

**АННОТАЦИЯ**  
рабочей программы по дисциплине  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНО СПОРТИВНОЕ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ**  
**(НАСТОЛЬНЫЙ ТЕННИС)**

Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки  
**49.03.01 – Физическая культура**

Квалификация - Бакалавр  
Форма обучения – очная/заочная

## **1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

### **1.1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) «Профессионально спортивное совершенствование (настольный теннис)» составлена в соответствии с учебным планом подготовки *бакалавров* по направлению 49.03.01 Физическая культура в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и утвержденными стандартами, и положениями Университета.

Целью освоения дисциплины (модуля) является приобретение студентами системы научно-практических знаний, умений и компетенций в области избранного вида спорта (настольный теннис) и реализация их в своей профессиональной деятельности, повышение спортивного мастерства, овладение технологиями планирования и проведения занятий, спортивно-массовых мероприятий, приобретение навыков судейской практики.

### **1.2. ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Результаты освоения дисциплины определяются способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

*Бакалавр* по направлению 49.03.01 Физическая культура должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем подготовки:

#### ***тренерская деятельность:***

- осуществлять планирование тренировочного процесса с установкой на достижение высоких спортивных результатов;
- подбирать адекватные поставленным задачам средства и методы тренировки, определять величину нагрузок, адекватную возможностям индивида с установкой на достижение спортивного результата;
- обеспечивать своевременное прохождение врачебного контроля и осуществлять педагогический контроль состояния обучающихся.

#### ***организационно-управленческая деятельность:***

- организовывать и проводить физкультурно-массовые и спортивные мероприятия;
- соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе занятий.

### **1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:**

Дисциплина относится к Блоку 1, вариативной части Б.1.В.02. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на I - IV курсах по очной форме обучения, на I-V курсах по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: **зачет, дифференцированный зачет.**

Для успешного освоения дисциплины требований к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, полученных в структуре данной ОПОП нет.

### **1.4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:**

#### **1.4.1. В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:**

##### **Профессиональные:**

**ПК-14** - Способностью совершенствовать индивидуальное спортивное мастерство в процессе тренировочных занятий, владением в соответствии с особенностями избранного вида спорта техникой движений, технико-тактическими действиями, средствами выразительности

**ПК-15** – Способностью осуществлять самоконтроль, оценивать процесс и результаты индивидуальной спортивной деятельности, сохранять и поддерживать спортивную форму

**1.4.2.** В результате изучения дисциплины студент будет:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- виды подготовки в ИВС, цели, задачи и методы их реализации (ПК-14)</li> <li>- технику игры, технико-тактические действия, средства выразительности в ИВС (ПК-14)</li> <li>- санитарно-гигиенические требования к занятиям, правила обеспечения техники безопасности и профилактики травматизма (ПК-15)</li> <li>- технологию обследования соревновательной деятельности в настольном теннисе (ПК-15)</li> </ul>
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствовать индивидуальное спортивное мастерство (ПК-14)</li> <li>- сохранять и поддерживать спортивную форму (ПК-14)</li> <li>- использовать в тренировочном процессе методические приемы с учетом их эффективности в ИВС (ПК-15)</li> <li>- проводить и анализировать данные педагогического контроля (ПК-15)</li> <li>- оказывать первую доврачебную помощь при травмах и острых состояниях (ПК-15)</li> </ul>
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- техникой движений, технико-тактическими действиями, средствами выразительности (ПК-14)</li> <li>- средствами и методами совершенствования технико-тактического мастерства; физической подготовленности (ПК-14)</li> <li>- методологией и методикой планирования педагогического контроля тренировочного процесса (ПК-15)</li> <li>- опытом осуществления самоконтроля, навыками судейства (ПК-15)</li> <li>- современными компьютерными программами для обследования и анализа соревновательной деятельности в ИВС (ПК-15)</li> </ul>

**1.5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:**

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры								
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>582</b>	<b>64</b>	<b>98</b>	<b>64</b>	<b>98</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>64</b>	<b>98</b>	
В том числе:	-	-	-	-	-	-				
Практические занятия (ПЗ)	582	64	98	64	98	48	48	64	98	
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>66</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	
В том числе:	-	-	-	-	-					
изучение теоретического материала	10	2	2			2	2		2	
подготовка к проведению фрагмента занятия	8	4	4							
оформление отчётов соревновательной деятельности	24	2	2	4	4	2	2	4	4	
подготовка к текущим контролям (тестированию)	14			4	4	2		4		
Подготовка к промежуточной аттестации	10		2		2		2		4	
Вид промежуточной аттестации (зачёт)			з		з		з		Дифф. зачет	
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>часы</b>	<b>648</b>	<b>72</b>	<b>108</b>	<b>72</b>	<b>108</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	<b>72</b>	<b>108</b>
	<b>зачётные единицы</b>	<b>18</b>		<b>5</b>		<b>5</b>		<b>3</b>		<b>5</b>

\*В том числе, из 582 часов –130 часов интерактивных занятий

**заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры									
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>56</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	
В том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Практические занятия (ПЗ)	56	10	10	6	6	4	4	4	4	8	
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>592</b>	<b>62</b>	<b>62</b>	<b>66</b>	<b>66</b>	<b>68</b>	<b>68</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>100</b>	
В том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
изучение теоретического материала		40	8	40	36	24	34	12	14	30	
подготовка к проведению фрагмента занятия		10	8	10	10	4	4	6	8	10	
оформление отчётов		6	6	6		10	8		8	10	
подготовка к текущим контролям		6	6	10	6	10	12	8	10	20	
подготовка к аудиторной контрольной работе (тестированию)			4		4			4			
выполнение контрольной работы			20			20		20		20	
Подготовка к промежуточной аттестации			10		10		10		10	10	
Вид промежуточной аттестации (зачёт)			к.р з		з	к.р.	з	к.р	з	К.р. Дифф. зачет	
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>Часы</b>	<b>648</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	<b>108</b>
	<b>зачётные единицы</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	

\*В том числе, из 56 часов –11,2 часов интерактивных занятий