

**ДОГОВОР №**  
курсы повышения квалификации

Санкт-Петербург

«   »

2018 г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»** (далее – Исполнитель) на основании Лицензии на право ведения образовательной деятельности Серия 90Л01 N 0009653 (регистрационный № 2597), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 30 мая 2017 года, (срок действия – бессрочно), в лице проректора по административным вопросам и безопасности Апойко Романа Николаевича, действующего на основании Доверенности 02-373 от 26.06.2017 года, и

(фамилия, имя отчество /наименование предприятия, организации)

именуемый(ое) в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_  
с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги по программе дополнительного профессионального образования в форме: **курсов повышения квалификации \ стажировки (ФПК)**

1.2. Объем оказываемых услуг: **36\72 \ 144 часа**

1.3. Количество Слушателей: \_\_\_\_\_

1.4. Период оказания услуг: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

1.5. Место оказания услуг по настоящему договору:

НГУ им. П.Ф.Лесгафта, Санкт-Петербург. 190121, г. Санкт - Петербург, ул. Декабристов, 35

### 2. Права и обязанности Исполнителя

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации определять содержание Программы повышения квалификации, самостоятельно организовывать образовательный процесс по ее реализации, выбирать системы оценок, формы и порядок проведения обучения Слушателей;

2.1.2. Провести обучение по утвержденной Советом факультета повышения квалификации и переподготовки кадров Программы повышения квалификации, с привлечением высококвалифицированных преподавателей;

2.1.3. Отчислить Слушателя(ей) по основаниям, предусмотренным Уставом Исполнителя;

#### 2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Оказать образовательные услуги Слушателю(ям) по указанной Программе повышения квалификации.

2.2.2. Организовать и обеспечить качество и уровень образовательных услуг по Программе повышения квалификации в соответствии с требованиями, предусмотренными действующим законодательством РФ.

2.2.3. Выдать Слушателю(ям) успешно освоившим Программу повышения квалификации Удостоверение о повышении квалификации.

### 3. Права и обязанности Заказчика

#### 3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам оказания образовательных услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора;

3.1.2. Представлять предложения по содержанию Программе повышения квалификации.

3.1.3. Получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Слушателей к учебе в целом и по отдельным предметам.

#### 3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно оплатить образовательные услуги, предоставляемые Слушателям по настоящему Договору, в порядке, установленном в п. 4 настоящего Договора;

3.2.2. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Слушателя (ей) на занятиях.

3.2.2. Посещать занятия, указанные в расписании, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя, бережно относиться к имуществу Исполнителя.

3.2.3. Возмещать ущерб, причиненный Слушателем(ями).

#### **4. Стоимость услуг и порядок расчетов**

4.1. Стоимость образовательных услуг, указанных в п. 1.1 настоящего Договора на одного Слушателя составляет: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.  
Общая сумма договора составляет: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

4.1.1. Платежи по настоящему Договору в соответствии с Налоговым кодексом РФ (пп.14 ч.2 ст.149) НДС не облагаются.

4.2. Оплата стоимости образовательных услуг осуществляется Заказчиком на основании подписанного обеими сторонами Договора, не позднее начала сроков оказания образовательных услуг, и счета, выставленного Исполнителем, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты представления Исполнителем надлежащим образом оформленных документов, путём перечисления денежных средств на счет Исполнителя.

#### **5. Ответственность Сторон и форс-мажорные обстоятельства**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

5.3. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров Стороны передают споры для разрешения в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Исполнитель несет полную ответственность за полноту и качество оказываемых образовательных услуг. В случае обнаружения недостатков оказанных услуг Заказчик вправе требовать безвозмездного оказания образовательных услуг.

5.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

5.6. При наступлении обстоятельств, указанных в 5.5. настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

5.7. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 5.5. настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

5.8. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 5.5. настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

6.2. Обязательства Исполнителя считаются выполненными с даты подписания Сторонами Акта об оказании услуг.

6.3. Досрочное расторжение Договора производится по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ.

6.4. Изменения и дополнения к настоящему Договору возможны по соглашению Сторон и в порядке, предусмотренным законодательством РФ.

6.5. Стороны обязуются письменно извещать друг друга об изменении реквизитов и адресов.

6.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Приложение №1. Список слушателей.

## 7. Юридические адреса сторон

<p><b>ИСПОЛНИТЕЛЬ:</b>          НГУ им. П.Ф. Лесгафта,          Санкт-Петербург          190121, г. Санкт-Петербург, ул. Декабристов, д.35          тел. (812)714-10-84          ОГРН 1027810260774          ОКВЭД 85.22          Банк: Северо-Западное ГУ Банка России г. Санкт-Петербург          БИК 044030001          р/с 40501810300002000001          Получатель: ИНН 7812047911 КПП 783901001          УФК по городу Санкт-Петербургу (НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург, л/с 20726Х21350)  <u><b>Х – латинская буква</b></u>          КБК 000000000000000000130</p>	<p><b>ЗАКАЗЧИК:</b>          (Ф. И.О./ наименование предприятия, организации)</p> <hr/> <p>(почтовый индекс,          адрес места жительства, телефон/юридический адрес)          e-mail          (паспортные данные/ банковские реквизиты)</p>
<p>Проректор по административным вопросам и безопасности НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург</p> <p>_____ <b>Р.Н. Апойко</b></p>	<p>Руководитель предприятия:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

к договору №                    от «                    »

Приложение № 1  
2017 г.

**Список слушателей:**

1. **Ф.И.О., контактный телефон**
2. **Ф.И.О., контактный телефон**
3. **Ф.И.О., контактный телефон**

Проректор по административным вопросам и безопасности НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург

Руководитель предприятия:

---

---

---

---

\_\_\_\_\_ **Р.Н. Апойко**