

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени
П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Аннотация рабочих программ дисциплин (модулей)

Основной профессиональной образовательной программы
высшего образования

Направление подготовки
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) ОПОП: Менеджмент спортивной организации

Квалификация: бакалавр
Форма обучения: очная

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*).

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Общепрофессиональные компетенции	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК – 1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-1	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none">- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления. <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической,	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none">- основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;- осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления. <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической,

<p>организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</p>	<p>организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</p>
---	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
Контактная работа преподавателей с обучающимися	60	60								
В том числе:										
Занятия лекционного типа	24	24								
Занятия семинарского типа (практические занятия)	36	36								
Промежуточная аттестация (зачет, зачет, экзамен)	6	6								
Самостоятельная работа студента	78	78								
Общая трудоемкость	часы	144	144							
	зачетные единицы	4	4							

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 и 2 курсах по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачеты (1-й и 2-й семестры), экзамен (3-й семестр)*.

5. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения

УК-4	<p>УК-4.1. Знает:- правила словообразования лексических единиц, правила их сочетаемости и правила употребления в русском и иностранном языках; - правила воспроизведения изучаемого материала в категориях основных дидактических единиц иностранного языка в контексте изучаемых тем; - образование основных грамматических конструкций иностранного языка; - нормативные клише иностранного языка, необходимые для письменной речи профессионального характера, основные языковые формы и речевые формулы, служащие для выражения определенных видов намерений, оценок, отношений в профессиональной сфере; - все основные виды чтения.</p>	<p>УК-4.1. Знает:- правила словообразования лексических единиц, правила их сочетаемости и правила употребления в русском и иностранном языках; - правила воспроизведения изучаемого материала в категориях основных дидактических единиц иностранного языка в контексте изучаемых тем; - образование основных грамматических конструкций иностранного языка; - нормативные клише иностранного языка, необходимые для письменной речи профессионального характера, основные языковые формы и речевые формулы, служащие для выражения определенных видов намерений, оценок, отношений в профессиональной сфере; - все основные виды чтения.</p>
	<p>УК-4.2. Умеет: на русском и иностранном языке: - выражать различные коммуникативные намерения (запрос/сообщение информации); - правильно и аргументировано сформулировать свою мысль в устной и письменной форме; - пользоваться языковой и контекстуальной догадкой для раскрытия значения незнакомых слов; - вести беседу, целенаправленно обмениваться информацией профессионального характера по определенной теме; - получать общее представление о прочитанном тексте; - определять и выделять основную информацию текста; - обобщать изложенные в тексте факты, делать выводы по прочитанному тексту; - определять важность (ценность) информации; - излагать в форме реферата, аннотировать, а также переводить профессионально значимые тексты с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный язык; - описывать и объяснять особенности осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере менеджмента;- вести деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном языке</p>	<p>УК-4.2. Умеет: на русском и иностранном языке: - выражать различные коммуникативные намерения (запрос/сообщение информации); - правильно и аргументировано сформулировать свою мысль в устной и письменной форме; - пользоваться языковой и контекстуальной догадкой для раскрытия значения незнакомых слов; - вести беседу, целенаправленно обмениваться информацией профессионального характера по определенной теме; - получать общее представление о прочитанном тексте; - определять и выделять основную информацию текста; - обобщать изложенные в тексте факты, делать выводы по прочитанному тексту; - определять важность (ценность) информации; - излагать в форме реферата, аннотировать, а также переводить профессионально значимые тексты с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный язык; - описывать и объяснять особенности осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сфере менеджмента;- вести деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном языке</p>

<p>УК-4.3. Имеет опыт: - деловой коммуникации, владения формами профессиональной речи, профессиональной терминологией; - публичной речи (монологическое высказывание по профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - аргументированного изложения своих мыслей в письменной форме для подготовки тезисов, рефератов и письменного конспекта; - публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - публичной защиты результатов собственных научных исследований- выполнения переводов профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно.</p>	<p>УК-4.3. Имеет опыт: - деловой коммуникации, владения формами профессиональной речи, профессиональной терминологией; - публичной речи (монологическое высказывание по профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - аргументированного изложения своих мыслей в письменной форме для подготовки тезисов, рефератов и письменного конспекта; - публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - публичной защиты результатов собственных научных исследований- выполнения переводов профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно.</p>
--	--

6. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	156	52	52	52					
В том числе:									
Занятия лекционного типа	-	-	-	-					
Занятия семинарского типа (практические занятия)	178	52	52	52					
Промежуточная аттестация (зачет, зачет, экзамен)	30	6	6	18					
Самостоятельная работа студента	246	50	50	146					
Общая трудоемкость	часы	432	108	108	216				
	зачетные единицы	12	3	3	6				

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
СОЦИОЛОГИЯ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	

Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
---------------------	--

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК- 11	<p>УК-11.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - антикоррупционное законодательство - основы гражданского права и юридической грамотности; - различные подходы к пониманию проблемы по формированию гражданской позиции на современном этапе; - способы формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности; - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупционным поведением в профессиональной деятельности. <p>УК-11.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать продуктивные решения в сфере формирования системы установок личности к государству, праву, гражданскому обществу, самому себе как гражданину, определяющих ориентацию на общественное благо и реализующихся в социально значимой деятельности. - выявлять признаки антикоррупционного поведения, а также использовать методы противодействия коррупции; - формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности; - планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в профессиональной деятельности. <p>УК-11.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками работы с правовыми актами антикоррупционного содержания; - применения навыков формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности; 	<p>УК-11.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - антикоррупционное законодательство - основы гражданского права и юридической грамотности; - различные подходы к пониманию проблемы по формированию гражданской позиции на современном этапе; - способы формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности; - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупционным поведением в профессиональной деятельности. <p>УК-11.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать продуктивные решения в сфере формирования системы установок личности к государству, праву, гражданскому обществу, самому себе как гражданину, определяющих ориентацию на общественное благо и реализующихся в социально значимой деятельности. - выявлять признаки антикоррупционного поведения, а также использовать методы противодействия коррупции; - формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности; - планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в профессиональной деятельности. <p>УК-11.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками работы с правовыми актами антикоррупционного содержания; - применения навыков формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности;

- применения навыков профилактики проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в профессиональной деятельности.	- применения навыков профилактики проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в профессиональной деятельности.
--	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	60					60			
В том числе:									
Занятия лекционного типа	14					14			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	22					22			
Промежуточная аттестация (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	6					6			
Самостоятельная работа студента	66					66			
Общая трудоемкость	часы	108				108			
	зачетные единицы	3				3			

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
ФИЛОСОФИЯ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1	УК-1.1. Знает: - специфику современных социокультурных явлений и процессов; - понятие и классификацию систем; - структуру и закономерности функционирования систем;	УК-1.1. Знает: - специфику современных социокультурных явлений и процессов; - понятие и классификацию систем; - структуру и закономерности функционирования систем; - особенности системного подхода в

	<ul style="list-style-type: none"> - особенности системного подхода в научном познании; - основные технологии поиска и сбора информации; - технологию осуществления поиска информации; - технологию систематизации полученной информации; - особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории; - виды и формы работы с научной литературой; - требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту <p>УК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с информацией, представленной в различной форме; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; - самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук с условиях информационного общества; - обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения; - синтезировать информацию, представленную в различных источниках; - использовать контент электронной информационно-образовательной среды; - анализировать информационные ресурсы; - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок; - обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода; - обосновывать решение задач сервиса с позиций системного подхода; - определять и оценивать последствия возможных решений задач; - грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки; 	<ul style="list-style-type: none"> научном познании; - основные технологии поиска и сбора информации; - технологию осуществления поиска информации; - технологию систематизации полученной информации; - особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории; - виды и формы работы с научной литературой; - требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту <p>УК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с информацией, представленной в различной форме; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; - самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук с условиях информационного общества; - обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения; - синтезировать информацию, представленную в различных источниках; - использовать контент электронной информационно-образовательной среды; - анализировать информационные ресурсы; - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок; - обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода; - обосновывать решение задач сервиса с позиций системного подхода; - определять и оценивать последствия возможных решений задач; - грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки; - оформлять необходимую документацию и вести документооборот. <p>УК-1.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета;
--	---	--

	<p>- оформлять необходимую документацию и вести документооборот.</p> <p>УК-1.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета; - использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование); - критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта; - оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи; - работы с документами и ведения документооборота 	<ul style="list-style-type: none"> - использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование); - критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта; - оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи; - работы с документами и ведения документооборота
<p>УК-5</p>	<p>УК-5.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества; - многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; - роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы; - психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; - основные концепции взаимодействия людей в организации. <p>УК-5.2. Умеет:</p>	<p>УК-5.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально- исторического, этического и философского контекста развития общества; - многообразии культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; - роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы; - психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; - основные концепции взаимодействия людей в организации. <p>УК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом

	<p>анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <p>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</p> <p>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <p>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</p> <p>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;</p> <p>- преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия;</p> <p>- выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p>необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <p>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</p> <p>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <p>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</p> <p>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;</p> <p>- преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия;</p> <p>- выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>
--	--	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	50		50						
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16		24						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24		24						
Промежуточная аттестация (экзамен)	18		18						
Самостоятельная работа студента	50		50						
Общая трудоемкость	часы	108	108						
	зачетные единицы	3	3						

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины (модуля)
ПОЛИТОЛОГИЯ

4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

5. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-11	<p>УК-11.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - антикоррупционное законодательство - основы гражданского права и юридической грамотности; - различные подходы к пониманию проблемы по формированию гражданской позиции на современном этапе; - способы формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности; - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупционным поведением в профессиональной деятельности. <p>УК-11.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать продуктивные решения в сфере формирования системы установок личности к государству, праву, гражданскому обществу, самому себе как гражданину, определяющих ориентацию на общественное благо и реализующихся в социально значимой деятельности. - выявлять признаки антикоррупционного поведения, а также использовать методы противодействия коррупции; - формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности; 	<p>УК-11.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - антикоррупционное законодательство - основы гражданского права и юридической грамотности; - различные подходы к пониманию проблемы по формированию гражданской позиции на современном этапе; - способы формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности; - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупционным поведением в профессиональной деятельности. <p>УК-11.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать продуктивные решения в сфере формирования системы установок личности к государству, праву, гражданскому обществу, самому себе как гражданину, определяющих ориентацию на общественное благо и реализующихся в социально значимой деятельности. - выявлять признаки антикоррупционного поведения, а также использовать методы противодействия коррупции; - формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному

	<p>- планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в профессиональной деятельности. УК-11.3. Имеет опыт:</p> <p>- владеть навыками работы с правовыми актами антикоррупционного содержания;</p> <p>- применения навыков формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности;</p> <p>- применения навыков профилактики проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в профессиональной деятельности.</p>	<p>поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности;</p> <p>- планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в профессиональной деятельности. УК-11.3. Имеет опыт:</p> <p>- владеть навыками работы с правовыми актами антикоррупционного содержания;</p> <p>- применения навыков формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности;</p> <p>- применения навыков профилактики проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в профессиональной деятельности.</p>
--	--	--

6. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	40				40				
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16				16				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24				24				
Промежуточная аттестация (экзамен)	18				18				
Самостоятельная работа студента	50				50				
Общая трудоемкость	часы				108				
	зачетные единицы				3				

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
ПРАВОВЕДЕНИЕ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: *экзамен*

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-2	УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования;- виды и содержание планирования в сервисе;- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФКиС	УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования;- виды и содержание планирования в сервисе;- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФКиС
	УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; - разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом	УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; - разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом
	УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; - публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения	УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; - публичного представления результатов решения

	задач проекта заявленного качества и за установленное время	конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время
УК-11	<p>УК-11.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - антикоррупционное законодательство - основы гражданского права и юридической грамотности; - различные подходы к пониманию проблемы по формированию гражданской позиции на современном этапе; - способы формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности; - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупционным поведением в профессиональной деятельности. <p>УК-11.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать продуктивные решения в сфере формирования системы установок личности к государству, праву, гражданскому обществу, самому себе как гражданину, определяющих ориентацию на общественное благо и реализующихся в социально значимой деятельности. - выявлять признаки антикоррупционного поведения, а также использовать методы противодействия коррупции; - формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности; - планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в профессиональной деятельности. <p>УК-11.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками работы с правовыми актами антикоррупционного содержания; - применения навыков формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности; - применения навыков профилактики проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в профессиональной деятельности. 	<p>УК-11.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - антикоррупционное законодательство - основы гражданского права и юридической грамотности; - различные подходы к пониманию проблемы по формированию гражданской позиции на современном этапе; - способы формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности; - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупционным поведением в профессиональной деятельности. <p>УК-11.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать продуктивные решения в сфере формирования системы установок личности к государству, праву, гражданскому обществу, самому себе как гражданину, определяющих ориентацию на общественное благо и реализующихся в социально значимой деятельности. - выявлять признаки антикоррупционного поведения, а также использовать методы противодействия коррупции; - формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности; - планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в профессиональной деятельности. <p>УК-11.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками работы с правовыми актами антикоррупционного содержания; - применения навыков формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в

		профессиональной деятельности; - применения навыков профилактики проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в профессиональной деятельности.
--	--	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	40	40							
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16	16							
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24	24							
Промежуточная аттестация (экзамен)	6	6							
Самостоятельная работа студента	62	62							
Общая трудоемкость	часы	108	108						
	зачетные единицы	3	3						

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
ТРУДОВОЕ ПРАВО

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Профессиональные компетенции	
Организационно-управленческий	ПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного подразделения спортивной организации ПК-3 Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорт

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-1	ПК-1.1 Знает: - правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок	ПК-1.1 Знает: - правовую и нормативную базу, регламентирующую

	<p>регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта; - основы информационных технологий и информационной безопасности, - программные средства автоматизации структурного подразделения; - основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации; - современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики. <p>ПК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации; - оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации; - разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников; - осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения; - разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы <p>ПК-1.3 Имеет опыт: - разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбора штатного персонала 	<p>порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта; - основы информационных технологий и информационной безопасности, - программные средства автоматизации структурного подразделения; - основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации; - современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики. <p>ПК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации; - оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации; - разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения
--	---	--

	<p>структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами; - навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения. 	<p>спортивной организации и его сотрудников;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения; - разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы <p>ПК-1.3 Имеет опыт: -</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики; - подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев; - организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами; - навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.
ПК-3	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок составления установленной отчетности - условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары; - методы расчета показателей, 	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании;</p>

