

Министерство спорта РФ

Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры,
спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании Ученого совета
Протокол № 10
От «16» 03 2017г.

Ректор НГУ им. П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург
С.Е.Бакулев



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕСС-ЦЕНТРЕ**

**Санкт-Петербург
2017**

2. Представление Университета на выставках, общественных акциях, научных и научно-практических мероприятиях.
3. Проведение пресс-конференций, круглых столов, брифингов для журналистов с участием руководства и сотрудников Университета.
4. Содействие в организации круглых столов для журналистов, семинаров, конференций, творческих встреч, проводимых структурными подразделениями Университета.
5. Разработка элементов корпоративной культуры Университета.
6. Организация изготовления макетов атрибутики и презентационных буклетов Университета в сторонних организациях.
7. Издание корпоративной газеты Университета «Лесгафтовец».
8. Содействие структурным подразделениям Университета в организации и проведении мероприятий.
9. Формирование планов работы пресс-центра на календарный год.

IV. Права и обязанности

1. Пресс-центр имеет право:
 - 1.1. Запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений Университета информацию, аналитические и справочные данные, фото- видеодокументы для выполнения пресс-центром своих функций.
 - 1.2. Использовать в установленном порядке системы связи, оргтехнику и другое оборудование Университета.
 - 1.3. Пользоваться услугами библиотек, информационных фондов учебных, исследовательских и научных подразделений Университета, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений в соответствии с коллективным договором Университета.
 - 1.4. Ходатайствовать перед руководством Университета о создании условий, необходимых для нормальной работы пресс-центра.
2. Пресс-центр обязан:

