

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ЗДОРОВЬЯ ИМЕНИ
П.Ф. ЛЕСГАФТА, САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
НГУ им. П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург

Протокол № 9
От «15» 02 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор НГУ им. П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург, д.п.а. профессор



С.Е. Бакулев

Положение об обучении студентов по индивидуальному учебному плану и
ускоренному обучению в пределах осваиваемой основной профессиональной
образовательной программы

Санкт-Петербург

2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об обучении студентов НГУ имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной профессиональной образовательной программы (далее – Положение) является локальным нормативным актом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья им. П. Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург» (далее – Университет).

1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом университета, другими локальными нормативными актами.

1.3 Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301.

1.4 Индивидуальный учебный план студента предусматривает прохождение всех видов учебной деятельности и контроля знаний в индивидуальные сроки, в соответствии ФГОС ВО и учебным планом.

1.5 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану может осуществляться с сохранением или ускорением нормативного срока обучения (ускоренное обучение).

Срок получения образования по индивидуальному учебному плану не должен превышать срок, установленный образовательным стандартом для соответствующей формы обучения.

1.6 Решение о предоставлении индивидуального учебного плана принимается специально создаваемой образовательной организацией комиссией (далее – Комиссия). Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется образовательной организацией самостоятельно.

1.7 При формировании индивидуального учебного плана обучения возможно сочетание разных форм обучения.

1.8 Настоящее положение регламентирует обучение студентов Университета по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной профессиональной образовательной программы.

1.9 Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования по индивидуальным учебным планам может быть увеличен в соответствии с образовательным стандартом с письменного согласия обучающегося.

2. УСЛОВИЯ И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

2.1 Обучение по индивидуальному учебному плану может быть предоставлено обучающимся всех уровней и форм обучения высшего образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура).

2.2 Перевод студентов на обучение по индивидуальному плану.

2.2.1 Состав Комиссии утверждается ректором в следующем составе: проректор по учебно-воспитательной работе, проректор по спортивной работе, деканы факультетов, заведующие спортивно-педагогическими кафедрами.

2.2.2 Председателем Комиссии является проректор по учебно-воспитательной работе, который:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- б) председательствует на заседаниях Комиссии;

В период отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет лицо, его замещающее в соответствии с приказом ректора, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

2.2.3 Секретарем Комиссии является представитель профессорско-преподавательского состава, осуществляющий деятельность по организации учебной, воспитательной и спортивной работе студентов факультета Индивидуальных образовательных и спортивных технологий, который:

- а) организует работу Комиссии;
- б) ведет делопроизводство Комиссии;
- в) представляет информацию о студентах претендующих на получение индивидуального учебного плана;
- г) информирует членов Комиссии о заседаниях Комиссии.

2.2.4 Заседание Комиссии проводится не позднее 20 сентября. Дополнительные заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Информация о проведении заседаний доводится секретарем Комиссии до сведения членов Комиссии не позднее, чем за 5 дней до очередного заседания. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем присутствует не менее двух третьих состава Комиссии.

2.3 Контингент.

Обучение по индивидуальному учебному плану может быть предоставлено следующим категориям обучающихся:

2.3.1 Спортсмены высокой квалификации, являющиеся:

- членами спортивных сборных команд России по видам спорта;

- членами Национальных спортивных сборных команд по видам спорта;
- членами спортивных сборных команд регионов России;
- членами молодежных сборных команд России по видам спорта;
- кандидатами (резервный состав) в состав спортивных сборных команд России;
- члены спортивных сборных команд Санкт-Петербурга по видам спорта выступающие на уровне Всероссийских соревнований*:
- Чемпионат России (1-8 место);
- Первенство России (1-6 место);
- Всемирная универсиада (1-8 место);
- Всероссийская универсиада (1-6 место).

**(рассматриваются в индивидуальном порядке только при предоставлении подтверждающих документов и протокол соревнований)*

2.3.2 Студенты, имеющие документы о предшествующем профессиональном образовании или о высшем образовании, проходящие ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы.

2.3.3 Студенты, имеющие детей до трёх лет, успевающие в течение всех предшествующих лет обучения, до рождения ребенка.

2.3.4 Люди с ограниченными возможностями здоровья;

2.3.5 Студенты, перешедшие с одной образовательной программы на другую, зачисленные по переводу из других образовательных организаций высшего образования.

2.3.6 Студенты, продемонстрировавшие способность освоить в полном объеме основную образовательную программу за более короткий срок.

