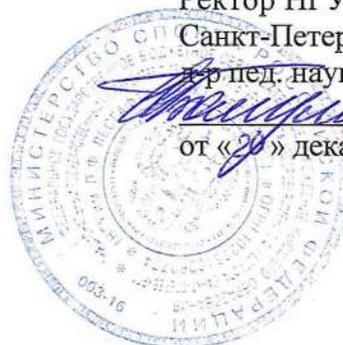


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

ПРИНЯТО  
на заседании Ученого совета  
НГУ им. П.Ф. Лесгафта,  
Санкт-Петербург  
Протокол № 5  
от «20» декабря 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор НГУ им. П.Ф. Лесгафта,  
Санкт-Петербург,  
д-р пед. наук, профессор  
С.Е. Бакулев  
от «20» декабря 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о разработке основных профессиональных образовательных программ**  
**по актуализированным федеральным государственным образовательным**  
**стандартам высшего образования**

Санкт-Петербург  
2018

## **1. Назначение и область применения документа**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и определяет структуру, порядок проектирования и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – ОПОП ВО, ОПОП, основные образовательные программы), реализующих федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург» (далее – Университет).

1.2 Процедура является обязательной для всего профессорско-преподавательского состава Университета, участвующего в разработке и реализации основных образовательных программ.

## **2. Нормативные документы**

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- действующим законодательством Российской Федерации и другими локальными нормативными актами Университета.

## **3. Общие положения**

3.1 Основная профессиональная образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики основной профессиональной образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных средств и методиче-

ских материалов.

3.2 Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата, программы магистратуры – по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры, программы аспирантуры – по направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.3 Образовательная программа имеет направленность (профиль), которая конкретизирует содержание программы путем ориентации на область (области) и сферу (сферы) и/или тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.

3.4 Университет может реализовывать по направлению подготовки одну или несколько программ бакалавриата, магистратуры, аспирантуры, имеющих различную направленность (профиль).

3.5 В наименовании основной профессиональной образовательной программы указываются наименования направления подготовки и направленность (профиль) образовательной программы, если указанная направленность (профиль) отличается от наименования направления подготовки.

3.6 ОПОП ВО по программам бакалавриата и программам магистратуры может быть реализована в формах обучения, установленных ФГОС ВО; допускается сочетание различных форм обучения.

3.7 ОПОП ВО как комплект документов формируется отдельно на каждый профиль (направленность) каждого направления подготовки.

3.8 Информация об ОПОП ВО подлежит размещению на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Сведения об образовательной организации».

#### **4. Структура основной профессиональной образовательной программы**

4.1 **Структура образовательной программы** регламентирована соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и включает в себя:

- общую характеристику ОПОП;
- учебный план;
- компетентностно-ориентированный учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин;
- программы практик;
- программу ГИА;
- фонды оценочных средств;
- методические материалы.

4.2 **Общая характеристика** (приложение №1, №2, №3) включает следующие пункты:

- цели и задачи реализации основной профессиональной образовательной программы;

- направление подготовки;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- срок освоения ОПОП ВО;
- объем основной профессиональной образовательной программы и ее трудоемкость;
- язык преподавания по основной профессиональной образовательной программе;
- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- области и сферы, в которых выпускники готовятся осуществлять профессиональную деятельность;
- задачи и типы задач профессиональной деятельности;
- профессиональные стандарты и планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции обучающихся, установленные ФГОС ВО и дополнительно Университетом);
- информационное обеспечение основной профессиональной образовательной программы;
- материально-техническое и учебно-методическое обеспечение основной профессиональной образовательной программы;
- кадровое обеспечение основной профессиональной образовательной программы;
- механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

Общая характеристика ОПОП ВО разрабатывается руководителем ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ресурсным потенциалом Университета

**4.3 Учебный план** ОПОП ВО является основным документом, регламентирующим учебный процесс. Он определяет продолжительность и последовательность периодов теоретического и практического обучения, промежуточного контроля, каникул, всех видов практик и государственной итоговой аттестации (ГИА); содержит полный перечень дисциплин и практик, входящих в структуру ОПОП ВО, с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения; отражает формы промежуточной и итоговой аттестации.

