

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Национальный государственный Университет  
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта,  
Санкт-Петербург»**

Институт дополнительного образования

Дополнительная профессиональная программа  
профессиональной переподготовки

**Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и  
спорта**

**(продолжительность 500 часов)**

Квалификация – Спортивный менеджер

**Утверждено**  
**решением учебно-методического совета**  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол №\_\_

**Директор ИДО \_\_\_\_\_ Е.Я. Михайлова**

**Авторы-разработчики:**  
**к.п.н., доцент Михайлова Е.Я.**

Санкт-Петербург  
2023

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Общая характеристика программы.....	4
1.2. Цель реализации программы.....	4
1.3. Характеристика нового вида профессиональной деятельности обучающегося.....	5
1.4. Планируемые результаты обучения.....	6
1.5. Требования к уровню подготовки поступающего на обучения, необходимому для освоения программы.....	16
1.6. Трудоемкость обучения.....	16
1.7. Форма обучения.....	16
1.8. Общая трудоемкость обучения.....	18
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	19
2.1. Учебный план.....	19
2.2. Содержание дисциплин.....	23
2.2.1. Содержание программы дисциплины «Госполитика в области физической культуры и спорта: нормативные правовые акты Минспорта России».....	23
2.2.2. Содержание программы дисциплины «Информационно-аналитические технологии в области управления физической культуры и спорта».....	31
2.2.3. Содержание программы дисциплины «Специальные вопросы государственной гражданской службы».....	38
2.2.4. Содержание программы дисциплины «Стратегический менеджмент в государственном управлении».....	45
2.2.5. Содержание программы дисциплины «Организация спортивно-массовых мероприятий разного уровня».....	55
2.2.6. Содержание программы дисциплины «Психология управления».....	63
2.2.7. Содержание программы дисциплины «Служебная этика, конфликт интересов и противодействие коррупции».....	71
2.2.8. Содержание программы дисциплины «Правовые основы управления отраслью ФКиС».....	78
2.2.9. Содержание программы дисциплины «Спортивный маркетинг и поведение потребителей спортивных услуг».....	87
2.2.10. Содержание программы дисциплины «Менеджмент физкультурно-спортивной организации».....	95
2.2.11. Содержание программы дисциплины «Управление спортивной организацией (мотивация, тайм-менеджмент, стили управления)».....	103
2.2.12. Содержание программы дисциплины «Оказание первой помощи до оказания медицинской помощи».....	111
2.2.13. Содержание программы дисциплины «Управление конфликтами и организация переговорного процесса».....	121
2.2.14. Содержание программы дисциплины «Организация инклюзивных занятий в области ФКиС».....	128
2.2.15. Содержание программы дисциплины «Антидопинговые правила и допинг-контроль в спорте».....	134
2.2.16. Содержание программы дисциплины «Правовое регулирование антидопингового обеспечения в спорте».....	141
2.2.17. Содержание программы дисциплины «Волонтерское движение в обслуживании спортивных соревнований».....	157
2.2.18. Содержание программы дисциплины «Техническая эксплуатация спортивных сооружений, обеспечение безопасности на спортивных объектах».....	

.....	164
2.2.19 Содержание программы дисциплины «Финансовый менеджмент».....	172
2.2.20 Содержание программы практики.....	179
2.2.21 Содержание программы Итоговой аттестации.....	190
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	204
3.1. Кадровое обеспечение реализации программы.....	204
3.2. Учебно-методическое обеспечение программы.....	204
3.3. Материально-техническое обеспечение.....	204

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Общая характеристика программы

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки (ДПП ПП) «Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и спорта» учитывает квалификационные требования профессиональных стандартов (ПС) Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 г. N 363н "Об утверждении профессионального стандарта "Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2023 N 73527), а также требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратура) (Приказ Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1000 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление») и ФГОС ВО по направлению подготовки 49.04.01 Физическая культура (уровень магистратура) (Приказ Минобрнауки России от 19 сентября 2017 г. № 944 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 49.04.01 Физическая культура»).

Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки слушателей и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

### 1.2. Цель реализации программы

Целью реализации данной образовательной программы является формирование профессиональных компетенций у слушателей и освоение навыков необходимых для присвоения новой квалификации «Спортивный менеджер», которые необходимы для ведения профессиональной деятельности в сфере физической культуры и спорта. Программа является преемственной к основным образовательным программам высшего образования по направлениям подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и 49.04.01 Физическая культура.

**Основная цель вида профессиональной деятельности** – формировании знаний, умений, опыта деятельности для решения будущих профессиональных задач, заключающихся в разработке сферы публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, а также планирование, реализация, контроль деятельности и развитие организации (подразделения организации), входящей в систему спортивной подготовки.

Группа знаний:

Направление деятельности	Должность
Высшие должностные лица политических и общественных организаций	Руководители учреждений, организаций и предприятий
Руководители служб и подразделений в сфере образования	Руководители организаций физической культуры и спорта

### 1.3 Характеристика нового вида профессиональной деятельности обучающегося

1) Согласно профессиональному стандарту "Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта", приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 г. N 363н "Об утверждении профессионального стандарта "Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2023 N 73527), **слушатель программы готовится к следующим видам профессиональной деятельности:**

- Управление деятельностью и развитием организации (подразделения организации), входящей в систему спортивной подготовки.

**Программа ориентирована на развитие обобщенных трудовых функций:**

- Организация и развитие структурного подразделения, реализующего физкультурно-оздоровительную, физкультурно-спортивную деятельность;

- Организация и развитие коммерческих, некоммерческих клубов, организаций, обществ и объединений, осуществляющих физкультурно-спортивную деятельность;

- Деятельность по управлению физкультурно-спортивной организацией государственной, муниципальной формы собственности.

Таблица 1 - Связь дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и спорта» с профессиональными стандартами

<i>Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких), ОТФ и (или) ТФ</i>	<i>Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ</i>
<b>Код 05.008 Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации</b>	
Организация и развитие структурного подразделения, реализующего физкультурно-оздоровительную, физкультурно-спортивную деятельность; (код А)	6
Организация и развитие коммерческих, некоммерческих клубов, организаций, обществ и объединений, осуществляющих физкультурно-спортивную деятельность; (код В)	6
Деятельность по управлению физкультурно-спортивной организацией государственной, муниципальной формы собственности; (код С)	7

**2) Объектами профессиональной деятельности являются:**

- организации и подразделения в системе государственного и муниципального управления в области физической культуры и спорта.

**3) Задачи профессиональной деятельности слушателя:**

Обучающийся должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта;

- стратегическое руководство деятельностью по сопровождению развития физической культуры и спорта;

- организация контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов.

**4) Область профессиональной деятельности слушателя, прошедшего обучение по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки**

«Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и спорта» для выполнения нового вида профессиональной деятельности, включает в себя: обеспечение эффективного управления организацией, участие в организации и функционировании систем государственного и муниципального управления в области физической культуры и спорта, совершенствование управления в соответствии с тенденциями социально-экономического развития.

#### 1.4. Планируемые результаты обучения

Результаты освоения Программы определяются приобретаемыми слушателем компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами нового вида профессиональной деятельности.

#### Профессиональные компетенции

ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.

ОПК-2 Способен планировать деятельность организации в области физической культуры и массового спорта.

ОПК-3 Способен управлять взаимодействием заинтересованных сторон и обменом информацией в процессе деятельности в области физической культуры и массового спорта.

ОПК-4 Способен осуществлять методическое сопровождение по направлениям деятельности в области физической культуры и массового спорта

ПК - 1 Способен к организации и развитию структурного подразделения, реализующего физкультурно-оздоровительную, физкультурно-спортивную деятельность (код А).

ПК - 2 Способен к организации и развитию коммерческих, некоммерческих клубов, организаций, обществ и объединений, осуществляющих физкультурно-оздоровительную, физкультурно-спортивную деятельность (код В).

ПК - 3 Способен осуществлять деятельность по управлению физкультурно-спортивной организацией государственной, муниципальной формы собственности (код С).

