**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ЗДОРОВЬЯ ИМЕНИ П.Ф. ЛЕСГАФТА, САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»**

**ДНЕВНИК**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки высшего образования

49.03.01 – Физическая культура

направленность (профиль) образовательной программы:

Физкультурно-оздоровительная деятельность

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная/заочная

Студент (Ф И О)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кафедра\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Курс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факультет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Санкт-Петербург

**20\_\_\_ г.**

База практики:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(город, район) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(адрес учреждения)*

Курсовой руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Методист:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(фамилия, имя, отчество, научное звание, степень, спортивное звание)*

Руководитель практики от профильной организации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество, должность)*

Сроки прохождения профессионально-ориентированной практики

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Начало: |  |  | Окончание: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО руководителя практики от профильной организации)М.П. | Согласовано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО руководителя практики от Университета) |

* 1. **СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид деятельности | Объем, час. |
| Ознакомление с опытом и регламентом работы, с материально-технической базой учреждения, осуществляющего физкультурно-оздоровительную деятельность (участие в беседах с администрацией, медицинским персоналом, тренером/преподавателем). | 18 |
| Конкретизация прикрепленной группы для практиканта. Получение индивидуального задания и согласование рабочего графика прохождения практики. | 18 |
| Прохождение студентом-практикантом личного инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности и правилам личного распорядка с подписью ответственного лица на базе практике в Дневнике практиканта. | 10 |
| Составление индивидуального плана работы. | 18 |
| Поиск, изучение, анализ и представление основных положений: ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» N 329-ФЗ; ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» в части совершенствования деятельности фитнес-центров» N 303-ФЗ ГОСТ Р 52024 – 2003. ГОСТ Р 52024-2003; Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные.. | 10 |
| Заполнение Дневника практиканта и журнала практиканта  | 30 |
| Разработка годовой программы физкультурно-оздоровительных занятий для прикрепленной группы | 30 |
| Планирование физкультурно-оздоровительной работы в прикрепленной группе, разработка плана-графика физкультурно-оздоровительных занятий (ФОЗ) для прикрепленной группы на период практики | 30 |
| Планирование проведения спортивно-массового или физкультурно-оздоровительного мероприятия (положение, сценарий, смета и т.д.) и составление отчетной документации по его проведению | 10 |
| Планирование физкультурно-оздоровительных занятий для прикрепленной группы на период практики, разработка и оформление 17 конспектов ФОЗ. | 40 |
| Подготовка и проведение не менее 30 физкультурно-оздоровительных занятий | 76 |
| Подготовка и проведение педагогического наблюдения физкультурно-оздоровительного занятия на основе данных пульсометрии, обработка данных, анализ и представление в дневнике практиканта. | 14 |
| Подготовка и проведение педагогического наблюдения физкультурно-оздоровительного занятия на основе педагогического наблюдения «Визуальные наблюдения за внешними признаками утомления (по В.Зотову)». | 18 |
| Ознакомление с календарным планом спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий организации (учреждения) | 18 |
| Разработка и оформление конспекта зачетного занятия для прикрепленной группы | 10 |
| Проведение зачетного физкультурно-оздоровительного занятия | 2 |
| Разработка и проведение волонтёрского проекта( акции) по вовлечению в физкультурно - оздоровительную деятельность различных возрастных групп населения  | 50 |
| Подготовка тестового профиля и проведение тестирования занимающихся в прикрепленной группе, разработка рекомендаций на основе анализа протоколов тестирования | 50 |
| Проведение тестирования ВФСК ГТО и анализ протоколов физической подготовленности занимающихся в прикрепленной группе | 30 |
| Подготовка презентации и проведение беседы в прикрепленной группе о влиянии избранного вида ФОД на организм занимающихся | 10 |
| Практика судейства спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий (не менее одного мероприятия) | 20 |
| Оформление личной отчетной документации | 20 |
| Составление отчета практиканта  | 4 |
| Участие в итоговой конференции (защита практики) | 4 |
|  | 540 |

