

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы по дисциплине  
**ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ**

Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки  
**49.03.01 – Физическая культура**

Квалификация - Бакалавр

Форма обучения – очная/заочная

### **1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

#### **1.1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Рабочая программа учебной дисциплины «Деловые коммуникации» составлена в соответствии с учебным планом подготовки *бакалавров*, по направлению 49.03.01 – Физическая культура, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и утвержденными стандартами и положениями Университета.

Целью освоения дисциплины (модуля) является освоение студентами системы научно-практических знаний, умений и компетенций в области деловых коммуникаций и реализация их в своей профессиональной деятельности.

#### **1.2. ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Результаты освоения дисциплины «Деловые коммуникации» определяются способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Бакалавр по направлению подготовки 49.03.01 – Физическая культура должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и программой подготовки, а именно с видами профессиональной деятельности:

*педагогическая деятельность:*

способствовать социализации, формированию общей культуры личности обучающихся средствами физической культуры в процессе физкультурно-спортивных занятий, ее приобщению к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни;

решать педагогические задачи в рамках образовательных учреждений дошкольного, общего и профессионального образования, ориентированные на анализ научной и научно-практической литературы и обобщение практики в области физической культуры и образования;

осуществлять обучение и воспитание занимающихся в процессе занятий;

определять содержание обучения в рамках учебных планов, с учетом результатов оценивания физического и функционального состояния учащихся;

обеспечивать уровень подготовленности занимающихся, соответствующий требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, обеспечивать необходимый запас знаний, двигательных умений и навыков, а также достаточный уровень физической подготовленности учащихся для сохранения и укрепления их здоровья и трудовой деятельности;

участвовать в деятельности методических комиссий и в других формах методической работы;

осуществлять сотрудничество с обучающимися, педагогами, родителями (лицами их заменяющими);

*тренерская деятельность:*

способствовать формированию личности обучающихся в процессе занятий избранным видом спорта, ее приобщению к общечеловеческим ценностям, здоровому образу жизни, моральным принципам честной спортивной конкуренции;

проводить отбор для занятий избранным видом спорта с использованием современных технологий определения способности к занятиям тем или иным видом спорта;

осуществлять планирование тренировочного процесса с установкой на достижение высоких спортивных результатов;

подбирать адекватные поставленным задачам средства и методы тренировки, определять величину нагрузок, адекватную возможностям индивида с установкой на достижение спортивного результата;

осуществлять управление тренировочным процессом на основе контроля функционального состояния, достигнутого уровня техники двигательных действий и работоспособности занимающихся и внесения соответствующих корректив в тренировочный процесс;

обеспечивать своевременное прохождение врачебного контроля и осуществлять педагогический контроль состояния занимающихся;

*рекреационная деятельность:*

привлекать население к рекреационной деятельности как фактору здорового образа жизни;

реализовывать программы, режимы занятий по двигательной рекреации населения на региональном и местном уровнях в соответствии с потребностями населения;

подбирать адекватные поставленным задачам средства, методы и формы рекреационной деятельности по циклам занятий различной продолжительности;

обеспечивать уровень двигательной активности, соответствующий состоянию и потребностям занимающихся;

способствовать осознанному использованию средств физической культуры как средства восстановления и укрепления здоровья, приобщения к здоровому образу жизни;

*организационно-управленческая деятельность:*

организовывать и проводить физкультурно-массовые и спортивные мероприятия;

осуществлять свою профессиональную деятельность, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и нормативными документами органов управления физической культурой и спортом и образованием, нормативно-правовыми актами в сфере физической культуры и спорта и образования;

организовывать работу малых коллективов исполнителей;

работать с финансово-хозяйственной документацией в сфере физической культуры и спорта;

соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся в процессе занятий;

*научно-исследовательская деятельность:*

выявлять актуальные вопросы в сфере физической культуры и спорта;

проводить научные исследования по определению эффективности различных видов деятельности в сфере физической культуры и спорта с использованием опробованных методик;

осуществлять научный анализ, обобщение и оформление результатов исследований;

использовать информационные технологии для планирования и коррекции процессов профессиональной деятельности, контроля состояния занимающихся, обработки результатов исследований, решения других практических задач;

*культурно-просветительская деятельность:*

анализировать и обобщать важные проблемы современного развития физической культуры и спорта с использованием средств массовой информации;

проводить пропагандистские и информационные кампании по вопросам влияния занятий физической культурой на укрепление здоровья, поддержание работоспособности, активного долголетия, привлечения детей и молодежи к занятиям спортом.

### 1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

Дисциплина относится к *вариативной* части, дисциплинам по выбору студента. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения, на 5 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: очная форма обучения – **экзамен**, заочная – **экзамен**. Для успешного освоения дисциплины необходимы входные знания, умения и компетенции студента, полученные по следующим дисциплинам: психология физической культуры.

### 1.4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

1.4.1. В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

*б) общекультурные (ОК):*

- способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5).

1.4.2. В результате изучения дисциплины студент будет:

Знать:	- объект, предмет и функции коммуникации (ОК-5) - методы и систему основных понятий в деловой коммуникации (ОК-5) - понятия коммуникативных задач (ОК-5)
Уметь:	- анализировать виды общения, выделять коммуникативные барьеры, в том числе профессиональные (ОК-5) - разрабатывать конкретные деловые ситуации (ОК-5) - уметь использовать формы деловой коммуникации для решения коммуникативных задач (ОК-5)
Владеть:	- методами измерения и оценки трудностей эффективного делового взаимодействия для реализации коммуникативных задач (ОК-5) - приемами конструктивного ведения переговоров (ОК-5) - методами измерения и оценки личностных особенностей партнеров для решения коммуникативных задач (ОК-5)

### 1.5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

*очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		7	

<b>Аудиторные занятия (всего)</b>		<b>54*</b>	<b>54*</b>	-
В том числе:		-	-	-
Лекции		10	10	-
Практические занятия (ПЗ)		-	-	-
Семинары (С)		44*	44*	-
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>		<b>54</b>	<b>54</b>	-
В том числе:		-	-	-
Подготовка к теоретическим сообщениям		2	2	-
Анализ специальной литературы		2	2	-
Подготовка к аудиторным занятиям		2	2	-
Работа с научными сайтами		2	2	-
Анализ презентаций		10	10	-
Подготовка к промежуточной аттестации		36	36	-
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>		<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	-
	<b>зачётные единицы</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	-

\*-интерактивные занятия- 10 час.

#### *заочная форма обучения*

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Всего часов</i>	<i>Семестры</i>	
		8	9
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>14</b>		<b>14</b>
В том числе:			
Лекции	4		4
Практические занятия (ПЗ)	-		-
Семинары (С)	10*		10*
Лабораторные работы (ЛР)	-		-
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>94</b>		<b>94</b>
В том числе:			
Курсовая работа	-		-
Расчетно-графические работы	-		-
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>			
Письменные самостоятельные работы, включая контрольную работу	32		32
Подготовка к текущей аттестации (опросы и тестирование)	26		26
Подготовка к промежуточной аттестации	36		36
Вид промежуточной аттестации	<b>экзамен</b>		<b>экзамен</b>
<b>Общая трудоемкость:</b>	<b>Часы</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
	<b>Зачетные единицы</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

\*- интерактивные занятия -2 час.