

C140CB4E50072B0A6D1931B711944504



Межрайонная ИФНС России № 15  
по Санкт-Петербургу  
Копия изготовлена с устава  
юридического лица  
ОГРН 1027801006072  
представленного при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 25.02.2011 за  
ГРП 207801006072

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства спорта,  
туризма и молодежной политики  
Российской Федерации

№ 453  
Министр С.Л. Мутко



## УСТАВ

Федерального государственного образовательного учреждения  
высшего профессионального образования  
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта  
и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»  
(новая редакция)

Принят на Конференции  
научно-педагогических работников,  
представителей других категорий  
работников и обучающихся  
24 февраля 2010 г. протокол № 3



Ректор В.А. Таймазов

2010 г.

## 1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург» (далее - ВУЗ) по своей организационно-правовой форме является федеральным государственным образовательным бюджетным учреждением высшего профессионального образования, реализующим образовательные программы высшего и послевузовского профессионального образования, а также дополнительного профессионального образования по направлениям и специальностям в соответствии с лицензиями, выданными ВУЗу.

ВУЗ первое в России специализированное учебное заведение профессионального образования в области физической культуры и спорта. Организован 18 января 1896 года по разрешению Министерства народного просвещения № 26855 от 15 декабря 1895 года.

Награжден Центральным Исполнительным Комитетом Союза ССР орденом Ленина 2 июля 1935 года и Верховным Советом Союза ССР - орденом Красного Знамени 16 апреля 1942 года.

В соответствии с распоряжением Совета Министров Правительства Российской Федерации от 11 июня 1993 года № 1028-Р ВУЗ был создан как государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургская государственная академия физической культуры имени П.Ф. Лесгафта», зарегистрированное в качестве юридического лица решением Регистрационной палаты администрации Санкт-Петербурга № 19035 от 16 мая 1995 года, регистрационное свидетельство № 13528, и является правопреемником Государственного ордена Ленина и ордена Красного Знамени института физической культуры имени П.Ф. Лесгафта.

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургская государственная академия физической культуры имени П.Ф. Лесгафта» переименовано в Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет физической культуры имени П.Ф. Лесгафта» (Приказ Федерального агентства по физической культуре и спорту № 526 от 26 августа 2005 г.), в связи с присвоением государственного аккредитационного статуса вида «университет» (Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 1537 от 24 июня 2005 г.).

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет физической культуры имени П.Ф. Лесгафта» переименовано в Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

(Приказ Федерального агентства по физической культуре и спорту от 11 июня 2008 г. № 308)

1.2. Полное официальное наименование ВУЗа на русском языке - Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург».

Сокращенное официальное наименование ВУЗа на русском языке - ФГОУ ВПО «НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург».

Полное наименование ВУЗа на английском языке - Federal State Educational Institution of Higher Professional Education «Lesgaft National State University of Physical Education, Sport and Health, St. Petersburg».

Сокращенное наименование ВУЗа на английском языке - FSEI HPE «Lesgaft NSU, St. Petersburg».

1.3. Место нахождения ВУЗа: Российская Федерация, 190121, г. Санкт-Петербург, ул. Декабристов, д. 35.

1.4. Учредителем ВУЗа является Российская Федерация.

Полномочия учредителя осуществляет Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации (далее - Учредитель), которое является для ВУЗа главным распорядителем средств федерального бюджета, доводит лимиты бюджетных обязательств, оформляет разрешения на открытие лицевого счета в органах Федерального казначейства по учету средств, получаемых от приносящей доход деятельности, утверждает бюджетную смету и определяет порядок утверждения сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности, а также осуществляет другие бюджетные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отношения между Учредителем и ВУЗом, не урегулированные настоящим Уставом, определяются договором, заключаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. ВУЗ является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, открытый в территориальных органах Федерального казначейства для учета операций по исполнению расходов федерального бюджета, а также для учета средств, полученных от приносящей доход деятельности, счета для учета средств в иностранной валюте, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации, круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и собственным наименованием, круглую печать с собственным наименованием, штампы и бланки, а также эмблему.

ВУЗ вправе от своего имени заключать договоры и иные соглашения, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. ВУЗ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, Министерства образования и науки Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.7. ВУЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации обладает автономностью, самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, связанных с применением настоящего Устава.

1.8. Основными задачами ВУЗа являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и послевузовского профессионального образования, а также дополнительного профессионального образования;

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим профессиональным образованием, в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, направленных на решение актуальных проблем;

- подготовка научных и научно-педагогических кадров через аспирантуру, докторантуру и соискательство;

- переподготовка и повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, руководящих работников и специалистов по профилю ВУЗа;

- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

- воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации ВУЗа;

- формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

1.9. Во исполнение возложенных задач ВУЗ осуществляет следующие основные виды деятельности за счет средств федерального бюджета:

- реализацию образовательных программ высшего профессионального, послевузовского и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки (специальностям), установленным лицензией на право осуществления образовательной деятельности, в пределах государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области гуманитарных и социально-экономических наук по профилю ВУЗа в соответствии с тематическим планом научной и (или) научно-технической деятельности, утвержденным Учредителем;

- повышение квалификации и переподготовку специалистов с высшим профессиональным образованием и научно-педагогических кадров высшей квалификации;

- деятельность по обеспечению проживания обучающихся в общежитиях ВУЗа;

- обеспечение технической эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за ВУЗом в установленном порядке;

- организация и предоставление медицинского обслуживания обучающимся и работникам ВУЗа;

- информационное обеспечение структурных подразделений ВУЗа, работников и обучающихся ВУЗа, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

- предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами работникам и обучающимся ВУЗа;

- издание и обеспечение учебной, методической и иной продукцией обучающихся и работников ВУЗа, необходимой для реализации образовательного процесса.

10. ВУЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами, в том числе иностранными, на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

1.10.1. Оказание в пределах, установленных лицензией на ведение образовательной деятельности, образовательных услуг в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся: по программам высшего и послевузовского профессионального образования, программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров;

1.10.2. Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с углубленным изучением предметов), а также обучение на подготовительных отделениях, курсах и центрах довузовской подготовки лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в ВУЗ;

1.10.3. Выполнение научно-исследовательских работ сверх тематического плана научной и (или) научно-технической деятельности, утвержденного Учредителем и реализуемого за счет средств федерального бюджета, предусмотренных бюджетной сметой;

1.10.4. Осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности: организация и проведение спортивных соревнований и иных физкультурно-спортивных, спортивно-зрелищных и культурно-зрелищных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

1.10.5. Организация и проведение ярмарок, аукционов, выставок, российских и международных конференций, симпозиумов, семинаров и других культурно - массовых и научных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

1.10.6. Оказание консультационных (консалтинговых), экспертно-консультационных, информационных, маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

1.10.7. Реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, оказание услуг питания;

1.10.8. Оказание транспортных услуг;

1.10.9. Осуществление издательско-полиграфической деятельности, связанной с образовательным процессом и научной деятельностью;

1.10.10. Реализация сувенирной продукции, произведенной за счет средств от приносящей доход деятельности;

1.10.11. Реализация методической, книжно-журнальной, фото- и иной печатной продукции, произведенной за счет средств от приносящей доход деятельности;

1.10.12. Выполнение копировальных и множительных работ для обеспечения образовательного процесса;

1.10.13. Выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

1.10.14. Осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);

1.10.15. Предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами (в соответствии с перечнем услуг, утвержденным приказом ВУЗа) лицам, не являющимся работниками и обучающимися ВУЗа;

1.10.16. Оказание медицинских услуг (в соответствии с лицензией) лицам, не являющимся работниками и обучающимися ВУЗа;

1.10.17. Оказание медицинских услуг (в соответствии с лицензией и сверх Программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи, утвержденной Правительством Российской Федерации) работникам и обучающимся ВУЗа;

1.10.18. Реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученные ВУЗом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации;

1.10.19. Выпуск и реализация аудио-визуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

1.10.20. Осуществление экскурсионной деятельности;

1.10.21. Организация международных мероприятий в установленной сфере деятельности.

