Макет оформления дополнительной профессиональной программы

повышения квалификации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»

МЕЖОТРАСЛЕВОЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Руководитель организации  Заказчикак  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |  | УТВЕРЖДАЮ  Ректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия    «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| . |  |

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

НАЗВАНИЕ ПРОГРАММЫ

Челябинск

20\_\_\_

Содержание

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Общая характеристика дополнительной профессиональной программы   повышения квалификации…………………………………..……………………………….. | 3 |
| * 1. Нормативная правовая база разработки дополнительной   профессиональной программы повышения квалификации……………….………………. |  |
| * 1. Цель и задачи дополнительной профессиональной программы   повышения квалификации………………………………...………………………………..... |  |
| * 1. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение,   необходимые для освоения программы…………………………….………………………. |  |
| * 1. Планируемые результаты обучения………………………..………………... |  |
| 1.5. Нормативная трудоемкость обучения………………………………………..… |  |
| * 1. Документ, выдаваемый после завершения обучения……………..………... |  |
| * 1. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной   профессиональной программы повышения квалификации…………………………... |  |
| 1. Содержание дополнительной профессиональной программы   повышения квалификации…………………………………………………..……………….. |  |
| * 1. Календарный учебный график…………………………….…………..……. |  |
| * 1. Учебный план……………………………………………………..…………. |  |
| * 1. Рабочие программы учебных разделов…………………………………….. |  |
| 1. Результаты освоения дополнительной профессиональной   программы повышения квалификации……………………..……………………………… |  |
| 1. Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации……………………………………….. |  |
| 1. Кадровое обеспечение образовательного процесса………..…... |  |
| 1. Разработчики дополнительной профессиональной программы повышения квалификации…………………………………………………..… |  |

1. **Общая характеристика дополнительной профессиональной программы**

**повышения квалификации**

*Описать актуальность программы*

* 1. **Нормативная правовая база разработки дополнительной**

**профессиональной программы повышения квалификации**

Нормативную правовую базу разработки дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Основы методологии спортивной тренировки в циклических и ациклических видах спорта» составляют:

1. – Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;
2. – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
3. – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года №1244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
4. *– Указать профессиональный стандарт на основании которого разработана ДПП*
5. – *Указать при необходимости федеральный государственный образовательный стандарт;*
6. – Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры».
7. *При необходимости включить дополнительные нормативно-правовые акты, регламентирующие конкретную отрасль.*
   1. **Цель и задачи дополнительной профессиональной программы**

**повышения квалификации**

*Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) формирование новой(ых) компетенции(й), необходимой(ых) для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. В формулировке цели должны быть указаны виды профессиональной деятельности, в рамках которых проводится совершенствование или формирование новых компетенций.*

*При наличии утвержденного профессионального стандарта для формулировки цели программы рекомендуется использовать информацию первого раздела стандарта «Общие сведения» и «Основная цель вида профессиональной деятельности».*

***Пример***

Цель программы: совершенствование профессиональных компетенций специалистов сферы физической культуры и спорта, характеризующихся:

– способностью реализовывать систему отбора и спортивной ориентации в избранном виде спорта с использованием современных методик по определению антропометрических, физических и психических особенностей обучающихся; необходимых для выполнения следующих видов деятельности в рамках имеющейся квалификации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | | Трудовая функция | |
| код | наименование | наименование | код |
| D | Проведение тренировочных мероприятий и осуществление руководства состязательной деятельностью спортсменов на этапе совершенствования спортивного мастерства | Осуществление отбора обучающихся в группы и секции этапа совершенствования спортивного мастерства (по виду спорта, спортивной дисциплине) | D/01.6 |

Цель ДПП ПК:

Задачи ДПП ПК:

1

2

3

4

**1.3 Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимые для освоения программы**

*Указываются требования к поступающему на обучение: уровень, направление (специальность), направленность (профиль) имеющегося профессионального образования; область профессиональной деятельности; занимаемая должность; наличие имеющихся дополнительных квалификаций; определенная характеристика опыта профессиональной деятельности и т.д.*

***Пример:***

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь среднее профессиональное или высшее образование по направлению подготовки «Физическая культура». Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

