

Министерство спорта Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ  
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ЗДОРОВЬЯ ИМЕНИ П.Ф. ЛЕСГАФТА,  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»  
(НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург)

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета

НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург

Протокол № 01

от «19» август 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора НГУ им. П.Ф. Лесгафта,

Санкт-Петербург

В.Ф. Гришков

2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования  
в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении  
высшего образования «Национальный государственный Университет  
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) устанавливает её цели, задачи, принципы внутренней оценки качества образования, устанавливает порядок организации, проведения и учета результатов внутренней оценки качества образования по образовательным программам высшего образования; программам среднего профессионального образования в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург» (далее – НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург – Университет).

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1. Настоящее Положение разработано с учетом требований, следующих нормативно-правовых и методических документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказа Минобрнауки России от 31.07.2020 №860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования»;
- приказа Рособрнадзора №660, Минпросвещения России №306, Минобрнауки России №448 от 24.04.2023 "Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования";
- приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 №800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- приказа Минпросвещения России от 13.03.2019 №114 "Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам,

образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам";

– приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– методических рекомендаций по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (приложение к письму Минобрнауки России от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях»);

– приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– постановления Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

– федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования/среднего профессионального образования;

– Устава и иных локальных нормативных актов Университета.

2.2. В реализации системы оценки качества образовательной деятельности Университета принимают участие все структурные подразделения Университета, осуществляющие и/или обеспечивающие образовательную деятельность.

2.3. Требования настоящего Положения распространяются на все структурные подразделения Университета и на всех работников Университета.

### 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Внутренняя система оценки качества образования Университета вводится с целью:

– определения соответствия предоставляемого образования потребностям физических и юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;

– обеспечения открытости и доступности информации об образовательной деятельности Университета;

- обеспечения заинтересованных групп пользователей достоверной информацией, охватывающей различные аспекты образовательной деятельности Университета, для обоснованного принятия управленческих решений и разработки программ мер повышения качества предоставляемых образовательных услуг;

- повышения конкурентоспособности реализуемых образовательных программ на отечественном и международном рынке.

3.2. Внутренняя система оценки качества в НГУ им П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург строится на сочетании различных оценочных механизмов:

- внешних и внутренних процедур оценивания образовательного процесса и его результатов;

- процедур получения обратной связи от различных участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг (обучающихся, выпускников, ключевых работодателей, преподавателей).

3.3. К внутренним оценочным процедурам и инструментам относятся:

- регулярные самообследования образовательных программ, включающие оценку качества по специальным критериям;

- ежегодное самообследование Университета в целом (результаты отчетов по итогам самообследования используются, в числе прочего, в мониторингах деятельности вузов Минобрнауки России, Минспорта России;

- процедуры независимой оценки качества подготовки обучающихся, качества работы педагогических работников Университета, качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности;

3.4. К внешним оценочным процедурам и инструментам относятся:

- разные типы аккредитации и сертификации, в том числе профессиональная (независимая);

- участие Университета во внешних проектах по оценке качества образования.

3.5. Основными задачами внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) в НГУ им П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург являются:

- формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;

- актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в Университете;

- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;

- повышение уровня квалификации педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательных программ;

- усиление взаимодействия Университета с профильными организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;

- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса;

- унификация подходов к независимой оценке качества подготовки обучающихся посредством стандартизации оценочных средств и процедур;

- выявление факторов, влияющих на качество образовательных услуг для принятия своевременных мер, направленных на повышение эффективности и качества образовательной деятельности Университета;

- улучшение самоорганизации обучающихся за счет использования объективных данных об их учебных достижениях;

- повышение ответственности руководителей подразделений за качество подготовки обучающихся;

- обеспечение открытости и доступности информации о качестве образовательных услуг для внутренних и внешних пользователей.

3.6. Университет обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение современных моделей оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

3.7. Университет обеспечивает привлечение работодателей, педагогических работников, обучающихся к проведению регулярной внутренней оценки образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

3.8. Координирующую функцию во внутренней системе оценки качества образования в Университете выполняет центр мониторинга и независимой оценки качества образования.

3.9. Внутренняя система оценки качества образования в Университете включает в себя: уровень Университета, уровень института / факультета / кафедры (структурного подразделения). На уровне Университета оценочные процедуры проводятся централизованно в соответствии с приказом ректора.

На уровне структурного подразделения (факультет, институт, кафедра) оценочные процедуры проводятся периодически по согласованию с проректором по учебно-воспитательной работе.