Право ВУЗа осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Цены на выполняемые ВУЗом работы и оказываемые услуги определяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. ВУЗ реализует образовательные программы среднего, высшего и послевузовского профессионального образования, а также дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки (специальностям), установленным лицензией на право осуществления образовательной деятельности, в пределах государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся.

1.12. ВУЗ вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. В состав ВУЗа входят: кафедры, факультеты, лаборатории, институты, подразделения среднего и дополнительного профессионального образования, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские подразделения, музей, подразделения социальной инфраструктуры, общежития, управления, отделы, филиалы, представительства и другие структурные подразделения.

1.14. Филиалы и представительства, как структурные подразделения ВУЗа, не являются юридическими лицами. Их статус и функции определяются положениями, принятыми Ученым советом ВУЗа и утвержденными ректором ВУЗа.

1.15. Филиалом является обособленное подразделение ВУЗа, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть.

Представительством является обособленное подразделение ВУЗа, расположенное вне места его нахождения, которое представляет интересы ВУЗа и осуществляет их защиту, но не ведет самостоятельно образовательную, научную, социальную или иную деятельность.

Положения о филиалах и представительствах принимаются Ученым советом ВУЗа и утверждаются ректором ВУЗа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. Управление деятельностью филиалов и представительств осуществляется в соответствии с настоящим Уставом и положениями о филиалах и представительствах.

Непосредственное управление деятельностью филиала и представительства осуществляет директор, назначаемый приказом ректора ВУЗа, имеющий, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной, организационной работы в высшем учебном заведении и действующий на основании доверенности, выданной ректором.

1.17. Филиалы ВУЗа создаются, переименовываются и ликвидируются Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы ВУЗа проходят лицензирование образовательной деятельности и государственную аккредитацию - в составе ВУЗа.

1.18. Представительства ВУЗа создаются, переименовываются и ликвидируются ВУЗом по согласованию с Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. ВУЗ имеет следующие филиалы:

1.19.1. Брянский филиал Национального государственного Университета физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург, созданный на основании приказа Учредителя от 17.07.2002 № 167.



Полное наименование филиала на русском языке - Брянский филиал Национального государственного Университета физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург.

Сокращенное наименование на русском языке – БФ НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург.

Полное наименование на английском языке – Bryansk Branch of Lesgaft National State University of Physical Education, Sport and Health, St. Petersburg.

Сокращенное наименование на английском языке – BB LNSUPE, St. Petersburg.

Местонахождение филиала: 241007, г. Брянск, ул. Дуки, д.74.

1.19.2. Мончегорский филиал Национального государственного Университета физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург, созданный на основании приказа Учредителя от 16.05.2002 № 26.

Полное наименование филиала на русском языке - Мончегорский филиал Национального государственного Университета физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург.

Сокращенное наименование на русском языке - МФ НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург.

Полное наименование на английском языке – Monchegorck Branch of Lesgaft National State University of Physical Education, Sport and Health, St. Petersburg.

Сокращенное наименование на английском языке - MB LNSUPE, St. Petersburg.

Местонахождение филиала: 184500, Мурманская область, г. Мончегорск, пр. Кирова, д. 7.

1.20. В ВУЗе функционируют профсоюзные организации работников и обучающихся, деятельность которых регулируется законодательством Российской Федерации.

1.21. В ВУЗе систематически осуществляется проведение и обеспечение мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

## **2. Прием в ВУЗ**

2.1. Порядок приема в ВУЗ устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования. ВУЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно разрабатывает правила приема, которые ежегодно обсуждаются и принимаются Ученым советом и утверждаются ректором ВУЗа.



2.2. Для проведения вступительных испытаний и зачисления в ВУЗ создаются Центральная приемная комиссия, отборочные комиссии территориальных подразделений, предметные и апелляционные комиссии, порядок формирования, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, принимаемыми Ученым советом ВУЗа и утверждаемыми ректором ВУЗа.

2.3. ВУЗ объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

Количество граждан, принимаемых для обучения в ВУЗ за счет средств федерального бюджета, и структура их приема определяются ежегодно в рамках заданий (контрольных цифр), устанавливаемых Учредителем.

ВУЗ вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами. При этом общее количество обучающихся в ВУЗе, приведенное к очной форме обучения, не должно превышать численность контингента, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

ВУЗ может выделять в пределах заданий (контрольных цифр) места для целевого приема на основе договоров с государственными или муниципальными органами и организовывать на эти места отдельный конкурс.

2.4. Срок приема документов от поступающих устанавливается правилами приема в ВУЗ с учетом порядка приема, установленного законодательством Российской Федерации.

2.5. Прием в ВУЗ для обучения по программам высшего профессионального образования проводится по заявлениям лиц:

имеющих среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование - по результатам единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием, и по результатам дополнительных вступительных испытаний (при их наличии в ВУЗе);

имеющих высшее профессиональное образование - по результатам вступительных испытаний, проводимых ВУЗом самостоятельно.

Прием в ВУЗ для обучения по программам среднего профессионального образования проводится по заявлениям лиц, имеющих основное общее, среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование, по результатам единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием, на конкурсной основе.

2.6. Поступающие, имеющие льготы по приему, предусмотренные законодательством Российской Федерации, принимаются в ВУЗ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. При приеме ВУЗ гарантирует соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан на образование и обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

ВУЗ в обязательном порядке знакомит поступающих со своим Уставом, правилами приема, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.8. На вступительных испытаниях ВУЗ обеспечивает спокойную и доброжелательную обстановку, предоставляет возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

2.9. Поступающие проходят вступительные испытания на русском языке.

2.10. Порядок приема в ВУЗ граждан иностранных государств и лиц без гражданства определяется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных соглашений.

2.11. На каждого обучающегося в ВУЗе формируется в установленном порядке личное дело.

### **3. Образовательная деятельность ВУЗа**

3.1. Обучение в ВУЗе ведется на русском языке.

По решению Ученого совета ВУЗа возможно преподавание в филиалах ВУЗа отдельных дисциплин (курсов) на иных языках.

3.2. Учебный год для студентов очной и очно - заочной (вечерней) форм обучения начинается, как правило, 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности) и графику учебного процесса.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются рабочим учебным планом и графиком учебного процесса.

