

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Национальный государственный Университет
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-воспитательной работе
ФГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург

Соловьев В.Б.

2024 г.



**ОБЪЕМНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ
ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
на 2024/2025 учебный год
по направлению подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
квалификация выпускника – магистр**

Направленность (профиль):
**Государственное и муниципальное управление
в области физической культуры и спорта**

Рекомендовано и утверждено решением
Совета Института менеджмента
и социальных технологий
«09» июня 2024 г., протокол № 27

Декан факультета управления
и общественных отношений
В.В. Ермилова

Санкт-Петербург
2024

Раздел 1. Объемные требования для Государственного экзамена Государственной итоговой аттестации на 2024/2025 учебный год

1.1 Общие объемные требования

1. Роль системных связей общественного сектора в государственном управлении (формирование и использование валового располагаемого дохода общественного сектора).
2. Государственная политика цен как средство повышения эффективности общественного производства.
3. Организационно-административный механизм государственного управления: модели и методы.
4. Система органов государственной власти РФ.
5. Функции и основные направления деятельности в системе государственного управления. Модернизация как вектор государственного управления в России.
6. Управленческое воздействие и управленческое решение. Социальные параметры и социальные последствия управленческого воздействия в социальной сфере.
7. Категория «муниципальное управление» и «местное самоуправление». Субъект и объект муниципального управления и местного самоуправления.
8. Роль местных сообществ в формировании института местного самоуправления.
9. Государственная теория местного самоуправления
10. Муниципальное образование как социально-экономическая система.
11. Элементы структуры органов местного самоуправления.
12. Государственное регулирование кадровой политики в организациях различных организационно-правовых форм (профессиональные стандарты, квалификационные требования, «новая система» оплаты труда бюджетников и др.). Особенности кадровой политики в государственной организации.
13. Методы разработки и реализации кадровой политики в государственных учреждениях и исполнительных органах государственной власти. Ресурсное обеспечение кадровой политики.
14. Современные кадровые инструменты в системе государственной гражданской службы.
15. Оценка сотрудников государственных организаций.
16. Поведение руководителя в конфликте. Роль руководителя на различных стадиях конфликта.
17. Понятие кадрового аудита, в государственных учреждениях и исполнительных органах государственной власти. Его основные задачи. Виды кадрового аудита.
18. Кадровый аудит государственных организаций как элемент социального аудита.
19. Культура как отрасль социальной сферы и объект государственного управления. Особенности управления в области культуры. Программы, задачи и методы развития культуры.
20. Государственное регулирование занятости и безработицы. Базовая модель трудовых отношений в Российской Федерации. Развитие рынка труда как элемент государственной политики.

21. Государственное управление в системе социальной защиты. Социальные гарантии членам общества. Основные виды и формы социального обеспечения.
22. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении. Предмет и задачи информатики как науки.
23. Электронные государственные услуги и сервисы.
24. Понятие конфликта интересов на государственной службе.
25. Государственные программы в сфере информатизации. Электронное правительство.
26. Социальные расходы: цели, источники, пути финансирования.
27. Внедрение информационных технологий в повседневную жизнь (на конкретных примерах).
28. Виды правового принуждения: предупреждение, пресечение, восстановление, наказание. Административные санкции.
29. Взаимодействие органов государственной власти с органами местного самоуправления.
30. Основные составляющие переговорного процесса.

**1.2 Объемные требования для государственного экзамена
Государственной итоговой аттестации по направлению 38.04.04
Государственное и муниципальное управление,
направленность (профиль) образовательной программы:
Государственное и муниципальное управление в области физической
культуры и спорта**

1. Структура финансирования отрасли физической культуры и спорта.
2. Взаимодействие органов местного самоуправления с предприятиями различных форм собственности, предоставляющих физкультурно- спортивные услуги.
3. Администрация муниципального образования, как органа местного самоуправления, правовые основы организации деятельности по физической культуре и спорту, элементы внутренней и внешней среды.
4. Государственное регулирование сферы услуг физической культуры и спорта в Российской Федерации.
5. Общественные организации и их роль в отрасли физической культуры и спорта.
6. Полномочия, ресурсы и задачи органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта.
7. Основные подходы к оценке эффективности государственного управления отраслью физической культуры и спорта.
8. Взаимодействие федеральных и региональных государственных органов и органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта.
9. Механизмы реализации государственной политики в сфере физической культуры и спорта.
10. Федеральное законодательство, регламентирующее деятельность в области физической культуры и спорта.
11. Роль спортивных федераций в управлении физической культурой и спортом.

12. Организационная структура органов государственного и муниципального управления отраслью физической культуры и спорта.
13. Кадровая политика и выбор кадровых технологий. Особенности разработки и реализации персонал-технологий в государственных организациях физической культуры и спорта.
14. Анализ и проектирование рабочих мест. Спецификация рабочих мест в организациях физической культуры и спорта.
15. Набор и отбор персонала в организациях физической культуры и спорта как элементы кадровой политики: скрининг, рекрутинг и хедхантинг.
16. Физическая культура и спорт как объект исследования и управления. Подходы к определению сферы физической культуры и спорта и ее структуры.
17. Государственная и муниципальная политика в сфере физической культуры и спорта. Разработка и реализация социальных прогнозов, концепций, стратегий, программ и проектов.
18. Регламентация физкультурно-оздоровительных услуг.
19. Актуальные проблемы функционирования системы государственного управления и основные направления ее реформирования в области физической культуры и спорта.
20. Государственные программы, федеральные целевые программы и долгосрочные программы в сфере физической культуры и спорта.
21. Внедрение информационных технологий в сфере физической культуры и спорта (на конкретных примерах)
22. Формы федерального статистического наблюдения в области физической культуры и спорта.
23. Аттестация персонала и карьерный рост в области физической культуры и спорта.
24. Основные документы, регламентирующие проведение спортивных соревнований.
25. Календарный план соревнований, его разделы, методика составления.
26. Управляющая деятельность организационного комитета по подготовке и проведению спортивных соревнований.
27. Медицинское обеспечение и организация службы безопасности на спортивных соревнованиях и физкультурно-массовых мероприятиях.
28. Классификация спортивных соревнований.
29. Согласование проведения спортивных соревнований и спортивно-массовых мероприятий в непредназначенных для этого местах с административными органами.
30. Деятельность органов местного самоуправления в области физической культуры и спорта.
31. Особенности правового статуса спортивных болельщиков и их объединений. Спортивные болельщики как участники спортивной индустрии и как неформальные объединения.
32. Международный олимпийский комитет.
33. Международные федерации по видам спорта.
34. Всемирное антидопинговое агентство (ВАДА).
35. Общие спортивные санкции, применяемые к физическим и юридическим лицам (замечание, штраф, лишение завоеванных наград).

36. Спортивная дисквалификация спортсмена.
37. Общественные органы управления в сфере физической культуры и спорта.
38. Здравоохранение как область социальной сферы общества и объект государственного управления. Нормативная модель организации отношений в области охраны здоровья.
39. Образование как часть социальной сферы и объект государственного управления. Задачи и функции образовательных систем в современном обществе.
40. Основные положения закона РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
41. Государственные органы управления физической культурой и спортом в Российской Федерации.
42. Международное спортивное движение. Его характеристика.
43. Российские спортивные федерации. Их роль в отечественном спортивном движении.
44. Права спонсора при проведении соревнований.
45. Социальная значимость физической культуры и спорта. Нормативная модель отношений в области физической культуры и спорта.
46. Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации.
47. Профессиональное обучение и развитие государственных служащих, как функция управления персоналом.
48. Организация связей с общественностью в органах государственного и муниципального управления.
49. Конфликты в системе государственного управления.
50. Организационные аспекты привлечения волонтеров для работы на соревнованиях.
51. Понятие и сущность компетентности должностных лиц органов государственного и муниципального управления.
52. Взаимодействие федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
53. SWOT-анализ в исследованиях систем менеджмента.
54. Механизмы реализации политики социальной поддержки населения.
55. Маркетинговая деятельность для подготовки и проведения соревнований.
56. Общественные организации и их роль в регулировании регионального социально-экономического развития.
57. Формы федерального статистического наблюдения в области физической культуры и спорта.
58. Спонсоринг и фандрайзинг спортивно-зрелищных мероприятий.
59. Контроль федеральных министерств и иных федеральных органов исполнительной власти.
60. Ассессмент-центр и аттестация персонала.

