

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Национальный государственный Университет физической
культуры, спорта и здоровья
им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

ДНЕВНИК ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в
аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации

30.06.01 - ФУНДАМЕНТАЛЬНАЯ МЕДИЦИНА

квалификация ВЫПУСКНИКА –
Исследователь. Преподаватель-исследователь.

форма обучения
очная, заочная

(Фамилия, имя, отчество практиканта)

(факультет)

Профиль подготовки - «**Восстановительная медицина, спортивная медицина
и лечебная физкультура, курортология и физиотерапия**»

Санкт-Петербург, 20 ____ г.

База практики _____
(наименование)

(адрес)

Методист _____
(Ф.И.О., научная степень, звание, должность)

Сроки прохождения педагогической практики

Начало: _____ Окончание: _____

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ *

Дни недели	Место проведения	Время проведения	Возможные изменения
Понедельник			
Вторник			
Среда			
Четверг			
Пятница			
Суббота			

*расписание занятий может меняться в течении практики, следовательно должны быть представлены все варианты

Согласовано

Согласовано

(ФИО руководителя практики от профильной организации)
М.П.

(ФИО руководителя практики от
Университета)

СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ, ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ, ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА (ФИО, НАПРАВЛЕНИЕ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ))

1. 1. СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Раздел практики	Содержание практики (виды и содержание заданий)	Трудоемкость практики в неделях (количество часов)	Формы текущего контроля
		Количество часов на самостоятельную работу	
Ознакомление со структурой, организацией работы кафедры по ведению учебной, научно-исследовательской, методической и воспитательной работы.	Проводить профессиональную экскурсию по вопросам организационной структуры образовательных учреждений высшего образования. (консультация проводится заведующим кафедрой или заместителем)	4	Индивидуальный план работы преподавателя. Письменный анализ в дневнике ПП.
Ознакомление с должностными обязанностями ППС кафедры, правилами внутреннего распорядка и локальными актами университета, регламентирующими организацию образовательного процесса, нормативными документами, регламентирующими организацию	Анализировать нормативно-правовую документацию, регламентирующую работу научно-педагогических работников; технологию организации и построения педагогического процесса в сфере высшего образования; методическую документацию по дисциплинам	6	Письменный анализ в дневнике педагогической практики.

образовательного процесса в высшем учебном заведении.			
Составление плана прохождения педагогической практики (ПП)	Индивидуальный план практики аспиранта	4	План ПП
Посещение лекционных, семинарских и практических занятий ведущих преподавателей кафедры.	Анализ занятий, с учетом требований, предъявляемых к преподаванию учебных дисциплин высшей школы; проводить психолого-педагогический анализ занятий; оценивать адекватность используемых образовательных технологий для решения задач построения процесса изучения студентами учебной дисциплины;	14	План-график посещений, Письменный анализ (наблюдение) в дневнике ПП
Разработка учебно-методических материалов по разделу учебной дисциплины в соответствии с планом ПП.	Использовать современные инновационные педагогические технологии реализации образовательного процесса и уметь делать оценку его эффективности. Использовать в работе знание методологии учебно-методического обеспечения преподавания педагогических дисциплин. Ориентироваться в технологии разработки учебных программ в высшей школе. Осуществлять методическую разработку и оценку ее качества.	8	План-график, Конспекты лекций, семинарских и практических занятий, учебно-методические материалы
Подготовка к занятиям и консультациям	Владеть технологией написания конспектов, использовать технические средства обучения, оборудование, планировать реализацию педагогической техники в зависимости от вида занятий.	8	Конспекты лекций, семинарских и практических занятий,
Проведение учебных занятий	Учитывать современный уровень развития теоретических знаний в области преподаваемой дисциплины; владеть современными методиками преподавания в вузе; ориентироваться в современных педагогических технологиях, уметь выявлять эффективность педагогической технологии обучения; оценивать и отбирать информацию, адекватную задачам учебной дисциплины, необходимую	12	Журнал, самоанализ в дневнике ПП Конспекты

	<p>для освоения студентами лекционного курса, организации самостоятельной работы в рамках проведения семинарских занятий; качественно проводить лекционные, семинарские и практические занятия по учебной дисциплине; планировать содержание лекций, семинарских и практических занятий по дисциплине на основании программы и технологической карты учебной дисциплины; Использовать организационные формы и методы обучения с учетом специфики в высшего учебного заведения.</p>		
Проведение консультаций	<p>Проводить консультации по самостоятельной работе студентов; учитывать выявленные новые возможности включения студентов в индивидуальный образовательный маршрут в процессе изучения студентами учебной дисциплины; проектировать учебно-методические материалы для организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине</p>	4	<p>Ведомости, журналы, Результаты опросов</p>
Ведение текущей и отчетной документации	<p>Правильно заполнять кафедральную документацию по планированию и учету нагрузки ППС.</p>	4	<p>Ведомости, журналы</p>
Участие в организации и проведении контроля знаний студентов	<p>Владеть современными методами педагогической диагностики и коррекции знаний, умений и навыков у студентов по педагогическим дисциплинам; владеть технологией оценки качества усвоения учебного материала (проведение рубежного, текущего контроля и объективная оценка); разрабатывать необходимые диагностические и контрольно-оценочные материалы для оценивания результатов образовательной деятельности студентов по учебной дисциплине;</p>	6	<p>Ведомости, журналы Диагностический инструментальный Тесты</p>