#### 4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В СИСТЕМЕ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА

4.1. Для обеспечения оценки качества образования в Университете на регулярной основе проводятся мониторинговые исследования качества образования.

4.2. Целью мониторинга качества образования является получение объективной информации о достижении основных показателей для определения и оценивания факторов, влияющих на качество образования в Университете, а также непрерывного системного анализа состояния и поддержки показателей его развития, соответствующих требованиям Минобрнауки России, Минспорта России, Минпросвещения России.

4.3. Задачами мониторинга качества образования являются: организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;

- технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования в Университете;

- проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;

- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне структурного подразделения;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

4.4. Функциями мониторинга качества образования являются:

- сбор данных в разрезе подготовки обучающихся по программам высшего образования, программам среднего профессионального образования;
- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования.

4.5. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга качества образования осуществляет проректор по учебно-воспитательной работе.

4.6. Университет проводит мониторинговые мероприятия с привлечением сотрудников учебно-методического управления, центра мониторинга и независимой оценки качества образования, центра инновационного развития молодежной политики и карьеры обучающихся, выпускников и преподавателей; аттестационной комиссии, студенческих общественных объединений, совета родителей, институтов, факультетов, кафедр Университета.

4.7. В сферу полномочий участников мониторинговых исследований входит:

- подготовка предложений по подходам к содержанию системы мониторинга качества образования в Университете;
- разработка методов и инструментов мониторинга;
- организация и обеспечение сбора, анализа, оценки и обработки данных по показателям, определенных системой мониторинга;
- создание и поддержание в актуальном состоянии банка информационно-аналитических материалов по показателям мониторинга качества образования;
- подготовка проектов отчетов по результатам мониторинга качества образования.

4.8. Использование информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации обеспечивает Центр мониторинга и независимой оценки качества образования.

4.9. По распоряжению ректора Университета мониторинг качества образования могут осуществлять и другие работники структурных подразделений Университета, обладающие необходимой квалификацией и компетенциями.

4.10. Объектами мониторинга качества образования являются:

- основные профессиональные образовательные программы, реализуемые в Университете;
- результаты освоения обучающимися образовательных программ;

- выполнение трудовых функций педагогическими работниками Университета;
- ресурсное обеспечение образовательной деятельности;
- деятельность структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам;
- сайт Университета.

## 5. ПЕРИОДИЧНОСТЬ МОНИТОРИНГОВЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

5.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются приказом ректора, в котором определяются перечень показателей, сроки, формы и процедуры представления данных, а также назначаются ответственные лица за предоставление информации.

5.2. Продолжительность тематических или комплексных проверок не должны превышать десяти рабочих дней.

5.3. Для осуществления комплексного мониторинга качества образования формируется комиссия, издается приказ о сроках проверки, определении темы проверки, установлении сроков представления итоговых материалов, разрабатывается и утверждается план.

5.4. План устанавливает особенности данного вида мониторинга и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов мониторинга для подготовки аналитической справки по отдельным разделам деятельности Университета.

## 6. МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

6.1. Мониторинг качества ОПОП предполагает проверку соответствия содержания образовательных программ высшего образования/среднего профессионального образования требованиям ФГОС, федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальным нормативным актам Университета.

6.2. Мониторинг качества ОПОП осуществляется комиссией в процессе самообследования, проводимой управлением развития образования и карьеры перед прохождением государственной и/или профессионально общественной аккредитации, при открытии новой ОПОП или по решению руководства Университета. Результаты мониторинга отражаются в отчетах по самообследованию образовательных программ и Университета в целом.

6.3. Оценка качества ОПОП ВО/ППССЗ осуществляется по следующим критериям:

- наличие внешней рецензии на ОПОП;
- наличие и качество разработки основных составляющих ООП ВО/СПО, в том числе учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик;
- соответствие сформулированных в образовательной программе планируемых результатов освоения образовательной программы требованиям профессиональных стандартов;

