

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Национальный государственный Университет
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-
Петербург»

Аннотация рабочей программы государственной итоговой аттестации

Основной профессиональной образовательной программы высшего
образования

Направление подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) ОПОП: Государственное и муниципальное
управление в области физической культуры и спорта

Квалификация: магистр

Форма обучения: заочная

Санкт-Петербург 2022

Выписка из ФГОС ВО направления 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация – магистр)

«Раздел VI. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ».

II. Требования к структуре программы магистратуры:

Блок 3. «Государственная итоговая аттестация».

2.5. В Блоке 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление предусмотрена государственная итоговая аттестация выпускников в виде:

а) подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена;

б) подготовки к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Аттестационные испытания, входящие в состав ГИА выпускников, полностью соответствуют основной профессиональной образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) образовательной программы Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и спорта направлена на подготовку выпускников к выполнению обобщённых трудовых функций (ОТФ)

Ф. Руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта

Г. Стратегическое руководство деятельностью по сопровождению развития физической культуры и спорта

в соответствии с 7 уровнем квалификации и требований раздела «Требования к образованию и обучению» профессионального стандарта «РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ (ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ), ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2015 г. N 798н;

2. ЦЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника «Национального государственного университета физической культуры спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург» (далее университет) к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.04 – «Государственное и муниципальное управление».

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский;
- проектный.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные

знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления; профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Задачи ГИА:

1. Проверить уровень сформированности компетенций, определенных образовательным стандартом и образовательной программой;
2. Установить уровень подготовленности выпускника по направлению 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление.
3. Принять решение о присвоении квалификации магистра по результатам ГИА и выдачи выпускнику диплома о высшем образовании образца, установленного Минобрнауки России.
4. Разработать рекомендации, направленные на совершенствование подготовки студентов, по результатам работы ГЭК.

Структура и содержание государственной итоговой аттестации

Объем ГИА – 9 зачетных единиц, 324 часа, в том числе:

- 6 зачетных единиц – для защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты;
- 3 зачетных единицы – для подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена.

3. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Основное содержание итоговых испытаний

Содержание государственной итоговой аттестации соотносится с формируемыми компетенциями по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) ОПОП: Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и спорта. Данное соотношение представлено в таблице 1.

Таблица 1 - Содержание государственной итоговой аттестации выпускника и его соответствие с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОПОП: Государственное и муниципальное управление в области физической культуры и спорта»

Универсальные компетенции, проверяемые в ходе государственной итоговой аттестации:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Форма проведения государственной итоговой аттестации
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на этапах его жизненного цикла	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Общепрофессиональные компетенции, проверяемые в ходе государственной итоговой аттестации:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Форма проведения государственной итоговой аттестации
ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

мониторинг правоприменительной практики;	
ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Профессиональные компетенции

Код и наименование обязательной профессиональной компетенции выпускника
НЕ ПРЕДУСМОТРЕНЫ

Профессиональные компетенции выпускников, проверяемые в ходе государственной итоговой аттестации

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Форма проведения государственной итоговой аттестации
ПК-1 Способен осуществлять текущее планирование	ЗНАЕТ: - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта:	Подготовка к сдаче и сдача экзамена по

<p>комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (F/01.7)</p>	<p>- Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p>- Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности;</p> <p>УМЕЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планировать, координировать и контролировать работу физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта; - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов; <p>ИМЕЕТ ОПЫТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработки комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком; - Составление периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями; - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. 	<p>направлению подготовки.</p> <p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ПК-2 Способен управлять материальными ресурсами для осуществления</p>	<p>ЗНАЕТ: - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности,</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача экзамена по</p>

<p>комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (F/02.7)</p>	<p>вышестоящей организации, собственника по осуществлению закупочной деятельности и управлению имуществом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного и технологического оборудования в целях определения их исправности <p>УМЕЕТ: - Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением материального обеспечения деятельности организации и ее структурных подразделений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов; - Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры. <p>ИМЕЕТ ОПЫТ: - Координации деятельности структурных подразделений по выявлению и уточнению материальных потребностей организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассмотрения и утверждения заявок структурных подразделений на удовлетворение материальных потребностей в пределах собственных полномочий, в том числе санкционирование исполнения заявок либо их передачи собственнику для согласования и организации финансирования; - Обеспечения соответствия договорной и закупочной деятельности согласно 	<p>направлению подготовки.</p> <p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
---	---	--