Разработка разделов методических пособий с использованием результатов собственных научных исследований	Проводить научное исследование по разработке методических материалов. Ориентироваться в современных нововведениях в процессе профессионального обучения; разрабатывать рабочие программы по педагогическим дисциплинам, модифицировать стандартные методы педагогики для преподавания педагогических дисциплин,	10	Рукопись раздела методического пособия
Участие в разработке учебно-методических материалов по дисциплине	Знать методы обеспечения преподавания педагогических дисциплин и методы оценки качества разработанных учебных программ	8	Рабочая программа, методическое обеспечение учебной дисциплины
Организация и проведение научно-практических конференций для студентов.	Разрабатывать проспект научно-практической конференций для студентов и подготовить участников.	6	Проспект научно-практической конференции
Привлечение студентов к научно-исследовательской деятельности	Владеть методами научно-исследовательской деятельности и выступать в роли руководителя научного кружка.	6	План научно-исследовательской работы со студентами
Работа в качестве методиста педагогической практики студентов	Разрабатывать сценарий воспитательного мероприятия, с учетом полученных результатов, в ходе научных исследований. Повышать воспитательное воздействия на личность обучающихся; Оказать методическую помощь студентам. бесконфликтно общаться с субъектами образовательного процесса.	4	Сценарии воспитательного мероприятия Методические материалы, результаты опросов.
Подготовка и защита отчета по ПП	Презентация отчета	4	Письменный отчет, доклад
Всего:	108	108	

1.5. ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТАЖЕЙ

№	Вид инструктажа	Дата проведения	Подпись инструктируемого	Подпись ответственного за проведение инструктажа
1	Охрана труда			
2	Инструктаж по технике безопасности			
3	Инструктаж по пожарной безопасности			
4	Правила внутреннего распорядка			

Отчетная документация:

1. Составить совместно с руководителем ПП план прохождения ПП, включающий в себя: цель ПП, задачи ПП, содержание ПП: перечень заданий, сроки их выполнения, форма отчетности.

2. Проанализировать нормативные документы и локальные акты вуза, регламентирующие организацию образовательного процесса: ФГОС ВО направления, учебные планы, график учебного процесса, рабочие программы дисциплин кафедры, учебно-методические материалы дисциплин кафедры, планы работы кафедры, индивидуальные планы работы преподавателя, должностные обязанности ППС, правила внутреннего распорядка. Оформить письменный анализ в дневнике ПП.

В дневнике ПП должны быть отражены результаты текущей работы, анализ выполненных заданий. Заполняется аспирантом самостоятельно, контролируется руководителем ПП.

Дата	Задания на ПП	Результаты текущей работы	Форма отчетности	Подпись руководителя ПП с отметкой о выполнении

3. Заполнить фрагмент индивидуального плана работы преподавателя.

Индивидуальный план работы преподавателя заполняется в соответствии с нормативными документами вуза.

4. Отчет по результатам посещения аудиторных занятий заполняется в соответствии с формой отчета о взаимопосещениях.

5. Программа практики заключается в подготовке и проведении аспирантом не менее 5 лекционных занятий по избранной учебной дисциплине под руководством ведущего преподавателя (с педагогическим анализом каждого лекционного занятия), что предусматривает также предварительное посещение лекций по данной дисциплине (не менее 3-х, с педагогическим анализом каждого занятия). Проведение не менее 25 семинарских и/или практических занятий.

6. Разработать конспекты занятий и провести их. Присутствие научного руководителя в аудитории при проведении аспирантом учебного занятия является обязательным.

7. Разработать тестовые задания для текущего контроля знаний по дисциплине. Тестовые задания должны быть 4 типов: на выбор варианта ответа, на установление правильной последовательности, на установление соответствия, на дополнение.

8. Аспирант по согласованию с научным руководителем ПП выбирают дисциплину из учебного плана и самостоятельно разрабатывают рабочую программу, формируют методический пакет материалов по данной дисциплине.

9. По итогам анализа учебно-методической документации кафедры и посещения занятий разрабатывается раздел УМП по дисциплине, на которой планируется работа аспиранта в соответствии с нормативными документами вуза.

10. Аспирант должен участвовать:

- в подготовке и проведении научных и научно-практических конференций, научных сборников;
- в разработке учебно-методических материалов, электронных образовательных ресурсов для организации образовательного процесса в вузе;
- в организации и проведении научно-исследовательских конференций студентов;
- в оформлении кафедральных стендов;
- в работе над кафедральной темой.

АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ*

№	Дата	Содержание деятельности	Результаты деятельности	Возникшие затруднения и их анализ	Замечания и рекомендации руководителя ПП	Подпись руководителя ПП
1						
2						

3						
----------	--	--	--	--	--	--

4						
----------	--	--	--	--	--	--

5						
----------	--	--	--	--	--	--

6						
----------	--	--	--	--	--	--

7						
---	--	--	--	--	--	--

8						
---	--	--	--	--	--	--

9						
10						

- *ЗАПИСИ В ДНЕВНИКЕ ДОЛЖНЫ СООТВЕТСТВОВАТЬ КАЖДОМУ РАБОЧЕМУ ДНЮ НА ПРАКТИКЕ В ОБЪЕМЕ 108 АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ

