

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ЗДОРОВЬЯ  
ИМЕНИ П.Ф. ЛЕСГАФТА, САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

ПРИНЯТО

на заседании Ученого Совета  
Протокол № 07  
от « 12 » января 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НГУ им. П.Ф. Лесгафта,  
Санкт-Петербург  
Вакелев



**Положение**  
**о факультете подготовки научно-педагогических работников**  
**НГУ им. П.Ф.Лесгафта, Санкт-Петербург**

Санкт-Петербург  
2017 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Факультет подготовки научно-педагогических работников (далее факультет ПНПР) является учебно-научным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург» (далее Университет), осуществляющим подготовку аспирантов, докторантов и соискателей по направлениям и научным специальностям, по которым Университет имеет право осуществлять образовательную деятельность.

1.2 Факультет ПНПР создается, реорганизуется и ликвидируется по решению Ученого совета Университета.

1.3 Основными направлениями деятельности факультета ПНПР являются:

- осуществление образовательной деятельности аспирантов по образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию, для приобретения уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности, необходимого для осуществления профессиональной деятельности преподавателя-исследователя;

- прикрепление лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4 Факультет ПНПР в соответствии с осуществляемыми направлениями деятельности подчиняется:

- проректору по учебно-воспитательной работе;
- проректору по научно-исследовательской работе (далее по НИР).

1.5 Непосредственное руководство Факультетом осуществляет декан, который подчиняется: проректору по учебно-воспитательной работе и проректору по НИР;

1.6 Специалисты факультета ПНПР назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора Университета по представлению декана факультета ПНПР.

1.7 Факультет ПНПР в своей деятельности руководствуется:

- Законами Российской Федерации, постановлениями и решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам образования и науки;

- Приказом Минобразования РФ от 27 марта 1998 г. N 814 "Об утверждении Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации";

- Федеральным законом от 29.12.2012 г., № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 № 1259 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- иными федеральными законами, нормативными правовыми актами РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования;

- Уставом Университета;

- внутренними нормативными и распорядительными документами Университета;

- Положением о Факультете.

## 2. СОСТАВ И СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТА ПНПР

2.1 Состав и штатную численность Факультета ПНПР утверждает ректор, исходя из условий и особенностей деятельности Университета по представлению декана факультета ПНПР и по согласованию с проректором по НИР, отделом кадров, планово-экономическим отделом, бухгалтерией.

2.2 На факультете ПНПР предусмотрены должности:

- декана факультета ПНПР,

- 2 специалистов по учебно-методической работе 1 категории.

2.3 Должностные обязанности сотрудников факультета определены в соответствующих должностных инструкциях.

2.4 При факультете ПНПР по решению Ученого Совета Университета могут создаваться структурные подразделения.

### 3. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ФАКУЛЬТЕТА ПНПР

3.1 Обеспечение качественного отбора кандидатов для обучения в аспирантуре, докторантуре и прикрепления соискателями ученой степени кандидата наук с целью подготовки научной квалификационной работы ;

3.2 Совершенствование процесса подготовки кадров высшей квалификации в Университете согласно современным требованиям, предъявляемым к профессиональному образованию в Российской Федерации;

3.3 Внедрение в процесс подготовки научно-педагогических работников современных образовательных технологий и передового опыта;

3.4 Руководство учебной, воспитательной и научной работой на факультете ПНПР;

3.5 Контроль качества информационного и организационно-методического обеспечения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета;

3.6 Контроль качества реализации образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, своевременности выполнения индивидуальных планов докторантами, аспирантами и соискателями;

3.7 Перевод по представлению кафедр на последующий год обучения аспирантов, докторантов и соискателей;

3.8 Организация и проведение кандидатских экзаменов для соискателей;

3.9 Контроль степени готовности аспирантов, докторантов, и соискателей к межкафедральной апробации (предзащите) диссертации в соответствии с положением об экспертизе научно-квалификационной работы на соискание ученой степени;

3.10 Взаимодействие с комплектующими органами по вопросам набора в докторантуру и аспирантуру, прикрепления соискателей ученой степени, выполнения индивидуальных планов, предоставления учебных отпусков, научных командировок и защиты диссертационных работ выпускниками Факультета.

3.11 Участие в подготовке «Вестника аспирантуры и докторантуры», учебных и методических пособий, направленных на реализацию программы подготовки обучающихся, сдачу кандидатских и вступительных экзаменов.

3.12 Участие в организации и проведении научно-практических конференций для аспирантов, докторантов, соискателей ученой степени.

3.13 Организация и осуществление образовательного процесса на факультете в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

3.14 Участие в разработке предложений по основным направлениям подготовки научно-педагогических работников и координации этой работы в Университете.

3.15 Участие в текущем, годовом и перспективном планировании подготовки научно-педагогических работников в Университете.

3.16 Организационное обеспечение подготовки докторантов, аспирантов и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.17 Участие в организации и проведении вступительных и кандидатских экзаменов.

3.18 Участие в подготовке сборников статей докторантов, аспирантов и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.18 Организация участия докторантов, аспирантов и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени

кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в научных конференциях.

3.19 Контроль, анализ и учет дисциплинарной практики аспирантов и докторантов, а также успеваемости и посещаемости аспирантами учебных занятий.