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

3.3. Обучение в ВУЗе осуществляется по основным образовательным программам среднего и высшего профессионального образования, программам послевузовского профессионального образования, дополнительным образовательным программам, позволяющим реализовать требования, устанавливаемые федеральными государственными образовательными стандартами.

3.4. Высшее образование осуществляется в ВУЗе в соответствии с основными образовательными программами подготовки бакалавров, дипломированных специалистов, магистров по направлениям и специальностям, разрешенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.5. Образовательные программы разных уровней могут осваиваться в ВУЗе в

различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий преподавателя с обучающимися (очной, очно - заочной (вечерней), заочной форме, в форме экстерната).

Допускается сочетание различных форм получения образования.

3.6. Для всех форм получения образования действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

3.7. Сроки освоения образовательной программы среднего профессионального образования, высшего и послевузовского профессионального образования по очной форме обучения устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Сроки обучения по очно - заочной (вечерней) и заочной формам, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования, высшего профессионального образования могут увеличиваться до 1 года по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения Ученого совета ВУЗа.

Для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля, а также по решению Ученого совета ВУЗа в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, для лиц, уровень образования или способности которых являются достаточным основанием для получения высшего профессионального образования по сокращенным или по ускоренным программам бакалавриата, допускается получение высшего профессионального образования по таким программам. Получение высшего профессионального образования по сокращенным программам подготовки специалиста и программам магистратуры не допускается.

Для лиц, имеющих начальное профессиональное образование соответствующего профиля, по решению Ученого совета ВУЗа допускается получение среднего профессионального образования по сокращенной или ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования.

3.8. Объем учебной нагрузки обучающихся устанавливается в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего, высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования.

3.9. Учебные занятия в ВУЗе проводятся в виде уроков, лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельной работы, научно-исследовательской работы, написания рефератов, тестирования, практики, курсового проектирования (курсовая работа), а также путем выполнения квалификационной работы (дипломных проекта или работы, магистерской диссертации).

При необходимости ВУЗ может проводить и другие виды учебных занятий.

Учебные занятия проводятся по расписанию, составляемому на семестр.

3.10. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час в ВУЗе составляет 45 минут.

3.11. ВУЗ создает необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ определенного уровня и

направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни и (или) здоровья методов обучения.

3.12. Образование лиц, не завершивших обучение в ВУЗе по основной образовательной программе высшего профессионального образования, но успешно прошедших промежуточную аттестацию (не менее чем за два года обучения), признается неполным высшим профессиональным образованием и подтверждается выдачей диплома установленного образца.

Лицам, не завершившим освоение основной образовательной программы среднего или высшего профессионального образования, выдаются академические справки установленного образца.

3.13. Организация образовательного процесса в ВУЗе регламентируется учебными планами по соответствующим направлениям и специальностям подготовки, утверждаемыми Ученым советом ВУЗа, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, утверждаемыми ректором ВУЗа.

В отдельных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обучение производится по индивидуальным учебным планам, разработанным на основе утвержденных учебных планов.

3.14. Обучение по конкретным дисциплинам учебных планов проводится в соответствии с программами, разработанными на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных программ дисциплин, рекомендуемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.15. По решению Ученого совета ВУЗа обучающимся предоставляется право осваивать, помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки и специальностям, любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в ВУЗе, а также в других учебных заведениях (по согласованию между их руководителями).

3.16. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам определяются законодательством Российской Федерации и локальными нормативными правовыми актами ВУЗа.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебными планами основных образовательных программ в виде контрольных работ, зачетов и экзаменов. Форма проведения зачетов и экзаменов (устная или письменная) устанавливается кафедрой.

Результаты сдачи экзаменов оцениваются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты сдачи зачетов оцениваются отметками «зачтено» и «не зачтено». Зачеты с дифференцированной оценкой («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») проставляются по курсовым работам и всем видам практики.

3.17. Студенты, обучающиеся в ВУЗе по образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. Студенты, обучающиеся в ВУЗе по образовательным программам среднего профессионального образования,

при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 10 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

3.18. За невыполнение учебных планов, нарушение предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего распорядка ВУЗа обязанностей к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, такие как замечание, выговор, исключение из ВУЗа.

Порядок отчисления обучающихся определяется локальными нормативными правовыми актами ВУЗа с учетом законодательства Российской Федерации.

3.19. Обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана, допускаются к обязательной итоговой государственной аттестации, по результатам которой принимается решение о выдаче дипломов о соответствующем уровне образования в соответствии с освоенной ими образовательной программой.

3.20. Лицам, успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, выдается диплом государственного образца о полученном образовании, действительный на всей территории Российской Федерации.

3.21. Обучающимся, добившимся особых успехов в учебе и научной деятельности, в установленном порядке выдается диплом с отличием.

3.22. Лица, получившие диплом о высшем профессиональном образовании определенного уровня, имеют право продолжить обучение по образовательной программе высшего профессионального образования следующего уровня в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Лица, получившие базовый уровень среднего профессионального образования, могут продолжить обучение по образовательной программе среднего профессионального образования следующего (повышенного) уровня подготовки.

3.23. Выпускнику ВУЗа и обучающемуся, выбывшему до окончания ВУЗа, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в ВУЗ. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

3.24. ВУЗ информирует обучающихся (при их обращении) о положении в сфере занятости населения Российской Федерации, оказывает возможное содействие в заключении с организациями договоров об их трудоустройстве.

#### **4. Научная деятельность ВУЗа**

4.1. Основными задачами ВУЗа в области научной деятельности являются выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, использование новейших научных достижений и технологий в обучении студентов и аспирантов, разработка наукоемких проектов в интересах развития экономики и обеспечения безопасности страны.

4.2. Научная деятельность ВУЗа строится на следующих принципах:

- сохранение и развитие научных школ ВУЗа;
- обеспечение органичной связи научных исследований и учебного процесса;
- поддержка и стимулирование в установленной сфере деятельности фундаментальных и прикладных исследований по приоритетным направлениям развития науки;
- формирование и выполнение совместно с другими вузами и научными организациями научных программ по направлениям, обеспечивающим ускоренное социально-экономическое развитие страны;
- содействие развитию международного научного сотрудничества.

4.3. ВУЗ осуществляет проведение в установленной сфере деятельности фундаментальных и прикладных научных исследований, а также экспериментальных разработок по всем направлениям в области физической культуры, спорта, туризма и делам молодежи.

4.4. В области научной деятельности ВУЗ:

- ежегодно разрабатывает перспективные направления научных исследований, а также тематические планы научных работ;
- обеспечивает выполнение планов научно-исследовательских работ, необходимый теоретический уровень, качество и практическую направленность проводимых исследований;
- принимает активное участие в конкурсах грантов (лотов), которые проводятся в рамках реализации государственных и коммерческих программ и деятельности соответствующих фондов;
- обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности;
- оказывает в установленном порядке необходимую научно-методическую помощь федеральным органам исполнительной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, организациям всех форм собственности в практическом применении ими результатов исследований и разработок ВУЗа;
- выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;
- распространяет новейшие достижения науки, издает научную литературу и осуществляет выпуск научных периодических изданий, содержащих результаты научной деятельности ВУЗа;
- поддерживает и развивает свою научно-исследовательскую базу.

