

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Принято Ученым Советом
НГУ имени П.Ф. Лесгафта

« 18 » 12 2014 г

протокол № 6

«Утверждаю»

Ректор


В.А. Таймазов
« 18 » 12 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации

Санкт-Петербург

2014 г.

Положение о порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВПО НГУ им. П.Ф.Лесгафта, Санкт-Петербург.

1. Правом зачисления в качестве экстернов в ФГБОУ ВПО «НГУ им. П.Ф.Лесгафта, Санкт-Петербург» (далее Университет) пользуются лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе.

2. Лица, зачисляемые в качестве экстернов, проходят промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Университете по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

3. Сроки приема документов и Перечень вступительных испытаний для экстернов определяются в соответствии с правилами приема в Университет. Зачисление экстернов осуществляется на период прохождения летней промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

4. При приеме экстерн пишет заявление на имя Ректора Университета. Вместе с заявлением предоставляются документы о предыдущем образовании (аттестаты; дипломы; аттестационные ведомости и т.п.). Экстерн зачисляется приказом ректора.

5. После зачисления экстернов в срок, установленный организацией, но не позднее одного месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

6. На основании приказа о зачислении экстерна в Университет заводится личное дело экстерна и ему выдается студенческий билет установленного образца, где отмечается, что он обучается в Университете экстерном.

7. Обучающемуся, зачисленному в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, выдается зачетная книжка установленного образца, где в правом углу на первой странице производится запись «Экстернат» или ставится соответствующий штамп.

8. В процессе обучения экстерну предоставляются рабочие программы дисциплин, задания на курсовую работу, реферат, контрольную работу, практику, выпускную квалификационную работу и другая учебно-методическая документация, необходимая для освоения выбранной основной образовательной программы профессионального образования.

9. Аттестация обучающихся, поступивших на экстернат, подразделяется на текущую и итоговую. Текущая аттестация включает следующие виды: прием экзаменов и зачетов по дисциплинам (части дисциплины), предусмотренным основной образовательной программой профессионального образования по избранному направлению подготовки; рецензирование контрольных и курсовых работ, рефератов, отчетов по практикам; прием

лабораторных, контрольных, курсовых работ. Итоговая аттестация включает сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы.

10. К текущей аттестации в рамках получения высшего образования экстерн допускается распоряжением декана факультета.

11. Сроки (дата) проведения текущей аттестации устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса в Университете.

12. Перезачет курсов ранее сданных экстерном в другом вузе осуществляется на условии соответствия требованиям, установленным к данным дисциплинам учебным планом Университета. Основаниями для перезачета ранее сданных дисциплин является академическая справка, полученная в другом вузе. Перезачтенные дисциплины заносятся в зачетную книжку.

13. Оценка знаний (результат текущей аттестации) выставляется членами комиссии за их подписями в аттестационной ведомости. Ведомость визируется деканом факультета. Оценки проставляются в зачетную книжку.

14. Срок действия аттестационной ведомости не может превышать установленного государственным образовательным стандартом срока освоения данной основной образовательной программы профессионального образования более чем на 5 лет.

15. Экстерны, имеющие и не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, отчисляются из Университета по представлению декана факультета приказом ректора.

16. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, установленные для выпускников Университета.

17. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией и оформляется в установленном порядке.

18. К государственной итоговой аттестации экстерн допускается по завершении всего комплекса текущей аттестации.

19. Допуск экстерна к государственной итоговой аттестации оформляется согласно его заявлению приказом ректора вуза.

20. Помимо аттестации по желанию экстерна Университетом может быть оказана студенту любая образовательная услуга, выходящая за рамки, предусмотренные его аттестационным планом. Условия оказания таких услуг устанавливается договором между студентом и Университетом.

21. Экстерн, успешно прошедший текущие аттестации и итоговую аттестацию, получает диплом об окончании Университета (соответствующей ступени образования).

Согласовано:


Проректор
По учебно-воспитательной работе



М.Ю. Щенникова


Проректор по
административным вопросам и безопасности  С.Е.Бакулев


Декан факультета
летних олимпийских видов спорта  Р.Н. Апойко

Декан факультета зимних олимпийских видов спорта  И.К. Другов


Декан факультета единоборств  А.Н. Сурков

Декан факультета неолимпийских видов спорта  СИ. Петров

Декан факультета индивидуальных и образовательных и
спортивных технологий  М.А. Гусаков

Декан факультета экономики, управления и права  Д.Н. Верзилин

Декан социально-гуманитарного факультета  СИ. Росенко

Декан факультета базовой подготовки ИАФК  А.И.Черная

Декан факультета профильной подготовки ИДФК  Е.Б.Ладыгина

Юридическое управление  СМ. Абдуллаева