

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья
имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

Аннотация рабочей программы
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Основной профессиональной образовательной программы
высшего образования

Направление подготовки
49.03.01 Физическая культура

Направленность (профиль): Менеджмент физической культуры и спорта

Квалификация: бакалавр
Форма обучения: очная/заочная

1. Цель государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации (далее ГИА) является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности) 49.03.01 - ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА **Направленность (профиль) образовательной программы:** «Менеджмент физической культуры и спорта», установления уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач.

2. Задачи государственной итоговой аттестации:

- проверка уровня сформированности компетенций, определенных образовательным стандартом и образовательной программой;
- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам государственной итоговой аттестации (ГИА) и выдаче документа об образовании и о квалификации;
- готовности к дальнейшему продолжению в магистратуре.

3. Формы проведения государственной итоговой аттестации:

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит:

- защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты;
- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Аттестационные испытания, входящие в состав ГИА выпускников, полностью соответствует основной профессиональной образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения.

4. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

Объем ГИА – 9 зачетных единиц, 324 часа, в том числе:

- 6 зачетных единиц – для защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты*;
- 3 зачетных единиц – для подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена*.

5. Типы профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессионально деятельности

Предусматривается подготовка выпускников к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, организационно-методический, научно-исследовательский, педагогический.

6. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

6.1. В рамках проведения ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

6.1.1. Универсальные компетенции, проверяемые в ходе государственной итоговой аттестации

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Форма проведения государственной итоговой аттестации
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

6.1.2. Общепрофессиональные компетенции, проверяемые в ходе государственной итоговой аттестации

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Форма проведения государственной итоговой аттестации
Планирование	ОПК-1. Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Спортивный отбор	ОПК-2. Способен осуществлять спортивный отбор и спортивную ориентацию в процессе занятий	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Обучение и развитие	ОПК-3. Способен проводить занятия и физкультурно-спортивные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

	видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке	
	ОПК-4. Способен проводить тренировочные занятия различной направленности и организовывать участие спортсменов в соревнованиях в избранном виде спорта	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Воспитание	ОПК-5. Способен воспитывать у занимающихся социально-значимые личностные качества, проводить профилактику негативного социального поведения	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	ОПК-6. Способен формировать осознанное отношение занимающихся к физкультурно-спортивной деятельности, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового образа жизни	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Обеспечение безопасности	ОПК-7. Способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Профилактика допинга	ОПК-8. Способен проводить работу по предотвращению применения допинга	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Контроль и анализ	ОПК-9. Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Профессиональное взаимодействие	ОПК-10. Способен организовать совместную деятельность и	Подготовка к сдаче и сдача

	взаимодействие участников деятельности в области физической культуры и спорта	государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Научные исследования	ОПК-11. Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Правовые основы профессиональной деятельности	ОПК-12. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Организационно-методическое обеспечение	ОПК-13. Способен осуществлять организацию и судейство соревнований по избранному виду спорта	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-14. Способен осуществлять методическое обеспечение и контроль тренировочного и образовательного процесса	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Материально-техническое обеспечение	ОПК-15. Способен проводить материально-техническое оснащение занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-16. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
-----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------

6.1.3. Профессиональные компетенции

Код и наименование обязательной профессиональной компетенции выпускника
НЕ ПРЕДУСМОТРЕНЫ

6.1.4 Профессиональные компетенции выпускников, проверяемые в ходе государственной итоговой аттестации

