buyer will be recommended not to keep the cheques and the sales advice together in one place and not to countersign them in ad- vance. In case the cheques are lost, their numbers and amounts will be preserved. Thus, they will be refunded or replaced by the issuing company. As traveller's cheques come in different denominations - normally 20, 50 and 100 - the customer can change small or large amounts according to his needs. **2. Фонетика:** Чтение двусложных слов, начинающихся с буквосочетания ге-	

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	3. Грамматическая тема: словообразование. Повторение тем: Причастие. Герундий. Инфинитив. **4. Самостоятельная работа.** Выполнение речевых упражнений по теме. **3. Текущий контроль 3: Устный опрос по теме «Business Journalism».**	
3	**Практическое занятие 9** **Means of / Methods of Payment** **1. Лексическая тема: Means of / Methods of Payment** **PERSONAL CHEQUES** A cheque is a note to the bank where the customer has his or her account asking the bank to pay money from his or her account to the account of the company or the person whose name will be written by the customer on the cheque. To write out a cheque the customer must put down the name of the payee, the amount in figures and in words, the date. When the customer signs the cheque, it means that he authorizes the bank to pay the specified amount. Generally the cheque is signed in the presence of the payee or the company staff member. A signed personal cheque is valid for 6 months from the date of issue. If a mistake was made in the cheque or it was totally spoilt, the holder must cancel it. Unsigned blank cheques appear in a special booklet called a cheque book. It consists of 100 or 200 cheques. The holder will be asked to produce a cheque card or a cheque guarantee card together with his cheque. It is a plastic card from the bank which guarantees the payment of the cheque up to a certain amount. Both the cheques in the cheque book and the cheque card must have the same code number. The card has an expiry date. When the company staff member receives a cheque, he or she must put the cheque card number on the back of the cheque. To avoid forgery it is also recommended to hold the cheque up to light and examine it as well as to compare the signatures. The personal cheque will be cleared and the payment will be received only in case the customer has enough money in his or her bank account. Otherwise the cheque will be returned unpaid. In effect it means that the goods or services were purchased by the buyer at the cost of the seller. Travellers must be aware of the fact that not all tourist companies, hotels and restaurants accept personal cheques. The main reason is that cheque clearance takes time - 8 calendar days and more. Personal cheques are used as a method of payment or cashed in local currency. **CREDIT CARDS AND CHARGE CARDS**(Кредитные карты и платежные карты) Cards are also referred to as plastic money. A credit card is a plastic card with which the card holder borrows money from the bank or another credit company and purchases goods and services up to a certain limit without immediate payment. The supplier gets paid immediately by the bank or the credit company. The card holder then pays off his debt in arrears, often by instalments and is charged interest on his debt if he doesn't pay it in full. A charge card is a specific type of a credit card for which a fee is payable but which does not allow the user to take out a loan - he or she has to pay off the total amount charged at the end of each month. So the credit will be offered only in between purchasing and receiving the bank statement. Both credit and charge cards are used to pay for goods and services and can be cashed in local currency. Cash can be received with over-the-counter transactions or from cash dispensers. A cash dispenser is a machine which gives out money when a card is inserted, a PIN-code entered and instructions are given. All cash dispensers have English as an operating language. Cash dispensers allow their customers to check their balance. The front of the card bears the name and the logo of the issuing company, the card's type, (e.g. Barclaycard - Visa), a chip, a hologram, the card's number which is the account number, the date	**2**

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	«Valid from», the expiry date, and the name of the card holder.The back of the card bears a magnetic stripe, the card holder's signature, and the card security code. Originally when a card was used to pay for purchases, it was swiped through an electronic payment terminal and the imprint of it was taken. Or a sales voucher was made out, which the customer was asked to sign. The staff member compared the signatures on the card and on the sales voucher. The sales voucher was made out in three copies, and the top copy was given to the customer. Nowadays when a card is used, it will be verified to make sure that the card is valid and the customer has enough credit to pay for the purchase. The cardholder will be asked to sign a receipt with a record of the card details and the amount to be paid. The verification will be carried out via a credit card payment terminal or a Point of Sale system with a communications link to the bank. Data from the card will be obtained from its magnetic stripe or a chip. Point of Sale (POS) systems are widely used in stores, hotels, restaurants, casinos, museums and other attractions. Normally when a card is used for payments, its holder will be asked for his or her passport or other identification document. Together with the chip, magnetic stripe, security code and signature this helps to prevent a card fraud. A charge or a credit card has an expiry date which is the end of the period when the holder can use it. When the card is out of date, the holder must obtain a new one. **E-MONEY** E-money or electronic money is also known as electronic cash or digital currency. As the name suggests, it can be exchanged electronically or used for electronic payments only. Originally, when e-money was just introduced, it was based on the use of plastic cards: credit cards, debit cards, charge cards. Later on the range of cards was greatly increased: gift cards, fuel cards, farecards, telephone calling cards, and many more. According to the payment card technology the cards are grouped as magnetic stripe cards, smart cards (or chip cards), and contactless cards. Plastic cards can be read by physical contact, when they are swiped past a reading head in the electronic terminal, or remotely as with contactless cards. A payment card is normally backed by a bank account with the card holder's money, which he can transfer to the payee's account. Nowadays e-money is associated not only with tangible plastic cards but with the so-called «virtual cards», which are made for mail, telephone and Internet use only. To make a transaction the customer transfers the necessary amount of money from his account to the virtual card's sub-account via the bank's website or the telephone. Then he gives the card number and the card security code to the merchant who authorizes the transaction electronically. If there is enough money on the sub-account, the bank grants the authorization and locks the amount on the sub-account. An example of electronic money is Electronic Funds Transfer (EFT), a computer-based system used to make transactions electronically. Besides, there are many other Internet-based payment systems, such as WebMoney or PayPal, allowing payments and money transfers through the Internet. PayPal, for instance, allows customers to hold, send, and receive money online in 17 currencies worldwide. With the growing access of general public to the Internet more and more travel companies, hotel chains, airlines and other carriers choose to sell to customers directly. More and more tour operators and travel agencies post websites giving travel information, promoting their tourist products and selling them online. There are Internet-based online travel agencies where customers can book airline tickets, hotel rooms, holiday packages, cruises, car rentals and pay for them online. Some examples of such online travel websites are Expedia and Travelocity. In travel and journalism e-money and e-payments are traditionally connected with the travel	