2.4 Обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, назначается и выплачивается стипендия в порядке, установленном локальным нормативным актом.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА И ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ С СОХРАНЕНИЕМ НОРМАТИВНОГО СРОКА ОБУЧЕНИЯ

3.1 Порядок перевода студентов указанных в пункте 2.3.1 на индивидуальный учебный план обучения.

3.1.1 Студент, претендующий на индивидуальный учебный план обучения, предоставляет на выпускающую кафедру, личное мотивированное заявление на имя ректора Университета (Приложение 1).

К заявлению студент прилагает следующие документы:

- Списочный состав сборной РФ (резерв) в которую он входит, заверенную Комитетом по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга;
- Заполненную анкету студента претендующего на индивидуальный учебный план обучения (Приложение 2);
- Спортсмены сборных команд Санкт-Петербурга:
 - предоставляют протоколы соревнований;
 - ходатайство Всероссийских федераций по видам спорта или Комитета по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга.

3.1.2 Заявления принимаются в период с 01 мая по 30 июня текущего года.

3.1.3 Выпускающая кафедра при наличии всех подтверждающих документов в срок до 15 сентября на заседании кафедры рассматривает и утверждает кандидатуры на предоставление индивидуального учебного плана. Секретарь заседания кафедры готовит выписку из протокола и предоставляет ее и подтверждающие документы, указанные в п.3.1.1, декану факультета, на котором обучается студент.

3.1.4 После рассмотрения кандидатов на предоставление индивидуального учебного плана декан визирует личное заявление студента и передает документы секретарю Комиссии.

3.1.5 В результате рассмотрения заявления студента, прилагаемых к нему документов Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о предоставлении студенту индивидуального учебного плана на учебный год;
- об отказе предоставлении индивидуального учебного плана на учебный год.

3.1.6 Решение Комиссии оформляется приказом ректора Университета.

3.1.7 Студенты, получившие право на обучение по индивидуальному учебному плану в соответствии с пунктом 2.3.1, переводятся на факультет Индивидуальных образовательных и спортивных технологий приказом ректора.

3.2 Порядок перевода студентов указанных в пункте 2.3.2 – 2.3.6 на индивидуальный учебный план обучения.

3.2.1 Перевод студентов указанных в пунктах 2.3.2-2.3.6 для продолжения обучения по индивидуальному учебному плану оформляется приказом ректора по личному заявлению студента с визами заведующего кафедрой, декана факультета, проректора по УВР, при предоставлении подтверждающих документов.

3.3. Обучение по индивидуальному учебному плану.

3.3.1 Студентам, обучающимся по индивидуальному учебному плану, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах, вне зависимости от курса и формы обучения, возможность сдавать

текущий и промежуточный контроль в индивидуальные сроки по согласованию с преподавателем.

3.3.2 Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация обучающихся по индивидуальным учебным планам осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

3.3.3 Перевод студента, обучающегося на основе договора об оказании платных образовательных услуг, на обучение по индивидуальному учебному плану с сохранением нормативного срока обучения (без ускоренного обучения), не влечет изменения стоимости и сроков оплаты.

3.3.4 Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

4. ОФОРМЛЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА

4.1 Индивидуальный учебный план содержит следующую информацию:

- календарный учебный график;
- фамилию, имя, отчество обучающегося;
- нормативный срок обучения и срок обучения по индивидуальному плану;
- форму обучения;
- формы промежуточной аттестации студента по каждой дисциплине, предусмотренной индивидуальным учебным планом;
- форму и сроки прохождения практик, предусмотренных индивидуальным учебным планом;
- форму и сроки государственной итоговой аттестации.

4.2 В индивидуальный учебный план вносятся все дисциплины, курсовые работы, практики, которые студент должен выполнить за период действия плана с указанием форм контроля и согласованных сроков отчетности, в соответствии с планом основной профессиональной образовательной программы. Индивидуальный учебный план обучения студента утверждается деканом факультета по согласованию с Учебно-методическим центром (Приложение 3, 4).

4.3 Индивидуальный учебный план выдается на один учебный год.

4.4 В случае невыполнения сроков отчетности, потерей права на обучение по индивидуальному учебному плану, нарушений Устава Университета, правил внутреннего распорядка студент снимается с обучения по индивидуальному учебному плану приказом ректора с указанием сроков ликвидации академической задолженности. Студенты, обучающиеся на факультете

Индивидуальных образовательных и спортивных технологий, переводятся на факультет в соответствии с выпускающей кафедрой.

