

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры,
спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы:
**Государственное и муниципальное управление в области физической
культуры и спорта**

Квалификация:
Магистр

Форма обучения:
Заочная

Санкт-Петербург 2023

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург»**

Кафедра менеджмента и экономики спорта

Рабочая программа дисциплины

МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ В МЕНЕДЖМЕНТЕ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы

**Государственное и муниципальное управление в области
физической культуры и спорта**

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Заочная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения, на 1 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-7.	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей; Правила утверждения направлений научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций. - Теоретические основы и технология научно-исследовательской деятельности, суть и логику проведения и проектирования научно-исследовательских работ в области физической культуры и спорта; - Современные социокультурные проблемы наук о ФК и спорте; показатели результативности научно-исследовательской работы; - методы научно-исследовательской деятельности, анализа и оценки научных достижений; - суть методов математической статистики и логической интерпретации при обработке количественных и качественных результатов исследования. - порядок составления и оформления научной работы, научной статьи; 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей - Правила утверждения направлений научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций. - Теоретические основы и технология научно-исследовательской деятельности, суть и логику проведения и проектирования научно-исследовательских работ в области физической культуры и спорта - Современные социокультурные проблемы наук о ФК и спорте - показатели результативности научно-исследовательской работы; - методы научно-исследовательской деятельности, анализа и оценки научных достижений; - суть методов математической статистики и логической интерпретации при обработке количественных и качественных результатов исследования. - порядок составления и оформления научной работы, научной статьи;
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выбирать направления научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий. - Выбирать наиболее эффективные 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выбирать направления научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий. - Выбирать наиболее эффективные

<p>способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия.</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить критический анализ научных, научно-методических и учебно-методических материалов для выделения научной проблемы; - разрабатывать программу научного исследования в сфере физической культуры и массового спорта и в случае необходимости ее корректировать; - интегрировать разнообразные научные знания (теоретические, методические, физиологические, психологические и другие) в сфере физической культуры. - обосновывать научное предположение и защищаемые положения; - разрабатывать собственный диагностический инструментарий для решения поставленных задач (анкета или план устного опроса, или модификация методики, схема/протокол наблюдения и др.); - проявлять оригинальность в выдвижении идей, получать новые знания прикладного характера, разрабатывать новые технологии; - использовать для обработки результатов исследований многомерные методы математической статистики, а также уметь анализировать и логически интерпретировать полученные результаты с установлением противоречий и причинно-следственных связей; - участвовать в научной дискуссии по результатам собственных исследований - интегрировать частные, дифференцированные аспекты научного знания в сфере физической культуры в целостные 	<p>способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия.</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить критический анализ научных, научно-методических и учебно-методических материалов для выделения научной проблемы; - разрабатывать программу научного исследования в сфере физической культуры и массового спорта и в случае необходимости ее корректировать; - интегрировать разнообразные научные знания (теоретические, методические, физиологические, психологические и другие) в сфере физической культуры. - обосновывать научное предположение и защищаемые положения; - разрабатывать собственный диагностический инструментарий для решения поставленных задач (анкета или план устного опроса, или модификация методики, схема/протокол наблюдения и др.); - проявлять оригинальность в выдвижении идей, получать новые знания прикладного характера, разрабатывать новые технологии; - использовать для обработки результатов исследований многомерные методы математической статистики, а также уметь анализировать и логически интерпретировать полученные результаты с установлением противоречий и причинно-следственных связей; - участвовать в научной дискуссии по результатам собственных исследований; - интегрировать частные, дифференцированные аспекты научного знания в сфере физической культуры в целостные
--	---

	<p>концепции с использованием системного подхода в совокупности его аспектов.</p>	<p>концепции с использованием системного подхода в совокупности его аспектов.</p>
	<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведения анализа особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей. - выполнения научно-исследовательской работы по разрешению проблемных ситуаций в сфере физического воспитания, оздоровительной физической культуры и массового спорта в соответствии с направленностью образовательной программы. - публичной защиты результатов собственных исследований, участия в научной дискуссии; - рецензирования проектных, исследовательских работ обучающихся по программам профессионального образования, в том числе выпускных квалификационных работ. - оценки эффективности подготовки спортсменов с использованием современных информационных и компьютерных технологий, в том числе текстовых редакторов и электронных таблиц, в своей деятельности; выполнения поиска информации, необходимой для решения проблемы осуществления тренировочного и соревновательного процесса 	<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведения анализа особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей. - выполнения научно-исследовательской работы по разрешению проблемных ситуаций в сфере физического воспитания, оздоровительной физической культуры и массового спорта в соответствии с направленностью образовательной программы. - публичной защиты результатов собственных исследований, участия в научной дискуссии; - рецензирования проектных, исследовательских работ обучающихся по программам профессионального образования, в том числе выпускных квалификационных работ. - оценки эффективности подготовки спортсменов с использованием современных информационных и компьютерных технологий, в том числе текстовых редакторов и электронных таблиц, в своей деятельности; выполнения поиска информации, необходимой для решения проблемы осуществления тренировочного и соревновательного процесса

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Контактная работа преподавателей с обучающимися	20	20								
В том числе:										
Занятия лекционного типа	6	6								
Занятия семинарского типа (семинары)	14	14								
Промежуточная аттестация (экзамен)	4	4								
Самостоятельная работа студента	84	84								
В том числе:	20	20								
Выполнение контрольной работы										
Общая трудоемкость	часы	108	108							
	зачетные единицы	3	3							

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:
3.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Типология и основные составляющие исследований	<p>-Типы и виды научных исследований;</p> <p>-Составляющие исследований;</p> <p>-Проблема исследования;</p> <p>-Основные подходы к исследованиям в системе государственного и муниципального управления спортом</p>	<p>Знает:</p> <p>Правила утверждения направлений научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций.</p> <p>- Теоретические основы и технология научно-исследовательской деятельности, суть и логику проведения и проектирования научно-исследовательских работ в области физической культуры и спорта</p> <p>Умеет:</p> <p>- Выбирать направления научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий.</p> <p>- Выбирать наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия.</p> <p>- проводить критический анализ научных, научно-методических и учебно-методических материалов для выделения научной проблемы;</p> <p>Имеет опыт: Проведения анализа особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей.</p>
2.	Методология научного исследования	<p>-Сущность методологии исследования</p> <p>- Методологические характеристики исследований;</p> <p>-Структура и содержание</p>	<p>Знает: Теоретические основы и технология научно-исследовательской деятельности, суть и логику проведения и проектирования научно-исследовательских работ в области физической культуры и спорта^[1]</p> <p>- Современные социокультурные проблемы наук о ФК и спорте^[1]-показатели результативности научно-</p>

		методологической базы исследования	<p>исследовательской работы;</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить критический анализ научных, научно-методических и учебно-методических материалов для выделения научной проблемы; - разрабатывать программу научного исследования в сфере физической культуры и массового спорта и в случае необходимости ее корректировать; - интегрировать разнообразные научные знания (теоретические, методические, физиологические, психологические и другие) в сфере физической культуры. - обосновывать научное предположение и защищаемые положения; - разрабатывать собственный диагностический инструментарий для решения поставленных задач (анкета или план устного опроса, или модификация методики, схема/протокол наблюдения и др.); - проявлять оригинальность в выдвижении идей, получать новые знания прикладного характера, разрабатывать новые технологии; <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведения анализа особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей. - выполнения научно-исследовательской работы по разрешению проблемных ситуаций в сфере физического воспитания, оздоровительной физической культуры и массового спорта в соответствии с направленностью образовательной программы. - публичной защиты результатов собственных исследований, участия в научной дискуссии; - рецензирования проектных, исследовательских работ обучающихся по программам профессионального образования, в том числе выпускных квалификационных работ.
3.	Классификация методов научного исследования	-Разновидности классификаций методов исследования;	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Современные социокультурные проблемы наук о ФК и спорте - показатели результативности научно-

		<p>-Критерии и основания классификаций; -Использование методов исследования в системах менеджмента спорта</p>	<p>исследовательской работы; - методы научно-исследовательской деятельности, анализа и оценки научных достижений; - суть методов математической статистики и логической интерпретации при обработке количественных и качественных результатов исследования.</p> <p>Умеет: - обосновывать научное предположение и защищаемые положения; - разрабатывать собственный диагностический инструментарий для решения поставленных задач (анкета или план устного опроса, или модификация методики, схема/протокол наблюдения и др.); - проявлять оригинальность в выдвижении идей, получать новые знания прикладного характера, разрабатывать новые технологии; - использовать для обработки результатов исследований многомерные методы математической статистики, а также уметь анализировать и логически интерпретировать полученные результаты с установлением противоречий и причинно-следственных связей; - участвовать в научной дискуссии по результатам собственных исследований;</p> <p>Имеет опыт: - публичной защиты результатов собственных исследований, участия в научной дискуссии; - рецензирования проектных, исследовательских работ обучающихся по программам профессионального образования, в том числе выпускных квалификационных работ. - оценки эффективности подготовки спортсменов с использованием современных информационных и компьютерных технологий, в том числе текстовых редакторов и электронных таблиц, в своей деятельности; - выполнения поиска информации, необходимой для решения проблемы осуществления тренировочного и</p>
--	--	---	---

			соревновательного процесса
4.	Организация процесса научного исследования	<p>-Основные фазы и этапы научного исследования;</p> <p>-Организация работ на отдельных стадиях исследования;</p> <p>- Промежуточные и итоговые результаты научного исследования</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Теоретические основы и технология научно-исследовательской деятельности, суть и логику проведения и проектирования научно-исследовательских работ в области физической культуры и спорта^{[1][2]} - Современные социокультурные проблемы наук о ФК и спорте - показатели результативности научно-исследовательской работы; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в научной дискуссии по результатам собственных исследований; - интегрировать частные, дифференцированные аспекты научного знания в сфере физической культуры в целостные концепции с использованием системного подхода в совокупности его аспектов. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - публичной защиты результатов собственных исследований, участия в научной дискуссии; - рецензирования проектных, исследовательских работ обучающихся по программам профессионального образования, в том числе выпускных квалификационных работ. - оценки эффективности подготовки спортсменов с использованием современных информационных и компьютерных технологий, в том числе текстовых редакторов и электронных таблиц, в своей деятельности; - выполнения поиска информации, необходимой для решения проблемы осуществления тренировочного и соревновательного процесса.

4.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

<i>№ темы</i>	<i>Содержание лекций</i>	<i>Кол-во часов</i>
1.	Лекция №1. Типология и основные составляющие исследований. Понятие науки. Основные составляющие исследования. Проблема исследования. Ресурсы исследования, как комплекс средств и возможностей, обеспечивающих успешное проведение исследования и достижение необходимого результата . Эффективность исследования .	2
2.	Лекция №2. Методология научного исследования. Методологические характеристики исследований. Содержание методологической базы исследования. Понятия актуальности исследования, объекта, предмета исследования; научная новизна, практическая значимость исследования; гипотеза исследования.	2
3.	Лекция №3 Классификация методов исследования. Критерии и основания классификаций; виды социологических исследований в менеджменте; использование методов исследования в системе ГМУ	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

<i>№ темы</i>	<i>Содержание занятий семинарского типа</i>	<i>Кол-во часов</i>
1.	-Классификация научных проблем -Тематика исследовательских проектов -Концепция исследования -Логика и алгоритм проведения исследований -Согласование результатов исследовательского проекта и процесса принятия эффективных управленческих решений в туристской индустрии	2
2.	-Логика и алгоритм проведения исследовательского проекта -Определение проблемы исследования -Определение темы научного исследования -Связь проблемы и темы исследования	2
3	-Определение актуальности исследования в соответствии с практической проблемой в управленческой деятельности -Перевод практической проблемы в научную проблему -Изучение проблемы исследования -Предварительный анализ проблемы	2
4	-Объект исследования -Предмет исследования -Взаимосвязь характеристик -Гипотеза исследования. - Классификация гипотез	2

5	<p>Научная новизна исследования</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическая значимость исследования - Положения, выносимые на защиту - Подготовка научного исследования к защите - Написание доклада по основным положениям исследования - Создание презентации к докладу - Ведение научной дискуссии 	2
6	<p>Общенаучные и частные методы исследования</p> <ul style="list-style-type: none"> - Классификация методов исследования - Методы исследования: теоретические и эмпирические; - Методы исследования , применяемы в различных областях знаний - Методы, применяемы в магистерских ВКР <p>Публикация основных результатов научного исследования</p> <ul style="list-style-type: none"> - Написание научных статей и их рецензирование 	2
7	<ul style="list-style-type: none"> - Учебная конференция по темам магистерских диссертаций 	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Бекренева, Н. Н. Методы исследования в менеджменте : учебное пособие / Н. Н. Бекренева. — Пенза : ПГАУ, 2018. — 150 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/131157>
2. Бельчик, Т.А. Методы исследований в менеджменте : учебное пособие / Т.А. Бельчик ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет», Кафедра менеджмента. — Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. — 308 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278324>
3. Мирославская, М. В. Методы исследований в менеджменте : учебное пособие / М. В. Мирославская, Н. Л. Соловьева, Л. К. Шамина. — Санкт-Петербург : БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2021. — 65 с. — ISBN 978-5-907324-45-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/220229>
4. Родионова, Н. В. Методы исследования в менеджменте : учебник / Н. В. Родионова. — Москва : Юнити-Дана, 2017. — Модуль 1. Организация исследовательской деятельности. — 416 с. : ил., табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685444>
5. Суворова, А. В. Методы исследования в менеджменте : учебное пособие / А. В. Суворова. — Улан-Удэ : Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2021. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/226175>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Балдин, К.В. Математические методы и модели в экономике : учебник / К.В. Балдин, В.Н. Башлыков, А.В. Рукосуев ; ред. К.В. Балдин. — 2-е изд., стер. — Москва : Флинта, 2017. — 328 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103331>
2. Бельчик, Т. А. Методы исследований в менеджменте : учебное пособие : [16+] / Т. А. Бельчик ; Кемеровский государственный университет, Кафедра менеджмента. — Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. — 308 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278324>
3. Вылгина, Ю. В. Методы исследований в менеджменте : учебное пособие / Ю. В. Вылгина. — Иваново : ИГЭУ, 2020. — 96 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154525>
4. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03635-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511358>
5. Дрожжин, Л.П. Мотивация и стимулирование деятельности человека в менеджменте : монография / Л.П. Дрожжин. — Москва : Лаборатория книги, 2012. — 154 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141240>
6. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / В. А. Антоненц [и др.] ; под редакцией В. А. Антонца, Б. И. Бедного. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00934-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512057>
7. Коротков, Э. М. Исследование систем управления : учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. —

226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7647-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511005>

8. Красина, Ф.А. Маркетинговые исследования : учебное пособие / Ф.А. Красина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – 2-е изд., доп. – Томск : Эль Контент, 2015. – 126 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480760>
9. Подсорин, В. А. Методы исследований в менеджменте : учебное пособие / В. А. Подсорин. — Москва : РУТ (МИИТ), 2019. — 158 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175635>
10. Прокофьева, Т. А. Системный анализ в менеджменте : учебник для вузов / Т. А. Прокофьева, В. В. Челноков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10451-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517550>
11. Солдатова, С.Э. Методы исследований в менеджменте : учебное пособие / С.Э. Солдатова, Н.Ю. Лукьянова, Л.М. Чеглакова. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 342 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235095>
12. Тавокин, Е. П. Социология управления. Методы получения социальной информации : учебное пособие для вузов / Е. П. Тавокин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07728-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514260>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта <http://megaprolib.net/MP0101/Web>
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher_fk=44412
- ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru/>
- [Архив журналов РАН libnauka.ru](http://libnauka.ru)
- [Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)
- [КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)
- Министерство образования и науки РФ <http://Минобрнауки.пф/>
- Российское образование <http://www.edu.ru/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
- Электронная библиотека РГБ [http://elibrary.rsl.ru\(link is external\)](http://elibrary.rsl.ru(link)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам [http://window.edu.ru/\(link is external\)](http://window.edu.ru/(link)
- Министерство спорта РФ [http://www.minsport.gov.ru/\(link is external\)](http://www.minsport.gov.ru/(link)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта <http://lesgaft-notes.spb.ru/>

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург»**

Кафедра социальных технологий и массовых коммуникаций в спорте

Рабочая программа дисциплины

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы

**Государственное и муниципальное управление в области
физической культуры и спорта**

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Заочная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *экзамен*

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Общепрофессиональные компетенции	
<i>Отсутствует во ФГОС ВО направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление</i>	ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-2	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта. - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта. - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. <p>Умеет:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями. - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе. 	<ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. <p>Имеет опыт: Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе.
--	--	---

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:
заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	20	20							
В том числе:									
Занятия лекционного типа	6	6							
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	14	14							
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет	9	9							
Самостоятельная работа студента	79	79							
<i>Выполнение контрольной работы</i>	20	20							
Общая трудоемкость	часы	108	108						
	зачетные единицы	3	3						

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

2.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема	Содержание	Результаты обучения в виде «знать, уметь, владеть»
1.	Методологические основы изучения систем муниципального управления и местного самоуправления в России и за рубежом.	Предмет местного самоуправления как объекта административно-правового регулирования в России и за рубежом. Местные органы власти в системе публичного управления.	Знает: - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта. - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. Умеет: - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов.

			<ul style="list-style-type: none"> - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями. - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе.
2.	Муниципальное образование как объект управления.	<p>Территориальная организация местного самоуправления.</p> <p>Состав органов местного самоуправления.</p> <p>Взаимодействие органов местного самоуправления и органов государственной власти, разграничение полномочий.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта. - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. - Основы планирования,

			<p>бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями. - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе.
3.	Гарантии местного самоуправления	<p>Правовые гарантии местного самоуправления</p> <p>Финансовые гарантии местного самоуправления</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта. - Нормативные документы в области

		<p>самоуправления Полномочия органов местного самоуправления в сфере налогов</p>	<p>регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно- правовой формы и формы собственности.</p> <p>- Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно- правовой формы и формы собственности.</p> <p>Умеет:</p> <p>- Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов.</p> <p>- Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений.</p> <p>- Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей.</p> <p>- Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности.</p> <p>Имеет опыт: ^L_{SEP}</p> <p>- Составления периодических оперативных планов финансово- хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиям.</p> <p>- Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей.</p> <p>- Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности</p>
--	--	--	---

			структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе.
--	--	--	---

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА:

№ темы	Содержание лекций	Кол-во часов
1	<p><i>Лекция 1. Местные органы власти в системе публичного управления.</i> Нормативно- правовое регулирование местного самоуправления. Международные правовые стандарты местного самоуправления. Европейская хартия местного самоуправления. Местное самоуправление в системе публичной администрации. Проблемы разграничения полномочий между уровнями власти. Сходство и различие государственного управления и местного самоуправления по целям, способам осуществления, организации. Местные органы власти в советский период: полномочия и структура. Сущность, принципы, этапы развития местного самоуправления (МСУ) в РФ. Деятельность граждан в системе МСУ, формы прямого волеизъявления граждан и иные формы осуществления МСУ.</p>	2
2	<p><i>Лекция №2. Территориальная организация местного самоуправления.</i> Выбор оптимального размера территории, на которой должно осуществляться МСУ. Основные признаки муниципального образования: муниципальная собственность, местный бюджет и выборные органы МСУ. Различия в назначении муниципальных образований и административно-территориальных единиц. Принципы формирования территории муниципального образования: эффективность самоорганизации; подконтрольность органов и должностных лиц МСУ населению; доступность органов МСУ. Противоречивость двух тенденций в территориальной организации МСУ: приближение местной власти к населению и укрупнение самоуправляющихся единиц для обеспечения на территории МО необходимого экономического потенциала. Виды муниципальных образований: поселение (городское или сельское), муниципальный район, межселенная территория, городской округ, внутригородская территория. Принципы и порядок установления и изменения границ муниципального образования.</p>	2
3.	<p><i>Лекция 3. Предмет местного самоуправления как объекта административно-правового регулирования в России и за рубежом.</i> Местное самоуправление и местное управление. Характерные черты и связь местного самоуправления с населением. Теории местного самоуправления в РФ и западной Европе и их происхождение. Доктрина делегированных полномочий публичного управления на местном уровне. Дуализм местного самоуправления. Взаимосвязь местных реформ с изменениями в управлении на</p>	2

	<p>центральном уровне организации исполнительной власти.</p> <p>Публичные дела и понятие локального публичного блага, англосаксонская традиция местного самоуправления и ее разновидности в Европе и Северной Америке.</p>	
--	--	--

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	Содержание семинарских занятий	Кол-во часов
1	<p>Семинар № 1. Современные актуальные проблемы развития местного самоуправления в РФ и за рубежом.</p> <p>Вопросы, выносимые для обсуждения на семинаре:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные подходы к развитию местного самоуправления. 2. Патерналистская и либеральная парадигмы. 3. Корпоративный и публичный подходы в управлении муниципалитетом/городом. 4. Основные модели организации МСУ (англосаксонская, континентальная, смешанная). 5. Причины, предпосылки, основное содержание изменений в современных муниципалитетах зарубежных стран. 	2
1.	<p>Семинар № 2. Местные органы власти в системе публичного управления в РФ и за рубежом.</p> <p>Вопросы, выносимые для обсуждения на семинаре:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Локальный уровень управления как объект реформирования за рубежом (по выбору). • Технологии управления на местном уровне за рубежом (типичный пример). • Типичные примеры организации управления на местном уровне и в муниципалитетах зарубежных городов. 	2
2	<p>Семинар № 3. Сравнительный анализ различных видов муниципальных образований.</p> <p>Вопросы, выносимые для обсуждения на семинаре:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Территориальные основы МСУ за рубежом 2. Основные признаки муниципального образования. 3. Кем определяется территория муниципального образования? 4. Основные сложившиеся территориальные модели организации МСУ в РФ? 5. Виды муниципальных образований. 6. Каким образом осуществляется изменение границ муниципального образования? 	2
2	<p>Семинар № 4. Сравнительный анализ различных моделей построения муниципальной власти.</p> <p>Семинар посвящен анализу различных моделей построения муниципальной власти.</p> <p>В первой части семинара проводится swot-анализ слабых и сильных сторон моделей построения муниципальной власти по, которое заключается главным образом в статусе главы местной администрации:- избран он на выборах всенародно или принят на работу по контракту.</p> <p>В малых группах определяется рейтинг социально-экономического развития муниципальных районов Ленинградской области за последние три года по одному из показателей.</p>	2

	<p>Во второй части семинара обсуждаются и анализируются показатели мониторинга социально-экономического развития муниципальных образований Санкт-Петербурга и оценки эффективности деятельности администраций МО Санкт-Петербурга. анализируется зависимость уровня развития МО от статуса главы администрации.</p>	
2	<p>Семинар № 5 Способы размещения муниципального заказа. Вопросы, выносимые на обсуждение на семинаре</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Муниципальный заказ – правовой статус 2. Торги в форме (конкурса, аукциона, в том числе аукциона в электронной форме) 3. без проведения торгов (запрос котировок, у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), на товарных биржах) 	2
2.	<p>Семинар 6 Реферирование (устный анализ) статьи по вопросам взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти. На занятии для реферирования будет предложена статья (или раздел монографии) по вопросам взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти.</p>	2
3.	<p>Семинар 7 Гарантии местного самоуправления Правовые гарантии местного самоуправления Финансовые гарантии местного самоуправления Полномочия органов местного самоуправления в сфере налогов</p>	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Горный, М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России : учебник и практикум для вузов / М. Б. Горный. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 393 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13228-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512218>
2. Кабашов, С.Ю. Местное самоуправление в Российской Федерации : учебное пособие / С.Ю. Кабашов. — 4-е изд., стер. — Москва : Флинта, 2017. — 353 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54558>
3. Местное самоуправление : учебник для вузов / Н. С. Бондарь [и др.] ; под редакцией Н. С. Бондаря. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03681-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491813>
4. Мидлер, Е. А. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие : [16+] / Е. А. Мидлер, Н. М. Ованесян, А. Д. Мурзин ; отв. ред. Е. А. Мидлер ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. — Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. — 110 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561186>
5. Система местного самоуправления : учебное пособие для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15082-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514620>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Аврамчикова, Н. Т. Эффективное государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, И. П. Рожнов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14761-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520133>
2. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516347>
3. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519311>

4. Знаменский, Д. Ю. Государственная и муниципальная служба : учебник для вузов / Д. Ю. Знаменский ; ответственный редактор Н. А. Омельченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14585-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510888>
5. Никитина, А. С. Управление человеческими ресурсами в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / А. С. Никитина, Н. Г. Чевтаева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12784-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519151>
6. Овчинников, И. И. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14653-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510802>
7. Попова, Н. Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова ; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09783-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516669>
8. Прокофьев, С. Е. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 695 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13111-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497319>
9. Росенко, С.И. Социально-политическая система современной России : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлению 41.03.05 - "Международные отношения" / С.И. Росенко, А.А. Кумпен. - Санкт-Петербург : [б.и.], 2018.- 199 с. - Электрон. дан. (1 файл) : ил. - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
10. Юдина, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Юдина ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510887>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта <http://megaprolib.net/MP0101/Web>
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher_fk=44412
- ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru/>
- [Архив журналов РАН libnauka.ru](http://libnauka.ru)

- [Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)
- [КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)
- Министерство образования и науки РФ <http://Минобрнауки.рф/>
- Российское образование <http://www.edu.ru/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
- Электронная библиотека РГБ <http://elibrary.rsl.ru/>(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>(link is external)
- Министерство спорта РФ <http://www.minsport.gov.ru/>(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта <http://lesgaft-notes.spb.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения – доска, мультимедийное устройство.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург»**

Кафедра менеджмента и экономики спорта

Рабочая программа дисциплины

Теория управления

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы

**Государственное и муниципальное управление в области
физической культуры и спорта**

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Заочная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения, на 1 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Общепрофессиональные компетенции	
	ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1	Знает: - Особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей ^{[1][2]} - Современные общенаучные подходы, ориентированные на интегративное познание сложно организованных явлений ^{[1][2]} - Системные взаимосвязи внутри дисциплины и междисциплинарные отношения в современной науке - Базовые концепции философско-культурологического уровня методологии и основополагающие социокультурные концепции физической культуры ^{[1][2]} - основные аспекты системного подхода как базы научного осмысления интегративной сущности физической культуры и	Знает: - Особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей ^{[1][2]} - Современные общенаучные подходы, ориентированные на интегративное познание сложно организованных явлений ^{[1][2]} - Системные взаимосвязи внутри дисциплины и междисциплинарные отношения в современной науке - Базовые концепции философско-культурологического уровня методологии и основополагающие социокультурные концепции физической культуры ^{[1][2]} - основные аспекты системного подхода как базы научного осмысления интегративной сущности физической культуры и

	<p>спорта; -современные теории и концепции стратегического анализа деятельности организации физической культуры и спорта и ее внешнего окружения;^{[1][2][3][4][5][6][7][8][9][10]} - особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей;^{[1][2][3][4][5][6][7][8][9][10]} - наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия;</p>	<p>спорта; -современные теории и концепции стратегического анализа деятельности организации физической культуры и спорта и ее внешнего окружения;^{[1][2][3][4][5][6][7][8][9][10]} - особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей;^{[1][2][3][4][5][6][7][8][9][10]} - наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия;</p>
	<p>Умеет: - Анализировать особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей;^{[1][2][3][4][5][6][7][8][9][10]} - Выбирать направления научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций. - Выбирать наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия - Проводить критический анализ научных, научно-методических и учебно-методических материалов для выделения научной проблемы - Актуализировать проблематику научного исследования на основе междисциплинарного подхода и интеграции знаний;^{[1][2][3][4][5][6][7][8][9][10]} - Обосновывать научное предположение и защищаемые положения;^{[1][2][3][4][5][6][7][8][9][10]} выделять научную проблему на основе анализа</p>	<p>Умеет: - Анализировать особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей;^{[1][2][3][4][5][6][7][8][9][10]} - Выбирать направления научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций. - Выбирать наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия - Проводить критический анализ научных, научно-методических и учебно-методических материалов для выделения научной проблемы - Актуализировать проблематику научного исследования на основе междисциплинарного подхода и интеграции знаний;^{[1][2][3][4][5][6][7][8][9][10]} - Обосновывать научное предположение и защищаемые положения;^{[1][2][3][4][5][6][7][8][9][10]} выделять научную проблему на</p>

	<p>отечественной и зарубежной научной и научно-методической литературы, включая современный информационный поиск</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлять результаты научного исследования, в том числе их прикладной аспект, в научных изданиях и (или) на научно-практических и научно-методических мероприятиях; - принимать, согласовывать и утверждать стратегические решения, разрабатывать принципы функциональных политик; - выполнять анализ планов работ, процессов внутри- и межрегионального взаимодействия, в том числе по достижению целевых показателей; - проводить анализ и представлять интегративную информацию по вопросам развития физической культуры и спорта на местном и региональном уровне для принятия управленческих решений по ее совершенствованию; - анализировать особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей; выбирать наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия; 	<p>основе анализа отечественной и зарубежной научной и научно-методической литературы, включая современный информационный поиск</p> <ul style="list-style-type: none"> представлять результаты научного исследования, в том числе их прикладной аспект, в научных изданиях и (или) на научно-практических и научно-методических мероприятиях; - принимать, согласовывать и утверждать стратегические решения, разрабатывать принципы функциональных политик; - выполнять анализ планов работ, процессов внутри- и межрегионального взаимодействия, в том числе по достижению целевых показателей; - проводить анализ и представлять интегративную информацию по вопросам развития физической культуры и спорта на местном и региональном уровне для принятия управленческих решений по ее совершенствованию; - анализировать особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей; выбирать наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия;
	<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определения направлений научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций; - Определения наиболее эффективных способов осуществления исследовательской и 	<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определения направлений научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций; - Определения наиболее эффективных способов осуществления исследовательской и

	<p>методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия.</p> <p>- Оформления (представления) результатов научно-исследовательской деятельности в научных изданиях и (или) на научно-практических, научно-методических мероприятиях; осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системно подхода, выработки стратегии действий;</p> <p>- разработки стратегии управления персоналом, осуществляющим профессиональную деятельность в сфере ФК;</p> <p>-разработки стратегии управленческого контроля и учета результатов профессиональной деятельности в сфере ФК;</p> <p>- разработки стратегии исследования, программы научной деятельности, ее осуществления - публичной защиты результатов собственных исследований (работ), участия в научной дискуссии</p>	<p>методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия.</p> <p>- Оформления (представления) результатов научно-исследовательской деятельности в научных изданиях и (или) на научно-практических, научно-методических мероприятиях; осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системно подхода, выработки стратегии действий;</p> <p>- разработки стратегии управления персоналом, осуществляющим профессиональную деятельность в сфере ФК;</p> <p>-разработки стратегии управленческого контроля и учета результатов профессиональной деятельности в сфере ФК;</p> <p>- разработки стратегии исследования, программы научной деятельности, ее осуществления - публичной защиты результатов собственных исследований (работ), участия в научной дискуссии</p>
ОПК-2	<p>ОПК-2.1 Знает:</p> <p>- Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта.</p> <p>- Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>- Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p>	<p>Знает:</p> <p>- Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта.</p> <p>- Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>- Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p>
	<p>ОПК-2.2 Умеет:</p> <p>- Рассчитывать объем и достаточность</p>	<p>Умеет:</p> <p>- Рассчитывать объем и достаточность</p>

	<p>ресурсов для обеспечения выполнения планов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнять план-факт-анализ, устанавливая причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. 	<p>ресурсов для обеспечения выполнения планов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнять план-факт-анализ, устанавливая причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности.
	<p>ОПК-2.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями. - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе. 	<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями. - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	20	20							
В том числе:									
Занятия лекционного типа	6	6							
Занятия семинарского типа (семинары)	14	14							
Промежуточная аттестация (экзамен)	9	9							
Самостоятельная работа студента	79	79							
В том числе:	10	10							
Выполнение контрольной работы									
Общая трудоемкость	часы	108	108						
	зачетные единицы	3	3						

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

1.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Теоретические и методологические аспекты теории управления.	Основные понятия теории управления. Эволюция управленческой мысли. Базовые понятия и категории теории управления. Система управления. Принципы и методы управления организацией. Современное состояние теории управления.	Знает: Современные общенаучные подходы, ориентированные на интегративное познание сложно организованных явлений; - Системные взаимосвязи внутри дисциплины и междисциплинарные отношения в современной науке - Базовые концепции философско-культурологического уровня методологии и основополагающие социокультурные концепции физической культуры; - основные аспекты системного подхода как базы научного осмысления интегративной сущности

			<p>физической культуры и спорта;</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- Выбирать направления научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none">- Определения направлений научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций.- Определения наиболее эффективных способов осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия.- Оформления (представления) результатов научно-исследовательской деятельности в научных изданиях и (или) на научно-практических, научно-методических мероприятиях; - осуществления критического анализа проблемных ситуаций на
--	--	--	--

			<p>основе системно подхода, выработки стратегии действий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки стратегии управления персоналом, осуществляющим профессиональную деятельность в сфере ФК; -разработки стратегии управленческого контроля и учета результатов профессиональной деятельности в сфере ФК; - разработки стратегии исследования, программы научной деятельности, ее осуществления - публичной защиты результатов собственных исследований (работ), участия в научной дискуссии
2.	<p>Организация как объект управления</p>	<p>Понятие и классификация организаций. Внутренняя и внешняя среда организаций. Структура организации. Проектирование организационных структур. Типы организационных структур. Тенденции структурных изменений</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей;^{[1][2]} - современные теории и концепции стратегического анализа деятельности организации физической культуры и спорта и ее внешнего окружения;^{[1][2]} -особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей;^{[1][2]} <p>Умеет: - Анализировать особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных</p>

		<p>спортивных связей;^{[1][SEP]}</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выбирать направления научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций. - принимать, согласовывать и утверждать стратегические решения, разрабатывать принципы функциональных политик;^{[1][SEP]} - выполнять анализ планов работ, процессов внутри- и межрегионального взаимодействия, в том числе по достижению целевых показателей;^{[1][SEP]} - проводить анализ и представлять интегративную информацию по вопросам развития физической культуры и спорта на местном и региональном уровне для принятия управленческих решений по ее совершенствованию;^{[1][SEP]} - анализировать особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы,
--	--	---

			<p>исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. <p>Имеет опыт: Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе.
3.	Функции управления.	Понятия и классификации функций управления. Планирование как функция управления. Организация как	Знает: <ul style="list-style-type: none"> - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности

		<p>функция. Функция мотивации. Функция контроля.</p>	<p>физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. <p>Имеет опыт:</p> <p>Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. - Мониторинга и контроля выполнения
--	--	--	--

			<p>периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе.</p>
4.	<p>Управление как процесс коммуникации</p>	<p>Управленческое решение как коммуникационный процесс. Технология разработки и принятия управленческого решения. Модели коммуникаций. Межличностные и организационные коммуникации</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Системные взаимосвязи внутри дисциплины и междисциплинарные отношения в современной науке <p>Умеет: - принимать, согласовывать и утверждать стратегические решения, разрабатывать принципы функциональных политик;</p> <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе.