**1.4 Планируемые результаты обучения**

*В планируемых результатах обучения перечисляются знания, умения и навыки, которые участвуют в качественном изменении подлежащих совершенствованию профессиональных компетенций или в формировании новых компетенций в результате освоения слушателем программы. При этом рекомендуется использовать раздел «Должностные обязанности» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или утвержденные профессиональные стандарты. Профессиональные компетенции (ПК) формулируются на основании трудовых действий соответствующей трудовой функции (ТФ), описанной в рамках определенных обобщенной трудовой функции (ОТФ) выбранного профессионального стандарта, при соотнесении их с основной образовательной программой, в рамках которой реализуется программа. При отсутствии профессионального стандарта ПК формулируются на основе должностных обязанностей, описанных в квалификационных характеристиках выбранной должности в ЕКС.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Имеющаяся квалификация (требования к слушателям): высшее образование в области | | | | | | |
| Виды деятельности | Трудовая функция  (код) | Трудовые действия | Компетенции | Знания | Умения | Имеет опыт (владения) |
|  |  |  |  |  |  |  |

*Таблица заполняется с учетом требований профессионального стандарта и/или установленных квалификационных требований и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего и(или) среднего профессионального образования к результатам освоения образовательных программ*

В результате освоения программы слушатель должен:

Знать:

–

–

–

Уметь:

–

–

–

Иметь практический опыт деятельности:

–

–

–

**1.5 Нормативная трудоемкость обучения**

*Указывается трудоемкость в часах (или зачетных единицах) за весь период обучения, которая включает все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, практики и время, отводимое на контроль качества освоения слушателем программы. Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации - 16 час.*

***Пример***

Трудоемкость обучения по ДПП ПК – 72 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя. Общий срок обучения – 2 недели.

**1.6 Документ, выдаваемый после завершения обучения**

Удостоверение о повышении квалификации установленного ФГБОУ ВО «УралГУФК» образца

* 1. **Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации**

*Описать следующие условия:*

*Организация образовательной деятельности по программе;*

*Кадровые условия реализации программы;*

*Учебно-методическое, информационное обеспечение программы;*

*Материально-техническое обеспечение программы.*

1. **Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации**

**2.1 Календарный учебный график**

*Указывается максимальная учебная нагрузка в часах в неделю при используемой форме обучения, но не более 54 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.*

***Пример***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Форма обучения | Аудиторных часов в день | Дней  в неделю | Общая продолжительность программы |
| Очная | 4-6 | 5 | 2 недели |
| 8 | 6 | 1 неделя |

Учебные занятия проводятся согласно расписанию, утвержденного проректором по учебно-воспитательной работе УралГУФК.

**2.2 Учебный план**

# Министерство спорта Российской Федерации

# Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

# «Уральский государственный университет физической культуры»

# Межотраслевой региональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров

|  |  |
| --- | --- |
| . | УТВЕРЖДАЮ: Ректор ФГБОУ ВО «УралГУФК»,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. |

# **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

# дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

«**Название программы**»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование учебных дисциплин (разделов, модулей), тем | Трудоемкость всего  в часах | Трудоемкость по видам работ в часах: | | | | Форма контроля |
| аудиторные учебные занятия: | | | самосто-ятельная работа |
| всего | лекции | практические |
| **1** | **Наименование раздела** |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Название темы |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Название темы |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **Наименование раздела** |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Название темы |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Название темы |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итоговая аттестация** |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО** |  |  |  |  |  |  |

СОГЛАСОВАНО:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Проректор по учебно-воспитательной работе | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | И.О. Фамилия, ученая степень, ученое звание |
| Начальник учебно-методического управления | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | И.О. Фамилия, ученая степень, ученое звание |
| Директор МРЦПК и ППК | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | И.О. Фамилия, ученая степень, ученое звание |
| Заведующий кафедрой | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | И.О. Фамилия, ученая степень, ученое звание |

**2.3 Рабочие программы учебных разделов**

*Дисциплинарное содержание программы может быть представлено укрупнено через дидактическое содержание дисциплин или детально путем разработки учебных программ (учебно-тематических планов) по дисциплинам, стажировкам, практикам и т.д. При реализации электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий наличие учебных программ по дисциплинам обязательно.*

*Структура и содержание учебных программ определяется их разработчиками самостоятельно, с учетом необходимости достижения целей и результатов обучения.*

**Раздел 1 Название раздела (количество часов)**

**Тема 1.1 Наименование темы (количество часов)**

Вопросы, раскрывающие содержание темы (изложить основные вопросы в заданной последовательности).

**Тема 1.2 Наименование темы (количество часов)**

Вопросы, раскрывающие содержание темы (изложить основные вопросы в заданной последовательности).