При разработке учебного плана и компетентностно-ориентированного учебного плана должны быть выполнены следующие требования:

- учебный план должен соответствовать структуре программы, определенной ФГОС ВО, в частности, содержать обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (рекомендательную);
- обязательная часть может быть одинаковой для ОПОП, реализующихся в рамках одного направления;
- в компетентностно-ориентированном учебном плане должно быть представлено распределение компетенций по следующему принципу:

- ✓ дисциплины (модули) и практики обязательной части формируют все ОПК и обязательные ПК (при наличии);
- ✓ дисциплины (модули) и практики части, формируемой участниками образовательных отношений, включают все профессиональные компетенции (ПК, ППК, ПКО), определяемые организацией самостоятельно, исходя из направленности (профиля) программы;
- ✓ все УК формируются дисциплинами (модулями) и практиками, независимо от того, к какой части они принадлежат.

– учебные планы должны быть максимально унифицированы в части дисциплин направленных на формирование универсальных компетенций в целом по Университету, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в рамках направления подготовки;

– перечень, полная трудоёмкость, формы промежуточной аттестации (вносимые в приложение к диплому) дисциплин, практик, вид государственной итоговой аттестации должны быть одинаковы в учебных планах очной и заочной форм обучения;

– средняя недельная аудиторная нагрузка для студентов очной формы обучения не должна превышать 30 часов;

– доля лекционных занятий не должна превышать величину, определенную ФГОС ВО по направлению подготовки;

– планируемое количество курсовых работ за семестр не должно быть более одной;

– каждая дисциплина по выбору должна иметь не менее одной альтернативной с той же общей трудоёмкостью, одинаковым количеством аудиторных часов по видам занятий и набором компетенций.

Учебный план ОПОП ВО формируется средствами специального программного обеспечения с целью выполнения требований ФГОС ВО, Порядков организации и осуществления образовательной деятельности, перечисленных в разделе 2 настоящего Положения, требований настоящего раздела и других нормативных актов Университета и автоматизации процедур проектирования и реализации ОПОП ВО (распределение компетенций, выдача нагрузки, составление расписания и пр.).

Учебный план является основным документом для составления расписаний учебных занятий, промежуточной и итоговой аттестации, расчета учебной нагрузки кафедр Университета.

**4.4 Календарный учебный график** отображает продолжительность и последовательность периодов теоретического и практического обучения, промежуточных аттестаций, каникул, всех видов практик и государственной итоговой аттестации по понедельно за весь период обучения по учебным годам.

Календарный учебный график ОПОП ВО формируется вместе с учебным планом, при этом он носит рамочный характер и не учитывает реальное начало учебного года и ежегодное смещение дат по дням недели. Для обеспечения эффективного построения учебного процесса на каждый

учебный год на основе календарного учебного графика разрабатывается график учебного процесса, учитывающий реальное начало учебного года по всем формам обучения и смещение 1 сентября по дням недели в конкретный год.

График учебного процесса разрабатывается учебно-методическим центром Университета по образовательным программам и курсам обучения до 1 мая каждого года.

**4.5 Рабочая программа дисциплины** (далее – программа дисциплины) включает в себя наименование дисциплины (модуля); перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, что отражается в перечне формируемых знаний, умений, умения опыта и формулировках компетенций, в формировании которых участвует данная дисциплина; указание места дисциплины в структуре образовательной программы; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся, на подготовку к промежуточной аттестации и на контактную работу обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий: лекционные, практические, лабораторные занятия; содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю); перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля); перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных системы (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю); фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

Программа дисциплины (модуля) разрабатывается кафедрой, за которой закреплена дисциплина в соответствии с учебным планом, рассматривается на заседании кафедры, согласовывается с руководителем ОПОП, рассматривается на заседании Учебно-методического совета Университета и утверждается проректором по учебно-воспитательной работе.

Утвержденные рабочие программы хранятся в печатном виде на кафедре, в электронном виде размещаются на официальном сайте Университета.

**4.6 Программа практики** включает в себя указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения, перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы; указание

объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях (допускается так же дополнительно указание продолжительности практики в учебных днях и/или астрономических часах); содержание практики; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Работу по созданию и реализации программ практик возглавляет декан факультета учебно-профессиональных практик. Он является ответственным за обеспечение всех практик рабочими программами.

Рабочая программа по практике разрабатывается работником из числа профессорско-преподавательского состава по заданию декана факультета учебно-профессиональных практик по согласованию с руководителем ОПОП.

Процедура разработки, утверждения, хранения и актуализации программ практик установлена Положением о разработке программ практик.

**4.7 Фонд оценочных средств** по ОПОП ВО формируется с учетом методических материалов, определяющих процедуру оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности и является составной частью рабочих программ дисциплин и практик.