4.2.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	Содержание лекций	Кол-во часов
1.	Лекция № 1. Основные понятия теории управления. Эволюция управленческой мысли. Базовые понятия и категории теории управления. Система управления. Принципы и методы управления организацией. Современное состояние теории управления.	2
2.	Лекция № 2. Организация как объект управления. Понятие и классификация организаций. Внутренняя и внешняя среда организаций. Проектирование организационных структур. Управленческое решение как коммуникационный процесс. Технология разработки и принятия управленческого решения.	2
3.	Лекция № 3. Функции управления. Понятия и классификации функций управления. Планирование как функция управления. Организация как функция. Функция мотивации. Функция контроля	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
1.	Семинар №1. Теоретические и методологические аспекты теории управления. - Понятие теории управления. - Объект и предмет ее исследования. - Соотношение понятий управление и менеджмент. - Методология теории управления. - Цели и функции теории управления.	2
2.	Семинар № 2 Внутренняя среда организации -Параметры внутренней среды -Факторы влияния на внутреннюю среду -классификация факторов	2
3	Семинар № 4 Внешняя среда организации -Понятие внешней среды -классификация и характеристики состояния внешней среды -анализ и оценка состояния внешней среды	2
4	Семинар № 5 Функции управления. Планирование Понятие функций управления Понятие и виды планирования. Принципы планирования .Формы планирования	2
5	Семинар № 6 Функции управления. Организация Этапы функции организации. Содержание этапов. Делегирование полномочий как составная часть функции организации	2
6	Семинар № 7 Функции управления Контроль и мотивация. Понятие и задачи функции контроля Виды, методы и этапы контроля. Современные формы контроля Понятие мотивации. Теории мотивации. Применение мотивации в современном управленческом процессе	2

7	Семинар № 8 Защита проектов по управлению избранной физкультурно-спортивной организации в системе государственно-муниципального управления. Мультимедийная презентация с оценкой и рекомендациями по эффективности управления организацией	2
---	--	---

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Калужский, М.Л. Теория и практика институционального управления : монография / М.Л. Калужский ; Омский государственный технический университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 190 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444201>
2. Корягина, И. А. Современные проблемы теории управления : учебное пособие для вузов / И. А. Корягина, М. В. Хачатурян. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06934-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516503>
3. Теория государственного управления : учебное пособие : [16+] / П. Н. Путилов, В. Е. Степанов, И. Н. Сенин [и др.]. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 131 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499525>
4. Теория управления : учебник для вузов / Н. И. Астахова [и др.] ; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6671-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510919>
5. Фурсов, В. А. Лекции по теории управления : учебное пособие / В. А. Фурсов. — Самара : Самарский университет, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-7883-1632-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/256979>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Бурганова, Л.А. Теория управления : практикум / Л.А. Бурганова, Ю.А. Вафина ; Министерство образования и науки РФ, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – 2-е изд., перераб. и доп. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет, 2017. – 100 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500571>
2. Гапоненко, А. Л. Теория управления : учебник и практикум для вузов / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03319-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510912>
3. Заруба, Н. А. Теория управления : учебное пособие / Н. А. Заруба. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2022. — 83 с. — ISBN 978-5-00137-291-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/257561>
4. Ким, С. А. Теория управления : учебник / С. А. Ким. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 240 с. : ил., табл., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684213>
5. Коробко, В. И. Теория управления : учебное пособие / В. И. Коробко. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 383 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691927>
6. Куприянов, Ю. В. Бизнес-системы. Основы теории управления : учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 217 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14352-2. — Текст :

- электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515977>
7. Медведева, Т. А. Основы теории управления : учебник и практикум для вузов / Т. А. Медведева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7025-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490341>
 8. Прокофьев, С. Е. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 695 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13111-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497319>
 9. Рогач, О.В. Основы теории управления и организации : учебное пособие / О.В. Рогач, Е.В. Фролова. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. — 189 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454225>
 10. Романько, И.Е. Теория управления : учебное пособие / И.Е. Романько ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». — Ставрополь : СКФУ, 2016. — 190 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458281>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта <http://megaprolib.net/MP0101/Web>
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher_fk=44412
- ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru/>
- [Архив журналов РАН libnauka.ru](http://libnauka.ru)
- [Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)
- [КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)
- Министерство образования и науки РФ <http://Минобрнауки.рф/>
- Российское образование <http://www.edu.ru/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
- Электронная библиотека РГБ [http://elibrary.rsl.ru\(link is external\)](http://elibrary.rsl.ru(link is external))
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам [http://window.edu.ru/\(link is external\)](http://window.edu.ru/(link is external))
- Министерство спорта РФ [http://www.minsport.gov.ru/\(link is external\)](http://www.minsport.gov.ru/(link is external))
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта <http://lesgaft-notes.spb.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Для применения мультимедиа-технологии аудиторные занятия проводятся в специально оборудованных аудиториях, обеспеченных:

- 1) мультимедиа-проектором;
- 2) экраном;
- 3) ноутбуком с операционной системой WindowsXP (или выше);
- 4) программным обеспечением, позволяющим показывать схемы, видеофильмы, презентации.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург»**

Кафедра менеджмента и экономики спорта

Рабочая программа дисциплины

**ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы

**Государственное и муниципальное управление в области
физической культуры и спорта**

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Заочная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	
ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	
ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-4	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы работы с компьютерными программами управления проектами. - современные образовательные технологии профессионального образования. - иностранный язык для решения задач академической и профессиональной деятельности - пути критического оценивания научно-педагогической информации, российского и зарубежного опыта по тематике исследований, создания новой продукции на иностранном языке; - методы и способы составления и оформления научной работы, научной статьи на иностранном языке; - пути написания, письменного перевода и редактирования 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы работы с компьютерными программами управления проектами. - современные образовательные технологии профессионального образования. - иностранный язык для решения задач академической и профессиональной деятельности - пути критического оценивания научно-педагогической информации, российского и зарубежного опыта по тематике исследований, создания новой продукции на иностранном языке; - методы и способы составления и оформления научной работы, научной статьи на иностранном языке; - пути написания, письменного перевода и редактирования

<p>различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) на иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - варианты представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные, на иностранном языке; - пути сбора информации из различных источников, в том числе из интервью, анализа специальной литературы, статистических сборников, иных отчетных данных на иностранном языке; - методы пользования информационно-коммуникационными технологиями и средствами подготовки презентаций на иностранном языке. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, в своей деятельности; - пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи. - использовать иностранный язык как способность к коммуникациям в устной и письменной формах для решения задач академической и профессиональной деятельности; - анализировать, обобщать и транслировать передовой педагогический опыт физкультурно-оздоровительной и подготовительно-соревновательной деятельности на иностранном языке; - логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном языке; - критически оценивать научно-педагогическую информацию, российский и зарубежный опыт по тематике исследований, создавать новую продукцию на иностранном языке; - составлять и оформлять научные работы, научные статьи на иностранном языке; - выполнять письменный перевод и 	<p>различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) на иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - варианты представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные, на иностранном языке; - пути сбора информации из различных источников, в том числе из интервью, анализа специальной литературы, статистических сборников, иных отчетных данных на иностранном языке; - методы пользования информационно-коммуникационными технологиями и средствами подготовки презентаций на иностранном языке. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, в своей деятельности; - пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи. - использовать иностранный язык как способность к коммуникациям в устной и письменной формах для решения задач академической и профессиональной деятельности; - анализировать, обобщать и транслировать передовой педагогический опыт физкультурно-оздоровительной и подготовительно-соревновательной деятельности на иностранном языке; - логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном языке; - критически оценивать научно-педагогическую информацию, российский и зарубежный опыт по тематике исследований, создавать новую продукцию на иностранном языке; - составлять и оформлять научные работы, научные статьи на иностранном языке; - выполнять письменный перевод и
---	---

	<p>редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) на иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - поиска и отбора информации из различных источников (в том числе из интервью), анализа специальной литературы статистических сборников, иных отчетных данных - критического оценивания научно-педагогической информации, российского и зарубежного опыта по тематике исследований, создания новой продукции <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определение заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти), с которыми взаимодействие целесообразно реализации конкретного направления деятельности, проекта или программы в области развития физической культуры и спорта. - Выявление мотивов и информационных потребностей заинтересованных сторон. - Определение форм подачи информации для заинтересованных сторон (публичные отчеты, декларации, пресс-релизы и тому подобное). - Утверждения направлений научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций. 	<p>редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) на иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - поиска и отбора информации из различных источников (в том числе из интервью), анализа специальной литературы статистических сборников, иных отчетных данных - критического оценивания научно-педагогической информации, российского и зарубежного опыта по тематике исследований, создания новой продукции <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определение заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти), с которыми взаимодействие целесообразно реализации конкретного направления деятельности, проекта или программы в области развития физической культуры и спорта. - Выявление мотивов и информационных потребностей заинтересованных сторон. - Определение форм подачи информации для заинтересованных сторон (публичные отчеты, декларации, пресс-релизы и тому подобное). - Утверждения направлений научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций
ОПК-3	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта. - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта. - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.

	<p>- Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями. - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе. 	<p>- Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями. - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе.
ОПК-6	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации

	<p>плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Российские и международные стандарты управления проектной деятельностью. - Основы маркетинга, в том числе маркетинга отношений с общественностью и государственными органами. - Основы работы с компьютерными программами управления проектами. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. - Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры, специализированное программное обеспечение управления проектами. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация разработки ключевых показателей достижения целей деятельности по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта. - Организация работ по определению комплекса мероприятий, реализация которых позволит обеспечить достижение целевых значений показателей. - Организация работ по определению сроков реализации отдельных мероприятий, проектов, программ и разработка календарного плана-графика осуществления деятельности. 	<p>плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Российские и международные стандарты управления проектной деятельностью. - Основы маркетинга, в том числе маркетинга отношений с общественностью и государственными органами. - Основы работы с компьютерными программами управления проектами. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. - Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры, специализированное программное обеспечение управления проектами. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация разработки ключевых показателей достижения целей деятельности по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта. - Организация работ по определению комплекса мероприятий, реализация которых позволит обеспечить достижение целевых значений показателей. - Организация работ по определению сроков реализации отдельных мероприятий, проектов, программ и разработка календарного плана-графика осуществления деятельности
ОПК-7	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Особенности обеспечения условий 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Особенности обеспечения условий

	<p>для развития внутри и межрегиональных спортивных связей- Правила утверждения направлений научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Теоретические основы и технология научно-исследовательской деятельности, суть и логику проведения и проектирования научно-исследовательских работ в области физической культуры и спорта - Современные социокультурные проблемы наук о ФК и спорте-показатели результативности научно-исследовательской работы; - методы научно-исследовательской деятельности, анализа и оценки научных достижений; - суть методов математической статистики и логической интерпретации при обработке количественных и качественных результатов исследования. - порядок составления и оформления научной работы, научной статьи; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выбирать направления научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий. - Выбирать наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия. - проводить критический анализ научных, научно-методических и учебно-методических материалов для выделения научной проблемы; - разрабатывать программу научного исследования в сфере физической культуры и массового спорта и в случае необходимости ее корректировать; 	<p>для развития внутри и межрегиональных спортивных связей- Правила утверждения направлений научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Теоретические основы и технология научно-исследовательской деятельности, суть и логику проведения и проектирования научно-исследовательских работ в области физической культуры и спорта - Современные социокультурные проблемы наук о ФК и спорте-показатели результативности научно-исследовательской работы; - методы научно-исследовательской деятельности, анализа и оценки научных достижений; - суть методов математической статистики и логической интерпретации при обработке количественных и качественных результатов исследования. - порядок составления и оформления научной работы, научной статьи; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выбирать направления научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий. - Выбирать наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия. - проводить критический анализ научных, научно-методических и учебно-методических материалов для выделения научной проблемы; - разрабатывать программу научного исследования в сфере физической культуры и массового спорта и в случае необходимости ее корректировать;
--	---	---

<p>- интегрировать разнообразные научные знания (теоретические, методические, физиологические, психологические и другие) в сфере физической культуры.</p> <p>- обосновывать научное предположение и защищаемые положения;</p> <p>- разрабатывать собственный диагностический инструментарий для решения поставленных задач (анкета или план устного опроса, или модификация методики, схема/протокол наблюдения и др.);</p> <p>- проявлять оригинальность в выдвижении идей, получать новые знания прикладного характера, разрабатывать новые технологии;</p> <p>- использовать для обработки результатов исследований многомерные методы математической статистики, а также уметь анализировать и логически интерпретировать полученные результаты с установлением противоречий и причинно-следственных связей;</p> <p>- участвовать в научной дискуссии по результатам собственных исследований;</p> <p>- интегрировать частные, дифференцированные аспекты научного знания в сфере физической культуры в целостные концепции с использованием системного подхода в совокупности его аспектов.</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>- Проведения анализа особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей.</p> <p>- выполнения научно-исследовательской работы по разрешению проблемных ситуаций в сфере физического воспитания, оздоровительной физической культуры и массового спорта в соответствии с направленностью образовательной программы.</p> <p>- публичной защиты результатов собственных исследований, участия в научной дискуссии;</p> <p>- рецензирования проектных, исследовательских работ, обучающихся по программам профессионального образования, в</p>	<p>- интегрировать разнообразные научные знания (теоретические, методические, физиологические, психологические и другие) в сфере физической культуры.</p> <p>- обосновывать научное предположение и защищаемые положения;</p> <p>- разрабатывать собственный диагностический инструментарий для решения поставленных задач (анкета или план устного опроса, или модификация методики, схема/протокол наблюдения и др.);</p> <p>- проявлять оригинальность в выдвижении идей, получать новые знания прикладного характера, разрабатывать новые технологии;</p> <p>- использовать для обработки результатов исследований многомерные методы математической статистики, а также уметь анализировать и логически интерпретировать полученные результаты с установлением противоречий и причинно-следственных связей;</p> <p>- участвовать в научной дискуссии по результатам собственных исследований;</p> <p>- интегрировать частные, дифференцированные аспекты научного знания в сфере физической культуры в целостные концепции с использованием системного подхода в совокупности его аспектов.</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>- Проведения анализа особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей.</p> <p>- выполнения научно-исследовательской работы по разрешению проблемных ситуаций в сфере физического воспитания, оздоровительной физической культуры и массового спорта в соответствии с направленностью образовательной программы.</p> <p>- публичной защиты результатов собственных исследований, участия в научной дискуссии;</p> <p>- рецензирования проектных, исследовательских работ, обучающихся по программам профессионального образования, в</p>
--	--

	<p>том числе выпускных квалификационных работ.</p> <p>- - оценки эффективности подготовки спортсменов с использованием современных информационных и компьютерных технологий, в том числе текстовых редакторов и электронных таблиц, в своей деятельности;</p> <p>выполнения поиска информации, необходимой для решения проблемы осуществления тренировочного и соревновательного процесса</p>	<p>том числе выпускных квалификационных работ.</p> <p>- - оценки эффективности подготовки спортсменов с использованием современных информационных и компьютерных технологий, в том числе текстовых редакторов и электронных таблиц, в своей деятельности;</p> <p>выполнения поиска информации, необходимой для решения проблемы осуществления тренировочного и соревновательного процесса</p>
--	---	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:
заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры					
		1	2	3	4	5	6
Контактная работа преподавателей с обучающимися	20		20				
В том числе:							
Занятия лекционного типа	6		6				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	14		14				
Промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	4		4				
Самостоятельная работа студента	88		88				
Общая трудоемкость	часы	108	108				
	зачетные единицы	3	3				

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Предмет информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	Основные понятия и методы теории информационных технологий. История развития информации и вычислительной техники. Основные цели и задачи информационных технологий в управлении.	Знает: <ul style="list-style-type: none"> - Основы работы с компьютерными программами управления проектами. - современные образовательные технологии профессионального образования. - иностранный язык для решения задач академической и профессиональной деятельности - пути критического оценивания научно-педагогической информации, российского и зарубежного опыта по тематике исследований, создания новой продукции на иностранном языке; - методы и способы составления и оформления научной работы, научной статьи на иностранном языке; - пути написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) на иностранном языке;

			<p>- варианты представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные, на иностранном языке;</p> <p>- пути сбора информации из различных источников, в том числе из интервью, анализа специальной литературы, статистических сборников, иных отчетных данных на иностранном языке; - методы пользования информационно-коммуникационными технологиями и средствами подготовки презентаций на иностранном языке.</p> <p>Умеет:</p> <p>- использовать информационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, в своей деятельности; - пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи.</p> <p>- использовать иностранный язык как способность к коммуникациям в устной и письменной формах для решения задач академической и профессиональной деятельности; - анализировать, обобщать и транслировать передовой педагогический опыт физкультурно-оздоровительной и подготовительно-соревновательной деятельности на иностранном языке;</p> <p>- логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном языке;</p> <p>- критически оценивать</p>
--	--	--	---

			<p>научно-педагогическую информацию, российский и зарубежный опыт по тематике исследований, создавать новую продукцию на иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять и оформлять научные работы, научные статьи на иностранном языке; - выполнять письменный перевод и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) на иностранном языке; - поиска и отбора информации из различных источников (в том числе из интервью), анализа специальной литературы статистических сборников, иных отчетных данных - критического оценивания научно-педагогической информации, российского и зарубежного опыта по тематике исследований, создания новой продукции - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. - Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры, специализированное программное обеспечение управления проектами.
2.	Базы данных.	1. СУБД, классификации, структуры, правила создания и функционирования.	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в

			<p>сфере физической культуры и спорта.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. - Российские и международные стандарты управления проектной деятельностью. - Основы маркетинга, в том числе маркетинга отношений с общественностью и государственными органами. - Основы работы с компьютерными программами управления проектами. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать
--	--	--	---

		<p>причины отклонений.</p> <ul style="list-style-type: none">- Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей.- Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности.- Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей.- Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности.- Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры, специализированное программное обеспечение управления проектами. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none">- Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями.- Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая
--	--	--

			<p>выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе. - Организация разработки ключевых показателей достижения целей деятельности по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта. - Организация работ по определению комплекса мероприятий, реализация которых позволит обеспечить достижение целевых значений показателей. - Организация работ по определению сроков реализации отдельных мероприятий, проектов, программ и разработка календарного плана-графика осуществления деятельности
3.	<p>Интернет Организация и принципы передачи информации в глобальных компьютерных сетях.</p>	<p>1. Основные понятия сети интернет, правила функционирования. Основные сетевые устройства. Программы для работы в глобальных компьютерных сетях.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей- Правила утверждения направлений научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций. - Теоретические основы и технология научно-исследовательской деятельности, суть и логику проведения и проектирования научно-исследовательских

			<p>работ в области физической культуры и спорта</p> <ul style="list-style-type: none"> - Современные социокультурные проблемы наук о ФК и спорте-показатели результативности научно-исследовательской работы; - методы научно-исследовательской деятельности, анализа и оценки научных достижений; - суть методов математической статистики и логической интерпретации при обработке количественных и качественных результатов исследования. - порядок составления и оформления научной работы, научной статьи; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выбирать направления научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий. - Выбирать наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия. - проводить критический анализ научных, научно-методических и учебно-методических материалов для выделения научной проблемы; - разрабатывать программу научного исследования в сфере физической культуры и массового спорта и в случае необходимости ее корректировать; - интегрировать разнообразные научные
--	--	--	--

			<p>знания (теоретические, методические, физиологические, психологические и другие) в сфере физической культуры.</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать научное предположение и защищаемые положения; - разрабатывать собственный диагностический инструментарий для решения поставленных задач (анкета или план устного опроса, или модификация методики, схема/протокол наблюдения и др.); - проявлять оригинальность в выдвижении идей, получать новые знания прикладного характера, разрабатывать новые технологии; - использовать для обработки результатов исследований многомерные методы математической статистики, а также уметь анализировать и логически интерпретировать полученные результаты с установлением противоречий и причинно-следственных связей; - участвовать в научной дискуссии по результатам собственных исследований; - интегрировать частные, дифференцированные аспекты научного знания в сфере физической культуры в целостные концепции с использованием системного подхода в совокупности его аспектов. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведения анализа особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей. - выполнения научно-исследовательской работы по разрешению проблемных ситуаций в сфере физического воспитания, оздоровительной физической культуры и массового спорта в соответствии с
--	--	--	---

			<p>направленностью образовательной программы.</p> <ul style="list-style-type: none">- публичной защиты результатов собственных исследований, участия в научной дискуссии;- рецензирования проектных, исследовательских работ, обучающихся по программам профессионального образования, в том числе выпускных квалификационных работ.- - оценки эффективности подготовки спортсменов с использованием современных информационных и компьютерных технологий, в том числе текстовых редакторов и электронных таблиц, в своей деятельности;выполнения поиска информации, необходимой для решения проблемы осуществления тренировочного и соревновательного процесса
--	--	--	--

4.2.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	Содержание лекций	Кол-во часов
1	<p align="center">Предмет информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления</p> <p>Основные понятия, используемые в предмете:</p> <p>Информация (от лат. informatio — разъяснение, изложение, осведомленность)</p> <p>Технология (от греч. τέχνη — искусство, мастерство, умение; др.-греч. λόγος — мысль, причина; методика, способ производства)</p> <p>В промышленности и сельском хозяйстве описание технологии выполняется в документах, именуемых операционная карта технологического процесса (при подробном описании) или маршрутная карта (при кратком описании). В сценическом искусстве технология исполнения спектаклей, пьес, съёмки кинофильмов, ... описывается сценарием. Применительно к политэкономии и экономике при изменении общественного мнения применяется термин Пи-Ар (от Англ. PR — Public Relations — связь с широкой общественностью), зачастую неправильно воспринимаемый общественностью как рекламная/информационная акция.</p> <p>Применительно к государственному управлению с 70-х годов прошлого столетия установился термин дорожная карта (дословный перевод англоязычного термина Road map). Технологиями морального плана называются законы предков (чего делать нельзя или если делать, то что и как), правила поведения человека в обществе, кодекс чести, конституция (в цивилизованном обществе), понятия (в уголовном мире) и т. п.</p> <p>Информационные технологии (ИТ, от англ. information technology, IT) — широкий класс дисциплин и областей деятельности, относящихся к технологиям управления и обработки данных, а также создания данных, в том числе, с применением вычислительной техники.</p> <p>В последнее время под информационными технологиями чаще всего понимают компьютерные технологии. В частности, ИТ имеют дело с использованием компьютеров и программного обеспечения для хранения, преобразования, защиты, обработки, передачи и получения информации. Специалистов по компьютерной технике и программированию часто называют ИТ-специалистами.</p> <p>Основные черты современных ИТ: компьютерная обработка информации по заданным алгоритмам; хранение больших объёмов информации на машинных носителях; передача информации на значительные расстояния в ограниченное время.</p> <p>Дисциплина информационных технологий</p> <p>В широком понимании ИТ охватывает все области передачи, хранения и восприятия информации и не только компьютерные технологии. При этом ИТ часто ассоциируют именно с компьютерными технологиями, и это не случайно: появление компьютеров вывело ИТ на новый уровень. Как когда-то телевидение, а ещё ранее печатное дело. При этом основой ИТ являются технологии обработки, хранения и восприятия информации.</p> <p align="center">Отрасль информационных технологий</p>	2

	<p>Занимается созданием, развитием и эксплуатацией информационных систем.</p> <p>В «Толковом словаре русского языка» менеджмент определен как искусство управления интеллектуальными, финансовыми, материальными ресурсами.</p> <p>Основные функции менеджмента: планирование, организация, мотивация, коммуникации, управление, процессы разработки и принятия решений, контроль. Взаимосвязь этих функций определяется тем, что нельзя управлять неорганизованной системой, то есть, чем лучше организовано предприятие, тем меньше оно нуждается в управлении.</p> <p>Информация о любом процессе (производство, управление, наука, творчество и т.д.) играет (и всегда играла) одну из самых существенных ролей. Наравне с сырьём, инструментами, работниками, финансами и т.д.</p> <p>Современный этап характеризуется однозначным использованием компьютеров (средств вычислительной техники) практически на всех этапах работы с информацией.</p> <p>На сегодняшний день управление любым процессом практически невозможно без использования вычислительной техники.</p> <p>Исходя из выше сказанного информационные технологии в экономике, это (чаще всего) использование вычислительной техники (в широком понимании) в управлении различными процессами и всем что с этим связано (в том числе и самим управлением)</p> <p>Систем управления производством</p> <p>Управление технологическими процессами, контроль качества, (как автоматизированное, так и ручное)</p> <p>Управление обеспечением производства – снабжение сырьём, технологиями, энергоресурсами и т.д.</p> <p>Управление реализацией продукции, отношениями с покупателями;</p> <p>Основные элементы любых процессов, нуждающиеся в управлении.</p> <p>Управление информационными ресурсами организации;</p> <p>проектированию баз данных;</p> <p>информационная безопасность и технологии передачи информации;</p> <p>создания и функционирования электронного документа оборота и электронной коммерции.</p> <p>Основные направления использования вычислительной техники в процессе управления.</p> <p>Процесс управления производством.</p> <p>Корпоративные информационные системы (ERP)</p> <p>Информационные технологии процессного управления</p> <p>Проектирование баз данных</p> <p>Системы поддержки принятия решений</p> <p>Управление знаниями (Knowledge Management)</p> <p>Основные направления использования вычислительной техники в процессе управления.</p> <p>Информационная безопасность</p> <p>Электронный документооборот</p> <p>Межбанковские электронные расчеты</p> <p>Управление рисками (Risk Management)</p> <p>Электронный банк и банковские операции в Интернет</p> <p>Международные стандарты информационных технологий</p>	
2	<p style="text-align: center;"><i>Базы данных</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Системы управления базами данных</i></p> <p>Информационные модели</p> <p>Формализация</p> <p>Структура БД</p>	2

	<p>Виды концептуальных (инфологических) моделей БД: «сущность-связь», семантические, графовые.</p> <p>Виды логических (дatalogических) моделей БД: Документальные (архивы) — ориентированные на формат документа, тезаурусные.</p> <p>Фактографические (картотеки)</p> <p>Таким образом, по модели представления данных БД классифицируются:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Картотеки ✓ Иерархические ✓ Сетевые ✓ Реляционные ✓ Многомерные ✓ Объектно-ориентированные ✓ Дедуктивные <p>Этапы проектирования базы данных</p> <p>Разработка технического задания</p> <p>Разработка структуры базы данных.</p> <p>Основные элементы баз данных</p> <p>Свойства полей базы данных</p>	
3	<p><i>Интернет технологии и принципы передачи информации в глобальных компьютерных сетях.</i></p> <p>Интернет представляет собой международную компьютерную «сеть сетей», действующую на основе сотрудничества и соединяющую друг с другом самых разных пользователей, в том числе государственные организации, учебные заведения, библиотеки, корпорации, больницы, частных лиц и т.д.</p> <p>История интернет</p> <p>В 1964 году ученый «Рэнд корпорэйшн» по имени Пол Баран разработал сеть компьютерной связи без концентратора, без центрального коммутатора и без управляющего органа</p> <p>Первоначальная сеть была создана в конце 1960-х годов и называлась ARPANET</p> <p>В сентябре 1969 года в Калифорнийском университете Лос-Анджелеса (UCLA) была создана пакетная сеть с одинарным маршрутизатором.</p> <p>В 1984 году ARPANET разделилась на две сети: ARPANET и Сеть оборонных данных (DDN).</p> <p>В мае 1993 года NSF радикальным образом изменил архитектуру Интернета, поскольку правительство не хотело больше иметь дела с системами опорной сети. Вместо нее NSF выделило ряд «точек доступа в сеть» (NAP),</p> <p>30 апреля 1995 года опорная сеть NSF была практически закрыта, а архитектура NAP превратилась в Интернет.</p> <p>Инфраструктура сети Интернет</p> <p>Маршрутизаторы решают, в каком направлении отослать сетевые данные, предварительно посылая пакеты по нужному адресу и затем "маршрутизируя" данные в направлении соответствующего компьютера, где эти пакеты собираются вновь. Мосты предназначены для соединения двух каких-либо сегментов кабельной проводки внутри сети; коммутаторы -- это приспособления для замыкания и размыкания цепей.</p> <p>Существуют четыре стадии доступа в Интернет.</p> <p>Опорная сеть Интернет, в настоящее время называемая "сверхскоростная опорная сеть" (vBNS), поддерживается корпорацией IBM, WorldCom Inc. и Merit (некоммерческая организация, владельцами которой являются 11 государственных университетов в штате Мичиган).</p>	2