	<p>содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО); ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; -составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ; - проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на</p>	<p>- порядок составления установленной отчетности</p> <p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</p> <p>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО); ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; -составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ; - проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p>
--	--	---

	<p>платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно- спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>	<p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной</p>
--	--	--

		основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.
--	--	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ: очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
Контактная работа преподавателей с обучающимися	50								50	
В том числе:										
Занятия лекционного типа	14								14	
Занятия семинарского типа (практические занятия)	36								36	
Промежуточная аттестация зачет	6								6	
Самостоятельная работа студента	52								52	
Общая трудоемкость	часы	108							108	
	зачетные единицы	3							3	

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И ЭТИКЕТ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Профессиональные компетенции	
Организационно-управленческий	ПК-3 Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорт

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-5	УК-5.1. Знает: - основы и	УК-5.1. Знает: - основы и

	<p>принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально- исторического, этического и философского контекста развития общества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; - роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы; - психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; - основные концепции взаимодействия людей в организации. <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека; - анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей. <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики; 	<p>принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально- исторического, этического и философского контекста развития общества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; - роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы; - психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; - основные концепции взаимодействия людей в организации. <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека; - анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей. <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать навыки межкультурной коммуникации и
--	--	---

	<p>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;</p> <p>- преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; - выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p>социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</p> <p>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; - преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; - выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>
ПК- 3	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании;</p> <p>- порядок составления установленной отчетности</p> <p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</p> <p>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p>	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании;</p> <p>- порядок составления установленной отчетности</p> <p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</p> <p>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p>

ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; -составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ; - проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; - применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов; - координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном

ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ; - проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; - применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов; - координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями,

	<p>подразделении; ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно- спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>	<p>вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении; ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно- спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>
--	---	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	60						60		
В том числе:									
Занятия лекционного типа	24						24		
Занятия семинарского типа (практические занятия)	36						36		
Промежуточная аттестация - зачет	18						18		
Самостоятельная работа студента	30						30		
Общая трудоемкость	часы						108		
	зачетные единицы						3		

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
МИРОВАЯ КУЛЬТУРА

4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

5. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-5	<p>УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально- исторического, этического и философского контекста развития общества; - многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; - роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы; - психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; - основные концепции взаимодействия людей в организации.</p> <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил</p>	<p>УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально- исторического, этического и философского контекста развития общества; - многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; - роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы; - психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; - основные концепции взаимодействия людей в организации.</p> <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил</p>

	<p>коммуникации;</p> <p>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</p> <p>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <p>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</p> <p>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; - преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия;</p> <p>- выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p>коммуникации;</p> <p>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</p> <p>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <p>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</p> <p>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; - преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия;</p> <p>- выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>
--	---	---

6. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:
очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	60		60						
В том числе:									
Занятия лекционного типа	24		24						
Занятия семинарского типа (практические занятия)	36		36						
Промежуточная аттестация - зачет	18		18						
Самостоятельная работа студента	30		30						
Общая трудоемкость	часы		108						
	зачетные единицы		3						

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины (модуля)
ПСИХОЛОГИЯ

7. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

8. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Инклюзивная компетенция	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-5	УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально- исторического, этического и философского контекста развития общества; - многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; - роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы; - психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; - основные концепции взаимодействия людей в	УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально- исторического, этического и философского контекста развития общества; - многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; - роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы; - психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; - основные концепции взаимодействия людей в организации. УК-5.2 Умеет: анализировать

	<p>организации.</p> <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <p>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</p> <p>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <p>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</p> <p>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; - преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия;</p> <p>- выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p>социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <p>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</p> <p>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <p>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</p> <p>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;</p> <p>- преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; - выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>
УК-6	<p>УК-6.1. Знает: - основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития; - основы социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; принципы образования в течение всей жизни.</p> <p>УК-6.2. Умеет: - определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные,</p>	<p>УК-6.1. Знает: - основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития; - основы социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; принципы образования в течение всей жизни.</p> <p>УК-6.2. Умеет: - определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного</p>

	временные и др.) для успешного выполнения порученной работы; - разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;	выполнения порученной работы; - разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;
УК-9	<p>УК-9.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы развития личности; - педагогические и психологические основы обучения и воспитания, возрастные, психологические и индивидуальные особенности учащихся в норме и учащихся с различными нарушениями в развитии; - основы педагогического управления процессом саморазвития, основных закономерностей взаимодействия общества и человека с нарушениями в развитии. <p>УК-9.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять конкретные профессиональные задачи в педагогическом процессе и представлять освоенные способы и опыт педагогической деятельности, необходимые для успешного осуществления инклюзивного образования, разрешения возникающих педагогических ситуаций, приёмов самостоятельного и мобильного решения педагогических задач, осуществления поисково-исследовательской деятельности. <p>УК-9.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью педагогически мыслить на основе системы знаний и опыта познавательной деятельности, необходимых для осуществления инклюзивного образования, способностью воспринимать, перерабатывать в сознании, сохранять в памяти и воспроизводить в нужный момент информацию, важную для решения теоретических и практических задач инклюзивного образования. 	<p>УК-9.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы развития личности; - педагогические и психологические основы обучения и воспитания, возрастные, психологические и индивидуальные особенности учащихся в норме и учащихся с различными нарушениями в развитии; - основы педагогического управления процессом саморазвития, основных закономерностей взаимодействия общества и человека с нарушениями в развитии. <p>УК-9.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять конкретные профессиональные задачи в педагогическом процессе и представлять освоенные способы и опыт педагогической деятельности, необходимые для успешного осуществления инклюзивного образования, разрешения возникающих педагогических ситуаций, приёмов самостоятельного и мобильного решения педагогических задач, осуществления поисково-исследовательской деятельности. <p>УК-9.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью педагогически мыслить на основе системы знаний и опыта познавательной деятельности, необходимых для осуществления инклюзивного образования, способностью воспринимать, перерабатывать в сознании, сохранять в памяти и воспроизводить в нужный момент информацию, важную для решения теоретических и практических задач инклюзивного образования.

9. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	60			60					
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16			16					
Занятия семинарского типа (практические занятия)	24			24					
Промежуточная аттестация - зачет	16			16					
Самостоятельная работа студента	62			62					
Общая трудоемкость	часы	108		108					
	зачетные единицы	3		3					

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

10. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

11. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-4	УК-4.1. Знает: - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества; - психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; - правила словообразования лексических единиц, правила их сочетаемости и правила употребления в русском и иностранном языках; - правила	УК-4.1. Знает: - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества; - психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; - правила словообразования лексических единиц, правила их

	<p>воспроизведения изучаемого материала в категориях основных дидактических единиц иностранного языка в контексте изучаемых тем; - образование основных грамматических конструкций иностранного языка; - нормативные клише иностранного языка, необходимые для письменной речи профессионального характера, основные языковые формы и речевые формулы, служащие для выражения определенных видов намерений, оценок, отношений в профессиональной сфере; - все основные виды чтения.</p> <p>УК-4.2. Умеет: на русском и иностранном языке: - выражать различные коммуникативные намерения (запрос/сообщение информации); - правильно и аргументировано сформулировать свою мысль в устной и письменной форме; - пользоваться языковой и контекстуальной догадкой для раскрытия значения незнакомых слов; - вести беседу, целенаправленно обмениваться информацией профессионального характера по определенной теме; - получать общее представление о прочитанном тексте; - определять и выделять основную информацию текста; - обобщать изложенные в тексте факты, делать выводы по прочитанному тексту; - определять важность (ценность) информации; - излагать в форме реферата, аннотировать, а также переводить профессионально значимые тексты с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный язык; - описывать и объяснять особенности осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сервисе; - вести деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языке.</p> <p>УК-4.3. Имеет опыт: - деловой коммуникации, владения формами</p>	<p>сочетаемости и правила употребления в русском и иностранном языках; - правила воспроизведения изучаемого материала в категориях основных дидактических единиц иностранного языка в контексте изучаемых тем; - образование основных грамматических конструкций иностранного языка; - нормативные клише иностранного языка, необходимые для письменной речи профессионального характера, основные языковые формы и речевые формулы, служащие для выражения определенных видов намерений, оценок, отношений в профессиональной сфере; - все основные виды чтения.</p> <p>УК-4.2. Умеет: на русском и иностранном языке: - выразить различные коммуникативные намерения (запрос/сообщение информации); - правильно и аргументировано сформулировать свою мысль в устной и письменной форме; - пользоваться языковой и контекстуальной догадкой для раскрытия значения незнакомых слов; - вести беседу, целенаправленно обмениваться информацией профессионального характера по определенной теме; - получать общее представление о прочитанном тексте; - определять и выделять основную информацию текста; - обобщать изложенные в тексте факты, делать выводы по прочитанному тексту; - определять важность (ценность) информации; - излагать в форме реферата, аннотировать, а также переводить профессионально значимые тексты с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный язык; - описывать и объяснять особенности осуществления деловой коммуникации в устной и</p>
--	---	--

	<p>профессиональной речи, профессиональной терминологией; - публичной речи (монологическое высказывание по профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - аргументированного изложения своих мыслей в письменной форме для подготовки тезисов, рефератов и письменного конспекта; - публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - публичной защиты результатов собственных научных исследований; - выполнения переводов профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно.</p>	<p>письменной формах в сервисе; - вести деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языке. УК-4.3. Имеет опыт: - деловой коммуникации, владения формами профессиональной речи, профессиональной терминологией; - публичной речи (монологическое высказывание по профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - аргументированного изложения своих мыслей в письменной форме для подготовки тезисов, рефератов и письменного конспекта; - публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - публичной защиты результатов собственных научных исследований; - выполнения переводов профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно.</p>
--	---	---

12. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
Контактная работа преподавателей с обучающимися	40	40								
В том числе:										
Занятия лекционного типа	16	16								
Занятия семинарского типа (практические занятия)	24	24								
Промежуточная аттестация - зачет	6	6								
Самостоятельная работа студента	62	62								
Общая трудоемкость	часы	108	108							
	зачетные единицы	3	3							

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
СПЕЦИАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА

13. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

14. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Инклюзивная компетенция	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-9	<p>УК-9.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none">- основы развития личности;- педагогические и психологические основы обучения и воспитания, возрастные, психологические и индивидуальные особенности учащихся в норме и учащихся с различными нарушениями в развитии;- основы педагогического управления процессом саморазвития, основных закономерностей взаимодействия общества и человека с нарушениями в развитии. <p>УК-9.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- выполнять конкретные профессиональные задачи в педагогическом процессе и представлять освоенные способы и опыт педагогической деятельности, необходимые для успешного осуществления инклюзивного образования, разрешения возникающих педагогических ситуаций, приёмов самостоятельного и мобильного решения педагогических задач, осуществления поисково-исследовательской деятельности. <p>УК-9.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none">- способностью педагогически мыслить на основе системы знаний и опыта познавательной деятельности,	<p>УК-9.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none">- основы развития личности;- педагогические и психологические основы обучения и воспитания, возрастные, психологические и индивидуальные особенности учащихся в норме и учащихся с различными нарушениями в развитии;- основы педагогического управления процессом саморазвития, основных закономерностей взаимодействия общества и человека с нарушениями в развитии. <p>УК-9.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- выполнять конкретные профессиональные задачи в педагогическом процессе и представлять освоенные способы и опыт педагогической деятельности, необходимые для успешного осуществления инклюзивного образования, разрешения возникающих педагогических ситуаций, приёмов самостоятельного и мобильного решения педагогических задач, осуществления поисково-исследовательской

	необходимых для осуществления инклюзивного образования, способностью воспринимать, перерабатывать в сознании, сохранять в памяти и воспроизводить в нужный момент информацию, важную для решения теоретических и практических задач инклюзивного образования.	деятельности. УК-9.3. Имеет опыт: - способностью педагогически мыслить на основе системы знаний и опыта познавательной деятельности, необходимых для осуществления инклюзивного образования, способностью воспринимать, перерабатывать в сознании, сохранять в памяти и воспроизводить в нужный момент информацию, важную для решения теоретических и практических задач инклюзивного образования.
--	---	--

15. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	26	26							
В том числе:									
Занятия лекционного типа	10	10							
Занятия семинарского типа (практические занятия)	16	16							
Промежуточная аттестация - зачет	6	6							
Самостоятельная работа студента	40	40							
Общая трудоемкость	часы	72	72						
	зачетные единицы	2	2						

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ПРОФИЛАКТИКА НЕГАТИВНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ЯВЛЕНИЙ СРЕДСТВАМИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

16. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

17. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Профессиональные компетенции	
	ПК-3. Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорт

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-6	<p>УК-6.1. Знает: - основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития; - основы социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; принципы образования в течение всей жизни</p> <p>УК-6.2. Умеет: - определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы; - разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;</p> <p>УК-6.3. Имеет опыт: - планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности и требований рынка труда.</p>	<p>УК-6.1. Знает: - основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития; - основы социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; принципы образования в течение всей жизни</p> <p>УК-6.2. Умеет: - определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы; - разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;</p> <p>УК-6.3. Имеет опыт: - планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности и требований рынка труда.</p>
ПК-3	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планирования;</p> <p>- порядок составления установленной отчетности</p>	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы</p>

	<p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</p> <p>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p> <p>ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ; - проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; - применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов; - координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по</p>	<p>календарного и сетевого планировании;</p> <p>- порядок составления установленной отчетности</p> <p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</p> <p>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p> <p>ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ; - проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; - применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов; - координировать деятельность структурных подразделений</p>
--	--	---

	<p>реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>	<p>организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>
--	--	---

18. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:
очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с	38		38						

обучающимися									
В том числе:									
Занятия лекционного типа		14		14					
Занятия семинарского типа (практические занятия)		24		24					
Промежуточная аттестация - зачет		6		6					
Самостоятельная работа студента		28		28					
Общая трудоемкость	часы	72		72					
	зачетные единицы	2		2					

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: *(зачет)*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-4	<p>УК-4.1. Знает: - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества;</p> <p>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</p> <p>- правила словообразования лексических единиц, правила их сочетаемости и правила употребления в русском и</p>	<p>УК-4.1. Знает: - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества;</p> <p>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</p> <p>- правила словообразования лексических единиц, правила их сочетаемости и правила употребления в русском и иностранном языках; -</p>

