

Министерство спорта Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»
(НГУ им. П.Ф.Лесгафта, Санкт-Петербург)

ПРИНЯТО

«УТВЕРЖДАЮ»

На заседании Ученого совета
НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург

И.о. ректора Университета

Протокол № 5

В.Ф. Гришков

от «19» 12 2024г.

2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Факультете летних видов спорта

Санкт-Петербург
2024

1. Общие положения

1.1 Факультет летних видов спорта (далее - Факультет) является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург» (далее - Университет).

1.2 Факультет осуществляет свою деятельность на основании лицензии, выданной Университету на право ведения образовательной деятельности.

Деятельность Факультета представляет единую целевую программу в неразрывной связи с Университетом в целом.

1.3. Факультет имеет штамп, ведет документацию по всем направлениям деятельности, составляет отчет по итогам своей работы за учебный год.

К документам Факультета имеют право доступа, помимо его работников, ректор, проректоры по соответствующим направлениям деятельности, лица, уполномоченные ими для проверки деятельности Факультета, а также иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Факультет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации Университета, федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом Университета, решениями Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета, Коллективным договором, заключенным между Администрацией и профсоюзным комитетом сотрудников, Правилами внутреннего распорядка Университета, настоящим Положением и иными организационно-распорядительными актами Университета.

1.5 Непосредственное руководство Факультетом осуществляет декан, который подчиняется проректору по учебно-воспитательной работе.

2. Задачи и функции Факультета

2.1. Главными задачами Факультета являются:

- обеспечение высокого уровня знаний и компетенций у обучающихся, отвечающих потребностям современного рынка труда в области физической культуры и спорта;
- распространение и популяризация передовых научных знаний, организация, координация и контроль исследований, научно-методических и научно-исследовательских работ,

- организация, координация и контроль учебно-методической деятельности кафедр Факультета (совместно с учебно-методическим управлением Университета);
- организация, координация и контроль культурно-просветительской, воспитательной деятельности и спортивной работы;
- участие в развитии международного сотрудничества в сфере образования и научных исследований в области физической культуры и спорта;
- осуществление профориентационной деятельности;
- организация и контроль быта обучающихся, их стипендиальное обеспечение;
- другие задачи, не противоречащие Уставу Университета и соответствующие профилю Факультета.

2.2. Функции Факультета:

- управление деятельностью входящих в состав Факультета подразделений;
- исполнение государственного задания Университета в части направлений, реализуемых Факультетом;
- разработка, реализация и развитие образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки, соответствующим профилю деятельности Факультета (совместно с учебно-методическим управлением Университета);
- соблюдение лицензионных и аккредитационных требований к образовательным программам;
- учебно-методическое сопровождение образовательных программ, элементов образовательных программ, реализуемых на Факультете, а также различных элементов образовательных программ, реализуемых работниками Факультета для обучающихся других Институты и Факультетов;
- содействие и контроль проведения научных и научно-методических исследований, научных мероприятий;
- осуществление научной и педагогической экспертизы;
- участие в реализации международных образовательных программ и научных проектов с зарубежными образовательными организациями и научными центрами;
- внедрение цифровых образовательных технологий в образовательный процесс;

- участие в формировании штатного расписания кафедр Факультета, привлечение высококвалифицированных кадров для замещения должностей научно-педагогических работников Факультета;
- ведение документооборота по контингенту обучающихся на Факультете (формирование учебных групп, назначение командиров групп; учета посещаемости, успеваемости студентов и анализ его результатов, подготовка приказов по движению контингента обучающихся и др.)
- организация, участие в осуществлении и контроль образовательного процесса (участие в составлении учебных расписаний, расписаний промежуточной аттестации; подготовка и учет документации промежуточной аттестации; организация, проведение и подготовка отчетной документации Государственной итоговой аттестации (ГИА) и т.п.)
- участие в организации профессионального образования, профессиональной переподготовки и повышения квалификации представителей Факультета;
- организация воспитательной и спортивной работы в соответствии с планом работы и поддержка внеаудиторной деятельности обучающихся Факультета;
- проведение профориентационной, рекламной, просветительской деятельности для привлечения абитуриентов и обучающихся на образовательные программы и в научно-исследовательские, проектные, творческие коллективы Университета и Факультета;
- проведение работы по расширению и укреплению связей с предприятиями различных форм собственности, научными организациями, министерствами и ведомствами в области подготовки кадров, создания и эффективного развития материально-технических ресурсов, учебного и научно-исследовательского процессов, обеспечения баз практик и трудоустройства выпускников на основе долгосрочных договоров;
- поддержка деятельности органов студенческого самоуправления и студенческих организаций на Факультете и в общежитии Университета;
- проведение работы по взаимодействию с выпускниками Факультета;
- организация и осуществление работы комиссий Факультета (стипендиальной комиссии, комиссии по эффективности труда научно-педагогических работников Факультета, аттестационной комиссии Факультета и других комиссий, создаваемых на Факультете);
- иные функции, не противоречащие Уставу Университета и соответствующие профилю Факультета.