	<p>Второй уровень доступа обеспечивается через серию станций обмена данных городских зон (МАЕ) в различных частях страны. Такая станция представляют собой оптоволоконное кольцо передачи данных вокруг города, соединяющее потребителей с городской сетью.</p> <p>Третий уровень доступа в Интернет представлен региональными сетевыми операторами</p> <p>Четвертый уровень доступа в Интернет -- это поставщик Интернет-услуг (ISP)</p> <p>Основные функции интернет «Всемирная паутина» (WWW или Web) Модель OSI TCP/IP Способы подключения к интернет Модемное: 53,3 Кбит/с. DSL (ADSL) – от 128 Кбит до 8 Мбит/с Кабельное подключение – как и DSL , но дешевле Сотовое подключение (3G) до 3 Мбит Yota (4G) до 10 Мбит Выделенная цифровая телефонная линия – 1,544 Мбит/с до 44,736 Мбит/с Спутниковое от 400 Кбит до 2Мбит Оптоволоконный 100 Мбит/с Wi-Fi радиоканал до 500 метров LAN до 300Мбит</p> <p>Интернет сегодня: Отсутствие границ языковой барьер. Оперативность связи почта и IP телефония. Абсолютная демократичность. Система ссылок Справочная информация Общение и поиск друзей по духу. Форумы и чат Работа в Интернет. Учёба в интернет Финансовая и банковская деятельность Передача информации Почтовая переписка Коммерческая деятельность. Интернет торговля Развлечения Музыка и кино, телевидение. Личная информация сайты</p> <p>Воровство, жульничество, обман и вымогательство в сети Интернет.</p>	
--	--	--

**ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА
ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ**

№ темы	Тема занятия	Часы
2	Access - ознакомление	2
2	Access - создание таблиц ТК 1	2
2	Access – создание запросов ТК 2	2
2	Access – создание форм ТК 3	2
2	Access – создание отчётов	2
2	Access – контрольная работа.	2
	Итоговый отчет	2
ИТОГО		14

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учебник и практикум для вузов / Ю. Д. Романова [и др.] ; под редакцией Ю. Д. Романовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11745-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489062>
2. Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учебник и практикум для вузов / Ю. Д. Романова [и др.] ; под редакцией Ю. Д. Романовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11745-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510979>
3. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / Е. В. Майорова [и др.] ; под редакцией Е. В. Майоровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00503-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511898>
4. Иншакова, Е. Г. Электронное правительство в публичном управлении : монография / Е. Г. Иншакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 139 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10907-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515406>
5. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06262-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516119>
6. Нетесова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетесова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08223-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491479>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Брозгунова, Н. П. Информационные технологии в управлении : учебное пособие / Н. П. Брозгунова. — Воронеж : Мичуринский ГАУ, 2020. — 83 с. — ISBN 978-5-94664-453-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/253532>
2. Валева, А. Н. Информационные технологии в управлении : учебное пособие / А. Н. Валева. — Казань : КНИТУ, 2017. — 108 с. — ISBN 978-5-7882-2200-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/138520>
3. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09090-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516285>
4. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09092-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516286>
5. Информационные системы управления производственной компанией : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. Н. Лычкиной. — Москва : Издательство

Юрайт, 2023. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00764-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511314>

6. Информационные технологии в менеджменте: профессиональный блок : учебное пособие : [16+] / сост. А. В. Мухачева, О. И. Лузгарева, И. В. Донова ; Кемеровский государственный университет. — Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. — 218 с. : ил., схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573541>
7. Моргунов, А. Ф. Информационные технологии в менеджменте : учебник для вузов / А. Ф. Моргунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12799-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511894>
8. Плахотникова, М. А. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / М. А. Плахотникова, Ю. В. Вертакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07333-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510654>
9. Чайка, А. М. Информационные технологии в антикризисном управлении : учебное пособие / А. М. Чайка, Н. В. Брадул, С. В. Брадул. — Донецк : ДОНАУИГС, 2021. — 208 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/225800>
10. Ясенев, В. Н. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие / В. Н. Ясенев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана, 2017. — 560 с. : табл., граф., ил., схемы — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684774>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта <http://megaprolib.net/MP0101/Web>
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher_fk=44412
- ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru/>
- [Архив журналов РАН libnauka.ru](http://libnauka.ru)
- [Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)
- [КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)
- Министерство образования и науки РФ <http://Минобрнауки.рф/>
- Российское образование <http://www.edu.ru/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
- Электронная библиотека РГБ [http://elibrary.rsl.ru\(link is external\)](http://elibrary.rsl.ru(link)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам [http://window.edu.ru/\(link is external\)](http://window.edu.ru/(link)
- Министерство спорта РФ [http://www.minsport.gov.ru/\(link is external\)](http://www.minsport.gov.ru/(link)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта <http://lesgaft-notes.spb.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий оснащены проекторами, для проведения семинарских занятий – компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет».

Требования к техническим средствам.

Операционные системы: Windows 10 Pro/Windows 10 ProforWorkstations, Windows 7 EnterpriseK, ОС РОСА "КОБАЛЬТ" десктоп; **Офисные пакеты приложений:** Office 2007 Suites, OfficeStandard 2016, МойОфис; **Браузеры:** GoogleChrome, Opera, Chromium, InternetExplorer, Yandex.Browser; **Архиваторы:** 7zip; **Программы просмотра PDF:** AdobeAcrobatReader; **Связь:** Skype; **Распознавание текста и конвертирование файлов:** AbbyfinereaderProfessional 12

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург»**

Кафедра менеджмента и экономики спорта

Рабочая программа дисциплины

ЭКОНОМИКА ОБЩЕСТВЕННОГО СЕКТОРА

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы

**Государственное и муниципальное управление в области
физической культуры и спорта**

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Заочная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина Экономика общественного сектора изучается на 1 курсе заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Общепрофессиональные компетенции	
Планирование и прогнозирование	ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;
Планирование и прогнозирование	ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;
Планирование и прогнозирование	ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом
Профессиональные компетенции	
Планирование и прогнозирование	ПК-1 Способен осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-2 .	<p>ОПК-2.1 Знает: Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>ОПК-2.2 Умеет: Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. <p>ОПК-2.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями. 	<p>Знает: Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>Умеет: Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями.
ОПК-3 .	<p>ОПК-3.1 Знает: Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>ОПК-3 .2 Умеет: Рассчитывать</p>	<p>Знает: Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>Умеет: Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для</p>

	<p>объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. <p>ОПК-3.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями. 	<p>обеспечения выполнения планов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями.
ОПК-5.	<p>ОПК-5.1 Знает: Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности.</p> <p>ОПК-5. Умеет: Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. <p>ОПК-5.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработки комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком. - Составление периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями 	<p>Знает: Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности.</p> <p>Умеет: Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработки комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком. - Составление периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями

ПК-1	<p>ПК-1.1 Знает: Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности;</p> <p>ПК-1.2 Умеет: - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов;</p> <p>ПК-1.3 Имеет опыт: - Составление периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями;</p>	<p>Знает: Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности;</p> <p>Умеет: - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов;</p> <p>Имеет опыт: - Составление периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями;</p>
------	---	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Контактная работа преподавателей с обучающимися	20		20							
В том числе:										
Занятия лекционного типа	6		6							
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	14		14							
Промежуточная аттестация (экзамен)	9		9							
Выполнение контрольной работы	10		10							
Самостоятельная работа студента	79		79							
Общая трудоемкость	часы	108	108							
	зачетные единицы	3	3							

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:
4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Общая характеристика экономики общественного сектора	<p>Понятие, границы и масштабы экономики общественного сектора</p> <p>Понятие экономики общественного сектора</p> <p>Экономика общественного сектора и экономика сектора общественного управления. Их границы</p> <p>Факторы, предопределяющие необходимость общественного сектора экономики</p> <p>Масштабы экономической деятельности общественного сектора и его ресурсы.</p> <p>Основные виды деятельности и общественные блага, предоставляемые общественным сектором экономики</p> <p>Оказание общественных услуг общего назначения.</p> <p>Оборона.</p> <p>Общественный порядок и безопасность</p> <p>Деятельность сектора общественного управления по развитию экономики и обеспечению воспроизводства</p> <p>Виды деятельности</p>	<p>Знает: - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>- Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности.</p> <p>Умеет: Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов.</p> <p>- Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений.</p> <p>- Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей.</p> <p>- Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности.</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>- Разработки комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком.</p> <p>- Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями.</p>

		<p>сектора общественного управления в социальной сфере</p> <p>Экономическая деятельность предприятий, принадлежащих государству или контролируемых им, текущее и стратегическое планирование и прогнозирование</p> <p>Общее понятие о финансах общественного сектора</p> <p>Финансы сектора государственного управления</p> <p>Финансы предприятий, находящихся в собственности государства или контролируемых им</p> <p>Человек как субъект экономики и общества</p> <p>Соотношение интересов человека, общества и государства</p> <p>Социальные расходы: цели, источники, пути финансирования</p> <p>Индикаторы развития человека в экономике общественного сектора</p> <p>Необходимость и основные характеристики политического механизма в общественном секторе</p> <p>Провалы государства как регулятора общественного сектора</p>	
2.	Функционирование экономики	Общественные блага, их свойства и ти-	Знает: - Основы планирования, бюджетирования и порядок

	<p>общественного сектора</p>	<p>пология Теоретические основы экономического равновесия Разновидности равновесия в общественном секторе Ресурсы общественного сектора. Экономические активы общественного сектора. Кадровые ресурсы общественного сектора. Системные связи общественного сектора Формирование валового располагаемого дохода общественного сектора и его экономические взаимосвязи. Использование валового располагаемого дохода и воспроизводственный процесс общественного сектора. Государственный сектор исследований и разработок в России Определение государственного сектора науки. Затраты и ресурсы на исследования и разработки Основные средства Негативное влияние внешней среды Инвестиционные возможности. Проблемы развития</p>	<p>финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. - Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности.</p> <p>Умеет: Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности.</p> <p>Имеет опыт: - Разработки комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком. - Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями.</p>
--	------------------------------	---	---

		<p>оборонных исследований и разработок Роль академического сектора науки. Роль государства в регулировании процессов на рынке труда. Инфраструктура государственного регулирования рынка труда и его функции Особенности ценообразования в общественном секторе Государственная политика цен как средство повышения эффективности общественного производства</p>	
3.	Социальные функции общественного сектора	<p>Особенности и воспроизводственная роль социальных потребностей Механизмы реализации социальных потребностей в основных отраслях общественного сектора Изучение семьи в экономической науке Социально-экономические функции семьи Социально-демографические потребности семьи и общественная потребность в воспроизводстве населения Уровень семейных доходов Жилищные условия Развитие систем здравоохранения и образования</p>	<p>Знает: - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. - Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности.</p> <p>Умеет: Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности.</p> <p>Имеет опыт:</p>

		<p>Развитие отраслей культуры, деятельность средств массовой информации</p> <p>Сущность, цели и меры социально-демографической политики</p> <p>Структура ресурсов демографической политики</p> <p>Денежные ресурсы</p> <p>Материальные ресурсы</p> <p>Жилищные ресурсы</p> <p>Административно-правовые ресурсы</p> <p>Организационные, информационные, научные и пропагандистские ресурсы</p> <p>Проблемы эффективности демографической политики</p> <p>Общественное здоровье и экономика</p> <p>Направления и формы системы социальной защиты</p> <p>Социальные трансферты</p> <p>Социальное страхование и пенсионное обеспечение</p> <p>Система медицинского страхования</p> <p>Финансирование социального страхования</p>	<p>- Разработки комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком.</p> <p>- Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями.</p>
4.	Финансы общественного сектора	<p>Понятие и границы финансов сектора общественного (государственного) управления</p> <p>Роль общественных (государственных)</p>	<p>Знает: - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p>

		<p>финансов в</p> <p>социально-экономическом развитии</p> <p>Планирование общественных финансов</p> <p>Экономическая природа и функции налогов, принципы налогообложения</p> <p>Виды налогов, налоговые системы и критерии их оценки</p> <p>Налоговое бремя, его оценка и распределение</p> <p>Налогообложение потребителей и производителей</p> <p>Возможности построения оптимальной налоговой системы</p> <p>Понятие общественных расходов</p> <p>Расходы общего назначения</p> <p>Расходы на экономику</p> <p>Расходы на социально-культурные мероприятия и жилищно-коммунальное хозяйство</p> <p>Расходы по экономическому содержанию</p> <p>Роль расходов государства в социально-экономическом развитии и повышение их эффективности</p> <p>Дефицит (профицит) бюджета</p>	<p>- Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности.</p> <p>Умеет: Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов.</p> <p>- Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений.</p> <p>- Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей.</p> <p>- Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности.</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>- Разработки комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком.</p> <p>- Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями.</p>
--	--	---	---

		<p>Государственный долг</p> <p>Понятие и принципы бюджетного федерализма. Критерии разграничения налоговых и расходных полномочий в системе бюджетного федерализма</p> <p>Особенности межуровневого распределения бюджетных доходов и формирования муниципальных бюджетов</p> <p>Система межбюджетных трансфертов и организации внутрирегиональных межбюджетных отношений</p> <p>Оценка уровня развития общественного сектора.</p> <p>Система показателей оценки деятельности общественного сектора, в том числе ключевых показателей эффективности.</p> <p>Некоммерческие организации как структуры общественного сектора и их финансирование.</p> <p>Структура и функции глобальных международных некоммерческих организаций</p> <p>Оценка эффекта деятельности международных</p>	
--	--	---	--

		некоммерческих организаций на территории Российской Федерации. Особенности формирования и использования целевого капитала	
--	--	---	--

4.2.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	Содержание лекций	Кол-во часов
1,2	<p>Лекция 1. Понятие, границы и масштабы экономики общественного сектора</p> <p>Понятие экономики общественного сектора. Экономика общественного сектора и экономика сектора общественного управления. Их границы. Факторы, предопределяющие необходимость общественного сектора экономики. Масштабы экономической деятельности общественного сектора. Основные виды деятельности и общественные блага, предоставляемые общественным сектором экономики. Оказание общественных услуг общего назначения. Оборона. Общественный порядок и безопасность. Деятельность сектора общественного управления по развитию экономики и обеспечению воспроизводства. Виды деятельности сектора общественного управления в социальной сфере. Экономическая деятельность предприятий, принадлежащих государству или контролируемых им. Общее понятие о финансах общественного сектора. Необходимость и основные характеристики политического механизма в общественном секторе. Голосование как способ осуществления коллективного выбора. Провалы государства как регулятора общественного сектора.</p>	2
3	<p>Лекция №2. Важнейшие виды провалов рынка</p> <p>Общественные блага, их свойства и типология. Теоретические основы экономического равновесия. Разновидности равновесия в общественном секторе. Ресурсы общественного сектора. Экономические активы общественного сектора. Кадровые ресурсы общественного сектора. Системные связи общественного сектора. Формирование валового располагаемого дохода общественного сектора и его экономические взаимосвязи. Использование ВРД и воспроизводственный процесс общественного сектора. Государственный сектор исследований и разработок в России. Определение государственного сектора науки. Численность организаций государственного сектора науки. Численность персонала, занятого исследованиями и разработками. Затраты на</p>	2

	<p>исследования и разработки. Основные средства. Основные факторы, влияющие на развитие государственного сектора науки в России. Негативное влияние внешней среды. Инвестиционные возможности. Проблемы развития кадрового потенциала науки и обеспечения преемственности знаний. Проблемы развития оборонных исследований и разработок. Роль академического сектора науки. Государственные научные центры. Государственный сектор науки России в сопоставлении с наиболее развитыми странами. Задачи реформирования государственного сектора науки. Роль государства в регулировании процессов на рынке труда. Инфраструктура государственного регулирования рынка труда и его функции. Негосударственные структуры содействия занятости населения. Приоритетные направления и принципы регулирования заработной платы на уровне отрасли и региона. Цена в общественном секторе. Страновые особенности общественного сектора.</p>	
4	<p>Лекция 3. Ресурсы и финансы общественного сектора. Понятие и границы финансов сектора общественного (государственного) управления. Роль общественных (государственных) финансов в социально-экономическом развитии. Планирование общественных финансов. Экономическая природа и функции налогов, принципы налогообложения Виды налогов. Налоговое бремя. Налогообложение. Ресурсы общественного сектора. Понятие общественных расходов Роль расходов государства в социально-экономическом развитии и повышение их эффективности Дефицит (профицит) бюджета. Государственный долг Понятие и принципы бюджетного федерализма. Критерии разграничения налоговых и расходных полномочий в системе бюджетного федерализма Особенности межуровневого распределения бюджетных доходов и формирования муниципальных бюджетов Система межбюджетных трансфертов и организации внутрирегиональных межбюджетных отношений Оценка уровня развития общественного сектора. Система показателей оценки деятельности общественного сектора, в том числе ключевых показателей эффективности. Некоммерческие организации как структуры общественного сектора и их финансирование. Структура и функции глобальных международных некоммерческих организаций</p>	2
	Итого	6

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	Содержание семинаров	Кол-во часов
1	<p>Занятие 1. Обсуждение следующих вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие экономики общественного сектора 2. Экономика общественного сектора и экономика сектора общественного управления. Их границы 3. Масштабы экономической деятельности общественного сектора 4. Основные виды деятельности и общественные блага, предоставляемые общественным сектором экономики 5. Человек как субъект экономики и общества 6. Соотношение интересов человека, общества и государства <p>Текущий контроль 1.</p>	2
2	<p>Занятие 2. Провалы государства как регулятора общественного сектора. Важнейшие виды провалов рынка</p> <p>Дискуссия</p>	2
3	<p>Занятие 3. Обсуждение следующих вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности и воспроизводственная роль социальных потребностей 2. Механизмы реализации социальных потребностей в основных отраслях общественного сектора 3. Социальные трансферты <p>Текущий контроль 2</p>	2
4	<p>Занятие 4. Обсуждение следующих вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и границы финансов сектора общественного (государственного) управления. Расчет затрат и определение источников финансирования. 2. Понятие общественных ресурсов и расходов. Рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов 3. Роль расходов государства в социально-экономическом развитии и повышение их эффективности 4. Понятие и принципы бюджетного федерализма. <p>Текущий контроль 3.</p>	3
4	<p>Занятие 5. Экономическая природа и функции налогов, принципы налогообложения. Групповое решение задач.</p>	2
4	<p>Занятие 6. Дефицит (профицит) бюджета. Влияние дефицита (профицита) бюджета на экономику. Эффективность бюджетных расходов. Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности</p> <p>Государственный долг. Текущий контроль 4</p>	2
	Занятие 7. Контрольная работа	2
	Итого	14

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Восколович, Н. А. Экономика, организация и управление общественным сектором : учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович, Е. Н. Жильцов, С. Д. Еникеева ; под общей редакцией Н. А. Восколович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05345-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510895>
2. Кудрявцев, В. А. Экономика общественного сектора : учебное пособие : [16+] / В. А. Кудрявцев ; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. — Часть 1. Теория общественного сектора. — 196 с. : схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486996>
3. Теория и история некоммерческого сектора : курс лекций (лекция) : [16+] / авт.-сост. Т.И. Барсукова, А.В. Шаповалов ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». — Ставрополь : СКФУ, 2018. — 94 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562676>
4. Харькова, О. М. Экономика общественного сектора : учебное пособие / О. М. Харькова. — Оренбург : ОГУ, 2018. — 104 с. — ISBN 978-5-7410-2010-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159703>
5. Экономика : учебное пособие : [16+] / О.В. Шатаева, Е.Н. Акимова, О.Т. Шипкова, А.В. Савинов. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. — 172 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567448>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Балтина, А. Финансы общественного сектора экономики : учебное пособие / А. Балтина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». — Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2014. — 164 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259194>
2. Дьячкова, А. В. Экономика общественного сектора : учебное пособие / А. В. Дьячкова ; Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2016. — 170 с. : схем., табл., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=689893>
3. Елисеев, А. С. Экономика : учебник / А. С. Елисеев. — 3-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2022. — 528 с. : ил., табл., граф. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684387>
4. Крутикова, В. В. Практикум по дисциплине «Экономика общественного сектора» для магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» : учебное пособие / В. В. Крутикова. — Воронеж : Мичуринский ГАУ,

2016. — 35 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157767>

5. Мещеряков, Д. А. Экономика общественного сектора : учебное пособие / Д. А. Мещеряков, Е. А. Захарова. — Воронеж : ВИЭСУ, 2020. — 128 с. — ISBN 978-5-4292-3169-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/204839>
6. Розанова, Н. М. Экономика для менеджеров. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00173-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512175>
7. Розанова, Н. М. Экономика для менеджеров. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00174-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513870>
8. Экономика общественного сектора : учебник для вузов по направлению 080100 "Экономика", а также "Менеджмент", "Бизнес-информатика" и специальности "Логистика" / Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики", Москва ; под ред. Л. И. Якобсона, М. Г. Колосницыной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2014. — 557, [1] с. : ил.
9. Экономика общественного сектора : учебник для обучающихся по программам высшего образования направления подготовки "Государственное и муниципальное управление" (квалификация (степень) "магистр") / Р.С. Гринберг, А.Я. Рубинштейн, О.М. Белоусова, Р.М. Нуреев. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 438, [1] с. : ил.
10. Экономика общественного сектора : учебное пособие / А. В. Лабудин, Д. А. Радушинский, И. А. Бобров, Д. А. Федотов. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2017. — 108 с. — ISBN 978-5-9239-0992-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/99824>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта <http://megaprolib.net/MP0101/Web>
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher_fk=44412
- ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru/>
- [Архив журналов РАН libnauka.ru](http://libnauka.ru)
- [Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)
- [КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)
- Министерство образования и науки РФ <http://Минобрнауки.рф/>
- Российское образование <http://www.edu.ru/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
- Электронная библиотека РГБ [http://elibrary.rsl.ru\(link is external\)](http://elibrary.rsl.ru(link)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам [http://window.edu.ru/\(link is external\)](http://window.edu.ru/(link)
- Министерство спорта РФ [http://www.minsport.gov.ru/\(link is external\)](http://www.minsport.gov.ru/(link)

- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта <http://lesgaft-notes.spb.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитории.

Мультимедийный комплекс.

Мультимедийные лекции.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург»**

Кафедра социальных технологий и массовых коммуникаций в спорте

Рабочая программа дисциплины

Теория и механизмы современного государственного управления

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы

**Государственное и муниципальное управление в области
физической культуры и спорта**

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Заочная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной и заочной формам обучения. Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Общепрофессиональные компетенции	
<i>Во ФГОС нет</i>	ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;
<i>Во ФГОС нет</i>	ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-1	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта. - Этические нормы в области спорта . Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. - Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом. - Определять возможности по привлечению заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта. - Этические нормы в области спорта . Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. - Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом. - Определять возможности по привлечению заинтересованных

	<p>власти) для реализации проекта.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организовывать взаимодействие и информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение проекта. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разрешения конфликтных ситуаций при взаимодействии с физическими лицами - представителями заинтересованных сторон. - Личного общения с физическими лицами - представителями заинтересованных сторон. - Определения заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти), с которыми взаимодействие целесообразно реализации конкретного направления деятельности, проекта или программы в области развития физической культуры и спорта. - Принятие мер по совершенствованию работы организации или подразделения в целях повышения качества результатов направления, проекта, программы. - Проведения рабочих встреч, совещаний, связанных с организацией взаимодействия с заинтересованными сторонами. 	<p>сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти) для реализации проекта.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организовывать взаимодействие и информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение проекта. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разрешения конфликтных ситуаций при взаимодействии с физическими лицами - представителями заинтересованных сторон. - Личного общения с физическими лицами - представителями заинтересованных сторон. - Определения заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти), с которыми взаимодействие целесообразно реализации конкретного направления деятельности, проекта или программы в области развития физической культуры и спорта. - Принятие мер по совершенствованию работы организации или подразделения в целях повышения качества результатов направления, проекта, программы. - Проведения рабочих встреч, совещаний, связанных с организацией взаимодействия с заинтересованными сторонами.
ОПК-2	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта. - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта. - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности

	<p>организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями. - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе. 	<p>физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями. - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе.
--	---	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	20		20						
В том числе:									
Занятия лекционного типа	6		6						
Занятия семинарского типа (практические занятия)	14		14						
Промежуточная аттестация - экзамен + конт. работа	9		9						
Выполнение контрольной работы	10		10						
Самостоятельная работа студента	79		79						
Общая трудоемкость	часы	108	108						
	зачетные единицы	3	3						

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:


4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Государство и государственное управление.	<p>Теории происхождения государства. Основные функции, методы и принципы управления государством. Цели и задачи теории управления. Основные подходы в управлении. Основные функции, методы и принципы управления. Основные теоретические школы управления. Научные школы теории государственного управления.</p> <p>Понятие, принципы и особенности государственного менеджмента. Особенности организации государственной службы в Российской Федерации. Реформирование государственной службы: проблемы и пути реализации.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта. - Этические нормы в области спорта . Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации

		<p>учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. - Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом. - Определять возможности по привлечению заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти) для реализации проекта. - Организовывать взаимодействие и информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение проекта. - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе
--	--	--

			<p>ключевых показателей эффективности.</p> <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разрешения конфликтных ситуаций при взаимодействии с физическими лицами - представителями заинтересованных сторон. - Личного общения с физическими лицами - представителями заинтересованных сторон. - Определения заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти), с которыми взаимодействие целесообразно реализации конкретного направления деятельности, проекта или программы в области развития физической культуры и спорта. - Принятие мер по совершенствованию работы организации или подразделения в целях повышения качества результатов направления, проекта, программы. - Проведения рабочих встреч, совещаний, связанных с организацией взаимодействия с заинтересованными сторонами. Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями. - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной
--	--	--	---

			<p>деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе.</p>
2.	<p>Система федеральной и региональной исполнительной власти. Распределение компетенций и полномочий.</p>	<p>Органы государственной власти в современной России. Федеральные органы государственной власти России. Президент РФ в системе государственного управления. Федеральное Собрание РФ. Судебная власть в России. Правительство РФ и система федеральных органов исполнительной власти. Территориальная организация власти и формы государственного устройства.</p> <p>Система региональной государственной власти. Законодательные органы власти субъектов РФ. Организация исполнительных органов государственной власти в субъектах РФ. Высшее должностное лицо субъекта РФ. Основы деятельности высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ. Структура региональных органов исполнительной власти. Классификация организационных структур управления.</p> <p>Вариативность структур органов исполнительной власти регионов.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта. - Этические нормы в области спорта . Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. - Оформлять документы или контролировать правильность

			<p>их оформления в соответствии с образцом.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять возможности по привлечению заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти) для реализации проекта. - Организовывать взаимодействие и информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение проекта. - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. <p>Имеет опыт: </p> <ul style="list-style-type: none"> - Разрешения конфликтных ситуаций при взаимодействии с физическими лицами - представителями заинтересованных сторон. - Личного общения с физическими лицами - представителями заинтересованных сторон. - Определения заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти), с которыми взаимодействие целесообразно реализации конкретного направления деятельности, проекта или программы в области развития физической культуры и спорта. - Принятие мер по
--	--	--	---

			<p>совершенствованию работы организации или подразделения в целях повышения качества результатов направления, проекта, программы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведения рабочих встреч, совещаний, связанных с организацией взаимодействия с заинтересованными сторонами. Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями. - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе.
--	--	--	--

4.2.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ **ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА**

1 семестр

<i>№ темы</i>	<i>Содержание лекций</i>	<i>Кол-во часов</i>
1.	<p>Лекция 1.Государство - особая форма системной организации общества.</p> <p>Теории происхождения государства. Основные функции, методы и принципы управления государством. Цели и задачи теории управления. Основные подходы в управлении. Основные функции, методы и принципы управления. Основные теоретические школы управления. Научные школы теории государственного управления.</p>	2

1.	<p>Лекция №2. Механизм государственного управления: сущность, структурные элементы и функции.</p> <p>Понятие, принципы и особенности государственного менеджмента. Особенности организации государственной службы в Российской Федерации. Реформирование государственной службы: проблемы и пути реализации.</p> <p>Современный федерализм: понятие, принципы и признаки. Особенности современного российского федерализма.</p>	2
2.	<p>Лекция № 3 Органы государственной власти в современной России (федеральный и региональный уровни)</p> <p>Федеральные органы государственной власти России. Президент РФ в системе государственного управления. Федеральное Собрание РФ. Судебная власть в России. Правительство РФ и система федеральных органов исполнительной власти. Территориальная организация власти и формы государственного устройства. Система региональной государственной власти</p> <p>Законодательные органы власти субъектов РФ Организация исполнительных органов государственной власти в субъектах РФ</p> <p>Высшее должностное лицо субъекта РФ Основы деятельности высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ Структура региональных органов исполнительной власти. Классификация организационных структур управления</p> <p>Вариативность структур органов исполнительной власти регионов.</p>	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

1 семестр

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
1.	<p>Семинар № 1. Государство и государственное управление.</p> <p><i>Вопросы для изучения и обсуждения.</i></p> <p>Теории происхождения государства. Основные функции, методы и принципы управления государством. Цели и задачи теории управления. Основные подходы в управлении</p> <p>Основные функции, методы и принципы управления. Основные теоретические школы управления</p> <p>Научные школы теории государственного управления</p> <p>Понятие, принципы и особенности государственного менеджмента. Особенности организации государственной службы в Российской Федерации. Реформирование государственной службы: проблемы и пути реализации.</p>	2
	<p>Семинар № 2. Технологии государственного управления.</p> <p><i>Вопросы для изучения и обсуждения</i></p> <p>Управленческие технологии: понятие, содержание, характеристика. Классификация основных управленческих технологий. Типология и классификация социальных технологий. Системность и технологичность управления.</p> <p>Социальные технологии государственного управления.</p> <p>Инновационные технологии государственного управления.</p> <p>Информационные технологии государственного управления.</p> <p>Интеграция информационных технологий в системе</p>	2