4.5. Права ВУЗа на объекты интеллектуальной собственности регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Финансовое обеспечение научной деятельности осуществляется за счет средств федерального бюджета, внебюджетных источников, грантов и иных разрешенных законодательством Российской Федерации источников.

## 5. Управление ВУЗом

5.1. ВУЗ обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством. Под автономией понимается степень самоуправления, которая необходима ВУЗу для эффективного принятия решений в отношении своей уставной деятельности.

Управление ВУЗом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и договором с Учредителем.

5.2. Принятие Устава ВУЗа, изменений и (или) дополнений к нему, избрание ректора, выборы Ученого совета, избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам и решение других принципиально важных вопросов жизнедеятельности ВУЗа или отнесенных к его компетенции нормативными правовыми актами осуществляется Конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся ВУЗа (далее – Конференция).

5.3. Порядок созыва Конференции, избрания делегатов на Конференцию определяется Ученым советом.

Делегаты на Конференцию выдвигаются общими собраниями или конференциями коллективов структурных подразделений ВУЗа в соответствии с квотами, установленными Ученым советом ВУЗа.

5.4. Представители являются полноправными делегатами Конференции ВУЗа, имеющими право голоса, если за них проголосовало не менее 50% участвующих в собрании подразделения (кворум - не менее 2/3 списочного состава подразделения). Форму голосования определяет собрание подразделения. Голосование оформляется протоколом.

5.5. Члены Ученого совета должны составлять не более 50% общего числа делегатов Конференции.

5.6. Кворум Конференции – не менее 2/3 списочного состава полноправных его делегатов.

5.7. Решение по обсуждаемому на Конференции вопросу считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих делегатов Конференции.

5.8. Форму голосования по каждому рассматриваемому вопросу определяет Конференция открытым голосованием, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.9. Срок полномочий делегатов Конференции истекает после ее окончания.

5.10. Общее руководство ВУЗом осуществляет выборный представительный орган - Ученый совет ВУЗа. Порядок выборов и нормы представительства в нем от структурных подразделений и обучающихся определяется Ученым советом ВУЗа.

Срок полномочий Ученого совета - не более 5 лет.

Досрочные пере выборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее 1/2 его членов или ректора ВУЗа.

5.11. В состав Ученого совета ВУЗа по должности входят ректор, президент, проректоры, а также по решению Ученого совета – деканы факультетов. Ректор является Председателем Ученого совета.



Другие члены Ученого совета избираются из числа представителей структурных подразделений и обучающихся ВУЗа, представителей наиболее опытных практических работников отраслей народного хозяйства и видных ученых.

5.12. Работники и обучающиеся считаются избранными в состав Ученого совета, если за них проголосовало более 50% присутствующих на Конференции при наличии не менее 2/3 его списочного состава. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора ВУЗа.

5.13. В случае увольнения (отчисления) из ВУЗа члена Ученого совета, он автоматически выбывает из его состава. При переходе члена Ученого совета на другое место работы в ВУЗе, вопрос о пребывании его в составе членов Ученого совета определяется Ученым советом.

5.14. Полномочия Ученого совета:

- установление структуры ВУЗа;
- увеличение срока обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации основных образовательных программ на срок до 1 года по сравнению со сроками обучения по очной форме;
- сокращение срока обучения лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование различных уровней, а также лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу ВУЗа за более короткий срок;
- установление объема и структуры приема студентов на первый курс для обучения в филиалах за счет средств федерального бюджета;
- определение порядка обеспечения стипендиями студентов, обучающихся по очной форме обучения и получающих образование за счет средств федерального бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- рассмотрение возможностей организации подготовки обучающихся по основным и дополнительным программам профессионального образования, заявленным к лицензированию;
- принятие решений по основным вопросам учебного, научного и воспитательного процессов;
- определение принципов формирования учебных планов направлений подготовки (специальностей);
- утверждение образовательных программ и учебных планов по согласованию с соответствующими учебно-методическими объединениями;
- перенос сроков начала учебного года;
- рассмотрение и принятие условий, плана и правил приема на обучение в ВУЗе;
- определение размеров доплат, надбавок, премий и других выплат работникам ВУЗа в пределах имеющихся у него средств на оплату труда в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- определение процедуры расторжения трудовых договоров с преподавателями в связи с их недостаточной квалификацией;

- согласование вопросов о сдаче в аренду объектов собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- открытие (закрытие) по согласованию с соответствующими учебно-методическими объединениями учебных специализаций;
- утверждение положения о порядке формирования тематических планов научно-исследовательских работ (НИР) по заданию Учредителя, проведения, отчетности о выполнении НИР, а также приемки результатов НИР;
- принятие решения о созыве Конференции;
- рассмотрение предложений об изменениях и дополнениях в Устав ВУЗа, внесение их на рассмотрение Конференции;
- установление порядка создания и работы попечительского совета и других советов по различным направлениям деятельности, их состава и полномочий;
- установление порядка создания и деятельности, состава и полномочий Ученых советов (Советов) структурных подразделений ВУЗа или действующего на их правах Ученого совета общевузовских кафедр;
- определение сроков (даты) и процедуры проведения выборов ректора ВУЗа, порядка выдвижения кандидатур на должность ректора ВУЗа и требований к ним;
- принятие положений о структурных подразделениях ВУЗа;
- осуществление конкурсного отбора научно-педагогических работников за исключением должностей, конкурсный отбор которых передан Ученым советом ВУЗа в компетенцию Совета факультета или Ученого совета (Совета) филиала;
- рассмотрение вопросов о представлении к присвоению ученых званий;
- проведение выборов деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- ходатайство перед Учредителем о продлении срока пребывания в должности ректора;
- дача рекомендаций ректору о продлении срока пребывания в должности проректоров, директоров филиалов до достижения ими предельного возраста;
- ежегодное заслушивание докладов ректора о результатах работы ВУЗа;
- заслушивание отчетов проректоров, руководителей филиалов, деканов факультетов, заведующих кафедрами, а также руководителей других структурных подразделений ВУЗа;
- определение стратегии развития приносящей доход деятельности ВУЗа и распределение внебюджетных и иных средств по направлениям жизнедеятельности ВУЗа;
- принятие решений о предоставлении преподавателям по истечении десяти лет педагогической деятельности в ВУЗе оплачиваемых, частично оплачиваемых или неоплачиваемых отпусков сроком до одного года;
- решение вопросов международного и межвузовского сотрудничества ВУЗа;
- присвоение звания почетного профессора, почетного доцента, почетного магистра ВУЗа;
- присвоение звания почетного научного сотрудника, почетного работника ВУЗа;
- рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Ученого совета законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.15. Ученый совет в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе делегировать часть своих полномочий Ученым советам (Советам) структурных подразделений ВУЗа.

5.16. Заседания Ученого совета ВУЗа проводятся регулярно не реже одного раза в месяц на основе плана, разрабатываемого и утверждаемого на учебный год. Внеочередное заседание Ученого совета может быть созвано по инициативе ректора ВУЗа или не менее 1/2 членов Ученого совета.