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Форма проведения государственной итоговой аттестации
ПК-11. Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением	<p>ПК-11.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основы формирования мотивационно -ценностных ориентаций и установок ведения здорового образа жизни различных групп населения;- нормы и правила безопасности при проведении физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением;- средства и методы профилактики травматизма и заболеваний при организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с различным половозрастным контингентом населения;- содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО); - содержание , формы и методы планирования и организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением;- особенности организации и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных занятий в различных учреждениях по месту жительства. <p>ПК-11.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать мотивацию у различных групп населения к регулярным и систематическим занятиям массовой физической культурой и спортом, ведению здорового образа жизни 	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>средствами физической культуры;- составлять планы проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовой работы с населением;- планировать различные формы физкультурно-спортивных занятий для совершенствования физической подготовленности, поддержания здоровья занимающихся;- использовать различные модели организации, формы и методы проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с населением;- разрабатывать программу проведения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия с учетом его целей и задач;- организовывать работу по реализации основных положений ВФСК «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО) среди населения по месту жительства; - составлять основные документы для планирования и учёта физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением;</p> <p>ПК-11.3. Имеет опыт: разработки программ обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением; - организации и проведения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением;- проведения тестирования физической подготовленности по нормативам ВФСК «Готов к труду и обороне» в физкультурно-спортивных организациях различного типа по месту жительства; - проведения консультирования по вопросам улучшения физической подготовленности и здорового образа жизни населения различных возрастных групп.</p>	
<p>ПК-12. Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение оказания услуг по спортивной подготовке в</p>	<p>ПК-12.1. Знает: - правила обеспечения техники безопасности и профилактики травматизма при оказании услуг по спортивной подготовке в физкультурно-спортивных организациях; - содержание , формы и методы планирования и организации оказания услуг по спортивной</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной</p>

<p>физкультурно-спортивных организациях</p>	<p>подготовке в физкультурно-спортивных организациях ; - особенности организации и методического обеспечения оказания услуг по спортивной подготовке в физкультурно-спортивных организациях;- документы, регламентирующие проведение спортивных соревнований и физкультурно-спортивных мероприятий;- этапы подготовки спортивного соревнования; ПК-12.2.Умеет: - организовывать деятельность по оказанию услуг по спортивной подготовке в физкультурно-спортивных организациях; - составлять календарный план соревнований и положение соревнований;- формировать службы, обеспечивающие организацию и проведение спортивных соревнований и физкультурно-спортивных мероприятий - разрабатывать перспективные и оперативные планы и программы методического обеспечения для оказания услуг по спортивной подготовке в физкультурно-спортивных организациях;- разрабатывать методическую документацию по проведению тренировочного процесса в физкультурно-спортивных организациях;- проводить экспериментальные исследования по апробации разработанных методик; - разрабатывать при необходимости документацию для проведения соревнований; ПК-12.3.Имеет опыт:- определения графиков проведения и программ (сценарных планов) спортивных, спортивно-массовых мероприятий, праздников;- составления плана ресурсного обеспечения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера; - составления планирующей и отчетной документации в своей профессиональной деятельности; - подготовки положения о соревновании;</p>	<p>квалификационной работы</p>
---------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

	-проведения мониторинга и анализа спортивной подготовки спортсменов в физкультурно-спортивных организациях;- оценки эффективности используемых средств и методов при оказании услуг по спортивной подготовке в физкультурно-спортивных организациях.	
ПК-13. Способен организовывать методическое сопровождение деятельности специалистов в области физической культуры и спорта	<p>ПК-13.1. Знает:- методическое обеспечение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации, включая современные методы и инновационные технологии; - основы спортивно-массовой работы; - виды подготовки в ИВС, цели, задачи и методы их реализации;- передовой опыт методического обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы ; - методики оценки результативности физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;</p> <p>ПК-13.2. Умеет: - фиксировать опыт работы специалистов (тренеров, тренеров-преподавателей) в области физической культуры и спорта;- изучать и обобщать информацию в области методического обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;- информировать специалистов в области физической культуры и спорта о современной методической, педагогической, психологической литературе, об опыте инновационной деятельности в области физической культуры и спорта;- оказывать методическую помощь тренерам-преподавателям при разработке маршрутов обучения обучающихся с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей; - разрабатывать план мероприятий по развитию методического обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации.</p> <p>ПК-13.3. Имеет опыт: - проведения мастер-классов, круглых столов,</p>	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