	государственного управления. Интернет-технологии в государственном управлении. Электронное правительство.	
	<p>Семинар № 3.Современные концепции государственного управления.</p> <p><i>Вопросы для изучения и обсуждения.</i></p> <p>Современные концепции бюрократии и теория организационного развития. Социальная природа административных организаций и цели организационного развития. Теории организационного развития и современные концепции бюрократии. Стратегии преодоления организационных и бюрократических патологий в развитии организаций. Роль инновационного потенциала в организационном развитии.</p> <p>Концепция нового государственного менеджмента. Соотношение политики и государственного менеджмента. Понятие «руководство» в новом государственном менеджменте. Рынок и государственный менеджмент. Оценка государственного управления: эффективность. Понятие эффективности государственного управления.</p> <p>Новая институциональная теория. Предпосылки новой институциональной теории. Методологические основания новой институциональной теории</p> <p>Концепция «политических сетей». Общие методологические установки концепции «политических сетей». Понятие «политические сети». Виды «политических сетей». Понятие «руководство» в концепции политических сетей. Эффективность «политических сетей».</p> <p>Концепция нового способа управления (Governance). Соотношение политики и управления в концепции «governance». Теоретические источники концепции «governance». Принцип сотрудничества как основа нового.</p>	2
2	<p>Семинар № 4.Функциональный анализ распределения полномочий органов исполнительной власти разных уровней.</p> <p><i>Вопросы для изучения и обсуждения</i></p> <p>Проектирование оптимальной модели разграничения полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение общих вопросов концепции современного федерализма; - обсуждение существующих правил разграничения полномочий между федеральными и региональными органами применительно к сфере образования в аспекте статики (формализованная статическая модель); - определение критериев для оценки соответствия отраслевой модели разграничения полномочий общественным потребностям в правовом регулировании, разработка системы факторов и принципов разграничения полномочий; - решение проблемы коллизий компетенции федеральных и региональных органов государственной власти. 	2
	<p>Семинар № 5. Территориальные уровни государственного управления.</p> <p><i>Вопросы для изучения и обсуждения</i></p> <p>Административно-территориальное деление государства. Территориальная организация общества. Государственное управление субъекта федерации.</p>	2

	<p>Система органов регионального управления в Российской Федерации. Федеральные территориальные органы управления: организация их деятельности.</p> <p>Институт представителей Президента РФ в федеральных округах: полномочия, особенности организации.</p>	
	<p>Семинар № 6 Государственное управление в условиях риска, конфликтов и чрезвычайных ситуаций.</p> <p><i>Вопросы для изучения и обсуждения.</i></p> <p>Политический риск в структуре управленческой деятельности. Сущность и природа политических рисков. Формы политических рисков. Классификация политических рисков.</p> <p>Безопасность общественной жизни как сфера государственного управления. Конфликты: понятие, причины возникновения и методы разрешения. Виды социальных и политических конфликтов. Роль органов государственной власти и управления в предотвращении и урегулировании социальных конфликтов. Защита и сохранение государственных конституционных устоев.</p> <p>Особенности управленческой деятельности органов государственной власти в чрезвычайных ситуациях. Понятие чрезвычайных ситуаций. Классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Порядок организации и функционирования единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Координационные органы единой системы.</p> <p>Организационные основы защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.</p> <p>Министерство РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации стихийных бедствий (МЧС России): структура, функции, полномочия и виды деятельности. Территориальные органы МЧС.</p>	2
	<p>Семинар № 7 Система государственного управления в Российской Федерации</p> <p>Презентация инновационного проекта – анализ системы государственного управления в Российской Федерации, разработка рекомендаций АО совершенствованию структуры</p>	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Васильев, В. П. Государственное регулирование экономики : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15470-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507498>
2. Корягина, И. А. Современные проблемы теории управления : учебное пособие для вузов / И. А. Корягина, М. В. Хачатурян. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06934-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516503>
3. Нисневич, Ю. А. Политика и коррупция: коррупция как фактор мирового политического процесса : монография / Ю. А. Нисневич. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 240 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-04729-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514943>
4. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 367 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03503-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512624>
5. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03501-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490619>
6. Прокофьев, С. Е. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 695 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13111-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497319>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Анализ возможностей учета требований ОЭСР к качеству государственного управления в целях развития правового регулирования российского государственного управления : монография / В.Н. Южаков, Е.И. Добролюбова, Э.В. Талапина, Ю.А. Тихомиров ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. — Москва : Дело (РАНХиГС), 2018. — 483 с. : табл. — (Технологии государственного управления). — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563364>
2. Андреев, В. А. Теория и механизмы современного государственного управления : учебное пособие / В. А. Андреев. — Владивосток : ВГУЭС, 2018. — 208 с. — ISBN 978-5-9736-0477-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161412>
3. Антикризисное управление: механизмы государства, технологии бизнеса в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / А. З. Бобылева [и др.] ; под общей редакцией А. З. Бобылевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08675-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494683>
4. Антикризисное управление: механизмы государства, технологии бизнеса в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / А. З. Бобылева [и др.] ; под общей редакцией

- А. З. Бобылевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08676-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494684>
5. Вольфсон, Э. Н. Теория и механизмы современного государственного управления : учебное пособие / Э. Н. Вольфсон. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2015. — 206 с. — ISBN 978-5-906805-28-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115104>
 6. Государственное регулирование национальной экономики : учебник / Ю. Г. Голоктионова, Т. Н. Бабич, Ю. В. Вертакова [и др.] ; под ред. Д. Е. Сорокина, С. В. Шманева, И. Л. Юрзиновой ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Прометей, 2020. — 499 с. : схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612067>
 7. Осейчук, В. И. Теория государственного управления : учебное пособие : [16+] / В. И. Осейчук ; Тюменский государственный университет. — Тюмень : Тюменский государственный университет, 2015. — 343 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56760>
 8. Селиверстова, Н. И. Теория и механизмы современного государственного управления : учебное пособие / Н. И. Селиверстова. — Оренбург : ОГУ, 2018. — 106 с. — ISBN 978-5-7410-2065-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159709>
 9. Смирнова, Е. Е. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления : практикум : [16+] / Е. Е. Смирнова ; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2021. — 68 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690808>
 10. Теория государственного управления : учебное пособие : [16+] / П. Н. Путилов, В. Е. Степанов, И. Н. Сенин [и др.]. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. — 131 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499525>
 11. Юдина, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Юдина ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510887>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта <http://megaprolib.net/MP0101/Web>
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher_fk=44412
- ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru/>
- [Архив журналов РАН libnauka.ru](http://libnauka.ru)
- [Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)
- [КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)
- Министерство образования и науки РФ <http://Минобрнауки.рф/>
- Российское образование <http://www.edu.ru/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
- Электронная библиотека РГБ [http://elibrary.rsl.ru\(link is external\)](http://elibrary.rsl.ru(link)

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>(link is external)
- Министерство спорта РФ <http://www.minsport.gov.ru/>(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта <http://lesgaft-notes.spb.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург»**

Кафедра менеджмента и экономики спорта

Рабочая программа дисциплины

**АНАЛИЗ И ПЛАНИРОВАНИЕ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы

**Государственное и муниципальное управление в области
физической культуры и спорта**

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Заочная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:
В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.
2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций		Код и наименование компетенций	
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода			
ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики			
ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом			
Профессиональные компетенции			
Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции
Организационно-управленческий	Руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта	Организации, подразделения организации, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта	ПК-1 Способен осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (F/01.7) ПК- 6 Способен осуществлять стратегическое руководство деятельностью по сопровождению развития физической культуры и спорта : управлять содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению

		развития физической культуры и спорта (G/01.7)
--	--	--

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-2	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта. - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта. - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности.

	<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями. - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе. 	<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями. - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе.
ОПК-3	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта. - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. - Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта. - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. - Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией.

<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. - Организовывать взаимодействие и информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение проекта. 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. - Организовывать взаимодействие и информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение проекта.
<p>Имеет опыт:^[L]_[SEP]</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями. - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе. - Выявления и мобилизации источников финансирования материальных потребностей, 	<p>Имеет опыт:^[L]_[SEP]</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями. - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе. - Выявления и мобилизации источников финансирования материальных потребностей,

	работ, услуг.	работ, услуг.
ОПК-5	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. - Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. - Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. - Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением материального обеспечения деятельности организации и ее структурных подразделений. - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. - Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением материального обеспечения деятельности организации и ее структурных подразделений. - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей
	<p>Имеет опыт:^[1]_{SEP}</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработки комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком. - Составление периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности 	<p>Имеет опыт:^[1]_{SEP}</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработки комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком. - Составление периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности

	<p>в соответствии с установленными требованиями</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. 	<p>в соответствии с установленными требованиями</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей.
ПК-1	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планировать, координировать и контролировать работу физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта; - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов; <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработки комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком; - Составление периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планировать, координировать и контролировать работу физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта; - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов; <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработки комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком; - Составление периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными

	<p>требованиями;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. 	<p>требованиями;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей.
ПК-6	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - Российские и международные стандарты управления проектной деятельностью; - Порядок составления и согласования планов деятельности по обеспечению и сопровождению развития физической культуры и спорта; - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей; - Выполнять анализ содержания планируемых мероприятий, бюджетов, смет и календарных планов с целью определения их реалистичности, соблюдения в планах требований вышестоящей организации или собственника, в том числе по достижению целевых показателей. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - Российские и международные стандарты управления проектной деятельностью; - Порядок составления и согласования планов деятельности по обеспечению и сопровождению развития физической культуры и спорта; - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей; - Выполнять анализ содержания планируемых мероприятий, бюджетов, смет и календарных планов с целью определения их реалистичности, соблюдения в планах требований вышестоящей организации или собственника, в том числе по достижению целевых показателей.

<p>Имеет опыт: Организации работ по определению сроков реализации отдельных мероприятий, проектов, программ и разработка календарного плана-графика осуществления деятельности;</p> <p>- Организации работ по выполнению стоимостной оценки расходов на реализацию отдельных мероприятий, включая составление смет по направлению, проекту, программе, смет по отдельным мероприятиям, определение общего объема финансирования и в разрезе отчетных периодов;</p> <p>- Контроля подготовленных планов и смет на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей</p>	<p>Имеет опыт: Организации работ по определению сроков реализации отдельных мероприятий, проектов, программ и разработка календарного плана-графика осуществления деятельности;</p> <p>- Организации работ по выполнению стоимостной оценки расходов на реализацию отдельных мероприятий, включая составление смет по направлению, проекту, программе, смет по отдельным мероприятиям, определение общего объема финансирования и в разрезе отчетных периодов;</p> <p>- Контроля подготовленных планов и смет на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей</p>
--	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа преподавателей с обучающимися	20			20	
В том числе:					
Занятия лекционного типа	6			6	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	14			14	
Промежуточная аттестация (экзамен)	9			9	
Самостоятельная работа студента	79			79	
Выполнение контрольной работы	10			10	
Общая трудоемкость	часы	108		108	
	зачетные единицы	3		3	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Теория экономического анализа	<p>Научные основы экономического анализа.</p> <p>Типология видов экономического анализа.</p> <p>Методология и методика проведения экономического анализа</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности (ПК-6) - Российские и международные стандарты управления проектной деятельностью (ПК-6) - Порядок составления и согласования планов деятельности по обеспечению и сопровождению развития физической культуры и спорта; - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности (ПК-6) <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей (ПК-6) - Выполнять анализ содержания планируемых мероприятий, бюджетов, смет и календарных планов с целью определения их реалистичности, соблюдения в планах требований вышестоящей организации или собственника, в том числе по достижению целевых показателей (ПК-6) <p>Имеет опыт:</p> <p>Организации работ по определению сроков реализации отдельных мероприятий, проектов, программ и разработка календарного плана-графика осуществления деятельности</p>

			<p>(ПК-6)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организации работ по выполнению стоимостной оценки расходов на реализацию отдельных мероприятий, включая составление смет по направлению, проекту, программе, смет по отдельным мероприятиям, определение общего объема финансирования и в разрезе отчетных периодов (ПК-6) - Контроля подготовленных планов и смет на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей (ПК-6)
2.	Анализ эффективности использования факторов производства	<p>Анализ и управление объемом производства и продаж.</p> <p>Анализ использования трудовых ресурсов предприятия.</p> <p>Анализ использования производственных ресурсов предприятия.</p> <p>Анализ себестоимости продукции.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. (ОПК-5) - Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности. (ОПК-5) - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. (ОПК-5) <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. (ОПК-5) - Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением материального обеспечения деятельности организации и ее структурных подразделений. (ОПК-5) - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. (ОПК-5) - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства

			<p>Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей(ОПК-5)</p> <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработки комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком. (ОПК-5) - Составление периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями (ОПК-5) - Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. (ОПК-5)
3.	Финансовый анализ	<p>Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.</p> <p>Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений.</p> <p>Анализ финансового состояния.</p>	<p>Знает:</p> <p>Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. (ОПК-2)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. (ОПК-3) - Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией. (ОПК-3) <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. (ОПК-3)

			<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выявления и мобилизации источников финансирования материальных потребностей, работ, услуг. (ОПК-3)
4.	<p>Сущность и функции планирования. Бизнес-планирование</p>	<p>Функции планирования. Процесс составления бизнес-плана. Форма представления бизнес-плана.</p>	<p>Знает:</p> <p>Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта (ОПК-2)</p> <p>Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. (ОПК-2)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности (ПК-1) - Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности (ПК-1) <p>Умеет:</p> <p>Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. (ОПК-2)</p> <p>Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений. (ОПК-2)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разрабатывать финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации, вышестоящей организации и поставленных целей. (ОПК-2) - Разрабатывать и организовывать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности. (ОПК-2) - Планировать, координировать и контролировать работу физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта (ПК-1) - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов (ПК-1) <p>Имеет опыт:</p>

			<ul style="list-style-type: none">- Составления периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями. (ОПК-2)- Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей. (ОПК-2)- Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе. (ОПК-2)- Разработки комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком (ПК-1)- Составление периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями (ПК-1)- Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей (ПК-1)
--	--	--	---

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

<i>№ темы</i>	<i>Содержание лекций</i>	<i>Кол-во часов</i>
1.	<p>Лекция № 1. Экономический анализ как наука и практика. Место экономического анализа в системе экономических наук. Сущность и содержание экономического анализа. Предмет и объекты экономического анализа. Место и роль экономического анализа в управлении предприятием. Задачи экономического анализа. Информационное обеспечение экономического анализа. Классификация видов экономического анализа и их роль в управлении. Особенности организации и методики текущего (ретроспективного), оперативного и перспективного (прогнозного анализа). Особенности организации и методики анализа экономики страны в целом, отраслевого, регионального анализа комплексных программ. Особенности организации и методики функционально-стоимостного анализа. Методология экономического анализа как основа методики. Метод как общий подход к изучению хозяйственной деятельности. Основные традиционные способы и приемы экономического анализа: использование абсолютных, относительных и средних величин, применение приемов сравнения, группировки, графического, балансового метода. Статистические методы в анализе хозяйственной деятельности. Бухгалтерские приемы в анализе хозяйственной деятельности. Экономико-математические методы в анализе хозяйственной деятельности.</p>	2
2.	<p>Лекция № 2. Формирование планового объема продаж и объема производства продукции. Анализ динамики и выполнения плана по объему продукции. Анализ качества продукции. Анализ выполнения плана по ассортименту продукции и ее обновлению, обоснование формирования ассортиментных программ. Анализ влияния структурных сдвигов в составе продукции на стоимостной объем производства. Анализ ритмичности выпуска продукции. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ использования трудовых ресурсов. Анализ производительности труда. Показатели выработки и трудоемкости. Анализ оплаты труда. Анализ использования основных производственных средств. Анализ состояния и использования трудовых ресурсов организации. Анализ состояния и использования материальных ресурсов. Анализ и оценка влияния экстенсивности и интенсивности использования основных производственных средств, трудовых и материальных ресурсов на изменение объема производства продукции. Расчет и оценка показателей себестоимости продукции. Анализ поведения затрат и взаимосвязи затрат, объема продаж и прибыли. Методы расчета порога рентабельности (точки безубыточности) производства и продаж товаров. Расчет и оценка запаса финансовой прочности. Операционный рычаг и оценка эффекта операционного рычага. Анализ себестоимости продукции по элементам и статьям расходов. Особенности анализа прямых и косвенных, переменных и постоянных расходов в себестоимости продукции. Анализ влияния основных факторов на себестоимость продукции.</p>	2

3.	Лекция № 3. Основные показатели финансовых результатов организации и особенности их формирования. Анализ прибыли от продаж и рентабельности продаж по факторам. Анализ доходов и расходов, связанных со сдачей имущества в аренду, реализацией имущества и прочих доходов и расходов организации. Формирование и оценка показателей рентабельности капитала (активов), рентабельности продаж и продукции. Анализ рентабельности совокупного капитала и рентабельности производственных активов по факторам. Анализ влияния инфляции на финансовые результаты	2
----	--	---

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

<i>№ темы</i>	<i>Содержание занятий семинарского типа</i>	<i>Кол-во часов</i>
1.	Семинар 1. Анализ как функция управления. Типология видов экономического анализа. Вопросы для обсуждения: Анализ как функция управления: роль анализа в постановке целей, организации, координации, оценке и стимулировании производства. Связь анализа и контроля. Качественный и количественный анализ. Производственный и финансовый анализ. Содержание управленческого и финансового анализа.	2
1.	Семинар 2. Методология и методика проведения анализа и диагностики деятельности предприятия Вопросы для обсуждения: Сущность, предмет, задачи и содержание экономического анализа. Роль анализа финансово-хозяйственной деятельности в управлении. Виды и методы экономического анализа. Статистические методы, применяемые в экономическом анализе. Корреляционно-регрессионный анализ – его особенности. Виды плановых документов в сфере ФКиС.	2
2.	Семинар 3. Методика комплексной оценки интенсификации и эффективности производства Вопросы для обсуждения: Анализ объема производства товаров, продукции, работ, услуг. Методика комплексной оценки интенсификации и эффективности производства Анализ обеспеченности трудовыми ресурсами организации. Показатели выработки и трудоемкости. Анализ оплаты труда. Решение ситуационной задачи (кейс)	2
2.	Семинар 4. Анализ материально-производственных запасов. Расчет и оценка показателей себестоимости продукции. Вопросы для обсуждения: Анализ основных фондов. Анализ материально-производственных запасов. Расчет и оценка показателей себестоимости продукции. Анализ поведения затрат и взаимосвязи затрат, объема продаж и прибыли. Операционный рычаг и оценка эффекта операционного рычага. Решение ситуационной задачи (кейс)	2
2.	Семинар 5. Основные показатели финансовых результатов организации и особенности их формирования. Вопросы для обсуждения:	2

	<p>Основные показатели финансовых результатов организации и особенности их формирования.</p> <p>Анализ прибыли от продаж и рентабельности продаж.</p> <p>Формирование и оценка показателей рентабельности капитала (активов), рентабельности продаж и продукции.</p> <p>Решение ситуационной задачи (кейс)</p>	
3.	<p>Семинар 6. Анализ финансового состояния организации.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>Анализ ликвидности и платежеспособности.</p> <p>Анализ финансовой устойчивости и деловой активности организации.</p> <p>Анализ прибыльности и рентабельности.</p> <p>SWOT-анализ.</p> <p>Пути улучшения финансового состояния организации.</p> <p>Решение ситуационной задачи (кейс)</p>	2
3.	<p>Семинар 7. Сущность, объект и предмет планирования на предприятии. Специфика планирования в сфере ФКиС.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>Специфика планирования в сфере ФКиС.</p> <p>Сущность, объект и предмет планирования на предприятии.</p> <p>Цели и задачи планирования деятельности предприятия.</p> <p>Методы и принципы плановой деятельности.</p> <p>Система планов предприятия и порядок их формирования.</p>	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Заграновская, А. В. Системный анализ деятельности организации. Практикум : учебное пособие / А. В. Заграновская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 200 с. — ISBN 978-5-8114-3189-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169314>
2. Косорукова, И. В. Экономический анализ: учебник для бакалавриата и магистратуры : [16+] / И. В. Косорукова, О. В. Мощенко, А. Ю. Усанов. — Москва : Университет Синергия, 2021. — 360 с. : табл. — (Университетская серия). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613826>
3. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07835-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510072>
4. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 610 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14212-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519940>
5. Торхова, А. Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / А. Н. Торхова. — Изд. 3-е, стер. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. — 104 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473319>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин ; Московская государственная академия делового администрирования. — 3-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2019. — 291 с. : ил. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573024>
2. Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / В. И. Бариленко [и др.] ; под редакцией В. И. Бариленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00713-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510810>
3. Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. — 3-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2020. — 247 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621654>
4. Неяскина, Е. В. Экономический анализ деятельности организации: учебник для академического бакалавриата : [16+] / Е. В. Неяскина, О. В. Хлыстова. — Изд. 2-е, перераб. и доп. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 400 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576202>
5. Новашина, Т. С. Экономика и финансы организации : учебник : [16+] / Т. С. Новашина, В. И. Карпунин, И. В. Косорукова ; под ред. Т. С. Новашинной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Университет Синергия, 2020. — 336 с. : табл., ил. — (Университетская серия). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574440>
6. Организация, планирование и управление хозяйственной деятельностью малого предприятия : учебное пособие / А. М. Афанасьев, А. М. Фролов, А. А. Лочан и др. —

- Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2012. – 266 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142828>
7. Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия : учебник / Л. В. Прыкина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 407 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615883>
8. Руденко, Л. Г. Планирование и проектирование организаций : учебник / Л. Г. Руденко. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 240 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573343>
9. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности : учебник : [16+] / Г. В. Савицкая. – Минск : РИПО, 2019. – 374 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600085>
10. Соловьева, Н. А. Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебное пособие / Н. А. Соловьева, Ш. А. Шовхалов ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. – 113 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497708>
11. Экономика образования: планирование, анализ и контроль финансово-хозяйственной деятельности образовательных организаций высшего образования (категория руководители и сотрудники финансовых и бухгалтерских служб). — Томск : ТГУ, 2016. — 87 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105075>
12. Якимова, В. А. Практикум по дисциплине «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности» : учебное пособие / В. А. Якимова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 224 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275155>
- 13.

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта <http://megaprolib.net/MP0101/Web>
- ЭБС «Лань», коллекция «Физкультура и спорт» <https://e.lanbook.com/>
- Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» <https://biblioclub.ru/>
- [Архив журналов РАН libnauka.ru](http://libnauka.ru)
- [Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)
- [КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)
- Министерство образования и науки РФ <http://Минобрнауки.рф/>
- Российское образование <http://www.edu.ru/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
- Электронная библиотека РГБ <http://www.diss.rsl.ru/>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам [http://window.edu.ru/\(link is external\)](http://window.edu.ru/(link is external))
- Министерство спорта РФ [http://www.minsport.gov.ru/\(link is external\)](http://www.minsport.gov.ru/(link is external))
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта <http://lesgaft-notes.spb.ru/>

7.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург»**

Кафедра социальных технологий и массовых коммуникаций в спорте

Рабочая программа дисциплины

**УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕГОВОРНОГО
ПРОЦЕССА**

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы

**Государственное и муниципальное управление в области
физической культуры и спорта**

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Заочная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на **3** курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Системное и критическое мышление	УК-1.Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Общепрофессиональные компетенции	
	ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;
	ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.
Профессиональные компетенции	
	ПК-3 Способен управлять персоналом, задействованным в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1.	УК-1.1 Знает: Особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей - Современные общенаучные подходы, ориентированные на интегративное познание сложно организованных явлений - Системные взаимосвязи внутри	Знать: Особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей - Современные общенаучные подходы, ориентированные на интегративное познание сложно организованных явлений - Системные взаимосвязи внутри дисциплины и междисциплинарные

	<p>дисциплины и междисциплинарные отношения в современной науке</p> <ul style="list-style-type: none"> - Базовые концепции философско-культурологического уровня методологии и основополагающие социокультурные концепции физической культуры: - основные аспекты системного подхода как базы научного осмысления интегративной сущности физической культуры и спорта; - современные теории и концепции стратегического анализа деятельности организации физической культуры и спорта и ее внешнего окружения; - особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей, наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия <p>УК-1.2 Уметь: Анализировать особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выбирать направления научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций. - Выбирать наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия - Проводить критический анализ научных, научно-методических и учебно-методических материалов для выделения научной проблемы - Актуализировать проблематику научного исследования на основе междисциплинарного подхода и интеграции знаний - Обосновывать научное 	<p>отношения в современной науке</p> <ul style="list-style-type: none"> - Базовые концепции философско-культурологического уровня методологии и основополагающие социокультурные концепции физической культуры: - основные аспекты системного подхода как базы научного осмысления интегративной сущности физической культуры и спорта; - современные теории и концепции стратегического анализа деятельности организации физической культуры и спорта и ее внешнего окружения; - особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей, наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия <p>Уметь: Анализировать особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выбирать направления научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций. - Выбирать наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия - Проводить критический анализ научных, научно-методических и учебно-методических материалов для выделения научной проблемы - Актуализировать проблематику научного исследования на основе междисциплинарного подхода и интеграции знаний - Обосновывать научное предположение и защищаемые
--	---	--

	<p>предположение и защищаемые положения-выделять научную проблему на основе анализа отечественной и зарубежной научной и научно-методической литературы, включая современный информационный поиск</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлять результаты научного исследования, в том числе их прикладной аспект, в научных изданиях и (или) на научно-практических и научно-методических мероприятиях - принимать, согласовывать и утверждать стратегические решения, разрабатывать принципы функциональных политик; - выполнять анализ планов работ, процессов внутри- и межрегионального взаимодействия, в том числе по достижению целевых показателей; - проводить анализ и представлять интегративную информацию по вопросам развития физической культуры и спорта на местном и региональном уровне для принятия управленческих решений по ее совершенствованию; - анализировать особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей; - выбирать наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия; <p>УК-1.3 Имеет опыт: Определения направлений научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определения наиболее эффективных способов осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, 	<p>положения-выделять научную проблему на основе анализа отечественной и зарубежной научной и научно-методической литературы, включая современный информационный поиск</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлять результаты научного исследования, в том числе их прикладной аспект, в научных изданиях и (или) на научно-практических и научно-методических мероприятиях - принимать, согласовывать и утверждать стратегические решения, разрабатывать принципы функциональных политик; - выполнять анализ планов работ, процессов внутри- и межрегионального взаимодействия, в том числе по достижению целевых показателей; - проводить анализ и представлять интегративную информацию по вопросам развития физической культуры и спорта на местном и региональном уровне для принятия управленческих решений по ее совершенствованию; - анализировать особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей; - выбирать наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия; <p>Иметь опыт: Определения направлений научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определения наиболее эффективных способов осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов,
--	---	---

	<p>осуществления внутри и межрегионального взаимодействия.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформления (представления) результатов научно-исследовательской деятельности в научных изданиях и (или) на научно-практических, научно-методических мероприятиях; - осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системно подхода, выработки стратегии действий; - разработки стратегии управления персоналом, осуществляющим профессиональную деятельность в сфере ФК; -разработки стратегии управленческого контроля и учета результатов профессиональной деятельности в сфере ФК; - разработки стратегии исследования, программы научной деятельности, ее осуществления - публичной защиты результатов собственных исследований (работ), участия в научной дискуссии 	<p>осуществления внутри и межрегионального взаимодействия.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформления (представления) результатов научно-исследовательской деятельности в научных изданиях и (или) на научно-практических, научно-методических мероприятиях; - осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системно подхода, выработки стратегии действий; - разработки стратегии управления персоналом, осуществляющим профессиональную деятельность в сфере ФК; -разработки стратегии управленческого контроля и учета результатов профессиональной деятельности в сфере ФК; - разработки стратегии исследования, программы научной деятельности, ее осуществления - публичной защиты результатов собственных исследований (работ), участия в научной дискуссии
УК-3.	<p>УК-3.1 Знает: Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности <p>УК-3.2 Умеет: Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию. - оценивать экономическую эффективность решений по управлению персоналом; - оценивать профессиональные и 	<p>Знать: Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности <p>Уметь: Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию. - оценивать экономическую эффективность решений по управлению персоналом; - оценивать профессиональные и

	<p>личностные качества работников по результатам аттестации, собеседования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать объем и достаточность кадрового состава для обеспечения выполнения планов. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. - Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников. - Оценивать профессиональные и личностные качества кандидата на замещение вакантной должности по результатам аттестации, собеседования. <p>УК-3.3 Имеет опыт: Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки методик эффективного управления персоналом физкультурно-спортивной организации. - Разработки или модификация системы мотивации работников. - Обеспечения и проведение мероприятий, направленных на укрепление и сплочение трудового коллектива. 	<p>личностные качества работников по результатам аттестации, собеседования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать объем и достаточность кадрового состава для обеспечения выполнения планов. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. - Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников. - Оценивать профессиональные и личностные качества кандидата на замещение вакантной должности по результатам аттестации, собеседования. <p>Иметь опыт: Контроля состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки методик эффективного управления персоналом физкультурно-спортивной организации. - Разработки или модификация системы мотивации работников. - Обеспечения и проведение мероприятий, направленных на укрепление и сплочение трудового коллектива.
УК-6.	<p>УК-6.1 Знает: технологии определения профессиональной компетентности, основы рациональной организации труда; - основы психологии труда, стадии профессионального развития.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы убеждения, аргументации своей позиции. - Этические нормы в области спорта. - Основы ведения деловых переговоров. <p>УК-6.2 Умеет: оценивать результаты собственной профессиональной деятельности, вносить в нее коррективы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обосновывать мотивы принятых решений. - Осуществлять ведение деловых переговоров. 	<p>Знать: технологии определения профессиональной компетентности, основы рациональной организации труда; - основы психологии труда, стадии профессионального развития.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы убеждения, аргументации своей позиции. - Этические нормы в области спорта. - Основы ведения деловых переговоров. <p>Уметь: оценивать результаты собственной профессиональной деятельности, вносить в нее коррективы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обосновывать мотивы принятых решений. - Осуществлять ведение деловых переговоров.

	<p>УК-6.3 Имеет опыт: разработки собственных методических решений при реализации программ профессионального обучения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение рабочих встреч, совещаний, связанных с выполнением планов, в том числе ежедневных. - Проведения рабочих встреч, совещаний. 	<p>Иметь опыт: разработки собственных методических решений при реализации программ профессионального обучения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение рабочих встреч, совещаний, связанных с выполнением планов, в том числе ежедневных. - Проведения рабочих встреч, совещаний.
ОПК-1;	<p>ОПК-1.1 Знает: Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Этические нормы в области спорта . Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. <p>ОПК-1.2 Умеет: Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. - Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом. - Определять возможности по привлечению заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти) для реализации проекта. - Организовывать взаимодействие и информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение проекта. <p>ОПК-1.3 Имеет опыт: Разрешения конфликтных ситуаций при взаимодействии с физическими лицами - представителями заинтересованных сторон.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Личного общения с физическими лицами - представителями заинтересованных сторон. 	<p>Знать: Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Этические нормы в области спорта . Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. <p>Уметь: Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. - Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом. - Определять возможности по привлечению заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти) для реализации проекта. - Организовывать взаимодействие и информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение проекта. <p>Иметь опыт: Разрешения конфликтных ситуаций при взаимодействии с физическими лицами - представителями заинтересованных сторон.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Личного общения с физическими лицами - представителями заинтересованных сторон.