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	technology which was originally associated with the airlines computer reservations systems (CRS). Global Distribution Systems (GDS) - Amadeus, Galileo, Sabre, and World- span - provide comprehensive information on flights, hotels, car rentals, other travel services as well as access to consumers through the Internet. Airline tickets, hotel rooms, or car rentals can be booked and paid for online separately or in a package by means of electronic money. Nowadays the travel technology involves virtual tour technologies which provide pre-planning of a tour, exploring destinations and sights, hotels and resorts, choosing airline fares and flight dates and time. Travellers come across e-payments at airports, train stations, hotels, museums or directly deal with them at home, booking tourist services and paying for them from their personal computers. In future e-payments will be based on e-cash systems allowing their issuers to sell electronic coins at some value. When they are purchased, they will come under the customer's own name and will be stored on his computer or under his online identity. The e-cash will be linked to the e-cash company and all transactions will go through it, so the e-cash company will secure the customer's purchases. Only the company will know the customer's information and will direct purchases to him. In the long run, almost all methods of payment will be replaced by e-money in future. **2. Грамматическая тема:** словообразование. Повторение тем: Причастие. Герундий. Инфинитив. Повторение Модальные глаголы. **3. Текущий контроль 4:** Устный опрос по теме «Means of / Methods of Payment» 4**. Самостоятельная работа:** Учить лексику из текстов. Для понимания содержания учебных текстов, а также для активизации устной речи ответить на вопросы (материалы кафедры).	
4	**Практическое занятие 10** **Means of / Methods of Payment** **1. Лексическая тема: Types of Business Letters** Business letters in international business environment usually concern such matters as establishment of business relations with foreign partners, exchange of information relating to execution of mutual obligations, arrangement of business trips and meetings, invitations, etc. Besides, there may appear an occasion for any person to write a business letter if they are clients of a business company or state organization. Such letters may express gratitude for a good service rendered, request for information about some goods, a claim on goods of poor quality, or it may be a cover letter you send with the documents applying for a job. The body of a business letter consists of three main parts: the opening paragraph, the subject-matter of the letter and the closing paragraph. *The opening paragraph* comprises one or two sentences. The paragraph may state the reason for writing the letter, refer to previous negotiations or correspondence by giving the date of the letter, which is being answered, and express the writer's feelings on the subject-matter: pleasure, regret, surprise or gratitude. *The subject-matter (the message) of the letter* should deal only with one specific topic as several departments of the company may deal with different subjects mentioned in the letter. Business letters should be simple and clear, concise and brief in form and polite and sincere in tone. Before you get down to writing a business letter think it over or draw its rough copy. It will help you not to miss essential points and avoid insignificant details in the text. You will achieve a good result following this simple advice: —-use simple, natural, short words and sentences; —-use concise words and sentences instead of wordy ones; —- avoid repetition or needless words and information; — if you write a letter of apology admit your mistakes openly and sincerely. A well-drawn up and laid out letter will make a positive impression and attract attention of	2

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	your correspondent. That is why it is recommended to touch one aspect of the subject-matter in a paragraph. Some of the following connective words and expressions may be used to join the paragraphs: *again, also, although as a result; besides, but, consequently however, in addition, in this way, in short, likewise, moreover, nevertheless, now, on the contrary, on the other hand, otherwise, so, still, then, though, therefore, thus, unless, yet* If a business letter is laid out on several pages each one should be numbered, only the first one containing the letter-head. *In the closing paragraph* the author summarizes what has been discussed before and states what the next step is going to be. **2. Грамматическая тема:** согласование времен. прямая и косвенная речь, условные предложения **3. Самостоятельная работа.** Выполнение грамматических упражнений по теме «Страдательный залог» (Simple, Continuous Tenses) (материалы кафедры). **4. Текущий контроль 5: Микротест: «Неличные формы глагола». (Письменное задание)**	
4	**Практическое занятие 11** **Business correspondence** **1. Лексическая тема: Business correspondence** **<u>Letter # 1</u>** Dear Mr Duck We agree to the prices and terms of payment stated in you price list. I would be thankful if you could deliver them within two weeks. Yours truly **<u>Letter # 2</u>** Dear Ms Blake I am afraid 1 will not be able to meet you myself at the airport due m urgent talks with the shareholders. So 1 am sending my personal assistant. William Duck. He will meet you and take you to your hotel. Owing to the unforeseen circumstances our meeting at the head office of A.B.C. is put off for two hours. The rest of your program remains without any changes. Yours sincerely **<u>Letter # 3</u>** Dear Sir, We very much regret that through a typing error the flight number was indicated in the confirmation of the reservation as SU-555 instead of SU-888. We thank you for pointing out this mistake to us. Yours faithfully **<u>Letter # 4</u>** Corona Ltd Calle Lavalle 340, Madrid, Spain *tel. 5264825; fax 48942868* United Processing Machines Ltd, 20 May, 1999 181 South Road, Dublin, Ireland **Dear Sirs,** <u>Subject: processing machines</u> We are Interested in the processing machines manufactured by your company and advertised In	2

