

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья  
имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Аннотация рабочих программ практик

Основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования

Направление подготовки  
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) ОПОП: Менеджмент спортивной организации

Квалификация: бакалавр  
Форма обучения: очная

Санкт-Петербург, 2022

**АННОТАЦИЯ**  
 рабочей программы практики  
**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

**1. МЕСТО ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:**

Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков) относится к обязательной части Б2.О.01(У) учебного плана. Способ проведения практики: непрерывно, дискретно очная форма обучения 2 курс 4 семестр.

Вид промежуточной аттестации: *(дифференцированный зачет)*.

**2. ИЗУЧЕНИЕ ПРАКТИКИ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:**

Категория (группа) общефессиональной компетенции	Код и наименование компетенций
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
Технологии	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

**2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:**

Код компетенции	Обобщённые трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ)	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-1	Продукт профессиональной деятельности	Знает: - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.	Знает: - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.
		Умеет: - использовать знание	Умеет: - использовать знание

		<p>экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li> </ul>	<p>экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</li> </ul>
		<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</li> </ul>	<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</li> <li>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</li> </ul>
ОПК-2	Технологии	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной</li> </ul>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач</li> </ul>

		<p>деятельности с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач;</li> <li>- современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач;</li> <li>- основанные на цифровых технологиях бизнес-модели;</li> <li>- программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы).</li> </ul>	<p>профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач;</li> <li>- современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач;</li> <li>- основанные на цифровых технологиях бизнес-модели;</li> <li>- программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы).</li> </ul>
		<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами;</li> <li>- выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты;</li> <li>- проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений;</li> <li>- оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации.</li> </ul>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами;</li> <li>- выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты;</li> <li>- проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений;</li> <li>- оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации.</li> </ul>

		<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач;</li> <li>- навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения;</li> <li>- навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>- навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде;</li> <li>- навыками составления проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов.</li> </ul>	<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач;</li> <li>- навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения;</li> <li>- навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>- навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде;</li> <li>- навыками составления проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов.</li> </ul>
ОПК-4	Продукт профессиональной деятельности	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде</li> </ul>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы идентификации возможностей и угроз во</li> </ul>

	<p>организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности;</li> <li>- основы анализа финансовой отчетности.</li> </ul>	<p>внешней среде организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности;</li> <li>- основы анализа финансовой отчетности.</li> </ul>
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций;</li> <li>- разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций;</li> <li>- исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности.</li> </ul>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций;</li> <li>- разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций;</li> <li>- исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности.</li> </ul>
	<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций;</li> <li>- разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем;</li> <li>- применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.</li> </ul>	<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций;</li> <li>- разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем;</li> <li>- применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.</li> </ul>

**3. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры	
		4	
<b>Выполнение индивидуальных заданий студентом</b>	<b>206</b>	206	
Контактная работа преподавателей с обучающимися	<b>4</b>	4	
Промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	6	6	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>Часы</b>	<b>216</b>	216
	<b>зачетные единицы</b>	<b>6</b>	6

### АННОТАЦИЯ

рабочей программы практики

## ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) Б2.О.02(П) относится к обязательной части учебного плана. Способ проведения практики: непрерывно, дискретно очная форма обучения 6, 8 семестры.

Вид промежуточной аттестации: *(дифференцированный зачет)*.

### 4. ИЗУЧЕНИЕ ПРАКТИКИ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Категория (группа) общепрофессиональной компетенции	Код и наименование компетенций
Технологии	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Обобщённые трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ)	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-2	Технологии	<p>ОПК-2.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач;</li> <li>- современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач;</li> <li>- основанные на цифровых технологиях бизнес-модели;</li> <li>- программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы).</li> </ul>	<p>ОПК-2.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач;</li> <li>- современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач;</li> <li>- основанные на цифровых технологиях бизнес-модели;</li> <li>- программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы).</li> </ul>
		<p>ОПК-2.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами;</li> <li>- выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты;</li> <li>- проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных</li> </ul>	<p>ОПК-2.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами;</li> <li>- выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты;</li> </ul>