	<p>иностранном языке; - правила воспроизведения изучаемого материала в категориях основных дидактических единиц иностранного языка в контексте изучаемых тем; - образование основных грамматических конструкций иностранного языка; - нормативные клише иностранного языка, необходимые для письменной речи профессионального характера, основные языковые формы и речевые формулы, служащие для выражения определенных видов намерений, оценок, отношений в профессиональной сфере; - все основные виды чтения.</p> <p>УК-4.2. Умеет: на русском и иностранном языке: - выражать различные коммуникативные намерения (запрос/сообщение информации); - правильно и аргументировано сформулировать свою мысль в устной и письменной форме; - пользоваться языковой и контекстуальной догадкой для раскрытия значения незнакомых слов; - вести беседу, целенаправленно обмениваться информацией профессионального характера по определенной теме; - получать общее представление о прочитанном тексте; - определять и выделять основную информацию текста; - обобщать изложенные в тексте факты, делать выводы по прочитанному тексту; - определять важность (ценность) информации; - излагать в форме реферата, аннотировать, а также переводить профессионально значимые тексты с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный язык; - описывать и объяснять особенности осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сервисе; - вести деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языке.</p> <p>УК-4.3. Имеет опыт: - деловой коммуникации, владения формами</p>	<p>правила воспроизведения изучаемого материала в категориях основных дидактических единиц иностранного языка в контексте изучаемых тем; - образование основных грамматических конструкций иностранного языка; - нормативные клише иностранного языка, необходимые для письменной речи профессионального характера, основные языковые формы и речевые формулы, служащие для выражения определенных видов намерений, оценок, отношений в профессиональной сфере; - все основные виды чтения.</p> <p>УК-4.2. Умеет: на русском и иностранном языке: - выражать различные коммуникативные намерения (запрос/сообщение информации); - правильно и аргументировано сформулировать свою мысль в устной и письменной форме; - пользоваться языковой и контекстуальной догадкой для раскрытия значения незнакомых слов; - вести беседу, целенаправленно обмениваться информацией профессионального характера по определенной теме; - получать общее представление о прочитанном тексте; - определять и выделять основную информацию текста; - обобщать изложенные в тексте факты, делать выводы по прочитанному тексту; - определять важность (ценность) информации; - излагать в форме реферата, аннотировать, а также переводить профессионально значимые тексты с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный язык; - описывать и объяснять особенности осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в сервисе; - вести деловую переписку с учетом стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языке.</p> <p>УК-4.3. Имеет опыт: - деловой коммуникации, владения формами профессиональной речи, профессиональной терминологией; - публичной речи (монологическое</p>
--	--	---

	профессиональной речи, профессиональной терминологией; - публичной речи (монологическое высказывание по профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - аргументированного изложения своих мыслей в письменной форме для подготовки тезисов, рефератов и письменного конспекта; - публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - публичной защиты результатов собственных научных исследований; - выполнения переводов профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно.	высказывание по профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - аргументированного изложения своих мыслей в письменной форме для подготовки тезисов, рефератов и письменного конспекта; - публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - публичной защиты результатов собственных научных исследований; - выполнения переводов профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно.
--	--	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	60		60						
В том числе:									
Занятия лекционного типа	24		24						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	36		36						
Промежуточная аттестация (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	6		6						
Самостоятельная работа студента	42		42						
Общая трудоемкость	часы	108	108						
	зачетные единицы	3	3						

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
ОСНОВЫ СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *(зачет)*.

5. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы)	Код и наименование компетенций
---------------------------------	--------------------------------

компетенций	
Профессиональные компетенции	
	<p>ПК-2 Способен к выполнению консультационного проекта в составе группы</p> <p>ПК-5 Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта</p>

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-2	<p>ПК-2.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта; - принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; - локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности. <p>ПК-2.2 Умеет: - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы; - координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде. <p>ПК-2.3 Имеет опыт: - подготовки теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта; 	<p>ПК-2.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта; - принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; - локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности. <p>ПК-2.2 Умеет: - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы; - координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде. <p>ПК-2.3 Имеет опыт: - подготовки теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками,</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта; - навыками мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта). 	<ul style="list-style-type: none"> корпоративного управления; - подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта; - оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта; - навыками мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта).
ПК-5	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта - основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности. <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг; - выполнять анализ планов по основной деятельности; - выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений; - анализировать данные финансовой и статистической отчетности; - выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника - проводить количественную оценку 	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта - основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности. <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг; - выполнять анализ планов по основной деятельности; - выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений; - анализировать данные финансовой и статистической отчетности; - выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и

Контактная работа преподавателей с обучающимися	40		40						
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16		16						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24		24						
Промежуточная аттестация (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	6		6						
Самостоятельная работа студента	42		42						
Общая трудоемкость	часы	108	108						
	зачетные единицы	3	3						

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ОТРАСЛИ

7. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: (экзамен).

8. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Профессиональные компетенции	
	ПК-5 Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-2	УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования;- виды и содержание планирования в сервисе;- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФКиС	УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования;- виды и содержание планирования в сервисе;- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и

	<p>УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; - разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом</p> <p>УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; - публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время</p>	<p>нормативные документы в области ФКиС</p> <p>УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; - разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом</p> <p>УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; - публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время</p>
ПК-5	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта - основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности. <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состав, качество и ценовую политику с целью 	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта - основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.

	<p>определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять анализ планов по основной деятельности; - выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений; - анализировать данные финансовой и статистической отчетности; - выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника - проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации; - проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника; - мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора; - определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами; - мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги; - определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности. 	<p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг; - выполнять анализ планов по основной деятельности; - выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений; - анализировать данные финансовой и статистической отчетности; - выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника - проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации; - проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника; - мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора; - определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами; - мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги; - определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-
--	--	--

		оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.
--	--	--

9. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	40								40
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16								16
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24								24
Промежуточная аттестация (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	6								18
Самостоятельная работа студента	42								50
Общая трудоемкость	часы	108							108
	зачетные единицы	3							3

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СПОРТИВНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Общепрофессиональные компетенции	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
Профессиональные компетенции	
Организационно-управленческая деятельность	ПК-3 Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорт

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-4	<p>ОПК-4.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций; - разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса; - использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; - применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования. 	<p>Знания: - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности. <p>Умения: - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. <p>Навыки: - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса; - использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; - применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.
ПК-3	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и 	<p>Знания: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и

	<p>управления; - методы календарного и сетевого планирования;</p> <p>- порядок составления установленной отчетности</p> <p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</p> <p>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта;</p> <p>- организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов;</p> <p>- содержание и основные положения Тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО).</p> <p>ПК-3.2. Умеет: - осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ;</p> <p>- составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта;</p> <p>- проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта;</p> <p>- осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов в выполнении государственного (муниципального)</p>	<p>и управления; - методы календарного и сетевого планирования;</p> <p>- порядок составления установленной отчетности</p> <p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</p> <p>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта;</p> <p>- организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов;</p> <p>- содержание и основные положения Тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО).</p> <p>Умения: - осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ;</p> <p>- составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта;</p> <p>- проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта;</p> <p>- осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации</p>
--	--	--

	<p>задания, выполнению поручений вышестоящих организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении; <p>ПК-3.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью, установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования; - расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта. 	<p>по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении; <p>Навыки: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования; - расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.
--	---	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
Контактная работа преподавателей с обучающимися	50								50	
В том числе:										
Занятия лекционного типа	20								20	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	30								30	
Промежуточная аттестация (зачет)	6								6	
Самостоятельная работа студента	52								52	
Общая трудоемкость	часы								108	
	зачетные единицы	3							3	

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Виды промежуточной аттестации: зачёт.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ.

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Общепрофессиональные компетенции	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

2.1. ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-2	УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования;- виды и содержание планирования в сервисе;- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФКиС	УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования;- виды и содержание планирования в сервисе;- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФКиС
	УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; - разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач	УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; - разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач

	<p>спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом</p>	<p>спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом</p>
	<p>УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; - публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время</p>	<p>УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; - публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время</p>
<p>ОПК-4</p>	<p>ОПК-4.1 Знает: - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности. ОПК-4.2 Умеет: - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. ОПК-4.3 Имеет опыт: - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций; - разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса;</p>	<p>ОПК-4.1 Знает: - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности. ОПК-4.2 Умеет: - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. ОПК-4.3 Имеет опыт: - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций; - разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса;</p>

	- использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; - применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.	- использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; - применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.
--	---	---

3. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ.

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	40			40					
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16			16					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24			24					
Промежуточная аттестация (зачет)	6			6					
Самостоятельная работа студента	62			62					
Общая трудоемкость	108			108					
	3			3					

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
МЕНЕДЖМЕНТ (ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ)

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с учебным планом дисциплина Менеджмент (Организационное поведение) изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Наименование категории (группы) Компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Общепрофессиональные компетенции	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на про-межуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и	Знает: - функции и средства общения; принципы профессиональной этики; -	Знает: - функции и средства общения; принципы профессиональной этики; -

реализовывать свою роль в команде	<p>психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.); - источники, причины и способы управления конфликтами; - методы убеждения, аргументации своей позиции; - сущностные характеристики и типологию лидерства; - факторы эффективного лидерства</p>	<p>психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.); - источники, причины и способы управления конфликтами; - методы убеждения, аргументации своей позиции; - сущностные характеристики и типологию лидерства; - факторы эффективного лидерства</p>
	<p>Умеет: - соблюдать нормы профессиональной этики; - эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; - планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; - поддерживать в коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; - использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий.</p>	<p>Умеет: - соблюдать нормы профессиональной этики; - эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; - планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; - поддерживать в коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; - использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий.</p>
	<p>Имеет опыт: - решения профессиональных задач в составе команды; -использования особенностей поведения различных категорий людей(по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.)в профессиональной деятельности; - опыт планирования последовательности шагов для достижения заданного результата</p>	<p>Имеет опыт: - решения профессиональных задач в составе команды; - использования особенностей поведения различных категорий людей(по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.)в профессиональной деятельности; - опыт планирования последовательности шагов для достижения заданного результата</p>
<p>ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой</p>	<p>Знает: - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает: - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</p>

теории	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления. 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.
	<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий. 	<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	50			50					
В том числе:									
Занятия лекционного типа	20			20					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные)	30			30					

работы)									
Промежуточная аттестация (зачет)	6			6					
Самостоятельная работа студента	52			52					
Общая трудоемкость	Часы	108		108					
	зачетные единицы	3		3					

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации - *экзамен*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Профессиональные компетенции	
Предпринимательский	ПК-6. Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-6.	<p>ПК-6.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками; - Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам; - Классификация рисков организации - методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов; - критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов; - инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков; - Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники); - методы, техники, технологии управления различными видами 	<p>ПК-6.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками; - Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам; - Классификация рисков организации - методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов; - критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов; - инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков; - Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники); - методы, техники, технологии управления различными видами

<p>риска;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации; - Методы воздействия на риск; - План мероприятий по управлению рисками; - Виды, методы, формы и инструменты внутреннего контроля; - Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия законодательству Российской Федерации и регуляторным требованиям; - Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны. <p>ПК-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению; - Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики; - Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности; - Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков; - Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов <p>ПК-6.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя; - Формировать формы отчетности, 	<p>риска;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации; - Методы воздействия на риск; - План мероприятий по управлению рисками; - Виды, методы, формы и инструменты внутреннего контроля; - Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия законодательству Российской Федерации и регуляторным требованиям; - Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны. <p>ПК-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению; - Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики; - Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности; - Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков; - Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов <p>ПК-6.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя; - Формировать формы отчетности,
--	--

	дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски.	дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски.
--	--	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	70			70					
В том числе:									
Занятия лекционного типа	28			28					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	42			42					
Промежуточная аттестация, экзамен	18			18					
Самостоятельная работа студента	128			128					
Общая трудоемкость	часы			216					
	зачетные единицы			6					

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компет енции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
------------------	---	---------------------------------

УК-3	<p>УК-3.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функции и средства общения; принципы профессиональной этики; - источники, причины и способы управления конфликтами; - сущностные характеристики и типологию лидерства; - факторы эффективного лидерства. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функции и средства общения; принципы профессиональной этики; - источники, причины и способы управления конфликтами; - сущностные характеристики и типологию лидерства; - факторы эффективного лидерства.
	<p>УК-3.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы профессиональной этики; - планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; - поддерживать в коллективе деловую, дружелюбную атмосферу. 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы профессиональной этики; - планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; - поддерживать в коллективе деловую, дружелюбную атмосферу.
	<p>УК-3.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решения профессиональных задач в составе команды; -использования особенностей поведения различных категорий людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.) в профессиональной деятельности. 	<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решения профессиональных задач в составе команды; -использования особенностей поведения различных категорий людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.) в профессиональной деятельности.
УК-6	<p>УК-6.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития; - основы социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; принципы образования в течение всей жизни. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития; - основы социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; принципы образования в течение всей жизни.
	<p>УК-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде. 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде.
	<p>УК-6.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности и требований рынка труда. 	<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности и требований рынка труда.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	40						40		
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16						16		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24						24		
Промежуточная аттестация (экзамен)	18						18		
Самостоятельная работа студента	50						50		
Общая трудоемкость	часы	108					108		
	зачетные единицы	3					3		

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» изучается на I курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачёт*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Безопасность жизнедеятельности	УК–8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК–8	УК-8.1. Знает: - терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; - современный комплекс проблем безопасности человека, средства и	Знает: - терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; - современный комплекс проблем безопасности человека, средства и

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
	<p>методы повышения безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - концепцию и стратегию национальной безопасности; - методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; - основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; - технику безопасности и правила пожарной безопасности при осуществлении профессиональной деятельности с учётом действующей нормативно-правовой базы. 	<p>методы повышения безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - концепцию и стратегию национальной безопасности; - методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; - основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; - технику безопасности и правила пожарной безопасности при осуществлении профессиональной деятельности с учётом действующей нормативно-правовой базы.
	<p>УК-8.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять степень опасности угрожающих факторов для сохранения природной среды; - разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - организовывать защитные мероприятия на спортивных объектах при возникновении чрезвычайных ситуаций; - оказывать первую помощь пострадавшим; - использовать приёмы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности; - оценивать уровень безопасности на спортивном объекте. 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять степень опасности угрожающих факторов для сохранения природной среды; - разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - организовывать защитные мероприятия на спортивных объектах при возникновении чрезвычайных ситуаций; - оказывать первую помощь пострадавшим; - использовать приёмы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности; - оценивать уровень безопасности на спортивном объекте.
	<p>УК-8.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; - планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; - оказания первой помощи 	<p>Имеет опыт :</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; - планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; - оказания первой помощи