	<ul style="list-style-type: none"> - Определения заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти), с которыми взаимодействие целесообразно реализации конкретного направления деятельности, проекта или программы в области развития физической культуры и спорта. - Принятие мер по совершенствованию работы организации или подразделения в целях повышения качества результатов направления, проекта, программы. - Проведения рабочих встреч, совещаний, связанных с организацией взаимодействия с заинтересованными сторонами. 	<ul style="list-style-type: none"> - Определения заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти), с которыми взаимодействие целесообразно реализации конкретного направления деятельности, проекта или программы в области развития физической культуры и спорта. - Принятие мер по совершенствованию работы организации или подразделения в целях повышения качества результатов направления, проекта, программы. - Проведения рабочих встреч, совещаний, связанных с организацией взаимодействия с заинтересованными сторонами.
ОПК-8.	<p>ОПК-8.1 Знает: Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы маркетинга, в том числе маркетинга отношений с общественностью и государственными органами. - Методы убеждения, аргументации своей позиции. - Этические нормы в области спорта. - Нормативные документы, регулирующие международное олимпийское движение, включая Олимпийскую хартию Международного олимпийского комитета. - Современные тенденции в организации спортивной подготовки, физкультурной, спортивной деятельности и образовательной деятельности в области физической культуры и спорта. <p>ОПК-8.2 Умеет: Организовывать взаимодействие и информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение проекта.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять возможности по 	<p>Знать: Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы маркетинга, в том числе маркетинга отношений с общественностью и государственными органами. - Методы убеждения, аргументации своей позиции. - Этические нормы в области спорта. - Нормативные документы, регулирующие международное олимпийское движение, включая Олимпийскую хартию Международного олимпийского комитета. - Современные тенденции в организации спортивной подготовки, физкультурной, спортивной деятельности и образовательной деятельности в области физической культуры и спорта. <p>Уметь: Организовывать взаимодействие и информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение проекта.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять возможности по

	<p>привлечению заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти) для реализации проекта.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Исследовать внешнюю среду проекта, программы. - Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры, специализированное программное обеспечение управления проектами. <p>Планировать, координировать и контролировать работу работников, связанную с осуществлением исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнением исследовательских и консультационных проектов, внутри- и межрегионального взаимодействия</p> <p>ОПК-8.3 Иметь опыт: Определения заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти), с которыми взаимодействие целесообразно реализации конкретного направления деятельности, проекта или программы в области развития физической культуры и спорта.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выявления мотивов и информационных потребностей заинтересованных сторон. - Определения форм подачи информации для заинтересованных сторон (публичные отчеты, декларации, пресс-релизы и тому подобное). - Определения работников, участников команды проекта, ответственных за предоставление информации для заинтересованных сторон. - Личного общения с физическими лицами - представителями заинтересованных сторон; Разрешение конфликтных ситуаций при взаимодействии с физическими лицами - представителями заинтересованных сторон. - <p>Проведение рабочих встреч, совещаний, связанных с организацией взаимодействия с заинтересованными сторонами.</p>	<p>привлечению заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти) для реализации проекта.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Исследовать внешнюю среду проекта, программы. - Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры, специализированное программное обеспечение управления проектами. <p>Планировать, координировать и контролировать работу работников, связанную с осуществлением исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнением исследовательских и консультационных проектов, внутри- и межрегионального взаимодействия</p> <p>Иметь опыт: Определения заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти), с которыми взаимодействие целесообразно реализации конкретного направления деятельности, проекта или программы в области развития физической культуры и спорта.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выявления мотивов и информационных потребностей заинтересованных сторон. - Определения форм подачи информации для заинтересованных сторон (публичные отчеты, декларации, пресс-релизы и тому подобное). - Определения работников, участников команды проекта, ответственных за предоставление информации для заинтересованных сторон. - Личного общения с физическими лицами - представителями заинтересованных сторон; Разрешение конфликтных ситуаций при взаимодействии с физическими лицами - представителями заинтересованных сторон. - <p>Проведение рабочих встреч, совещаний, связанных с организацией взаимодействия с заинтересованными сторонами.</p>
--	--	--

<p>ПК-3</p>	<p>ПК-3.1 Знать: Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Этические нормы в области спорта; - Основы экономики, организации труда и управления. <p>ПК-3.2 Уметь: Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию; - Обосновывать мотивы принятых решений. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. <p>ПК-3.3 Иметь опыт:</p> <p>Разработки и модификации штатного расписания и организационной структуры в соответствии с требованиями нормативных правовых актов к физкультурно-спортивным организациям данного вида;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей; - Разработка или модификация системы мотивации работников. Определение наиболее эффективных способов использования персонала, задействованного в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта. 	<p>Знать: Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Этические нормы в области спорта; - Основы экономики, организации труда и управления. <p>Уметь: Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию; - Обосновывать мотивы принятых решений. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. <p>Иметь опыт:</p> <p>Взаимодействия с заинтересованными сторонами.</p> <p>Разработки и модификации штатного расписания и организационной структуры в соответствии с требованиями нормативных правовых актов к физкультурно-спортивным организациям данного вида;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей; - Разработка или модификация системы мотивации работников. Определение наиболее эффективных способов использования персонала, задействованного в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта.
-------------	--	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры			
		5			
Контактная работа преподавателей с обучающимися	20	20			
В том числе:					
Занятия лекционного типа	6	6			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	14	14			
Промежуточная аттестация (зачет)	6	6			
Выполнение контрольной работы	10	10			
Самостоятельная работа студента	84	84			
Общая трудоемкость	часы	108	108		
	зачетные единицы	3	3		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема	Содержание	Результаты обучения в виде «знать, уметь, владеть»
1.	Конфликт как социальный феномен. Структура, динамика и стратегии разрешения конфликтов. Технологии управления конфликтами.	<p>Научные подходы к пониманию природы и функций конфликтов.</p> <p>Методы изучения конфликтов в гуманитарных исследованиях.</p> <p>Виды конфликтов.</p> <p>Причины возникновения конфликтных ситуаций.</p> <p>Методы анализа конфликтов.</p> <p>Технологии эффективного общения и рационального поведения в конфликте.</p>	<p>Знать: Особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей</p> <p>- Современные общенаучные подходы, ориентированные на интегративное познание сложно организованных явлений</p> <p>- Системные взаимосвязи внутри дисциплины и междисциплинарные отношения в современной науке</p> <p>- Базовые концепции философско-культурологического уровня методологии и основополагающие социокультурные концепции физической культуры:</p> <p>- основные аспекты системного подхода как базы научного осмысления интегративной сущности физической культуры и</p>

		<p>спорта;</p> <p>-современные теории и концепции стратегического анализа деятельности организации физической культуры и спорта и ее внешнего окружения;</p> <p>- особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей, наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия</p> <p>Уметь: Анализировать особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей</p> <p>- Выбирать направления научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций.</p> <p>- Выбирать наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия</p> <p>- Проводить критический анализ научных, научно-методических и учебно-методических материалов для выделения научной проблемы</p> <p>- Актуализировать проблематику научного исследования на основе</p>
--	--	---

			<p>междисциплинарного подхода и интеграции знаний</p> <ul style="list-style-type: none">- Обосновывать научное предположение и защищаемые положения- выделять научную проблему на основе анализа отечественной и зарубежной научной и научно-методической литературы, включая современный информационный поиск- представлять результаты научного исследования, в том числе их прикладной аспект, в научных изданиях и (или) на научно-практических и научно-методических мероприятиях- принимать, согласовывать и утверждать стратегические решения, разрабатывать принципы функциональных политик;- выполнять анализ планов работ, процессов внутри- и межрегионального взаимодействия, в том числе по достижению целевых показателей;- проводить анализ и представлять интегративную информацию по вопросам развития физической культуры и спорта на местном и региональном уровне для принятия управленческих решений по ее совершенствованию;- анализировать особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей;- выбирать наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия;
--	--	--	---

			<p>Иметь опыт: Определения направлений научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определения наиболее эффективных способов осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия. - Оформления (представления) результатов научно-исследовательской деятельности в научных изданиях и (или) на научно-практических, научно-методических мероприятиях;- осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системно подхода, выработки стратегии действий; - разработки стратегии управления персоналом, осуществляющим профессиональную деятельность в сфере ФК; -разработки стратегии управленческого контроля и учета результатов профессиональной деятельности в сфере ФК; - разработки стратегии исследования, программы научной деятельности, ее осуществления - публичной защиты результатов собственных исследований (работ), участия в научной дискуссии
2.	Переговоры как способ делового взаимодействия.	Переговоры как средство разрешения конфликтной ситуации.	Знать: технологии определения профессиональной

	<p>Типологии переговоров. Особенности ведения переговоров.</p>	<p>Идентификации переговоров. Типы переговоров в зависимости от поведения сторон и результата. Решение проблем и принятие решений в переговорах в различных областях общественной, экономической и политической жизни. Ошибки в ходе переговоров.</p>	<p>компетентности, основы рациональной организации труда; - основы психологии труда, стадии профессионального развития. - Методы убеждения, аргументации своей позиции. - Этические нормы в области спорта. - Основы ведения деловых переговоров. Уметь: Организовывать взаимодействие и информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение проекта. - Определять возможности по привлечению заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти) для реализации проекта. - Исследовать внешнюю среду проекта, программы. - Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры, специализированное программное обеспечение управления проектами. Планировать, координировать и контролировать работу работников, связанную с осуществлением исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнением исследовательских и консультационных проектов, внутри- и межрегионального взаимодействия оценивать результаты собственной</p>
--	--	---	--

			<p>профессиональной деятельности, вносить в нее коррективы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обосновывать мотивы принятых решений. - Осуществлять ведение деловых переговоров. <p>Иметь опыт: разработки собственных методических решений при реализации программ профессионального обучения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение рабочих встреч, совещаний, связанных с выполнением планов, в том числе ежедневных. - Проведения рабочих встреч, совещаний.
3.	<p>Технологии конструктивных переговоров. Деловые переговоры. Психологические приемы повышения эффективности переговоров.</p>	<p>Различие конструктивных и неконструктивных переговоров; Технологии конструктивных переговоров. Технологии успешных переговоров Возможности применения моделей переговоров в практике госуправления. Правила подготовки и ведения переговоров. Влияние психотипа человека на ведение переговоров.</p>	<p>Знать: Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы маркетинга, в том числе маркетинга отношений с общественностью и государственными органами. - Методы убеждения, аргументации своей позиции. - Этические нормы в области спорта. - Нормативные документы, регулирующие международное олимпийское движение, включая Олимпийскую хартию Международного олимпийского комитета. - Современные тенденции в организации спортивной подготовки, физической, спортивной деятельности и образовательной деятельности в области физической

		<p>культуры и спорта.</p> <p>Уметь: Организовывать взаимодействие и информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение проекта.</p> <ul style="list-style-type: none">- Определять возможности по привлечению заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти) для реализации проекта.- Исследовать внешнюю среду проекта, программы.- Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры, специализированное программное обеспечение управления проектами. <p>Планировать, координировать и контролировать работу работников, связанную с осуществлением исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнением исследовательских и консультационных проектов, внутри- и межрегионального взаимодействия</p> <p>Иметь опыт: Определения заинтересованных сторон (физических лиц и организаций, в том числе органов власти), с которыми взаимодействие целесообразно реализации конкретного направления деятельности, проекта или программы в области развития физической культуры и спорта.</p> <ul style="list-style-type: none">- Выявления мотивов и информационных
--	--	---

			<p>потребностей заинтересованных сторон.</p> <ul style="list-style-type: none">- Определения форм подачи информации для заинтересованных сторон (публичные отчеты, декларации, пресс-релизы и тому подобное).- Определения работников, участников команды проекта, ответственных за предоставление информации для заинтересованных сторон.- Личного общения с физическими лицами - представителями заинтересованных сторон; <p>Разрешение конфликтных ситуаций при взаимодействии с физическими лицами - представителями заинтересованных сторон.</p> <ul style="list-style-type: none">- Проведение рабочих встреч, совещаний, связанных с организацией взаимодействия с заинтересованными сторонами.
--	--	--	--

4.2.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ
 ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ темы	Содержание лекций	Кол-во часов
1	<p>Лекция 1. Значение изучения видов конфликтов для практической деятельности. Примеры подходов к построению классификации и типологии конфликтов. Межличностные конфликты. Групповые конфликты. Политический конфликт и его виды. Межэтнические конфликты. Правовой конфликт. Региональные, общенациональные, международные и глобальные конфликты. Причины возникновения конфликтных ситуаций. Психологические факторы восприятия конфликтной ситуации, понимания причин и поведения в конфликте. Причины и виды конфликтов в организации. Анализ позитивных и негативных последствий, возможностей реализации целей организации в ситуации конфликта. Возможные методы оценки последствий, расчета «стоимости» конфликтов в организации.</p>	2
2	<p><u>Лекция №2.</u> Экономические и социально-политические предпосылки роли переговоров как способа разрешения конфликтов в современной жизни. Принципы общественной жизни, которые лежат в основе практики переговоров. Функции переговоров в общественно-политической жизни, сфере управления и бизнеса, обыденной жизни. Актуальность проблематики переговоров в повышении эффективности управленческой деятельности. Значение разработки типологий для оптимизации переговорного процесса. Проблема идентификации переговоров. Консультации, дискуссии, договоренности в структуре переговорного процесса. Примеры критериев выделения типов переговоров в зависимости от поведения сторон, способа разрешения конфликтной ситуации, распределения выигрыша, материальных и психологических последствий конфликта (Р. Фишер, У. Юри).</p>	2
3	<p><u>Лекция №3</u> Технологии конструктивных переговоров. Модель переговоров Р. Фишера, У. Юри. Понятие эффективной стратегии переговоров как стратегии согласия, поиска и приумножения общих интересов и умения их сочетать таким образом, который не будет впоследствии вызывать желание нарушить достигнутое соглашение. Анализ основных компонентов этой модели. Возможности применения технологии конструктивных переговоров для анализа результативности переговоров. Ограничения модели, анализ ошибок в повседневных переговорах. Подготовка к переговорам: работа с информацией, взвешивание сил, настройка на результат. Правила подготовки и ведения переговоров. Развитие</p>	2

	навыков активного слушания, самоконтроля, рационализации стрессов.	
--	--	--

СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

№ темы	Содержание семинаров	Кол-во часов
1	<i>Семинар №1.</i> Примеры подходов к построению классификации и типологии конфликтов. Межличностные конфликты. Групповые конфликты. Политический конфликт и его виды. Межэтнические конфликты. Правовой конфликт. Региональные, общенациональные, международные и глобальные конфликты.	2
1	<i>Семинар №2.</i> Переговоры как средство разрешения конфликтной ситуации. Специфика ведения переговоров в зависимости от стадии развития конфликтов. Индивидуальные и типологические особенности поведения в конфликте.	2
2	<i>Семинар № 3.</i> Проблема поиска оптимального способа взаимодействия при организации переговоров. Стратегии общения как способ изучения конфликтной ситуации и выработки верного подхода для ее разрешения. Основные элементы стратегии: проблема, цель, метод, результат.	2
2	<i>Семинар № 4</i> Типы переговоров в зависимости от поведения сторон и результата. Проблема оценки результатов и эффективности переговоров в зависимости от предполагаемого и реального типа переговоров.	2
3	<i>Семинар № 5</i> Технологии конструктивных переговоров. Ограничения модели, анализ ошибок в повседневных переговорах. Технологии успешных переговоров (Д. Томас, Р. Фише, У. Юри). Компромисс и творчество, доверие и взаимопонимание в переговорном процессе. Стратегии конкретных ситуаций в зависимости от участников и условий переговоров.	2

3	<p><i>Семинар № 6</i></p> <p>Подготовка к переговорам: работа с информацией, взвешивание сил, настройка на результат.</p> <p>Правила подготовки и ведения переговоров.</p> <p>Развитие навыков активного слушания, самоконтроля, рационализации стрессов.</p>	2
3	<p><i>Семинар №7.</i></p> <p>Методы анализа конфликтов.</p> <p>Определение основной проблемы и основных участников конфликта. Проблема определения типа конфликта.</p> <p>Примеры разработки моделей реальных конфликтов, составление «карты конфликта».</p> <p>Способы влияния и противостояния влиянию в конфликте.</p>	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Емельянов, С. М. Управление конфликтами в организации : учебник и практикум для вузов / С. М. Емельянов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07226-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514442>
2. Новопашина, Л. А. Конфликт-менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. А. Новопашина, Б. И. Хасан, Т. И. Юстус. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14448-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519883>
3. Резник, А. И. Управление конфликтом : монография / А. И. Резник. — Ульяновск : УлГПУ им. И.Н. Ульянова, 2021. — 123 с. — ISBN 978-5-907216-68-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/262001>
4. Скибицкий, Э. Г. Управление конфликтами в профессиональной деятельности : учебное пособие / Э. Г. Скибицкий, Е. Т. Китова. — Новосибирск : НГТУ, 2019. — 196 с. — ISBN 978-5-7782-3859-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152296>
5. Черкасская, Г. В. Управление конфликтами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Черкасская, М. Л. Бадхен. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05153-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515041>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Быкова, А. В. Управление конфликтами : учебное пособие / А. В. Быкова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 69 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171443>
2. Джафаров, К.А. Методы оптимальных решений: задачи управления запасами, очередью и конфликтами : [16+] / К.А. Джафаров, Л.В. Роева ; Новосибирский государственный технический университет. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. — 112 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574674>
3. Иванов, Л.В. Управление конфликтами : монография / Л.В. Иванов. — Москва : Лаборатория книги, 2012. — 102 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142696>
4. Кашапов, М. М. Основы конфликтологии : учебное пособие для вузов / М. М. Кашапов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07564-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515199>
5. Кузичева, Н. Ю. Управление конфликтами и организация переговорного процесса : учебное пособие / Н. Ю. Кузичева. — Воронеж : Мичуринский ГАУ, 2019. — 203 с. — ISBN 978-5-94664-400-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157848>
6. Маличевский, В. Переговоры без страха и тревог : практическое пособие : [16+] / В. Маличевский. — 2-е изд., испр. и перераб. — Киев : Мультимедийное Издательство Стрельбицкого, 2013. — 154 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234571>
7. Резник, А. И. Управление конфликтом : монография / А. И. Резник. — Ульяновск : УлГПУ им. И.Н. Ульянова, 2021. — 123 с. — ISBN 978-5-907216-68-6. — Текст :

электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/262001>

8. Родюкова, Т. Н. Управление конфликтами : учебное пособие / Т. Н. Родюкова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 99 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176554>
9. Сафонов, А. А. Международные конфликты в XXI веке : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15462-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507490>
10. Стацевич, Е. Манипуляции в деловых переговорах: практика противодействия : практическое пособие : [16+] / Е. Стацевич, К. Гуленков, И. Сорокина ; науч. ред. П. Паршин. — 3-е изд., доп. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 150 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279700>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта <http://megaprolib.net/MP0101/Web>
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher_fk=44412
- ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru/>
- [Архив журналов РАН libnauka.ru](http://libnauka.ru)
- [Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)
- [КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)
- Министерство образования и науки РФ <http://Минобрнауки.рф/>
- Российское образование <http://www.edu.ru/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
- Электронная библиотека РГБ <http://elibrary.rsl.ru/>(link is external)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>(link is external)
- Министерство спорта РФ <http://www.minsport.gov.ru/>(link is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта <http://lesgaft-notes.spb.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург»**

Кафедра социальных технологий и массовых коммуникаций в спорте

Рабочая программа дисциплины

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТЕ**

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы

**Государственное и муниципальное управление в области
физической культуры и спорта**

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Заочная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и заочной формам обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Профессиональные компетенции	
	ПК- 4 Способен осуществлять руководство деятельностью структурных подразделений, связанной с проведением физкультурных, спортивных, массовых мероприятий и осуществлением физкультурно-спортивной деятельности.
	ПК-5 Способен осуществлять организацию контроля и учета комплексной деятельности в области физической культуры и спорта.

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-4	<p>ПК-4.1 ЗНАЕТ: Методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного и технологического оборудования в целях проведения спортивных и иных массовых мероприятий; - Положение (регламент) и расписание спортивных соревнований. - Требования к составлению программ мероприятий, положений о мероприятиях. <p>ПК-4.2 УМЕЕТ: - Планировать, координировать и контролировать работу структурных подразделений, связанную с проведением физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, тренировок;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать требования организатора мероприятий к условиям проведения мероприятия и оценивать их на соответствие материальной и технической базе организации и ее структурных подразделений, а также на соответствие нормативным правовым актам; 	<p>ЗНАЕТ: Методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного и технологического оборудования в целях проведения спортивных и иных массовых мероприятий; - Положение (регламент) и расписание спортивных соревнований. - Требования к составлению программ мероприятий, положений о мероприятиях. <p>УМЕЕТ: - Планировать, координировать и контролировать работу структурных подразделений, связанную с проведением физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, тренировок;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать требования организатора мероприятий к условиям проведения мероприятия и оценивать их на соответствие материальной и технической базе организации и ее структурных подразделений, а также на соответствие нормативным правовым актам;

	<p>- Определять объем и достаточность персонала и материальных ресурсов для проведения мероприятий и организации тренировок.</p> <p>ПК-4.3 ИМЕЕТ ОПЫТ: - Контроля разработки и утверждение планов проведения физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок в соответствии с заявками физкультурно-спортивных организаций и договорными обязательствами;</p> <p>- Контроля обеспечение введения временного режима работы спортивных сооружений, объектов спорта структурных подразделений в соответствии с требованиями организатора физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок и договорными обязательствами;</p> <p>- Подписание акта о готовности спортивного сооружения, объекта спорта к проведению соревнования, акта приема-передачи спортивного и технологического оборудования в соответствии с договорными обязательствами и заявками.</p>	<p>- Определять объем и достаточность персонала и материальных ресурсов для проведения мероприятий и организации тренировок.</p> <p>ИМЕЕТ ОПЫТ: - Контроля разработки и утверждение планов проведения физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок в соответствии с заявками физкультурно-спортивных организаций и договорными обязательствами;</p> <p>- Контроля обеспечение введения временного режима работы спортивных сооружений, объектов спорта структурных подразделений в соответствии с требованиями организатора физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок и договорными обязательствами;</p> <p>- Подписание акта о готовности спортивного сооружения, объекта спорта к проведению соревнования, акта приема-передачи спортивного и технологического оборудования в соответствии с договорными обязательствами и заявками.</p>
ПК-5	<p>ПК-5.1 ЗНАЕТ: Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p>- Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p>- Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>ПК-5.2 УМЕЕТ: Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением учета и подготовкой отчетности структурных подразделений;</p>	<p>ЗНАЕТ: Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p>- Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p>- Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>УМЕЕТ: Координировать и контролировать работу, связанную с</p>

	<p>- Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</p> <p>- Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры.</p> <p>ПК-5.3 ИМЕЕТ ОПЫТ: - Разработки самостоятельно либо с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение обязательной отчетности структурных подразделений в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями организации;</p> <p>- Разработки самостоятельно либо с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение внутренних порядков организации управленческого учета и отчетности структурных подразделений;</p> <p>- Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе;</p> <p>- Контроль подготовленных отчетов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов, собственника.</p>	<p>осуществлением учета и подготовкой отчетности структурных подразделений;</p> <p>- Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</p> <p>- Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры.</p> <p>ИМЕЕТ ОПЫТ: - Разработки самостоятельно либо с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение обязательной отчетности структурных подразделений в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями организации;</p> <p>- Разработки самостоятельно либо с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение внутренних порядков организации управленческого учета и отчетности структурных подразделений;</p> <p>- Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе;</p> <p>- Контроль подготовленных отчетов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов, собственника.</p>
--	--	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Контактная работа преподавателей с обучающимися	20			20						
В том числе:										
Занятия лекционного типа	6			6						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	14			14						
Промежуточная аттестация (зачет)	4			4						
Самостоятельная работа студента	84			84						
<i>Выполнение контрольной работы</i>	10			10						
Общая трудоемкость	часы	108		108						
	зачетные единицы	3		3						

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Теоретические и методологические основы исследований системы государственного и муниципального управления в сфере физической культуры и спорта	<p>Управление как функция организованных систем. Виды управления. Социальное управление. Предмет государственного управления. Государственное управление как организационно-управленческая и распорядительная деятельность органов государственной власти. Содержание понятия государственного управления. Категории, функции и методы государственного управления. Научные школы государственного управления. Методы научного исследования. Особенности научного исследования в сфере физической культуры и спорта. Экономические и социальные факторы государственного управления. Роль экономических факторов в системе управления.</p>	<p>ЗНАЕТ: Методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного и технологического оборудования в целях проведения спортивных и иных массовых мероприятий; - Положение (регламент) и расписание спортивных соревнований. - Требования к составлению программ мероприятий, положений о мероприятиях. - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; <p>УМЕЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планировать, координировать и контролировать работу структурных подразделений, связанную с проведением физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, тренировок; - Анализировать требования организатора мероприятий к условиям проведения мероприятия и оценивать их на соответствие материальной и технической базе организации и ее структурных подразделений,

			<p>а также на соответствие нормативным правовым актам;</p> <ul style="list-style-type: none">- Определять объем и достаточность персонала и материальных ресурсов для проведения мероприятий и организации тренировок.- Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением учета и подготовкой отчетности структурных подразделений;- Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;- Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры. <p>ИМЕЕТ ОПЫТ: - Контроля разработки и утверждение планов проведения физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок в соответствии с заявками физкультурно-спортивных организаций и договорными обязательствами;</p> <ul style="list-style-type: none">- Контроля обеспечение введения временного режима работы спортивных сооружений, объектов спорта структурных подразделений в соответствии с требованиями организатора физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок и договорными обязательствами;- Подписание акта о готовности спортивного сооружения, объекта спорта к проведению соревнования, акта приема-передачи спортивного и технологического оборудования в соответствии с договорными обязательствами и заявками. : - <p>Разработки самостоятельно либо с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение обязательной отчетности структурных подразделений в соответствии с порядком,</p>
--	--	--	---

			<p>установленным нормативными правовыми актами, требованиями организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработки самостоятельно либо с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение внутренних порядков организации управленческого учета и отчетности структурных подразделений; - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе; - Контроль подготовленных отчетов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов, собственника.
2.	Государственное управление в физической культуре и спорте	<p>История государственного управления сферой физической культуры и спорта в России. Система государственного управления физической культурой и спортом. Субъекты управления физической культурой и спортом. Экономическая основа управления физической культурой и спортом. Устойчивое развитие физической культуры и спорта и управление им: проблемы, перспективы. Государственное управление физической культурой и спортом – зарубежный опыт.</p>	<p>ЗНАЕТ: Методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного и технологического оборудования в целях проведения спортивных и иных массовых мероприятий; - Положение (регламент) и расписание спортивных соревнований. - Требования к составлению программ мероприятий, положений о мероприятиях. - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;

			<p>- Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p>УМЕЕТ: - Планировать, координировать и контролировать работу структурных подразделений, связанную с проведением физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, тренировок;</p> <p>- Анализировать требования организатора мероприятий к условиям проведения мероприятия и оценивать их на соответствие материальной и технической базе организации и ее структурных подразделений, а также на соответствие нормативным правовым актам;</p> <p>- Определять объем и достаточность персонала и материальных ресурсов для проведения мероприятий и организации тренировок.</p> <p>- Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением учета и подготовкой отчетности структурных подразделений;</p> <p>- Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;</p> <p>- Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры.</p> <p>ИМЕЕТ ОПЫТ: - Контроля разработки и утверждение планов проведения физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок в соответствии с заявками физкультурно-спортивных организаций и договорными обязательствами;</p> <p>- Контроля обеспечение введения временного режима работы спортивных сооружений, объектов спорта</p>
--	--	--	---

			<p>структурных подразделений в соответствии с требованиями организатора физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок и договорными обязательствами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подписание акта о готовности спортивного сооружения, объекта спорта к проведению соревнования, акта приема-передачи спортивного и технологического оборудования в соответствии с договорными обязательствами и заявками. ; - - Разработки самостоятельно либо с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение обязательной отчетности структурных подразделений в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями организации; - Разработки самостоятельно либо с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение внутренних порядков организации управленческого учета и отчетности структурных подразделений; - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе; - Контроль подготовленных отчетов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов, собственника.
3.	Муниципальное управление в физической культуре и спорте	История развития муниципального управления в сфере физической культуры и спорта. Структура управления физической культурой и спортом.	<p>ЗНАЕТ: Методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного и технологического

		<p>Субъекты муниципального управления в сфере физической культуры и спорта. Участие органов местного самоуправления в реализации концепции устойчивого развития в спорте. Муниципальное управление физической культурой и спортом – зарубежный опыт.</p>	<p>оборудования в целях проведения спортивных и иных массовых мероприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение (регламент) и расписание спортивных соревнований. - Требования к составлению программ мероприятий, положений о мероприятиях. - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; <p>УМЕЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планировать, координировать и контролировать работу структурных подразделений, связанную с проведением физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, тренировок; - Анализировать требования организатора мероприятий к условиям проведения мероприятия и оценивать их на соответствие материальной и технической базе организации и ее структурных подразделений, а также на соответствие нормативным правовым актам; - Определять объем и достаточность персонала и материальных ресурсов для проведения мероприятий и организации тренировок. - Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением учета и подготовкой отчетности структурных подразделений; - Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений;
--	--	--	---

			<p>- Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры.</p> <p>ИМЕЕТ ОПЫТ: - Контроля разработки и утверждение планов проведения физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок в соответствии с заявками физкультурно-спортивных организаций и договорными обязательствами;</p> <p>- Контроля обеспечение введения временного режима работы спортивных сооружений, объектов спорта структурных подразделений в соответствии с требованиями организатора физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок и договорными обязательствами;</p> <p>- Подписание акта о готовности спортивного сооружения, объекта спорта к проведению соревнования, акта приема-передачи спортивного и технологического оборудования в соответствии с договорными обязательствами и заявками. : -</p> <p>Разработки самостоятельно либо с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение обязательной отчетности структурных подразделений в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями организации;</p> <p>- Разработки самостоятельно либо с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение внутренних порядков организации управленческого учета и отчетности структурных подразделений;</p> <p>- Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и</p>
--	--	--	--

			<p>планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе;</p> <p>- Контроль подготовленных отчетов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов, собственника.</p>
--	--	--	---

4.2.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

<i>№ темы</i>	<i>Содержание лекций</i>	<i>Кол-во часов</i>
1.	Лекция № 1. Введение в предмет. Основные термины и определения. Виды управления. Функции управления. Методы управления.	2
2.	Лекция № 2 Устойчивое развитие физической культуры и спорта в РФ. Концепция устойчивого развития. История возникновения. Agenda 21 – программный документ концепции устойчивого развития. Реализация концепции в РФ. Олимпийские Игры 2014 в Сочи – пример реализации концепции устойчивого развития в спорте. Создание безбарьерной среды для занятий физической культурой и спортом. Роль государства в реализации концепции. Управление устойчивым развитием в физической культуре и спорте.	2
3.	Лекция № 4.Общая характеристика муниципального управления в Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 02.08.2019) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2019)	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

<i>№ темы</i>	<i>Содержание занятий семинарского типа</i>	<i>Кол-во часов</i>
2.	Семинар № 1 Вопросы, выносимые на обсуждение: 1 История государственного управления сферой физической культуры и спорта в России. 2Этапы формирования системы управления до 1917 года 3Управление физической культурой в СССР 4Управление физической культурой в Российской Федерации	2
2.	Семинар № 2 Вопросы, выносимые на обсуждение: 1Система государственного управления физической культурой и спортом. 2Субъекты управления физической культурой и спортом.	2
2.	Семинар № 3 Вопросы, выносимые на обсуждение 1 Экономическая основа управления физической культурой и спортом. 2.Управление финансированием физической культурой и спортом	2
3.	Семинар № 4 Вопросы, выносимые на обсуждение:	2