Подготовку заседаний осуществляют Председатель Ученого совета (ректор), главный ученый секретарь, а также отдельные члены Ученого совета.

Члены Ученого совета имеют право вносить предложения об изменении плана его работы и повестки текущего заседания.

Заседания Ученого совета являются открытыми. В исключительных случаях Ученый совет вправе принять решение о проведении закрытого заседания.

5.17. Решение Ученого совета, принимаемое тайным голосованием, является правомочным, если в его заседании приняло участие не менее 2/3 списочного состава, а за решение проголосовало простое большинство присутствующих членов Ученого совета.

5.18. Решение Ученого совета, принимаемое открытым голосованием, является правомочным, если в его заседании приняло участие более 50% списочного состава, а за решение проголосовало простое большинство присутствующих членов Ученого совета.

5.19. Решения Ученого совета вступают в силу после подписания их Председателем Ученого совета.

5.20. Ученый секретарь Ученого совета ВУЗа назначается на должность приказом ректора.

5.21. Непосредственное управление всей деятельностью ВУЗа осуществляет его ректор.

5.22. Ректор ВУЗа избирается тайным голосованием на Конференции на срок до 5 лет с последующим его утверждением Учредителем.

При наличии вакантной должности ректора исполнение его обязанностей возлагается актом Учредителя на лицо, определяемое Учредителем.

5.23. Выдвигать кандидатуры на должность ректора ВУЗа могут отдельные работники и обучающиеся, коллективы структурных подразделений ВУЗа и Учредитель в соответствии с законодательством Российской Федерации. Так же предусматривается возможность самовыдвижения кандидатур на должность ректора ВУЗа.

5.24. Кандидатуры на должность ректора ВУЗа, прошедшие выдвижение, представляются на рассмотрение Аттестационной комиссии соответствующего уполномоченного органа исполнительной власти.

Ректор избирается из числа кандидатур, согласованных с Аттестационной комиссией соответствующего уполномоченного органа исполнительной власти.

5.25. Кандидаты на должность ректора ВУЗа выступают на Конференции с кратким изложением своих программ развития ВУЗа, а действующий ректор с отчетом.

5.26. При участии в выборах на должность ректора ВУЗа одного или нескольких претендентов избранным на должность считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов, но не менее 50% голосов присутствующих делегатов Конференции при наличии кворума в 2/3 его списочного состава.

5.27. В случае, если никто из претендентов не набрал необходимого числа голосов, то кандидатуры двух претендентов, набравших наибольшее количество голосов, выдвигаются на повторное голосование. Результат повторного голосования определяется наибольшим количеством голосов присутствующих членов Конференции.

Повторные выборы ректора проводятся также в случае нарушения процедуры выборов ректора либо в случае признания выборов ректора несостоявшимися или недействительными.

5.28. После избрания ректора между ним и Учредителем заключается трудовой договор на срок до 5 лет.

5.29. Ректор ВУЗа:

- руководит образовательной, научной, производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью ВУЗа, определяет основные направления его развития;
- без доверенности представляет ВУЗ во всех организациях и учреждениях;
- осуществляет прием на работу, увольнение и перемещение на другую должность работников, заключение, изменение и расторжение трудовых договоров со всеми работниками ВУЗа, включая руководителей филиалов, представительств, их заместителей и главных бухгалтеров;
- назначает и освобождает от должности проректоров, главного бухгалтера и руководителей структурных подразделений ВУЗа;
- объявляет выборы деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- решает вопросы поощрения и дисциплинарной ответственности работников;
- утверждает штатное расписание и должностные инструкции работников всех структурных подразделений;
- распоряжается имуществом ВУЗа в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий;
- утверждает положения о структурных подразделениях ВУЗа и другие локальные акты ВУЗа;
- утверждает штатное расписание и структуру филиалов и представительств ВУЗа;
- утверждает размер надбавок, доплат и премий работникам ВУЗа;
- утверждает филиалам ВУЗа бюджетные сметы и сметы доходов и расходов по средствам, получаемым от приносящей доход деятельности;
- подписывает от имени ВУЗа коллективный договор;
- утверждает годовые планы научно-исследовательских работ;
- организует работу по защите информации, содержащей сведения, отнесенные к служебной тайне;
- организует работу ректората;

- представляет Ученому совету ежегодные отчеты о поступлении и расходовании финансовых и материальных ресурсов;
- принимает решения, касающиеся основных вопросов внешнеэкономической деятельности ВУЗа;
- в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся в ВУЗе;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, трудовым договором.

Ректор действует от имени ВУЗа в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.30. Ректор ВУЗа не может исполнять свои обязанности по совместительству.

5.31. Ректор ежегодно докладывает о работе ВУЗа на расширенном заседании Ученого совета с приглашением преподавателей, иных работников и обучающихся ВУЗа.

5.32. Ректор несет персональную ответственность за:

- качество подготовки обучающихся;
- нецелевое использование средств федерального бюджета;
- принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;
- финансовую дисциплину, осуществление учета и отчетности;
- сохранность имущества и других материальных ценностей;
- соблюдение трудовых прав работников и прав обучающихся;
- соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

5.33. Исполнение части своих полномочий ректор ВУЗа вправе передавать проректорам и другим руководящим работникам ВУЗа.

Распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками определяется приказом ректора.

5.34. Проректоры принимаются на работу по срочному трудовому договору, срок окончания которого совпадает со сроком окончания полномочий ректора.

5.35. Количество проректоров определяется ректором ВУЗа исходя из объективной необходимости с целью повышения качественной подготовки специалистов и развития ВУЗа.

5.36. Должности ректора, проректоров ВУЗа, руководителей филиалов могут быть заняты лицами не старше 65 лет независимо от времени заключения трудовых договоров. Лица, занимающие указанные должности и достигшие указанного возраста, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

По представлению Ученого совета ВУЗа Учредитель вправе продлить срок пребывания в должности ректора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Для других должностных лиц, предусмотренных настоящим пунктом, продление указанного срока до достижения ими предельного возраста может осуществляться ректором по представлению Ученого совета ВУЗа.

5.37. При ректоре ВУЗа создается совещательный орган - ректорат, решения которого носят рекомендательный характер. На заседаниях ректората рассматриваются основные вопросы текущей деятельности ВУЗа. Состав ректората,

круг его прав и обязанностей, регламент проведения заседаний и принятия решений утверждаются ректором ВУЗа.

5.38. Деятельность структурных подразделений ВУЗа обеспечивается их руководителями. В своей деятельности они руководствуются законодательством Российской Федерации, положениями о соответствующих подразделениях и соответствующими должностными инструкциями. Руководители структурных подразделений несут персональную ответственность за результаты своей работы.

5.39. Факультет возглавляет декан, который избирается путем тайного голосования Ученым советом ВУЗа. Избранным считается кандидат, получивший более 50% голосов членов Ученого совета ВУЗа, при кворуме в 2/3 от списочного состава Ученого совета ВУЗа. Декан утверждается приказом ректора ВУЗа. С деканом заключается трудовой договор на срок до 5 лет. Процедура выборов декана определяется Ученым советом ВУЗа.