#### Компетентностно-ориентированный план

№ п/п	Дисциплина	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ПК-1	ПК-2	ПК-3
1	Госполитика в области физической культуры и спорта: нормативные правовые акты Минспорта России	+	+			+	+	+
2	Информационно-аналитические технологии в области управления физической культуры и спорта		+	+	+			
3	Специальные вопросы государственной гражданской службы	+		+	+			
4	Стратегический менеджмент в государственном управлении	+	+	+				
5	Организация спортивно-массовых мероприятий разного уровня		+	+		+	+	+
6	Психология управления	+	+					

7	Служебная этика, конфликт интересов и противодействие коррупции	+		+	+			
8	Правовые основы управления отраслью ФКиС	+	+			+	+	+
9	Спортивный маркетинг и поведение потребителей спортивных услуг		+	+		+	+	+
10	Менеджмент физкультурно-спортивной организации		+	+		+	+	+
11	Управление спортивной организацией (мотивация, тайм-менеджмент, стили управления)	+	+	+				
12	Оказание первой помощи до оказания медицинской помощи				+	+	+	+
13	Управления конфликтами и организация переговорного процесса	+		+	+			
14	Организация инклюзивных занятий в области ФК и С				+	+	+	+
15	Антидопинговые правила и допинг-контроль в спорте	+		+	+	+	+	+
16	Правовое регулирование антидопингового обеспечения в спорте	+		+	+	+	+	+
17	Волонтерское движение в обслуживании спортивных соревнований			+	+	+		
18	Техническая эксплуатация спортивных сооружений, обеспечение безопасности на спортивных объектах		+			+	+	+
19	Финансовый менеджмент		+			+	+	+
20	Практика	+	+	+	+	+	+	+
21	Подготовка и защита итоговой аттестационной работы	+	+	+	+	+	+	+

Таблица 2.1 - Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации и формирование программ дисциплин

Профессиональный стандарт «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта»

Характеристика трудовой функции		Дисциплины, формирующие знания умения, владение
А/01.6 Управление структурным подразделением по физической культуре и массовому спорту, в том числе корпоративному		
Необходимые знания (знать):	Требования законодательства Российской Федерации к соблюдению порядка сбора и защиты персональных данных	Госполитика в области физической культуры и спорта: нормативные правовые акты Минспорта России,
	Требования законодательства Российской Федерации к обеспечению информационной	

	<p>безопасности</p> <p>Законодательство Российской Федерации в сфере ответственности физических, юридических лиц за нарушение требований по антидопингу</p> <p>Система антидопингового администрирования и менеджмента</p> <p>Требования к составлению программ мероприятий и положений о мероприятиях</p> <p>Положение, регламент, расписание соревнований массового спорта</p> <p>Профессионально-этические требования делового общения</p> <p>Регламенты работы с информационными системами, включая ограничения, допуски и порядок их применения</p>	<p>Информационно-аналитические технологии в области управления физической культуры и спорта,</p> <p>Правовое регулирование антидопингового обеспечения в спорте,</p> <p>Специальные вопросы государственной гражданской службы,</p> <p>Стратегический менеджмент в государственном управлении,</p> <p>Психология управления,</p> <p>Служебная этика, конфликт интересов и противодействие коррупции,</p> <p>Правовые основы управления отраслью ФКиС,</p> <p>Менеджмент физкультурно-спортивной организации,</p> <p>Организация спортивно-массовых мероприятий разного уровня,</p> <p>Антидопинговые правила и допинг-контроль в спорте,</p> <p>Волонтерское движение в обслуживании спортивных соревнований,</p> <p>Техническая эксплуатация спортивных сооружений, обеспечение безопасности на спортивных объектах,</p> <p>Практика</p>
Необходимые умения (уметь):	Составлять планы мероприятий по физической культуре и массовому спорту	
	Проводить мероприятия по физической культуре и массовому спорту на основе общероссийских и международных требований к их организации	
	Разъяснять антидопинговые правила	
	Определять готовность спортивного сооружения (площадки) или объекта спорта к проведению мероприятий	
	Проводить собеседования, тестирования и выбирать необходимый персонал для проведения мероприятий	
	Пользоваться поисковыми, справочными, аналитическими системами, информационными ресурсами, базами данных и цифровыми сервисами	
Трудовые действия (владеть):	Составление и согласование планов и программ по физической культуре и массовому спорту	
	Проведение мероприятий по физической культуре и массовому спорту, включая воспитательные мероприятия в соответствии с утвержденными планами	
	Осуществление анализа и контроля результатов проведения мероприятий по физической культуре и массовому спорту	
	Подготовка отчетной документации по управлению структурным подразделением по физической культуре и массовому спорту, в том числе с применением информационных систем	
А/02.6 Управление структурным подразделением по виду (видам) спорта		
Необходимые знания (знать):	Законодательство Российской Федерации в сфере обеспечения безопасности физкультурных, спортивных и массовых мероприятий	Госполитика в области физической культуры и спорта: нормативные правовые акты