4.5 Для регистрации выдаваемых индивидуальных учебных планов и зачетно-экзаменационных ведомостей на факультетах ведутся специальные книги (книги регистрации), в которые заносятся следующие данные:

- 1) порядковый регистрационный номер;
- 2) фамилия, имя и отчество лица, получившего индивидуальный учебный план и зачетно-экзаменационную ведомость;
- 3) номер индивидуального учебного плана и зачетно-экзаменационной ведомости;
- 4) дата выдачи индивидуального учебного плана и зачетно-экзаменационной ведомости
- 5) наименование направления подготовки;
- 6) подпись лица, получившего индивидуальный учебный план и зачетно-экзаменационную ведомость.

Книги регистрации выданных индивидуальных учебных планов и зачетно-экзаменационных ведомостей прошиваются, пронумеровываются, скрепляются печатью факультета.

4.6 Индивидуальные планы после их выполнения хранятся на факультете.

5. ПЕРЕВОД НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

5.1 Ускоренное обучение в пределах осваиваемой основной профессиональной образовательной программы (далее – ускоренное обучение) может реализовываться Университетом для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее образование различных уровней, а также для лиц, способных освоить в полном объеме образовательную программу высшего образования за более короткий срок.

5.2 Образовательная программа может быть освоена в более короткий срок по сравнению со сроком обучения в соответствии с образовательным стандартом. Перевод на индивидуальный учебный план с ускоренным обучением может быть осуществлен не позднее, чем за год до окончания теоретического обучения по соответствующей образовательной программе, при этом индивидуальный учебный план должен предусматривать увеличение доли самостоятельной работы обучающихся.

5.3 Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

а) зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального и (или) высшего образования, а также дополнительного профессионального образования;

б) повышения темпа освоения образовательной программы.

5.4 Срок ускоренного обучения может быть сокращен не более, чем на один год относительно нормативного срока по очной форме обучения.

5.5 Ускоренное обучение может осуществляться на очной и заочной формах обучения.

5.6 Ускоренное обучение осуществляется на добровольной основе на основании личного заявления с визами заведующего выпускающей кафедры, поданного после:

а) зачисления в Университет для освоения образовательной программы;

б) прохождения первой и последующих промежуточных аттестаций в Университете, в том числе досрочных.

5.7 Рекомендует перевод студентов на ускоренное обучение аттестационная комиссия факультета с учетом результатов промежуточной аттестации.

5.8 Перевод студента на обучение по индивидуальному учебному плану с ускоренным обучением оформляется приказом ректора Университета.

5.9 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану с ускоренным обучением студента, обучающегося на основе договора об оказании платных образовательных услуг, является основанием для заключения дополнительного соглашения об определении порядка оплаты услуг.

6.0 Обучающиеся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета могут претендовать на ускоренное обучение по индивидуальным учебным планам при наличии бюджетных мест на том курсе, куда они могут быть переведены.

6.1 Студент, осваивающий образовательную программу в ускоренные сроки, имеет право перевестись на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения.

6. РЕАЛИЗАЦИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

6.1. В целях реализации ускоренного обучения, разрабатываются на основе действующей основной профессиональной образовательной программы с полным сроком обучения и с учетом предыдущего среднего профессионального или высшего образования, индивидуальные учебные планы обучения, которые утверждаются деканом факультета.

6.2. Наименование дисциплин в индивидуальных учебных планах должны быть идентичными учебным планам Университета, рассчитанным на полный срок обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы студента.

6.3. Индивидуальный учебный план должен предусматривать объем учебного времени на дисциплины, устанавливаемые Университетом по выбору студента.

6.4. В индивидуальных учебных планах предусматривается учебное время на научно - исследовательскую работу студентов и практику.

6.5. В качестве рабочих программ учебных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации при ускоренном обучении используются документы Университета, разработанные для реализации образовательных программ с полным сроком обучения.

6.6. При ускоренном обучении студенты при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов. При этом, годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц, не включая трудоемкость дисциплин и практик, зачтенную в соответствии с пунктом 6.7., и может различаться для каждого студента.

6.7. Зачет (в форме переаттестации или перезачета) результатов обучения осуществляется, в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

6.10. Обучающийся может быть переведён на обучение по основной профессиональной образовательной программе с нормативным сроком освоения по представлению декана, если он не подтверждает способности в освоении дисциплин в более короткие сроки и не выполняет индивидуальный учебный план.

7. ПЕРЕВОД НА СЛЕДУЮЩИЙ КУРС ОБУЧЕНИЯ

7.1. Студент переводится на следующий курс обучения, при условии освоения 100% дисциплин учебного плана образовательной программы предусмотренных на текущем курсе обучения и выполнении условий договора, в случае обучения по договору с оплатой стоимости обучения.