**4.8 Программа государственной итоговой аттестации** включает в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, описание показателей и критериев оценивания сформированности результатов обучения, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы. Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается руководителем образовательной программы, рассматривается на Педагогическом совете факультета / Педагогическом совете института, согласовывается с деканами / директорами институтов и утверждается проректором по учебно-воспитательной работе.

**4.9 Методические материалы** разрабатываются в рамках каждой дисциплины (модуля), практики и являются составной частью соответствующих программ.

При реализации образовательной программы Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном Положением о элективных и факультативных дис-

циплинах. При реализации образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС ВО, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также при наличии специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в рекомендуемую часть программы.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися (по его личному заявлению), так и в отдельных группах. При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет включает в образовательную программу специализированные адаптационные дисциплины (модули).

## **5. Порядок проектирования и утверждения образовательной программы**

5.1 ОПОП ВО проектируется с учетом требований ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности) и с учетом рекомендаций примерной ОПОП ВО (при наличии). При включении примерной основной образовательной программы в реестр примерных основных образовательных программ (далее – соответственно, ПООП, реестр), Университет разрабатывает с учетом ПООП образовательную программу для лиц, поступающих на обучение, в год, следующий за годом включения ПООП в реестр. Предшествующие наборы обучающихся продолжают и заканчивают обучение по программе, разработанной и утвержденной Ученым советом Университета до включения соответствующей ПООП в реестр.

5.2 Ответственным за проектирование ОПОП ВО является руководитель программы (далее – руководитель ОПОП), который назначается приказом ректора Университета.

5.3 Проектирование ОПОП начинается с разработки учебного плана и компетентностно-ориентированного учебного плана. Обязательная часть учебного плана по программам одного направления формируется учебно-методическим центром по согласованию с деканами факультетов. В случае разногласий решение принимается на совещании с проректором по учебно-воспитательной работе. Рекомендуемая часть учебного плана формируется руководителем ОПОП в установленные учебно-методическим центром сроки.

5.4 Проект учебного плана подписывается руководителем ОПОП, согласовывается с деканом факультета / директором института, начальником УМЦ, проректором учебно-воспитательной работе и утверждается ректором на основании решения Ученого совета Университета.

5.5 На основе учебного плана под контролем руководителя ОПОП формируются остальные составляющие образовательной программы: общая характеристика ОПОП; рабочие программы дисциплин (модулей) с фондами оценочных средств; аннотации рабочих программ дисциплин (модулей); программы практик; программа ГИА; методические материа-

лы.

5.6 ОПОП ВО утверждается решением Ученого совета Университета, о чем делается запись на ее титульном листе с указанием даты заседания совета и номера протокола – до начала соответствующего учебного года начала реализации ОПОП ВО. ОПОП ВО подписывается проректором по учебно-воспитательной работе и заверяется печатью Университета.

5.7 Руководитель ОПОП сдает в методический кабинет УМЦ **оригинал учебного плана, общую характеристику ОПОП, сканированные копии программ практик и аннотаций рабочих программ дисциплин**. Заведующий методическим отделом УМЦ ведёт учёт готовности ОПОП и организует размещение ОПОП на сайте Университета.

5.8 ОПОП ВО должна содержать сведения об экспертизе со стороны представителей профессионального сообщества, это оформляется в виде отдельного документа, именуемого «Рецензия работодателя на образовательную программу» (приложение №4). Дата выдачи рецензии работодателя может не совпадать с датой утверждения основной профессиональной образовательной программы.

## **6. Внесение изменений в ОПОП**

6.1 ОПОП ВО обновляются, при необходимости, в части содержания программ дисциплин (модулей) / практик, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также с учетом мнения работодателей и потребителей образовательных услуг Университета, обновления доступной базы фонда библиотеки и электронно-библиотечных систем.

6.2 Корректировка ОПОП ВО в части состава и объема дисциплин и практик учебного плана рассматривается на заседании Учебно-методического совета Университета по ходатайству Педагогического совета факультета / Педагогического совета института, согласованному с начальником учебно-методического центра. Решение оформляется протоколом.

## **7. Порядок внесения изменений в основную образовательную программу**

7.1 Инициатором внесения изменений в учебный план, график учебного процесса, названия дисциплин (модулей), практик, распределение компетенций в компетентностно-ориентированном учебном плане может быть руководитель ОПОП, любое заинтересованное лицо, в том числе обучающиеся, работодатели.

7.2 Для инициации внесения изменений заинтересованное лицо обращается с предложениями к руководителю ОПОП в письменной фор-

ме.

7.3 Руководитель ОПОП принимает решение о необходимости внесения изменений или об отклонении предложений.

7.4 При принятием руководителем ОПОП решения о необходимости внесения изменений в ОПОП, проект изменений представляется в УМЦ в письменной форме с обоснованием.

7.5 УМЦ проводит экспертизу проектных изменений на соответствие ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

7.6 Проект изменений в ОПОП рассматривается на очередном Учебно-методическом совете Университета, в присутствии руководителя ОПОП. Учебно-методический совет Университета принимает решение об утверждении проекта изменений, отклонении или необходимости доработки проекта изменений.

7.7 При принятии положительного решения об утверждении проекта изменений, проект изменений представляется на Ученый совет Университета начальником УМЦ.

7.8 После утверждения проекта изменений Ученым советом Университета, изменения вносятся в ОПОП и доводятся до сведения всех лиц, участвующих в реализации по ОПОП. Выписка из протокола Ученого совета Университета прилагается к ОПОП.

7.9 Данный порядок не применяется при ежегодной актуализации рабочих программ дисциплин, практик и других компонентов ОПОП.

#### 7. Ответственность и полномочия

| № п/п | Содержание этапа разработки  | Ответственные                            |
|-------|--|--|
| 1     | Организация и контроль разработки ОПОП   | Деканы факультетов, директора институтов |
| 2     | Разработка и утверждение общей характеристики ОПОП   | Руководители ОПОП                        |
| 3     | Разработка и утверждение учебных планов, компетентностно-ориентированных учебных планов                          | Начальник УМЦ, руководители ОПОП         |
| 4     | Разработка и утверждение календарного графика учебного процесса на учебный год                                   | Начальник УМЦ, специалисты УМЦ           |
| 5     | Размещение ОПОП на официальном сайте   | Начальник УМЦ                            |
| 6     | Формирование документов учета ОПОП в методическом кабинете УМЦ   | Заведующий методическим кабинетом УМЦ    |
| 7     | Разработка и утверждение методического обеспечения дисциплины. Размещение информации и документов на официальном | Заведующие кафедрами                     |

**«Форма характеристики ОПОП для направления подготовки бакалавров»**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья  
имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

ПРИНЯТО  
на заседании Ученого совета  
НГУ им. П.Ф. Лесгафта,  
Санкт-Петербург  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от « » \_\_\_\_\_ 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор НГУ им. П.Ф. Лесгафта,  
Санкт-Петербург,  
д-р пед. наук, профессор  
\_\_\_\_\_ С.Е. Бакулев  
от « » \_\_\_\_\_ 2019 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

\_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки)

\_\_\_\_\_  
направленность (профиль) образовательной программы

**БАКАЛАВР**

\_\_\_\_\_  
(квалификация)

Санкт-Петербург

- \_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |     |
|--|-----|
| 1. Общие положения   | 4   |
| 2. Нормативные документы   | 4   |
| 3. Цели и задачи реализации основной профессиональной образовательной программы  | 4   |
| 4. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки _____ образовательной программы - _____             | 5   |
| Рецензия на основную профессиональную образовательную программу высшего образования - программу бакалавриата по направлению подготовки _____, направленность (профиль) образовательной программы _____ | ... |

### Приложения

График учебного процесса по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленность (профиль) образовательной программы \_\_\_\_\_

Учебный план основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленность (профиль) образовательной программы \_\_\_\_\_

Компетентностно-ориентированный учебный план основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленность (профиль) образовательной программы \_\_\_\_\_

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата (индикаторы достижения компетенций) по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленность (профиль) образовательной программы \_\_\_\_\_

Рабочие программы дисциплин (модулей) по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленность (профиль) образовательной программы \_\_\_\_\_

Программы практик по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленность (профиль) образовательной программы \_\_\_\_\_

ной программы \_\_\_\_\_

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленность (профиль) \_\_\_\_\_ образовательной программы \_\_\_\_\_

Методические материалы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленность (профиль) образовательной программы \_\_\_\_\_

### **1. Общие положения**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП), реализуемая в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург» (НГУ им. П.Ф. Лесгафта) по направлению подготовки XXXX, профилю XXXXXX представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по указанному направлению подготовки.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, аннотации рабочих программ дисциплин (РПД) (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **2. Нормативные документы для разработки образовательной программы**

Нормативно-правовую базу разработки данной Программы составляют законы и документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров XXXXXXXXXX, № XXX, утвержденный XXXXXXXXXX Министерством образования и науки РФ ;
- Устав НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург;
- Положение о разработке основных профессиональных образовательных программ;
- другие нормативно-методические документы Министерства науки и образования РФ.

