

## Министерство спорта Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

ПРИНЯТО

«УТВЕРЖДАЮ»

На заседании Ученого совета  
НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-  
Петербург  
Протокол № 9

Ректор Университета  
С.И. Петров

от «17» марта 2022 г.

«17» марта 2022 г.



### Положение

**о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание  
ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки  
научно-педагогических кадров в аспирантуре в Федеральном  
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего  
образования «Национальный государственный Университет физической  
культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»**

Санкт-Петербург  
2022

## **1. Нормативная база и область применения**

1.1. Положение о порядке и сроках прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург» (далее – Университет) является локальным нормативным актом Университета.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

- Порядком прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 октября 2021 г. № 942;

- Уставом и иными локальными актами Университета.

1.3. Положение устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (далее - прикрепление) к Университету.

## **2. Общие положения**

2.1. Прикрепление для подготовки диссертации допускается по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 24.02.2021г. приказ № 118 (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), по которым Министерством образования и науки Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций в диссертационном совете (советах) НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертационный совет).

2.2. Прикрепление лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на срок не более 3 лет.

2.3. Для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее - прикрепляющееся лицо).

2.4. Рассмотрением вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается экспертная комиссия (далее - комиссия), состав которой утверждается ректором Университета.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников организации, и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является ректор Университета.

### **3. Порядок прикрепления для подготовки диссертации без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

3.1. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные настоящим Положением для приема документов (см. п. 8), необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, подает на имя ректора Университета личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения (приложение 1):

а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме).

3.2. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) список (на русском языке) опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляющимся лицом (при наличии);

В случае личного обращения прикрепляющееся лицо представляет оригиналы указанных документов. В этом случае их копии изготавливаются комиссией самостоятельно.

3.3. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

3.4. Прикрепление к Университету с целью подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и заседание комиссии осуществляется не реже 2-х раз в год (февраль и июль). Комиссия может также провести внеочередное заседание по мере необходимости.

3.5. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим Положением, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, не в полном объеме Университет возвращает документы прикрепляемому лицу.

3.6. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к организации в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

3.7. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом для принятия решения о прикреплении для подготовки диссертации, выявлены факты представления

недостоверной информации, в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

3.8. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

3.9. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, Университет уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

3.10. В течение 10 (десяти) рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.12. В течение 10 (десяти) рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации ректор Университета издает распорядительный акт о прикреплении лица к организации (далее - распорядительный акт).

3.13. Распорядительный акт в течение (трех) 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте Университета в сети Интернет сроком на 3 года.

3.14. Лица, прикрепленные к организации в соответствии с распорядительным актом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания распорядительного акта способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по науке, инновациям  
и цифровой трансформации



Ю.М. Макаров

Начальник отдела кадров



С.Д. Игошина

Юридическое управление



А.А. Зайцев

Декан факультета подготовки  
научно-педагогических работников



Е.Н. Медведева

Ректору  
 НГУ им. П.Ф.Лесгафта, Санкт-Петербург  
 к.п.н., доценту С.И.Петрову  
 от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (Ф. И. О. полностью)

\_\_\_\_\_  
 (должность, место работы)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня соискателем учёной степени кандидата наук по научной специальности \_\_\_\_\_ по кафедре \_\_\_\_\_ для написания диссертационной работы на тему: \_\_\_\_\_

Прошу назначить научным руководителем: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О., уч. степень, уч.звание

Контактная информация:  
 почтовый индекс, адрес: \_\_\_\_\_,  
 телефон(ы): \_\_\_\_\_,  
 факс: \_\_\_\_\_, электронная почта: \_\_\_\_\_

Прошу проинформировать о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении через:  
операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме.  
 (нужное подчеркнуть)

К заявлению прилагаю:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию документа о высшем образовании и приложения к нему;
- список опубликованных работ (при наличии);
- 2 фотографии 3x4.

Дата: \_\_\_\_\_ Личная подпись: \_\_\_\_\_

Факт согласия на обработку моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных мною для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных П О Д Т В Е Р Ж Д А Ю \_\_\_\_\_  
 личная подпись

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О., уч. степень, уч.звание

Научный руководитель: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О., уч. степень, уч.звание

Декан факультета ПНПР \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О., уч. степень, уч.звание

Проректор по науке, инновациям  
 и цифровой трансформации \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О., уч. степень, уч.звание