3.20 Контроль за выполнением индивидуальных планов аспирантов и планов подготовки диссертационных исследований докторантов и соискателей ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.21 Организация отчетности докторантов на заседаниях Ученого совета Университета о выполнении индивидуальных планов и планов подготовки диссертационных исследований.

3.22 Оформление и предоставление аспирантам, докторантам и соискателям ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре справок и удостоверений установленного образца с информацией о содержании и результатах освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

#### 4. УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ ПНПР

4.1 Управление факультетом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. Непосредственное руководство факультетом осуществляет декан Факультета, который избирается Ученым советом НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург сроком до 5 лет с последующим подписанием трудового договора.

4.2 Для объединения усилий по обеспечению высокого качества подготовки аспирантов, докторантов, соискателей организуются Совет факультета ПНПР и Экспертная комиссия факультета ПНПР.

4.4 В Совет факультета ПНПР входят:

- председатель - декан факультета ПНПР;

- заведующие кафедрами, на которых реализуются программы подготовки аспирантов, докторантов и соискателей ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

#### 4.5 Совет факультета ПНПР:

- рассматривает и рекомендует к утверждению программы кандидатских экзаменов;

- формулирует заключение по отчетам кафедр о научно-исследовательской работе аспирантов, докторантов и соискателей ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- рассматривает кандидатуры на поступление в докторантуру;

- принимает решение о назначении специальных государственных стипендий аспирантам Университета;

- осуществляет промежуточную аттестацию научно-исследовательской работы аспирантов и соискателей ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.6 Совет факультета проводит заседания не реже одного раз в квартал.

4.7 Решения Совета факультета ПНПР принимаются по результатам открытого голосования большинством голосов.

4.8 В Экспертную комиссию входят ведущие научно-педагогические работники Университета:

- председатель - проректор Университета по НИР;

- Секретарь Диссертационного совета Университета;

- декан факультета ПНПР;

- руководители направлений подготовки, реализуемых на факультете ПНПР Университета.

4.9 Функции Экспертной комиссии факультета ПНПР:

- экспертиза и представление на утверждение тем научно-квалификационных работ на соискание степени кандидата и доктора наук по

направлениям подготовки научно-педагогических кадров факультета ПНПР Университета;

- экспертиза соответствия требованиям и представление на утверждение кандидатур на научное руководство аспирантами и соискателями ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре факультета ПНПР Университета;

- экспертиза соответствия требованиям и допуск научно-квалификационных (диссертационных) работ к ГИА;

- принимает решение о соответствии документов кандидатов на соискательство без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре предъявляемым требованиям.

4.10 Экспертная комиссия факультета ПНПР проводит заседания не реже одного раз в квартал.

4.11 Решения Экспертной комиссии факультета ПНПР принимаются по результатам открытого голосования большинством голосов.

## 5. ПРАВА

Сотрудники факультета ПНПР имеют право:

5.1 Присутствовать на всех видах учебных занятий, а так же при проведении экзаменов и зачётов.

5.2 Бесплатно пользоваться услугами библиотек, вычислительных центров, информационных фондов учебных и научных подразделений Университета, а так же услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений в соответствии с коллективным договором.

5.3 Требовать от администрации Университета организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

5.4 Выносить на рассмотрение Совета факультета вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса и повышением качества подготовки аспирантов, докторантов и соискателей ученой степени

кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

6.1 Ответственность за качество, надлежащее и своевременное выполнение факультета функций, предусмотренных настоящим Положением, возлагается на декана факультета.

6.2 Степень ответственности других сотрудников факультета устанавливается должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3 Факультет взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и иными подразделениями Университета в соответствии со структурой Университета, регламентом учебного процесса, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации Университета, Уставом Университета.

6.4 Факультет принимает к исполнению все решения Ученого совета Университета.

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

7.1 Факультет ПНПР размещается на закреплённых согласно приказу ректора Университета площадях (кабинетах, подсобных помещениях) по адресу: Санкт-Петербург, ул. Декабристов, д. 35, литер Е, учебный корпус №1, 13Н - П.:28, 18, 30. Перераспределение площадей возможно при ликвидации (реорганизации) факультета ПНПР, при выявлении неэффективно используемых помещений или при изменении условий функционирования факультета ПНПР. Перераспределение площадей производится на основании приказа ректора. Факультет ПНПР не может самостоятельно переуступать закрепленные за ним площади физическим и юридическим лицам, в том числе на условиях аренды.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

8.1 Все изменения и дополнения к настоящему Положению предлагаются деканом факультета и по согласованию с проректором по учебно-воспитательной работе вносятся на рассмотрение Ученым советом Университета и утверждение ректором Университета.

8.2 Прекращение деятельности факультета осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

8.3 Факультет реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета. При реорганизации факультета, имеющиеся в деканате документы по основной деятельности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации в архив Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета ПНПР



---

Е.Н.Медведева

Проректор по НИР



---

С.М. Ашкинази

Проректор по учебно-  
воспитательной работе



---

С.И. Петров

Начальник отдела кадров



---

И.Ф. Царева

Начальник  
планово-экономического  
отдела



---

Л.И. Денисенко

Юрисконсульт



---

М.Г. Заставная