Кандидаты на должность декана факультета должны получить рекомендацию Совета факультета или общего собрания (конференции) коллектива факультета.

5.40. Кафедру возглавляет заведующий, который избирается путем тайного голосования Ученым советом ВУЗа. Избранным считается кандидат, получивший более 50% голосов членов Ученого совета ВУЗа, при кворуме 2/3 от списочного состава соответствующего совета. Заведующий кафедрой утверждается приказом ректора ВУЗа. С заведующим кафедрой заключается трудовой договор на срок до 5 лет. Процедура выборов заведующего кафедрой определяется Ученым советом ВУЗа.

5.41. В случае, если никто из претендентов не набрал необходимого числа голосов, то кандидатуры двух претендентов, набравших наибольшее количество голосов, выдвигаются на повторное голосование. Результат повторного голосования определяется наибольшим количеством голосов присутствующих членов Ученого совета ВУЗа.

5.42. Декан факультета избирается из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников ВУЗа, имеющих ученую степень и/или звание.

5.43. Заведующий кафедрой избираются из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля имеющего, как правило, ученую степень и/или звание.

5.44. Ректор может поставить вопрос перед Ученым советом ВУЗа об отмене акта избрания декана или заведующего кафедрой при нарушении требований законодательства Российской Федерации, в частности процедуры проведения выборов.

5.45. Ректор имеет право выносить на решение Ученого совета ВУЗа вопрос о досрочном освобождении декана факультета или заведующего кафедрой от занимаемой должности в случае нарушения ими законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и других локальных нормативных правовых актов ВУЗа.

5.46. Заместители деканов, заведующих кафедрами назначаются приказом ректора.

5.47. Управление деятельностью филиалов и представительств

осуществляется в соответствии с Уставом ВУЗа и положениями о них, утвержденными ректором ВУЗа.

Непосредственное управление деятельностью филиала, представительства осуществляет директор, назначаемый приказом ректора ВУЗа из числа лиц, имеющих, как правило, опыт учебно-методической, научной и (или) организационной работы в высшем учебном заведении. Директор филиала, представительства действует на основании доверенности, выданной ректором ВУЗа.

5.48. В филиале может быть создан выборный представительный орган - Ученый совет (Совет) филиала. Порядок формирования, полномочия и вопросы деятельности Ученого совета (Совета) филиала определяются соответствующим положением.

5.49. Для координации основных направлений деятельности в ВУЗе формируются соответствующие советы специалистов (научно-технический, учебно-методический, педагогический и др.).

5.50. При ВУЗе функционирует Учебно-методическое объединение (УМО), которое координирует учебно-методическую деятельность учебных заведений России, осуществляющих подготовку специалистов в области физической культуры и спорта.

5.51. Для оказания консультативной и финансовой поддержки ВУЗа, сохранения и развития его материально-технической базы, решения социальных вопросов Ученый совет формирует (приглашает для участия в работе ВУЗа) Попечительский совет ВУЗа (далее – Попечительский совет). Попечительский совет в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом является органом самоуправления ВУЗа. Деятельность Попечительского совета, его состав и полномочия регламентируются соответствующим положением, принимаемым Ученым советом.

5.52. Интересы работников и обучающихся в ВУЗе могут представлять общественные организации, которые действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Обучающиеся и работники ВУЗа**

6.1. К обучающимся в ВУЗе относятся студенты, аспиранты, докторанты, соискатели и слушатели.

6.2. Права и обязанности студентов и других обучающихся в ВУЗе определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными правовыми актами ВУЗа.

6.3. Студентом является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора в ВУЗ для обучения по образовательной программе среднего или высшего профессионального образования.

6.4. Студенты имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;



- обучаться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по индивидуальным планам, выбирать факультативные (необязательные) для данного направления подготовки (специальности) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые соответствующими факультетами и кафедрами;

- осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в ВУЗе, а также в других высших учебных заведениях (по согласованию между их руководителями) на условиях, определяемых Ученым советом ВУЗа;

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности ВУЗа, в том числе через создаваемые ими общественные организации;

- в соответствии с установленными квотами быть избранными в члены Ученого совета ВУЗа, Совета факультета, Ученого Совета (Совета) филиала, а также привлекаться к участию в заседаниях кафедр при решении затрагивающих их интересы вопросов;

- бесплатно пользоваться библиотекой, информационными фондами, услугами имеющихся учебных, научных, лечебных и других подразделений ВУЗа;

- принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, семинарах, представлять к публикациям свои работы, в том числе в изданиях ВУЗа;

- переводиться из ВУЗа в другие учебные заведения (при их согласии), менять формы обучения и направления подготовки, переводиться с платного обучения на бесплатное (при наличии необходимых мест), восстанавливаться для продолжения обучения в ВУЗе;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации ВУЗа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- получать от администрации ВУЗа имеющуюся у нее информацию о положении в сфере занятости населения Российской Федерации.

#### 6.5. Студенты обязаны:

- выполнять все требования образовательной программы высшего (среднего) профессионального образования;

- посещать все виды занятий и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и программами обучения;

- выполнять требования настоящего Устава, соблюдать Правила внутреннего распорядка ВУЗа;

- в поведении руководствоваться общепринятыми нормами морали и нравственности, постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию;

- бережно относиться к имуществу ВУЗа, а в случае причинения материального ущерба возместить его в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Студенты, обучающиеся по очной форме обучения и получающие образование за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями, пособиями и другими социальными выплатами в рамках лимитов бюджетных

обязательств на указанные цели в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. ВУЗ в пределах имеющихся внебюджетных средств самостоятельно разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов.

6.8. Студентам ВУЗа бесплатно выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

6.9. Студенты очной формы обучения имеют право в свободное от учебы время работать в организациях любых организационно-правовых форм.

6.10. Студентам очной формы обучения на время обучения в ВУЗе предоставляется отсрочка от призыва на военную службу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.11. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студентам может предоставляться академический отпуск в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.12. Студенты имеют право в соответствии с законодательством Российской Федерации объединяться в различные общественные организации, союзы, а также создавать в ВУЗе органы студенческого самоуправления.

6.13. Студент, обучающийся на платной основе, может быть переведен на бесплатную основу (при наличии свободных бюджетных мест) по представлению Совета факультета или Ученого совета (Совета) филиала и решению ректора при условии обучения на «хорошо» и «отлично», а также в связи с тяжелым социальным положением (смерти родителей и др.) в порядке, предусмотренном локальными нормативными правовыми актами ВУЗа.

6.14. Перевод студентов из другого учебного заведения в ВУЗ и из ВУЗа в другое учебное заведение осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При этом за студентами сохраняются все права как за обучающимися впервые на данном уровне высшего или среднего профессионального образования.

Прием лиц, отчисленных из высшего учебного заведения, для продолжения обучения в другом высшем учебном заведении осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.15. Студент имеет право на восстановление в ВУЗе в течение пяти лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в ВУЗе мест, финансируемых из федерального бюджета.

Восстановление студента, отчисленного по неуважительной причине, производится ректором ВУЗа по представлению декана факультета, в течение пяти лет после отчисления, на основании аттестации студента на платной (договорной) основе.