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
	<p>пострадавшим, в том числе в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения диагностических мероприятий по определению уровня безопасности спортивного объекта. 	<p>пострадавшим, в том числе в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения диагностических мероприятий по определению уровня безопасности спортивного объекта.
УК-11	<p>УК-11.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - антикоррупционное законодательство - основы гражданского права и юридической грамотности; - различные подходы к пониманию проблемы по формированию гражданской позиции на современном этапе; - способы формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности; - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупционным поведением в профессиональной деятельности. <p>УК-11.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать продуктивные решения в сфере формирования системы установок личности к государству, праву, гражданскому обществу, самому себе как гражданину, определяющих ориентацию на общественное благо и реализующихся в социально значимой деятельности. - выявлять признаки антикоррупционного поведения, а также использовать методы противодействия коррупции; - формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности; - планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в профессиональной деятельности. <p>УК-11.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками работы с правовыми актами антикоррупционного содержания; 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - антикоррупционное законодательство - основы гражданского права и юридической грамотности; - различные подходы к пониманию проблемы по формированию гражданской позиции на современном этапе; - способы формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности; - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупционным поведением в профессиональной деятельности <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать продуктивные решения в сфере формирования системы установок личности к государству, праву, гражданскому обществу, самому себе как гражданину, определяющих ориентацию на общественное благо и реализующихся в социально значимой деятельности. - выявлять признаки антикоррупционного поведения, а также использовать методы противодействия коррупции; - формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности; - планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в профессиональной деятельности. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками работы с правовыми актами

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
	- применения навыков формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности; - применения навыков профилактики проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в профессиональной деятельности.	антикоррупционного содержания; - применения навыков формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности; - применения навыков профилактики проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:
очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	40	40	-	-	-	-	-	-	-
В том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Занятия лекционного типа	16	16	-	-	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24	24	-	-	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (зачёт, зачёт с оценкой, экзамен)	6	6	-	-	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа студента	62	62	-	-	-	-	-	-	-
Общая трудоёмкость	часы	108	108	-	-	-	-	-	-
	зачётные единицы	3	3	-	-	-	-	-	-

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Мировая экономика изучается на 2 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Общепрофессиональные компетенции	
Продукт профессиональной	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи

деятельности	на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
--------------	---

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-10 .	<p>УК-10.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые принципы функционирования экономики; - цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; - основы экономической и финансовой грамотности. <p>УК-10.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); - принимать продуктивные решения в сфере личных финансов. <p>УК-10.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей; - навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков; - навыками планирования личного бюджета 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые принципы функционирования экономики; - цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; - основы экономической и финансовой грамотности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); - принимать продуктивные решения в сфере личных финансов. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей; - навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков; - навыками планирования личного бюджета
ОПК-1.	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта

управления. ОПК-1.3 Имеет опыт: - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.	управления. Имеет опыт: - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.
---	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	40				40				
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16				16				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24				24				
Промежуточная аттестация (зачет)	18				18				
Самостоятельная работа студента	50				50				
Общая трудоемкость	часы				108				
	зачетные единицы				3				

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
НАЛОГИ И НАЛООБЛОЖЕНИЕ

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Мировая экономика изучается на 3 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях

	жизнедеятельности
Общепрофессиональные компетенции	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-10 .	<p>УК-10.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые принципы функционирования экономики; - цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; - основы экономической и финансовой грамотности. <p>УК-10.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); - принимать продуктивные решения в сфере личных финансов. <p>УК-10.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей; - навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков; - навыками планирования личного бюджета 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые принципы функционирования экономики; - цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; - основы экономической и финансовой грамотности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); - принимать продуктивные решения в сфере личных финансов. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей; - навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков; - навыками планирования личного бюджета
ОПК-1.	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и

<p>решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</p> <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий. 	<p>решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</p> <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.
---	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	36						36		
В том числе:									
Занятия лекционного типа	14						14		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	22						22		
Промежуточная аттестация (зачет)	6						6		
Самостоятельная работа студента	66						66		
Общая трудоемкость	часы	108					108		
	зачетные единицы	3					3		

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Мировая экономика изучается на 3 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	

	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
--	--

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1 .	<p>УК-1.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику современных социокультурных явлений и процессов; - понятие и классификация систем; - структуру и закономерности функционирования систем; - особенности системного подхода в научном познании; - основные технологии поиска и сбора информации; - технологию осуществления поиска информации; - технологию систематизации полученной информации; - особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории; - виды и формы работы с научной литературой; - требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту <p>УК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с информацией, представленной в различной форме; - анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; - самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук с условиях информационного общества; - обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения; - синтезировать информацию, представленную в различных источниках; - использовать контент электронной информационно-образовательной среды; - анализировать информационные ресурсы; - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок; - обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода; - обосновывать решение задач сервиса с позиций системного подхода; - определять и оценивать последствия возможных решений задач; - грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки; - оформлять необходимую документацию и вести документооборот. <p>УК-1.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с 	<p>УК-1.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику современных социокультурных явлений и процессов; - понятие и классификация систем; - структуру и закономерности функционирования систем; - особенности системного подхода в научном познании; - основные технологии поиска и сбора информации; - технологию осуществления поиска информации; - технологию систематизации полученной информации; - особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории; - виды и формы работы с научной литературой; - требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту <p>УК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с информацией, представленной в различной форме; - анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; - самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук с условиях информационного общества; - обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения; - синтезировать информацию, представленную в различных источниках; - использовать контент электронной информационно-образовательной среды; - анализировать информационные ресурсы; - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок; - обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода; - обосновывать решение задач сервиса с позиций системного подхода; - определять и оценивать последствия возможных

	<p>персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета; - использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование); - критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта; - оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи; - работы с документами и ведения документооборота</p>	<p>решений задач;- грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки;- оформлять необходимую документацию и вести документооборот.</p> <p>УК-1.3. Имеет опыт: - работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета; - использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование); - критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта; - оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи; - работы с документами и ведения документооборота</p>
--	--	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	40						40		
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16						16		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24						24		
Промежуточная аттестация (зачет)	6						6		
Самостоятельная работа студента	26						26		
Общая	часы	72					72		
трудоемкость	зачетные единицы	2					2		

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

УЧЕТ И АНАЛИЗ

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Мировая экономика изучается на 3 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет, экзамен*

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы)	Код и наименование компетенций
---------------------------------	--------------------------------

компетенций	
Универсальные компетенции	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Профессиональные компетенции	
	ПК-5. Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-10 .	<p>УК-10.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые принципы функционирования экономики; - цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; - основы экономической и финансовой грамотности. <p>УК-10.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); - принимать продуктивные решения в сфере личных финансов. <p>УК-10.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей; - навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков; - навыками планирования личного бюджета 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые принципы функционирования экономики; - цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; - основы экономической и финансовой грамотности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); - принимать продуктивные решения в сфере личных финансов. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей; - навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков; - навыками планирования личного бюджета
ПК-5.	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта - основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и 	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта - основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов,

подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.

ПК-5.2. Умеет:

- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;
- выполнять анализ планов по основной деятельности;
- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;
- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;
- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника
- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;
- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия

ПК-5.3. Имеет опыт:

- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;
- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;
- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;
- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;
- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с

бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.

ПК-5.2. Умеет:

- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;
- выполнять анализ планов по основной деятельности;
- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;
- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;
- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника
- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;
- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия

ПК-5.3. Имеет опыт:

- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;
- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;
- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми

	<p>передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</p>	<p>актами; - мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги; - определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</p>
--	---	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	100					50	50		
В том числе:									
Занятия лекционного типа	40					20	20		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	60					30	30		
Промежуточная аттестация (зачет)	24					6	18		
Самостоятельная работа студента	236					124	112		
Общая трудоемкость	часы	360				180	180		
	зачетные единицы	10				5	5		

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Бизнес-планирование изучается на 4 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Общепрофессиональные компетенции	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
Профессиональные компетенции	
Управление деятельностью и развитием	ПК-1. Способен к организации и планированию работы

физкультурно-спортивной организации	структурного подразделения спортивной организации
Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации	ПК-2 Способен к выполнению консультационного проекта в составе группы

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	<p>ОПК-4.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций; - разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса; - использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; - применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.. 	<p>Знания</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности. <p>Умения</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. <p>Навыки</p> <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций; - разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса; - использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; - применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.

<p>ПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного подразделения спортивной организации</p>	<p>ПК-1.1 Знает: - правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации; - практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта; - основы информационных технологий и информационной безопасности, - программные средства автоматизации структурного подразделения; - основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации; - современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики. ПК-1.2. Умеет: - разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации; - оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации; - разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников; - осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения; - разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы. ПК-1.3 Имеет опыт: - разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики; - подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев; - организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением</p>	<p>Знания Знает: - правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации; - практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта; - основы информационных технологий и информационной безопасности, - программные средства автоматизации структурного подразделения; - основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации; - современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики. Умения Умеет: - разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации; - оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации; - разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников; - осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения; - разрабатывать перспективные</p>
---	--	--

<p>ПК-2 Способен к выполнению консультационного проекта в составе группы</p>	<p>необходимыми материально-техническими ресурсами; - навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.</p> <p>ПК-2.1 Знает: - основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта; - принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; - локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности.</p> <p>ПК-2.2 Умеет: - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения; - осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы; - координировать свою деятельность с</p>	<p>годовые и оперативные планы работы. Навыки Имеет опыт: - разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики; -подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев; - организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами; - навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.</p> <p>Знания Знает: - основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта; - принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; - локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности.</p> <p>Умения Умеет: - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения; - осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и</p>
--	---	--

	<p>коллегами, эффективно работать в команде.</p> <p>ПК-2.3 Имеет опыт: - подготовки теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления;</p> <p>- подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта;</p> <p>- оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта;</p> <p>- навыками мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта)</p>	<p>оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы;</p> <p>- координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде.</p> <p>Навыки</p> <p>Имеет опыт: - подготовки теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления;</p> <p>- подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта;</p> <p>- оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта;</p> <p>- навыками мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта)</p>
--	---	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
Контактная работа преподавателей с обучающимися	50								50	
В том числе:										
Занятия лекционного типа	20								20	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	30								30	
Промежуточная аттестация (зачет)	6								6	
Самостоятельная работа студента	52								52	
Общая трудоемкость	часы	108							108	
	зачетные единицы	3							3	

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Бизнес-планирование изучается на 4 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

5. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Общепрофессиональные компетенции	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия
Профессиональные компетенции	
	ПК-6. Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-3.	<p>ОПК-3.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений; - принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации; - принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций; - основные методы и инструменты управления операционной деятельности. <p>ОПК-3.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения; - оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений; - проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений; - оптимизировать операционную деятельность организации; - использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности. <p>ОПК-3.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами принятия рациональных 	<p>ОПК-3.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений; - принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации; - принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций; - основные методы и инструменты управления операционной деятельности. <p>ОПК-3.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения; - оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений; - проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений; - оптимизировать операционную деятельность организации; - использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности. <p>ОПК-3.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами принятия рациональных

ПК-6.

управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций;

- навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления;
- навыками на основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности;
- навыками оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий

ПК-6.1 Знает:

- Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками;
- Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам;
- Классификация рисков организации
- методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов;
- критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов;
- инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков;
- Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники);
- методы, техники, технологии управления различными видами риска;
- Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации;
- Методы воздействия на риск;
- План мероприятий по управлению рисками;
- Методы и инструменты, применяемые для предупреждения

управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций;

- навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления;
- навыками на основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности;
- навыками оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий

ПК-6.1 Знает:

- Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками;
- Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам;
- Классификация рисков организации
- методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов;
- критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов;
- инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков;
- Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники);
- методы, техники, технологии управления различными видами риска;
- Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации;
- Методы воздействия на риск;
- План мероприятий по управлению рисками;
- Методы и инструменты, применяемые для предупреждения

Контактная работа преподавателей с обучающимися	36				36				
В том числе:									
Занятия лекционного типа	14				14				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	22				22				
Промежуточная аттестация (зачет)	6				5				
Самостоятельная работа студента	30				30				
Общая трудоемкость	часы	72			72				
	зачетные единицы	2			2				

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля) МЕНЕДЖМЕНТ СПОРТИВНЫХ СООРУЖЕНИЙ

7. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Бизнес-планирование изучается на 4 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

8. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Профессиональные компетенции	
	ПК-4. Способен проводить мероприятия по укреплению и развитию материально- технической базы физкультурно-спортивной организации

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-4.	ПК-4.1. Знает: - классификатор объектов спорта; - современную законодательную базу РФ в области управления недвижимостью; - объекты спорта в системе управления материально-технической базой физкультурно-спортивной организации; - примерный перечень и характеристики современного спортивного оборудования и инвентаря для оснащения спортивных залов и физкультурно-спортивных сооружений;- ГОСТ Р 56199-2014 Объекты спорта. Требования безопасности на спортивных сооружениях образовательных организаций; - эксплуатационно-технические характеристики спортивного инвентаря, оборудования и мест	ПК-4.1. Знает: - классификатор объектов спорта; - современную законодательную базу РФ в области управления недвижимостью; - объекты спорта в системе управления материально-технической базой физкультурно-спортивной организации; - примерный перечень и характеристики современного спортивного оборудования и инвентаря для оснащения спортивных залов и физкультурно-спортивных сооружений;- ГОСТ Р 56199-2014 Объекты спорта. Требования безопасности на спортивных сооружениях образовательных организаций; - эксплуатационно-технические характеристики спортивного инвентаря, оборудования и мест занятий

Занятия лекционного типа	12				12				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	22				22				
Промежуточная аттестация (зачет)	6				5				
Самостоятельная работа студента	32				32				
Общая трудоемкость	часы	72			72				
	зачетные единицы	2			2				

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
ИНВЕСТИЦИОННЫЙ АНАЛИЗ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: **зачет**.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Общепрофессиональные компетенции	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
Профессиональные компетенции	
ПК-3. Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорт	

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-10	УК-10.1 Знает: - базовые принципы функционирования экономики; - цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; - основы экономической и финансовой грамотности. УК- 10.2. Умеет: - применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);	УК-10.1 Знает: - базовые принципы функционирования экономики; - цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; - основы экономической и финансовой грамотности. УК- 10.2. Умеет: - применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным

	<p>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов. УК-10.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей; - навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков; - навыками планирования личного бюджета 	<p>бюджетом);</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать продуктивные решения в сфере личных финансов. <p>УК-10.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей; - навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков; - навыками планирования личного бюджета
ОПК-1	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления. <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий. 	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления. <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;

		<p>- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</p>
ПК-3	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планирования; - порядок составления установленной отчетности - условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары; - методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО); ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области</p>	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планирования; - порядок составления установленной отчетности - условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары; - методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО); ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и</p>

	<p>физической культуры и спорта ; - проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно- спортивной организации ; - получения и</p>	<p>перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ; - проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков</p>
--	--	--

	<p>обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>	<p>проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>
--	--	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	50				50				
В том числе:									
Занятия лекционного типа	20				20				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	30				30				
Промежуточная аттестация (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	6				6				
Самостоятельная работа студента	52				52				
Общая трудоемкость	часы				108				
	зачетные единицы				3				

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: *зачет, экзамен*

4. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы)	Код и наименование компетенций
---------------------------------	--------------------------------

компетенций	
Универсальные компетенции	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Профессиональные компетенции	
ПК-3. Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорт	

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-10	<p>УК-10.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые принципы функционирования экономики; - цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; - основы экономической и финансовой грамотности. <p>УК- 10.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); - принимать продуктивные решения в сфере личных финансов. <p>УК-10.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей; - навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков; - навыками планирования личного бюджета 	<p>УК-10.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые принципы функционирования экономики; - цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; - основы экономической и финансовой грамотности. <p>УК- 10.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); - принимать продуктивные решения в сфере личных финансов. <p>УК-10.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей; - навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков; - навыками планирования личного бюджета
ПК-3	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации</p>	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; -</p>

	<p>труда и управления; - методы календарного и сетевого планирования;</p> <p>- порядок составления установленной отчетности</p> <p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</p> <p>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО); ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ; - проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач</p>	<p>основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планирования;</p> <p>- порядок составления установленной отчетности</p> <p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары;</p> <p>- методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО); ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; -составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ; - проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих</p>
--	---	--

	<p>организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>	<p>работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно- спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>
--	--	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с	100					50	50		

обучающимися									
В том числе:									
Занятия лекционного типа	40					20	20		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	60					30	30		
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	24					6	18		
Самостоятельная работа студента	128					88	40		
Общая	часы	252				144	108		
трудоемкость	зачетные единицы	7				4	3		

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
ЛИНЕЙНАЯ АЛГЕБРА

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе 5 семестр по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Общепрофессиональные компетенции	
Технологии	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-2	<p>ОПК-2.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; - методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач; - современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач; - основанные на цифровых технологиях бизнес-модели; - программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы). <p>ОПК-2.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять информационно- 	<p>ОПК-2.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; - методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач; - современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач; - основанные на цифровых технологиях бизнес-модели; - программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы). <p>ОПК-2.2 Умеет:</p>

	<p>коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты; - проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений; - оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации. <p>ОПК-2.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; - навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач; - навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения; - навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программного обеспечения; - навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде; - навыками составления проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов. 	<ul style="list-style-type: none"> - применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами; - выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты; - проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений; - оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации. <p>ОПК-2.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; - навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач; - навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения; - навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программного обеспечения; - навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде; - навыками составления проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных
--	---	--

		критериев качества документов.
--	--	--------------------------------

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

4.

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	50					50			
В том числе:									
Занятия лекционного типа	20					20			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	30					30			
Промежуточная аттестация (экзамен)	18					18			
Самостоятельная работа студента	40					40			
Общая трудоемкость	часы	108				108			
	зачетные единицы	3				3			

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
СПОРТИВНЫЙ МАРКЕТИНГ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: *экзамен*

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Профессиональные компетенции	
Организационно-управленческий	ПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного подразделения спортивной организации ПК-5. Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-1	ПК-1.1 Знает: - правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации; - практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным	Знает: - правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации; - практику разработки и корректировки нормативной базы

	<p>подразделением с учетом передового опыта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы информационных технологий и информационной безопасности, - программные средства автоматизации структурного подразделения; - основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации; - современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики. <p>ПК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации; - оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации; - разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников; - осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения; - разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы <p>ПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики; - подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев; - организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами; - навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников 	<p>управления структурным подразделением с учетом передового опыта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы информационных технологий и информационной безопасности, - программные средства автоматизации структурного подразделения; - основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации; - современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации; - оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации; - разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников; - осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения; - разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики; - подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев; - организации работы,
--	--	--

	структурного подразделения.	<p>ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.
ПК- 5	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта - основы маркетинговой деятельности; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности. <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг; - выполнять анализ планов по основной деятельности; - выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений; - анализировать данные финансовой и статистической отчетности; - выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника - проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной 	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта - основы маркетинговой деятельности; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности. <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг; - выполнять анализ планов по основной деятельности; - выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений; - анализировать данные финансовой и статистической отчетности; - выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника

	<p>организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника; - мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора; - определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами; - мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги; - определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации; - проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника; - мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора; - определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами; - мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги; - определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.
--	--	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	40			40	
В том числе:					
Занятия лекционного типа	16			16	
Занятия семинарского типа (практические занятия)	24			24	
Промежуточная аттестация (экзамен)	18			18	

Самостоятельная работа студента	158		158
Общая трудоемкость	часы	216	216
	зачетные единицы	6	6

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
СПОРТИВНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: *экзамен*

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Общепрофессиональные компетенции	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного подразделения спортивной организации
Профессиональные компетенции	
	ПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного подразделения спортивной организации

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-1	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления. <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p>	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления. <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий. 	<ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.
ПК-1	<p>ПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации; - практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта; - основы информационных технологий и информационной безопасности, - программные средства автоматизации структурного подразделения; - основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации; - современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики. <p>ПК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации; - оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации; 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации; - практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта; - основы информационных технологий и информационной безопасности, - программные средства автоматизации структурного подразделения; - основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации; - современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации; - оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов

	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников; - осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения; - разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы <p>ПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики; - подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев; - организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами; - навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения. 	<p>структурного подразделения спортивной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников; - осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения; - разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики; - подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев; - организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами; - навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.
--	---	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ: очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	70	70			
В том числе:					
Занятия лекционного типа	28	28			
Занятия семинарского типа (практические занятия)	42	42			
Промежуточная аттестация (экзамен)	18	18			
Самостоятельная работа студента	56	56			
Общая трудоемкость	часы	144	144		
	зачетные единицы	4	4		

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: *экзамен*

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Общепрофессиональные компетенции	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного подразделения спортивной организации
Профессиональные компетенции	
	ПК-6. Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-1	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления. <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач 	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления. <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий

	<p>выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</p>	<p>экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.</p>
<p>ПК-6</p>	<p>ПК-6.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками; - Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам; - Классификация рисков организации - методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов; - критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов; - инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков; - Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники); - методы, техники, технологии управления различными видами риска; - Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации; - Методы воздействия на риск; - План мероприятий по управлению рисками; - Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия законодательству Российской Федерации и регуляторным требованиям; - Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны. <p>ПК-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственным за риск 	<p>ПК-6.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками; - Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам; - Классификация рисков организации - методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов; - критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов; - инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков; - Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники); - методы, техники, технологии управления различными видами риска; - Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации; - Методы воздействия на риск; - План мероприятий по управлению рисками; - Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия законодательству Российской Федерации и регуляторным требованиям; - Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны. <p>ПК-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять эффективные методы воздействия на риск,

	<p>сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики; - Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности; - Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков; - Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов ПК-6.3. Имеет опыт: <ul style="list-style-type: none"> - Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя; - Формировать формы отчетности, дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски. 	<p>разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики; - Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности; - Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков; - Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов ПК-6.3. Имеет опыт: <ul style="list-style-type: none"> - Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя; - Формировать формы отчетности, дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски.
--	--	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ: очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	54	54			
В том числе:					
Занятия лекционного типа	20	20			
Занятия семинарского типа (практические занятия)	34	34			
Промежуточная аттестация (экзамен)	18	18			
Самостоятельная работа студента	72	72			

Общая трудоемкость	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
ДЕНЬГИ, КРЕДИТ, БАНКИ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: *зачет*

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Общепрофессиональные компетенции	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного подразделения спортивной организации
Профессиональные компетенции	
	ПК-5. Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-1	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления. <p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной 	<p>ОПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>ОПК-1.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.

	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий. 	<p>ОПК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.
ПК-5	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта - основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности. <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг; - выполнять анализ планов по основной деятельности; - выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений; - анализировать данные финансовой и статистической отчетности; - выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника 	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта - основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности. <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг; - выполнять анализ планов по основной деятельности; - выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений; - анализировать данные финансовой и статистической отчетности;

	<ul style="list-style-type: none"> - проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации; - проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника; - мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора; - определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами; - мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги; - определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника - проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации; - проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника; - мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора; - определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами; - мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги; - определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.
--	--	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ: очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	34		34		
В том числе:					
Занятия лекционного типа	12		12		
Занятия семинарского типа (практические занятия)	22		22		
Промежуточная аттестация (экзамен)	6		6		
Самостоятельная работа студента	68		68		
Общая трудоемкость	часы	108	108		
	зачетные единицы	3	3		

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: *зачет*

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Общепрофессиональные компетенции	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
Профессиональные компетенции	
	ПК-5. Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-4	ОПК-4.1 Знает: - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой	ОПК-4.1 Знает: - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для

	<p>отчетности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций; - разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса; - использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; - применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования 	<p>формирования учетной политики и финансовой отчетности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций; - разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса; - использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; - применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования
ПК-5	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта - основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности. 	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта - основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в

	<p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг; - выполнять анализ планов по основной деятельности; - выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений; - анализировать данные финансовой и статистической отчетности; - выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника - проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации; - проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника; - мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора; - определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами; - мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги; - определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности. 	<p>физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг; - выполнять анализ планов по основной деятельности; - выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений; - анализировать данные финансовой и статистической отчетности; - выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника - проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации; - проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника; - мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора; - определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию
--	--	--

		<p>платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</p> <p>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</p> <p>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</p>
--	--	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:
очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	34				
В том числе:					
Занятия лекционного типа	20			20	
Занятия семинарского типа (практические занятия)	30			30	
Промежуточная аттестация (экзамен)	6			6	
Самостоятельная работа студента	52			52	
Общая трудоемкость	часы	108		108	
	зачетные единицы	3		3	

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: **зачет**

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Профессиональные компетенции	
Организационно-управленческий	ПК-5. Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-5	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта - основы маркетинговой деятельности; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности. <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг; - выполнять анализ планов по основной деятельности; - выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений; - анализировать данные финансовой и статистической отчетности; - выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника - проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации; - проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p>	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта - основы маркетинговой деятельности; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности. <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг; - выполнять анализ планов по основной деятельности; - выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений; - анализировать данные финансовой и статистической отчетности; - выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника - проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации; - проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия

	<p>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;</p> <p>- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;</p> <p>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</p> <p>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</p> <p>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности..</p>	<p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <p>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;</p> <p>- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;</p> <p>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</p> <p>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</p> <p>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности...</p>
--	--	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа преподавателей с обучающимися	40				40
В том числе:					
Занятия лекционного типа	16				16
Занятия семинарского типа (практические занятия)	24				24
Промежуточная аттестация (зачет)	6				6
Самостоятельная работа студента	62				62
Общая трудоемкость	часы	108			108
	зачетные единицы	3			3

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
МАРКЕТИНГ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: зачет, *экзамен*

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Общепрофессиональные компетенции	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
Профессиональные компетенции	
Организационно-управленческий	ПК-5. Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	<p>ОПК-4.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций; - разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса; - использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, 	<p>ОПК-4.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и

	<p>использования корпоративных информационных систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования. 	<p>компетенций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса; - использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; - применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.
<p>ПК-5. Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической</p>	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта - основы маркетинговой деятельности; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности. <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг; - выполнять анализ планов по основной деятельности; - выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений; - анализировать данные финансовой и статистической отчетности; - выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника - проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации; - проводить качественную оценку 	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта - основы маркетинговой деятельности; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности. <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг; - выполнять анализ планов по основной деятельности; - выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений; - анализировать данные финансовой и статистической отчетности; - выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов

	<p>программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия</p> <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника; - мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора; - определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами; - мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги; - определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности. 	<p>вышестоящей организации, собственника</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации; - проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника; - мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора; - определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами; - мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги; - определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.
--	---	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	96	48	48		
В том числе:					

Занятия лекционного типа	36	18	18		
Занятия семинарского типа (практические занятия)	60	30	30		
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	24	6	18		
Выполнение курсовой работы					
Самостоятельная работа студента	96	54	42		
Общая	часы	216	108	108	
трудоемкость	зачетные единицы	6	3	3	

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Общепрофессиональные компетенции	
Технологии	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-2	ОПК-2.1 Знает: - основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; - методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач; - современные интеллектуально-	ОПК-2.1 Знает: - основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; - методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач; - современные интеллектуально-поисковые системы и возможности

	<p>поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основанные на цифровых технологиях бизнес-модели; - программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы). <p>ОПК-2.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами; - выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты; - проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений; - оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации. <p>ОПК-2.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; - навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач; - навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения; - навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программного обеспечения; 	<p>их применения для решения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основанные на цифровых технологиях бизнес-модели; - программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы). <p>ОПК-2.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами; - выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты; - проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений; - оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации. <p>ОПК-2.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; - навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач; - навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения; - навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программного обеспечения; - навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в
--	---	---