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	the latest Issue of "Consumer". Please send us your latest catalogues and price lists for the latest models. We would be much obliged if we could have them by return. We are looking forward to hearing from you soon. Yours faithfully, A. Ramos, Marketing Manager **Letter # 5** UNITED PROCESSING MACHINES LTD 181 South Road, Dublin, Ireland *tel. 1234567; 8945432* Mr A. Ramos, Marketing Manager 27 May 1999 Corona Ltd Calle Lavalle 340 Madrid Spain Dear Mr A. Ramos Subject: processing machines Thank you for your letter of 20 May 1999. I have pleasure in sending you our latest catalogue and a price list for the whole range of processing machines manufactured by our company. I look forward to hearing from you soon. Yours sincerely Ken Lane, Marketing Manager Enc.: catalogue **2. Грамматическая тема:** согласование времен. прямая и косвенная речь, условные предложения. **3. Текущий контроль 6:** Устный опрос по теме «Business correspondence in journalism»	
4.	**Практическое занятие 12** **Business correspondence** **1. Лексическая тема “Russian Journalism Schools”** Izvestia (Russian: Известия, IPA: [ɪzˈvʲesʲtʲjə], "The News") is a daily broadsheet newspaper in Russia. Founded in February 1917, Izvestia, which covered foreign relations, was the organ of the Supreme Soviet of the Soviet Union, disseminating official state propaganda.[2] It is now described as a "national newspaper" of Russia. The word izvestiya in Russian means "bring news" or "tidings", "herald" (an official messenger bringing news), derived from the verb izveshchat ("to inform", "to notify"). During the Soviet period, while Pravda served as the official mouthpiece of the Communist Party,	

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	Izvestia expressed the official views of the Soviet government as published by the Presidium of the Supreme Soviet of the USSR.[3] Its full name was Izvestiya Sovetov Narodnykh Deputatov SSSR (in Russian, Известия Советов народных депутатов СССР, the Reports of Soviets of Peoples' Deputies of the USSR). The Izvestia Trophy ice hockey tournament was named after the newspaper between 1969 and 1996. Nedelya was the weekend supplement of Izvestia. 2. Грамматическая тема: неличные формы глаголы и особые случаи их употребления.	
4	**Практическое занятие 13** **Business correspondence** <u>Структура и стиль оформления делового письма.</u> Потребность написать деловое письмо может возникнуть по разным поводам: это может быть переписка между компаниями, которые хотят установить деловые контакты, или между партнерами, имеющими давние деловые отношения в бизнесе; это может быть личное письмо клиента или покупателя, выражающее благодарность за высокое качество обслуживания, письмо в отдел кадров претендента на конкурсную должность с просьбой рассмотреть прилагаемые документы. В международной деловой переписке сложились определенные правила, которым следуют все, кто обращается к этой форме делового общения. В первую очередь эти правила касаются оформления письма на бумаге и соблюдения языкового стиля делового письма. Стиль делового письма предполагает использование общеупотребительной деловой лексики, характерной для различных областей бизнеса. Однако если переписка ведется между партнерами в определенной сфере (например, в банковском деле, медицине, образовании, торговле), то, безусловно, необходимо знание терминов из данной области бизнеса. В некотором смысле деловое письмо — это визитная карточка написавшего его. По тому, насколько аккуратно, в рамках сложившихся традиций вы оформляете свое письмо или пренебрегаете ими, можно судить, насколько вы аккуратны, методичны или, напротив, небрежны и непоследовательны в ведении дел. Любое деловое письмо включает следующие составные части, расположенные в определенном порядке: 1. Данные об отправителе (шапка письма) 2. Дата письма 3. Внутренний адрес 4. Вступительное обращение 5. Заголовок письма 6. Текст письма 7. Заключительная формула вежливости Подпись отправителя письма Письмо 4. оформлено в традиционном «полувтянутом» стиле (semi-indented style). Это значит, что каждый абзац письма начинается с красной строки, т.е. с отступом от левого поля на пять знаков. Кроме того, для этого стиля характерно употребление закрытого типа пунктуации, т.е. использование запятой в следующих случаях: - в написании даты (перед городом); - в написании внутреннего адреса (в конце каждой строки); - после вступительного обращения; - в заключительной формуле вежливости. Этот стиль чаще используется в сугубо официальных письмах, написанных но важным или торжественным поводам. В повседневной деловой переписке чаще используется	2