### **3. Цель и задачи реализации ОПОП**

Главная цель ОПОП ВО – развитие у обучающихся личностных качеств, а также реализация компетентного подхода, индивидуальная работа с каждым студентом, формирование у него универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Общими целями, в соответствие с требованиями ФГОС ВО являются:

– развитие компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, компетенций системно-деятельностного характера;

– формирование социокультурной среды и условий, необходимых для всестороннего развития личности;

– развитие социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ;

– оценка компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определённого уровня культуры.

Основные задачи ОПОП заключаются в формировании знаний, умений, навыков в подготовке к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОПОП в области \_\_\_\_\_

**4. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки \_\_\_\_\_ образовательной программы - \_\_\_\_\_**

**4.1. Направление подготовки - \_\_\_\_\_**

**4.2. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы \_\_\_\_\_**

**4.3. Срок освоения основной профессиональной образовательной**

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет XX года;

- заочной формах обучения срок обучения XX года XX месяцев;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на XX год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования и объем программы, реализуемый за один учебный год в заочной форме обучения, а также по индивидуальному плану определяются соответствующими учебными планами в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

#### **4.4. Объем основной профессиональной образовательной программы и ее трудоемкость**

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет XXX з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более XXX з.е.

Трудоемкость ОПОП включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися ОПОП, и на итоговую аттестацию.

Объем контактной работы обучающихся по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленности (профиля) образовательной программы \_\_\_\_\_ составляет XXXX часов.

#### **4.5 Язык преподавания по основной профессиональной образовательной программе**

Предметы по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки \_\_\_\_\_ направленности (профиля) \_\_\_\_\_ образовательной программы \_\_\_\_\_ изучаются на русском языке.

#### **4.6 Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы – \_\_\_\_\_.**

#### **4.7 Области и сферы, в которых выпускники готовятся осуществлять профессиональную деятельность**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата с присвоением квалификации (степени) «XXXX», включает: \_\_\_\_\_

#### **4.8 Задачи и типы задач профессиональной деятельности**

Выпускник, освоивший программу XXXXXX с присвоением квалификации (степени) «XXXXX», готов решать следующие профессиональные задачи:

Основные типы и задачи профессиональной деятельности выпускника, сопряженные с областями и объектами профессиональной деятельности

| Область профессиональной деятельности | Тип задачи профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности |
|---------------------------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------------|
|                                       |  |                                      |                                       |

#### 4.9 Профессиональные стандарты и планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

| №                                     | Код профессионального стандарта | Наименование области профессиональной деятельности.<br>Наименование профессионального стандарта. |
|---------------------------------------|---------------------------------|--|
| Область профессиональной деятельности |                                 |  |
| 1                                     |                                 |  |
| 2                                     |                                 |  |

Сопоставление профессиональных задач образовательной программы и обобщенных трудовых (ОТФ), трудовых (ТФ) профессионального стандарта

| Задачи профессиональной деятельности выпускника | Обобщённая трудовая функция |              |                      | Код и наименование трудовой функции |
|---|-----------------------------|--------------|----------------------|-------------------------------------|
|   | код                         | наименование | уровень квалификации |                                     |
| Область профессиональной деятельности           |                             |              |                      |                                     |
| ПС -  |                             |              |                      |                                     |
|   |                             |              |                      |                                     |

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы следующие универсальные компетенции

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника |
|---|---|
|   | УК-1. ....  |
|   | УК-2. ....  |

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформиро-

ваны следующие общепрофессиональные компетенции

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника |
|--|--|
|  | ОПК-1. ....  |
|  | ОПК-2. ....  |

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции

| Код и наименование рекомендуемые профессиональной компетенции выпускника | Основание: обобщённые трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ) / анализ опыта / требование рынка труда |
|--|--|
| ПК-1 - .....   | ПС - .....<br>ОТФ - .....<br>ТФ - .....  |
| ППК-2 - .....  | ПС - .....<br>ОТФ - .....<br>ТФ - .....  |

#### 4.10. Информационное обеспечение программы

Информация об основной профессиональной образовательной программы представлена в сети Интернет по адресу Главная страница сайта Университета / Обучение/ Образовательные программы (<http://lesgaft.spb.ru/ru/content/obrazovatelnye-programmy>) и на соответствующей кафедре.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории Университета, так и вне е

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы.

С целью использования в учебном процессе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и(или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

#### **4.11. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы**

Университет, реализующий основную образовательную программу, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин и при необходимости обновляется).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и при необходимости обновляется.