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде; - навыками составления проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов. 	<ul style="list-style-type: none"> информационной среде; - навыками составления проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов.
ОПК-5	<p>ОПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации. <p>ОПК-5.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение. <p>ОПК-5.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решения практических задач; - использования сервисного программного обеспечения операционной системы; - методами и средствами получения, хранения и переработки информации. 	<p>ОПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации. <p>ОПК-5.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение. <p>ОПК-5.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решения практических задач; - использования сервисного программного обеспечения операционной системы; - методами и средствами получения, хранения и переработки информации.
ОПК-6	<p>ОПК-6.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы работы современных информационных технологий. <p>ОПК-6.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать принципы работы современных информационных технологий. <p>ОПК-6.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. 	<p>ОПК-6.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы работы современных информационных технологий. <p>ОПК-6.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать принципы работы современных информационных технологий. <p>ОПК-6.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	60	60							
В том числе:									
Занятия лекционного типа	24	24							

Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	36	36							
Промежуточная аттестация (зачет)	6	6							
Самостоятельная работа студента	78	78							
Общая трудоемкость	часы	144	144						
	зачетные единицы	4	4						

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины (модуля)
МАТЕМАТИКА

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе 1 семестре по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Общепрофессиональные компетенции	
Технологии	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-2	<p>ОПК-2.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; - методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач; - современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач; - основанные на цифровых технологиях бизнес-модели; - программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы). <p>ОПК-2.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять информационно- 	<p>ОПК-2.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; - методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач; - современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач; - основанные на цифровых технологиях бизнес-модели; - программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы). <p>ОПК-2.2 Умеет:</p>

	<p>коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты; - проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений; - оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации. <p>ОПК-2.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; - навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач; - навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения; - навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программного обеспечения; - навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде; - навыками составления проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов. 	<ul style="list-style-type: none"> - применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами; - выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты; - проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений; - оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации. <p>ОПК-2.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; - навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач; - навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения; - навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программного обеспечения; - навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде; - навыками составления проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных
--	---	--

		критериев качества документов.
--	--	--------------------------------

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	50	50							
В том числе:									
Занятия лекционного типа	20	20							
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	30	30							
Промежуточная аттестация (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	18	18							
Самостоятельная работа студента	148	148							
Общая трудоемкость	часы	216	216						
	зачетные единицы	6	6						

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
СТАТИСТИКА

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Общепрофессиональные компетенции	
Технологии	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1	УК-1.1. Знает: - специфику современных социокультурных явлений и процессов; - понятие и классификация систем; - структуру и закономерности функционирования систем;	УК-1.1. Знает: - специфику современных социокультурных явлений и процессов; - понятие и классификация систем; - структуру и закономерности функционирования систем;

	<ul style="list-style-type: none"> - особенности системного подхода в научном познании; - основные технологии поиска и сбора информации; - технологию осуществления поиска информации; - технологию систематизации полученной информации; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории; - виды и формы работы с научной литературой; - требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту УК-1.2. Умеет: - работать с информацией, представленной в различной форме; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; - самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук с условиях информационного общества; - обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения; - синтезировать информацию, представленную в различных источниках; - использовать контент электронной информационно-образовательной среды; - анализировать информационные ресурсы; - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок; - обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода; - обосновывать решение задач сервиса с позиций системного подхода; -определять и оценивать последствия возможных решений задач; - грамотно, логично, аргументировано формировать 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности системного подхода в научном познании; - основные технологии поиска и сбора информации; - технологию осуществления поиска информации; - технологию систематизации полученной информации; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории; - виды и формы работы с научной литературой; - требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту УК-1.2. Умеет: - работать с информацией, представленной в различной форме; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; - самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук с условиях информационного общества; - обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения; - синтезировать информацию, представленную в различных источниках; - использовать контент электронной информационно-образовательной среды; - анализировать информационные ресурсы; - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок; - обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода; - обосновывать решение задач сервиса с позиций системного подхода; -определять и оценивать последствия возможных решений задач;
--	--	--

	<p>собственные суждения и оценки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять необходимую документацию и вести документооборот. <p>УК-1.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета; - использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование); - критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта; - оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи; - работы с документами и ведения документооборота 	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки; - оформлять необходимую документацию и вести документооборот. <p>УК-1.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета; - использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование); - критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта; - оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи; - работы с документами и ведения документооборота
ОПК-2	<p>ОПК-2.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; - методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач; - современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач; - основанные на цифровых технологиях бизнес-модели; - программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы). <p>ОПК-2.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами; - выбирать и использовать 	<p>ОПК-2.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные возможности, предоставляемые современными информационно коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; - методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач; - современные интеллектуально-поисковые системы и возможности их применения для решения профессиональных задач; - основанные на цифровых технологиях бизнес-модели; - программные продукты для решения профессиональных задач (программное обеспечение, облачные сервисы). <p>ОПК-2.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с поставленными задачами;

	<p>адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений; - оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации. <p>ОПК-2.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; - навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач; - навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения; - навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программного обеспечения; - навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде; - навыками составления проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов. 	<ul style="list-style-type: none"> - выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных и программные продукты; - проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений; - оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации. <p>ОПК-2.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; - навыками определения источников информации и осуществления их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач; - навыками определения методов сбора информации, способов и вида ее представления с применением современного программного обеспечения; - навыками выбора инструментария обработки и анализа данных, современных информационных технологий и программного обеспечения; - навыками осуществления визуализации данных и презентации решений в информационной среде; - навыками составления проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществления их информационной обработки и внедрения в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов.
--	--	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего	семестры
--------------------	-------	----------

	часов	1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	60		60						
В том числе:									
Занятия лекционного типа	24		24						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	36		36						
Промежуточная аттестация (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	18		18						
Самостоятельная работа студента	102		102						
Общая трудоемкость	часы	180	180						
	зачетные единицы	5	5						

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля) МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе 4 семестре по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Общепрофессиональные компетенции	
Технологии	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-10	<p>УК-10.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые принципы функционирования экономики; - цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; - основы экономической и финансовой грамотности. <p>УК- 10.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); 	<p>УК-10.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые принципы функционирования экономики; - цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; - основы экономической и финансовой грамотности. <p>УК- 10.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);

	<p>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов. УК-10.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей; - навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков; - навыками планирования личного бюджета 	<p>- принимать продуктивные решения в сфере личных финансов. УК-10.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей; - навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков; - навыками планирования личного бюджета
ОПК-3	<p>ОПК-3.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений; - принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации; - принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций; - основные методы и инструменты управления операционной деятельности. <p>ОПК-3.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения; - оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений; - проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений; - оптимизировать операционную деятельность организации; - использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности. <p>ОПК-3.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций; - навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления; - навыками на основе анализа 	<p>ОПК-3.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений; - принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации; - принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций; - основные методы и инструменты управления операционной деятельности. <p>ОПК-3.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения; - оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений; - проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений; - оптимизировать операционную деятельность организации; - использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности. <p>ОПК-3.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций; - навыками описания проблемных ситуаций деятельности организации, используя профессиональную терминологию

	<p>результатов проблемных ситуаций организации выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности;</p> <p>- навыками оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий</p>	<p>и технологии управления;</p> <p>- навыками на основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности;</p> <p>- навыками оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий</p>
--	--	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	60				60				
В том числе:									
Занятия лекционного типа	28				28				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	32				32				
Промежуточная аттестация (экзамен)	18				18				
Самостоятельная работа студента	102				102				
Общая трудоемкость	часы				180				
	зачетные единицы				5				

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
МЕНЕДЖМЕНТ (ИСТОРИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ МЫСЛИ)

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Менеджмент (История управленческой мысли) изучается на 2 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Общепрофессиональные компетенции	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-1.	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	60			60					
В том числе:									
Занятия лекционного типа	24			24					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	36			36					
Промежуточная аттестация (экзамен)	18			18					
Самостоятельная работа студента	66			66					
Общая	часы	144		144					

трудоемкость	зачетные единицы	4			4				
--------------	------------------	---	--	--	---	--	--	--	--

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

МАКРОЭКОНОМИКА

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Макроэкономика изучается на 2 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Общепрофессиональные компетенции	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-10 .	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые принципы функционирования экономики; - цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; - основы экономической и финансовой грамотности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); - принимать продуктивные решения в сфере личных финансов. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей; - навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков; - навыками планирования личного бюджета 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые принципы функционирования экономики; - цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; - основы экономической и финансовой грамотности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); - принимать продуктивные решения в сфере личных финансов. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей; - навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков; - навыками планирования личного бюджета

ОПК-1.	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.
ОПК-4.	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса; 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса;

	- использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; - применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.	- использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; - применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.
--	---	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	60			60					
В том числе:									
Занятия лекционного типа	24			24					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	36			36					
Промежуточная аттестация (экзамен)	18			18					
Самостоятельная работа студента	66			66					
Общая трудоемкость	часы	144/4		144/4					
	зачетные единицы	4		4					

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе очной форме обучения.
 Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Общепрофессиональные компетенции	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения

УК-10 .	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые принципы функционирования экономики; - цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; - основы экономической и финансовой грамотности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); - принимать продуктивные решения в сфере личных финансов. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей; - навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков; - навыками планирования личного бюджета 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые принципы функционирования экономики; - цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида; - основы экономической и финансовой грамотности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); - принимать продуктивные решения в сфере личных финансов. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей; - навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков; - навыками планирования личного бюджета
ОПК-1.	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления

причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	40		40						
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16		16						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24		24						
Промежуточная аттестация (экзамен)	6		6						
Самостоятельная работа студента	62		62						
Общая трудоемкость	часы	108	108						
	зачетные единицы	3	3						

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

МЕНЕДЖМЕНТ (ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ)

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Макроэкономика изучается на 2 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Общепрофессиональные компетенции	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения

<p>УК-3 .</p>	<p>УК-3.1. Знает: - функции и средства общения; принципы профессиональной этики; - психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.); - источники, причины и способы управления конфликтами; - методы убеждения, аргументации своей позиции; - сущностные характеристики и типологию лидерства; - факторы эффективного лидерства</p> <p>УК-3.2. Умеет: - соблюдать нормы профессиональной этики; - эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; - планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; - поддерживать в коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; - использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий.</p> <p>УК-3.3. Имеет опыт: - решения профессиональных задач в составе команды; -использования особенностей поведения различных категорий людей(по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.)в профессиональной деятельности; - опыт планирования последовательности шагов для достижения заданного результата.</p>	<p>УК-3.1. Знает: - функции и средства общения; принципы профессиональной этики; - психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.); - источники, причины и способы управления конфликтами; - методы убеждения, аргументации своей позиции; - сущностные характеристики и типологию лидерства; - факторы эффективного лидерства</p> <p>УК-3.2. Умеет: - соблюдать нормы профессиональной этики; - эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; - планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; - поддерживать в коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; - использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий.</p> <p>УК-3.3. Имеет опыт: - решения профессиональных задач в составе команды; -использования особенностей поведения различных категорий людей(по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.)в профессиональной деятельности; - опыт планирования последовательности шагов для достижения заданного результата.</p>
<p>ОПК-1.</p>	<p>Знает: - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет: - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; - применять инструментарий экономико-математического моделирования для</p>	<p>Знает: - основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет: - использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; - осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и</p>

постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.

Имеет опыт:

- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;
- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;
- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.

управленческой наук;

- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.

Имеет опыт:

- использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;
- осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;
- применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления с применением информационных технологий.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
Контактная работа преподавателей с обучающимися	56				56					
В том числе:										
Занятия лекционного типа	24				24					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	32				32					
Промежуточная аттестация (экзамен)	18				18					
Самостоятельная работа студента	70				70					
Общая трудоемкость	часы	144/4			144					
	зачетные единицы	4			4					

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
---	--

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-7 .	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; -формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; -формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной</p>

реализации конкретной профессиональной деятельности.

профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	30		30						
В том числе:									
Занятия лекционного типа	12		12						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	18		18						
Промежуточная аттестация (экзамен)	6		6						
Самостоятельная работа студента	36		36						
Общая трудоемкость	часы	72	72						
	зачетные единицы	2	2						

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКИХ ЗНАНИЙ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Профессиональные компетенции	
	ПК-4. Способен проводить мероприятия по укреплению и развитию материально- технической базы физкультурно-спортивной организации

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
-----------------	---	---------------------------------

УК-7 .

УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.

УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.

УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.

УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.

УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.

УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.

УК-8.1. Знает: - терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; современный комплекс проблем безопасности человека, средства и методы повышения безопасности, - концепцию и стратегию национальной безопасности; - методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; - основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; - технику безопасности и правила пожарной безопасности при осуществлении профессиональной деятельности с учетом действующей нормативно-правовой базы; - приемы и методы оказания первой медицинской помощи; - требования безопасности, предъявляемые к спортивным сооружениям и экипировке.

УК-8.2. Умеет: - определять степень опасности угрожающих факторов для сохранения природной среды; - разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - организовывать защитные мероприятия на спортивных объектах при возникновении чрезвычайных ситуаций; - оказывать первую помощь пострадавшим; - использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности; - оценивать уровень безопасности на спортивном объекте.

УК-8.3. Имеет опыт: - использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; -

УК-8.1. Знает: - терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; современный комплекс проблем безопасности человека, средства и методы повышения безопасности, - концепцию и стратегию национальной безопасности; - методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; - основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; - технику безопасности и правила пожарной безопасности при осуществлении профессиональной деятельности с учетом действующей нормативно-правовой базы; - приемы и методы оказания первой медицинской помощи; - требования безопасности, предъявляемые к спортивным сооружениям и экипировке.

УК-8.2. Умеет: - определять степень опасности угрожающих факторов для сохранения природной среды; - разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - организовывать защитные мероприятия на спортивных объектах при возникновении чрезвычайных ситуаций; - оказывать первую помощь пострадавшим; - использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности; - оценивать уровень безопасности на спортивном объекте.