- наличие методических разработок по дисциплинам (модулям), профессиональным модулям, практикам, разработанных преподавателями кафедр Университета;
  - обеспеченность основной образовательной программы учебной, учебно-методической, научной литературой;
  - наличие и качество подготовки документов по практике, в том числе наличие договоров на прохождение практик с организациями, качество подготовки отчетов по практике;
  - наличие и качество разработки фондов оценочных средств (ФОС);
  - возможность с помощью разработанных ФОС определить уровень сформированности компетенции;
  - наличие и оценка документов, подтверждающих индивидуальный учет результатов обучения обучающихся по ОПОП;
  - качество выпуска по ОПОП, в том числе качество разработки документов по ГИА, степень актуальности тематики выпускных квалификационных работ;
  - оценка кадрового обеспечения ОПОП, соответствие кадрового состава, обеспечивающего основную образовательную программу требованиям ФГОС и лицензионным показателям, наличие документов и материалов, подтверждающие самостоятельную научно-исследовательскую деятельность научного руководителя аспирантов и руководителя научным содержанием программы магистратуры (для программ магистратуры) соответствующую направленности (профилю) подготовки, в том числе публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях и апробацию результатов указанной научно-исследовательской на национальных и международных конференциях;
  - материально-техническая обеспеченность основной образовательной программы, в том числе аудиторного фонда, специализированных кабинетов;
  - уровень трудоустройства выпускников по полученной специальности.
- 6.4. Дополнительно оценивается качество организации образовательной деятельности кафедры, участвующей в реализации ОПОП по следующим критериям:
- уровень кадрового потенциала кафедры (доля преподавателей с учеными степенями и званиями, соответствие квалификационных характеристик преподавателей профилю кафедры, средний возраст преподавателей, обеспечение кадровой преемственности);
  - наличие плана повышения квалификации преподавателей кафедры;
  - регулярность рассмотрения на заседаниях кафедры вопросов, связанных с качеством обучения и преподавания дисциплин, успеваемостью обучающихся, удовлетворенностью обучающихся качеством предоставляемых услуг, качеством организации практик, результативностью профориентационной работы, качеством выпуска учебно-методической литературы, уровнем трудоустройства выпускников т.д.;
  - наличие учебников, учебно-методических пособий, методических рекомендаций (указаний), соответствующих профилю кафедры;
  - качество организации самостоятельной работы обучающихся;

- нормативность утверждения тематики выпускных квалификационных работ;
- качество организации научно-исследовательской работы преподавателей, обучающихся, наличие сведений о научных публикациях преподавателей и обучающихся;
- сотрудничество кафедры в области науки (наличие совместных научных проектов и их результативность, наличие грантов по науке, наличие научных стажировок преподавателей);
- уровень материально-технического обеспечения кафедры (наличие отдельного помещения, офисной мебели, современной компьютерной техники, лицензированного программного обеспечения);
- подготовка и сопровождение преподавателями кафедры учебных курсов с использованием дистанционных образовательных технологий или электронного обучения;
- документы, подтверждающие трудоустройство выпускников кафедры в соответствии с полученной квалификацией/специальностью;
- ведение документации по проведению открытых занятий и взаимопосещения занятий преподавателями кафедр.

## 7. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Внутренняя система оценки качества подготовки обучающихся Университета осуществляется в рамках:

- текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), по итогам прохождения практик, по итогам выполнения и защиты курсовых работ (проектов);
- оценивания профильными организациями качества подготовки обучающихся в период прохождения практик;
- анализа портфолио достижений обучающихся;
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

7.2. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса и позволяет оценить результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам и проверить достижение запланированных результатов обучения и освоения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ФГОС СПО.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводится по фондам оценочных средств, разработанных Университетом.

Оценка качества подготовки обучающихся в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям), практикам проводится в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей), практик. Среди различных форм текущего контроля успеваемости для дисциплин (модулей), практик для обучающихся предусмотрен обязательный оценочный контроль в виде тестирования.

7.3. Круг проверяемых знаний, умений и навыков, перечень дисциплин (модулей), в рамках которых проводится оценочный контроль, определяется руководителем образовательной программы в зависимости от целей и задач программы. Результаты оценочного контроля систематизируются и анализируются руководителем образовательной программы. Руководитель образовательной программы на основании результатов оценочного контроля может рекомендовать педагогическим работникам меры по совершенствованию и актуализации методик преподавания и содержания соответствующих дисциплин (модулей), формированию индивидуальных траекторий обучения студентов.

7.4. Перечень дисциплин (модулей), результаты освоения которых подлежат оценке, а также ФОС (тестовые задания дисциплин (модулей), методики, критерии и шкалы оценивания), формируются руководителем ОПОП совместно с начальником управления развития образования и карьеры и утверждаются на учебно-методическом совете Университета с учётом результатов экспертизы комиссии контроля качества образования.

7.5. Оценка качества подготовки обучающихся в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся является дополнительным оценочным мероприятием и позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-просветительской, социальной и др. Портфолио является эффективным инструментом, позволяющим формировать независимую рейтинговую оценку индивидуальных образовательных достижений обучающихся, свидетельствующую о качестве их подготовки.