	Законодательство Российской Федерации в сфере управления и организации работы по антидопинговому обеспечению	Минспорта России, Специальные вопросы государственной гражданской службы, Стратегический менеджмент в государственном управлении, Правовые основы управления отраслью ФКиС, Правовое регулирование антидопингового обеспечения в спорте, Антидопинговые правила и допинг-контроль в спорте, Организация инклюзивных занятий в области ФК и С, Техническая эксплуатация спортивных сооружений, обеспечение безопасности на спортивных объектах, Психология управления, Организация спортивно-массовых мероприятий разного уровня, Менеджмент физкультурно-спортивной организации, Управление спортивной организацией (мотивация, тайм-менеджмент, стили управления), Управление конфликтами и организация переговорного процесса, Оказание первой помощи до оказания медицинской помощи, Информационно-аналитические технологии в области управления физической культуры и спорта, Практика
	Документы национальной антидопинговой организации	
	Федеральные стандарты спортивной подготовки по виду (видам) спорт	
	Стандарты допинг-контроля в спорте, включая адаптивный спорт	
	Способы проверки надежности, исправности и готовности к эксплуатации спортивного и технологического оборудования, спортивного сооружения (объекта спорта)	
	Профессионально-этические требования делового общения	
	Календарные планы проведения муниципальных, региональных, всероссийских, международных спортивных мероприятий	
	Технологии управления физкультурно-оздоровительной, физкультурно-спортивной деятельностью	
	Способы проверки надежности, исправности и готовности к эксплуатации спортивного и технологического оборудования, спортивного сооружения (объекта спорта)	
Необходимые умения (уметь):	Обеспечивать надежность, исправность и готовность к эксплуатации спортивного и технологического оборудования	
	Проводить собеседования, отбирать и мотивировать персонал для обеспечения мероприятий по виду (видам) спорта	
	Разъяснять антидопинговые правила	
	Обеспечивать надежность, исправность и готовность к эксплуатации спортивного и технологического оборудования	
	Организовывать оказание первой помощи до оказания медицинской помощи	
	Пользоваться поисковыми, справочными, аналитическими системами, информационными ресурсами, базами данных и цифровыми сервисами	
Трудовые действия (владеть):	Формирование и согласование планов тренировочной, соревновательной деятельности по виду (видам) спорта и воспитательной работы с учетом календарей проведения муниципальных, региональных, всероссийских, международных спортивных мероприятий	
	Проведение тренировочных, соревновательных, воспитательных мероприятий	