Раздел 2. Общие требования к выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации)

2.1 Требования к структуре магистерской диссертации

Структура выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации включает:

- титульный лист,
- оглавление,
- введение,
- основную часть (три главы),
- выводы,
- практические рекомендации,
- список литературы
- приложения.

Титульный лист. Данные титульного листа должны быть представлены в определенном порядке и содержать полное название университета; фамилию, имя, отчество автора; название работы; шифр и наименование направления и образовательной программы; фамилию, имя, отчество научного руководителя и его ученое звание и ученая степень; город и год. (Приложение №1)

Введение (3-5 стр.) должно содержать обоснование актуальности выбранной темы и проблемы исследования; цель и задачи исследования; формулировку объекта и предмета исследования, гипотезу исследования; - методы исследования; научную новизну, практическую значимость исследования; степень изученности проблемы.

Актуальность исследования включает описание состояния исследуемых факторов и явлений по данным литературных источников, определение круга нерешенных, слабо освещенных и требующих уточнения, дальнейшей разработки вопросов. Это объяснение того, почему данная проблема является интересной, что в ней нового, почему она важна для будущего в сфере государственного и муниципального управления.

Степень разработанности проблемы - состояние теоретической разработанности проблемы, анализ работ отечественных и зарубежных авторов, исследующих эту проблему.

Объект исследования – это то, на что направлен процесс познания (индивид, коллектив, общность людей, сфера деятельности и т.п.). Связь объекта и предмета легко запоминаются по формуле: «исследуем такой-то объект на предмет чего-то». Всегда в объекте содержится предмет, а не наоборот.

Предмет исследования – один из аспектов, часть рассматриваемого объекта (свойства, состояния, процессы, направления и особенности деятельности структур по связям с общественностью, их сотрудников в конкретных сферах общественных отношений и т.д.). Предмет исследования совпадает с названием работы и содержится в цели сразу после сказуемого («выявить... что?», «определить... что?», «сформировать... что?»).

Цель исследования формулируется, исходя из проблемы, которую следует разрешить студенту в процессе выполнения магистерской диссертации и представляет собой в самом сжатом виде тот результат (результаты), который

должен быть получен в итоге исследования. Проблема выступает как осознание, констатация недостаточности достигнутого к данному моменту уровня знаний, что является либо следствием открытия новых фактов, связей, законов, обнаружения логических изъянов существующих концепций или теорий, либо следствием появления новых запросов практики государственного и муниципального управления, которые требуют выхода за пределы уже полученных знаний, движения к новым знаниям. Формулировку цели рекомендуется начинать со слов: «теоретически обосновать», «определить», «охарактеризовать», «выявить», «найти», «сформировать/создать» или близких по значению синонимов. Цель исследования – его ожидаемый научный или научно-практический результат.

В соответствии с целью исследования, логически определяются **задачи работы** (должно быть не более четырех задач). Рекомендуется формулировать задачи с глаголов в форме перечисления: «изучить...», «выявить...», «проанализировать...», «разработать...», «описать...» и т.п. Заголовки ВКР отражают суть поставленной задачи. Первая задача может быть связана с выявлением, методологическим обоснованием сущности, природы и структуры исследуемого объекта, вторая – с анализом состояния исследуемого предмета, третья – с исследованиями (анкетирование, контент-анализ, интервью и т.д.), четвертая – с результатами собственной деятельности, рекомендациями по усовершенствованию, оптимизации, эффективности практической стороны деятельности исследуемого предмета.

Гуманитарные науки используют определенные методы научного познания. В исследовании рекомендуется использовать следующие теоретические и эмпирические (основанные на опыте) методы:
теоретические: анализ, синтез, классификация, сравнение, выдвижение гипотез, моделирование, прогнозирование, экстраполяция, статистическая обработка результатов; *экспериментальные*: анкетирование, интервьюирование, наблюдение, тестирование, экспертная оценка, мониторинг.

Глава 1. (не менее 30 стр.) имеет теоретико-методологический характер и включает полное и систематизированное изложение ключевых теоретических положений состояния исследуемой проблемы, которой посвящена выбранная выпускником тема выпускной квалификационной работы

Глава 2. (не менее 20 стр.) представляет аналитическую часть работы. Содержит анализ реального состояния объекта исследования, конкретных параметров и характеристик объекта исследования, которые были выбраны автором по итогам литературного обзора. Дается развернутое описание результатов собственных исследований, выраженных в качественных и количественных показателях (цифрах, фактах, зависимостях, корреляции и пр.)

