

Министерство спорта Российской Федерации

УТВЕРЖДЕНО

Председатель Федерального учебно-методического объединения в системе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки
49.00.00 Физическая культура и спорт

С.П. Евсеев

«19» декабря 2022 года

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В
ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»

Санкт-Петербург,

Содержание

1. Общая характеристика дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.....	3
1.1. Нормативная правовая база разработки дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.....	3
1.2. Цель и задачи дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.....	3
1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимые для освоения программы.....	5
1.4. Планируемые результаты обучения.....	6
1.5. Нормативная трудоемкость обучения.....	14
1.6. Документ, выдаваемый после завершения обучения.....	14
1.7. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.....	14
2. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.....	15
2.1. Календарный учебный график.....	15
2.2. Учебный план.....	16
2.3. Рабочие программы учебных разделов.....	18
3. Результаты освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.....	29
4. Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.....	42
5. Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	44
6. Разработчики дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.....	44

1. Общая характеристика дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Основное назначение дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и спорта» заключается в формировании знаний, умений, опыта деятельности для решения профессиональных задач, заключающихся в разработке сферы публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов в области физической культуры и спорта, обосновании, анализе эффективности стратегий развития физкультурно-спортивных организаций, программ и проектов в области физической культуры и спорта; в руководстве комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта. А так же направлена на обновление теоретических и практических навыков руководителей разного уровня в связи с повышением требований к уровню профессиональных знаний, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей в области физической культуры и спорта.

Целью освоения программы является овладение слушателями системой научно-практических знаний, умений и компетенций в сфере физической культуры и спорта и реализация их в своей профессиональной деятельности.

Объектами профессиональной деятельности слушателя являются различные организации и подразделения в области физической культуры и спорта на государственном и муниципальном уровне.

1.1 Нормативная правовая база разработки дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Нормативную правовую базу разработки дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и спорта» составляют:

– Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года №1244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Профессиональный стандарт "Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта" (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2015 г. N 798н).

1.2 Цель и задачи дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Реализация программы повышения квалификации «Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и спорта» направлена на совершенствование и формирование новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Виды профессиональной деятельности:

- управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации;
- организационно-методическая деятельность в области ФКиС.

Основная цель вида профессиональной деятельности:

- обеспечение эффективности и соответствия уставным целям деятельности физкультурно-спортивной организации.

- Организационно-методическое обеспечение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой подготовки на базе физкультурно-спортивных организаций, центров спортивной подготовки, а также образовательных организациях дошкольного и дополнительного образования детей, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, образовательных организациях среднего профессионального образования, осуществляющих деятельность в области ФКиС

Типы профессиональных задач:

- организационно-управленческие;
- организационно-методические;

Формируемые компетенции:

ПК-1- Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов,

ПК-2 Способен обеспечивать условия для развития внутри и межрегиональных спортивных связей, а так же осуществлять руководство деятельностью структурных подразделений, связанной с проведением физкультурных, спортивных, массовых мероприятий и осуществлением физкультурно-спортивной деятельности;

ПК-3 Способен осуществлять анализ финансово-хозяйственной деятельности, реализовывать учетную политику организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта

ПК-4 Способен управлять персоналом, задействованным в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта;

ПК-5 Способен осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта.

Обобщенные трудовые функции		Трудовая функция	
код	наименование	наименование	код
<i>Профессиональный стандарт "Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта"</i>			
F	Руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта	Текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта	F/01.7
		Управление материальными ресурсами для осуществления комплексной деятельности в области физической культуры и спорта	F/02.7
		Управление персоналом, задействованным в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта	F/03.7

	Руководство деятельностью структурных подразделений, связанной с проведением физкультурных, спортивных массовых мероприятий и осуществлением физкультурно-спортивной деятельности	F/04.7
	Организация контроля и учета комплексной деятельности в области физической культуры и спорта	F/06.7

<i>Профессиональный стандарт "Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта"</i>			
G	Разработка, обоснование, анализ эффективности стратегий развития физкультурно-спортивных организаций, программ и проектов в области физической культуры и спорта.	Управление персоналом, задействованным в организационном, ресурсном, методическом, информационном, научном сопровождении развития физической культуры и спорта	G/02.7
		Обеспечение условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей	G/07.7

1.3 Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимые для освоения программы

Высшее образование (бакалавриат, специалитет) в области физической культуры и спорта, допускается высшее образование (бакалавриат, специалитет) и подготовка по программам профессиональной переподготовки в области физической культуры и спорта.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

Возможные наименования должностей, профессий:

- Заместитель генерального директора (директора) по спортивной подготовке;
- Директор;
- Руководитель структурного подразделения по спортивной подготовке;
- Директор спортивной школы;
- Директор детско-юношеской спортивной школы;
- Директор спортивно-адаптивной школы;
- Директор детско-юношеской спортивно-адаптивной школы;
- Директор училища олимпийского резерва;
- Директор колледжа (колледжа-интерната) олимпийского резерва;
- Директор спортивной школы олимпийского резерва (специализированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва);
- Директор школы высшего спортивного мастерства;
- Директор центра олимпийской подготовки;
- Директор центра спортивной подготовки;

1.4 Планируемые результаты обучения

Виды деятельности	Трудовая функция (код)	Компетенция	Трудовые действия	Знания	Умения	Имеет опыт
<i>Профессиональный стандарт "Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта"</i>						
Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации	F/01.7 Текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта	<p>ПК-1 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов.</p> <p>ПК-5 Способен осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта.</p>	<p>Разработка комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком;</p> <p>- Составление периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>- Контроль подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или</p>	<p>- Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта;</p> <p>- Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p>- Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности;</p>	<p>- Планировать, координировать и контролировать работу физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов;</p>	<p>- Разработки комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком;</p> <p>- Составление периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>- Контроль подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям,</p>

			собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей.			заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей.
Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации	F/02.7 Управление материальными ресурсами для осуществления комплексной деятельности в области физической культуры и спорта	ПК-3 Способен осуществлять анализ финансово-хозяйственной деятельности, реализовывать учетную политику организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта/	- Координация деятельности структурных подразделений по выявлению и уточнению материальных потребностей организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта; - Рассмотрение и утверждения заявок структурных подразделений на удовлетворение материальных потребностей в пределах собственных полномочий, в том числе санкционирование исполнения заявок либо их передачи собственнику для согласования и финансирования; - Обеспечение соответствия договорной и закупочной деятельности согласно нормативным правовым актам; - Разработка и подписание	- Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по осуществлению закупочной деятельности и управлению имуществом; - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного и технологического оборудования в целях	- Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением материального обеспечения деятельности организации и ее структурных подразделений; - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов; - Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры.	- Координации деятельности структурных подразделений по выявлению и уточнению материальных потребностей организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта; - Рассмотрения и утверждения заявок структурных подразделений на удовлетворение материальных потребностей в пределах собственных полномочий, в том числе санкционирование исполнения заявок либо их передачи собственнику для согласования и финансирования; - Обеспечения соответствия договорной и закупочной

			приказов, графиков по проведению и утверждению итогов инвентаризации, включая инициирование служебных расследований по установлению виновников выявленных расхождений	определения их исправности		деятельности согласно нормативным правовым актам; - Разработка и подписание приказов, графиков по проведению и утверждению итогов инвентаризации, включая инициирование служебных расследований по установлению виновников выявленных расхождений
Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации	F/03.7 Управление персоналом, задействованным в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта	ПК-4 Способен управлять персоналом, задействованным в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта;	Разработка и модификация штатного расписания и организационной структуры в соответствии с требованиями нормативных правовых актов к физкультурно-спортивным организациям данного вида; - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей;	Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида; - Этические нормы в области спорта;	- Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации; - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию; - Обосновывать мотивы принятых решений. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения.	- Разработка и модификация штатного расписания и организационной структуры в соответствии с требованиями нормативных правовых актов к физкультурно-спортивным организациям данного вида; - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей; - Разработка или модификация системы

						<p>мотивации работников.</p> <p>- Определение наиболее эффективных способов использования персонала, задействованного в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта.</p>
<p>Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации</p>	<p>F/04.7Руководство деятельностью структурных подразделений, связанной с проведением физкультурных, спортивных массовых мероприятий и осуществлением физкультурно-спортивной деятельности</p>	<p>ПК-2- Способен обеспечивать условия для развития внутри и межрегиональных спортивных связей, а так же осуществлять руководство деятельностью структурных подразделений, связанной с проведением физкультурных, спортивных, массовых мероприятий и осуществлением физкультурно-спортивной деятельности;</p>	<p>Контроль разработки и утверждение планов проведения физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок в соответствии с заявками физкультурно-спортивных организаций и договорными обязательствами;</p> <p>- Контроль обеспечение введения временного режима работы спортивных сооружений, объектов спорта структурных подразделений в соответствии с требованиями организатора физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок и договорными обязательствами;</p>	<p>Методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий;</p> <p>- Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного и технологического оборудования в целях проведения спортивных и иных массовых мероприятий;</p> <p>- Положение (регламент) и расписание спортивных соревнований.</p> <p>- Требования к составлению программ мероприятий, положений о мероприятиях.</p>	<p>- Планировать, координировать и контролировать работу структурных подразделений, связанную с проведением физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, тренировок;</p> <p>- Анализировать требования организатора мероприятий к условиям проведения мероприятия и оценивать их на соответствие материальной и технической базе организации и ее структурных подразделений, а также на</p>	<p>- Контроля разработки и утверждение планов проведения физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок в соответствии с заявками физкультурно-спортивных организаций и договорными обязательствами;</p> <p>- Контроля обеспечение введения временного режима работы спортивных сооружений, объектов спорта структурных подразделений в соответствии с требованиями организатора физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок и договорными</p>