	Осуществление подбора, оценки и мотивации персонала для проведения тренировочных, соревновательных, воспитательных мероприятий	
	Подготовка отчетной документации по управлению структурным подразделением по виду (видам) спорта, в том числе с применением информационных систем	
А/03.6 Управление структурным подразделением по методическому и антидопинговому обеспечению физкультурно-оздоровительной, физкультурно-спортивной деятельности		
Необходимые знания (знать):	Законодательство Российской Федерации в сфере обеспечения безопасности физкультурных, спортивных и массовых мероприятий	Госполитика в области физической культуры и спорта: нормативные правовые акты Минспорта России, Правовое регулирование антидопингового обеспечения в спорте, Антидопинговые правила и допинг-контроль в спорте, Информационно-аналитические технологии в области управления физической культуры и спорта, Управление конфликтами и организация переговорного процесса, Психология управления, Менеджмент физкультурно-спортивной организации, Практика
	Законодательство Российской Федерации в сфере ответственности физических, юридических лиц за нарушение требований по антидопингу	
	Международные антидопинговые правила и стандарты	
	Субстанции и (или) методы, запрещенные для использования в спорте постоянно и только в соревновательный период по виду спорта	
	Меры предотвращения допинга в спорте и борьбы с ним	
	Требования к разработке методических материалов по виду спорта и материалов по антидопинговому обеспечению	
	Профессионально-этические требования делового общения	
Необходимые умения (уметь):	Анализировать условия, составлять планы и разрабатывать программы мероприятий по методическому и (или) антидопинговому обеспечению	
	Организовывать и проводить анкетирования и опросы целевой аудитории по ресурсному обеспечению антидопинговой и (или) методической работы	
	Обеспечивать проведение воспитательных, информационных и профилактических антидопинговых мероприятий с использованием разработанных рекомендаций, инструкций и пособий	
	Разъяснять антидопинговые правила	
	Вести отчетную документацию по управлению структурным подразделением по методическому и антидопинговому обеспечению физкультурно-оздоровительной, физкультурно-спортивной деятельности	
	Пользоваться поисковыми, справочными, аналитическими системами, информационными ресурсами, базами данных	

	и цифровыми сервисами	
	Применять цифровую коммуникацию с соблюдением требований информационной безопасности и защиты персональных данных	
Трудовые действия (владеть):	Подготовка и согласование планов и программ методического и (или) антидопингового обеспечения	
	Организация разработки материалов по антидопинговому обеспечению	
	Проведение контроля и корректировка планов и программ методического и (или) антидопингового обеспечения	
	Подготовка отчетной документации по управлению структурным подразделением по методическому и (или) антидопинговому обеспечению физкультурно-спортивной деятельности, в том числе с применением информационных систем	
А/04.6 Управление структурным подразделением по реализации кадровой политики и ресурсному обеспечению физкультурно-оздоровительной, физкультурно-спортивной деятельности		
Необходимые знания (знать):	Законодательство Российской Федерации в сфере регулирования трудовых отношений в области физической культуры и спорта	Госполитика в области физической культуры и спорта: нормативные правовые акты Минспорта России, Специальные вопросы государственной гражданской службы, Правовые основы управления отраслью ФКиС, Правовое регулирование антидопингового обеспечения в спорте, Антидопинговые правила и допинг-контроль в спорте, Менеджмент физкультурно-спортивной организации, Управление спортивной организацией (мотивация, тайм-менеджмент, стили управления), Спортивный маркетинг и поведение потребителей спортивных услуг Финансовый менеджмент, Практика
	Законодательство Российской Федерации в сфере управления и организации работы по антидопинговому обеспечению	
	Система антидопингового администрирования и менеджмента	
	Технологии управления физкультурно-оздоровительной, физкультурно-спортивной деятельностью	
	Правила составления отчетной документации по управлению структурным подразделением по реализации кадровой политики и ресурсному обеспечению физкультурно-оздоровительной, физкультурно-спортивной деятельности	
Необходимые умения (уметь):	Составлять планы материально-технического и кадрового обеспечения организации	
	Анализировать данные финансовой, статистической отчетности и готовить решение по формированию бюджета ресурсного обеспечения организации	
	Выполнять анализ расходов на ресурсное обеспечение и контролировать исполнение планов расходов с учетом утвержденных бюджетов организации	
Трудовые действия (владеть):	Планирование материально-технического обеспечения и кадровых ресурсов организации	
	Подбор и оценка персонала для проведения физкультурно-оздоровительной, физкультурно-	