**Итого 540**

**1.2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| В результате прохождения практики студент должен | КОМПЕТЕНЦИЯ |
| **Знать:** |  |
| - виды и содержание планирования в физической культуре и спорте; | УК-2. |
| - методы организации и управления в области физической культуры и спорта, применяемые на федеральном и региональном уровнях  | УК-2. |
| - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области физической культуры и спорта и образования | УК-2. |
| - методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;  | УК-3. |
| - Правила составления протокола о проведении физкультурно-оздоровительного мероприятия | ПК – 5. |
| -Организация физкультурно-оздоровительной работы с детьми и подростками;  | ПК – 5. |
| - Нормы физических нагрузок для детей, подростков при проведении физкультурно-оздоровительного занятия;  | ПК – 5. |
| - Порядок организации и проведения тестирования по их выполнению;  | ПК – 5. |
| -Состав и содержание испытаний (тестов) для различных категорий населения;  | ПК – 5. |
| - Правила техники безопасности при выполнении – участниками тестирования испытаний (тестов);  | ПК – 5. |
| - Основные характеристики, методы диагностики обучающихся различного возраста на занятиях по дополнительным общеобразовательным программам;  | ПК – 5. |
| -Характеристики и возможности применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания освоения дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности);  | ПК – 5. |
| -Средства (способы) определения динамики подготовленности обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы;  | ПК – 5. |
| -Методы подбора из существующих и (или) создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения обучающихся в избранной области деятельности | ПК – 5. |
| - Методики использования средств физической культуры и спорта в оздоровительных и рекреационных целях;  | ПК – 6. |
| - Методики оздоровительной тренировки в различных ее видах; - Противопоказания для занятий избранным видом ФОД;  | ПК – 6. |
| - Организация и методика работы в избранном виде ФОД в организациях различного типа;  | ПК – 6. |
| - Методики проведения физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий;  | ПК – 6. |
| -Комплексы общеразвивающих упражнений, имитационных упражнений, упражнений для освоения элементов и формирования простых целостных двигательных действий; | ПК – 6. |
| - Характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности;  | ПК – 6. |
| - Гигиенические требования и нормы к занятиям в избранном виде ФОД;  | ПК – 7. |
| - Правила эксплуатации спортивного оборудования и инвентаря используемого при проведении физкультурно-оздоровительных занятий;  | ПК – 7. |
| -Правила техники безопасности при использовании спортивного оборудования и инвентаря, безопасного выполнения комплексов упражнений | ПК – 7. |
| - Порядок организации и проведения тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов);  | ПК – 7. |
| - Способы нормирования и контроля тренировочных нагрузок в физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе с Населением;  | ПК – 7. |
| -Методы оценки результативности спортивно-оздоровительной деятельности; | ПК – 7. |
| -Правила составления отчета по результатам мониторинга и анализа спортивно-оздоровительной деятельности занимающихся;  | ПК – 7. |
| - Особенности и организация педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов;  | ПК – 7. |
| -Методы подбора из существующих и (или) создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения обучающихся в избранной области деятельности; | ПК – 7. |
| - Требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся | ПК – 7. |
| **Уметь:** |  |
| - разрабатывать различные виды планов по реализации программ в области физической культуры и спорта;  | УК-2. |
| - осуществлять планирование физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий с учетом его целей и задач физкультурно-спортивной организации;  | УК-2. |
| - управлять учебными и тренировочными группами с целью вовлечения занимающихся в процесс обучения и воспитания;  | УК-3. |
| - анализировать реальное состояние дел в учебной и тренировочной группе, поддерживать в коллективе деловую, дружелюбную атмосферу;  | УК-3. |
| - устанавливать педагогически целесообразные отношения с участниками процесса физкультурно-спортивной деятельности;  | УК-3. |
| -Использовать контрольно-измерительные приборы и спортивный инвентарь;  | ПК – 5. |
| -Составлять и реализовывать индивидуальные и групповые программы ФОД;  | ПК – 5. |
| -Планировать формы физкультурно-оздоровительных занятий с учетом медико-биологических основ физкультурной деятельности в целях формирования здорового образа жизни и рекреации Населения;  | ПК – 5. |
| - Составлять аналитические отчеты, записки, справки и обзоры по результатам обработки данных;  | ПК – 5. |
| - Определять рациональную методику проведения мониторинга, определять контрольные показатели для мониторинга занимающихся;  | ПК – 5. |
| - Проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средства и приемы текущего контроля и обратной связи, в том числе оценки деятельности и поведения обучающихся на занятиях;  | ПК – 5. |
| -Планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом: задач и особенностей образовательной программы; образовательных запросов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей), возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы; фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - в зависимости от контингента обучающихся); особенностей группы обучающихся; специфики инклюзивного подхода в образовании (при его реализации); санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся;  | ПК – 5. |
| - Планировать, организовывать и проводить досуговые мероприятия с учетом возрастных особенностей обучающихся, особенностей объединения/группы и отдельных обучающихся, специфики инклюзивного подхода в образовании (при его реализации), | ПК – 5. |
| - Организовывать мероприятия по физическому воспитанию и физическому развитию населения с учетом интересов, поло-возрастных, демографических, профессиональных особенностей, уровня физической подготовленности Населения;  | ПК – 6. |
| -Учитывать психофизические особенности и мотивацию лиц различного возраста при выборе комплексов упражнений для физкультурно-оздоровительного занятия;  | ПК – 6. |
| -Выявлять первые признаки утомления, варьировать направленностью и объемом нагрузки, интенсивностью и координационной сложностью упражнений с учетом уровня подготовленности занимающихся;  | ПК – 6. |
| -Использовать комплексы упражнений избранного вида ФОД для предотвращения нарушения осанки и оздоровительного воздействие на организм человека;  | ПК – 6. |
| -Подбирать оптимальные комплексы упражнений и объемы нагрузки для общего гармонического развития и укрепления здоровья, профилактики заболеваний, повышения иммунитета, формирования позитивного отношения занимающихся ФОД к занятиям физическими упражнениям;  | ПК – 6. |
| -Планировать формы физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий с учетом медико-биологических основ физкультурной деятельности;  | ПК – 6. |
| - Использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся с учетом: избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся | ПК – 6. |
| -Обучать техникам выполнения комплексов упражнений, безопасного использования спортивного инвентаря и оборудования, страховки и самостраховки с использованием методов словесного и сенсорно-коррекционного воздействия;  | ПК – 7. |
| -Контролировать двигательную активность и безопасное выполнение упражнений, при проведении физкультурно-оздоровительного занятия;  | ПК – 7. |
| - Определять рациональную методику проведения мониторинга, определять контрольные показатели для мониторинга спортивно-оздоровительной деятельности; | ПК – 7. |
| -Составлять аналитические отчеты по результатам обработки данных мониторинга;  | ПК – 7. |
| - Проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средства и приемы текущего контроля и обратной связи, в том числе оценки деятельности и поведения обучающихся на занятиях;  | ПК – 7. |
| - Контролировать условия помещения, выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровья обучающихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений (в соответствии с особенностями избранной области деятельности); | ПК – 7. |
| -Осуществлять анализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогические эффекты проведения мероприятий | ПК – 7. |
| -Анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач, особенностей образовательной программы и особенностей обучающихся | ПК – 7. |
| **Иметь опыт:** |  |
| - решения образовательных и спортивных задач в составе команды. | УК-3. |
| - Составление плана или программы проведения мероприятий по физическому воспитанию и физическому развитию Населения ; | ПК – 5. |
| - Разработка структуры физкультурно-оздоровительного занятия;  | ПК – 5. |
| - Разработка алгоритма проведения испытаний (тестов); | ПК – 5. |
| - Подбор или разработка физкультурно-оздоровительных программ и содержания спортивно-массовых мероприятий исходя из особенностей организации, интересов и подготовленности Населения;  | ПК – 5. |
| -Проведение контрольных измерений и тестов с целью определения сравнительной эффективности влияния ФОД на занимающихся;  | ПК – 5. |
| - Определение набора контрольных показателей для мониторинга влияния ФОД на занимающихся;  | ПК – 5. |
| - Организация подготовки досуговых мероприятий | ПК – 5. |
| - Разработка структуры физкультурно-оздоровительного занятия;  | ПК – 6. |
| - Подбор видов занятий, развивающих упражнений, инвентаря для проведения физкультурно-оздоровительных занятий;  | ПК – 6. |
| -Подбор оптимальных форм и видов занятий с учетом психофизических особенностей и мотивации, выбор типов нагрузок с учетом уровня подготовленности занимающихся ФОД;  | ПК – 6. |
| -Подбор комплексов упражнений и инвентаря для физкультурно-оздоровительных занятий для укрепления всех мышечных групп, развития баланса, гибкости, упражнений с использованием предметов в избранном виде ФОД | ПК – 6. |
| - Инструктаж детей и подростков по технике безопасного использования оборудования и инвентаря при проведении физкультурно-оздоровительного занятия;  | ПК – 7. |
| - Контроль за двигательной активностью, физическим состоянием и воздействием нагрузок на детей, подростков при проведении физкультурно-оздоровительного занятия, в детской игровой зоне;  | ПК – 7. |
| - Контроль за безопасным использованием спортивного оборудования и инвентаря, безопасным выполнением комплексов упражнений, организация первой помощи;  | ПК – 7. |
| -Определение задач и специфики физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с Населением в организациях различного типа;  | ПК – 7. |
| - Исследование факторов, оказывающих влияние на жизнедеятельность Населения, включая антропометрические исследования, изучение условий проживания и питания, физических нагрузок, стрессов;  | ПК – 7. |
| -Проведение контрольных измерений и тестов с целью определения сравнительной эффективности вида ФОД, программы управления здоровым образом жизни; | ПК – 7. |
| – Текущий контроль, помощь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях | ПК – 7. |

