

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ  
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ЗДОРОВЬЯ ИМЕНИ П.Ф. ЛЕСГАФТА,  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета  
НГУ им. П.Ф. Лесгафта,  
Санкт-Петербург  
Протокол № 03  
от «18» октября 2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НГУ им. П.Ф. Лесгафта,  
Санкт-Петербург, д.п.н., профессор  
 С.Е. Бакулев  
«17» октября 2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о переводе лиц, обучающихся по образовательным программам высшего  
образования, с платного обучения на бесплатное**

Санкт-Петербург  
2018

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о переводе лиц, обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам высшего образования, на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее - Положение) определяет порядок и условия перехода обучающихся в НГУ им. П.Ф.Лесгафта, Санкт-Петербург (далее – Университет) по договорам с оплатой стоимости обучения с физическими и (или) юридическими лицами, на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в пределах государственного задания (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно учредителем (Министерство спорта Российской Федерации).

Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12. 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 г. № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.09.2014 г. №1286 «О внесении изменений в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 июня 2013 г. №443»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2017 г. №315 «О внесении изменения в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. №443»;
- настоящим Положением.

1.3. Переход осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки

(специальности) и форме обучения на соответствующем курсе (далее вакантные бюджетные места).

1.4. Количество вакантных бюджетных мест по направлению подготовки (специальности) на курсе, на котором обучается студент, определяется как разница между контрольными цифрами приема (количество бюджетных мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством студентов по соответствующей образовательной программе направления подготовки (специальности) и форме обучения на соответствующем курсе.

1.5. Информация о количестве вакантных бюджетных мест размещается не менее двух раз в год по окончании семестра по состоянию на 25 декабря и 5 июля текущего учебного года и обновляется центром мониторинга образования, лицензирования и аккредитации (далее – ЦМОЛиА) на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

1.6. Решение о переходе обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг принимается специально создаваемой образовательной организацией комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения совета обучающихся образовательной организации, профессионального союза обучающихся и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.7. Состав Комиссии утверждается Приказом ректора Университета сроком на 1 учебный год в следующем составе: проректор по учебно-воспитательной работе, декан факультета летних олимпийских видов спорта, декан факультета зимних олимпийских видов спорта, декан факультета единоборств и неолимпийских видов спорта, декан факультета здоровья и реабилитологии, декан факультета индивидуальных образовательных и спортивных технологий, декан факультета подготовки научно-педагогических работников, директор института менеджмента и социальных технологий, директор института адаптивной физической культуры, начальник ЦМОЛА, председатель первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов, представитель студенческого совета, представитель совета родителей.

1.8. Председателем Комиссии является проректор по учебно-воспитательной работе, который:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии.

В период отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет лицо его замещающее в соответствии с Приказом ректора Университета, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

1.9. Секретарем Комиссии является начальник ЦМОЛиА, который:

- организует работу Комиссии;
- ведет делопроизводство Комиссии;
- представляет информацию о наличии вакантных бюджетных мест;
- информирует членов Комиссии о заседаниях Комиссии.

1.10. Заседание Комиссии проводится не позднее 15 февраля, не позднее 15 июля. Дополнительные заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Информация о проведении заседаний доводится секретарем Комиссии до сведения членов Комиссии не позднее, чем за 5 дней до очередного заседания. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третьих состава Комиссии.

## 2. УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА

2.1. Право на перевод имеет лицо, обучающееся в Университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющие на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженностей по оплате обучения, при наличии вакантных бюджетных мест по направлению (специальности) на курсе и форме обучения, на котором обучается указанное лицо, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку «отлично»; «отлично» и «хорошо», «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
- женщин, родивших ребенка в период обучения.

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.2. При рассмотрении приоритетов, установленных Комиссией отдается:

а) в первую очередь - студентам, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» пункта 2 настоящего Положения;

б) во вторую очередь - студентам, соответствующим условию, указанному в подпункте «б» пункта 2 настоящего Положения;

в) в третью очередь - студентам, соответствующим условию, указанному в подпункте «в» пункта 2 настоящего Положения.

2.3. При наличии двух и более кандидатов на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе;

б) во вторую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается студентам, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации.