	<p>планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; - оказания первой помощи пострадавшим, в том числе в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;- проведения диагностических мероприятий по определению уровня безопасности спортивного объекта.</p>	<p>УК-8.3. Имеет опыт: - использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; - планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; - оказания первой помощи пострадавшим, в том числе в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;- проведения диагностических мероприятий по определению уровня безопасности спортивного объекта.</p>
<p>ПК-4</p>	<p>ПК-4.1. Знает: - классификатор объектов спорта; - современную законодательную базу РФ в области управления недвижимостью; - объекты спорта в системе управления материально-технической базой физкультурно-спортивной организации; - примерный перечень и характеристики современного спортивного оборудования и инвентаря для оснащения спортивных залов и физкультурно-спортивных сооружений;- ГОСТ Р 56199-2014 Объекты спорта. Требования безопасности на спортивных сооружениях образовательных организаций; - эксплуатационно-технические характеристики спортивного инвентаря, оборудования и мест занятий физической культурой и спортом; - порядок составления установленной отчетности; -способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного оборудования и инвентаря, задействованного при проведении тестирования, в целях определения их исправности и безопасности. ПК-4.2. Умеет: - обеспечить правильную эксплуатацию и сохранность инвентаря и оборудования; - Обеспечить учет инвентаря и оборудования в соответствии с</p>	<p>ПК-4.1. Знает: - классификатор объектов спорта; - современную законодательную базу РФ в области управления недвижимостью; - объекты спорта в системе управления материально-технической базой физкультурно-спортивной организации; - примерный перечень и характеристики современного спортивного оборудования и инвентаря для оснащения спортивных залов и физкультурно-спортивных сооружений;- ГОСТ Р 56199-2014 Объекты спорта. Требования безопасности на спортивных сооружениях образовательных организаций; - эксплуатационно-технические характеристики спортивного инвентаря, оборудования и мест занятий физической культурой и спортом; - порядок составления установленной отчетности; -способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного оборудования и инвентаря, задействованного при проведении тестирования, в целях определения их исправности и безопасности. ПК-4.2. Умеет: - обеспечить правильную эксплуатацию и сохранность инвентаря и оборудования;</p>

<p>правилами и стандартами, установленными вышестоящей организацией, собственником; обеспечить поддержание технической исправности инвентаря и оборудования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать, координировать и контролировать работу, связанную с управлением материальными ресурсами при осуществлении консультирования и тестирования; - контролировать соответствие функциональных характеристик закупаемого спортивного оборудования и инвентаря, работ и услуг необходимым требованиям для проведения консультирования и тестирования; <p>ПК-4.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользования спортивным инвентарем и оборудованием; - выявлять неисправности спортивного инвентаря и оборудования; -подготовить заявки по установленному образцу на закупку необходимого спортивного инвентаря и оборудования; -содействия проведения инвентаризации инвентаря и оборудования. 	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечить учет инвентаря и оборудования в соответствии с правилами и стандартами, установленными вышестоящей организацией, собственником; обеспечить поддержание технической исправности инвентаря и оборудования; - планировать, координировать и контролировать работу, связанную с управлением материальными ресурсами при осуществлении консультирования и тестирования; - контролировать соответствие функциональных характеристик закупаемого спортивного оборудования и инвентаря, работ и услуг необходимым требованиям для проведения консультирования и тестирования; <p>ПК-4.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользования спортивным инвентарем и оборудованием; - выявлять неисправности спортивного инвентаря и оборудования; -подготовить заявки по установленному образцу на закупку необходимого спортивного инвентаря и оборудования; -содействия проведения инвентаризации инвентаря и оборудования.
--	--

3.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	36				36				
В том числе:									
Занятия лекционного типа	12				12				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24				24				
Промежуточная аттестация (экзамен)	6				6				
Самостоятельная работа студента	36				66				
Общая трудоемкость	часы				108				
	зачетные единицы				3				

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ: ГИМНАСТИКА
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: **зачет**.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-7 .	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности</p>

	(личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.	группы. УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
--	---	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	60	60							
В том числе:									
Занятия лекционного типа									
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	60	60							
Промежуточная аттестация (экзамен)	6	6							
Самостоятельная работа студента									
Общая трудоемкость	часы	66	66						
	зачетные единицы								

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ: ПЛАВАНИЕ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
-----------------	---	---------------------------------

<p>УК-7 .</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>
---------------	--	--

3.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	32		32						
В том числе:									
Занятия лекционного типа									
Занятия семинарского типа, в т.ч. лабораторные, практические	32		32						
Промежуточная аттестация (зачет)	6		6						
Самостоятельная работа студента									
Общая трудоемкость									
	часы	38	38						
	зачетные единицы								

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ: ВОЛЕЙБОЛ 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-7 .	УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.	УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления

<p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>	<p>услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>
---	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	24			24					
В том числе:									
Занятия лекционного типа									
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24			24					
Промежуточная аттестация (экзамен)	6			6					
Самостоятельная работа студента									
Общая трудоемкость	часы			30					
	зачетные единицы								

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ: ЛЕГКАЯ АТЛЕТИКА
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной форме обучения.
 Вид промежуточной аттестации: **зачет**.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-7 .	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; -формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; -формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных</p>

	<p>действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>	<p>действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>
--	--	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	28				28				
В том числе:									
Занятия лекционного типа									
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	28				28				
Промежуточная аттестация (экзамен)	6				6				
Самостоятельная работа студента									
Общая трудоемкость	часы				34				
	зачетные единицы								

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ: ГАНДБОЛ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной форме обучения.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-7 .	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; -формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; -формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>

3.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	24				24				
В том числе:									
Занятия лекционного типа									
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24				24				
Промежуточная аттестация (экзамен)									
Самостоятельная работа студента									
Общая трудоемкость	часы	30			30				
	зачетные единицы								

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ: ЛЫЖНЫЙ СПОРТ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе очной форме обучения.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-7 .	УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы	УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей

<p>предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>	<p>физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>
--	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	32		32						
В том числе:									
Занятия лекционного типа									
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	32		32						
Промежуточная аттестация (экзамен)									
Самостоятельная работа студента									
Общая трудоемкость	часы	32	32						
	зачетные единицы								

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ: САМООБОРОНА

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: **зачет**.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-7 .	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; -формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; -формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных</p>

	<p>физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>	<p>действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>
--	---	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	28					28			
В том числе:									
Занятия лекционного типа									
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	28					28			
Промежуточная аттестация (экзамен)	6					6			
Самостоятельная работа студента									
Общая трудоемкость	часы	34				34			
	зачетные единицы								

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ: ТУРИЗМ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе очной форме обучения.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-7 .	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; -формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; -формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>

3.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	30			30					
В том числе:									
Занятия лекционного типа									
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	30			30					
Промежуточная аттестация (экзамен)									
Самостоятельная работа студента									
Общая трудоемкость	часы	30		30					
	зачетные единицы								

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ: БАСКЕТБОЛ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе очной форме обучения.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-7 .	УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного	УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных

<p>туризма. УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы. УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>	<p>услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма. УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы. УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>
--	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	34					34			
В том числе:									
Занятия лекционного типа									
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	34					34			
Промежуточная аттестация (экзамен)									
Самостоятельная работа студента									
Общая трудоемкость	часы	34				34			
	зачетные единицы								

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПРИКЛАДНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1,2,3 курсах очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации в 1,2,3,4,5 семестрах: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-7 .	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности группы.</p> <p>УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа</p>	<p>УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; - основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; - основы организации здорового образа жизни; - правила безопасности при предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг; - основы контроля, самооценки и оценки уровня физической подготовленности (личной и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг); - основы предоставления услуг в сфере активного туризма.</p> <p>УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; - планировать самостоятельные занятия физической культурой оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; - заниматься общей физической подготовкой; - определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; - соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; - формировать маршруты в сфере активного туризма с учетом физической подготовленности</p>

физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.	группы. УК-7.3. Имеет опыт: - владения техникой основных двигательных действий; - самоконтроля и анализа физического состояния, физической подготовленности (личных и потребителей физкультурно-оздоровительных услуг);- использования основ физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
--	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	328	60	64	54	58	62			
В том числе:									
Занятия лекционного типа			2	2					
Занятия семинарского типа, в т.ч. практические занятия, лабораторные работы	298	60	46 16	52	58	62			
Промежуточная аттестация (зачет)	30	6	6	6	6	6			
Самостоятельная работа студента									
Общая трудоемкость	часы	328	66	70	60	64	68		
	зачетные единицы								

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации - *экзамен*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Профессиональные компетенции	
	ПК-2. Способен к выполнению консультационного проекта в составе группы
	ПК-6. Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-2.	ПК-2.1 Знает:	. ПК-2.1 Знает:

	<p>- основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта;</p> <p>- принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации;</p> <p>- локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности.</p> <p>ПК-2.2 Умеет: - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения;</p> <p>- осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы;</p> <p>- координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде.</p> <p>ПК-2.3 Имеет опыт: - подготовки теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления;</p> <p>- подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта;</p> <p>- оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта;</p> <p>- навыками мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта).</p>	<p>- основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта;</p> <p>- принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации;</p> <p>- локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности.</p> <p>ПК-2.2 Умеет: - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения;</p> <p>- осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы;</p> <p>- координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде.</p> <p>ПК-2.3 Имеет опыт: - подготовки теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления;</p> <p>- подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта;</p> <p>- оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта;</p> <p>- навыками мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика)</p>
--	---	--

		консультационного проекта).
ПК-6.	<p>ПК-6.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками; - Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам; - Классификация рисков организации - методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов; - критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов; - инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков; - Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники); - методы, техники, технологии управления различными видами риска; - Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации; - Методы воздействия на риск; - План мероприятий по управлению рисками; - Виды, методы, формы и инструменты внутреннего контроля; - Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия законодательству Российской Федерации и регуляторным требованиям; - Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны. <p>ПК-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению; 	<p>ПК-6.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками; - Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам; - Классификация рисков организации - методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов; - критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов; - инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков; - Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники); - методы, техники, технологии управления различными видами риска; - Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации; - Методы воздействия на риск; - План мероприятий по управлению рисками; - Виды, методы, формы и инструменты внутреннего контроля; - Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия законодательству Российской Федерации и регуляторным требованиям; - Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны. <p>ПК-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственным за риск

	<ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики; - Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности; - Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков; - Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов ПК-6.3. Имеет опыт: - Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя; - Формировать формы отчетности, дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски. 	<p>сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики; - Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности; - Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков; - Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов ПК-6.3. Имеет опыт: - Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя; - Формировать формы отчетности, дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски.
--	--	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
Контактная работа преподавателей с обучающимися	40								40	
В том числе:										
Занятия лекционного типа	16								16	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	24								24	
Промежуточная аттестация (экзамен)	18								18	
Самостоятельная работа студента	50								50	
Общая трудоемкость	часы								108	
	зачетные единицы	3							3	

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ИСТОРИЯ РОССИИ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации – 1 семестр *зачет*, 2 семестр - *экзамен*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Межкультурное взаимодействие	УК- 5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК – 5	<p>УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества;</p> <p>- многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений;</p> <p>- роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы;</p> <p>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</p> <p>- основные концепции взаимодействия людей в организации.</p> <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <p>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного</p>	<p>УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества;</p> <p>- многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений;</p> <p>- роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы;</p> <p>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</p> <p>- основные концепции взаимодействия людей в организации.</p> <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых</p>

<p>взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</p> <p>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <p>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</p> <p>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; - преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; - выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p>норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <p>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</p> <p>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <p>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</p> <p>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; - преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; - выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>
---	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	116	56	60						
В том числе:									
Занятия лекционного типа	34	18	16						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	82	38	44						
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	12	6	6						
Самостоятельная работа студента	16	10	6						
Общая трудоемкость	часы	144	72	72					
	зачетные единицы	4	2	2					

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ОСНОВЫ РОССИЙСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОСТИ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации – 3 семестр *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Межкультурное взаимодействие	УК- 5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК – 5	<p>УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества;</p> <p>- многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений;</p> <p>- роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы;</p> <p>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</p> <p>- основные концепции взаимодействия людей в организации.</p> <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <p>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</p> <p>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных,</p>	<p>УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества;</p> <p>- многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений;</p> <p>- роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы;</p> <p>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</p> <p>- основные концепции взаимодействия людей в организации.</p> <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <p>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в</p>

	<p>этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики; - организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; - преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; - выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. 	<p>процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей. <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики; - организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; - преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; - выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.
--	---	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
Контактная работа преподавателей с обучающимися	18			18						
В том числе:										
Занятия лекционного типа	10			10						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	8			8						
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	6			6						
Самостоятельная работа студента	12			12						
Общая трудоемкость	часы			36						
	зачетные единицы	1		1						

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

СПОРТИВНЫЕ СООРУЖЕНИЯ И ЭКИПИРОВКА

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации – *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории	Код и наименование компетенций
------------------------	--------------------------------

(группы) компетенций	
Универсальные компетенции	
Безопасность жизнедеятельности	УК- 8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Профессиональные компетенции	
	ПК-4. Способен проводить мероприятия по укреплению и развитию материально- технической базы физкультурно- спортивной организации

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК – 8	<p>УК-8.1. Знает: - терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; современный комплекс проблем безопасности человека, средства и методы повышения безопасности, - концепцию и стратегию национальной безопасности; - методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; - основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; - технику безопасности и правила пожарной безопасности при осуществлении профессиональной деятельности с учетом действующей нормативно-правовой базы; - приемы и методы оказания первой медицинской помощи; - требования безопасности, предъявляемые к спортивным сооружениям и экипировке.</p> <p>УК-8.2. Умеет: - определять степень опасности угрожающих факторов для сохранения природной среды; - разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр.</p>	<p>УК-8.1. Знает: - терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; современный комплекс проблем безопасности человека, средства и методы повышения безопасности, - концепцию и стратегию национальной безопасности; - методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; - основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; - технику безопасности и правила пожарной безопасности при осуществлении профессиональной деятельности с учетом действующей нормативно-правовой базы; - приемы и методы оказания первой медицинской помощи; - требования безопасности, предъявляемые к спортивным сооружениям и экипировке.</p> <p>УК-8.2. Умеет: - определять степень опасности угрожающих факторов для сохранения природной среды; - разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций</p>