Глава 3. (не менее 20 стр.) имеет прикладной характер. В ней раскрывается авторская позиция для решения выявленных исследовательским путем проблем, полученных в ходе теоретического и эмпирического исследования (1 и 2 глава), а также обосновываются меры, даются рекомендации и предложения для решения проблем исследования и совершенствования практики управления.

Выводы (не менее 3 стр.). Отражают полученные результаты исследования.

Состоят из крупных обобщающих пунктов и соответствуют задачам исследования. Содержат краткую трактовку результатов, элементы доказательной базы исследования (цифровые и др. показатели), отражают теоретическую и практическую ценность результатов исследования, а также эффективность разработанного автором научного продукта для сферы государственного и муниципального управления в отрасли физической культуры и спорта.

2.2 Требования к оформлению магистерской диссертации

– Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210x297 мм).

– Параметры полей: верхнее – 20 мм; правое – 10 мм; левое – 25 мм; нижнее – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам (1,25).

– Шрифт – текстовый редактор Word, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14.

– Текст набирается через 1,5 интервала.

– Выравнивание основного текста – по ширине.

– Переносы в тексте не допускаются.

– Каждый раздел начинается с новой страницы (оглавление, введение, глава 1, глава 2, глава 3, выводы, список литературы, приложения).

– Точки в конце заголовков и подзаголовков не ставятся. Заголовок отделяется от основного текста сверху и снизу тремя интервалами. Переносить слова в заголовках не допускается.

– Текст должен делиться на абзацы, которыми выделяются относительно обособленные по смыслу части. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам (1,25).

– Нумерация страниц исследовательской работы сплошная. Титульный лист не нумеруется, но включается в общую нумерацию страниц. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят на середине верхнего поля страницы. Нумерация начинается со второй страницы – «Оглавление».

– Разделы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться *арабскими* цифрами с точкой и записываться в середине строки, например, 1, 2, 3 и т.д. Пункты должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого раздела или подраздела. Номер пункта включает номер раздела, подраздела, пункта и порядковый номер подпункта, разделенные точкой, например, 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 и т.д. Если раздел или подраздел имеет только один пункт, или пункт имеет один подпункт, то нумеровать пункт (подпункт) не следует.

– Буквы греческого алфавита, формулы, отдельные условные знаки допускается вписывать от руки черной пастой или черной тушью. Сейчас все это есть в виде символов.

Оформление таблиц

На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Ссылаться на таблицу нужно в том месте текста, где формулируется положение, подтверждаемое или иллюстрируемое ею. При ссылке следует писать слово *таблица* с указанием её номера.

Таблицы сверху, слева, справа и снизу ограничиваются линиями. Название таблицы должно отражать её содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей по левому краю без отступа.

Таблица 2 – Коммерческие организации

КОРПОРАТИВНЫЕ		
Хозяйственные товарищества		
полное товарищество	товарищество на вере	
Хозяйственные общества		
общество с ограниченной ответственностью	непубличное акционерное общество	публичное акционерное общество
Производственные кооперативы (артели)		
Крестьянские (фермерские) хозяйства		
Хозяйственные партнерства		
УНИТАРНЫЕ		
Унитарные предприятия на праве хозяйственного ведения		
ГУП (федеральное)	ГУП (субъекта РФ)	МУП (муниципальное)
Унитарные предприятия на праве оперативного управления		
Казенное предприятие (федеральное)	Казенное предприятие (субъекта РФ)	Казенное предприятие (муниципальное)

Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей ВКР. Слева над таблицей размещают слово «Таблица», после него приводят номер таблицы, точку после номера не ставят, наименование таблицы записывают с прописной буквы после её номера, отделяя от него тире. Точку после наименования таблицы не ставят.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). В этом случае пишут: «продолжение таблицы» либо «окончание таблицы» и указывают номер таблицы, например, «Продолжение таблицы 1», либо «Окончание таблицы 1». Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте (12 пт).

Оформление графического материала

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте ВКР. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы.