	<p>массовой, тренировочной и соревновательной деятельности по виду (видам) спорта</p> <p>Контролирование расходов на ресурсное обеспечение с учетом исполнения планов и утвержденных бюджетов организации</p> <p>Осуществление бюджетирования ресурсного обеспечения</p>	
<p>В/02.6 Управление физкультурно-оздоровительной, физкультурно-спортивной и воспитательной работой клуба, или организации, или общества, или объединения</p>		
<p>Необходимые знания (знать):</p>	<p>Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта</p>	<p>Госполитика в области физической культуры и спорта: нормативные правовые акты Минспорта России, Специальные вопросы государственной гражданской службы, Антидопинговые правила и допинг-контроль в спорте, Стратегический менеджмент в государственном управлении, Организация инклюзивных занятий в области ФК и С, Спортивный маркетинг и поведение потребителей спортивных услуг, Финансовый менеджмент, Правовые основы управления отраслью ФКиС, Информационно-аналитические технологии в области управления физической культуры и спорта, Менеджмент физкультурно-спортивной организации,</p>
	<p>Законодательство Российской Федерации в сфере управления и организации работы по антидопинговому обеспечению</p>	
	<p>Документы, регулирующие международное олимпийское и паралимпийское движение, включая Олимпийскую хартию Международного олимпийского комитета и Свод правил Международного паралимпийского комитета</p>	
	<p>Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования физкультурно-оздоровительной и (или) физкультурно-спортивной и воспитательной работы клуба, или организации, или общества, или объединения</p>	
	<p>Требования к оформлению, реквизитам, порядок разработки и утверждения локальных нормативных актов</p>	
	<p>Системы финансового, бухгалтерского и статистического учета клуба, или организации, или общества, или объединения</p>	
	<p>Основы информационных технологий в профессиональной деятельности</p>	
<p>Необходимые умения (уметь):</p>	<p>Разрабатывать локальные нормативные акты организации, необходимые для обеспечения физкультурно-оздоровительной, и (или) физкультурно-спортивной, и (или) воспитательной работы клуба, или организации, или общества, или объединения, в том числе с применением информационных систем</p>	<p>Организация спортивно-массовых мероприятий разного уровня, Оказание первой помощи до оказания медицинской помощи, Практика</p>
	<p>Обеспечивать выполнение требований</p>	

	законодательства Российской Федерации по организации и проведению физкультурно-оздоровительных, физкультурно-массовых, тренировочных, соревновательных, воспитательных, антидопинговых мероприятий	
	Оценивать экономическую эффективность решений по изменению планов физкультурно-оздоровительной, и (или) физкультурно-массовой, и (или) тренировочной, и (или) соревновательной деятельности клуба, или организации, или общества, или объединения	
Трудовые действия (владеть):	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных, и (или) физкультурно-массовых, и (или) тренировочных, и (или) соревновательных, и (или) воспитательных, и (или) антидопинговых мероприятий	
	Организация и проведение мероприятий медико-биологического сопровождения физкультурно-оздоровительной и (или) физкультурно-спортивной деятельности	
	Подготовка отчетной документации по управлению физкультурно-оздоровительной, физкультурно-спортивной и воспитательной работой клуба, или организации, или общества, или объединения, в том числе с применением информационных систем	
В/04.6 Операционное администрирование и управление развитием клуба, или организации, или общества, или объединения		
Необходимые знания (знать):	Законодательство Российской Федерации в сфере регулирования трудовых отношений в области физической культуры и спорта	Госполитика в области физической культуры и спорта: нормативные правовые акты Минспорта России, Специальные вопросы государственной гражданской службы, Антидопинговые правила и допинг-контроль в спорте, Спортивный маркетинг и поведение потребителей спортивных услуг, Финансовый менеджмент, Управление спортивной организацией (мотивация, тайм-менеджмент, стили управления), Психология управления, Управление конфликтами и организация переговорного процесса, Информационно-
	Документы национальной антидопинговой организации	
	Система управления бизнес-процессами физкультурной и спортивной деятельности	
	Системы финансового, бухгалтерского и статистического учета клуба, или организации, или общества, или объединения	
	Основы проектирования, прогнозирования и моделирования физкультурной и спортивной деятельности	
	Основы управления персоналом, включая принципы нормирования труда, оценки и мотивации персонала, организации оплаты труда	
Необходимые умения (уметь):	Использовать технологии проектирования и прогнозирования в управленческой деятельности	
	Разъяснять антидопинговые правила и управлять антидопинговым обеспечением	
	Пользоваться поисковыми, справочными, аналитическими системами,	