	<p>нормативным правовым актам; - Разработка и подписание приказов, графиков по проведению и утверждению итогов инвентаризации, включая инициирование служебных расследований по установлению виновников выявленных расхождений</p>	
<p>ПК-3 Способен управлять персоналом, задействованным в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (F/03.7)</p>	<p>ЗНАЕТ: Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида; - Этические нормы в области спорта; - Основы экономики, организации труда и управления. УМЕЕТ: - Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации; - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию; - Обосновывать мотивы принятых решений. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. ИМЕЕТ ОПЫТ: - Разработка и модификация штатного расписания и организационной структуры в соответствии с требованиями нормативных правовых актов к физкультурно-спортивным организациям данного вида; - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей; - Разработка или модификация системы мотивации работников.</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>- Определение наиболее эффективных способов использования персонала, задействованного в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта.</p>	
<p>ПК- 4 Способен осуществлять руководство деятельностью структурных подразделений, связанной с проведением физкультурных, спортивных, массовых мероприятий и осуществлением физкультурно-спортивной деятельности. (F/04.7)</p>	<p>ЗНАЕТ: Методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий;</p> <p>- Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного и технологического оборудования в целях проведения спортивных и иных массовых мероприятий;</p> <p>- Положение (регламент) и расписание спортивных соревнований.</p> <p>- Требования к составлению программ мероприятий, положений о мероприятиях.</p> <p>УМЕЕТ:</p> <p>- Планировать, координировать и контролировать работу структурных подразделений, связанную с проведением физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, тренировок;</p> <p>- Анализировать требования организатора мероприятий к условиям проведения мероприятия и оценивать их на соответствие материальной и технической базе организации и ее структурных подразделений, а также на соответствие нормативным правовым актам;</p> <p>- Определять объем и достаточность персонала и материальных ресурсов для проведения мероприятий и организации тренировок.</p> <p>ИМЕЕТ ОПЫТ: - Контроля разработки и утверждение планов проведения физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок в соответствии с заявками физкультурно-</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки.</p> <p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>спортивных организаций и договорными обязательствами;</p> <p>- Контроля обеспечение введения временного режима работы спортивных сооружений, объектов спорта структурных подразделений в соответствии с требованиями организатора физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок и договорными обязательствами;</p> <p>- Подписание акта о готовности спортивного сооружения, объекта спорта к проведению соревнования, акта приема-передачи спортивного и технологического оборудования в соответствии с договорными обязательствами и заявками.</p>	
<p>ПК-5 Способен осуществлять организацию контроля и учета комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (F/06.7)</p>	<p>ЗНАЕТ: Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p>- Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p>- Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>УМЕЕТ: Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением учета и подготовкой отчетности</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки.</p> <p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>структурных подразделений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений; - Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры. <p>ИМЕЕТ ОПЫТ: - Разработки самостоятельно либо с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение обязательной отчетности структурных подразделений в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработки самостоятельно либо с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение внутренних порядков организации управленческого учета и отчетности структурных подразделений; - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе; <ul style="list-style-type: none"> - Контроль подготовленных отчетов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов, собственника. 	
<p>ПК- 6 Способен осуществлять стратегическое руководство деятельностью по сопровождению развития физической культуры и спорта : управлять</p>	<p>ЗНАЕТ: - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача экзамена по направлению подготовки.</p> <p>Выполнение и защита выпускной</p>

<p>содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта (G/01.7)</p>	<p>правовой формы и формы собственности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Российские и международные стандарты управления проектной деятельностью; - Порядок составления и согласования планов деятельности по обеспечению и сопровождению развития физической культуры и спорта; - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. <p>УМЕЕТ: Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнять анализ содержания планируемых мероприятий, бюджетов, смет и календарных планов с целью определения их реалистичности, соблюдения в планах требований вышестоящей организации или собственника, в том числе по достижению целевых показателей. <p>ИМЕЕТ ОПЫТ: Организации работ по определению сроков реализации отдельных мероприятий, проектов, программ и разработка календарного плана-графика осуществления деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организации работ по выполнению стоимостной оценки расходов на реализацию отдельных мероприятий, включая составление смет по направлению, проекту, программе, смет по отдельным мероприятиям, определение общего объема финансирования и в разрезе отчетных периодов; - Контроля подготовленных планов и смет на предмет их реалистичности, логичности, 	<p>квалификационной работы Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
--	--	--

	соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей	
--	--	--