Иллюстрации должны иметь названия, которые помещают под иллюстрацией по центру (например, Рисунок 1 – Название рисунка).

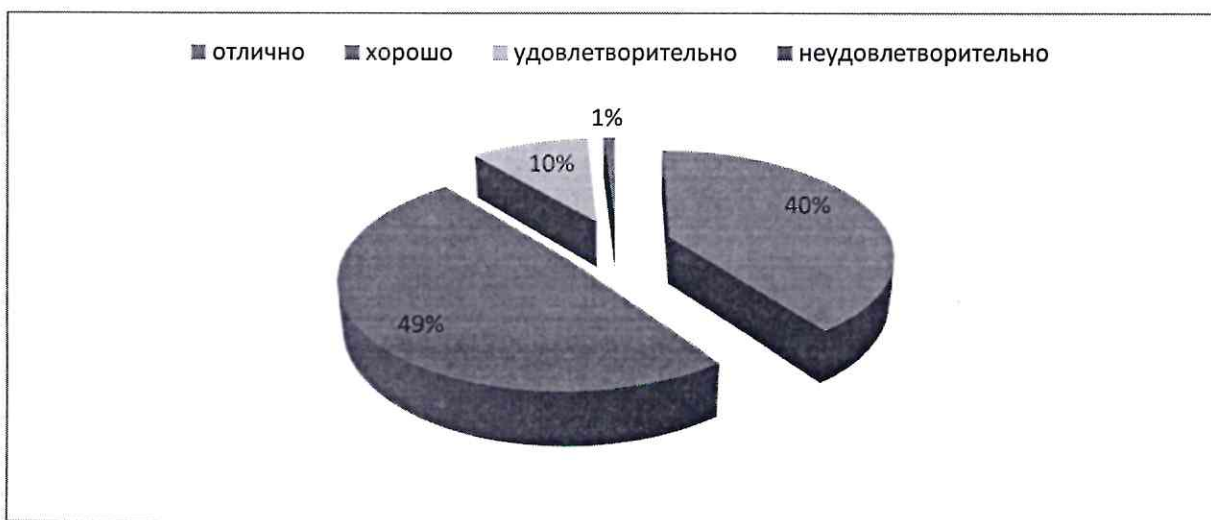


Рисунок 1 – Удовлетворенность услугами физической культуры и спорта в Санкт-Петербурге

После названия рисунка можно поместить поясняющие данные (примечания).

Оформление приложений

Приложения – это материал, который дополняет основной текст диссертации. Их цель – избежать излишней нагрузки текста различными аналитическими, расчетными, статистическими и иллюстративными и технологическими материалами, которые не содержат основную информацию. Каждое приложение начинается с новой страницы, имеет буквенное обозначение и заголовок. Не используются буквы Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ъ. Допускается использование букв латинского алфавита, за исключением букв I и O. В тексте ВКР обязательно должны быть ссылки на приложение (например, Приложение А).

Оформление ссылок в тексте работы

ГОСТ Р 7.0.5—2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»

Библиографические ссылки – это библиографические описания источников цитат, заимствований, а также произведений печати.

Примеры внутритекстовых библиографических ссылок

Первичная внутритекстовая ссылка

(Зеличенко В. Б., Никитушкин В. Г., Губа В. П. Легкая атлетика: критерии отбора. М. : Терра-Спорт, 2000. 240 с.) или (Зеличенко В. Б., Никитушкин В. Г., Губа В. П. Легкая атлетика: критерии отбора. М., 2000)

Повторная внутритекстовая ссылка

(Зеличенко В. Б., Никитушкин В. Г., Губа В. П. Легкая атлетика. С. 125)

Примеры подстрочных библиографических ссылок

Подстрочная ссылка

¹ Ефременков К. Н. Олимпийское образование: теория и методика : монография. Смоленск, 2011. 131 с.

¹ Сайкина Е. Г., Смирнова Ю. В. Требования к подбору музыкального сопровождения занятий фитнесом // Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта. 2008. № 4 (38). С. 68–71.

² Гавердовский Ю. К. Обучение спортивным упражнениям // Наука о спорте: энциклопедия систем жизнеобеспечения. М., 2011. С. 205–245.