	информационными ресурсами, базами данных и цифровыми сервисами	аналитические технологии в области управления физической культуры и спорта, Практика
Трудовые действия (владеть):	Проведение анализа и оценка результатов операционного управления финансово-хозяйственной деятельностью клуба, или организации, или общества, или объединения	
	Операционное руководство развитием клуба, или организации, или общества, или объединения	
	Подготовка отчетов и предложений по развитию клуба, или организации, или общества, или объединения	
	Подготовка отчетной документации по операционному администрированию и руководству развитием клуба, или организации, или общества, или объединения, в том числе с применением информационных систем	
С/01.6 Анализ и планирование деятельности организации бюджетной сферы		
Необходимые знания (знать):	Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта	Госполитика в области физической культуры и спорта: нормативные правовые акты Минспорта России, Антидопинговые правила и допинг-контроль в спорте, Финансовый менеджмент, Управление спортивной организацией (мотивация, тайм-менеджмент, стили управления), Информационно-аналитические технологии в области управления физической культуры и спорта, Оказание первой помощи до оказания медицинской помощи, Управление конфликтами и организация переговорного процесса, Оказание первой помощи до оказания медицинской помощи, Практика
	Документы национальной антидопинговой организации	
	Алгоритм действий спортсмена при неблагоприятном результате допинг-пробы	
	Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности организации бюджетной сферы	
	Документы вышестоящей организации, собственника организации бюджетной сферы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности	
	Технологии управления деятельностью физкультурно-спортивной организации	
	Регламенты работы с информационными системами, включая ограничения, допуски и порядок их применения	
	Правила, виды, алгоритмы оказания первой помощи до оказания медицинской помощи	
Необходимые умения (уметь):	Анализировать данные финансовой, статистической отчетности и принимать решения по формированию и корректировке бюджета организации бюджетной сферы	
	Соблюдать профессионально-этические требования делового общения	
	Организовывать оказание первой помощи до оказания медицинской помощи	
Трудовые действия (владеть):	Разработка программ развития организации бюджетной сферы с учетом вида (видов) спорта	
	Проведение мониторинга исполнения планов и программ организации бюджетной сферы	
	Проведение анализа деятельности организации	

бюджетной сферы с учетом вида (видов) спорта		
С/02.7 Организация и развитие физкультурно-оздоровительной, физкультурно-массовой, спортивной и воспитательной работы в организации бюджетной сферы		
Необходимые знания (знать):	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных, физкультурно-массовых, тренировочных, соревновательных, воспитательных и антидопинговых мероприятий в соответствии с утвержденными планами и бюджетами	Организация спортивно-массовых мероприятий разного уровня, Правовое регулирование антидопингового обеспечения в спорте Антидопинговые правила и допинг-контроль в спорте, Информационно-аналитические технологии в области управления физической культуры и спорта, Организация спортивно-массовых мероприятий разного уровня, Менеджмент физкультурно-спортивной организации, Госполитика в области физической культуры и спорта: нормативные правовые акты Минспорта России, Практика
	Подготовка отчетной документации по организации и развитию физкультурно-оздоровительной, физкультурно-массовой, спортивной и воспитательной работы в организации бюджетной сферы, в том числе с применением информационных систем	
Необходимые умения (уметь):	Организовывать работу и взаимодействие всех структурных подразделений для реализации планов и проведения физкультурно-оздоровительных, физкультурно-массовых, тренировочных, соревновательных, воспитательных и антидопинговых мероприятий в организации бюджетной сферы	
	Обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по организации и проведению физкультурно-оздоровительных, физкультурно-массовых, тренировочных, соревновательных, воспитательных, антидопинговых мероприятий	
	Оценивать экономическую эффективность решений по изменению планов физкультурно-оздоровительной, физкультурно-массовой, тренировочной, соревновательной деятельности организации бюджетной сферы	
Трудовые действия (владеть):	Организация утверждения и соблюдения графиков физкультурно-оздоровительной, физкультурно-массовой, тренировочной, соревновательной деятельности организации бюджетной сферы в соответствии с утвержденными планами и бюджетами	
	Организация утверждения и соблюдения графиков воспитательной и антидопинговой работы организации бюджетной сферы	
	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных, физкультурно-массовых, тренировочных, соревновательных, воспитательных и антидопинговых мероприятий в соответствии с утвержденными планами и бюджетами	
С/04.7 Управление методическим и информационным обеспечением организации бюджетной сферы		

