

Министерство спорта Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Национальный государственный Университет физической
культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

ПРИНЯТО

на заседании Ученого Совета

НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург

Протокол № 8

от «15» 12 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НГУ им. П.Ф. Лесгафта,

Санкт-Петербург

С.И. Петров

«15» 12 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОМ МЕДИЦИНСКОМ ЦЕНТРЕ
НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о научно-практическом медицинском центре НГУ им.П.Ф.Лесгафта, Санкт-Петербург (далее – Центр) устанавливает цели, задачи и функции Центра, полномочия и ответственность его работников, а также определяет порядок деятельности Центра (далее – Положение).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе, нормативными актами Министерства здравоохранения РФ, регулирующим деятельность Центра, а также, Уставом, настоящим Положением и иными локальными актами Университета.
- 1.3. Центр является структурным подразделением НГУ им.П.Ф.Лесгафта, Санкт-Петербург и подчиняется непосредственно Проректору по науке, инновациям и цифровой трансформации.
- 1.4. Центр создан в целях осуществления научно-исследовательской работы медико-биологической направленности, методического и практического обеспечения медицинского контроля учебных теоретических и практических занятий.
- 1.5. Центр осуществляет свою деятельность на основании лицензий, имеющихся в Университете (лицензии на осуществление образовательной деятельности и лицензии на осуществление медицинской деятельности).
- 1.6. В своей деятельности Центр руководствуется действующим законодательством РФ, нормами Федерального закона от 23.08.1996 г. №127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике", нормами Федерального закона от 21.11.2011 г. №323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", Уставом Университета и иными локальными актами, настоящим Положением.
- 1.7. Структура Центра утверждается приказом ректора Университета по представлению заведующего Центром, согласованному с начальником отдела кадров Университета.
- 1.8. Место нахождения Центра: 190121, Санкт-Петербург, ул. Декабристов, д.35 лит. А., помещения 22-Н № 1-21.

2. Задачи и виды деятельности.

2.1. Основными задачами Центра являются:

- 2.1.1. методическое и практическое обеспечение учебного процесса в Университете;
- 2.1.2. научно-исследовательская работа медико-биологической направленности;
- 2.1.3. охрана и укрепление здоровья, медицинское обеспечение обучающихся, работников и др. посетителей Университета.
- 2.1.4. оказание специализированной медицинской помощи обучающимся, сотрудникам и посетителя Университета

2.2. Основными видами деятельности Центра являются:

- осуществление учебной, методической, научной деятельности, проведение воспитательной работы с обучающимися Университета;
- медицинское обеспечение проведения массовых физкультурных и спортивных мероприятий в Университете;
- обеспечение условий для преподавания медико-биологических дисциплин («Физиология», «Биохимия», «Экология», «Спортивная медицина», «Лечебная физкультура», «Гигиена», «Сестринское дело» и др.);
- оказание неотложной помощи при травмах во время учебного процесса, а также в результате общих заболеваний обучающимся и сотрудникам Университета;
- оказание медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях;
- проведение анализа спортивного травматизма среди обучающихся, разработка мероприятий по профилактике травматизма;
- профилактика различных заболеваний (консультации, вакцинация, формирование здорового образа жизни);
- клиническое обеспечение комплексных научных исследований и разработок в соответствии с планами и научной тематикой Университета.

2.3. Платные дополнительные медицинские услуги осуществляются Центром на основании имеющейся у Университета лицензии на осуществление медицинской деятельности и утвержденного Ученым советом Университета прейскуранта.

3. Управление

3.1. Непосредственное руководство Центром осуществляет заведующий, который назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора Университета или уполномоченным им лицом.

3.2. Заведующий Центром непосредственно подчиняется Проректору по науке, инновациям и цифровой трансформации Университета.

3.3. Заведующий Центром осуществляет следующие обязанности:

- руководит деятельностью Центром, обеспечивает организацию работы, выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением;
- контролирует работу коллектива по предоставлению качественных медицинских услуг;
- контролирует полноту, достоверность и соблюдение сроков размещения информации, касающейся деятельности Центра, на сайте Университета;
- организует делопроизводство Центра, обеспечивает сохранность документов в пределах сроков, установленных номенклатурой дел, а также подготовку документов к передаче на хранение в архив.
- не реже одного раза в год предоставляет информацию о результатах работы Центра проректору по науке, инновациям и цифровой трансформации.

3.4. В состав Центра входят должности в соответствии с утвержденным штатным расписанием. Обязанности, права и ответственность сотрудников Центра закреплены в соответствующих должностных инструкциях.

4. Материально-техническая база

4.1. Центр размещается на площадях Университета, расположенных по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Декабристов, д. 35, лит. А, помещения 22-Н №№ 1-21.

4.1.1. Перераспределение площадей производится на основании приказа Ректора Университета. Центр не может самостоятельно переуступать закрепленные за ним площади физическим и юридическим лицам, в том числе на условиях аренды.

4.2. Все необходимое оборудование, аппаратура предоставляется Центру Университетом в пределах имеющихся средств по заявкам заведующего Центром.

5. Права

5.1. Центр вправе:

5.1.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений Университета сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления своей деятельности.

5.1.2. Привлекать при необходимости сотрудников иных структурных подразделений Университета для решения задач Центра.

5.1.3. Представлять Университет на основании выданной ректором доверенности в учреждениях и организациях по вопросам, входящих в компетенцию Центра.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за качество, надлежащее и своевременное выполнение Центром функций и задач, предусмотренных настоящим Положением, возлагается на заведующего Центром.

6.2. Степень ответственности других работников Центра устанавливается должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к данному Положению предлагаются заведующим Центром и вносятся на рассмотрение Ученым советом Университета и утверждение ректором Университета.

7.2. Прекращение деятельности Центра осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

7.3. Центр реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета. При реорганизации, имеющиеся в Центре документы по основной деятельности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации в архив Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по науке, инновациям
и цифровой трансформации



М.Ю. Макаров

Начальник отдела кадров

С.Д. Игошина

И.о. заведующего научно-практическим
медицинским центром



Ю.Н. Руденко

Юридическое управление



М.А. Заватар