При последовательном расположении первичной и повторной ссылок, текст повторной ссылки заменяют словами «Там же»

⁴ Кириллова Н. П. [и др.]. Изучение адаптационно-иммунных параметров у спортсменов с кожной патологией // Там же. № 6 (88). С. 62–66.

Примеры затекстовых библиографических ссылок

В тексте: «Вопрос об эстетических показателях исполнительского мастерства в гимнастических видах спорта подробно разработан в статье Р.Н. Терехиной, И.А. Винер, Л.И. Турищевой, М.Э. Плехановой»⁵⁹.

В затекстовой ссылке:

⁵⁹ Терехина Р. Н. [и др.]. Эстетические показатели исполнительского мастерства в гимнастических видах спорта // Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта. 2008. № 11 (45). С. 98–101.

Оформление списка литературы в тексте работы

Список литературы в конце текста оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.100—2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Список литературы должен включать библиографические записи на документы, использованные автором при работе над темой.

Список должен быть размещен в конце основного текста. Рекомендуется следующий способ группировки библиографических записей: алфавитный. При алфавитном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов.

При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке, с продолжающейся нумерацией.

Обратите внимание на следующее уточнение: В ГОСТе написано так: «Фамилия приводится в начале заголовка и, как правило, отделяется от инициалов

запятой». Необходимо соблюдать единообразие: либо ставить запятую после фамилии во всех описаниях, либо не ставить нигде.

Примеры описаний в списке литературы

1. Алексеев, К. А. Спортивная журналистика : учеб. пособие / К. А. Алексеев, С. Н. Ильченко. – Москва : Юрайт, 2012. – 427 с. – ISBN 978-5-9916-2945-4.
2. Альмяшкина, О. А. Специфика подачи спортивной информации на телевидении и в печатном издании // Наука и современность. – 2012. – № 16. – С. 14–21.
3. Бишаева, А. А. Физическая культура : учебник по дисциплине "Физическая культура" для студентов, обучающихся по направлению "Педагогическое образование" / А. А. Бишаева, В. В. Малков. – Москва : Кнорус, 2016. – 311 с. : ил. – (Бакалавриат). – ISBN 978-5-406-04558-9.
4. Воронков, П. Спортивная пресса как тип. Москва, 2006. – URL: http://zhurnal.lib.ru/w/woronkow_p/sport (дата обращения: 22.05.2022).
5. Кабачков, В. А. Профессиональная физическая культура в системе непрерывного образования молодежи / В. А. Кабачков, С. А. Полиевский, А. Э. Буров. – Москва : Советский спорт, 2010. – 296 с. – ISBN 978-5-9718-0453-6.
6. Курьсь, В. Н. Биомеханика. Познание телесно-двигательного упражнения : учебное пособие / В. Н. Курьсь. – Москва : Советский спорт, 2013. – 367 с. : ил. – ISBN 978-5-9718-0629-5.
7. Михайлов, С. С. Спортивная биохимия : учебное пособие по направлению 49.03.01 "Физическая культура" / С. С. Михайлов. – Санкт-Петербург : Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П. Ф. Лесгафта, 2014. – 148 с. : ил.
8. О физической культуре и спорте в Российской Федерации (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2018) : Федеральный закон от 04.12.2007 N 329-ФЗ (ред. от 18.04.2018). – URL: <http://www.consultant.ru/document/> (дата обращения: 21.05.2022).
9. Специальные виды туристской деятельности. Профессионально-прикладной туризм в физической культуре студентов : учебник / В. И. Григорьев, А. В. Иванов, Ю. Ф. Курамшин [и др.]. – Санкт-Петербург : Копи-Р, 2010. – 511 с. : ил. – ISBN 978-5-904718-07-7.

10. Юсупов, Ш. Р. Эволюции языка спортивной журналистики. Перспективы и ограничения // Теория и практика физической культуры. – 2016. – № 11. – С. 57–59.
11. Якимович, В. С. Культура в мире спорта : монография / В. С. Якимович. – Москва, 2006. – 126 с. – ISBN 978-5-9336-2335-4.
12. Bedeski, R. The Transformation of South Korea: Reform and Reconstruction in the Sixth Republic under Roh Tae Woo, 1987-1992 / Bedeski R. – Padstow, 1994. – 113 p.
13. Spry, D. New Media in Korea and Japan: Emergent Trends / Spry D. – London, 2015. – 220 p.
14. The influence of menstruation on training schedules in well-trained and elite female mountain bike, road and cyclocross athletes. DOI: 10.37393/JASS.2023.02.6 / Aitkenhead R., Kirkwood L., Florida James G., Ingram-Sills L. // Journal of Applied Sports Sciences. – 2023. – Vol. 2. – P. 62–75.