	<p>семинаров с целью информирования специалистов в области физической культуры и спорта о новых направлениях спорта; - проведения индивидуальных и групповых консультации со специалистами в области физической культуры и спорта по вопросам спортивной подготовки, обучения, развития;</p> <p>- работы в составе методических, педагогических и других форм методической работы в области физической культуры и спорта.</p>	
<p>ПК-14. Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</p>	<p>ПК-14.1. Знает: - законодательную и нормативно-правовую базу, регламентирующую, деятельность организаций, процесс составления бизнес-плана, разделов бизнес-плана, сметы, оперативного плана для организации, осуществляющего свою деятельность в области физической культуры и спорта; - отечественный и зарубежный опыт в сфере финансирования и инвестирования организации физической культуры и спорта;- основы экономики, организации труда и управления; - методы календарного и сетевого планировании;</p> <p>- порядок составления установленной отчетности</p> <p>- условия, принципы и методы формирования цен на физкультурно-спортивные услуги и товары; - методы расчета показателей, содержащихся в отчетности организации отрасли физической культуры и спорта; - организационно-управленческие подходы в руководстве работой малых коллективов; - содержание и основные положения тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Комплекс ГТО);</p> <p>ПК-14.2. Умеет:- осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач, определения целевых показателей деятельности и разработки текущих и перспективных планов работ; -составлять текущие и перспективные планы работ, сквозные</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта ;- проводить расчеты целевых показателей деятельности организации, экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>- применять методы ведения учета и отчетности организаций отрасли физической культуры и спорта;- осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций в соответствии с требованиями нормативных актов; - координировать деятельность структурных подразделений организации, проводящих мероприятия и выполняющих работы, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - координировать деятельность структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций; - разрабатывать и планировать цены на платные услуги и способы расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями, вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;</p> <p>ПК-14.3. Имеет опыт: - разработки планов-графиков проведения консультирования по вопросам развития физической культуры и спорта и тестирования с периодичностью установленной нормативными правовыми актами; - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>консультирования;- расчетов целевых показателей деятельности физкультурно- спортивной организации ; - получения и обработки первичной информации о рынке товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта; - определения и планирования перечня услуг, оказываемой на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта.</p>	
<p>ПК-15. Способен осуществлять анализ финансово-хозяйственной деятельности, реализовывать учетную политику организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта.</p>	<p>ПК-15.1. Знает:- назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;- основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; - основные системы управленческого учета; - принципы, способы и методы оценки активов инвестиционных проектов и организаций;- методы анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;- методы инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; - порядок составления установленной отчетности; -нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией; ПК-15.2. Умеет:- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; - использовать технику финансового учета для формирования финансовой отчетности организации;- анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации;- калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета; - оценивать эффективность использования различных систем учета и</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>распределения;- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений;- уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний ;- обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования;</p> <p>- применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах.</p> <p>ПК-15.3. Имеет опыт:- анализа данных финансовой и статистической отчетности;- выполнения анализа выполнения планов по основной деятельности;- оформления документов в соответствии с образцом;- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком установленными нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника; - разработки внутренних порядков организации управленческого учета и отчетности</p>	
<p>ПК-16. Способен проводить мероприятия по укреплению и развитию материально-технической базы физкультурно-спортивной организации</p>	<p>ПК-16.1. Знает :- классификатор объектов спорта;- современную законодательную базу РФ в области управления недвижимостью;- объекты спорта в системе управления материально-технической базой физкультурно-спортивной организации;- примерный перечень и характеристики современного спортивного оборудования и инвентаря для оснащения спортивных залов и физкультурно-спортивных сооружений;- ГОСТ Р 56199-2014 Объекты спорта. Требования безопасности на спортивных сооружениях образовательных организаций;</p> <p>- эксплуатационно-технические характеристики спортивного инвентаря, оборудования и мест занятий физической культурой и спортом;- порядок составления установленной отчетности;</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>-способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного оборудования и инвентаря, задействованного при проведении тестирования, в целях определения их исправности.</p> <p>ПК-16.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечить правильную эксплуатацию и сохранность инвентаря и оборудования;; - Обеспечить учет инвентаря и оборудования в соответствии с правилами и стандартами, установленными вышестоящей организацией, собственником; обеспечить поддержание технической исправности инвентаря и оборудования; - планировать, координировать и контролировать работу, связанную с управлением материальными ресурсами при осуществлении консультирования и тестирования; - контролировать соответствие функциональных характеристик закупаемого спортивного оборудования и инвентаря, работ и услуг необходимым требованиям для проведения консультирования и тестирования; <p>ПК-16.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользования спортивным инвентарем и оборудованием; - выявлять неисправности спортивного инвентаря и оборудования; -подготовить заявки по установленному образцу на закупку необходимого спортивного инвентаря и оборудования; -содействия проведения инвентаризации инвентаря и оборудования. 	
<p>ПК-17. Способен планировать, организовывать и контролировать работу персонала организации, осуществляющей деятельность в области</p>	<p>ПК-17.1. Знает :- нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего типа;- трудовое</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