#### **4.12. Кадровое обеспечение программы**

Реализация программы бакалавриата обеспечена педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональному стандарту «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 608н от 8 сентября 2015 года.

Не менее 70% численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы на иных условиях (приведенных к целочисленным значениям замещаемых ставок), ведут научную, учебно-методическую и/или практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы на иных условиях (приведенных к целочисленным значениям замещаемых ставок), являются руководителями и/или работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы, в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее 60 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы на иных условиях (приведенных к целочисленным значениям замещаемых ставок), имеют ученую степень и/или ученое звание.

К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности Университета на иных условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие спортивные звания «Мастер спорта России», «Мастер спорта СССР», «Гроссмейстер России», «Гроссмейстер СССР», «Мастер спорта России международного класса», «Мастер спорта СССР международного класса», Почётные спортивные звания «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный мастер спорта СССР», «Заслуженный тренер России», «Заслуженный тренер СССР», «Почётный спортивный судья России», почётные звания «Заслуженный работник физической культуры и спорта Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры и спорта РСФСР», а также являющиеся лауреатами государственных премий в сфере физической культуры и спорта.

#### **4.13. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся**

Оценка качества образования в Университете осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля (текущий контроль и промежуточная аттестация);
- государственной аккредитации;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования.

Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе организована в Университете согласно Положения о системе независимой оценки качества образования (утвержденного Ученым советом Университета 20 декабря 2018

года, протокол № 5).

В качестве источников данных для оценки качества образования используются: образовательная статистика; текущий контроль, промежуточная и государственная (итоговая) аттестация; внутренние аудиты структурных подразделений; отчеты педагогических работников Университета, кафедр, факультетов и др.

Регулярное проведение самообследования осуществляется в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В целях совершенствования образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и для проведения ежегодной внутренней оценки качества образовательных услуг анкетирование поступающих (абитуриентов), обучающихся, выпускников, научно-педагогических работников, работодателей степению удовлетворенности различными аспектами образовательного процесса. Опросы организуются Центром мониторинга и независимой оценки качества.

В целях обеспечения фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ по направлениям подготовки проводится мониторинг системы оценки качества обучения студентов в форме компьютерного тестирования.

«Форма характеристики ОПОП для направления подготовки магистров»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья  
имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

ПРИНЯТО  
на заседании Ученого совета  
НГУ им. П.Ф. Лесгафта,  
Санкт-Петербург  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от « » \_\_\_\_\_ 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор НГУ им. П.Ф. Лесгафта,  
Санкт-Петербург,  
д-р пед. наук, профессор  
\_\_\_\_\_ С.Е. Бакулев  
от « » \_\_\_\_\_ 2019 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

---

(код и наименование направления подготовки)

---

направленность (профиль) образовательной программы

**МАГИСТР**

---

(квалификация)

Санкт-Петербург

- \_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |     |
|--|-----|
| 1. Общие положения   | 4   |
| 2. Нормативные документы   | 4   |
| 3. Цели и задачи реализации основной профессиональной образовательной программы  | 4   |
| 4. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки _____ образовательной программы - _____             | 5   |
| Рецензия на основную профессиональную образовательную программу высшего образования - программу магистратуры по направлению подготовки _____, направленность (профиль) образовательной программы _____ | ... |

### Приложения

График учебного процесса по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленность (профиль) образовательной программы \_\_\_\_\_

Учебный план основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленность (профиль) образовательной программы \_\_\_\_\_

Компетентностно-ориентированный учебный план основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленность (профиль) образовательной программы \_\_\_\_\_

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры (индикаторы достижения компетенций) по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленность (профиль) образовательной программы \_\_\_\_\_

Рабочие программы дисциплин (модулей) по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленность (профиль) образовательной программы \_\_\_\_\_

Программы практик по основной профессиональной образовательной про-

грамме высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленность (профиль) образовательной программы \_\_\_\_\_

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленность (профиль) образовательной программы \_\_\_\_\_

Методические материалы по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленность (профиль) образовательной программы \_\_\_\_\_

### **1. Общие положения**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП), реализуемая в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург» (НГУ им. П.Ф. Лесгафта) по направлению подготовки ХХХХ, профилю ХХХХХХ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по указанному направлению подготовки.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, аннотации рабочих программ дисциплин (РПД) (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **2. Нормативные документы для разработки образовательной программы**

Нормативно-правовую базу разработки данной Программы составляют законы и документы:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки магистров ХХХХХХХХХХ, № ХХХ, утвержденный ХХХХХХХХХХ Министерством образования и науки РФ ;

– Устав НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург;

– Положение о разработке основных профессиональных образовательных программ;

– другие нормативно-методические документы Министерства науки и образования РФ.