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	блочный стиль (block style). В письме 5 использован блочный стиль — стиль современной деловой переписки, самый распространенный в наши дни. В отличие от традиционного полувтянутого стиля, каждая строка начинается от левого поля без отступов, а между абзацами используется двойной межстрочный интервал. Еще одно отличие блочного стиля от полувтянутого — открытый тип пунктуации. Это значит, что запятая не ставится при написании даты, внутреннего адреса, вступительного обращения и заключительной формулы вежливости.. Однако в блочном стиле запятая иногда используется во вступительном обращении и в заключительной формуле вежливости. **1. Грамматическая тема:** согласование времен. прямая и косвенная речь, условные предложения **2. Текущий контроль 6: Устный опрос по теме «Business correspondence in journalism»**	
4	**Практическое занятие 14** **Business Correspondence** **Лексическая тема: Specialist sports agencies** **(Специализированные спортивные агентства)** The 1950s and 1960s saw a rapid growth in sports coverage, both in print and on broadcast media. It also saw the development of specialist sports news and photographic agencies. For example, photographer Tony Duffy founded the picture agency AllSport in south London shortly after the 1964 Tokyo Olympics, and, through some outstanding photography (such as Duffy's iconic image of the American long jumper Bob Beamon flying through the air towards his world record at the 1968 Mexico City Olympics) and the astute marketing of its images, saw the business grow into a multi-million pound, worldwide concern that ultimately would be bought and re-named Getty Images. McIlvanney and Wooldridge, who died in March 2007 aged 75, both enjoyed careers that saw them frequently work in television. During his career, Wooldridge became so famous that, like the sports stars he reported upon, he hired the services of IMG, the agency founded by the American businessman, Mark McCormack, to manage his affairs. And Glanville wrote several books, including novels, as well as scripting the memorable official film to the 1966 World Cup staged in England. Текущий контроль № 7. Перевод и аннотирование текстов по специальности. Составление делового письма.	2
4	**Практическое занятие 15** **Business Correspondence** **Лексическая тема «Деловые разговоры по телефону»** **Деловые разговоры по телефону** Telephone communication has existed in our life for more than a century and we have got used to it as an indispensable and convenient facility. We hardly write letters to our friends (but not to our business partners) as at any moment we can take the receiver and in a couple of minutes get in touch with the person we want, no matter in what part of the world they are. Really, in case of emergency we think of telephoning in the first place. In business communication telephone plays an important part along with letters, personal communication and e-mail. But this type of communication has its own distinctive feature: though speaking with a person you don't face them. This peculiarity has brought to life certain rules and conventions of telephoning. They consist in how we answer a telephone call, how we introduce ourselves, how we address the counterpart, etc. The English are not an exception in this matter — they also have certain standards of behaviour and linguistic peculiarities in the sphere of telephone ^conversations. (Телефонная связь существует более ста лет, и мы давно привыкли к телефону как необходимому и удобному атрибуту нашей жизни. Мы почти не пишем личных (но не	

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	деловых) писем, потому что всегда можно снять телефонную трубку и в считанные минуты связаться с нужным нам человеком, в какой бы точке планеты он ни находился. Действительно, если нужно сообщить срочную информацию, мы в первую очередь подумаем о телефоне. В деловой коммуникации телефон наряду с письмами, личным общением, электронной почтой занимает важное место. Но у этого вида коммуникации есть своя особенность: разговаривая с собеседником, вы не видите его лично. И это породило особые правила и условности ведения телефонного разговора, делового в том числе. Они заключаются в том, как мы отвечаем на телефонный звонок, представляемся, обращаемся к собеседнику и т.п. Англичане в этом смысле не исключение—у них свои нормы поведения и лингвистические особенности в этой сфере.) **1. Stages of a telephone conversation** As a rule, a telephone conversation has the following stages: Greeting. (Приветствие) Introducing oneself. (Позвонивший представляется) Checking the telephone number. (Позвонивший осведомляется о номере телефона.) Getting through or passing the number. (Если звонок принял оператор или секретарь) Getting the answer. (Получение ответа) Explaining the purpose of the call. (Обмен информацией или запрос информации) 8. Closing the conversation and saying "Good-bye". (Завершение разговора прощальными фразами). Следующие фразы наиболее часто употребляются на каждом из этапов телефонного разговора: **1. Приветствие:** Good morning. — Добрый день. Good afternoon, JC Tours. — Добрыйдень,компания«Джей Си Турз». JC Tours, can I help you? — Компания «Джей Си Турз», чем могу помочь? Hello, this is JC Tours. What can I do for you? — Алло, компания «Джей Си Турз». Чем могу помочь? Когда вы отвечаете на телефонный звонок, называйте свое имя или название организации, которую вы представляете, или номер вашего телефона. **2. Позвонивший представляется:** Существуют две формы, чтобы представиться по телефону: This is Mr Cross speaking. — Говорит мистер Кросс. My name is John Brown — Меня аовут мистер Джон Браун This is John Brown speaking — если позвонивший знаком с абонентом. My name is John Brown — означает, что это первый звонок и собеседники не знакомы друг с другом, **3. Позвонивший осведомляется о номере телефона или переспрашивает из-за плохой связи:** Could you speak up, please? — Не могли бы вы говорить громче? Are you there? — Вы меня слышите? We had a very bad connection. — Было очень плохо слышно. We could scarcely hear each other. Then we were cut off completely. — Мы почти не слышали друг друга. А затем нас вообще разъединили. Sorry, I don't quite catch that. — Извините, я не расслышал, что Вы сказали? I'm sorry? — Как Вы сказали? Sorry, I don't understand. — Извините, я не понял. Is this number 900-8243, please? — Извините, это номер 900-82-13? Старайтесь не употреблять выражение «Please repeat!» — это невежливо. Если вы не расслышали имя позвонившего, попросите повторить его по буквам: Would you	