6.16. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения: объявление благодарности, установление именных стипендий и др.

6.17. За нарушение студентом обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными правовыми актами ВУЗа, к нему могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, такие как замечание, выговор, отчисление из ВУЗа. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на студента после получения от него объяснения в письменной форме. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни студента и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

6.18. Студент может быть отчислен из ВУЗа:

По уважительным причинам:

- в связи с успешным завершением курса теоретического и практического обучения и защитой дипломного проекта;
- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другое учебное заведение;
- по состоянию здоровья;
- в связи с призывом в ряды Вооруженных сил.

По неуважительным причинам:

- за академическую неуспеваемость;
- за нарушение обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего распорядка, Правилами проживания в общежитии и иными локальными нормативными правовыми актами ВУЗа;
- в случае лишения свободы по приговору суда;
- в случае не ликвидации академической задолженности в установленные сроки;
- в случае не выхода на зачетно - экзаменационную сессию и не представления документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия;
- в случае не выхода из академического отпуска;
- в случае получения неудовлетворительной оценки на государственных экзаменах или при защите дипломного проекта.

За академическую неуспеваемость отчисляются студенты:

- не сдавшие экзамены и (или) зачеты по трем и более дисциплинам;
- получившие неудовлетворительную оценку при пересдаче одной и той же дисциплины комиссии.

6.19. Аспирантом является лицо, которое имеет высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом специалиста или дипломом магистра, обучается в аспирантуре и подготавливает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

Докторантом является лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и зачисленное в докторантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

Соискателем является лицо, имеющее высшее профессиональное образование и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без обучения в аспирантуре, либо лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени доктора наук.

6.20. Аспиранты, докторанты, соискатели имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;
- пользоваться оборудованием и лабораториями ВУЗа;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности ВУЗа, в том числе через создаваемые ими общественные организации;
- в соответствии с установленными квотами быть избранными в члены Ученого совета ВУЗа, Ученого Совета (Совета) филиала, а также привлекаться к участию в заседаниях кафедр при решении затрагивающих их интересы вопросов;
- бесплатно пользоваться библиотекой, информационными фондами, услугами имеющихся учебных, научных, лечебных и других подразделений ВУЗа;
- принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, семинарах, представлять к публикациям свои работы, в том числе в изданиях ВУЗа;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации ВУЗа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.21. Аспиранты, докторанты, соискатели обязаны:

- выполнять все требования индивидуального плана работы;
- выполнять требования настоящего Устава, соблюдать Правила внутреннего распорядка ВУЗа;
- в поведении руководствоваться общепринятыми нормами морали и нравственности;
- бережно относиться к имуществу ВУЗа, а в случае причинения материального ущерба возместить его в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.22. Порядок приема, обучения и отчисления из аспирантуры и докторантуры, другие права и обязанности аспирантов, докторантов и соискателей, их социальные гарантии устанавливаются законодательством Российской Федерации.

6.23. Слушателями ВУЗа являются лица, обучающиеся на подготовительных отделениях, курсах повышения квалификации и переподготовки работников, а также получающие параллельно второе профессиональное образование и являющиеся студентами ВУЗа или другого учебного заведения.

Правовое положение слушателей в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента ВУЗа соответствующей формы обучения.

6.24. В ВУЗе предусмотрены должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, производственного и иного персонала.

6.25. Все работники ВУЗа имеют право:

- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- избирать и быть избранными в органы управления ВУЗа;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности ВУЗа, в том числе через общественные организации и органы управления ВУЗа;
- бесплатно пользоваться библиотечными и информационными фондами ВУЗа, услугами имеющихся учебных, научных, лечебных и иных соответствующих подразделений ВУЗа;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации ВУЗа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.26. Научно-педагогические работники ВУЗа имеют право:

- определять содержание учебных курсов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

6.27. Работники ВУЗа имеют также и другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными правовыми актами ВУЗа.

6.28. Все работники ВУЗа обязаны:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, других локальных нормативных правовых актов ВУЗа;
- соблюдать Правила внутреннего распорядка ВУЗа, приказы и распоряжения ректора и уполномоченных им лиц.

6.29. Научно-педагогические работники ВУЗа обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность педагогического, воспитательного и научного процессов;
- формировать у обучающихся профессиональные качества, гражданскую позицию, развивать их способности к трудовой и общественной деятельности;
- развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- проводить научные исследования, обеспечивающие высокий научный уровень образовательного процесса;
- систематически заниматься повышением своей квалификации.

6.30. Работники ВУЗа имеют также и другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными правовыми актами ВУЗа.

6.31. К профессорско-преподавательским должностям относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента.

6.32. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника, а также переводу на должность научно-педагогического работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

Конкурс на замещение должности научно-педагогического работника, занимаемой работником, с которым заключен трудовой договор на неопределенный срок, проводится один раз в пять лет.

Порядок замещения должностей педагогических работников определяется законодательством Российской Федерации.

6.33. Должности деканов факультетов и заведующих кафедрами являются выборными. Порядок выборов на указанные должности определяется законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.34. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается ВУЗом самостоятельно в зависимости от их квалификации:

- для педагогических работников высшего профессионального образования - до 900 часов в учебном году;
- для педагогических работников среднего профессионального образования - до 1440 часов в учебном году.

6.35. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.36. Для преподавателей ВУЗа в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливается сокращенная рабочая неделя продолжительностью не более 36 часов и удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

6.37. Преподаватели не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до 1 года по решению Ученого совета ВУЗа. В зависимости от финансовых возможностей отпуск может быть предоставлен с оплатой, с частичной оплатой или без оплаты. Отпуск предоставляется, как правило, для написания учебников, других научных трудов по представлению кафедры.

6.38. Преподавательским работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) с целью содействия в обеспечении их издательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, установленном законодательством Российской Федерации.

6.39. Научные работники ВУЗа вправе самостоятельно определять средства и методы проведения научных исследований, если это не противоречит установленному в ВУЗе порядку выполнения НИР и обеспечивает высокое качество создаваемого ими научного продукта.

6.40. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой уставной деятельности для работников ВУЗа могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения.

6.41. Увольнение педагогических работников по инициативе администрации ВУЗа в связи с сокращением штатов допускается только после окончания учебного года.

6.42. Помимо общих оснований прекращения трудовых договоров с работниками, предусмотренных законодательством Российской Федерации, основаниями прекращения трудовых договоров с педагогическими работниками являются:

- повторное в течение одного года грубое нарушение Устава ВУЗа;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
- достижение предельного возраста для замещения соответствующей должности в соответствии со статьей 332 Трудового кодекса Российской Федерации;
- неизбрание по конкурсу на должность научно-педагогического работника или истечение срока избрания по конкурсу.

6.43. Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала ВУЗа определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего распорядка ВУЗа, должностными инструкциями и иными локальными нормативными правовыми актами ВУЗа.

6.44. В ВУЗе могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых регулируется законодательством Российской Федерации. Создание и деятельность в ВУЗе организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускается.