### **3. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА**

3.1. Сроки подачи студентами заявлений, претендующих на переход с обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, при наличии вакантных бюджетных мест устанавливаются до 05 февраля и 05 июля текущего года.

3.2. Студент, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в деканат факультета, на котором он обучается, мотивированное заявление (См. Приложение 1) на имя ректора Университета о переходе с обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. К заявлению студента прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного студента к указанным в подпунктах «б» - «в» пункта 2.1. настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле студента);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета (при наличии).

Университет оставляет за собой право проверять достоверность сведений в представленных обучающимся документах.

3.3. После подачи заявления декан факультета в пятидневный срок с момента поступления заявления от студента визирует указанное заявление и

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Ректору НГУ им. П.Ф.Лесгафта, Санкт-Петербург  
д.п.н., профессору С.Е. Бакулеву

от \_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью)

студента(-ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения,  
обучающегося(-ейся) по договору об оказании  
платных образовательных услуг,  
Договор № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
по направлению подготовки \_\_\_\_\_

## Заявление

Прошу Вас перевести меня с обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета с \_\_\_\_\_ семестра 20\_\_-20\_\_ учебного года в связи с

\_\_\_\_\_

(указать причину перехода).

Академическая задолженность \_\_\_\_\_

Задолженность по оплате обучения \_\_\_\_\_

Меры дисциплинарного взыскания \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись обучающегося)

Заключение декана факультета \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

ходатайствую о переходе на бесплатное обучение / отказано в ходатайстве.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись декана)

Заключение Комиссии \_\_\_\_\_

Протокол Комиссии № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник ЦМОЛиА \_\_\_\_\_

Проректор  
по учебно-воспитательной  
работе \_\_\_\_\_

передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации студента за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения.

3.4. В результате рассмотрения заявления студента, прилагаемых к нему документов и информации декана факультета Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе студента с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе студента с платного обучения на бесплатное.

Решение Комиссии оформляется протоколом Комиссии, который подписывается всеми присутствовавшими членами Комиссии.

Протокол Комиссии должен содержать следующую информацию:

- дату проведения заседания;
- номер протокола;
- фамилию, имя, отчество председательствующего на заседании Комиссии;
- присутствующих членов Комиссии;
- вопросы повестки дня;
- результаты рассмотрения каждого вопроса;
- принятое решение по результатам рассмотрения каждого вопроса.

Протокол заседания Комиссии представляется деканам факультетов через 3 рабочих дня после проведения заседания Комиссии.

Решение Комиссии доводится до сведения студентов путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

3.5. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 2.2. и 2.3. настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений студентов Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.6. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется Приказом ректора Университета не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

3.7. Студенты, в отношении которых принято положительное решение о переходе с платного обучения на бесплатное, переводятся на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета с указанием следующих дат перевода:

- по итогам заседания Комиссии, проводимого в срок до 15 февраля – датой перевода является первый учебный день последующего семестра в соответствии с графиком учебного процесса Университета на текущий учебный год;
- по итогам заседания Комиссии, проводимого в срок до 15 июля – датой перевода является 1 сентября следующего учебного года.

## СОГЛАСОВАНО:

Проректор  
по учебно-воспитательной работе

 С.И. Петров

Главный бухгалтер

 О.А. Сатаненко

Начальник планово-экономического  
отдела

 А.В. Маврин

Начальник ЦМОЛиА

 А.Е. Озеркин

И.О. директора Института менеджмента  
и социальных технологий

 С.И. Росенко

Директор Института адаптивной  
физической культуры

 О.Э. Евсеева

Директор Института  
здоровья и реабилитологии

 А.В. Калинин

Декан Факультета летних  
олимпийских видов спорта

 И.В. Дмитриев

ВРИО декана Факультета  
зимних олимпийских видов спорта

 А.А. Паульс


Декан Факультета  
единоборств и неолимпийских видов спорта

 И.В. Косьмин

Декан Факультета индивидуальных  
образовательных и спортивных технологий

 М.А. Гусаков

Председатель первичной профсоюзной  
организации студентов и аспирантов

 М.С. Бакулев