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	spell. **4. Звонок принял оператор или секретарь.** а) Позвонивший просит соединить его с абонентом: Could I speak to Mr. Clyde? — Могу ли я поговорить с мистером Клайдом? I'd like to speak to Mr. Clyde — Я бы хотел поговорить с мистером Клайдом. Could you put me through to Mr Clyde? — Не могли бы вы соединить меня с мистером Клайдом? I'm sorry, we were cut off. — Извините, но нас разъединили. I'm sorry, we have been disconnected. — Извините, но нас разъединили. б) Оператор или секретарь переключает звонок на добавочный номер или соединяет с нужным абонентом: Who is calling? — Кто говорит? Who's this please? — Кто говорит? Who's speaking? — Кто у телефона? Could you speak up, please? I can hardly hear you. — Не могли бы вы говорить громче? Я почти Вас не слышу. Would you hold the line, please. — Подождите минутку, пожалуйста. Hold on please. I'm putting you hrough... — Не кладите трубку. Соединяю ... Hold the line, please. — Не кладите трубку, пожалуйста. Trying to connect you. — Пытаюсь соединить Вас... One moment, please! — Одну минутку! Just a minute, I'll connect you. — Подождите минутку, я соединю Вас. The line is engaged. Can you hold on? — Номер занят. Вы можете подождать? Mr Jones is on the other line. — Мистер Джонс говорит по другому телефону. Mr Coy is out at the moment. — Мистера Коя сейчас нет не месте. в) Ответ оператора или секретаря, если позвонивший ошибся номером: You've got the wrong number. — Вы ошиблись номером. Sorry, you must have the wrong number. — Извините, Вы, должно быть, ошиблись номером. It's the wrong number. — Это не тот номер. г) Ответ абонента: Mr Clyde speaking. — Мистер Клайд у телефона. This is Mr Clyde. Speaking. — Это мистер Клайд. Слушаю. Sorry to have kept you waiting. — Извините, что заставил Вас ждать. **5. Позвонивший объясняет цель своего звонка:** I'm phoning about... — Я звоню по поводу ... I'm calling to discuss the itinerary of your visit to Moscow. — Я звоню, чтобы обсудить программу Вашей поездки в Москву. I would like to arrange our next meeting... — Я бы хотел договориться о нашей следующей встрече. I have important information — У меня есть важная информация… **6.В случае отсутствия абонента или если абонент не может подойти к телефону:** а) Ответ секретаря: Mr. Roberts is not available. — Мистера Робертса нет на месте. Mr. Smith is in the conference now. — Мистер Смит сейчас на совещании. He is in a meeting at the moment. — Он сейчас на собрании. He is speaking over the telephone now. — Он сейчас говорит по телефону Would you give him/her a message? — Не могли бы Вы передать	

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
	ему/ей сообщение? Would you ask him/her to call me back? Не могли бы Вы попросить его/ее перезвонить мне? I'll call back later Я перезвоню позже. **7. Завершение разговора и обмен прощальными фразами:** Right, so we'll meet on Monday. Goodbye. Хорошо, значит, встретимся в понедельник. До свидания. I'll consult the Manager and ring you up later. Thank you for calling. Goodbye. Я посоветуюсь с управляющим и позвоню Вам позже. Спасибо за звонок. До свидания. Многие современные телефонные аппараты снабжены автоответчиками (answer phone machine), которые позволяют оставить сообщение для абонента, если его нет на месте во время вашего звонка. Последовательность телефонного разговора при этом аналогична той, что вы пользуетесь при разговоре с собеседником. Текущий контроль № 8. Грамматический тест «Неличные формы глагола в журналистских текстах».	
ИТОГО 2 семестр		**30**

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимой для **5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:**

ОСНОВНАЯ:

1. Колесникова, Н. Л. Деловое общение=Business Communication : учебное пособие : [12+] / Н. Л. Колесникова. – 13-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 152 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364145
2. Севостьянов, А.П. Английский язык делового и профессионального общения : учебное пособие / А.П. Севостьянов. - Изд. 3-е, доп. и перераб. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 417 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9511-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496119
3. Фролова, В.П. Деловое общение (Английский язык)=BUSINESS COMMUNICATION (THE ENGLISH LANGUOGE) : учебное пособие / В.П. Фролова, Л.В. Кожанова, Т.Ю. Чигирина ; науч. ред. Е.А. Чигирин ; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ». - 3-е изд., перераб. и доп. - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. - 161 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-00032-355-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561366
4. Чиронова, И. И. Английский язык для журналистов (B1-B2). Mastering English for Journalism : учебник для вузов / И. И. Чиронова, Е. В. Кузьмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10056-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511078
5. Яшина, Т. А. English for Business Communication=Английский язык для делового общения : учебное пособие : [16+] / Т. А. Яшина, Д. Н. Жаткин. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57951

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 220 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-13839-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489787

2. Богатырёва, М.А. Учебник английского языка: для неязыковых гуманитарных вузов. Начальный этап обучения : учебное пособие / М.А. Богатырёва. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 637 с. - (Библиотека студента). - ISBN 978-5-89349-711-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93367
3. Гарагуля, С.И. Английский язык для аспирантов и соискателей ученой степени [Текст] = English for Postgraduate Students : учебное пособие по дисциплине "Иностранный (английский) язык" для аспирантов вузов, проходящих подготовку по программе послевузовского профессионального образования по специальности "Технические и естественные науки" / С.И. Гарагуля. - Москва : ВЛАДОС, 2018. - 327 с. - (Учебник для вузов). - Библиогр.: с. 321-324. - ISBN 978-906992-92-5
4. Данчевская, О.Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication=Английский язык для межкультурного и профессионального общения : учебное пособие / О.Е. Данчевская, А.В. Малёв. - 6-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 192 с. - ISBN 978-5-9765-1284-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93369
5. Коптюг, Н.М. Деловое общение на английском языке для начинающих: на английском языке для начинающих телефонные переговоры, деловая переписка, прием посетителей : учебное пособие / Н.М. Коптюг. - Новосибирск : Сибирское университетское издательство, 2009. - 176 с. - ISBN 978-5-379-01102-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57274
6. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15064-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510704
7. Кузьмина, С.В. Английский язык для конфликтологов : учебное пособие / С.В. Кузьмина ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. - Казань : КНИТУ, 2017. - 92 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-2112-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560671
8. Сергейчик, Т.С. Английский язык в сфере делового общения : учебное пособие / Т.С. Сергейчик. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010. - 108 с. - ISBN 978-5-8353-0996-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232651
9. Спасибухова, А.Н. Деловой английский язык: для самостоятельной работы студентов : учебное пособие / А.Н. Спасибухова, И.Н. Раптанова, К.В. Буркеева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 163 с. : табл. - Библиогр.: с. 80. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270303
10. Хусаинова, Г.Р. Творческие игры для делового общения : учебное пособие / Г.Р. Хусаинова ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2017. - 80 с. : ил. - Библиогр.: с. 78 - ISBN 978-5-7882-2083-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500968