## **7. Подготовка научно - педагогических и научных кадров.**

### **Повышение квалификации научно – педагогических работников**

7.1. Подготовка научно-педагогических и научных кадров осуществляется в аспирантуре и докторантуре ВУЗа, а также путем прикрепления соискателей ученых степеней, перевода педагогических работников на должности научных сотрудников для подготовки докторских диссертаций и предоставления творческих отпусков для завершения работы над диссертациями.

7.2. Количество лиц, принимаемых в аспирантуру и докторантуру ВУЗа для обучения за счет средств федерального бюджета и структура их приема, устанавливаются ежегодно Учредителем.



ВУЗ вправе осуществлять прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) по приему в аспирантуру и докторантуру для подготовки кандидатов наук и докторов наук на основании договоров, заключаемых с юридическими и (или) физическими лицами при условии оплаты ими стоимости обучения.

7.3. Права, обязанности, социальные гарантии аспирантов, докторантов и соискателей ученых степеней устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными нормативными правовыми актами ВУЗа.

7.4. Повышение квалификации научно-педагогических работников ВУЗа проводится не реже одного раза в 5 лет в высших учебных заведениях, ведущих российских и иностранных научных и производственных организациях путем обучения, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации.

7.5. Повышение квалификации научно-педагогических работников может финансироваться как за счет средств федерального бюджета, так и за счет средств юридических и (или) физических лиц по договорам с организациями.

## **8. Экономика ВУЗа**

8.1. ВУЗ самостоятельно осуществляет финансово - хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу. ВУЗ обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств и денежных средств, полученных от приносящих доход видов деятельности в соответствии со сметой доходов и расходов, утверждаемой в установленном порядке.

Источники формирования имущества ВУЗа:

- имущество, закрепленное за ВУЗом на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное ВУЗом за счет средств федерального бюджета и средств от приносящей доход деятельности;
- иные источники формирования имущества, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

В целях обеспечения уставной деятельности за ВУЗом закреплена государственная федеральная собственность: на праве оперативного управления – здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного, спортивного и иного назначения; в постоянное (бессрочное) пользование - земельные участки, выделенные в установленном порядке.

Государственная федеральная собственность, закрепленная за ВУЗом, может быть отчуждена только в установленном законом порядке.

ВУЗ не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ВУЗом или

имущества, приобретенного за счет средств, выделяемых ВУЗу из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда.

ВУЗ вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в случае и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Сдача в аренду имущества осуществляется без права выкупа на условиях договора, заключаемого в установленном порядке. ВУЗ вправе осуществлять иные сделки с имуществом с согласия собственника и в случаях, предусмотренных законодательством.

ВУЗ несет ответственность перед органами государственной власти и Учредителем за сохранность и эффективное использование федеральной собственности, выполняет требования пожарной безопасности, осуществляет эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт зданий, коммуникаций, инженерного оборудования и территории.

ВУЗ предоставляет сведения об имуществе, приобретенном за счет средств от приносящей доход деятельности, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

Контроль за производственной и финансово - хозяйственной деятельностью ВУЗа осуществляют Учредитель, налоговые и другие органы в соответствии с предоставленными им законом полномочиями.

ВУЗ отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам ВУЗа несет собственник имущества, закрепленного за ВУЗом на праве оперативного управления.

ВУЗ ведет бюджетный учет и представляет бюджетную отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые отчеты и документы.

ВУЗ представляет в органы статистики отчетность в объеме и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

## 8.2. Источники формирования финансовых средств ВУЗа:

- средства федерального бюджета;
- средства, полученные от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- средства, поступающие от предоставления услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа;
- средства, поступающие от сдачи в аренду имущества, закрепленного за ВУЗом на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- средства, полученные ВУЗом в виде отчислений структурных подразделений от осуществления ими приносящей доход деятельности с целью их последующего перераспределения;

- средства, поступающие от арендаторов, абонентов, субабонентов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;
- средства, поступающие от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- средства, получаемые в виде грантов на научно - исследовательские работы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- средства, получаемые от сбора и сдачи лома и отходов драгоценных металлов;
- иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.3. ВУЗ самостоятельно определяет направления использования внебюджетных средств в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, а также размеры доплат надбавок, премий и других мер материального стимулирования в зависимости от вклада каждого работника и в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств.

Оплата труда работников ВУЗа (включая руководителей) и материальное его стимулирование максимальными размерами не ограничивается.

## **9. Международные связи и внешнеэкономическая деятельность**

9.1. ВУЗ осуществляет международные связи и внешнеэкономическую деятельность с зарубежными образовательными, научно-исследовательскими, некоммерческими и иными организациями на взаимовыгодной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормами международного права, развивает отношения с ними.

9.2. Денежные средства, полученные ВУЗом в результате внешнеэкономической деятельности, используются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Международное научно-образовательное сотрудничество и внешнеэкономическая деятельность ВУЗа включают в себя:

- развитие двусторонних и многосторонних научно-образовательных программ;
- деятельность по интеграции в единое европейское образовательное и научно-исследовательское пространство;
- обмен преподавателями для чтения лекций и проведения практических занятий;
- обмен студентами для прохождения курсов обучения языкам, специальным и социально-политическим дисциплинам и т.д.;
- организацию совместных научных форумов;
- осуществление исследований, подготовку монографий, учебников и других работ;
- проведение общественно-политических мероприятий;

- предоставление на основе договоров платных услуг иностранным юридическим и физическим лицам;
- обучение зарубежных студентов, слушателей и стажеров по программам ВУЗа.

9.4. Практика, научные стажировки и другие служебные поездки студентов и сотрудников ВУЗа за рубеж осуществляются в пределах ассигнований, выделяемых Учредителем и другими государственными и негосударственными организациями на эти цели, а также за счет средств от приносящей доход деятельности.

С целью повышения качества подготовки специалистов и эффективности научных исследований, ВУЗ организует активное внедрение результатов международного сотрудничества в учебный процесс.

## **10. Изменения в Уставе, порядок реорганизации, ликвидации ВУЗа**

10.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся решением Конференции ВУЗа и утверждаются Учредителем.

При необходимости регламентации указанных в Уставе сторон деятельности ВУЗа иными локальными нормативными правовыми актами последние подлежат регистрации в качестве дополнения к Уставу. Локальные акты ВУЗа не могут противоречить его Уставу.

10.2. ВУЗ может быть ликвидирован или реорганизован:

- по решению Правительства Российской Федерации;
- по решению судебных органов;
- в иных случаях, предусмотренных законом.

10.3. При ликвидации ВУЗа денежные средства и иное имущество, находящееся в его самостоятельном распоряжении, за вычетом платежей по покрытию обязательств передаются собственнику имущества.

10.4. Ликвидация ВУЗа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5. При реорганизации или ликвидации ВУЗа увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законом.

Пронумеровано, прошито  
и скреплено печати  
*33* *тридцать три* *Триде*

И.о. начальника  
ИФНС России № 6  
отдела Межрайонной  
ИНспекции по  
налогообложению  
и контролю за  
исполнением  
налоговых  
обязательств  
по Санкт-Петербургу  
и Ленинградской  
области  
А. Михайлов



Прошито, пронумеровано  
на *33* *тридцать три* листах  
Первый директор  
Б.Н. Ленин  
И. Молотов  
С. Печать