		<p>организационно-управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений;</li> <li>- оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации.</li> </ul>
		<p>ОПК-2.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач;</li> <li>- навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения;</li> <li>- навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>- навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде;</li> <li>- навыками составления проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов.</li> </ul>	<p>ОПК-2.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач;</li> <li>- навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения;</li> <li>- навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>- навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде;</li> <li>- навыками составления проектов распорядительных, организационных и</li> </ul>

			информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов.
ОПК-4	Продукт профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Знает: - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности.	ОПК-4.1 Знает: - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности.
		ОПК-4.2 Умеет: - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности.	ОПК-4.2 Умеет: - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности

		<p>ОПК-4.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций;</li> <li>- разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем;</li> <li>- применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования</li> </ul>	<p>ОПК-4.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций;</li> <li>- разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса;</li> <li>- использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем;</li> <li>- применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования</li> </ul>
ОПК-5	Продукт профессиональной деятельности	<p>ОПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации.</li> </ul>	<p>ОПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации.</li> </ul>
		<p>ОПК-5.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение.</li> </ul>	<p>ОПК-5.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение.</li> </ul>
		<p>ОПК-5.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения практических задач;</li> <li>- использования сервисного программного обеспечения операционной системы;</li> <li>- методами и средствами получения, хранения и переработки информации.</li> </ul>	<p>ОПК-5.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения практических задач;</li> <li>- использования сервисного программного обеспечения операционной системы;</li> <li>- методами и средствами получения, хранения и переработки информации.</li> </ul>

**3 ОБЪЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего	семестры
--------------------	-------	----------

	часов	6	8
<b>Выполнение индивидуальных заданий студентом</b>	<b>412</b>	206	206
Контактная работа преподавателей с обучающимися	<b>8</b>	4	4
Промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	12	6	6
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>Часы</b>	<b>432</b>	216
	<b>зачетные единицы</b>	<b>12</b>	6

**АННОТАЦИЯ**  
рабочей программы практики  
**ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

**1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:**

Преддипломная практика относится к Блоку 2 «Практики» (обязательная часть). В соответствии с учебным планом преддипломная практика проводится на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *дифференцированный зачет*.

**2. ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:**

<b>Наименование категории (группы) компетенций</b>	<b>Код и наименование компетенций</b>
<b>Универсальные компетенции</b>	
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Технологии	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
Технологии	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с

	учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия
<b>Профессиональные компетенции</b>	
Технологии	ПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного подразделения спортивной организации
Технологии	ПК-2. Способен к выполнению консультационного проекта в составе группы
Технологии	ПК-4. Способен проводить мероприятия по укреплению и развитию материально-технической базы физкультурно-спортивной организации
Технологии	ПК-5. Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта
Технологии	ПК-6. Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками

#### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1.	УК-1.1. Знает - понятие и классификация систем; - структуру и закономерности функционирования систем; - особенности системного подхода в научном познании; - основные технологии поиска и сбора информации; - технологию осуществления поиска информации; - технологию систематизации полученной информации; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории; - виды и формы работы с научной литературой; - требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту	Знания: . Знает: - понятие и классификация систем; - структуру и закономерности функционирования систем; - особенности системного подхода в научном познании; - основные технологии поиска и сбора информации; - технологию осуществления поиска информации; - технологию систематизации полученной информации; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории; - виды и формы работы с научной литературой; - требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту
	УК-1.2 Умеет: - работать с информацией, представленной в различной форме; - самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития	Умения: Умеет: - работать с информацией, представленной в различной форме; - самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и

	<p>социогуманитарных наук с условиях информационного общества;- обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения; - синтезировать информацию, представленную в различных источниках; - использовать контент электронной информационно-образовательной среды; - анализировать информационные ресурсы; - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок; - обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода; - обосновывать решение задач сервиса с позиций системного подхода; -определять и оценивать последствия возможных решений задач;- грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки;- оформлять необходимую документацию и вести документооборот.</p>	<p>направления развития социогуманитарных наук с условиях информационного общества;- обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения; - синтезировать информацию, представленную в различных источниках; - использовать контент электронной информационно-образовательной среды; - анализировать информационные ресурсы; - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок; - обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода; -определять и оценивать последствия возможных решений задач;- грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки;- оформлять необходимую документацию и вести документооборот.</p>
	<p>УК-1.3. Имеет опыт: - работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета; - использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование); - критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта; - оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи; - работы с документами и ведения документооборота</p>	<p><b>Навыки:</b> Имеет опыт: - работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета; - использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование); - критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта; - оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи; - работы с документами и ведения документооборота</p>
УК-2	<p>УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования;- виды и содержание планирования в ФКиС;- методы организации и управления , применяемые на федеральном и региональном</p>	<p><b>Знания:</b> Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования;- виды и содержание планирования в ФКиС;- методы организации и управления ;, применяемые на федеральном и региональном уровнях</p>