3. Состав и структура Факультета

3.1. В структуру Факультета входят:

- кафедра теории и методики гимнастики;
- кафедра теории и методики футбола;
- кафедра теории и методики плавания;
- кафедра теории и методики велосипедного спорта;
- кафедра теории и методики водно-моторного и парусного видов спорта;
- кафедра теории и методики легкой атлетики имени В.В. Ухова;
- кафедра теории и методики гребного спорта им. Е.С. Салтыкова;
- кафедра теории и методики спортивных игр;
- кафедра теории и методики массовой физкультурно-оздоровительной работы;
- деканат.

В структуре Факультета могут создаваться другие структурные подразделения по решению Ученого совета Университета и в соответствии с приказом Ректора Университета. Деятельность структурных подразделений регламентируется соответствующими Положениями.

3.2. К профессорско-преподавательским должностям Факультета относятся: декан, заведующий кафедрой, профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель и ассистент. Специалист по учебно-методической работе и диспетчер факультета относятся к профессионально-квалификационной группе должностей учебно-вспомогательного персонала. Должностные обязанности, права и ответственность сотрудников Факультета закреплены в соответствующих должностных инструкциях.

3.3. В составе Деканата Факультета предусмотрены должности: декана, специалиста по учебно-методической работе 1 категории, диспетчера Факультета.

3.4. На Факультете по решению Ученого совета Университета и в соответствии с приказом Ректора Университета могут создаваться советы, комиссии и иные органы. Деятельность структурных подразделений регламентируется соответствующими Положениями.

3.5. В структуре Факультета действует стипендиальная комиссия. Ее функцией является принятие решений о назначении стипендий обучающимся на Факультете, контроль за использованием средств стипендиального фонда. В состав стипендиальной комиссии входят декан Факультета, председатель первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов, представители

студенческого актива. Деятельность стипендиальной комиссии регулируется Положением о стипендиальной комиссии Факультета.

3.6. В структуре Факультета действует аттестационная комиссия. Ее функцией является оценка уровня знаний лиц, поступающих на Факультет в порядке перевода из других образовательных организаций, восстановления в число обучающихся после отчисления из Университета. Деятельность аттестационной комиссии регулируется Положением об аттестационной комиссии Факультета.

3.7. В структуре Факультета действует комиссия по оценке эффективности труда работников профессорско-преподавательского состава Факультета. Ее функцией является оценка эффективности труда профессорско-преподавательского состава Факультета и определение размера выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ, за интенсивность и высокие результаты работы. Деятельности комиссии регулируется Положением о показателях и критериях оценки эффективности труда работников Университета для осуществления выплат стимулирующего характера.

4. Управление Факультетом

4.1 Непосредственное руководство Факультетом осуществляет декан Факультета, который избирается Ученым советом Университета.

4.2 Высшим коллективным органом управления Факультета является Совет Факультета. Совет Факультета формируется по принципу равного представительства от кафедр (заведующих кафедрами или полномочного представителя кафедры) и деканата.

4.3 Совет Факультета:

- участвует в подготовке, рассматривает и утверждает образовательные программы и их структурные элементы (рабочие учебные планы, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик и научно-исследовательской работы, программы, билеты ГИА, фонды оценочных средств по всем разделам учебных планов и другие учебно-методические документы, необходимые для учебно-методического обеспечения дисциплин, закрепленных за кафедрами Факультета);

- рассматривает и корректирует тематику и содержание выпускных квалификационных работ;

- рекомендует кандидатов на именные стипендии, кандидатов для поступления в магистратуру и аспирантуру;

- ходатайствует перед ректоратом о поощрении или взыскании обучающихся Факультета и работников из числа профессорско-преподавательского состава Факультета;

- организует и контролирует учебную, научную, методическую, воспитательную, спортивную работу на кафедрах Факультета;

- утверждает планы работы кафедр и отчетов за год.

4.4 Декан Факультета отчитывается о работе Факультета на Ученом совете Университета и на совете Факультета.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за качество, надлежащее и своевременное выполнение Факультетом функций, предусмотренных настоящим Положением, возлагается на декана Факультета.

5.2. Степень ответственности декана и других сотрудников Факультета устанавливается должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

6. Материально-техническая база Факультета

6.1 Факультет размещается на площадях, закрепленных за ним на основании приказа ректора Университета.

Перераспределение площадей производится на основании приказа ректора. Факультет не может самостоятельно переуступать закрепленные за ним площади физическим и юридическим лицам, в том числе на условиях аренды.

6.2 Все учебное и научное оборудование, приборы, материалы, вспомогательные средства, приобретенные или полученные Факультетом, находятся на ответственном хранении у специально оформленного материально-ответственного сотрудника (сотрудников) Факультета. Администрация Университета обязана обеспечить условия (место) для хранения учебного и научного оборудования.

6.3 Все необходимое оборудование предоставляется Факультету Университетом в пределах имеющихся средств по заявкам согласованных с деканом Факультета.

7. Заключительные положения

7.1 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также принятие его в новой редакции осуществляется на Учёном совете Университета и утверждается приказом ректора.

7.2 Реорганизация, переименование, ликвидация Факультета возможна по решению Ученого совета Университета и оформляется приказом ректора.