	<p>1Этапы развития муниципального управления в сфере физической культуры и спорта.</p> <p>2Отличия советской системы местного самоуправления от самоуправления в России</p>	
3.	<p>Семинар № 5</p> <p>1Структура управления физической культурой и спортом.</p> <p>2Субъекты муниципального управления в сфере физической культуры и спорта.</p>	2
3.	<p>Семинар № 6</p> <p>Участие органов местного самоуправления в реализации концепции устойчивого развития в спорте.</p>	2
3.	<p>Семинар № 7 Презентация исследовательского проекта</p> <p>Управление устойчивым развитием ФКиС в РФ</p>	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Алексеев, С.В. Спортивный менеджмент. Регулирование организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий=SPORTS MANAGEMENT. Organization and Carrying of Physical Cultures and Sports Activities Regulation : учебник / С.В. Алексеев ; под ред. П.В. Крашенинникова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2015. - 687 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02540-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446473>
2. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488980>
3. Государственное управление в сфере спорта [Электронный ресурс] : учебник для магистров / И.В. Понкин [и др.] - Москва : Буки Веди, 2017. – 484 с. - Электрон. дан. (1 файл). - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
4. Организационные аспекты управления физкультурно-спортивным движением : учебное пособие / А.И. Шамардин, В.Д. Фискалов, А.Ю. Зубарев, В.П. Черкашин ; ред. В.Д. Фискалов. - Москва : Советский спорт, 2013. - 464 с. - ISBN 978-5-9718-0628-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210373>
5. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов / С. С. Филиппов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12771-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492462>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Алексеев, С.В. Правовые основы профессиональной деятельности в спорте : учебник / С.В. Алексеев. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Москва : Спорт, 2017. - 668 с. - ISBN 978-5-906839-91-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471212>
2. Алексеев, С.В. Спортивный маркетинг. Правовое регулирование=SPORTS MARKETING. Legal Regulation : учебник / С.В. Алексеев ; под ред. П.В. Крашенинникова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. - 647 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02624-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446605>
3. Брызгалов, И.В. Экономика физической культуры и спорта : учебное пособие / И.В. Брызгалов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. - 2-е изд., исправл. и доп. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 97 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 71-73. - ISBN 978-5-7996-1092-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275960>
4. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 314 с. — (Высшее

- образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507497>
5. Востриков, К.В. Государственная политика и управление : учебное пособие / К.В. Востриков. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010. - 180 с. - ISBN 978-5-8353-0994-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232822>
 6. Моисеев, А.Д. Муниципальное управление : учебное пособие / А.Д. Моисеев, Л.В. Московцева, А.С. Шурупова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 159 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01899-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116721>
 7. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / А.В. Починкин. - Москва : Спорт, 2017. - 385 с. : ил. - Библиогр.: с. 368-371. - ISBN 978-5-906839-55-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454524>
 8. Степанова, О.Н. Маркетинг и маркетинговые коммуникации в деятельности физкультурно-спортивных организаций : учебное пособие : в 2-х ч / О.Н. Степанова. - Москва : Прометей, 2013. - Ч. II. - 267 с. - ISBN 978-5-7042-2462-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240482>
 9. Степанова, О.Н. Маркетинг и маркетинговые коммуникации в деятельности физкультурно-спортивных организаций : учебное пособие : В 2 ч / О.Н. Степанова ; Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва : Прометей, 2012. - Ч. I. - 221 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7042-2363-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212839>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта <http://megaprolib.net/MP0101/Web>
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher_fk=44412
- ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru/>
- [Архив журналов РАН libnauka.ru](http://libnauka.ru)
- [Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)
- [КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)
- Министерство образования и науки РФ <http://Минобрнауки.пф/>
- Российское образование <http://www.edu.ru/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
- Электронная библиотека РГБ [http://elibrary.rsl.ru\(link is external\)](http://elibrary.rsl.ru(link)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам [http://window.edu.ru/\(link is external\)](http://window.edu.ru/(link)
- Министерство спорта РФ [http://www.minsport.gov.ru/\(link is external\)](http://www.minsport.gov.ru/(link)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта <http://lesgaft-notes.spb.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения (*мультимедийное устройство, ноутбук, экран, доска*).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург»**

Кафедра менеджмента и экономики спорта

Рабочая программа дисциплины

**КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА И КАДРОВЫЙ АУДИТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы

**Государственное и муниципальное управление в области
физической культуры и спорта**

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Заочная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения, на 2 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций		Код и наименование компетенций	
Универсальные компетенции			
Командная работа и лидерство		УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения			
Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции
Организационно-управленческий	Руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта	Организации, подразделения организации, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта	ПК-3 Способен управлять персоналом, задействованным в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-3.	УК-3.1 Знает - Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.	Знает: - Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.
	УК-3.2 Умеет: - Координировать и контролировать	Умеет: - Координировать и контролировать

	<p>обеспечение персоналом структурных подразделений организации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию. - оценивать экономическую эффективность решений по управлению персоналом; - оценивать профессиональные и личностные качества работников по результатам аттестации, собеседования;^[11]_{SEP} - рассчитывать объем и достаточность кадрового состава для обеспечения выполнения планов. 	<p>обеспечение персоналом структурных подразделений организации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию. - оценивать экономическую эффективность решений по управлению персоналом; - оценивать профессиональные и личностные качества работников по результатам аттестации, собеседования; - рассчитывать объем и достаточность кадрового состава для обеспечения выполнения планов.
	<p>УК-3.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей. - разработки методик эффективного управления персоналом физкультурно-спортивной организации 	<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей. - разработки методик эффективного управления персоналом физкультурно-спортивной организации
ПК-3	<p>ПК-3.1 ЗНАЕТ: Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Этические нормы в области спорта; - Основы экономики, организации труда и управления. 	<p>ЗНАЕТ: Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Этические нормы в области спорта; - Основы экономики, организации труда и управления.
	<p>ПК-3.2 УМЕЕТ: - Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию; - Обосновывать мотивы принятых решений. - Ставить рабочие задачи 	<p>УМЕЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации; - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию; - Обосновывать мотивы принятых решений.

	<p>подчиненным и добиваться их выполнения.</p>	<p>- Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения.</p>
	<p>ПК-3.3 ИМЕЕТ ОПЫТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработка и модификация штатного расписания и организационной структуры в соответствии с требованиями нормативных правовых актов к физкультурно-спортивным организациям данного вида; - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей; - Разработка или модификация системы мотивации работников. - Определение наиболее эффективных способов использования персонала, задействованного в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта. 	<p>ИМЕЕТ ОПЫТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработка и модификация штатного расписания и организационной структуры в соответствии с требованиями нормативных правовых актов к физкультурно-спортивным организациям данного вида; - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей; - Разработка или модификация системы мотивации работников. - Определение наиболее эффективных способов использования персонала, задействованного в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	20			20					
В том числе:									
Занятия лекционного типа	6			6					
Занятия семинарского типа (семинары)	14			14					
Промежуточная аттестация (экзамен)	9			9					
Самостоятельная работа студента	79			79					
В том числе:	10			10					
Выполнение контрольной работы									
Общая трудоемкость	часы	108		108					
	зачетные единицы	3		3					

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1 ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Кадровая политика как область знаний и практической деятельности	-Методологические и теоретические подходы к разработке кадровой политики -Основные направления кадровой политики	Знает: Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида; - Этические нормы в области спорта; - Основы экономики, организации труда и управления. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.

			<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию. - оценивать экономическую эффективность решений по управлению персоналом; <p>Имеет опыт: разработки методик эффективного управления персоналом физкультурно-спортивной организации</p>
2.	Кадровая политика в системе управления организациями физической культуры и спорта	<p>Понятие и виды кадровой политики. Место и роль кадровой политики в физкультурно-спортивных организациях.</p> <p>Процесс реализации кадровой политики.</p> <p>Результативность кадровой политики.</p> <p>Методы и особенности проведения кадрового аудита.</p> <p>Значение кадрового аудита для реализации кадровой политики.</p>	<p>Знает: Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации. - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию. - оценивать экономическую эффективность решений по управлению персоналом; - оценивать профессиональные и личностные качества работников по результатам аттестации, собеседования; - рассчитывать объем и достаточность кадрового состава для обеспечения выполнения планов. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки методик эффективного управления персоналом физкультурно-спортивной организации -Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений <p style="text-align: right;">В</p>

			<p>соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработка или модификация системы мотивации работников. - Определение наиболее эффективных способов использования персонала, задействованного в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта
3.	Современные технологии кадрового аудита	<p>Значение кадрового аудита для реализации кадровой политики.</p> <ul style="list-style-type: none"> -особенности проведения кадрового аудита в физкультурно-спортивных организациях -методы кадрового аудита 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию; -Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации; - Обосновывать мотивы принятых решений. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> Разработка и модификация штатного расписания и организационной структуры в соответствии с требованиями нормативных правовых актов к физкультурно-спортивным организациям данного вида; - Контроль состава

			требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей;
--	--	--	--

4.2.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	Содержание лекций	Кол-во часов
1.	Лекция № 1. Методологические и теоретические подходы к разработке кадровой политики. Эволюция представления о кадровой политике в управленческой науке. Смысл и роль понятия кадровой политики в теории управления людьми. Формирование кадровой политики как функции управления. Методологические и теоретические подходы к разработке государственной кадровой политики Основные направления кадровой политики. Концепция государственной кадровой политики.	2
2.	Лекция № 2. Кадровая политика в системе управления организациями физической культуры и спорта. Понятие и виды кадровой работы. Процесс реализации кадровой политики в организациях разных секторов экономики Работа подразделений по управлению персоналом. Основные документы кадровой работы с персоналом. Результативность кадровой политики. Социально-трудовые отношения в коллективе организации в сфере ФК иС	2
3.	Лекция № 3. Современные технологии кадрового аудита. Значение кадрового аудита для реализации кадровой политики. Особенности проведения кадрового аудита в физкультурно-спортивных организациях. Методы кадрового аудита	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
1.	Семинар №1. Основные задачи и направления кадровой политики Учет факторов при формировании кадровой политики. Виды кадровой политики	2
2.	Семинар № 2 Критерии оценки кадровой политики. Государственная кадровая политика. Виды государственной кадровой политики Объект и субъект кадровой политики	2

3	Семинар № 3 Объект и субъект кадровой политики. Государственная кадровая политика органов государственного управления. Государственная кадровая политика в области трудовых ресурсов:	2
4	Семинар №4 Государственная кадровая политика в отношении государственных организаций: Этапы формирования кадровой политики Виды деятельности в процессе реализации кадровой политики.	2
5	Семинар № 5 Кадровый аудит как способ наблюдения. Объект и предмет кадрового аудита. Задачи и условия кадрового аудита. Этапы проведения кадрового аудита	2
6	Семинар № 6 Методы и инструменты кадрового аудита. Заключение по кадровому аудиту	2
7	Семинар № 7 Презентация проектов по кадровой политике и кадровому аудиту	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Жуков, А.Л. Аудит человеческих ресурсов организации : учебное пособие / А.Л. Жуков, Д.В. Хабарова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 363 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497388>
2. Кадровая политика и кадровый аудит организации : учебник для вузов / Л. В. Фотина [и др.]; под общей редакцией Л. В. Фотиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 478 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14732-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519732>
3. Крутикова, В. В. Кадровая политика и кадровый аудит организации : учебное пособие / В. В. Крутикова, М. А. Соломахин. — Воронеж : Мичуринский ГАУ, 2020. — 71 с. — ISBN 978-5-94664-436-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/253559>
4. Маркетинг персонала : практикум / авт.-сост. С.Н. Калюгина, И.П. Савченко, О.Н. Мухорьянова ; Министерство образования и науки Российской Федерации и др. — Ставрополь : СКФУ, 2016. — 127 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459089>
5. Шапиро, С.А. Основы кадровой политики и кадрового аудита в компании: учебное пособие для студентов магистратуры / С.А. Шапиро, А.Б. Вешкурова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 71 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495382>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Абуладзе, Д. Г. Документационное обеспечение управления персоналом : учебник и практикум для вузов / Д. Г. Абуладзе, И. Б. Выпрямкина, В. М. Маслова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14486-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511693>
2. Емельяненко, М.Т. Мотивационные аспекты стратегии управления персоналом на микроуровне : монография / М.Т. Емельяненко. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 117 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87400>
3. Знаменский, Д.Ю. Кадровая политика и кадровый аудит организации : учебник для магистров, обучающихся по направлению подготовки 081100 "Государственное и муниципальное управление" (квалификация (степень) "магистр") / Д.Ю. Знаменский, Н.А. Омельченко; под общ. ред. Н. А. Омельченко ; Государственный университет управления, Москва. - Москва : Юрайт, 2013. - 365 с. : ил. - (Магистр). - Гриф Совета УМО по образованию в обл. менеджмента. - Библиогр.: с. 363-365. - ISBN 978-5-9916-3070-7
4. Кадровая политика и кадровый аудит организаций : учебное пособие / составитель С. В. Левушкина. — Ставрополь : СтГАУ, 2014. — 168 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/61110>
5. Кадровая политика и кадровый аудит организаций : учебное пособие для студентов по направлению подготовки 081100.68 Государственное и муниципальное управление Профиль подготовки – Управление социально-экономическим развитием территорий Квалификация (степень) выпускника – Магистр / сост. С.В. Левушкина ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования, Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра менеджмента. – Ставрополь : Ставропольский государственный

- аграрный университет, 2014. – 168 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277421>
6. Маркетинг персонала : практикум / авт.-сост. С.Н. Калюгина, И.П. Савченко, О.Н. Мухорьянова ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 127 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459089>
 7. Оганян, К.М. Управление интеллектуальными ресурсами организации : учебник / К.М. Оганян; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Санкт-Петербургский государственный экономический университет. - Санкт-Петербург : Изд-во Санкт-Петербургского государственного экономического университета, 2013. - 303 с. : ил. - ISBN 978-5-9978-0644-6
 8. Рогожин, М.Ю. Справочник кадровика : практическое пособие / М.Ю. Рогожин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 399 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253715>
 9. Рогожин, М.Ю. Управление персоналом: 100 вопросов и ответов о самом насущном в современной кадровой работе / М.Ю. Рогожин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 176 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253717>
 10. Рыбак, Я.О. Кадровый менеджмент на современном предприятии : монография / Я.О. Рыбак. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 122 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87210>
 11. Управление персоналом : учебник для вузов / Е.А. Аксенова, Т.Ю. Базаров, Б.Л. Еремин и др. ; ред. Т.Ю. Базаров, Б.Л. Еремин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 561 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118464>
 12. Черепанов, В.В. Основы государственной службы и кадровой политики : учебник / В.В. Черепанов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 679 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116626>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта <http://megaprolib.net/MP0101/Web>
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher_fk=44412
- ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru/>
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
- Министерство образования и науки РФ <http://Минобрнауки.рф/>
- Российское образование <http://www.edu.ru/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
- Электронная библиотека РГБ [http://elibrary.rsl.ru\(link is external\)](http://elibrary.rsl.ru(link is external))
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам [http://window.edu.ru/\(link is external\)](http://window.edu.ru/(link is external))
- Министерство спорта РФ [http://www.minsport.gov.ru/\(link is external\)](http://www.minsport.gov.ru/(link is external))
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта <http://lesgaft-notes.spb.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Для применения мультимедиа-технологии аудиторные занятия проводятся в специально оборудованных аудиториях, обеспеченных:

- 1) мультимедиа-проектором;
- 2) экраном;
- 3) ноутбуком с операционной системой WindowsXP (или выше);
- 4) программным обеспечением, позволяющим показывать схемы, видеофильмы, презентации.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург»**

Кафедра менеджмента и экономики спорта

Рабочая программа дисциплины

Организация социального спорта в муниципальных образованиях

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы

**Государственное и муниципальное управление в области
физической культуры и спорта**

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Заочная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения, на 2 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций		Код и наименование компетенций	
Универсальные компетенции			
Командная работа и лидерство		УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Коммуникация		УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения			
Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции
Организационно-управленческий	Руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта	Организации, подразделения организации, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта	ПК-3 Способен управлять персоналом, задействованным в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-3.	Знает: - Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности	Знает: - Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности

	<p>физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации. - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию. - оценивать экономическую эффективность решений по управлению персоналом; - оценивать профессиональные и личностные качества работников по результатам аттестации, собеседования;^{1}_{SEP} - рассчитывать объем и достаточность кадрового состава для обеспечения выполнения планов. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей. 	<p>физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации. - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию. - оценивать экономическую эффективность решений по управлению персоналом; - оценивать профессиональные и личностные качества работников по результатам аттестации, собеседования;^{1}_{SEP} - рассчитывать объем и достаточность кадрового состава для обеспечения выполнения планов. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей.
<p>УК-4.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы работы с компьютерными программами управления проектами. - современные образовательные технологии профессионального образования. - иностранный язык для решения задач академической и профессиональной деятельности - пути критического оценивания научно-педагогической информации, российского и зарубежного опыта по тематике исследований, создания новой продукции на иностранном языке; - методы и способы составления и оформления научной работы, научной статьи на иностранном языке; - пути написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) на иностранном языке; - варианты представления 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы работы с компьютерными программами управления проектами. - современные образовательные технологии профессионального образования. - иностранный язык для решения задач академической и профессиональной деятельности - пути критического оценивания научно-педагогической информации, российского и зарубежного опыта по тематике исследований, создания новой продукции на иностранном языке; - методы и способы составления и оформления научной работы, научной статьи на иностранном языке; - пути написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) на иностранном языке; - варианты представления

	<p>результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные, на иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пути сбора информации из различных источников, в том числе из интервью, анализа специальной литературы, статистических сборников, иных отчетных данных на иностранном языке; - методы пользования информационно-коммуникационными технологиями и средствами подготовки презентаций на иностранном языке. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, в своей деятельности; - пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи. - использовать иностранный язык как способность к коммуникациям в устной и письменной формах для решения задач академической и профессиональной деятельности; - анализировать, обобщать и транслировать передовой педагогический опыт физкультурно-оздоровительной и подготовительно-соревновательной деятельности на иностранном языке; - логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном языке; - критически оценивать научно-педагогическую информацию, российский и зарубежный опыт по тематике исследований, создавать новую продукцию на иностранном языке; - составлять и оформлять научные 	<p>результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные, на иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пути сбора информации из различных источников, в том числе из интервью, анализа специальной литературы, статистических сборников, иных отчетных данных на иностранном языке; - методы пользования информационно-коммуникационными технологиями и средствами подготовки презентаций на иностранном языке. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, в своей деятельности; - пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи. - использовать иностранный язык как способность к коммуникациям в устной и письменной формах для решения задач академической и профессиональной деятельности; - анализировать, обобщать и транслировать передовой педагогический опыт физкультурно-оздоровительной и подготовительно-соревновательной деятельности на иностранном языке; - логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном языке; - критически оценивать научно-педагогическую информацию, российский и зарубежный опыт по тематике исследований, создавать новую продукцию на иностранном языке; - составлять и оформлять научные
--	--	--

	<p>работы, научные статьи на иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять письменный перевод и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) на иностранном языке; - поиска и отбора информации из различных источников (в том числе из интервью), анализа специальной литературы статистических сборников, иных отчетных данных - критического оценивания научно-педагогической информации, российского и зарубежного опыта по тематике исследований, создания новой продукции 	<p>работы, научные статьи на иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять письменный перевод и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) на иностранном языке; - поиска и отбора информации из различных источников (в том числе из интервью), анализа специальной литературы статистических сборников, иных отчетных данных - критического оценивания научно-педагогической информации, российского и зарубежного опыта по тематике исследований, создания новой продукции
<p>ПК-3</p>	<p>ЗНАЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида; - Этические нормы в области спорта; - Основы экономики, организации труда и управления. <p>УМЕЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации; - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию; - Обосновывать мотивы принятых решений. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения <p>ИМЕЕТ ОПЫТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработка и модификация штатного расписания и организационной структуры в соответствии с требованиями 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида; - Этические нормы в области спорта; - Основы экономики, организации труда и управления. <p>УМЕЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации; - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию; - Обосновывать мотивы принятых решений. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения <p>ИМЕЕТ ОПЫТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработка и модификация штатного расписания и организационной структуры в соответствии с требованиями

	<p>нормативных правовых актов к физкультурно-спортивным организациям данного вида;</p> <p>- Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей;</p> <p>- Разработка или модификация системы мотивации работников.</p> <p>- Определение наиболее эффективных способов использования персонала, задействованного в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта.</p>	<p>нормативных правовых актов к физкультурно-спортивным организациям данного вида;</p> <p>- Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей;</p> <p>- Разработка или модификация системы мотивации работников.</p> <p>- Определение наиболее эффективных способов использования персонала, задействованного в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта.</p>
--	---	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Контактная работа преподавателей с обучающимися	20				20					
В том числе:										
Занятия лекционного типа	6				6					
Занятия семинарского типа (семинары)	14				14					
Промежуточная аттестация (экзамен)	4				4					
Самостоятельная работа студента	84				84					
В том числе:	10				10					
Выполнение контрольной работы										
Общая трудоемкость	часы	108			108					
	зачетные единицы	3			3					

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Теоретические аспекты социального спорта	<p>-Основные понятия и категории теории и практики социального спорта</p> <p>-Историография социального спорта</p> <p>-Социальная роль тренеров – общественников и волонтеров в развитии социального спорта</p> <p>-Место и роль социального спорта в системе физической культуры и спорта на современном этапе</p> <p>-</p> <p>-Социальные эффекты спортивных проектов</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Этические нормы в области спорта; - Основы экономики, организации труда и управления. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации. - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию. - оценивать экономическую эффективность решений по управлению персоналом; - оценивать профессиональные и личностные качества работников по результатам аттестации, собеседования; - рассчитывать объем и достаточность кадрового состава для обеспечения выполнения планов. <p>Имеет опыт:</p> <p>Разработка или модификация системы мотивации работников.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определение наиболее эффективных способов использования персонала, задействованного в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта.
2.	Виды и формы	-Социальный спорт в	Знает:

	<p>социального спорта в России и в мире</p>	<p>мегаполисах -Социальный спорт в отдаленных от центра регионах -Социальный спорт за рубежом- -Оценка эффективности социального спорта</p>	<p>-Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида;</p> <p>Умеет: Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации; - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию; - Обосновывать мотивы принятых решений. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения</p> <p>Имеет опыт: Разработка или модификация системы мотивации работников. - Определение наиболее эффективных способов использования персонала, задействованного в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта.</p>
3.	<p>Правовые, финансово-экономические и организационно-методические</p>	<p>-Управление спортивной деятельностью в муниципальных образованиях -Законодательные, экономические и</p>	<p>Знает: - Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации,</p>

	<p>аспекты социального спорта</p>	<p>организационные акты и документы, регламентирующие работу по социальному спорту в муниципальных образованиях.</p>	<p>собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, в своей деятельности; - пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработка и модификация штатного расписания и организационной структуры в соответствии с требованиями нормативных правовых актов к физкультурно-спортивным организациям данного вида; - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для
--	--	--	---

			соответствующих должностей;
4.	Пропаганда и воспитательные аспекты социального спорта	-Роль СМИ в пропаганде социального спорта Воспитание патриотизма и гражданственности участников социального спорта, их социализация и самоактуализация; консолидация общества через социальный спорт.	Знает: - Основы работы с компьютерными программами управления проектами. - современные образовательные технологии профессионального образования. - иностранный язык для решения задач академической и профессиональной деятельности - пути критического оценивания научно-педагогической информации, российского и зарубежного опыта по тематике исследований, создания новой продукции на иностранном языке; - методы и способы составления и оформления научной работы, научной статьи на иностранном языке; - пути написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) на иностранном языке; - варианты представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные, на иностранном языке; - пути сбора информации из различных источников, в том числе из интервью, анализа

		<p>специальной литературы, статистических сборников, иных отчетных данных на иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none">- методы пользования информационно-коммуникационными технологиями и средствами подготовки презентаций на иностранном языке. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации.- Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию.- оценивать экономическую эффективность решений по управлению персоналом;- оценивать профессиональные и личностные качества работников по результатам аттестации, собеседования;- рассчитывать объем и достаточность кадрового состава для обеспечения выполнения планов. <p>Имеет опыт:</p> <p>Разработка или модификация системы мотивации работников.</p> <ul style="list-style-type: none">- Определение наиболее эффективных способов использования персонала, задействованного в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта.
--	--	--

4.2.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	Содержание лекций	Кол-во часов
1.	<p>Лекция № 1. Основные понятия и категории теории и практики социального спорта</p> <ul style="list-style-type: none"> -Историография социального спорта -Задачи, функции, содержание и структура социального спорта. -Место и роль социального спорта в системе физической культуры и спорта на современном этапе. -Научные исследования в области организации работы по месту жительства -Социальные эффекты спортивных проектов. - Социальная роль тренеров –общественников, волонтеров и активистов в развитии социального спорта на различных территориально административных единицах РФ. 	2
2.	<p>Лекция № 2. Виды и формы и ключевые аспекты, определяющие развитие социального спорта.</p> <p>Правовые, финансово-экономические и организационно-методические аспекты социального спорта. Роль, задачи и функции муниципальных образований в развитии социального спорта при работе с населением. Сущность работы волонтеров, активистов и тренеров-общественников по развитию социального спорта.</p>	2
3.	<p>Лекция № 3. Пропаганда социального спорта. Роль пропаганды в развитии социального спорта. Виды и формы пропаганды. Потребительский рынок пропаганды социального спорта. Пропаганда социального спорта в муниципальных образованиях в режиме реального и виртуального времени Благотворительные фонды и их роль в пропаганде социального спорта. Воспитание патриотизма и гражданственности участников социального спорта, их социализация и самоактуализация; консолидация общества через социальный спорт.</p>	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
1.	<p>Семинар 1.</p> <p>Основные понятия и категории теории и практики социального спорта</p> <ul style="list-style-type: none"> -Возникновение социального спорта. Историография социального спорта -Основные идеи современного социального спорта. -Пропаганда социального спорта. 	2
2.	<p>Семинар 2.</p> <p>Понятие, содержание и структура социального спорта.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Место и роль социального спорта в системе физической культуры и спорта на современном этапе. Задачи, функции и компетенции тренеров –общественников, волонтеров и активистов в развитии социального спорта на различных территориально административных единицах РФ. 	2
3	<p>Семинар 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Роль, задачи и функции муниципальных образований в 	2

	<p>развитии социального спорта.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Социальный спорт в мегаполисах -Организация мониторинга социальной эффективности программ в рамках социального спорта 	
4	<p>Семинар 4.</p> <p>Социальный спорт в отдаленных от центра регионах</p> <ul style="list-style-type: none"> -Организация и методика физкультурно-спортивной работы с населением. -Сущность работы, задачи и функции волонтеров и тренеров-общественников в работе с населением по развитию спорта. 	2
5	<p>Семинар 5.</p> <p>Социальный спорт за рубежом</p> <ul style="list-style-type: none"> -Роль муниципалитетов в развитии социального спорта -Понятие «общественно-полезная организация» -Организационные и финансовые основы общественно-полезных организаций 	2
6	<p>Семинар 6.</p> <p>Управление спортивной деятельностью в муниципальных образованиях</p> <ul style="list-style-type: none"> -Правовые аспекты социального спорта в муниципальных образованиях различных регионов - Организационно-методические аспекты социального спорта в муниципальных образованиях различных регионов 	2
7	<p>Семинар 7.</p> <p>Управление спортивной деятельностью в муниципальных образованиях</p> <ul style="list-style-type: none"> -Финансово-экономические аспекты работы муниципальных образований по развитию социального спорта. Материально-техническая база социального спорта -Роль общественных пространств для развития социального спорта 	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Алхасов, Д. С. Организационно-методические основы физкультурно-спортивной работы : учебник для вузов / Д. С. Алхасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15395-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520484>
2. Иванова, С. В. Физкультурно-спортивная работа с населением: средовый подход / С. В. Иванова, И. В. Манжелей ; Тюменский государственный университет. — Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. — 244 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572743>
3. Страсти вокруг спорта: социально-педагогические проекты реорганизации сферы физической культуры и спорта : монография / под общей редакцией А. А. Передельского. — Москва : Спорт-Человек, 2018. — 248 с. — ISBN 978-5-9500179-0-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/104025>
4. Технологии научных исследований в физической культуре и спорте : учебное пособие для вузов / З. С. Варфоломеева, В. Ф. Воробьев, О. Б. Подоляка, А. А. Артеменков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 105 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12321-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518251>
5. Физическое самосовершенствование : учебное пособие для вузов / А. А. Зайцев [и др.] ; под редакцией А. А. Зайцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 108 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12579-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518894>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Справочник работника физической культуры и спорта: нормативные правовые и программно-методические документы, практический опыт, рекомендации : справочник / составитель А. В. Царик. — 5-е изд. . — Москва : Спорт-Человек, 2018. — 1144 с. — ISBN 978-5-9500179-6-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107260>
2. Хурамшина, А. З. Социология физической культуры и спорта : учебное пособие / А. З. Хурамшина, И. Г. Хурамшин. — Казань : Поволжский ГУФКСИТ, 2020. — 141 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154990>
3. Григорьев, О. А. Организация физкультурно-оздоровительной работы в детском оздоровительном лагере : учебное пособие для вузов / О. А. Григорьев, Е. А. Стеблецов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12478-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518746>
4. Боярская, Л. А. Методика и организация физкультурно-оздоровительной работы : учебное пособие / Л. А. Боярская ; науч. ред. В. Н. Люберцев ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2017. — 122 с. : схем., табл., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695312>
5. Асташина, М. П. Физкультурно-оздоровительная работа с разными возрастными группами населения : учебное пособие : [16+] / М. П. Асташина ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2017. — 122 с. : схем., табл., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695312>

культуры и спорта, 2014. – 189 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=336043>

6. Фискалов, В. Д. Социальные аспекты практики спорта : учебное пособие / В. Д. Фискалов. — Волгоград : ВГАФК, 2018. — 140 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158195>
7. Солнцев, И. В. Оценка стоимости футбольных клубов и больших спортивных арен : монография / И. В. Солнцев. — Москва : Проспект, 2016. — 151 с. — ISBN 978-5-392-19563-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/150099>
8. Чернов, И. В. Организация учебно-тренировочного процесса по физической культуре в высшем учебном заведении (на примере тяжелой атлетики) : учебное пособие / И. В. Чернов, Р. В. Ревунов. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-8114-3764-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/206990>
9. Власов, А.Е. Развитие массового спорта в современной России : монография / А.Е. Власов, Ю.А. Зеленков, И.В. Солнцев. — Москва : Проспект, 2020. — 127, [1] с. : ил.
10. Созин, А.В. Массовый спорт как фактор социально-экономической безопасности РФ и повышения эффективности человеческих ресурсов России : монография / А.В. Созин. — Москва : ЛЕНАНД, 2018. — 153 с.