**1.3 ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Виды работ | Сроки работ | Дата выполнения | Форма отчетности |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**1.4РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПРАКТИКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ** | **ДНИ НЕДЕЛИ** |
| **Понедельник** | **Вторник** | **Среда** | **Четверг** | **Пятница** | **Суббота** | **Воскресенье** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**1.5 ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТАЖЕЙ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Вид инструктажа | Дата проведения | Подпись инструктируемого | Подпись ответственного за проведение инструктажа |
| 1 | Охрана труда |  |  |  |
| 2 | Инструктаж по технике безопасности |  |  |  |
| 3 | Инструктаж по пожарной безопасности |  |  |  |
| 4 | Правила внутреннего распорядка |  |  |  |

**2.ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ, АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ЗАЩИТЫ ПРАКТИКИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ.**

Основными документами отчетности для студентов, отражающими участие в профессионально-ориентированной практике, являются:

1. Полностью оформленный «Дневник практиканта».
2. Основные положения: ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» N 329-ФЗ; ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» в части совершенствования деятельности фитнес-центров» N 303-ФЗ; ГОСТ Р 52024 – 2003. ГОСТ Р 52024-2003 Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные.
3. Аналитическая справка об организации работы, состоянии материально-технической базы учреждения, осуществляющего физкультурно-оздоровительную деятельность. Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и правилам личного распорядка с подписью ответственного лица на базе практике в Дневнике практиканта.
4. Распечатанная годовая программа физкультурно-оздоровительной деятельности для прикрепленной группы.
5. План-график физкультурно-оздоровительных занятий для прикрепленной группы.
6. Полностью оформленный «Журнал практиканта».
7. Конспекты физкультурно-оздоровительных занятий :
* 17 конспектов физкультурно-оздоровительного занятий;
* 1 конспект зачетного физкультурно-оздоровительного занятия с оценкой и подписью методиста базы практики.

Все конспекты занятий, должны быть утверждены методистом базы практики.

1. План проведения спортивно-массового или физкультурно-оздоровительного мероприятия (положение, сценарий, смета и т.д.).
2. Отчёт о проведении спортивно-массового или физкультурно-оздоровительного мероприятия.
3. Тестовые профили физической подготовленности прикрепленной группы занимающихся.
4. Распечатанная мультимедиа-презентация беседы в прикрепленной группе о ведении здорового образа жизни, правильного питания и влиянии избранного вида ФОД на организм занимающихся. (При печати **допускается** 1,2,4 или 6 слайдов на одной странице, а так же двусторонняя печать).
5. Протокол педагогического наблюдения (анализ динамики нагрузки на занятии по данным пульсометрии) с анализом и оценкой занятия.
6. Протокол педагогического наблюдения «Визуальные наблюдения за внешними признаками утомления (по В.Зотову)» с анализом и оценкой занятия.
7. Протокол проведения тестирования нормативов ВФСК ГТО для прикрепленной группы (соответствующий контингенту прикрепленной группы занимающихся) с анализом и рекомендациями.
8. Отчетная документация по проведению волонтёрского проекта по вовлечению в ФОД населения (оформленный проект, отчёт)
9. Справка об участии в судействе спортивно-массового или физкультурно-оздоровительного мероприятия, заверенную в организации
10. Отзыв методиста от профильной организации на студента-практиканта, заверенный подписью руководителя практики от профильной организации и печатью
11. Отчет практиканта, заверенный у руководителя практики от профильной организации с печатью этой организации.

Аттестация по практике осуществляется в виде проведения зачетного (открытого) занятия и предоставления отчетных документов. Подведения итогов работы в виде суммы баллов проводится на основе выполнения еженедельных требований к студентам, которые представлены в технологической карте. К полученной сумме баллов добавляются баллы, выставляемые курсовым руководителем, по итоговой сумме баллов выставляется ***зачет с оценкой.***

**3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ТЕХНОЛОГИИ:**

1. **Методические рекомендации студентам**

В процессе прохождения профессионально-ориентированной практики студенты активно участвуют в проведении всех видов работы – организационной, тренировочной, воспитательной, спортивной, оздоровительной хозяйственной и др. Они начинают практику в качестве помощника тренера и завершают ее выполнением всех его обязанностей.