<p>физической культуры и спорта</p>	<p>законодательство Российской Федерации;- нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией;- правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации;- требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов;- основы организации труда и управления персоналом;</p> <p>ПК-17.2. Умеет: - составлять рабочие графики персонала с учетом максимальной занятости;</p> <p>- рассчитывать объем и достаточность персонала для обеспечения выполнения планов, в том числе планов по проведению консультирования и тестирования; планов по технической эксплуатации, ремонту и модернизации спортивного и технологического оборудования;</p> <p>- оценивать эффективность решений по управлению персоналом;</p> <p>- выявлять проблемы в организации проведения консультирования и тестирования, разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию;- ставить рабочие задачи и добиваться их выполнения;</p> <p>- вносить предложений по разработке или модификации системы мотивации работников;</p> <p>ПК-17.3. Имеет опыт: - оформления документов или контроля правильности их оформления в соответствии с образцом;- обоснования принимаемых решений по планированию, организации и контролю работы персонала организации, осуществляющей деятельности в области физической культуры и спорта, с позиции норм законодательства и профессиональной этики;</p> <p>- использования информационно-коммуникативных технологий, текстовых редакторов, электронных таблиц, электронной почты, браузеров.</p>	
<p>ПК-18. Способен осуществлять анализ данных о</p>	<p>ПК-18.1. Знает: - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача</p>

<p>результатах деятельности организаций физической культуры и спорта</p>	<p>отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов; - нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией; - назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;- основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; - основные системы управленческого учета; - методы анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; - методы инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; - порядок составления и утверждения отчетов по административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности; - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; ПК-18.2. Умеет: - анализировать подготовленные и представленные на утверждение отчеты с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел, требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника;- ставить задачи подчиненным и добиваться их выполнения; - подготовить разовые отчеты по запросам вышестоящей организации, собственника, представителей органов исполнительной власти; - координировать и контролировать работу работников, связанную с осуществлением контроля и учета в</p>	<p>государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
--------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>области исполнения планов, информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации;</p> <p>ПК-18.3. Имеет опыт: - оформления документов или контроля правильности их оформления в соответствии с образцом; - выполнения плана-факта-анализа, установления причин отклонений; - использования информационно-коммуникативных технологий, в том числе текстовых редакторов, электронных таблиц, электронной почты, браузеров в процессе анализа данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта.</p>	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

6.1.5 Самостоятельно определенные профессиональные компетенции выпускников, проверяемые в ходе государственной итоговой аттестации

Код и наименование самостоятельно определенной профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения самостоятельно определенной профессиональной компетенции	Форма проведения государственной итоговой аттестации
<p>ППК-1. Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение и координацию образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта в образовательных организациях</p>	<p>ППК-1.1. Знает:- приоритетные направления развития образовательной системы, физической культуры и спорта; - нормативные документы, регламентирующие подготовку спортсменов-учащихся образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - профиль, специализацию и особенности структуры образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - система организации образовательного процесса в образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;- принципы и порядок разработки учебно-программной документации по учебно-образовательному процессу на основе текстовых редакторов, электронных таблиц, электронной почты и</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>