					соответствие нормативным правовым актам; - Определять объем и достаточность персонала и материальных ресурсов для проведения мероприятий и организации тренировок.	обязательствами; - Подписание акта о готовности спортивного сооружения, объекта спорта к проведению соревнования, акта приема-передачи спортивного и технологического оборудования в соответствии с договорными обязательствами и заявками.
Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной	F/06.7 Организация контроля и учета комплексной деятельности в области физической культуры и спорта	ПК-1 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов. ПК-5 Способен осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической	Мониторинг и контроль выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе;	: Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности	Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением учета и подготовкой отчетности структурных подразделений; - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений; - Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры.	- Разработки самостоятельно либо с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение обязательной отчетности структурных подразделений в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями организации; - Разработки самостоятельно либо с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение внутренних

		культуры и спорта.		<p>физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p>- Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p>		<p>порядков организации управленческого учета и отчетности структурных подразделений;</p> <p>- Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе;</p>
--	--	--------------------	--	---	--	---

<p>Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной</p>	<p>G/02.7 Управление персоналом, задействованным в организационном, ресурсном, методическом, информационном, научном сопровождении развития физической культуры и спорта</p>	<p>ПК-4 Способен управлять персоналом, задействованным в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Разработки и модификации штатного расписания и организационной структуры в соответствии с требованиями нормативных правовых актов к физкультурно-спортивным организациям данного вида; - Контроля состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей; - Разработки или модификации системы мотивации работников. - Определения наиболее эффективных способов использования персонала, задействованного в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта. 	<p>Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Этические нормы в области спорта; 	<ul style="list-style-type: none"> - Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации; - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию; - Обосновывать мотивы принятых решений. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. 	<ul style="list-style-type: none"> - Разработка и модификация штатного расписания и организационной структуры в соответствии с требованиями нормативных правовых актов к физкультурно-спортивным организациям данного вида; - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей; - Разработка или модификация системы мотивации работников. - Определение наиболее эффективных способов использования персонала, задействованного в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта.
---	---	--	---	---	--	---

<p>Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной</p>	<p>G/07.7 Обеспечение условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей</p>	<p>ПК-1- Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов.</p> <p>ПК-2 Способен обеспечивать условия для развития внутри и межрегиональных спортивных связей, а так же осуществлять руководство деятельностью структурных подразделений, связанной с проведением физкультурных, спортивных, массовых мероприятий и осуществлением физкультурно-спортивной деятельности;</p>	<p>- Обеспечение проведения обучающих мероприятий, семинаров, конференций для представителей физкультурно-спортивных организаций субъекта Российской Федерации, органа власти в области физической культуры и спорта, спортивных федераций по виду спорта.</p>	<p>- Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p>- Положения, правила и регламенты проведения российских и международных спортивных соревнований.</p>	<p>- Определять объем и достаточность персонала и материальных ресурсов для организации занятий, проведения спортивных мероприятий.</p>	<p>Осуществление приема частных и должностных лиц по вопросам, связанным с деятельностью по обеспечению и сопровождению развития физической культуры и спорта на региональном (межрегиональном) уровне/ Представление интересов организации, осуществляющей деятельность по обеспечению и сопровождению развития физической культуры и спорта, на встречах с представителями органов власти, коммерческих и общественных организаций. Координация спортивной, тренировочной и соревновательной деятельности физкультурно-спортивных организаций.</p>
---	--	--	--	---	---	--

1.5 Нормативная трудоемкость обучения

Трудоемкость обучения по данной программе 108 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя. Общий срок обучения – 3 - 4 недели.

1.6 Документ, выдаваемый после завершения обучения

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по программе повышения квалификации и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и спорта» и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации – удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», а также лицам, освоившим часть программы повышения квалификации и (или) отчисленным из образовательной организации в ходе освоения программы повышения квалификации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

1.7 Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Образовательная деятельность слушателей по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и спорта» предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, консультации и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Реализация компетентного подхода должна предусматривать использование в образовательной деятельности образовательной организации активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, практикумов, практических тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Освоение дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и спорта» завершается итоговой аттестацией в форме ЗАЧЕТА, включающего теоретические и практические знания.

Оценка качества освоения программы проводится в отношении соответствия результатов программы повышения квалификации заявленным целям и планируемым результатам обучения.

2 Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

2.1 Календарный учебный график

Форма обучения	Аудиторных часов в день	Самостоятельная работа	Дней в неделю	Общая продолжительность программы
Очная	4 - 6	2 - 4	5	3 - 4 недели

Учебные занятия проводятся согласно расписанию.