Основными заданиями для студентов на весь период являются: составление документов планирования тренировочного (физкультурно-оздоровительного) процесса, регулярное проведение физкультурно-оздоровительных занятий (ФОЗ), участие в организации, планировании и проведении спортивных, рекреационных, спортивно-зрелищных мероприятий, анализ деятельности учителя/тренера/инструктора/методиста в процессе проведения ФОЗ, проведение воспитательной, просветительской и агитационной работы по пропаганде здорового образа жизни с занимающимися и их родителями.

В процессе практики студент должен:

1. Составить с методистом рабочий график (план) проведения практики и согласовать его с руководителем практики от организации (от Университета) и руководителем практики от профильной организации (база практики).

2. Согласовать с руководителем практики от профильной организации (база практики) содержание и планируемые результаты практики.

3. Разработать совместно с руководителем практики от организации (от Университета) индивидуальные задания и согласовать их с руководителем практики от профильной организации (база практики).

4. Пройти личный инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка профильной организации. проанализировать нормативные документы и локальные акты учреждения, осуществляющего физкультурно-оздоровительную деятельность, регламентирующие организацию; ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» N 329-ФЗ; ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» в части совершенствования деятельности фитнес-центров» N 303-ФЗ; ГОСТ Р 52024 – 2003. ГОСТ Р 52024-2003 Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные..

5. Детально ознакомится с условиями проведения практики - в беседах с руководителем учреждения, врачом, учителем/тренером/инструктором/методистом, получить информацию об истории и традициях учреждения, о материально-техническом и кадровом обеспечении, так как эти условия во многом определяют формы, содержание и качество физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

6. Изучить учебные программы, документы планирования по всем разделам физкультурно-оздоровительной деятельности на базе практики, ознакомиться с формами работы.

7. Изучить правила и требования для проведения тестирования нормативов ВФСК ГТО.

8. Ознакомиться с существующей системой врачебного контроля за занимающимися. Выяснить, кто и в какой форме осуществляет медицинское наблюдение. Ознакомиться с документацией по врачебному контролю, обратив особое внимание на медицинское заключение (оценка состояния здоровья, физического развития, физической подготовленности, обобщающая оценка, противопоказания и рекомендации) и на групповую характеристику (разделение на группы по медицинским показаниям). Выяснить степень и формы участия учителя или тренера в профильной организации врачебно-педагогического контроля и какая работа проводится педагогом и врачом по профилактике травматизма и болезненных состояний. По данным изучения контингента прикрепленной группы и медицинские показания и противопоказания, составить характеристику прикрепленной группы.

9.Чтобы подготовиться к самостоятельной практике, студент должен ознакомиться с опытом работы и контингентом занимающихся непосредственно на занятиях базы практики. Для этого выполняются педагогические наблюдения по следующим темам:

анализ динамики нагрузки на уроке по данным пульсометрии;

выявление степени утомления занимающихся по внешним признакам.

Выполнив перечисленный объем подготовительной работы, студент может приступать к самостоятельной деятельности в качестве педагога по физкультурно-оздоровительной деятельности.

10. Основная педагогическая деятельность на профессионально-ориентированной практике включает в себя подготовку конспектов занятий и их проведение:

* физкультурно-оздоровительное занятие,
* тренировочных занятий для подготовки к сдаче нормативов ВФСК ГТО.

Задачи и содержание занятий заранее согласовываются с тренером/преподавателем на базе практики в соответствии с физкультурно-оздоровительными программами данного учреждения.

Прежде, чем приступить к самостоятельному проведению занятий, практиканты наблюдают занятия тренера/преподавателя в прикреплённой группе. Затем на 2-х занятиях выступают в качестве их помощника и проводят фрагменты занятия по согласованию с тренером/преподавателем базы практики. И только после этого приступают к самостоятельному проведению занятия. В конце каждого этапа практики проводится зачетное занятие, а так же - физкультурно-спортивное или спортивно-массовое мероприятие.

Студенты разрабатывают программу физкультурно-оздоровительной деятельности для прикрепленной группы.

Кроме этого студенты участвуют в организации и проведении физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (спортивные праздники, шоу, КВН, игры, соревнования, матчевые встречи и др.) по плану учреждения практики, а также выступают инициаторами в проведении самостоятельно подготовленных мероприятий.

11. В период практики студенты должны разработать тезисы беседы и мультимедиа - презентацию на тему: здорового образа, правильного питания, влияния избранного вида ФОД на организм занимающихся жизни в прикрепленной группе, провести их в прикрепленных группах. Оформить в виде распечатанных слайдов мультимедиа презентации (6 слайдов на одной странице). Выполняется практикантом самостоятельно под руководством тренера, контролируется методистом.

12. Разработать: программу физкультурно-оздоровительной деятельности для прикрепленной группы; положение и провести спортивно-массовое либо физкультурно-оздоровительное мероприятие, представить положение и результаты в печатной форме на отдельных листах; и оформить сведения о занимающихся прикрепленной группы.

Выполняется в журнале практиканта самостоятельно под руководством тренера-преподавателя, контролируется методистом.

13. Разработать не менее 17 конспектов ФОЗ, а так же конспект зачетного занятия и провести не менее 30 занятий в качестве тренера-преподавателя.

14. Оформить лист «итоги работы за период практики» в журнале практиканта

15. Оформить отчет по практике в дневнике практиканта и заверить его у руководителей базы практики. Выполняется самостоятельно.

16. Выступить на заключительной конференции с сообщением о впечатлениях и оценках своей деятельности на практике.