	<p>браузеров; - методологию проведения учета и составления отчетности, особенности координации работы малых коллективов</p> <p>ППК-1.2. Умеет: - определять цели, задачи и содержание тренировочного и образовательного процессов в образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- разрабатывать методическую документацию по проведению образовательного процесса в виде методических пособий по направлениям деятельности в образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- осуществлять координацию тренировочную и образовательную деятельность в образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - проводить эффективные коммуникации с коллегами, обучающимися, занимающимися;</p> <p>ППК-1.3. Имеет опыт: - составления документацию по проведению соревнований по установленному образцу; - систематизации методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов в образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта.</p>	
<p>ППК-2. Способен осуществлять руководство деятельностью в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в</p>	<p>ППК-2.1 Знает: - законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта;</p> <p>- законодательство Российской Федерации в части санитарно-гигиенических требований к образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам; - методики организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий; - моделирование</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>

<p>области физической культуры и спорта</p>	<p>процесса выбора решений в своей профессиональной деятельности при разных условиях неопределенности и риска; - способы разработки стратегии управления человеческими ресурсами в физкультурно-спортивных сооружениях, планирование и осуществление мероприятий, направленных на ее реализацию; - способы организации физкультурно-спортивных мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала;</p> <p>ППК-2.2. Умеет: - разрабатывать планы по организации физкультурно-спортивных мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала;- определять объем и достаточность инвентаря, оборудования и персонала для организации занятий, проведения спортивных мероприятий по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях;</p> <p>ППК-2.3. Имеет опыт: - оформления документов или контроля правильности их оформления в соответствии с образцом; - определения графиков проведения и программ (сценарных планов) спортивных, спортивно-массовых мероприятий, праздников;- составления плана ресурсного обеспечения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера.</p>	
<p>ППК-3. Способен осуществлять руководство планированием, аналитической и методической деятельностью в области физической культуры и спорта</p>	<p>ППК-3.1. Знает: - нормативные документы в области физической культуры и спорта и требования спортивных федераций к подготовке и проведению спортивных мероприятий; - методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий; - моделирование процесса выбора решений в своей</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>профессиональной деятельности при разных условиях неопределенности и риска;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; - методы календарного и сетевого планирования; <p>ППК-3.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и прогнозировать технологию работ по специализированному направлению в области физической культуры и спорта; - анализировать данные финансовой и статистической отчетности; - использовать информацию, полученную в результате анализа данных финансовой и статистической отчетности в своей профессиональной деятельности; - проводить сравнительный анализ полученных данных с использованием информационно-коммуникационных технологий; - применять информационные технологии для решения управленческих задач; <p>ППК-3.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения направлений планирования, аналитической и методической деятельности в области физической культуры и спорта; - систематизации методических и аналитических материалов; - выполнения плана-факта-анализа, установления причины отклонений; - публичной защиты результатов прикладных научных исследований в профессиональной деятельности; 	
<p>ППК-4. Способен осуществлять руководство деятельностью по консультированию и тестированию в области физической культуры и спорта</p>	<p>ППК-4.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - особенности деятельности в области физической культуры и спорта, современные тенденции развития физической культуры и спорта; 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>- актуальные вопросы развития избранных видов спорта; - основные этапы реализации управленческих решений, контроль за реализацией и условия корректировки управленческих решений ; - моделирование процесса выбора решений в своей профессиональной деятельности при разных условиях неопределенности и риска;</p> <p>- состав испытаний и тестов;</p> <p>ППК-4.2. Умеет: - определять приоритеты и текущие цели процесса тестирования и консультирования; - обосновывать мотивы принятых решений;</p> <p>- актуализировать основные положения и принципы методологии консультирования; - анализировать и оценивать эффективность процесса тестирования и консультирования в области физической культуры и спорта; организационно-управленческого процесса в физкультурно-спортивной организации; - анализировать рынок предложений товаров, работ и услуг, возможных к использованию при проведении консультирования и тестирования</p> <p>ППК-4.3. Имеет опыт: - сбора заявок на проведение мероприятий в рамках тестирования и консультирования; - разработки графиков проведения консультирования и тестирования; - оформления документов в соответствии с образцом ; - публичной защиты результатов прикладных научных исследований в профессиональной деятельности</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--