Необходимые знания (знать):	Законодательство Российской Федерации в сфере управления и организации работы по антидопинговому обеспечению	Госполитика в области физической культуры и спорта: нормативные правовые акты Минспорта России, Стратегический менеджмент в государственном управлении, Антидопинговые правила и допинг-контроль в спорте, Менеджмент физкультурно-спортивной организации, Управление спортивной организацией (мотивация, тайм-менеджмент, стили управления), Психология управления, Управление конфликтами и организация переговорного процесса, Информационно-аналитические технологии в области управления физической культуры и спорта, Практика
	Система антидопингового администрирования и менеджмента	
	Алгоритм допинг-контроля во время соревнований и во внесоревновательный период	
	Технологии управления деятельностью физкультурно-спортивной организации	
	Основы управления персоналом, включая нормирование труда персонала организации бюджетной сферы	
	Профессионально-этические требования делового общения	
	Технология работы с поисковыми системами, информационными ресурсами, базами данных и цифровыми сервисами	
Необходимые умения (уметь):	Обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области информационной безопасности, рекламной деятельности при организации работы сайта, информационного портала организации бюджетной сферы	
	Соблюдать профессионально-этические требования делового общения	
Трудовые действия (владеть):	Разработка методических материалов для физкультурно-оздоровительной, физкультурно-массовой, тренировочной и соревновательной деятельности, воспитательной и антидопинговой работы организации бюджетной сферы	
	Проведение подбора методического обеспечения организации бюджетной сферы	

### **1.5 Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы**

К освоению ДПП допускаются: лица, имеющие высшее образование, лица, получающие высшее образование.

### **1.6 Трудоемкость обучения**

Нормативная трудоемкость обучения по Программе составляет 500 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя, а также подготовка и защита итоговой аттестационной работы (ИАР).

### **1.7 Форма обучения**

Форма обучения – очная, с использованием дистанционных образовательных технологий, которая сочетает контактную работу обучающихся с преподавателем (в том

числе с применением дистанционных образовательных технологий), включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия практического/семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

## 1.8 Общая трудоемкость обучения

### Общая трудоемкость обучения по ДПП III «Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и спорта»

№	Дисциплина	К-во часов
<b>Первая сессия</b>		
1	Госполитика в области физической культуры и спорта: нормативные правовые акты Минспорта России	<b>22</b>
2	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	<b>24</b>
3	Специальные вопросы государственной гражданской службы	<b>22</b>
4	Стратегический менеджмент в государственном управлении	<b>18</b>
5	Организация спортивно-массовых мероприятий разного уровня	<b>24</b>
6	Психология управления	<b>24</b>
<b>Вторая сессия</b>		
7	Служебная этика, конфликт интересов и противодействие коррупции	<b>24</b>
8	Правовые основы управления отраслью ФКиС	<b>18</b>
9	Спортивный маркетинг и поведение потребителей спортивных услуг	<b>20</b>
10	Менеджмент физкультурно-спортивной организации	<b>18</b>
11	Управление спортивной организацией (мотивация, тайм-менеджмент, стили управления)	<b>18</b>
12	Финансовый менеджмент	<b>26</b>
13	Антидопинговые правила и допинг-контроль в спорте	<b>22</b>
14	Практика	<b>60</b>
<b>Третья сессия</b>		
15	Управления конфликтами и организация переговорного процесса	<b>20</b>
16	Организация инклюзивных занятий в области ФКиС	<b>18</b>
17	Правовое регулирование антидопингового обеспечения в спорте	<b>22</b>
18	Волонтерское движение в обслуживании спортивных соревнований.	<b>18</b>
19	Техническая эксплуатация спортивных сооружений, обеспечение безопасности на спортивных объектах	<b>20</b>
20	Оказание первой помощи до оказания медицинской помощи	<b>18</b>
21	Подготовка итоговой аттестационной работы (ИАР)	<b>36</b>
22	Итоговая аттестация	<b>8</b>
<b>Всего</b>		<b>500</b>