### **3. Цель и задачи реализации ОПОП**

Главная цель ОПОП ВО – развитие у обучающихся личностных качеств, а также реализация компетентного подхода, индивидуальная работа с каждым студентом, формирование у него универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Общими целями, в соответствии с требованиями ФГОС ВО являются:

– развитие компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, компетенций системно-деятельностного характера;

– формирование социокультурной среды и условий, необходимых для всестороннего развития личности;

– развитие социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ;

– оценка компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определённого уровня культуры.

Основные задачи ОПОП заключаются в формировании знаний, умений, навыков в подготовке к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОПОП в области

---

**4. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки \_\_\_\_\_ образовательной программы - \_\_\_\_\_**

**4.1. Направление подготовки - \_\_\_\_\_**

**4.2. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы \_\_\_\_\_**

**4.3. Срок освоения основной профессиональной образовательной**

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет XX года;

- заочной формах обучения срок обучения XX года XX месяцев;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на XX год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования и объем программы, реализуемый за один учебный год в заочной форме обучения, а также по индивидуаль-

ному плану определяются соответствующими учебными планами в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

#### **4.4. Объем основной профессиональной образовательной программы и ее трудоемкость**

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет XXX з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более XXX з.е.

Трудоемкость ОПОП включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися ОПОП, и на итоговую аттестацию.

Объем контактной работы обучающихся по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки \_\_\_\_\_, направленности (профиля) образовательной программы \_\_\_\_\_ составляет XXXX часов.

#### **4.5 Язык преподавания по основной профессиональной образовательной программе**

Предметы по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки \_\_\_\_\_ направленности (профиля) образовательной программы \_\_\_\_\_ изучаются на русском языке.

#### **4.6 Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы – \_\_\_\_\_.**

#### **4.7 Области и сферы, в которых выпускники готовятся осуществлять профессиональную деятельность**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы магистратуры с присвоением квалификации (степени) «XXXX», включает: \_\_\_\_\_

#### **4.8 Задачи и типы задач профессиональной деятельности**

Выпускник, освоивший программу XXXXXX с присвоением квалификации (степени) «XXXX», готов решать следующие профессиональные задачи: \_\_\_\_\_

Основные типы и задачи профессиональной деятельности выпускника, сопряженные с областями и объектами профессиональной деятельности

| Область профессиональной деятельности | Тип задачи профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности |
|---------------------------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------------|
|                                       |  |                                      |                                       |

#### 4.9 Профессиональные стандарты и планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

| №                                     | Код профессионального стандарта | Наименование области профессиональной деятельности.<br>Наименование профессионального стандарта. |
|---------------------------------------|---------------------------------|--|
| Область профессиональной деятельности |                                 |  |
| 1                                     |                                 |  |
| 2                                     |                                 |  |

Сопоставление профессиональных задач образовательной программы и обобщенных трудовых (ОТФ), трудовых (ТФ) профессионального стандарта

| Задачи профессиональной деятельности выпускника | Обобщённая трудовая функция |              |                      | Код и наименование трудовой функции |
|---|-----------------------------|--------------|----------------------|-------------------------------------|
|   | код                         | наименование | уровень квалификации |                                     |
| Область профессиональной деятельности           |                             |              |                      |                                     |
| ПС -  |                             |              |                      |                                     |
|   |                             |              |                      |                                     |

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы следующие универсальные компетенции

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника |
|---|---|
|   | УК-1. ....  |
|   | УК-2. ....  |

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы следующие общепрофессиональные компетенции

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника |
|--|--|
|  | ОПК-1. ....  |
|  | ОПК-2. ....  |

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции

| Код и наименование | Основание: |
|--------------------|------------|
|                    |            |

| рекомендуемые профессиональной компетенции выпускника | обобщённые трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ) / анализ опыта / требование рынка труда |
|---|---|
| ПК-1 - .....  | ПС - .....<br>ОТФ - .....<br>ТФ - .....   |
| ППК-2 - .....   | ПС - .....<br>ОТФ - .....<br>ТФ - .....   |

#### 4.14. Информационное обеспечение программы

Информация об основной профессиональной образовательной программе представлена в сети Интернет по адресу Главная страница сайта Университета / Обучение/ Образовательные программы (<http://lesgaft.spb.ru/ru/content/obrazovatelnye-programmy>) и на соответствующей кафедре.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории Университета, так и вне ее

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы.

