

Сроки аттестации и список документов для зачета по научно-исследовательской работе

Аспиранты третьего и четвертого курсов проходят аттестацию по выполнению плана освоения программы аспирантуры в конце экзаменационной сессии в форме собеседования с деканом ФПНПР и представляют следующие подтверждающие документы:

1. Отчет аспиранта о выполненной работе в табличной форме.
2. Аттестационный лист по выполнению научного исследования.
3. Индивидуальный план аспиранта с отметками о выполнении разделов работ и подписями (в том числе, результаты сдачи кандидатского минимума)
4. Выписка из протокола заседания кафедры, включающая итоги выполнения плана подготовки диссертационной работы, результаты отчета аспиранта о проделанной работе за год обучения и рекомендацию о переводе аспиранта на следующий год обучения.
5. Список научных трудов по форме 1б, а также копии статей.
6. Копии дипломов/сертификатов/программ, подтверждающих участие в научных конференциях
7. Копии актов внедрения (если имеются)
8. Отзыв научного руководителя о результатах выполнения индивидуального плана научной работы
9. Сброшюрованные разделы диссертации в соответствии с требованиями плана НИР (титульный лист, оглавление, введение, 1 глава (с заключением), 2 глава, 3 глава с результатами собственных предварительных исследований по обоснованию предлагаемого научного проекта).

Сроки аттестации – последний день сессии.

Результаты аттестации в виде зачета/незачета фиксируются в ведомости и зачетной книжке.

Невыполнение индивидуального плана, может являться основанием для отчисления из аспирантуры.