	<p>характера, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - организовывать защитные мероприятия на спортивных объектах при возникновении чрезвычайных ситуаций; - оказывать первую помощь пострадавшим; - использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности; - оценивать уровень безопасности на спортивном объекте.</p> <p>УК-8.3. Имеет опыт: - использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; - планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; - оказания первой помощи пострадавшим, в том числе в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;- проведения диагностических мероприятий по определению уровня безопасности спортивного объекта.</p>	<p>и военных конфликтов; - организовывать защитные мероприятия на спортивных объектах при возникновении чрезвычайных ситуаций; - оказывать первую помощь пострадавшим; - использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности; - оценивать уровень безопасности на спортивном объекте.</p> <p>УК-8.3. Имеет опыт: - использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; - планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; - оказания первой помощи пострадавшим, в том числе в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;- проведения диагностических мероприятий по определению уровня безопасности спортивного объекта.</p>
<p>ПК-4</p>	<p>ПК-4.1. Знает: - классификатор объектов спорта; - современную законодательную базу РФ в области управления недвижимостью; - объекты спорта в системе управления материально-технической базой физкультурно-спортивной организации; - примерный перечень и характеристики современного спортивного оборудования и инвентаря для оснащения спортивных залов и физкультурно-спортивных сооружений;- ГОСТ Р 56199-2014 Объекты спорта. Требования безопасности на спортивных сооружениях образовательных организаций;</p> <p>- эксплуатационно-технические характеристики спортивного инвентаря, оборудования и мест занятий физической культурой и спортом; - порядок составления установленной отчетности; -способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного оборудования и инвентаря, задействованного при проведении тестирования, в целях</p>	<p>ПК-4.1. Знает: - классификатор объектов спорта; - современную законодательную базу РФ в области управления недвижимостью; - объекты спорта в системе управления материально-технической базой физкультурно-спортивной организации; - примерный перечень и характеристики современного спортивного оборудования и инвентаря для оснащения спортивных залов и физкультурно-спортивных сооружений;- ГОСТ Р 56199-2014 Объекты спорта. Требования безопасности на спортивных сооружениях образовательных организаций;</p> <p>- эксплуатационно-технические характеристики спортивного инвентаря, оборудования и мест занятий физической культурой и спортом; - порядок составления установленной отчетности; -способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного оборудования и инвентаря, задействованного при проведении тестирования, в целях определения их</p>

	<p>определениях их исправности и безопасности. ПК-4.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечить правильную эксплуатацию и сохранность инвентаря и оборудования; - Обеспечить учет инвентаря и оборудования в соответствии с правилами и стандартами, установленными вышестоящей организацией, собственником; обеспечить поддержание технической исправности инвентаря и оборудования; - планировать, координировать и контролировать работу, связанную с управлением материальными ресурсами при осуществлении консультирования и тестирования; - контролировать соответствие функциональных характеристик закупаемого спортивного оборудования и инвентаря, работ и услуг необходимым требованиям для проведения консультирования и тестирования; <p>ПК-4.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользования спортивным инвентарем и оборудованием; - выявлять неисправности спортивного инвентаря и оборудования; -подготовить заявки по установленному образцу на закупку необходимого спортивного инвентаря и оборудования; -содействия проведения инвентаризации инвентаря и оборудования. 	<p>исправности и безопасности. ПК-4.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечить правильную эксплуатацию и сохранность инвентаря и оборудования; - Обеспечить учет инвентаря и оборудования в соответствии с правилами и стандартами, установленными вышестоящей организацией, собственником; обеспечить поддержание технической исправности инвентаря и оборудования; - планировать, координировать и контролировать работу, связанную с управлением материальными ресурсами при осуществлении консультирования и тестирования; - контролировать соответствие функциональных характеристик закупаемого спортивного оборудования и инвентаря, работ и услуг необходимым требованиям для проведения консультирования и тестирования; <p>ПК-4.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользования спортивным инвентарем и оборудованием; - выявлять неисправности спортивного инвентаря и оборудования; -подготовить заявки по установленному образцу на закупку необходимого спортивного инвентаря и оборудования; -содействия проведения инвентаризации инвентаря и оборудования.
--	---	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	40					40			
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16					16			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	24					24			
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	6					6			
Самостоятельная работа студента	62					62			
Общая трудоемкость	часы					108			
	зачетные единицы	3				3			

АННОТАЦИЯ

БЕЗОПАСНОСТЬ ОБЪЕКТОВ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО НАЗНАЧЕНИЯ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации – *экзамен*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Безопасность жизнедеятельности	УК- 8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК – 8	<p>УК-8.1. Знает: - терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; современный комплекс проблем безопасности человека, средства и методы повышения безопасности, - концепцию и стратегию национальной безопасности; - методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; - основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; - технику безопасности и правила пожарной безопасности при осуществлении профессиональной деятельности с учетом действующей нормативно-правовой базы; - приемы и методы оказания первой медицинской помощи; - требования безопасности, предъявляемые к спортивным сооружениям и экипировке.</p> <p>УК-8.2. Умеет: - определять степень опасности угрожающих факторов для</p>	<p>УК-8.1. Знает: - терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; современный комплекс проблем безопасности человека, средства и методы повышения безопасности, - концепцию и стратегию национальной безопасности; - методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; - основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; - технику безопасности и правила пожарной безопасности при осуществлении профессиональной деятельности с учетом действующей нормативно-правовой базы; - приемы и методы оказания первой медицинской помощи; - требования безопасности, предъявляемые к спортивным</p>

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля) ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Профессиональные компетенции	
	ПК-3. Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорт
	ПК-6. Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-3	ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании; - порядок составления установленной отчетности - условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары; - методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «	ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании; - порядок составления установленной отчетности - условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары; - методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и

<p>Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p>	<p>основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса « Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p>
<p>ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; -составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ;- проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p>	<p>ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ;- проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными</p>

		<p>правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p>
	<p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>	<p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>
ПК - 6	<p>ПК-6.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками; - Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам; - Классификация рисков организации - методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов; - критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов; - инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков; - Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники); - методы, техники, технологии управления различными видами риска; - Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации; 	<p>ПК-6.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками; - Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам; - Классификация рисков организации - методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов; - критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов; - инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков; - Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники); - методы, техники, технологии управления различными видами риска;

	<ul style="list-style-type: none"> - Методы воздействия на риск; - План мероприятий по управлению рисками; - Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия законодательству Российской Федерации и регуляторным требованиям; - Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны. 	<ul style="list-style-type: none"> - Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации; - Методы воздействия на риск; - План мероприятий по управлению рисками; - Методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков несоответствия законодательству Российской Федерации и регуляторным требованиям; - Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны.
	<p>ПК-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению; - Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики; - Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности; - Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков; - Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов 	<p>ПК-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению; - Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики; - Отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности; - Сбор информации, контроль качества работы сотрудников по описанию и актуализации рисков; - Организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов
	<p>ПК-6.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя; - Формировать формы отчетности, дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на риски. 	<p>ПК-6.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя; - Формировать формы отчетности, дорожные карты для целей реализации и мониторинга мероприятий по воздействию на

риски.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	54								54
В том числе:									
Занятия лекционного типа	10								10
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	44								44
Промежуточная аттестация (зачет)	6								6
Самостоятельная работа студента	48								48
Общая трудоемкость	часы	108							
	зачетные единицы	3							

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

5. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Профессиональные компетенции	
	ПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного подразделения спортивной организации
	ПК-3. Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорт

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-1.	ПК-1.1 Знает: - правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации; - практику разработки и корректировки	ПК-1.1 Знает: - правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации;

<p>нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы информационных технологий и информационной безопасности, - программные средства автоматизации структурного подразделения; - основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации; - современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики. <p>ПК-1.2. Умеет: - разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации; - разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников; - осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения; - разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы <p>ПК-1.3 Имеет опыт: - разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев; - организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами; - навыками разработки и учета показателей работы структурного 	<ul style="list-style-type: none"> - практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта; - основы информационных технологий и информационной безопасности, - программные средства автоматизации структурного подразделения; - основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации; - современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики. <p>ПК-1.2. Умеет: - разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации; - разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников; - осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения; - разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы <p>ПК-1.3 Имеет опыт: - разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбора штатного персонала структурного подразделения с
--	--

	<p>подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.</p>	<p>использованием утвержденных в установленном порядке критериев;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами; - навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.
ПК-3	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок составления установленной отчетности - условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары; - методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО); <p>ПК-3.2. Умеет: - осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные</p>	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок составления установленной отчетности - условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары; - методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО); <p>ПК-3.2. Умеет: - осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и</p>

<p>и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ; - проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p>	<p>перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ; - проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p>
<p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых</p>	<p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение</p>

показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.	мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.
--	--

6. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
Контактная работа преподавателей с обучающимися	70								70	
В том числе:										
Занятия лекционного типа	28								28	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	42								42	
Промежуточная аттестация (зачет)	18								18	
Самостоятельная работа студента	128								128	
Общая трудоемкость	часы								216	
	зачетные единицы								6	

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
ЭКОНОМИКА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

7. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

8. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Профессиональные компетенции	
	<p>ПК-1. Способен к организации и планированию работы структурного подразделения спортивной организации</p> <p>ПК-3. Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорт</p> <p>ПК-5. Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта</p>

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-1.	<p>ПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации; - практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта; - основы информационных технологий и информационной безопасности, - программные средства автоматизации структурного подразделения; - основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации; - современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики. <p>ПК-1.2. Умеет: - разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации; - разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников; - осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения; - разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы <p>ПК-1.3 Имеет опыт: - разработки</p>	<p>ПК-1.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовую и нормативную базу, регламентирующую порядок регулирования работы структурного подразделения спортивной организации, внутренние регламенты, устав, политику, программу и другие основополагающие документы спортивной организации; - практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом передового опыта; - основы информационных технологий и информационной безопасности, - программные средства автоматизации структурного подразделения; - основы деловой документации, делопроизводства в спортивной организации; - современные формы мотивации специалистов спортивной организации и требования профессиональной этики. <p>ПК-1.2. Умеет: - разрабатывать организационно-распорядительные документы, регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики, определяющие работу структурного подразделения, с учетом требований нормативной базы спортивной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов структурного подразделения спортивной организации; - разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения спортивной организации и его сотрудников; - осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению

	<p>должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;</p> <ul style="list-style-type: none"> -подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев; - организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами; - навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения. 	<p>штатным персоналом структурного подразделения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы <p>ПК-1.3 Имеет опыт: - разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;</p> <ul style="list-style-type: none"> -подбора штатного персонала структурного подразделения с использованием утвержденных в установленном порядке критериев; - организации работы, ознакомления с нормативной базой и обеспечением необходимыми материально-техническими ресурсами; - навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения и его сотрудников, предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения.
ПК-3	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок составления установленной отчетности - условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары; - методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения 	<p>ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок составления установленной отчетности - условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары; - методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие

	<p>тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p>	<p>подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p>
	<p>ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; -составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ;- проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p>	<p>ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ;- проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>- координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы</p>

		<p>расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p>
	<p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>	<p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>
ПК-5	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта - основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности. <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг; - выполнять анализ планов по основной 	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта - основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности; - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности. <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состав, качество и ценовую политику с целью

<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений; - анализировать данные финансовой и статистической отчетности; - выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника - проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации; - проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника; - мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора; - определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами; - мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги; - определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности. 	<p>определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять анализ планов по основной деятельности; - выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений; - анализировать данные финансовой и статистической отчетности; - выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника - проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации; - проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника; - мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора; - определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами; - мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги; - определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами
---	--

		вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.
--	--	---

9. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	50								50
В том числе:									
Занятия лекционного типа	20								20
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	30								30
Промежуточная аттестация (зачет)	6								6
Самостоятельная работа студента	160								160
Общая трудоемкость	часы	216							216
	зачетные единицы	6							6

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

ЛИДЕРСТВО

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Профессиональные компетенции	
	ПК-2. Способен к выполнению консультационного проекта в составе группы
	ПК-5. Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-2.	ПК-2.1 Знает: - основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта; - принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; - локальные нормативные акты и	ПК-2.1 Знает: - основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта; - принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; - локальные нормативные акты и

	<p>организационно-распорядительные документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности.</p> <p>ПК-2.2 Умеет: - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения; - осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы; - координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде.</p> <p>ПК-2.3 Имеет опыт: - подготовки теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления; - подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта; - оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта; - навыками мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта).</p>	<p>организационно-распорядительные документы организации, принципы и порядок формирования управленческой и прочих видов отчетности.</p> <p>ПК-2.2 Умеет: - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения; - осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы; - координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде.</p> <p>ПК-2.3 Имеет опыт: - подготовки теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления; - подготовкой к выполнению консультационного проекта в соответствии с программой консультационного проекта; - оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта консультационного проекта; - навыками мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта).</p>
ПК-5	<p>ПК-5.1 Знает: - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</p>	<p>ПК-5.1 Знает: - приоритетные направления и целевые показатели развития физической культуры и спорта</p>

<p>- основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг;</p> <p>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <p>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</p> <p>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</p> <p>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</p> <p>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</p> <p>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</p> <p>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;</p> <p>- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия</p> <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <p>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;</p>	<p>- основы маркетинговой деятельности и качества товаров и услуг;</p> <p>- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p>- нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации различной организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <p>- анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг;</p> <p>- выполнять анализ планов по основной деятельности;</p> <p>- выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</p> <p>- анализировать данные финансовой и статистической отчетности;</p> <p>- выполнять анализ отчетов с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</p> <p>- проводить количественную оценку плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия физкультурно-спортивной организации;</p> <p>- проводить качественную оценку программы физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия</p> <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <p>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей</p>
--	--

<p>- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;</p> <p>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</p> <p>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</p> <p>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</p>	<p>организации или собственника;</p> <p>- мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;</p> <p>- определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;</p> <p>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</p> <p>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</p>
--	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7		
Контактная работа преподавателей с обучающимися	40		40							
В том числе:										
Занятия лекционного типа	16		16							
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	24		24							
Промежуточная аттестация (зачет)	6		6							
Самостоятельная работа студента	62		62							
Общая трудоемкость	часы	108	108							
	зачетные единицы	3	3							

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

19. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

20. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Общепрофессиональные компетенции	

Занятия лекционного типа	4	4							
Занятия семинарского типа (практические занятия)	4	4							
Промежуточная аттестация - зачет	6	6							
Самостоятельная работа студента	22	22							
Общая трудоемкость	часы	36	36						
	зачетные единицы	1	1						

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)
КОНФЛИКТОЛОГИЯ

22. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения.
Вид промежуточной аттестации: экзамен.

23. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Профессиональные компетенции	
	ПК-3 Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорт

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-3	ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании; - порядок составления установленной отчетности - условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары; - методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; -	ПК-3.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта; - основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании; - порядок составления установленной отчетности - условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары; - методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие

	<p>организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p> <p>ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ; - проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; - применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов; - координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного</p>	<p>подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО); ПК-3.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; - составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ; - проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; - применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта; - осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов; - координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы</p>
--	--	--

	<p>(муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно-спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>	<p>расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-3.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно- спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>
--	---	---

24. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	40						40		
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16						16		
Занятия семинарского типа (практические занятия)	24						24		
Промежуточная аттестация - зачет	6						6		
Самостоятельная работа студента	62						62		
Общая трудоемкость	часы						108		