17. Оформить и предоставить для проверки и утверждения итоговой оценки отчетную документацию по практике методисту. Выполняется самостоятельно

18. В период практики студенты могут определиться с темой выпускной квалификационной работы, согласовывать план, уточнить методы исследования, собрать первичный материал - разработать анкеты, вопросники, проводить тестирование, психолого-педагогические и медико-биологические наблюдения и измерения и т. п., в соответствии с задачами исследования.

**4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ**

**Практиканту необходимо:**

1. Совместно с методистом определить сроки выполнения всех видов работы по плану практики и составить план работы студента в дневнике практиканта. Заполняется практикантом самостоятельно, контролируется методистом.
2. Разработать и оформить расписание физкультурно-оздоровительных занятий в прикрепленной группе на период практики в соответствии с требованиями базы практики. Выполняется практикантом самостоятельно под руководством тренера, оформляется в журнале практиканта. Контроль осуществляет методист.
3. В дни практики заполняется страница учета посещаемости, поурочная запись занятий в журнале практиканта. На совещаниях бригады и беседах с тренерами учреждения анализируются результаты выполнения заданий и ежедневно (в дни практики) оформлять письменный отчет в дневнике практиканта, который заполняется практикантом самостоятельно, контролируется методистом. Методист ставит свою подпись, визируя тем самым запись студента о проделанной работе за день практики.
4. Студент должен проанализировать нормативные документы и локальные акты учреждения, осуществляющего физкультурно-оздоровительную деятельность, регламентирующие организацию; ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» N 329-ФЗ; ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» в части совершенствования деятельности фитнес-центров» N 303-ФЗ; ГОСТ Р 52024 – 2003. ГОСТ Р 52024-2003 Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные.; программы, планы, должностные обязанности тренеров/преподавателей, правила внутреннего распорядка.
5. Составить и оформить план-график на период практики для прикрепленной группы занимающихся, в соответствии с требованиями учреждения. Количество занятий в неделю оформляется в соответствии с программными требованиями для группы, закрепленной за студентом. Выполняется практикантом самостоятельно под руководством тренера и методиста.
6. Изучить и представить в качестве приложения к документам по практике (в зависимости от этапа практики и требований в технологической карте): нормативы ГТО по избранному виду ФОД для прикрепленной группы и протокол тестирования нормативов ГТО по избранному виду ФОД для прикрепленной группы (соответствующий контингенту прикрепленной группы занимающихся с учетом возрастных, гендерных особенностей и медицинских показаний, а так же исходя из возможностей базы практики).
7. Самостоятельно провести педагогические наблюдения, оформить в дневнике. Контролируется методистом.
8. Разработать тезисы беседы и мультимедиа - презентацию на темы: здорового образа, правильного питания, влияния избранного вида ФОД на организм занимающихся жизни в прикрепленной группе, провести их в прикрепленных группах. Оформить на отдельном листе. Выполняется практикантом самостоятельно под руководством тренера, контролируется методистом.
9. Выполнить педагогические наблюдения по следующим темам (в зависимости от этапа практики):

анализ динамики нагрузки на уроке по данным пульсометрии;

выявление степени утомления занимающихся по внешним признакам

1. Разработать программу физкультурно-оздоровительной деятельности для прикрепленной группы
2. Разработать положение и провести спортивно-массовое либо физкультурно-оздоровительное мероприятие, представить положение и результаты в печатной форме на отдельных листах.
3. Разработать и оформить сведения о занимающихся прикрепленной группы. Выполняется в журнале практиканта самостоятельно под руководством тренера-преподавателя, контролируется методистом.
4. Разработать: программу физкультурно-оздоровительной деятельности для прикрепленной группы; положение и провести спортивно-массовое либо физкультурно-оздоровительное мероприятие, представить положение и результаты в печатной форме на отдельных листах; и оформить сведения о занимающихся прикрепленной группы.
5. Выполняется в журнале практиканта самостоятельно под руководством тренера-преподавателя, контролируется методистом.
6. Разработать не менее 17 конспектов ФОЗ, а так же конспект зачетного занятия и провести не менее 30 занятий в качестве тренера-преподавателя.
7. Оформить содержание индивидуальной работы с прикрепленной группой, основываясь на рабочую программу базы практики.
8. Оформить лист «итоги работы за период практики» в журнале практиканта
9. Оформить отчет по практике в дневнике практиканта и заверить его у руководителей базы практики. Выполняется самостоятельно.
10. Выступить на заключительной конференции с сообщением о впечатлениях и оценках своей деятельности на практике.
11. Оформить и предоставить для проверки и утверждения итоговой оценки отчетную документацию по практике методисту. Выполняется самостоятельно.

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПРАКТИКИ**

ПО ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАВНИЯ - ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

49.03.01– Физическая культура

НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ПОДГОТОВКИ:

Физкультурно-оздоровительная деятельность

4 курс очная/заочная форма обучения (на 20\_\_-20\_\_\_уч.год)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид деятельности | Баллы min/max | Полученные баллы | Подпись методиста |
|  | Подготовка **аналитической справки** на основе ознакомления с регламентом работы, с материально-технической базой учреждения, осуществляющего физкультурно - спортивную деятельность. Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и правилам личного распорядка с **подписью** ответственного лица на базе практике в Дневнике практиканта. | 1 |  |  |
|  | Ознакомление с ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» N 329-ФЗ Ознакомление с ФЗ «О внесении измененийв федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» в части совершенствования деятельности фитнес-центров» N 303-ФЗ Ознакомление с ГОСТ Р 52024 – 2003.  | 1 |  |  |
|  | Конкретизация прикрепленной группы для практиканта. Получение индивидуального задания и согласование рабочего графика прохождения практики. | 2 |  |  |
|  | Составление списка группы, расписания занятий в группе, заполнение общих сведений о прикрепленной группе в Журнале практиканта. | 2 |  |  |
|  | Составление Индивидуального плана работы и заполнение Дневника практиканта. | 1 |  |  |
|  | **Текущий контроль 1.** Разработка годовой программы физкультурно-оздоровительной деятельности для прикрепленной группы | 1/4 |  |  |
|  | **Рубежный контроль №1****Разработка плана-графика физкультурно-оздоровительных занятий для прикрепленной группы на период практики** | **2/10** |  |  |
|  | **Текущий контроль 2.** Разработка и оформление 17 конспектов физкультурно-оздоровительного занятия | 1/6 |  |  |
|  | **Текущий контроль 3.** Разработка тестового профиля физической подготовленности для занимающихся | 1/4 |  |  |
|  | **Текущий контроль 4.**  Проведение не менее 30 физкультурно-оздоровительных занятий в качестве преподавателя  | 1/6 |  |  |
|  | **Текущий контроль 5.**Педагогические наблюдения физкультурно-оздоровительного занятия на основе данных пульсометрии. | 0,5/2 |  |  |
|  | **Текущий контроль 6.** Подготовка и проведение педагогического наблюдения «Визуальные наблюдения за внешними признаками утомления (по В.Зотову)» | 0,5/2 |  |  |
|  | **Текущий контроль 7.** Подготовка и проведение спортивно-массового или физкультурно-оздоровительного мероприятия, отчетные документы по организации и проведению | 1/3 |  |  |
|  | **Текущий контроль 8**. Проведение тестирования ВФСК ГТО и анализ протоколов физической подготовленности занимающихся в прикрепленной группе | 1/2 |  |  |
|  | **Текущий контроль 9.** Подготовка презентации и проведение беседы в прикрепленной группе о влиянии избранного вида ФОД на организм занимающихся | 1/2 |  |  |
|  | **Текущий контроль 10.** Участие в судействе спортивно-массового мероприятия | 1/3 |  |  |
|  | **Текущий контроль 11**.Разработка конспекта и проведение зачетного физкультурно-оздоровительного занятия | 1/3 |  |  |
|  | **Текущий контроль 12.**Заполнение учета посещаемости занятий в прикрепленной группе, поурочной записи занятий в Журнале практиканта и заполнение в Дневнике практиканта раздела Анализ выполнения программы практики. | 1/3 |  |  |
|  | **Рубежный контроль № 2.Подготовка плана и отчёт о проведении волонтёрского проекта** | **5/10** |  |  |
|  | Составление отчетной документации практиканта с утверждением ее на базе практике **подписью администрации и печатью учреждения**  | 2 |  |  |
|  | Участие в итоговой конференции | 1 |  |  |
|  | **СУММА БАЛЛОВ** | 28/70 |  |  |
|  | **Промежуточный контроль –** проверка документации курсовым руководителем | **22/30** |  |  |
|  | **Итоговая сумма баллов за практику** | **50/100** |  |  |

**Описание базы практики (аналитическая справка)**

(в описание должно быть отражено: название организации согласно уставу, организационно-правовая форма; направления деятельности организации, цели и задачи деятельности; вид или виды спорта, культивируемые в организации; профессиональный состав и уровень работников, состав занимающихся, материальная база)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Подпись студента |
| Подпись методиста |
|  |

**протокол зачетного**

 **физкультурно-оздоровительного занятия (ФОЗ)**

|  |
| --- |
| Проведенного студентом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| в\_\_группе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*наименование профильной организации*дата «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г. |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Разделы профессиональной подготовки практиканта | № п/п | Перечень наблюдаемых умений и навыков | Баллы \*(2-3-4-5) |
| Подготовленность  к занятию | 1 | Оформление конспекта |  |
| 2 | Формулировка задач |  |
| 3 | Подбор средств с учётом возраста и уровня физической подготовленности |  |
| 4 | Разработанность организации и методики обучения и воспитания |  |
| 5 | Подготовка мест занятий и инвентаря |  |
| Организационное обеспечение занятия | 6 | Соблюдение регламента  |  |
| 7 |  Правильность выбора места преподавателя, рациональность размещение занимающихся |  |
| 8 | Умение подавать команды и распоряжения, владение голосом, умение держаться |  |
| 9 | Использование методов организации учебно-тренировочной работы |  |
| Учебно-воспитательная работа | 10 | Умение конкретизировать и разъяснять задачи  |  |
| 11 | Правильная дозировка и соответствие упражнений подготовительной части задачам занятия |  |
| 12 | Включение необходимого материала повторения, подводящих упражнений |  |
| 13 | Соблюдение обоснованной методической последовательности в основной части занятия |  |
| 14 | Техника показа упражнений, эффективность указаний по устранению общих технических ошибок |  |
| 15 | Продуктивность использования времени при показе и объяснении материала |  |
| 16 | Соблюдение обоснованной методической последовательности в заключительной части занятия |  |
| 17 | Оценивание и стимулирование работы занимающихся  |  |
| Результативность занятия | 18 | Оптимальная моторная плотность занятия |  |
| 19 | Степень решения основных задач занятия |  |
| 20 | Успешность деятельности занимающихся (конкретные результаты; усвоение знаний, умений, навыков; показатели активности ) |  |
| Сумма баллов |  |
| ИТОГОВЫЙ БАЛЛ  |  |

 |
| Пожелания практиканту: |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |  |
| ***Подпись руководителя практики от профильной организации*** |  |
| ***Подпись руководителя практики от образовательной организации*** |  |

\*Занятие оценивается по 20 позициям, определяющих качество овладения студентом профессиональных умений и навыков, используя балльную систему:2 балла – неудовлетворительно,3 балла - удовлетворительно,4 балла – хорошо, 5 баллов – отлично.

**Полученная сумма баллов делится на 10, таким образом, определяется итоговая оценка от 5 до 10 баллов**

**Анализ выполнения программы практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | Содержание деятельности | Подпись методиста |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Утверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО руководителя практики от профильной организации)М.П. | Утверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО руководителя практики от Университета) |

**Отчет практиканта**

|  |
| --- |
| Я, студент (ка) курса, группы,  |
| в период с по 20\_\_\_ г. проходил (а) профессионально-ориентированную практику на базе: |
|  |
| В начале практики я был (а) ознакомлен(а) с правилами техники безопасности и правилами внутреннего распорядка, затем за мной была |
| закреплена группа занимающихся: |
| тренер(преподаватель): |
|  |
| В ходе практики я, на личном опыте, смог(ла) изучить правила оформления  |
| следующих документов: |
|  |
|  |
|  |
|  |
| В ходе практики я приобрел(а)практические навыки и знания: |
|  |
|  |
|  |
|  |
| В ходе практики я приобрел(а)опыт проведения: |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Большую помощь в ходе практики мне оказали: |
|  |
|  |
|  |
| Пожелания по совершенствованию организации прохождения производственной практики: |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Подпись студента: |
|  |
| Дата: |

**Отзыв руководителя практики от базы практики**

|  |
| --- |
| Студент(ка)(Ф И О)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_проходил(ла) профессионально-ориентированную практикус \_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_на базе(наименование организации согласно уставным документам)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_работал(а) с группами\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_под руководством тренера (преподавателя) (должность ФИО)  |
|  |
| Студент(ка) выполнил(а) программу производственной практики в объеме( полном, не полном, частично) |
| За время прохождения практики проявил(а) |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Продемонстрировал(а) профессиональные знания и умения |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Выявлены недостатки в подготовленности |
|  |
|  |
|  |
| В период практики студент продемонстрировал свои способности |
|  |
|  |
| Педагогическое наблюдение за деятельностью практиканта позволяют считать, что задачи практики решены: полностью, в основном, в минимально необходимой степени (необходимое подчеркнуть) |
| В ходе прохождения профессионально-ориентированной практики у студента были сформированы следующие компетенции:УК-2; УК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7:полностью, в основном, в минимально необходимой степени (необходимое подчеркнуть) |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Подпись тренера (преподавателя)*** |  |
| ***Подпись методиста*** |  |
| ***Подпись руководителя практики от профильной организации*** |  |
|  |  |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. | *(Печать организации)* |

**ОБРАЗЦЫ ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ:**

План-график физкультурно-оздоровительных занятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Виды подготовки | Задачи | Средства | Месяц **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| № недели…. | № недели… |
| занятия | занятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО ЧАСОВ |  |  |  |  |  |  |  |  |

.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ КОНСПЕКТА:

**Утверждено**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

подпись преподавателя /тренера/инструктора-методиста

**КОНСПЕКТ ЗАНЯТИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| *Группа:*  |  |
| *ФИО проводящего занятие:* |
| *Инвентарь:* |
|  |
| *Тип занятия:* |  |
| *Задачи занятия:* |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |
| *Место проведения:* |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Частные задачи** | **Средства** | **Дозировка** | **Методические приемы обучения, воспитания и организации** |
|  |  |  |  |

**Примечание: Конспекты занятий составляются в отдельной тетради, утверждаются преподавателем / тренером/ методистом и прилагаются к дневнику практиканта.**

**протокол**

**педагогического наболюдения**

**«Динамика нагрузки на занятии по данным пульсометрии»**

от « » 20 г.

|  |
| --- |
| *Группа*  |
| *ФИО наблюдаемого:* |  |
| *Пол, возраст наблюдаемого:* |
|  |  |
| *ФИО проводящего занятие:*  |  |
| *Тип занятия:* |
| *Задачи занятия:* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *Место проведения:* |
|  |  |
| ***Наименование действий, предшествовавших подсчету частоты сердечных сокращений (ЧСС)*** | ***Время подсчета ЧСС*** | ***ЧСС*** | ***Примечания***  |
| ***за 10 сек.*** | ***за 1 мин.*** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ГРАФИЧЕСКОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ ДИНАМИКИ ЧСС**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЧСС** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **200** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **190** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **180** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **170** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **160** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **150** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **140** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **130** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **120** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **110** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **100** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **90** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **80** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **70** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Время:** | **-4** | **0** | **4** | **8** | **12** | **16** | **20** | **24** | **28** | **32** | **36** | **40** | **44** | **48** | **52** | **56** | **60** | **64** | **68** |
| **Время занятия (мин)** |
| ***Оценка объема и интенсивности нагрузки на занятии*** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| ***Выводы и рекомендации*** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|

|  |
| --- |
| ***Подпись практиканта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |

***Подпись*** ***учителя/тренера/методиста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |

**Примечание.** Для объективности заключений необходимо учесть задачи и характер учебной работы, специфику примененных упражнений и методов, их последовательность в занятии, подготовленность и поведение привлеченного для наблюдения ученика, а также другие факторы, обусловливающие реакцию сердца на нагрузку на протяжении всего занятия. На основании проведенного анализа должны быть сформулированы выводы и кратко изложены конкретные предложения проводившему занятие.

В графе «Примечания» следует отразить характеристики действий занимающегося, за которым велось наблюдение (например, пропустил очередь, не проявляет активности).

**протокол**

**педагогического наболюдения**

**«Визуальные наблюдения за внешними признаками утомления**

**(по В.Зотову)»**

от « » 20 г.

|  |
| --- |
| *Группа*  |
| *ФИО наблюдаемого:* |  |
| *Пол, возраст наблюдаемого:* |
|  |  |
| *ФИО проводящего занятие:*  |  |
| *Тип занятия:* |
| *Задачи занятия:* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *Место проведения:* |
|  |

**Задача наблюдения: оценить воздействие занятия на организм занимающегося**

***1. Изложение и анализ фактов***

|  |  |
| --- | --- |
| **Изложение фактов** | **Анализ фактов** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

***2. Выводы и предложения***

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| ***Подпись практиканта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |

***Оценка и подпись***

***учителя/тренера/методиста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ВНЕШНИХ ПРИЗНАКОВ УТОМЛЕНИЯ В ПРОЦЕССЕ ЗАНЯТИЙ ФИЗИЧЕСКИМИ УПРАЖНЕНИЯМИ (ПО А. ЗОТОВУ)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Наблюдаемые Степень выраженности утомления и признаки**