С целью использования в учебном процессе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и(или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

#### 4.15. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

Университет, реализующий основную образовательную программу, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных

учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин и при необходимости обновляется).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и при необходимости обновляется.

#### **4.16. Кадровое обеспечение программы**

Реализация программы магистратуры обеспечена педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональному стандарту «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 608н от 8 сентября 2015 года.

Не менее 70% численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы на иных условиях (приведенных к целочисленным значениям замещаемых ставок), ведут научную, учебно-методическую и/или практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы на иных условиях (приведенных к целочисленным значениям замещаемых ставок), являются руководителями и/или работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессио-

нальной сфере соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы, в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее 60 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы на иных условиях (приведенных к целочисленным значениям замещаемых ставок), имеют ученую степень и/или ученое звание.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Университета за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) должно составлять не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности Университета на иных условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие спортивные звания «Мастер спорта России», «Мастер спорта СССР», «Гроссмейстер России», «Гроссмейстер СССР», «Мастер спорта России международного класса», «Мастер спорта СССР международного класса», Почётные спортивные звания «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный мастер спорта СССР», «Заслуженный тренер России», «Заслуженный тренер СССР», «Почётный спортивный судья России», почетные звания «Заслуженный работник физической культуры и спорта Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры и спорта РСФСР», а также являющиеся лауреатами государственных премий в сфере физической культуры и спорта.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

#### **4.17. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся**

Оценка качества образования в Университете осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля (текущий контроль и промежуточная ат-

тестация);

- государственной аккредитации;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования.

Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе организована в Университете согласно Положения о системе независимой оценки качества образования (утвержденного Ученым советом Университета 20 декабря 2018 года, протокол № 5).

В качестве источников данных для оценки качества образования используются: образовательная статистика; текущий контроль, промежуточная и государственная (итоговая) аттестация; внутренние аудиты структурных подразделений; отчеты педагогических работников Университета, кафедр, факультетов и др.

Регулярное проведение самообследования осуществляется в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В целях совершенствования образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и для проведения ежегодной внутренней оценки качества образовательных услуг анкетирование поступающих (абитуриентов), обучающихся, выпускников, научно-педагогических работников, работодателей степенью удовлетворенности различными аспектами образовательного процесса. Опросы организуются Центром мониторинга и независимой оценки качества.

В целях обеспечения фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ по направлениям подготовки проводится мониторинг системы оценки качества обучения студентов в форме компьютерного тестирования.

## Рецензия

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования, реализуемую в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»  
XX.04.XX

---

код и название направления подготовки ОПОП

Комплексная реабилитация в физической культуре и спорте

---

направленность (профиль) ОПОП

ОПОП разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки

---

код и название направления подготовки

Для оценки ОПОП представлен комплект документов, включающий: учебный план; компетентностно-ориентированный учебный план; календарный учебный график; общая характеристика ОПОП; рабочие программы дисциплин и практик; программа государственной итоговой аттестации; методические материалы, определяющие в том числе процедуры оценивания компетенций.

Рассмотрев представленные на материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника соответствуют ФГОС ВО.

2. Структура программы включает следующие блоки: Блок 1 «Дисциплины (модули)», Блок 2 «Практика», Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Общая трудоемкость программы составляет XX з.е.

3. Оценка качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки обеспечивается:

- наличием нормативной и методической документации для разработки и применения фондов оценочных средств;
- наличием фондов оценочных средств для оценивания всех результатов обучения;
- соблюдением основных принципов разработки фондов оценочных средств: валидности, определённости, однозначности, надёжности и полноте по количественному составу;
- соответствием тем курсовых работ, проектов и ВКР типам профессиональных задач и общим требованиям подготовки выпускника.

Общие выводы.

Представленная основная профессиональная образовательная программа

---

соответствует основным требованиям ФГОС ВО и современному уровню развития науки, экономики, общества, техники и производства.

Рецензент:

должность, место работы, ученая степень и звание (при наличии)

Фамилия

И.О.

*Подпись рецензента заверяется печатью организации, которую представляет рецензент. Не обязательно гербовой, можно Отдела кадров, можно печатью «Для документов», «Для справок» и т.п.).*

Согласовано

Проректор  
по учебно-воспитательной работе



С.И. Петров

Проректор по учебно-методическому  
объединению



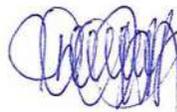
М.Ю. Щенникова

Начальник учебно-методического  
центра



А.В. Андриенко

Юрисконсульт



М.А. Зайтавская