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412

- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

Профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий) и информационные справочные системы

Название	Краткое описание	Режимы доступа	Ссылка на ресурс
eLIBRARY.RU	Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования.	Доступ свободный	http://www.elibrary.ru/
Архив журналов РАН	База включает архив журналов РАН.	Доступ свободный	libnauka.ru
Журналы издательства Cambridge University Press	База содержит исследовательскую и академическую информацию.	Доступ свободный	http://www.lib.cam.ac.uk/
Университетская информационная система Россия	Тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук.	Доступ свободный	uisrussia.msu.ru
ЭБС «Юрайт»	Электронная библиотечная система «Юрайт» – это виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям и специальностям.	Доступ после регистрации	https://www.biblio-online.ru/

ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» содержит контент учебников и учебных пособий, научной литературы и периодики по различным областям знаний.	Доступ после регистрации	http://www.biblioclub.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЕЛОВОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ» (АНГЛИЙСКИЙ):

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения. Учебные аудитории № 79, 78, 71, 72, 73, 81, 82, 83 (Мойка, 108)

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Методические средства обучения:

- грамматические таблицы;
- дидактические материалы;
- раздаточный материал;
- электронные материалы: учебные фильмы, презентации, учебные пособия;
- комплект учебно-наглядных пособий «Страноведение» (карты).

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- видеопроектор;
- экран;
- аудиоаппаратура (магнитофон).

Состав программного обеспечения:

Операционные системы:
Windows 10 Pro/Windows 10 Pro for Workstations
Windows 7 Professional
ОС РОСА "КОБАЛЬТ" десктоп

Офисные пакеты приложений:
Office 2007 Suites
Office Standard 2010
Office Standard 2013
Мой оффис

Браузеры:
Opera
Chromium
Yandex.Browser

Архиваторы:
7zip

Программы просмотра PDF:
Adobe Acrobat Reader

Связь:
Skype

Распознавание текста и конвертирование файлов:
Abby fine reader Professional 12

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Кафедра социальных технологий и массовых коммуникаций в спорте

Рабочая программа дисциплины

СПОРТИВНЫЕ ИНТЕРНЕТ СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) образовательной программы

Медиакоммуникации в сфере физической культуры и спорта

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: 4 семестр зачет.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенций**
Профессиональные компетенции	
ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координировать редакционный процесс.	
ПК-3. Способен осуществлять авторскую и редакторскую деятельность, учитывая специфику спортивных СМИ.	

2.1. ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
ПК-2.	ПК - 2.1. Ставит профессиональные задачи журналистам. ПК - 2.2. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. ПК - 2.3. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста ПК - 2.4. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение	**Знает:** профессиональные задачи и этические нормы журналиста на всех этапах работы. **Умеет:** контролировать качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов; выверять соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. **Имеет опыт:** определения дедлайнов; контроля качества подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов.
ПК-3.	ПК-3.1. Знает основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов. ПК-3.2. Умеет репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов ПК-3.3. Владеет навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности.	**Знает:** основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов. **Умеет:** репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов. **Имеет опыт:** авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ: *очная форма обучения*

Вид учебной работы		Всего часов	семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		**18**			18					
В том числе:										
Занятия лекционного типа		**8**			8					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)		**10**			10					
Промежуточная аттестация (зачет)		**6**			6					
Самостоятельная работа студента		**120**			120					
Общая трудоемкость	**часы**	**144**			144					
	зачетные единицы	**4**			4					

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Спортивные СМИ в глобальной сети интернет	Роль интернет-СМИ в процессе глобализации информационно-коммуникативного пространства. Сущность информационного пространства и мира. Мировое, региональное, областное, местное информационное пространство сферы ФкиС.	**Знает** основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов. **Умеет** репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов. **Владеет** навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности. Ставит профессиональные задачи журналистам. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение.

	Организация работы интернет-СМИ	Интернет как социальная и медийная среда. Организационно-правовой статус интернет-ресурсов. Типология интернет-СМИ. Работа с аудиторией спортивных онлайн-СМИ.	**Знает** основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов. **Умеет** репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов. **Владеет** навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности. Ставит профессиональные задачи журналистам. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение.
2.	Современное развитие спортивной журналистики в сети Интернет	Современное развитие спортивной журналистики в сети Интернет. Правовая и законодательная основа функционирования спортивной интернет-журналистики. Реализация государственной политики в области физической культуры и спорта с помощью интернет-журналистики. Пропаганда физической культуры и здорового образа жизни. Тенденции и перспективы развития спортивной журналистики в среде Интернет.	**Знает** основные профессиональные задачи спортивного журналиста, основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов. **Умеет** репрезентативно ставить профессиональные задачи журналистам, эффективно контролировать качество подготовки создаваемых спортивных журналистских текстов и (или) продуктов. **Владеет** навыками авторской и редакторской деятельности в соответствии с должностными

		Воспитательная роль спортивной Интернет-журналистики в современном обществе - воспитание молодежи на лучших традициях российского спорта, пропаганда спорта как формы профилактики асоциальных явлений в молодежной среде, привлечение внимания общественности к проблемам ветеранов спорта. Понятие и разновидности пользовательского контента.	обязанностями в производственном процессе в форматах повышенной сложности. Ставит профессиональные задачи журналистам. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение.