7.2. Студент переводится на следующий курс обучения условно при наличии академических задолженностей по дисциплинам учебного плана основной профессиональной образовательной программы, предусмотренных на текущем курсе обучения, с установлением срока их ликвидации не более года с момента возникновения академических задолженностей и оплатой образовательных услуг (если студент обучается на договорной основе).

Приложение 1

Ректору НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург
профессору, д.п.н. С.Е. Бакулеву
от студента факультета _____

Кафедры _____

_____ формы обучения
_____ курса _____ группы _____
направленность (профиль) образовательной
программы _____

ФИО _____

тел. _____

Заявление

Прошу Вас предоставить мне индивидуальный учебный план на 20__ - 20__ учебный год в связи с загруженностью на учебно-тренировочных сборах и соревнованиях в составе (сборной, резерве сборной, молодежной) сборной команды Российской Федерации.

Анкету и подтверждающие документы прилагаю.

Дата

Подпись

Визы:
Зав. Кафедрой
Декан факультета
Проректор по спортивной работе

Анкета студента, претендующего на обучение по индивидуальному
учебному плану

1	ФИО	
2	Дата рождения	
3	Контактный телефон	
4	Адрес электронной почты (в обязательном порядке!)	
5	Кафедра	
6	Избранный вид спорта	
7	Курс	
8	Группа	
9	Спортивная квалификация (разряд\звание)	
10	Принадлежность к спортивной федерации	
11	Наиболее значимые достижения за спортивную карьеру (год, название соревнований, занятое место)	
12	Выступление на соревнованиях в текущем\предыдущем сезоне (год, название, результат)	
13	Принадлежность к сборной команде (сборная РФ, резерв сборной РФ, сборная СПб)	
14	Планируемое участие в учебно-тренировочных сборах (указать сроки проведения, место)	

Министерство спорта Российской Федерации
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
 ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ
 КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ЗДОРОВЬЯ ИМЕНИ П.Ф. ЛЕСГАФТА, САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»
 Факультет индивидуальных образовательных и спортивных технологий

Зачетно - экзаменационная ведомость № _____

Студент: _____
 Обучающегося по индивидуальному плану в 2017 – 2018 учебном году

№ зачётной книжки: _____ Приказ № _____ от " _____ " _____ 2017 г.

ИВС: _____ Курс 1 (49.03.01 Физическая культура) Группа: _____

№ п/п	Дисциплина	Баллы по рубежному контролю «ЦМОЛиА»	Баллы по текущему и рубежному контролю (кафедра)	Баллы по промежуточному контролю (экзамену)	Сумма баллов по всем видам контроля	Оценка	Дата	Фамилия преподавателя	Подпись экзаменатора	
1 семестр										
Экзамены:										
1										
2										
3										
4										
Зачеты:										
5										
6										
7										
2 семестр										
Экзамены:										
1										
2										
3										
4										
5										
Зачеты:										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
Дифференцированные зачеты		(зачет с оценкой)								
13										
14										
Оценка за ответ	2	3-	3	3+	4-	4	4+	5-	5	5+
Баллы	0	22	23	24	25	26	27	28	29	30
экзамен										
Традиционная оценка	отлично		хорошо		удовлетворительно			неудовлетворительно		
Баллы	80 и более		65-79		50-64			менее 50		
зачет										
Баллы	50 -100					0 -49				
Оценка	зачет					незачет				

Примечание: После окончания сроков сессии студент обязан экзаменационную ведомость слать в деканат.

Декан ФИОиСТ _____

Студент _____

Национальный государственный Университет физической культуры спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург

Факультет Индивидуальных образовательных и спортивных технологий

Индивидуальный учебный план № _____

Студент: _____

Основание: приказ № _____ от _____

Направление подготовки 49.03.01 Физическая культура

_ курс, 20__/20__ учебный год

Форма обучения: очная

Квалификация: бакалавр

№ п.п.	Наименование дисциплины	Кафедра	Статус дисциплины (аттестация/перееаттестация)	Форма контроля		Зачетные единицы	Всего часов	Аудиторных часов	_ семестр (ауд. часов)	_ семестр (ауд. часов)
				Экзамен	Зачет					
1										
2										
3										
4										
5										
6										
Итого:							0	0	0	0

Дата составления плана: _____

Декан факультета _____

(Расшифровка подписи)

Начальник Учебного центра: _____

(Расшифровка подписи)

Студент: _____

(Расшифровка подписи)