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта <http://megaprolib.net/MP0101/Web>
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher_fk=44412
- ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru/>
- [Архив журналов РАН libnauka.ru](http://libnauka.ru)
- [Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)
- [КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)
- Министерство образования и науки РФ <http://Минобрнауки.рф/>
- Российское образование <http://www.edu.ru/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
- Электронная библиотека РГБ [http://elibrary.rsl.ru\(link is external\)](http://elibrary.rsl.ru(link)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам [http://window.edu.ru/\(link is external\)](http://window.edu.ru/(link)
- Министерство спорта РФ [http://www.minsport.gov.ru/\(link is external\)](http://www.minsport.gov.ru/(link)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта <http://lesgaft-notes.spb.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Для применения мультимедиа-технологии аудиторные занятия проводятся в специально оборудованных аудиториях, обеспеченных:

- 1) мультимедиа-проектором;
- 2) экраном;
- 3) ноутбуком с операционной системой WindowsXP (или выше);
- 4) программным обеспечением, позволяющим показывать схемы, видеофильмы, презентации.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург»**

Кафедра менеджмента и экономики спорта

Рабочая программа дисциплины

Управление организациями физической культуры и спорта

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы

**Государственное и муниципальное управление в области
физической культуры и спорта**

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Заочная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *экзамен*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций		Код и наименование компетенций	
Универсальные компетенции			
Системное и критическое мышление		УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	
Разработка и реализация проектов		УК-2. Способен управлять проектом на этапах его жизненного цикла	
Командная работа и лидерство		УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения			
Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции
Организационно-управленческий	Руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта	Организации, подразделения организации, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта	ПК-1 Способен осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта
Научно-исследовательский, проектный	Разработка, обоснование, анализ эффективности стратегий развития физкультурно-спортивных организаций, программ и проектов в области физической культуры и спорта	Программы и проекты в области физической культуры и спорта	ПК-5 Способен осуществлять организацию контроля и учета комплексной деятельности в области физической культуры и спорта

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать, согласовывать и утверждать стратегические решения, разрабатывать принципы функциональных политик - выполнять анализ планов работ, процессов внутри- и межрегионального взаимодействия, в том числе по достижению целевых показателей; - проводить анализ и представлять интегративную информацию по вопросам развития физической культуры и спорта на местном и региональном уровне для принятия управленческих решений по ее совершенствованию; - анализировать особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей; <p>УК-1.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определения наиболее эффективных способов осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия. - разработки стратегии управления персоналом, осуществляющей профессиональную деятельность в сфере ФК -разработки стратегии управленческого контроля и учета результатов профессиональной деятельности в сфере ФК; 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей; <p>-современные теории и концепции стратегического анализа деятельности организации физической культуры и спорта и ее внешнего окружения;</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать, согласовывать и утверждать стратегические решения, разрабатывать принципы функциональных политик - выполнять анализ планов работ, процессов внутри- и межрегионального взаимодействия, в том числе по достижению целевых показателей; - проводить анализ и представлять интегративную информацию по вопросам развития физической культуры и спорта на местном и региональном уровне для принятия управленческих решений по ее совершенствованию; - анализировать особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей; <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определения наиболее эффективных способов осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия. - разработки стратегии

		<p>управления персоналом, осуществляющим профессиональную деятельность в сфере ФК</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки стратегии управленческого контроля и учета результатов профессиональной деятельности в сфере ФК;
УК- 2	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы и технологии организации проектной деятельности; - Законодательство Российской Федерации, регламентирующее деятельность в области физической культуры и спорта; - Российские и международные стандарты управления проектной деятельностью. - Методы, методики и стандарты управления качеством в проектной деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать выполнение комплексных целевых программ по виду спорта, выявлять факты срыва мероприятий программы и устанавливать причины, применять корректирующие воздействия для выполнения целей и задач целевой программы <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки комплексных целевых программ по различным видам спорта. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы и технологии организации проектной деятельности; - Законодательство Российской Федерации, регламентирующее деятельность в области физической культуры и спорта; - Российские и международные стандарты управления проектной деятельностью. - Методы, методики и стандарты управления качеством в проектной деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать выполнение комплексных целевых программ по виду спорта, выявлять факты срыва мероприятий программы и устанавливать причины, применять корректирующие воздействия для выполнения целей и задач целевой программы <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки комплексных целевых программ по различным видам спорта.
УК-3	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно- 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-

	<p>правовой формы и формы собственности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации. - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. - Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей. - разработки методик эффективного управления персоналом физкультурно-спортивной организации. 	<p>спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации. - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. - Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей. - разработки методик эффективного управления персоналом физкультурно-спортивной организации.
ПК-1	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Планировать, координировать и контролировать работу физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта; 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Планировать, координировать и контролировать работу физкультурно-спортивной организации, осуществляющей

	<p>- Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов;</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>- Разработки комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком;</p> <p>- Составление периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>- Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей.</p>	<p>щей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов;</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>- Разработки комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком;</p> <p>- Составление периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>- Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей.</p>
ПК-5	<p>Знает:</p> <p>- Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p>- Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p>	<p>Знает:</p> <p>- Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по осуществлению закупочной деятельности и управлению имуществом;</p> <p>- Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p>Умеет:</p> <p>- Координировать и контро-</p>

	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением учета и подготовкой отчетности структурных подразделений; - Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработки самостоятельно либо с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение обязательной отчетности структурных подразделений в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями организации; - Разработки самостоятельно либо с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение внутренних порядков организации управленческого учета и отчетности структурных подразделений; - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе; - Контроль подготовленных отчетов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов, собственника. 	<p>лировать работу, связанную с осуществлением материального обеспечения деятельности организации и ее структурных подразделений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов; - Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Координации деятельности структурных подразделений по выявлению и уточнению материальных потребностей организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта
--	--	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры				
		1	2	3	4	5
Контактная работа преподавателей с обучающимися	20					20
В том числе:						
Занятия лекционного типа	6					6
Занятия семинарского типа (практические занятия)	14					14
Промежуточная аттестация (экзамен)	9					9
Самостоятельная работа студента	79					79
Выполнение контрольной работы	20					20
Общая трудоемкость	часы	108				108
	зачетные единицы	3				3

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Теоретические основы управления организациями в физической культуре и спорте.	Современные тенденции развития физической культуры и спорта; концепции и теории физической культуры; развитие внутри и межрегиональных спортивных связей; современные подходы к управлению организациями в сфере физической культуры и спорта; типология современных предприятий ФКиС.	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей; - современные теории и концепции стратегического анализа деятельности организации физической культуры и спорта и ее внешнего окружения; - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять анализ планов работ, процессов внутри и межрегионального взаимодействия, в том числе по достижению целевых показателей; - анализировать особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спор-

			<p>тивных связей;</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>Определения наиболее эффективных способов осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия.</p>
2.	Управление персоналом на предприятии физической культуры и спорта	<p>Нормативно-правовая база трудовых отношений в области физической культуры и спорта; организация труда в области физической культуры и спорта; планирование, координация и контроль работы работников в физкультурно-спортивной организации; управленческие решения на предприятии физической культуры и спорта; планирование кадровой политики предприятия физической культуры и спорта;</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; - Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации. - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. - Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии

			<p>с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки методик эффективного управления персоналом физкультурно-спортивной организации. - Контроль подготовленных отчетов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов, собственника. - Разработки самостоятельно либо с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение обязательной отчетности структурных подразделений в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями организации;
3.	<p>Стратегический анализ в организации физической культуры и спорта. Проектная деятельность в организациях физической культуры и спорта</p>	<p>Ключевые теории и концепции стратегического анализа деятельности в сфере физической культуры и спорта; стратегические решения в сфере физической культуры и спорта; формирование функциональных стратегий в физкультурно-спортивных организациях; понятие и особенности проектной деятельности в области физической культуры и спорта; разрешение проблемных ситуаций, возникающих при реализации проектов; технология и организация проектной деятельности; этапы разработки проектов в области физической культуры и спорта; организация подготовки проведения проектных работ; контроль выполнения проектов в области физиче-</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Современные теории и концепции стратегического анализа деятельности организации физической культуры и спорта и ее внешнего окружения; - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; - теоретические основы и технологии организации проектной деятельности; - Законодательство Российской Федерации, регламентирующего деятельность в области физической культуры и спорта; - Российские и международные стандарты управления проектной деятельностью.

		<p>ской культуры и спорта; цифровизация в деятельности организаций ФКиС.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Методы, методики и стандарты управления качеством в проектной деятельности. Умеет: <ul style="list-style-type: none"> - принимать, согласовывать и утверждать стратегические решения, разрабатывать принципы функциональных политик; - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов; - Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры. Имеет опыт: <ul style="list-style-type: none"> - разработки стратегии управления персоналом, осуществляющим профессиональную деятельность в сфере ФК - разработки стратегии управленческого контроля и учета результатов профессиональной деятельности в сфере ФК; - разработки комплексных целевых программ по различным видам спорта. - Разработки самостоятельно либо с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение внутренних порядков организации управленческого учета и отчетности структурных подразделений; - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе;
--	--	--	--

<p>4.</p>	<p>Планирование и организация на предприятии физической культуры и спорта. Финансирование на предприятии физической культуры и спорта.</p>	<p>Понятие плана; цели и задачи физкультурно-спортивных организаций различных типов; анализ планов работ на предприятии физической культуры и спорта; планирование, координация и контроль в спортивной организации; особенности создания планов развития и программ в ФКиС; анализ эффективности деятельности физкультурно-спортивных организаций; этапы разработки методик и планов по эффективному управлению физкультурно-спортивной организации; планирование развития ФКиС на местном и региональном уровне; планирование и принятие управленческих решений в сфере ФКиС; выполнение комплексных целевых программ на предприятии ФКиС; Особенности финансирования различных типов физкультурно-спортивных организаций; бюджетирование деятельности физкультурно-спортивной организации; нормативно-правовые акты, регулирующие финансирование сферы физической культуры и спорта; анализ финансово-хозяйственных планов, составление сметы в сфере физической культуры и спорта; анализ показателей эффективности физкультурно-спортивной организации.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; - Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности; - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности; - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ и представлять интегративную информацию по вопросам развития физической культуры и спорта на местном и региональном уровне для принятия управленческих решений по ее совершенствованию; - оценивать выполнение комплексных целевых программ по виду спорта, выявлять факты срыва мероприятий программы и устанавливать причины, применять корректирующую
-----------	--	--	--

		<p>щие воздействия для выполнения целей и задач целевой программы</p> <ul style="list-style-type: none">- Планировать, координировать и контролировать работу физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта;- Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов;- Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением материального обеспечения деятельности организации и ее структурных подразделений; <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none">- Разработки комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком;- Составление периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями;- Контроля подготовленных планов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия уставным целям организации и требованиям нормативных правовых актов, на предмет соответствия условиям, заданным вышестоящей организацией или собственником, включая выполнение ограничений, лимитов и целевых показателей.- Контроль подготовленных отчетов на предмет их
--	--	---

		реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов, собственника. - Мониторинга и контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности структурных подразделений в соответствии с требованиями собственника организации, отраженными в уставе;
--	--	--

4.2.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

<i>№ темы</i>	<i>Содержание лекций</i>	<i>Кол-во часов</i>
1.	Лекция № 1. Управление персоналом на предприятии физической культуры и спорта Нормативно-правовая база трудовых отношений в области физической культуры и спорта; организация труда в области физической культуры и спорта; планирование, координация и контроль работы работников в физкультурно-спортивной организации; управленческие решения на предприятии физической культуры и спорта; планирование кадровой политики предприятия физической культуры и спорта;	2
2.	Лекция № 2. Стратегический анализ в организации физической культуры и спорта. Проектная деятельность в организациях физической культуры и спорта Ключевые теории и концепции стратегического анализа деятельности в сфере физической культуры и спорта; стратегические решения в сфере физической культуры и спорта; формирование функциональных стратегий в физкультурно-спортивных организациях; понятие и особенности проектной деятельности в области физической культуры и спорта; разрешение проблемных ситуаций, возникающих при реализации проектов; технология и организация проектной деятельности; этапы разработки проектов в области физической культуры и спорта; организация подготовки проведения проектных работ; контроль выполнения проектов в области физической культуры и спорта; цифровизация в деятельности организаций ФКиС.	2
3.	Лекция № 3. Планирование и организация на предприятии физической культуры и спорта. Финансирование на предприятии физической культуры и спорта. Понятие плана; цели и задачи физкультурно-спортивных организаций различных типов; анализ планов работ на предприятии физической культуры и спорта; планирование, координация и кон-	2

	<p>троль в спортивной организации; особенности создания планов развития и программ в ФКиС; анализ эффективности деятельности физкультурно-спортивных организаций; этапы разработки методик и планов по эффективному управлению физкультурно-спортивной организации; планирование развития ФКиС на местном и региональном уровне; планирование и принятие управленческих решения в сфере ФКиС; выполнение комплексных целевых программ на предприятии ФКиС; Особенности финансирования различных типов физкультурно-спортивных организаций; бюджетирование деятельности физкультурно-спортивной организации; нормативно-правовые акты, регулирующие финансирование сферы физической культуры и спорта; анализ финансово-хозяйственных планов, составление сметы в сфере физической культуры и спорта; анализ показателей эффективности физкультурно-спортивной организации.</p>	
--	--	--

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

<i>№ темы</i>	<i>Содержание занятий семинарского типа</i>	<i>Кол-во часов</i>
1	Управление персоналом на предприятии физической культуры и спорта. Формирование штатного расписания ФСО. Анализ кадрового обеспечения различных типов ФСО.	2
2	Стратегический анализ в организации физической культуры и спорта. Разработка стратегий на предприятии физической культуры и спорта. Анализ стратегий предприятий различного типа.	2
2	Проектная деятельность в организациях физической культуры и спорта. Разрешение проблемных ситуаций, возникающих при реализации проектов; технология и организация проектной деятельности; этапы разработки проектов в области физической культуры и спорта; организация подготовки проведения проектных работ; контроль выполнения проектов в области физической культуры и спорта; цифровизация в деятельности организаций ФКиС.	2
3	Планирование и организация на предприятии физической культуры и спорта. Разработка плана работы предприятия физической культуры и спорта. Анализ существующих на предприятиях физической культуры и спорта планов. Выбор оптимального плана в зависимости от типа ФСО. Проект организации и совершенствования ФСО.	4
3	Финансирование на предприятии физической культуры и спорта. Разработка сметы спортивного предприятия. Анализ особенностей финансирования различных типов ФСО.	4

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Алексеев, С. В. Спортивный менеджмент: регулирование организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий : учебник / С. В. Алексеев ; под ред. П. В. Крашенинникова ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2017. – 688 с. : схем., табл, ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682338>
2. Государственное управление в сфере спорта [Электронный ресурс] : учебник для магистров / И.В. Понкин [и др.] - Москва : Буки Веди, 2017. – 484 с. - Электрон. дан. (1 файл). - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
3. Козлов, В. С. Менеджмент спортивных организаций : учебное пособие / В. С. Козлов, А. О. Филиппук. — Донецк : ДОНАУИГС, 2021. — 188 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/225821>
4. Мелёхин, А. В. Правовое регулирование физической культуры и спорта : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. В. Мелёхин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 479 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3811-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488328>
5. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов / С. С. Филиппов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12771-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514559>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Актуальные проблемы спортивной подготовки в легкой атлетике : материалы конференции / под редакцией Н. В. Макаровой [и др.]. — Челябинск : УралГУФК, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-93216-596-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/269720>
2. Алексеев, С. В. Спортивное право: договорные отношения в спорте : учебное пособие для вузов / С. В. Алексеев, М. О. Буянова, А. В. Чеботарев ; под редакцией С. В. Алексеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12723-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496425>
3. Ключников, А.В. Основы менеджмента : учебное пособие / А.В. Ключников ; Российская международная академия туризма. - Москва : Советский спорт, 2010. - 172 с. : ил. - (Профессиональное туристское образование). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9718-0448-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258227>
4. Кобринский, М.Е. Организационно-методические аспекты управления спортом : монография / М.Е. Кобринский, М.М. Еншин; М-во спорта и туризма Республики Беларусь, Белорусский гос. ун-т физ. культуры. - Минск : Изд-во БГУФК, 2010. - 217 с. : ил. - Библиогр.: с. 105-113. - ISBN 978-5-6953-06-7
5. Менеджмент физической культуры: электронное учебное пособие : [16+] / авт.-сост. Т. С. Сусикова, Н. Р. Арбузина ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Кафедра социально-экономических дисциплин. – Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2019. – 140 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573622>
6. Обожина Д.А. Управление физкультурно-спортивной организацией : учебное пособие / Обожина Диана Анатольевна ; Уральский федеральный университет им. первого

Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2017. – 78 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695623>

7. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / А.В. Починкин. - Москва : Спорт, 2017. - 385 с. : ил. - Библиогр.: с. 368-371. - ISBN 978-5-906839-55-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454524>
8. Федулина, И. Г. Менеджмент физической культуры и спорта : учебное пособие / И. Г. Федулина. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2017. — 142 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/96828>
9. Филиппов, С.С. Менеджмент в сфере фитнес-услуг: организационно-правовые аспекты : [монография] / С.С. Филиппов, Н.И. Антонова, С.И. Смирнов; под науч. ред. С. С. Филиппова. - Москва : Советский спорт, 2015. - 255 с. : ил. - Библиогр.: с. 185-198. - ISBN 978-5-9718-0723-0
10. Шаппле, Ж.-Л. Международный олимпийский комитет и олимпийская система. Управление мировым спортом [Текст] = The International Olympic Committee and the Olympic System. The Governance of World Sport : [пер. сангл.] : [учебное пособие] / Шаппле Ж.-Л., Б. Кюблер-Мабботт; [пер. Н. В. Селивановой]. - Москва : Рид Медиа, 2012. - 239 с. : ил. - (Библиотека Российского Международного Олимпийского Университета). - ISBN 978-5-906096-01-2

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта <http://megaprolib.net/MP0101/Web>
- ЭБС «Лань», коллекция «Физкультура и спорт» <https://e.lanbook.com/>
- Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» <https://biblioclub.ru/>
- [Архив журналов РАН libnauka.ru](http://libnauka.ru)
- [Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)
- [КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)
- Министерство образования и науки РФ <http://Минобрнауки.рф/>
- Российское образование <http://www.edu.ru/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
- Электронная библиотека РГБ <http://www.diss.rsl.ru/>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам [http://window.edu.ru/\(link is external\)](http://window.edu.ru/(link is external))
- Министерство спорта РФ [http://www.minsport.gov.ru/\(link is external\)](http://www.minsport.gov.ru/(link is external))
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта <http://lesgaft-notes.spb.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург»**

Кафедра менеджмента и экономики спорта

Рабочая программа дисциплины

Поведение потребителей в сфере услуг

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы

**Государственное и муниципальное управление в области
физической культуры и спорта**

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Заочная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения, на 3 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций		Код и наименование компетенций	
Универсальные компетенции			
Межкультурное взаимодействие		УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения			
Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции
Организационно-управленческий	Руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта	Организации, подразделения организации, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта	ПК-2 Способен управлять материальными ресурсами для осуществления комплексной деятельности в области физической культуры и спорта

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-5	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы маркетинга, в том числе маркетинга отношений с общественностью и государственными органами. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обосновывать мотивы принятых решений. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владения методами прогнозирования социально-культурных взаимодействий и их эффективности в определенных условиях в сфере физической культуры; 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы маркетинга, в том числе маркетинга отношений с общественностью и государственными органами. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обосновывать мотивы принятых решений. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владения методами прогнозирования социально-культурных взаимодействий и их эффективности в определенных условиях в сфере физической культуры;
	Знает:	Знает

<p>ПК- 2</p>	<p>- Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; Умеет: - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов; - Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры. Имеет опыт: - Координации деятельности структурных подразделений по выявлению и уточнению материальных потребностей организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта;</p>	<p>- Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; Умеет: - Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов; -Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры. Имеет опыт: - Координации деятельности структурных подразделений по выявлению и уточнению материальных потребностей организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта;</p>
--------------	--	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры				
		1	2	3	4	5
Контактная работа преподавателей с обучающимися	20					20
В том числе:						
Занятия лекционного типа	6					6
Занятия семинарского типа (практические занятия)	14					14
Промежуточная аттестация (зачет)	4					4
Самостоятельная работа студента	84					84
Выполнение контрольной работы	20					20
Общая трудоемкость	часы	108				108
	зачетные единицы	3				3

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Поведение потребителей и стратегия маркетинга	Понятие поведения потребителей, объект и предмет изучения дисциплины. Понятие потребительских предпочтений, основные теории потребностей. Классификация потребителей в маркетинге услуг. Сегментирование потребителей. Модель потребительского поведения. Поведение потребителей и стратегия маркетинга услуг.	Знает: - Основы маркетинга, в том числе маркетинга отношений с общественностью и государственными органами. Умеет: - Обосновывать мотивы принятых решений. Имеет опыт: - владения методами прогнозирования социально-культурных взаимодействий и их эффективности в определенных условиях в сфере физической культуры;
2.	Изучение покупательского поведения на рынке услуг	Задачи маркетинговых исследований потребителей. Процесс маркетинговых исследований. Характеристика методов изучения потребительского выбора и предпочтений.	Знает: - Основы маркетинга, в том числе маркетинга отношений с общественностью и государственными органами. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования

		<p>Измерение результатов в маркетинговых исследованиях. Разработка форм для сбора данных. Этапы проектирования выборки. Процедура проведения фокус-групп.</p>	<p>деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Обосновывать мотивы принятых решений. -Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением учета и подготовкой отчетности структурных подразделений. -Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов; -Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владения методами прогнозирования социально-культурных взаимодействий и их эффективности в определенных условиях в сфере физической культуры; <p>Координации деятельности структурных подразделений по выявлению и уточнению материальных потребностей организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта;</p>
3.	Факторы внешнего влияния на поведение потребителей	<p>Культурные факторы, определяющие поведение потребителей. Культурные ценности, относящиеся к потребительскому поведению. Поведение потребителей в</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы маркетинга, в том числе маркетинга отношений с общественностью и государственными органами. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Обосновывать мотивы

		различных регионах мира. Социальная стратификация, социальный статус Понятие социальной стратификации. Социальные факторы потребительского поведения. Детерминанты социального класса	принятых решений. Имеет опыт: - владения методами прогнозирования социально-культурных взаимодействий и их эффективности в определенных условиях в сфере физической культуры;
4.	Внутренние факторы поведения потребителей	Процесс обработки информации потребителями для принятия решения о покупке. Процесс обработки информации и восприятия. Факторы, определяющие процесс понимания. Приемы обучения и управление поведением потребителей. Исследование стиля жизни потребителей и способы воздействие на него	Знает: - Основы маркетинга, в том числе маркетинга отношений с общественностью и государственными органами. Умеет: -Обосновывать мотивы принятых решений. Имеет опыт: - владения методами прогнозирования социально-культурных взаимодействий и их эффективности в определенных условиях в сфере физической культуры;

4.2.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ **ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА**

<i>№ темы</i>	<i>Содержание лекций</i>	<i>Кол-во часов</i>
1.	Лекция 1. Поведение потребителей и стратегия маркетинга План лекции: 1. Понятие поведения потребителей, объект и предмет изучения дисциплины. 2. Понятие потребительских предпочтений, основные теории потребностей. 3.Классификация потребителей в маркетинге услуг. Сегментирование потребителей. 4.Модель потребительского поведения. 5. Поведение потребителей и стратегия маркетинга услуг. 6. Стратегия формирования лояльности и удержания потребителя.	2
2.	Лекция № 2. Изучение покупательского поведения на рынке услуг План лекции: 1. Задачи маркетинговых исследований потребителей. 2.Процесс маркетинговых исследований. 3.Характеристика методов изучения потребительского выбора и предпочтений. 4.Измерение результатов в маркетинговых исследованиях. Разработка форм для сбора данных.	

	5.Этапы проектирования выборки. 6. Процедура проведения фокус-групп.	
3.	Лекция № 3. Факторы внешнего влияния на поведение потребителей План лекции: 1. Культурные факторы, определяющие поведение потребителей. 2. Культурные ценности, относящиеся к потребительскому поведению. 3. Поведение потребителей в различных регионах мира. 4.Социальная стратификация, социальный статус Понятие социальной стратификации. 5. Социальные факторы потребительского поведения. Детерминанты социального класса	2
4.	Лекция № 4. Внутренние факторы поведения потребителей План лекции: 1. Процесс обработки информации потребителями для принятия решения о покупке. 2. Процесс обработки информации и восприятия. 3. Факторы, определяющие процесс понимания. 4.Приемы обучения и управление поведением потребителей. 5. Исследование стиля жизни потребителей и способы воздействие на него	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

<i>№ темы</i>	<i>Содержание занятий семинарского типа</i>	<i>Кол-во часов</i>
1	Понятие и сущность поведения потребителей. Эволюция поведения потребителей Вопросы для обсуждения: 1. Понятие потребительских предпочтений, основные теории потребностей. 2. Классификация потребителей в маркетинге услуг. 3. Сегментирование потребителей	2
1	Модели покупательского поведения Вопросы для обсуждения: 1. Модель потребительского поведения. 2. Поведение потребителей и стратегия маркетинга. 3. Стратегия формирования лояльности и удержания потребителя. 4. Управление взаимоотношениями с клиентами (CRM).	2
2	Методы сбора маркетинговых данных поведения потребителей в сфере ФКиС Вопросы для обсуждения: 1. Общая характеристика методов сбора данных 2. Наблюдение и его роль при проведении маркетинговых исследований поведения потребителей в сфере ФКиС 3. Метод фокус - группы 4. Другие качественные методы 5. Интернет и маркетинговые исследования поведения потребителей в сфере ФКиС.	2
3	Культурные особенности восприятия потребителей Вопросы для обсуждения: 1. Демография и структура глобальных рынков. 2. Культурные факторы, определяющие поведение потребителей.	4

	<p>3. Субкультуры и покупательское поведение. Концепция культуры.</p> <p>4. Культурные ценности, относящиеся к потребительскому поведению.</p> <p>5. Поведение потребителей в различных регионах мира.</p> <p>6. Кросскультурные маркетинговые стратегии.</p>	
4	<p>Исследование стиля жизни потребителей и способы воздействие на него</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Персональные ценности. Шкала ценностей Мильтона Рокеча. Шкала ценностей Ш. Шварца.</p> <p>2. Сущность жизненного стиля и его типы.</p> <p>3. Методы описания жизненного стиля.</p>	4

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Дубровин, И. А. Поведение потребителей : учебное пособие / И. А. Дубровин. – 5-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 310 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684486>
2. Зубова, О. Г. Сервисология : учебное пособие / О. Г. Зубова. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2018. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112366>
3. Ильин, В. И. Социология потребления : учебник для вузов / В. И. Ильин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08321-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492347>
4. Поведенческие стратегии потребителей культурной продукции: ценности, интересы, типология / И.В. Лашук, Е.В. Мартищенко, Е.Ю. Смыкова, Н.А. Сосновская ; под науч. ред. И.В. Котлярова ; учред. Национальная академия наук Беларуси ; Институт социологии. – Минск : Беларуская навука, 2017. – 301 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484041>
5. Хан, Р. С. Маркетинг в сфере услуг : учебное пособие / Р. С. Хан, А. А. Федосенко. — Ростов-на-Дону : Донской ГТУ, 2021. — 62 с. — ISBN 978-5-7890-1859-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/237728>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Брейтман, А. С. Сервисология : учебное пособие / А. С. Брейтман. — Хабаровск : ДВГУПС, 2020. — 105 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179370>
2. Васильев, Г.А. Поведение потребителей : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 061500 "Маркетинг" / Г.А. Васильев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2012. - 408, [1] с. : ил. - (Вузовский учебник). - Гриф М-ва образования РФ. - Библиогр.: с. 404-406. - ISBN 978-5-16-004516-0 (Вузовский учебник). - ISBN 978-5-16-004516-0 (ИНФРА-М)
3. Гавриленко, Н. И. Поведение потребителя : учебное пособие : [16+] / Н. И. Гавриленко. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 132 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692942>
4. Деньгов, В. В. Микроэкономика в 2 т. Т. 1. Теория потребительского поведения. Теория фирмы. Теория рынков : учебник для вузов / В. В. Деньгов. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04211-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511208>
5. Драганчук, Л.С. Поведение потребителей : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080111 "Маркетинг" / Л.С. Драганчук. - Москва : ИНФРА-М, 2012. - 191, [1] с. : ил. - (Высшее образование). - Гриф УМО по образованию в обл. маркетинга. - Библиогр.: с. 186-187. - ISBN 978-5-16-004516-0
6. Драганчук, Л.С. Поведение потребителей: теория и практика / Л.С. Драганчук ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2011. – 195 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363984>
7. Кислицына, И.Г. Психология делового общения : учебное пособие : [16+] / И.Г. Кислицына ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017. –

- 112 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477381>
8. Меликян, О. М. Поведение потребителей : учебник / О. М. Меликян. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 280 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112324>
9. Проскурин, Р.А. Проблемы учета потребительского поведения при построении рекламных акций / Р.А. Проскурин. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 106 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141535>
10. Сбоева, И.А. Поведение потребителей : учебное пособие : [16+] / И.А. Сбоева ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. – 128 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483710>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта <http://megaprolib.net/MP0101/Web>
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher_fk=44412
- ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru/>
- [Архив журналов РАН libnauka.ru](http://libnauka.ru)
- [Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)
- [КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)
- Министерство образования и науки РФ <http://Минобрнауки.рф/>
- Российское образование <http://www.edu.ru/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
- Электронная библиотека РГБ [http://elibrary.rsl.ru\(link is external\)](http://elibrary.rsl.ru(link)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам [http://window.edu.ru/\(link is external\)](http://window.edu.ru/(link)
- Министерство спорта РФ [http://www.minsport.gov.ru/\(link is external\)](http://www.minsport.gov.ru/(link)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта <http://lesgaft-notes.spb.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург»**

Кафедра психологии им. А.Ц. Пуни

Рабочая программа дисциплины

**СОЦИАЛЬНО – ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ
УПРАВЛЕНИЯ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ**

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы

**Государственное и муниципальное управление в области
физической культуры и спорта**

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Заочная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе в 5 семестре по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачёт*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Общепрофессиональные компетенции	
<i>Командная работа и лидерство</i>	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
<i>Межкультурное взаимодействие</i>	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-3	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации. - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации. - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию.

	<p>разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию.</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать экономическую эффективность решений по управлению персоналом; - оценивать профессиональные и личностные качества работников по результатам аттестации, собеседования; - рассчитывать объем и достаточность кадрового состава для обеспечения выполнения планов. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. - Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников. - Оценивать профессиональные и личностные качества кандидата на замещение вакантной должности по результатам аттестации, собеседования. <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей. - разработки методик эффективного управления персоналом физкультурно-спортивной организации. - Разработки или модификация системы мотивации работников. - Обеспечения и проведение мероприятий, направленных на укрепление и сплочение трудового коллектива. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценивать экономическую эффективность решений по управлению персоналом; - оценивать профессиональные и личностные качества работников по результатам аттестации, собеседования; - рассчитывать объем и достаточность кадрового состава для обеспечения выполнения планов. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. - Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников. - Оценивать профессиональные и личностные качества кандидата на замещение вакантной должности по результатам аттестации, собеседования. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей. - разработки методик эффективного управления персоналом физкультурно-спортивной организации. - Разработки или модификация системы мотивации работников. - Обеспечения и проведение мероприятий, направленных на укрепление и сплочение трудового коллектива.
УК-5	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы маркетинга, в том числе маркетинга отношений с общественностью и государственными органами. - Российские и международные стандарты управления проектной деятельностью. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы маркетинга, в том числе маркетинга отношений с общественностью и государственными органами. - Российские и международные стандарты управления проектной деятельностью.