**Перечень практических занятий раздела**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер темы | Наименование практического занятия | Трудоемкость  в часах |
|  |  |  |

*Если в разделе учебным планом не предусмотрено проведение практических занятий, вместо таблицы написать:*

*Практические занятия программой не предусмотрены*

**Содержание самостоятельной работы слушателей по разделу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер темы | Наименование самостоятельной работы слушателей | Трудоемкость  в часах |
|  |  |  |

**Формы и методы контроля знаний слушателей по разделу**

**Список рекомендуемой литературы и других информационных ресурсов по разделу**

Основная литература:

1

2

3

Дополнительная литература:

1

2

3

Другие информационные ресурсы:

1

2

3

**Раздел 2 Название раздела (количество часов)**

**Тема 2.1 Наименование темы (количество часов)**

Вопросы, раскрывающие содержание темы (изложить основные вопросы в заданной последовательности).

**Тема 2.2 Наименование темы (количество часов)**

Вопросы, раскрывающие содержание темы (изложить основные вопросы в заданной последовательности).

**Перечень практических занятий раздела**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер темы | Наименование практического занятия | Трудоемкость  в часах |
|  |  |  |

*Если в разделе учебным планом не предусмотрено проведение практических занятий, вместо таблицы написать:*

*Практические занятия программой не предусмотрены*

**Содержание самостоятельной работы слушателей по разделу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер темы | Наименование самостоятельной работы слушателей | Трудоемкость  в часах |
|  |  |  |

**Формы и методы контроля знаний слушателей по разделу**

**Список рекомендуемой литературы и других информационных ресурсов по разделу**

Основная литература

1

2

3

Дополнительная литература:

1

2

3

Другие информационные ресурсы:

1

2

3

**3 Результаты освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование учебных разделов, тем | Освоенные/ усовершенствованные  компетенции | Должен знать | Должен уметь | Должен иметь  практический опыт деятельности |
| **1** | **Наименование раздела** |  |  |  |  |
| 1.1 | Название темы |  |  |  |  |
| 1.2 | Название темы |  |  |  |  |
| **2** | **Наименование раздела** |  |  |  |  |
| 2.1 | Название темы |  |  |  |  |
| 2.2 | Название темы |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**4 Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации**

*Описываются формы и методы итогового контроля, приводятся типовые контрольно-измерительные материалы и формулируются критерии оценки уровня профессиональных компетенций, необходимых умений и знаний (п. 1.4), которые приобретены или усовершенствованы слушателями в результате освоения программы.*

*Приводится перечень вопросов, выносимых на аттестацию в форме экзамена или зачета. Если итоговая аттестация проводится в виде защиты реферата, то приводится их примерная тематика, а также прописываются требования к их оформлению, содержанию и объему.*

*Оценка уровня освоения программ осуществляется аттестационной комиссией по двухбалльной («зачтено», «не зачтено») или четырехбальной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).*

*В общем случае (в том числе для программ большого объема) оценка может осуществляться на основе балльно-рейтинговой системы. В этом случае дается описание баллов, начисляемых на предусмотренные программой видов работ, а также критериев оценки (перевода рейтинговой суммы баллов в действующую систему оценок).*

**Перечень вопросов, выносимых на итоговую аттестацию**

**или**

**Примерная тематика рефератов**

1

2

3

**Тестовые задания**

1.

а)

б)

в)

г)

**5 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование раздела | Фамилия, имя, отчество преподавателя | Ученая степень, ученое звание | Основное место работы, должность |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**6 Разработчики дополнительной профессиональной программы повышения квалификации**

|  |  |
| --- | --- |
| Ученая степень, звание ФИО составителя программы  *При составлении несколькими преподавателями программы указать составителей по разделам* | (подпись) |
| Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации рассмотрена и одобрена на заседании кафедры *Название кафедры* протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.  Заведующий кафедрой *название кафедры*  Ученая степень, ученое звание. ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  Согласовано:  Начальник УМУ, И.О. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Директор МРЦПК и ППК, И.О. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

|  |  |
| --- | --- |
| Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «*НАЗВАНИЕ*» рассмотрена на заседании методического совета ФГБОУ ВО «УралГУФК» и рекомендована к реализации в МРЦПК и ППК ФГБОУ ВО «УралГУФК» решением от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. протокол № \_\_\_\_\_ | |
| Председатель методического совета,  Ученая степень, ученое звание. ФИО | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |