

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ЗДОРОВЬЯ
имени П.Ф. ЛЕСГАФТА, САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

Ректор НОУ ВПО «Ф.Ф. Лесгафта»,
Санкт-Петербург
В.А. Таймазов
18 февраля 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
«ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ
ВЫПОЛНЕНИЯ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ С
ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ «АНТИПЛАГИАТ»

Дата введения 18.02.2016

Санкт-Петербург 2016

Положение устанавливает порядок осуществления проверки письменных работ с использованием системы «Антиплагиат» обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф.Лесгафта, Санкт-Петербург» (далее Университет). Положение вводится в целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, в целях контроля степени самостоятельности выполнения обучающимися письменных работ, а также повышения уровня их самодисциплины и соблюдения прав интеллектуальной собственности. В настоящем Положении использованы ссылки на Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №636 от 29 июня 2015 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, проверяются на объем заимствования и размещаются ответственным лицом (заведующим отделом компьютеризации библиотеки) в электронно-библиотечной системе Университета. Не позднее, чем за 5 дней до защиты выпускной квалификационной работы заведующие выпускающих кафедр предоставляют выпускные квалификационные работы в библиотеку Университета в электронном виде в формате PDF с подписью заведующего выпускающей кафедры, датой предзащиты и результатами на объем заимствования. За три дня до защиты выпускные квалификационные работы размещаются в электронно-библиотечной системе Университета.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение определяет порядок использования системы «Антиплагиат», степень ответственности обучающегося и применяемые в отношении него санкции за несоблюдение условий данного Положения, а также регламентирует действия профессорско-преподавательского состава и администрации Университета при обнаружении соответствующих нарушений.

1.2. К обучающимся в Университете в целях реализации данного положения относятся студенты, магистранты, аспиранты и слушатели.

1.3. К письменным работам в данном положении относятся выпускные квалификационные работы по основным профессиональным образовательным программам высшего образования, программам бакалавриата, программам магистратуры и научный доклад по основным профессиональным образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4. Все письменные работы выполняются обучающимися самостоятельно под руководством научного руководителя. Оформление письменной работы должно отвечать требованиям по ее написанию согласно методическим указаниям, указанным в рабочей программе по государственной итоговой аттестации по данному направлению подготовки.

1.5. Под плагиатом в данном положении понимается несамостоятельное выполнение письменной работы, то есть использование в ней чужого текста, опубликованного на бумажном или электронном носителе, без ссылки на источник или при наличии ссылок, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполнения работы или какого-либо из ее разделов. Разновидностями плагиата признается:

- дословное изложение основного текста;
- парафраза - изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста.

1.6. В целях осуществления контроля самостоятельного выполнения письменных работ обучающимися в Университете используется система «Антиплагиат», позволяющая выявить степень заимствования информации в указанных работах.

1.7. Координация деятельности научного руководителя по проверке выпускных квалификационных работ бакалавров и магистров возлагается на заведующего выпускающей кафедры, по научному докладу в аспирантуре непосредственно на научного руководителя.

2. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ «АНТИПЛАГИАТ»

2.1. При предоставлении на кафедру письменной работы, обучающимся заполняется заявление по принятой форме (Приложение 1), в котором подтверждается его ознакомление с фактом проверки представленной им работы системой «Антиплагиат», отсутствие заимствований из печатных и электронных источников, не подкрепленных соответствующими ссылками, и информированность о возможных санкциях в случае обнаружения плагиата. Отсутствие заявления автоматически влечет за собой недопуск письменной работы к защите и, соответственно, к защите.

2.2. После проверки на плагиат допуск письменных работ к публичной защите осуществляется кафедрой, на которой выполняется соответствующая работа. Обучающийся имеет право ознакомиться с результатами проверки выполненной им работы.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Обучающийся несет ответственность за предоставление своей письменной работы на проверку системой «Антиплагиат» в сроки, установленные данным положением в пункте 4.1.

3.2. Выпускная квалификационная работа обучающегося, который предпринял попытку получения завышенной оценки от системы «Антиплагиат» обманным путем (замена букв, использование невидимых символов и т.д.), в случае ее доказанности приравнивается к плагиату и к защите работы не допускается. Информация о применении методов фальсификации документируется и доводится до сведения руководства Университета и членов ГЭК.

3.3. Научный руководитель несет ответственность за проверку работы в установленные сроки, принятие решения о доработке и повторной проверке на плагиат, а также допуске письменной работы к защите.

3.4. Заведующий кафедрой, на которой выполняется письменная работа, при несогласии обучающегося с решением научного руководителя по результатам проверки системой «Антиплагиат» на основании личного заявления обучающегося назначает комиссию из членов кафедры для рецензирования работы, окончательное решение по которой принимается на заседании кафедры. При этом обучающемуся должна быть предоставлена возможность изложить свою позицию членам кафедры относительно самостоятельности выполнения им письменной работы.

3.5. Декан факультета по представлению кафедры об обнаружении факта плагиата устанавливают в отношении обучающегося вид дисциплинарного взыскания.

3.6. Методическую помощь научным руководителям и контроль за соблюдением сроков проверки письменных работ системой «Антиплагиат» осуществляет заведующий кафедрой.

4. ПОРЯДОК ДОПУСКА ПИСЬМЕННОЙ РАБОТЫ К ПУБЛИЧНОЙ ЗАЩИТЕ ПОСЛЕ ПРОВЕРКИ СИСТЕМОЙ «АНТИПЛАГИАТ»

4.1. Письменная работа предоставляется обучающимся на проверку системой «Антиплагиат» в следующие сроки: по выпускным квалификационным работам по присвоению квалификации (степени) бакалавра и магистра - не позднее, чем за 5 дней до предзащиты выпускной квалификационной работы, по присвоению квалификации (степени) исследователя, преподавателя–исследователя - не позднее, чем за 7 дней до предзащиты научного доклада.

4.2. Обучающийся допускается к предзащите и защите письменной работы при наличии в ней не менее 50 % оригинальности текста для выпускных квалификационных работ бакалавриата, не менее 70% оригинальности для выпускных квалификационных работ магистратуры и не менее 70% оригинальности для научного доклада в аспирантуре.

4.3. При наличии оригинальности текста выпускной квалификационной работы бакалавриата менее 50%, а в магистратуре и аспирантуре менее 70%, письменная работа отправляется обучающемуся на доработку в 3-дневный срок при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке, но не позднее дня начала работы государственной экзаменационной комиссии.

4.4. Не допускается также к защите письменная работа, имеющая менее 50% оригинальности текста при повторной проверке в бакалавриате и 70 % в магистратуре и аспирантуре.

4.5. При наличии оригинальности текста выпускной квалификационной работы бакалавриата менее 50%, а в магистратуре и аспирантуре менее 70% после повторной проверки письменная работа к предзащите и защите в текущем учебном году не допускается обучающийся отчисляется за академическую неуспеваемость.

4.6. Результаты проверки письменной работы системой «Антиплагиат» учитываются при выставлении итоговой оценки и прилагаются к отзыву научного руководителя.

Согласовано:

Проректор
по учебно-воспитательной работе

 Щенникова М.Ю.

Проректор по заочному, электронному и
дистанционному обучению

 Филиппов С.С.

Директор библиотеки

 Закревская Н.Г.

Начальник учебно-методического
центра

 Михайлова Е.Я.

Начальник центра мониторинга образования,
Лицензирования и аккредитации

 Борисевич М.А.

Юридическое управление

 М.А. Заставская