	<p>- правила определения понятий, классификацию и систематизацию как логические понятия.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обосновывать мотивы принятых решений. - Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением учета и подготовкой отчетности структурных подразделений. - анализировать особенности осуществления пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта, борьбы с противоправным влиянием на результаты спортивных соревнований. <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владения методами прогнозирования социально-культурных взаимодействий и их эффективности в определенных условиях в сфере физической культуры; - владения методами и технологиями в области пропаганды физической культуры и спорта; - владения новейшими теориями, концепциями и интерпретациями системы понятийных категорий. - осуществления пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта, борьбы с противоправным влиянием на результаты спортивных соревнований. 	<p>- правила определения понятий, классификацию и систематизацию как логические понятия.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обосновывать мотивы принятых решений. - Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением учета и подготовкой отчетности структурных подразделений. - анализировать особенности осуществления пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта, борьбы с противоправным влиянием на результаты спортивных соревнований. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владения методами прогнозирования социально-культурных взаимодействий и их эффективности в определенных условиях в сфере физической культуры; - владения методами и технологиями в области пропаганды физической культуры и спорта; - владения новейшими теориями, концепциями и интерпретациями системы понятийных категорий. - осуществления пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта, борьбы с противоправным влиянием на результаты спортивных соревнований.
--	--	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр				
		1	2	3	4	5
Контактная работа преподавателей с обучающимися	20					20
В том числе:						
Занятия лекционного типа	6					6
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	14					14
Промежуточная аттестация (зачёт)	4					4
Самостоятельная работа студента	84					84
Контрольная работа	20					20
Общая трудоемкость	часы	108				108
	зачетные единицы	3				3

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1	Руководство и лидерство в управленческой деятельности	Руководство как правовой феномен. Лидерство как социально-психологический феномен. Соотношение факторов и закономерностей руководства и лидерства в управленческой деятельности. Основные теории и модели лидерства: теория черт, функциональная и ситуативная теории, синтетическая теория лидерства. Формальное и неформальное лидерство, функции лидеров и лидерства в управленческой деятельности. Способности руководителей к лидерству в управленческой деятельности. Понимание прав и обязанностей, предписанного и ожидаемого, официального и неофициального в	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы маркетинга, в том числе маркетинга отношений с общественностью и государственными органами. - Российские и международные стандарты управления проектной деятельностью. - правила определения понятий, классификацию и систематизацию как логические понятия. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обосновывать мотивы принятых решений. - Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением учета и подготовкой отчетности структурных подразделений. - анализировать особенности осуществления пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта, борьбы с противоправным влиянием на результаты спортивных соревнований. <p>Навыки:</p>

		<p>деятельности и поведении «менеджера».</p>	<ul style="list-style-type: none"> - владения методами прогнозирования социально-культурных взаимодействий и их эффективности в определенных условиях в сфере физической культуры; - владения методами и технологиями в области пропаганды физической культуры и спорта; - владения новейшими теориями, концепциями и интерпретациями системы понятийных категорий. - осуществления пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта, борьбы с противоправным влиянием на результаты спортивных соревнований.
2	<p>Социальная психология делового общения в спорте</p>	<p>Восприятие и понимание людьми друг друга на работе и дома. Роль эмоций и чувств, искажающих восприятие людьми друг друга в сфере управления и власти. Феномен «первого впечатления», апперцепция и «эффект ореола» в управленческой деятельности спортивного менеджера. Престиж, популярность, репутация, имидж спортивного менеджера. Виды, формы и средства делового общения в менеджменте - общение вербальное и невербальное, устное и письменное (правила деловой переписки), контакты лицом к лицу, телефонные разговоры. Социально-психологический самопсихотренинг приемов делового общения на каждый день. Роль компьютерной грамотности в обеспечении успешности управленческой деятельности современного руководителя-менеджера.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации. - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию. - оценивать экономическую эффективность решений по управлению персоналом; - оценивать профессиональные и личностные качества работников по результатам аттестации, собеседования;

			<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать объем и достаточность кадрового состава для обеспечения выполнения планов. - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. - Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников. - Оценивать профессиональные и личностные качества кандидата на замещение вакантной должности по результатам аттестации, собеседования. <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей. - разработки методик эффективного управления персоналом физкультурно-спортивной организации. - Разработки или модификация системы мотивации работников. - Обеспечения и проведение мероприятий, направленных на укрепление и сплочение трудового коллектива.
3	Принятие решений в управленческой деятельности	<p>Методы изучения взаимоотношения людей и приемов их психологической регуляции в процессе реализации управленческих решений. Структура управленческого решения: планирование действий, организация, контроль исполнения. Социально-психологическая техника индивидуального и коллективного принятия управленческих решений. Методы и приемы индивидуального и группового принятия решений. Коллегиальность в принятии управленческих решений.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. <p>Умеет:</p>

			<ul style="list-style-type: none">- Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации.- Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию.- оценивать экономическую эффективность решений по управлению персоналом;- оценивать профессиональные и личностные качества работников по результатам аттестации, собеседования;- рассчитывать объем и достаточность кадрового состава для обеспечения выполнения планов.- Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения.- Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников.- Оценивать профессиональные и личностные качества кандидата на замещение вакантной должности по результатам аттестации, собеседования. <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none">- Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей.- разработки методик эффективного управления персоналом физкультурно-спортивной организации.- Разработки или модификация системы мотивации работников.- Обеспечения и проведение мероприятий, направленных на укрепление и сплочение трудового коллектива.
--	--	--	---

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

<i>№ темы</i>	<i>Содержание лекций</i>	<i>Кол-во часов</i>
1	Лекция 1. Руководство и лидерство в управленческой деятельности Руководство как правовой феномен. Лидерство как социально-психологический феномен. Соотношение факторов и закономерностей руководства и лидерства в управленческой деятельности. Основные теории и модели лидерства: теория черт, функциональная и ситуативная теории, синтетическая теория лидерства. Формальное и неформальное лидерство, функции лидеров и лидерства в управленческой деятельности. Способности руководителей к лидерству в управленческой деятельности. Типы и функции лидеров в коллективах. Лидер деловой и эмоциональный. Польза и возможный вред лидерства. Психология единоначалия и коллегиальности в менеджменте. Психотренинг лидерских черт и функций менеджеров спортивных организаций.	2
2	Лекция 2: Социальная психология делового общения в спорте Восприятие и понимание людьми друг друга на работе и дома. Роль эмоций и чувств, искажающих восприятие людьми друг друга в сфере управления и власти. Феномен «первого впечатления», апперцепция и «эффект ореола» в управленческой деятельности спортивного менеджера. Оценочные стереотипы в межличностном и деловом общении. Этика делового общения спортивного менеджера с подчиненными и ее нравственные критерии. Престиж, популярность, репутация, имидж спортивного менеджера. Роль компьютерной грамотности в обеспечении успешности управленческой деятельности современного руководителя-менеджера.	2
3	Лекция 3: Принятие решений в управленческой деятельности Менеджмент - это руководство или управленческая деятельность людей по отношению к группам других людей, объединенных в группы и коллективы. Принятие решений в менеджменте требует знания методов изучения взаимоотношений людей и приемов их психологической регуляции в процессе реализации управленческих решений. Мышление современных руководителей в управленческой деятельности детерминировано типом и видами требуемых для выживания социума управленческих решений.	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

<i>№ темы</i>	<i>Содержание занятий семинарского типа</i>	<i>Кол-во часов</i>
1.	Занятие №1. Личность руководителя спортивного коллектива	2

	Студенты определяют степень соответствия собственных профессионально – важных качеств личности особенностям профессионала (руководителя) с их точки зрения и обобщенной точки зрения всей учебной группы (на основе методики «Самооценка личности»: см. Практические занятия по психологии/ Под ред. Д.Я. Богдановой, И.П. Волкова. – М., 1989. – С. 35-36).	
2.	Занятие №2. Взаимоотношения руководителей и подчиненных Студенты по подгруппам обсуждают и формулируют рекомендации по общению в системе «учитель (тренер) – учащиеся (спортсмены)», «ученик (спортсмен) – ученик (спортсмен)», «учитель (тренер) – родители ученика (спортсмена). Групповое обсуждение и составление рекомендаций участникам процесса взаимоотношения.	2
3.	Занятие №3. Руководство и лидерство в управленческой деятельности В первой части занятия студенты проходят психодиагностику лидерских качеств. По полученным данным делают короткое заключение и составляют рекомендации. Во второй части занятия студентам предлагается закончить предложение: «Я ориентирован на достижение успеха/избежание неудачи потому, что...» Выделение критериев мотивации достижения/избежание неудачи и их обсуждение на основе полученных ответов.	2
4.	Занятие №4. Социальная психология делового общения в спорте Студентам предлагается вспомнить и составить обобщенную таблицу по теме «Деловое общение: когнитивная, интерактивная и перцептивная сферы». Приветствуется приведение примеров из спортивной жизни. Так же, описывается роль спортивной группы на начальном этапе и этапе кульминации социальной карьеры. Совместное обсуждение особенностей группы как фактора развития успешного спортсмена.	2
5.	Занятие №5. Принятие решений в управленческой деятельности Знакомство студентов с разными стратегиями принятия решения. Составление сводной таблицы для визуализации нового материала. Приведение примеров по каждой из стратегий и обсуждение в группе целесообразность использования той или иной стратегии в различных жизненных ситуациях.	2
6.	Занятие №6. Стили руководства в управленческой деятельности Студентам предлагается дать психологическое описание избранной профессии (тренер, учитель, администратор спортклуба, инструктор ЛФК и др.). Особое внимание рекомендуется уделить факторам, вызывающим психическую напряженность и возможность развития конфликтов. После выполнения задания, студенты обсуждают, какие стили руководства эффективнее использовать в сфере выбранной профессии и в каких ситуациях.	2
7.	Занятие №7. Социально-психологический тренинг руководителей Обсуждение неблагоприятных психических состояний студентов в процессе обучения и прохождения педагогической практики на более ранних курсах. Сформулировать некоторые рекомендации по профилактике и коррекции психических состояний специалиста по ФКиС под влияние профессионального стажа.	2

	<p>Деловая игра «Выход из стрессовой ситуации». Студентам предлагается закончить предложения: «Стрессовая ситуация – это...», «В ситуации стресса я обычно...», «В целом я справляюсь со стрессом на ___ %». После выделения наиболее распространенных ситуаций стресса участники объединяются в подгруппы и составляют рекомендации по их преодолению.</p>	
--	---	--

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Белинская, А.Б. Конфликтология в социальной работе : учебное пособие / А.Б. Белинская. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 215 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491960>
2. Комаров, Е. И. Управление эффективностью социальных учреждений: учебно-практическое пособие : [16+] / Е. И. Комаров, Н. Н. Стрельникова, И. В. Малофеев. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 302 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684391>
3. Левкин, В.Е. Социально-психологический тренинг для психолога : учебное пособие / В.Е. Левкин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 209 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450202>
4. Павленок, П.Д. Теория, история и методика социальной работы: избранные работы / П.Д. Павленок. – 10-е изд., испр. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 592 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495812>
5. Роик, В. Д. Социальная политика: качество жизни пожилого населения и страховые институты социальной защиты : учебное пособие для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07460-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516722>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Акимова, Ю. Н. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Акимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00630-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511399>
2. Галасюк, И. Н. Психология социальной работы : учебник : [16+] / И. Н. Галасюк, О. В. Краснова, Т. В. Шинина ; под ред. О. В. Красновой. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 302 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684487>
3. Ильин, Г. Л. Социология и психология управления : учебное пособие для вузов / Г. Л. Ильин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06804-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510860>
4. Каменская, В. Г. Психология управления. Социально-психологические основы управленческой деятельности : учебное пособие для вузов / В. Г. Каменская. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05617-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493554>
5. Курочкина, А. Ю. Управление качеством услуг : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07316-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512424>
6. Психология лидерства: лидерство в социальных организациях : учебное пособие для вузов / А. С. Чернышев [и др.] ; под общей редакцией А. С. Чернышева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08262-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516688>

7. Сафонов, В. А. Социальное партнерство : учебник для вузов / В. А. Сафонов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01455-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510938>
8. Сорокина, Е. Г. Конфликтология в социальной работе : учебник / Е. Г. Сорокина, М. В. Вдовина. — 3-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2022. — 282 с. : ил., табл. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684506>
9. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01175-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511727>
10. Социология и психология управления в сервисе : учебное пособие / под редакцией С. В. Марихина [и др.]. — Санкт-Петербург : СПбГУ ГА, 2016. — 29 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/145375>
11. Чернова, Г. Р. Психология управления : учебное пособие для вузов / Г. Р. Чернова, Л. Ю. Соломина, В. И. Хямяляйнен. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08657-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516759>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта <http://megaprolib.net/MP0101/Web>
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher_fk=44412
- ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru/>
- [Архив журналов РАН libnauka.ru](http://libnauka.ru)
- [Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)
- [КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)
- Министерство образования и науки РФ <http://Минобрнауки.рф/>
- Российское образование <http://www.edu.ru/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
- Электронная библиотека РГБ [http://elibrary.rsl.ru\(link is external\)](http://elibrary.rsl.ru(link)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам [http://window.edu.ru/\(link is external\)](http://window.edu.ru/(link)
- Министерство спорта РФ [http://www.minsport.gov.ru/\(link is external\)](http://www.minsport.gov.ru/(link)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта <http://lesgaft-notes.spb.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Дисциплина «Социально – психологические основы управления в социальной сфере» не требует специального материально-технического обеспечения, однако, при этом, желательно наличие компьютерной техники и современных средств публичной демонстрации визуального материала (мультимедиа) в учебной аудитории (для проведения занятий семинарского типа, оснащенная посадочными местами по числу студентов (48), рабочее место преподавателя, аудиторная доска).

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург»**

Кафедра менеджмента и экономики спорта

Рабочая программа дисциплины

МЕНЕДЖМЕНТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СПОРТА

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы

**Государственное и муниципальное управление в области
физической культуры и спорта**

Квалификация:

Магистр

Форма обучения:

Заочная

Санкт-Петербург, 2023

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе 4 семестр по очной форме обучения, на 2 курсе 4 семестр по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Системное и критическое мышление	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Профессиональные компетенции	
ПК-2 Способен управлять материальными ресурсами для осуществления комплексной деятельности в области физической культуры и спорта ПК- 4 Способен осуществлять руководство деятельностью структурных подразделений, связанной с проведением физкультурных, спортивных, массовых мероприятий и осуществлением физкультурно-спортивной деятельности.	

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-3	УК-3.1 Знает: - Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.	Знает: - Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.
	УК-3.2 Умеет: - Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации. - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать	Умеет: - Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации. - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать

	<p>мероприятия по ее совершенствованию.</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать экономическую эффективность решений по управлению персоналом; - оценивать профессиональные и личностные качества работников по результатам аттестации, собеседования;^[1]_{SEP} - рассчитывать объем и достаточность кадрового состава для обеспечения выполнения планов. 	<p>мероприятия по ее совершенствованию.</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать экономическую эффективность решений по управлению персоналом; - оценивать профессиональные и личностные качества работников по результатам аттестации, собеседования;^[1]_{SEP} - рассчитывать объем и достаточность кадрового состава для обеспечения выполнения планов.
	<p>УК-3.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей. - разработки методик эффективного управления персоналом физкультурно-спортивной организации 	<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей. - разработки методик эффективного управления персоналом физкультурно-спортивной организации
ПК-2	<p>ПК-2.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по осуществлению закупочной деятельности и управлению имуществом; - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного и технологического оборудования в целях определения их исправности 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по осуществлению закупочной деятельности и управлению имуществом; - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного и технологического оборудования в целях определения их исправности
	<p>ПК-2.2 Умеет:</p> <p>Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением материального обеспечения деятельности организации и ее структурных подразделений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать объем и 	<p>Умеет:</p> <p>Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением материального обеспечения деятельности организации и ее структурных подразделений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать объем и

	<p>достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов;</p> <p>-Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры.</p>	<p>достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов;</p> <p>-Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры.</p>
	<p>ПК-2.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Координации деятельности структурных подразделений по выявлению и уточнению материальных потребностей организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта; - Рассмотрения и утверждения заявок структурных подразделений на удовлетворение материальных потребностей в пределах собственных полномочий, в том числе санкционирование исполнения заявок либо их передачи собственнику для согласования и организации финансирования; - Обеспечения соответствия договорной и закупочной деятельности согласно нормативным правовым актам; - Разработка и подписание приказов, графиков по проведению и утверждению итогов инвентаризации, включая инициирование служебных расследований по установлению виновников выявленных расхождений 	<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Координации деятельности структурных подразделений по выявлению и уточнению материальных потребностей организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта; - Рассмотрения и утверждения заявок структурных подразделений на удовлетворение материальных потребностей в пределах собственных полномочий, в том числе санкционирование исполнения заявок либо их передачи собственнику для согласования и организации финансирования; - Обеспечения соответствия договорной и закупочной деятельности согласно нормативным правовым актам; - Разработка и подписание приказов, графиков по проведению и утверждению итогов инвентаризации, включая инициирование служебных расследований по установлению виновников выявленных расхождений
ПК-4	<p>ПК-4.1 ЗНАЕТ:</p> <p>Методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного и технологического оборудования в целях проведения спортивных и иных массовых мероприятий; - Положение (регламент) и расписание спортивных соревнований. 	<p>ЗНАЕТ:</p> <p>Методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного и технологического оборудования в целях проведения спортивных и иных массовых мероприятий; - Положение (регламент) и расписание спортивных соревнований.

	<p>- Требования к составлению программ мероприятий, положений о мероприятиях.</p>	<p>- Требования к составлению программ мероприятий, положений о мероприятиях.</p>
	<p>ПК-4.2 УМЕЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планировать, координировать и контролировать работу структурных подразделений, связанную с проведением физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, тренировок; - Анализировать требования организатора мероприятий к условиям проведения мероприятия и оценивать их на соответствие материальной и технической базе организации и ее структурных подразделений, а также на соответствие нормативным правовым актам; - Определять объем и достаточность персонала и материальных ресурсов для проведения мероприятий и организации тренировок. 	<p>УМЕЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> Планировать, координировать и контролировать работу структурных подразделений, связанную с проведением физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, тренировок; - Анализировать требования организатора мероприятий к условиям проведения мероприятия и оценивать их на соответствие материальной и технической базе организации и ее структурных подразделений, а также на соответствие нормативным правовым актам; - Определять объем и достаточность персонала и материальных ресурсов для проведения мероприятий и организации тренировок.
	<p>ПК-4.3 ИМЕЕТ ОПЫТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроля разработки и утверждение планов проведения физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок в соответствии с заявками физкультурно-спортивных организаций и договорными обязательствами; - Контроля обеспечение введения временного режима работы спортивных сооружений, объектов спорта структурных подразделений в соответствии с требованиями организатора физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок и договорными обязательствами; - Подписание акта о готовности спортивного сооружения, объекта спорта к проведению соревнования, акта приема-передачи спортивного и технологического оборудования в соответствии с договорными обязательствами и заявками. 	<p>ИМЕЕТ ОПЫТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроля разработки и утверждение планов проведения физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок в соответствии с заявками физкультурно-спортивных организаций и договорными обязательствами; - Контроля обеспечение введения временного режима работы спортивных сооружений, объектов спорта структурных подразделений в соответствии с требованиями организатора физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок и договорными обязательствами; - Подписание акта о готовности спортивного сооружения, объекта спорта к проведению соревнования, акта приема-передачи спортивного и технологического оборудования в соответствии с договорными обязательствами и заявками.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	12				12				
В том числе:									
Занятия лекционного типа	4				4				
Занятия семинарского типа (семинары)	8				8				
Промежуточная аттестация (зачет)	4				4				
Самостоятельная работа студента	56				56				
Выполнение контрольной работы	10				10				
Общая трудоемкость	часы				72				
	зачетные единицы				2				

1. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

1.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Возникновение и развитие профессионального спорта. Нормативно-правовая база функционирования профессионального спорта в России. Профессиональный спортивный клуб.	- Возникновение и развитие профессионального спорта (ПС). - Место и роль ПС в олимпийском движении - Развитие ПС в России - Функции ПС - Понятие и тенденции развития профессионально-коммерческого спорта - Правовые основы профессионального спорта - Модели профессионального спорта в мире	Знает: - Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. (УК-3) Методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий; - Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного и технологического оборудования в целях

			<p>проведения спортивных и иных массовых мероприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение (регламент) и расписание спортивных соревнований. - Требования к составлению программ мероприятий, положений о мероприятиях (ПК-4)
2.	<p>Профессиональный спорт как услуга. Спортивный клуб как объект управления.</p>	<p>Рынок профессионального спорта в РФ</p> <ul style="list-style-type: none"> -Профессиональный спорт как услуга -Потребители услуг профессионального спорта -Структура профессионального спортивного клуба -Цели и задачи профессионального спортивного клуба -Процесс управления профессионального спортивного клуба 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по осуществлению закупочной деятельности и управлению имуществом; - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; (ПК-2) <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> Координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации. - Выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию. - оценивать экономическую

			<p>эффективность решений по управлению персоналом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать профессиональные и личностные качества работников по результатам аттестации, собеседования; - рассчитывать объем и достаточность кадрового состава для обеспечения выполнения планов. (УК-3) - Разработка и подписание приказов, графиков по проведению и утверждению итогов инвентаризации, включая инициирование расследований по установлению виновников выявленных расхождений (ПК-2) <p>Имеет опыт: Контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки методик эффективного управления персоналом физкультурно-спортивной организации (УК-3)
3.	Профессиональный спортивный клуб как субъект предпринимательской деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> -Формы собственности и организационно-правовые формы создания профессиональных спортивных клубов; -особенности управления ПСК в России. -Создание конкурентных 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической

		<p>преимуществ в деятельности ПСК. Работа профессионального спортивного клуба с партнерами, спонсорами и рекламодателями: Продвижение бренда спортивного клуба на внешнем и внутреннем рынке:</p>	<p>культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. (УК-3)</p> <p>--Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по осуществлению закупочной деятельности и управлению имуществом; - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного и технологического оборудования в целях определения их исправности (ПК-2)</p> <p>Умеет: -Координировать и контролировать работу, связанную с</p>
--	--	---	--

			<p>осуществлением материального обеспечения деятельности организации и ее структурных подразделений;</p> <ul style="list-style-type: none">- Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов;-Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры.-Планировать, координировать и контролировать работу структурных подразделений, связанную с проведением физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, тренировок;-Анализировать требования организатора мероприятий к условиям проведения мероприятия и оценивать их на соответствие материальной и технической базе организации и ее структурных подразделений, а также на соответствие нормативным правовым актам;- Определять объем и достаточность персонала и материальных ресурсов для проведения мероприятий и организации тренировок. <p>(ПК-4)</p>
--	--	--	---

			<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроля разработки и утверждение планов проведения физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок в соответствии с заявками физкультурно-спортивных организаций и договорными обязательствами; - Контроля обеспечение введения временного режима работы спортивных сооружений, объектов спорта структурных подразделений в соответствии с требованиями организатора физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, проведения тренировок и договорными обязательствами; - Подписание акта о готовности спортивного сооружения, объекта спорта к проведению соревнования, акта приема-передачи спортивного и технологического оборудования в соответствии с договорными обязательствами и заявками. (ПК-4) <p>Координации деятельности структурных подразделений по выявлению и уточнению материальных потребностей организации, осуществляющей комплексную</p>
--	--	--	---

			<p>деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>- Рассмотрения и утверждения заявок структурных подразделений на удовлетворение материальных потребностей в пределах собственных полномочий, в том числе санкционирование исполнения заявок либо их передачи собственнику для согласования и организации финансирования;</p> <p>- Обеспечения соответствия договорной и закупочной деятельности согласно нормативным правовым актам (ПК-2)</p>
--	--	--	---

4.2.СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	Содержание лекций	Кол-во часов
1.	Лекция №1. Возникновение и развитие профессионального спорта (ПС). -Место и роль ПС в олимпийском движении -Развитие ПС в России -Функции ПС -Понятие и тенденции развития профессионально-коммерческого спорта -Правовые основы профессионального спорта -Модели профессионального спорта в мире	2
2.	Лекция № 2.Профессиональный спорт как услуга. Спортивный клуб как объект управления. Формы собственности и организационно-правовые формы создания профессиональных спортивных клубов; -особенности управления ПСК в России. -Создание конкурентных преимуществ в деятельности ПСК. Работа профессионального спортивного клуба с партнерами, спонсорами и рекламодателями: Продвижение бренда спортивного клуба на внешнем и внутреннем рынке:	2

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

№ темы	Содержание занятий семинарского типа	Кол-во часов
1.	Семинар №1 Правовые основы профессионального спорта -Модели профессионального спорта в мире - Цели и задачи профессионального спортивного клуба -Структура профессионального спортивного клуба	2
2.	Семинар № 2. Финансовые основы работы профессионального спортивного клуба. Бизнес-план профессионального спортивного клуба. Контрактная система трудоустройства спортсменов — профессионалов в России. Спортивная карьера. Понятие «драфт». Страхование спортсменов.	2
3	Семинар №3 Маркетинговая деятельность профессионального спортивного клуба. Продвижение бренда спортивного клуба на внешнем и внутреннем рынке. PR-деятельность профессионального спортивного клуба. Деятельность фан-клубов в профессиональном спорте. Работа со спонсорами.	2
4	Семинар № 4 Профессиональный спортивный клуб как субъект предпринимательской деятельности. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности. Взаимодействие с некоммерческими организациями, фондами. Проведение спортивных соревнований. Ивент-менеджмент	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Алексеев, С. В. Спортивный менеджмент: регулирование организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий : учебник / С. В. Алексеев ; под ред. П. В. Крашенинникова ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2017. – 688 с. : схем., табл, ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682338>
2. Менеджмент подготовки спортсменов к Олимпийским играм : [монография] / С.Н. Бубка, М.М. Булатова, Т.К. Есентаев [и др.]; под ред. С. Н. Бубки, В. Н. Платонова. - Москва : Спорт, 2019. - 478, [1] с. : ил. - Библиогр.: с. 467-479. - ISBN 978-5-9500183-4-3
3. Починкин, А.В. Спортивный менеджмент как наука и руководство к практической деятельности : монография / А.В. Починкин, Т.Г. Фомиченко. — Малаховка, 2018. — Электрон. дан. (1 файл). — Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
4. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов / С. С. Филиппов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12771-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514559>
5. Шаруненко, Ю.М. Проблемы управления подготовкой спортсменов высокой квалификации : монография / Ю.М. Шаруненко ; Межрегиональная Академия безопасности и выживания. – Орел : МАБИВ, 2014. – 168 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428634>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Актуальные проблемы профессионального педагогического и технологического образования : материалы конференции. — Шадринск : ШГПУ, 2021. — 239 с. — ISBN 978-5-87818-607-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/224570>
2. Круглова, Т.Э. Профессионализм менеджера в спорте : учебное пособие по направлениям 49.04.01 "Физическая культура", 38.04.02 "Менеджмент", 38.04.04 "Государственное и муниципальное управление", 38.04.01 "Экономика" / Т.Э. Круглова. - Санкт-Петербург : [б. и.], 2014.- 93 с. - Электрон. дан. (1 файл) : ил. - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ
3. Менеджмент и исследования в спорте : учебное пособие / Н.Д. Стрекалова, Т.Э. Круглова, А.В. Долматов, В.Г. Зарубин ; ред. сов. В.П. Соломин ; под общ. ред. М.Л. Митрофанова ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2013. – 168 с. : схем., ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428270>
4. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие : [12+] / А.В. Починкин. – Москва : Спорт, 2017. – 385 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454524>
5. Смирнов, И.Ф. Предпринимательство в профессиональном спорте : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 49.03.01 - "Физическая культура", направленность (профиль) - Спортивный менеджмент / И.Ф. Смирнов. -

- Санкт-Петербург, 2018.- 219 с. - Электрон. дан. (1 файл) : ил. - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
6. Смирнов, И.Ф. Предпринимательство в профессиональном спорте : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 49.03.01 - "Физическая культура", направленность (профиль) - Спортивный менеджмент / И.Ф. Смирнов ; Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. — Санкт-Петербург, 2018. — 219 с. — Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
 7. Спортивный менеджмент : учебник : [в 2 ч.]. [Ч. 1] / Ю.Н. Федотов, Т.Э. Круглова, В.П. Киседобрев [и др.]. - СПб. : [б. и.], 2014.-169 с. - Электрон. дан. (1 файл). - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ
 8. Спортивный менеджмент : учебник : [в 2 ч.]. [Ч. 2] / Ю.Н. Федотов, Т.Э. Круглова, В.П. Киседобрев [и др.]. - СПб. : [б. и.], 2014.- 215 с. - Электрон. дан. (1 файл). - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
 9. Спортивный менеджмент. Принципы и применение = Sport Management. Principles and Applications : [учебное пособие] / Р. Хойя, Смит А.С.Т., М. Николсон [и др.]; [пер. с англ. Е. В. Горбунова]. - Изд. 3-е. - Москва : Риа Медиа, 2013. - 351 с. - (Библиотека Российского международного олимпийского университета). - Библиогр. в конце гл. - ISBN 978-5-906096-25-8 (рус.). - ISBN 978-0-415-50070-8 (англ.)
 10. Филиппов, С.С. Менеджмент в сфере фитнес-услуг: организационно-правовые аспекты : [монография] / С.С. Филиппов, Н.И. Антонова, С.И. Смирнов; под науч. ред. С. С. Филиппова. - Москва : Советский спорт, 2015. - 255 с. : ил. - Библиогр.: с. 185-198. - ISBN 978-5-9718-0723-0
 11. Филиппов, С.С. Управление процессом спортивной подготовки на основе федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта : учебное пособие по направлению 49.04.03 «Спорт» / С.С. Филиппов, Е.Я. Михайлова, В.В. Ермилова. - Санкт-Петербург : [б. и.], 2016.- 118 с. - Электрон. дан. (1 файл). - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта <http://megaprolib.net/MP0101/Web>
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher_fk=44412
- ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»<http://www.biblioclub.ru/>
- [Архив журналов РАН libnauka.ru](http://libnauka.ru)
- [Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)
- [КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)
- Министерство образования и науки РФ <http://Минобрнауки.рф/>
- Российское образование <http://www.edu.ru/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
- Электронная библиотека РГБ [http://elibrary.rsl.ru\(link is external\)](http://elibrary.rsl.ru(link)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам [http://window.edu.ru/\(link is external\)](http://window.edu.ru/(link)

- Министерство спорта РФ [http://www.minsport.gov.ru/\(link](http://www.minsport.gov.ru/(link) is external)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта <http://lesgaft-notes.spb.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Для применения мультимедиа-технологии аудиторные занятия проводятся в специально оборудованных аудиториях, обеспеченных:

- 1) мультимедиа-проектором;
- 2) экраном;
- 3) ноутбуком с операционной системой WindowsXP (или выше);
- 4) программным обеспечением, позволяющим показывать схемы, видеофильмы, презентации.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Для применения мультимедиа-технологии аудиторные занятия проводятся в специально оборудованных аудиториях, обеспеченных:

- 1) мультимедиа-проектором;
- 2) экраном;
- 3) ноутбуком с операционной системой WindowsXP (или выше);
- 4) программным обеспечением, позволяющим показывать схемы, видеофильмы, презентации.