

**Примерная тематика контрольных работ по дисциплине  
«Деловые коммуникации»**

1. Объект, предмет и функции коммуникации.
2. Характеристика делового общения.
3. Виды общения. Стили общения.
4. Характеристика делового общения.
5. Проблемы делового общения
6. Стил ь делового общения
7. Вербальные и невербальные средства коммуникации
8. Речевые средства общения.
9. Стили речи.
10. Жесты и позы в деловой коммуникации.
11. Зоны и дистанция в деловой коммуникации.
12. Репрезентативная система в деловой коммуникации (сенсорный канал).
13. Проблемы дистанции в деловой коммуникации.
14. Стили речи.
15. Коммуникативные барьеры .
16. Логический барьер.
17. Стилистический барьер.
18. Семантический барьер.
19. Фонетический барьер.
20. Значение барьеров для ведения переговоров.
21. Роль барьера в деловой коммуникации.
22. Трудности эффективного слушания.
23. Уровни слушания. Виды слушания. Виды вопросов.
24. Проблемы слушания.
25. Влияние слушания на ведение переговоров.
26. Когнитивная и аффективная сферы.
27. Структура беседы. Аргументирование. Беседа по телефону.
28. Типы деловых совещаний. План совещания. Правила поведения.
29. Ведение беседы.
30. Ведение деловых совещаний.
31. Значение пресс-конференции для успешного делового взаимодействия.
32. Сложности ведения переговоров.
33. Проблемы разрешения споров.
34. Владение приемами убеждения.
35. Значение психогеометрии в деловом взаимодействии.
36. Виды критики. Проблемы критики. Восприятие критики.
37. Метод синектики.
38. Метод кейс-технологий.
39. Публичная речь.
40. Самопрезентация.