**показатели \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **небольшая средняя резкая**

 **( значительная) (недопустимая)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Окраска кожи лица,** **выражение лица** | небольшое покраснение, лицо спокойное | значительное покраснение, в лице напряжение | резкое побледнение или покраснение лица, появление синюшной окраски губ, выражение лица страдальческое |
| **Потоотделение** | незначительное | большое, особенно головы и туловища | общая резкая потливость всего тела, выступление соли на коже |
| **Дыхание** | учащенное ровное | значительно учащенное, периодически учащенные вдохи и выдохи | резко учащенное, поверхностное, аритмичное |
| **Движение** | координированные, четкое выполнение заданий, походка бодрая | неуверенные, нечеткое выполнение заданий, добавочное движение, неуверенная колеблющаяся | отказ от выполнения упр., появление некоординированных движений конечностей, требуется опора |
| **Внимание** | безошибочное выполнение указаний и команд | неточности и ошибки в выполнении команд | медленное выполнение команд, воспринимается только громкая команда, часто выполняется только громкая команда |
| **Речь** | отчетливая речь | затруднена | речь сильно затруднена |
| **Самочувствие** | жалобы отсутствуют | жалобы на усталость, сердцебиение, отдышку, боль в мышцах | жалобы на резкую усталость, головную боль , шум в ушах, тошноту, иногда рвоту, возможен обморок |

Образец оформления

План подготовки спортивно-массового или физкультурно-оздоровительного мероприятия

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование разделов,содержание работы | Объем,количество | Срокисполнения | Ответственный | Привлеченные специалисты, организации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 .**Разработка документов:** |
| - Положение о ФОМ.  |  |  |  |  |
| - План-сценарий проведения ФОМ. |  |  |  |  |
| - Смета расходов на проведение ФОМ  |  |  |  |  |
| **2.Материальное обеспечение:** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **3. Организация судейского обслуживания:** |
| - Подбор бригады судей. |  |  |  |  |
| - Инструктаж судей. |  |
| - Инструктаж вспомогательного персонала и т.п. |  |  |
| **4. Организация врачебного обслуживания** |
| Заключение договора на обслуживаний соревнований с врачом или медсестрой |  |  |  |  |
| Медицинское обслуживание в процессе соревнований |  |  |  |  |

Образец оформления

**Положение о проведении спортивно-массового физкультурно-оздоровительного мероприятия( фестиваль, спартакиада, день здоровья...)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МЕРОПРИЯТИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. УЧАСТНИКИ МЕРОПРИЯТИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. УСЛОВИЯ, ПОРЯДОК И СРОКИ ПОДАЧИ ЗАЯВОК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ПРИМЕР1*

**Смета расходов на проведение физкультурно-спортивного мероприятия**

 УТВЕРЖДАЮ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

СМЕТА

расходов на проведение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование физкультурно-спортивного мероприятия)

по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Дата проведения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Место проведения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Количество участников:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Питание:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Размещение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Аренда мест соревнований:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Аренда автотранспорта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Оплата труда:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Изготовление афиш, программ, папок, размножение документации, оформление мест соревнований, приобретение канцелярских принадлежностей, изготовление вымпелов, грамот, оборудования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Расходы на медикаменты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Награждение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник финансового Ответственный за проведение

Подразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) мероприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

*ПРИМЕР 2*

**Смета для проведения физкультурно-спортивного мероприятия**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование статьи | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Общая стоимость | Софинан-сирование(если имеется) | Запрашиваемая сумма |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: |

Начальник финансового Ответственный за проведение

Подразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) мероприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

 **Отчет о проведении спортивно-массового /физкультурно-оздоровительного мероприятия составляется по форме:**

1. Название мероприятия
2. Дата и место проведения.
3. Условия проведения.
4. Количество команд.
5. Количество участников.
6. Наличие протестов.
7. Количество зрителей, присутствующих на соревнованиях.
8. Итоговые (спортивные) результаты.

Главный судья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

Главный секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (расшифровка подписи)

ОБРАЗЕЦ (ПРИМЕРНАЯ ФОРМА)

**ТЕСТОВЫЙ ПРОФИЛЬ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ**

Ф.И.О.

Возраст:

Дата проведения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п |   Тесты (описать тест) |   Нормативы и критерии оценивания  (указать с учётом возраста и пола) |
| 1 | Гибкость: |  |
|  | - |  |
|  |  |  |
| 2 | Силовые способности: |  |
|  | - |  |
|  |  |  |
| 3 | Скоростно-силовые: |  |
|  | - |  |
| 4 | Координационные способности: |  |
|  | - |  |
| 5 | Выносливость: |  |
|  | - |  |

\*При подготовке и анализе протоколов тестирования указывать не только результат, но и оценивать уровень развития двигательных способностей.

Например - удовлетворительно, хорошо, отлично/ низкий, средний, высокий.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЛОНТЁРСКОГО ПРОЕКТА

(ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННОГО)

|  |
| --- |
| **НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА** |
| **1.** | Организатор проекта: |  |
| **2.** | Место реализации проекта: |  |
| **3.** | Время проведения(сроки): |  |
| **4.** | Участники проекта(с указанием выполняемых функций) |  |
| **5.** | Цель проекта: |  |
| **6.** | Задачи проекта: |  |
| **7.** | Краткое описание проекта: |  |
| **8.** | Актуальность проекта: |  |
| **9.** | Механизм реализации проекта: |  |
| **10.** | Ожидаемые результаты проекта |  |
| **11.** | Стоимость реализации(источники финансирования) |  |
|  | **Отчёт о проведении проекта** |
| **1.** | Дата и место проведения |  |
| **2.** | Количество участников (всего) |  |
| **3.** | Эффективность проекта: |  |
| *Ответственный за проведение проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)расшифровка* |
| *Методист\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) расшифровка* |