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	*Содержание лекций*	*Кол-во часов*
1.	**Лекция № 1. Спортивные СМИ в глобальной сети интернет.** Роль интернет-СМИ в процессе глобализации информационно-коммуникативного пространства. Сущность информационного пространства и мира. Мировое, региональное, областное, местное информационное пространство сферы ФКиС. Различные трактовки понятия «информационное пространство». Информационно-коммуникативное пространство. Коммуникативная сущность и предназначение информационно-коммуникативного пространства. Роль информационного поля в формировании информационно-коммуникативного пространства. Информационный поток: структура и характеристика. «Непрерывный информационный поток». Массовый информационный процесс как разновидность массового общения. Признаки и типизация массовых информационных процессов. Качественные и количественные стороны информации. Виртуальное и реальное информационное пространство. Информационный аспект теории развития личности и общества. интернет-пространство – сужение или расширение информационно-коммуникативных возможностей современных СМИ. Этапы и процессы формирования информационного поля и информационно-коммуникативного пространства. Процесс глобализации информационно-коммуникативного пространства.	2
1.	**Лекция № 2. Интернет как социальная и медийная среда.** Организационно-правовой статус интернет-ресурсов. Законодательное регулирование интернет среды. Законы РФ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» и «О СМИ». Понятие новых медиа. Разновидности новых медиа: подходы к классификации. Мультимедийные технологии и конвергенция в интернет-СМИ. Особенности исследований интернет-СМИ. Социальные, политические, образовательные и культурные функции интернет-СМИ. Понятие интернет-журналистики. Практические навыки работы мультимедийного спортивного журналиста. Этика делового общения в редакции. Интернет-СМИ как часть системы новых	2

	медиа. Изменения профессиональных требований к спортивному журналисту в условиях новых медиа. Основные характеристики интернет-СМИ. Типология интернет-СМИ. Поисковые системы и работа новостных агрегаторов. Крупнейшие новостные агрегаторы: Яндекс, Google, Rambler. Информационные агентства в системе новостного менеджмента. Деятельность крупнейших информационных агентств в России. Особенности подготовки новостного контента для информационных агентств. Информационные агентства, новостные сайты и порталы: принципы работы. Онлайн-версии печатных СМИ: специфика, мультимедиа-контент, формы обратной связи. Технологии связей с общественностью в интернете. Сайты телевизионных каналов и радиоканалов: структурно-содержательные характеристики. Целевая аудитория интернет-сайтов и ее виды. Работа с аудиторией спортивных онлайн-СМИ. Методы организации обратной связи. Графики работы организации на определенный период. Дедлайны.	
2.	**Лекция № 3. Современное развитие спортивной журналистики в сети Интернет.** Правовая и законодательная основа функционирования спортивной Интернет-журналистики. Реализация государственной политики в области физической культуры и спорта с помощью Интернет-журналистики. Пропаганда физической культуры и здорового образа жизни. Тенденции и перспективы развития спортивной журналистики в среде Интернет. Интеграция в социальные сети. Коммерциализация спортивных онлайн-СМИ. Целевая аудитория интернет-сайтов и ее виды. Работа с аудиторией спортивных онлайн-СМИ. Методы организации обратной связи. Контент интернет-сайтов. Виды контента интернет-сайтов. Контент спортивных новостных сайтов (главная страница, текстовая трансляция). Социальная значимость спортивной Интернет-журналистики и ее особая роль в современном обществе. Освещение в Интернет среде вопросов развития массового физического воспитания, спорта высших достижений, отдельных видов спорта и вопросов развития спортивной индустрии.	2
2.	**Лекция № 4.** Освещение в Интернет среде вопросов развития массового физического воспитания, спорта высших достижений, отдельных видов спорта и вопросов развития спортивной индустрии. Особая воспитательная роль спортивной Интернет-журналистики в современном обществе - воспитание молодежи на лучших традициях российского спорта, пропаганда спорта как формы профилактики асоциальных явлений в молодежной среде, привлечение внимания общественности к проблемам ветеранов спорта. Понятие и разновидности пользовательского контента. Создатели новостного контента в новых медиа: попытки классификации. Пользовательский контент в системе массовой информации. Генерирование контента пользователями как феномен новых медиа. Понятие гражданской журналистики. Особенности интерактивных технологий в интернет-журналистике. Формы обратной связи. Понятие мобильной журналистики. Жанры мобильной журналистики. Мобильный репортаж, «Мобильный репортер». Понятие блога и блоггинга. Блогинг- платфомы. Особенности функционирования блогосферы. Российские общественно-политические блогеры. Видеохостинги и их особенности. Роль видеохостингов в создании новостного контента. Youtube как видеохостинг. Новостные возможности видеохостингов. Феномен социальных медиа. Специфика социальных медиа. Новостной контент в социальных медиа. Пользовательский контент Facebook как	2

	новостной ресурс. Информационные поводы «ВКонтакте». Правовое регулирование пользовательского контента. Этическое регулирование пользовательского контента. Контент интернет-сайтов. Виды контента интернет-сайтов. Контент спортивных новостных сайтов (главная страница, текстовая трансляция).	

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	*4 семестр*	*Кол-во часов*
1.	*Семинар 1. Вопросы к обсуждению:* **Организация интернет-СМИ работы** 1. Законодательное регулирование интернет-среды. 2. Исследования новых медиа: исследовательские векторы, 3. Мультимедийные технологии и конвергенция в интернет-СМИ. 4. Поисковые системы и работа новостных агрегаторов. 5. Информационные агентства в системе новостного менеджмента. Деятельность крупнейших информационных агентств в Росси. 6. Новостные сайты и порталы: принципы работы. 7. Онлайн-версии традиционных СМИ.	2
2.	*Семинар 2. Вопросы к обсуждению:* **Пользовательский контент новых медиа и журналистика.** 1. Пользовательский контент в системе массовой информации. Понятие гражданской журналистики. 2. Понятие и жанры мобильной журналистики. 3. Понятие блога и блогинга. Блогинг-платфомы. Российские общественно-политические блогеры. 4. Видеохостинги и их роль в создании новостного контента. Феномен социальных медиа. Новостной контент в социальных медиа. 5. Правовое и этическое регулирование пользовательского контента.	2
	Семинар 3. Вопросы к обсуждению: **Освещение в интернет среде вопросов развития массового физического воспитания, спорта высших достижений, отдельных видов спорта и вопросов развития спортивной индустрии.** 1. Особая воспитательная роль спортивной Интернет-журналистики в современном обществе. 2. Воспитание молодежи на лучших традициях российского спорта. 3. Пропаганда спорта как форма профилактики асоциальных явлений в молодежной среде. 4. Привлечение внимания общественности к проблемам ветеранов спорта.	2
	Семинар 4. Вопросы к обсуждению: **Социальная значимость спортивной Интернет-журналистики и ее особая роль в современном обществе.** 1. Освещение в Интернет среде вопросов развития массового физического воспитания, спорта высших достижений, отдельных видов спорта и вопросов развития спортивной индустрии. 2. Особая воспитательная роль спортивной Интернет-	2