	<p>УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом</p>	<p><b>Умения:</b> Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом</p>
	<p>УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; - публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время</p>	<p><b>Навыки:</b> Имеет опыт:- планирования и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; - публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время</p>
УК-4	<p>УК-4.1. Знает: - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества; - психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, - правила словообразования лексических единиц, правила их сочетаемости и правила употребления в русском и иностранном языках; - правила воспроизведения изучаемого материала в категориях основных дидактических единиц иностранного языка в контексте изучаемых тем; - основные языковые формы и речевые формулы, служащие для выражения определенных видов намерений, оценок, отношений в профессиональной сфере;</p>	<p><b>Знания:</b> Знает: - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества; - психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов - правила словообразования лексических единиц, правила их сочетаемости и правила употребления в русском и иностранном языках; - правила воспроизведения изучаемого материала в категориях основных дидактических единиц иностранного языка в контексте изучаемых тем; - основные языковые формы и речевые формулы, служащие для выражения определенных видов намерений, оценок, отношений в профессиональной сфере</p>
	<p>УК-4.2. Умеет: - правильно и аргументировано сформулировать свою мысль в устной и письменной форме; - получать общее</p>	<p><b>Умения:</b> Умеет: -правильно и аргументировано сформулировать свою мысль в</p>

	<p>представление о прочитанном тексте; - определять и выделять основную информацию текста; - обобщать изложенные в тексте факты, делать выводы по прочитанному тексту; - определять важность (ценность) информации; - излагать в форме реферата, аннотировать, а также переводить профессионально значимые тексты с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный язык;</p>	<p>устной и письменной форме; - получать общее представление о прочитанном тексте; - определять и выделять основную информацию текста; - обобщать изложенные в тексте факты, делать выводы по прочитанному тексту; - определять важность (ценность) информации; - излагать в форме реферата, аннотировать, а также переводить профессионально значимые тексты с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный язык;</p>
	<p>УК-4.3. Имеет опыт: - деловой коммуникации, владения формами профессиональной речи, профессиональной терминологией; - публичной речи (монологическое высказывание по профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - аргументированного изложения своих мыслей в письменной форме для подготовки тезисов, рефератов и письменного конспекта; - публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - публичной защиты результатов собственных научных исследований; - выполнения переводов профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно.</p>	<p><b>Навыки:</b> УК-4.3. Имеет опыт: - деловой коммуникации, владения формами профессиональной речи, профессиональной терминологией; - публичной речи (монологическое высказывание по профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - аргументированного изложения своих мыслей в письменной форме для подготовки тезисов, рефератов и письменного конспекта; - публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - публичной защиты результатов собственных научных исследований; - выполнения переводов профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно.</p>
УК-10	<p>УК-10.1 Знает: - базовые принципы функционирования экономики; - цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; - основы экономической и финансовой грамотности.</p>	<p><b>Знания</b> Знает: - основы экономической и финансовой грамотности.</p>
	<p>УК- 10.2. Умеет: - применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным</p>	<p><b>Умения</b> Умеет: - применять финансовые инструменты для управления</p>



	<p>бюджетом);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.</li> </ul>	<p>личными финансами (личным бюджетом);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов.</li> </ul>
	<p>УК-10.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей;</li> <li>- навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков;</li> <li>- навыками планирования личного бюджета.</li> </ul>	<p>Навыки</p> <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей;</li> <li>- навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков;</li> <li>- навыками планирования личного бюджета.</li> </ul>
ОПК-2	<p>ОПК-2.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач;</li> <li>- современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач;</li> <li>- основанные на цифровых технологиях бизнес-модели;</li> <li>- программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы).</li> </ul>	<p>Знания</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач;</li> <li>- современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач;</li> <li>- основанные на цифровых технологиях бизнес-модели;</li> <li>- программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы).</li> </ul>
	<p>ОПК-2.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами;</li> <li>- выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты;</li> <li>- проводить статистическую обработку и интеллектуальный</li> </ul>	<p>Умения Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами;</li> <li>- выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты;</li> <li>- проводить статистическую обработку и интеллектуальный</li> </ul>

