

Министерство спорта Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И
ЗДОРОВЬЯ ИМ. П.Ф.ЛЕСГАФТА, САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

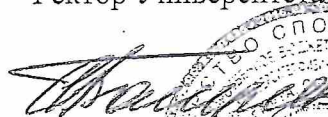
Принято на заседании Ученого совета

Протокол № 5

от «18» 12 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Университета д.п.н. проф.


«18» 12 2019 г.


ПОЛОЖЕНИЕ
О КОРПУСЕ № 4

Санкт-Петербург
2019

I. Общие положения:

1.1. Корпус №4 является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф.Лесгафта, Санкт-Петербург» (далее - Университет).

1.2. Корпус №4 в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом Университета, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением и иными нормативными документами.

1.3. Корпус №4 возглавляется заведующим, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета.

1.4. Заведующий корпусом №4 подчиняется непосредственно проректору по С и ХВ Университета.

1.5. Корпус № 4 расположен по адресу Санкт-Петербург, ул. Декабристов, д.35, литер Г.

II. Задачи, функции и обязанности:

2.1. Основными задачами корпуса №4 являются:

- организация и обеспечение оптимальных условий работы структурных подразделений Университета, занимающих помещения Корпуса;

2.2. Функциями корпуса №4 являются:

- содержание в чистоте и порядке служебных помещений и комнат временного пребывания студентов;
- обеспечение сохранности оборудования и имущества помещений корпуса №4 в пределах материальной ответственности;
- обеспечение доступа в указанные помещения;
- принятие необходимых мер к своевременному ремонту помещений и инженерных сетей, а в случае аварии - незамедлительное принятие необходимых мер к их устранению.

2.3. Обязанности корпуса №4:

- контроль и соблюдение трудовой дисциплины, правил по технике безопасности и пожарной безопасности;
- соблюдение Устава Университета и Правил внутреннего трудового распорядка Университета.

III. Штатная численность корпуса №4

3.1. В составе корпуса №4 предусмотрены следующие должности:

- заведующий корпусом;
- кастелянша.

3.2. Непосредственное руководство корпусом №4 осуществляет заведующий.

3.3. Распоряжения проректора по С и ХВ и заведующего корпусом №4 обязательны для исполнения сотрудниками корпуса №4.

3.4. Обязанности и ответственность сотрудников корпуса №4 закреплены в соответствующих должностных инструкциях.

IV. Права

4.1. Запрашивать от администрации Университета информацию и документы, необходимые для обеспечения деятельности корпуса №4.

4.2. Знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающимися деятельности корпуса №4.

4.3. Иные права корпуса №4 осуществляются заведующим и, в соответствии с установленным в должностных инструкциях распределением обязанностей, другими работниками корпуса №4.

V. Ответственность

Сотрудники корпуса №4 несут ответственность за:

- 5.1. за неисполнение или ненадлежащее исполнение приказов и распоряжений ректора и проректора по С и ХВ Университета;
- 5.2. нарушение трудовой дисциплины, правил по технике безопасности и пожарной безопасности;
- 5.3. не соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;
- 5.4. за сохранность имущества, находящегося в ведении корпуса №4.

VI. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению представляются заведующим корпуса №4 по согласованию с проректором по С и ХВ на рассмотрение Ученого совета Университета и утверждение ректором Университета.

6.2. Реорганизация и ликвидация корпуса №4 осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Университета по решению Ученого совета и оформляется приказом ректора Университета.

Заведующий корпусом №4



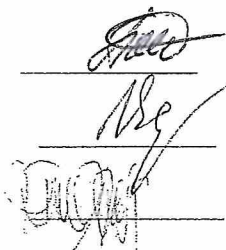
Н.И.Оводова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по С и ХВ

Начальник Отдела кадров

Юридическое управление

Three handwritten signatures are present, each written over a horizontal line. The top signature is in dark ink and appears to be 'Г.Ю. Попов'. The middle signature is in dark ink and appears to be 'И.Ф. Царева'. The bottom signature is in dark ink and appears to be 'М.А. Захаров'. There is also a faint, illegible signature in light blue ink below the middle one.

Г.Ю.Попов

И.Ф.Царева

М.А. Захаров