	журналистики в современном обществе - воспитание молодежи на лучших традициях российского спорта, пропаганда спорта как формы профилактики асоциальных явлений в молодежной среде, привлечение внимания общественности к проблемам ветеранов спорта.	
3.	*Семинар 5. Вопросы к обсуждению:* **Специфика работы спортивного журналиста Интернет-сайта.** 1. Методика работы спортивного журналиста: выбор темы, сбор информации, выбор жанра, работа над словом. 2. Выбор свободной темы или темы в рамках планов конкретного СМИ (редакционный план, перспективный, месячный, недельный, план номера). 3. Методика сбора информации (интервью, наблюдение, изучение документов, социологический опрос, провокация события). 4. Знание характеристики спортивной площадки и трибун, информации о командах, спортсменах, настроение болельщиков, оперативная связь с редакцией). 5. Архив документов, фактов, персоналий. 6. Виды аккредитации спортивных журналистов (при СМИ и на отдельных соревнованиях). 7. Выбор жанра. 8. Аналитические и информационные журналистские жанры (мнение, обзор, очерк). 9. Журналистские жанры текстов спортивных интернет-сайтов. 10. Аналитические и информационные журналистские жанры (взгляд (мнение), обзор, очерк). 11. Виды новостной информации, репортажей, интервью. 12. Виды новостной информации, репортажей, интервью. 13. Алгоритмы написания новостной информации, репортажей, интервью.	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Авдонина, Н. С. Новостная интернет-журналистика : учебное пособие для вузов / Н. С. Авдонина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14337-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519996
2. Алексеев, К. А. Спортивная журналистика : учебник для магистров / К. А. Алексеев, С. Н. Ильченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 428 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3126-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508883
3. Гендина, Н. И. Информационная культура личности: технология продуктивной интеллектуальной работы с информацией в условиях интернет-среды: учебное пособие для студентов вузов культуры : [16+] / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева ; науч. ред. Н. И. Гендина ; отв. ред. сер. И. Л. Скипор ; Кемеровский государственный институт культуры. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2020. – Том 1. – 357 с. : ил – (КемГИК – подготовке кадров сферы культуры и искусства). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696605

4. Замятина, О. М. Вычислительные системы, сети и телекоммуникации. Моделирование сетей : учебное пособие для вузов / О. М. Замятина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00335-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490257
5. Кирия, И. В. История и теория медиа: учебник для вузов : [16+] / И. В. Кирия, А. А. Новикова. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. – 424 с. : ил. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471753

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Алексеев, К.А. Средства массовой информации в физической культуре и спорте : учебное пособие по направлениям 49.03.01 "Физическая культура", 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью" / К.А. Алексеев, С.Н. Ильченко; Министерство спорта Российской Федерации ; Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. - Санкт-Петербург : [б. и.], 2014. - 105 с.
2. Бреус, Е.С. Психологические аспекты функционирования средств массовой информации : монография / Е.С. Бреус. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 99 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142231
3. Гниденко, И. Г. Технологии и методы программирования : учебное пособие для вузов / И. Г. Гниденко, Ф. Ф. Павлов, Д. Ю. Федоров. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02816-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511891
4. Дибров, М. В. Сети и телекоммуникации. Маршрутизация в IP-сетях в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / М. В. Дибров. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9956-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513377
5. Дибров, М. В. Сети и телекоммуникации. Маршрутизация в IP-сетях в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / М. В. Дибров. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9958-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514017
6. Интернет-СМИ. Теория и практика : учеб. пособие для студентов вузов / под ред. М. М. Лукиной. - М. : Аспект Пресс, 2011. - 346, [2] с. : ил. - Гриф УМО вузов РФ по клас. унив. образованию. - Библиогр.: с. 346-347. - ISBN 978-5-7567-0542-3
7. Калягин, Б.А. Современные средства массовой информации США : учебное пособие / Б.А. Калягин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 94 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429421
8. Никитина, Н.Д. Средства массовой информации как создатели особой виртуально-символической реальности / Н.Д. Никитина. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 112 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142853
9. Стружкин, Н. П. Базы данных: проектирование : учебник для вузов / Н. П. Стружкин, В. В. Годин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 477 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00229-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511019
10. Сурнаев, И.В. Сетевые информационные агентства в структуре СМИ : монография / И.В. Сурнаев. – Москва : Лаборатория книги, 2011. – 109 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142237

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта http://megaprolib.net/MP0101/Web
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher__fk=44412
- ЭБС «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»http://www.biblioclub.ru/
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/
- Российское образование http://www.edu.ru/
- Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp
- Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/(link is external)
- Министерство спорта РФ http://www.minsport.gov.ru/(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта http://lesgaft-notes.spb.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Учебные аудитории (ИМИСТ) для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения (мультимедийный комплекс).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.