**2.3. Примерная тематика выпускных квалификационных работ
(магистерских диссертаций) на 2024/2025 учебный год
по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное
управление, направленность (профиль) ОПОП: Государственное и
муниципальное управление в области физической культуры и спорта**

1. Государственное стратегическое управление в отрасли физической культуры и спорта.
2. Государственная политика: вопросы теории и практики в области физической культуры и спорта.
3. Инновационное развитие российской экономики и государственного управления в области физической культуры и спорта.
4. Реализация государственных программы в области физической культуры и спорта.
5. Программно-целевые методы управления в системе государственного регулирования отрасли «Физическая культура и спорт».
6. Инструменты противодействия допингу в системе государственного управления в сфере спорта высших достижений.
7. Стимулирование труда государственных (муниципальных) служащих в сфере физической культуры и спорта.
8. Управление государственной (муниципальной) собственностью в отрасли «Физическая культура и спорт».
9. Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства в отрасли «Физическая культура и спорт».
10. Социальная политика и управление в отрасли физической культуры и спорта.
11. Управление системой физкультурного образования в Российской Федерации (регионе).

12. Система государственного управления физкультурно-спортивными организациями в регионах России в отрасли «Физическая культура и спорт».
13. Управление развитием физической культуры и спорта в муниципальном образовании.
14. Формирование программ социально-экономического развития муниципального образования в области физической культуры и спорта.
15. Реализация программ социально-экономического развития муниципального образования в области физической культуры и спорта.
16. Формирование государственного и муниципального заказа на физкультурно-спортивные услуги.
17. Формирование системы услуг физической культуры и спорта в муниципальном образовании.
18. Управление ресурсами муниципального образования в физической культуре и спорта.
19. Реализация комплекса ГТО на территории Муниципального образования.....(название муниципального образования).
20. Реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО в средних общеобразовательных школах.
21. Организация проведения аттестации тренеров в условиях реализации федеральных стандартов спортивной подготовки.
22. Взаимодействие общероссийских спортивных федераций с органами исполнительной власти на примере.....
23. Делегирование полномочий и ответственности спортивным федерациям в системе управления физической культурой и спортом.
24. Особенности спонсорской и благотворительной деятельности крупных российских компаний в государственном секторе физической культуры и спорта.
25. Совершенствование организационной структуры управления государственных физкультурно-спортивных организаций на примере.....
26. Оптимизация управления физической культурой и спортом в муниципальном образовании на примере
27. Управление процессом подготовки спортсменов и реализации программы развития.....(название учреждения).
28. Организация обеспечения безопасности при проведении спортивно-массовых мероприятий для детей на примере
29. Государственная политика в сфере физической культуры и спорта в условиях становления социального государства.
30. Реализация федеральной программы развития физической культуры и спорта (на примере
31. Управление спортивно-массовыми мероприятиями в условиях мегаполиса (на примере всероссийских детско-юношеских соревнований по(виду спорта)
32. Разработка стратегии продвижения всероссийских спортивных соревнований на примере
33. Программно-целевое планирование в системе государственно-муниципального управления сферой физической культуры и спорта.
34. Распределение функций в системе государственного и муниципального управления в сфере физической культуры и спорта.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ЗДОРОВЬЯ
ИМЕНИ П.Ф. ЛЕСГАФТА, САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

Кафедра менеджмента и экономики спорта

ПЕТРОВ АНДРЕЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ В ОБЛАСТИ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
(НА ПРИМЕРЕ ВСЕВОЛОЖСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ)

Выпускная квалификационная работа
(Магистерская диссертация)

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы:
Государственное и муниципальное управление
в области физической культуры и спорта

Представляется для защиты в ГЭК

Зав. кафедрой _____

Защищена на ГИА _____
(дата)

С оценкой _____

Председатель ГЭК _____

Научный руководитель:
А.А. Сидоров,
канд.пед.наук, доцент