	<p>анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации.</li> </ul>	<p>анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации.</li> </ul>
	<p>ОПК-2.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач;</li> <li>- навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения;</li> <li>- навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>- навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде;</li> <li>- навыками составления проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов.</li> </ul>	<p>Навыки</p> <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;</li> <li>- навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач;</li> <li>- навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения;</li> <li>- навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>- навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде;</li> <li>- навыками составления проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов.</li> </ul>
ОПК-3	<p>ОПК-3.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений;</li> <li>- принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью</li> </ul>	<p>Знания</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений;</li> <li>- принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению</li> </ul>

	<p>организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций;</li> <li>- основные методы и инструменты управления операционной деятельности.</li> </ul>	<p>производственной деятельностью организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций;</li> <li>- основные методы и инструменты управления операционной деятельности.</li> </ul>
	<p>ОПК-3.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения;</li> <li>- оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений;</li> <li>- проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений;</li> <li>- оптимизировать операционную деятельность организации;</li> <li>- использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.</li> </ul>	<p>Умения</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения;</li> <li>- оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений;</li> <li>- проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений;</li> <li>- оптимизировать операционную деятельность организации;</li> <li>- использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.</li> </ul>
	<p>ОПК-3.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций;</li> <li>- навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления;</li> <li>- навыками на основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности;</li> <li>- навыками оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий</li> </ul>	<p>Навыки</p> <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций;</li> <li>- навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления;</li> <li>- навыками на основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности;</li> <li>- навыками оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий</li> </ul>
ПК-1	ПК-1.1 Знает:	Знания

	<p>- правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации;</p> <p>- основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации;</p>	<p>Знает:</p> <p>- правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации;</p> <p>- основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации;</p>
	<p>ПК-1.2. Умеет:</p> <p>- осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения;</p>	<p>Умения</p> <p>Умеет:</p> <p>- осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения;</p>
	<p>ПК-1.3 Имеет опыт:</p> <p>- навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.</p>	<p>Навыки</p> <p>Имеет опыт</p> <p>- навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.</p>
ПК-2	<p>ПК-2.1 Знает:</p> <p>- локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности.</p>	<p>Знает:</p> <p>- локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности.</p>
	<p>ПК-2.2 Умеет: - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения;</p>	<p>Умения</p> <p>Умеет: - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения;</p>
	<p>ПК-2.3 Имеет опыт</p> <p>- подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта;</p>	<p>Навыки</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>- подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой</p>

		консультационного проекта;
ПК-4	ПК-4.1. Знает- современную законодательную базу РФ в области управления недвижимостью; - порядок составления установленной отчетности;	Знания Знает: - современную законодательную базу РФ в области управления недвижимостью; - порядок составления установленной отчетности;
	ПК-4.2. Умеет: - Обеспечить учет инвентаря и оборудования в соответствии с правилами и стандартами, установленными вышестоящей организацией, собственником;	Умения Умеет: - Обеспечить учет инвентаря и оборудования в соответствии с правилами и стандартами, установленными вышестоящей организацией, собственником;
	ПК-4.3. Имеет опыт: -подготовить заявки по установленному образцу на закупку необходимого спортивного инвентаря и оборудования;	Навыки Имеет опыт: -подготовить заявки по установленному образцу на закупку необходимого спортивного инвентаря и оборудования;
ПК-5	ПК-5.1 Знает: - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта	Знания Знает: - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта
	ПК-5.2. Умеет: - выполнять анализ планов по основной деятельности; - выполнять план-факт-анализ, устанавливая причины отклонений; - анализировать данные финансовой и статистической отчетности;	Умения Умеет: - выполнять анализ планов по основной деятельности; - выполнять план-факт-анализ, устанавливая причины отклонений; - анализировать данные финансовой и статистической отчетности;
	ПК-5.3. Имеет опыт: - определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.	Навыки Имеет опыт: - определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.
ПК-6	ПК-6.1 Знает: - Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками;	Знания Знает: - Законодательство Российской Федерации и отраслевые