7.6. Портфолио может быть использовано для внешнего анализа эффективности и оценки качества образовательной, научно-исследовательской и иной деятельности обучающегося, выступать основанием при подаче документов на назначение повышенных стипендий, участия в молодежных конкурсах, смотрах, грантах, построении рейтингов обучающихся.

7.7. Завершающим элементом внутренней оценки качества подготовки обучающихся является государственная итоговая аттестация/ИА (далее – ГИА/ИА). В ходе процедуры ГИА/ИА в Университете обеспечивается реализация принципов объективности и независимой оценки качества подготовки обучающихся за счет:

- проведения процедуры ГИА/ИА государственными экзаменационными комиссиями, назначения председателя государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, не работающих в Университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности;

- включения ведущих специалистов – представителей работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности в состав государственных экзаменационных комиссий в количестве не менее 50% в качестве независимых экспертов;

- формирования перечня тем выпускных квалификационных работ, соответствующих современному уровню развития науки и потребностям профессиональной этики, с учетом предложений работодателей;

- анализа письменных отчетов председателей ГЭК, в которых делается вывод о выявленном в ходе государственных испытаний уровня подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, уровне сформированности компетенций, о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающихся.

7.8. Оценка качества подготовки обучающихся в рамках ГИА/ИА обучающихся осуществляется в рамках анализа результатов государственных экзаменов, защиты выпускных квалификационных работ.

Оценка осуществляется по следующим критериям:

- показатель количества обучающихся завершивших обучение по сравнению с приемом;
- показатель положительных оценок, полученных на государственном экзамене и защите выпускной квалификационной работы по сравнению с прошлым учебным годом;
- показатель (процент) отличных и хороших оценок, полученных на государственном экзамене и защите выпускной квалификационной работы;
- средний балл государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы;
- соотношение количественных показателей по разным формам обучения;
- наличие неудовлетворительных оценок по результатам государственной итоговой аттестации.

7.9. С целью исключения плагиата в выпускных квалификационных работах (ВКР), тексты работ, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются Университетом в электронно-библиотечной системе НГУ им П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург и проверяются на объем заимствования в соответствии с регламентом «Предоставления выпускных квалификационных работ и научно-квалификационных работ для размещения в электронной библиотеке Университета».

7.10. Результаты ВНОКО при проведении государственной итоговой аттестации могут быть использованы в целях совершенствования структуры и актуализации содержания основных профессиональных образовательных программ высшего образования/среднего профессионального образования, реализуемых в Университете.

## 8. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА УНИВЕРСИТЕТА

8.1. Внутренняя система оценки качества работы профессорско-преподавательского состава (далее ППС), участвующего в реализации ОПОП, осуществляется в рамках:

- системного мониторинга уровня квалификации и профессиональной компетентности ППС;

– формирования и анализа портфолио индивидуальных профессиональных достижений ППС в различных сферах образовательной деятельности (учебной, внеучебной, научно-исследовательской, воспитательной, коммуникационно-просветительской и др.), включая результаты участия в конкурсах (педагогического мастерства, участия в учебно-методической работе и др.);

– анализа показателей и критериев эффективности труда ППС Университета.

8.2. Оценка квалификационных требований, предъявляемых к ППС, участвующим в реализации ОПОП Университета, осуществляется кадровой комиссией.

8.3. Организация и определение порядка проведения мероприятий системного мониторинга уровня квалификации и профессиональной компетентности ППС, а также порядка формирования портфолио индивидуальных профессиональных достижений ППС осуществляется начальником Главного управления по организации работы с персоналом.

8.4. Анализ портфолио индивидуальных профессиональных достижений ППС осуществляется комиссией по оценке эффективности труда Университета.

8.5. Формирование и учёт портфолио индивидуальных профессиональных достижений ППС, а также проведение опроса обучающихся о качестве преподавания по образовательной программе осуществляется с использованием ЭИОС и ДОТ.

## 9. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

9.1. Внутренняя система оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности проводится с целью:

– установление соответствия уровня материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса по реализации ОПОП требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования и требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования/среднего профессионального образования.

9.2. ВСОКО в части ресурсного обеспечения образовательной деятельности осуществляется в рамках подготовки ежегодного отчёта о самообследовании Университета, а также в рамках внутренних самообследований образовательных программ в целях проведения процедур лицензирования, государственной аккредитации, профессионально-общественной аккредитации и общественной (в том числе, международной) аккредитации образовательных программ Университета.

9.3. ВСОКО в части ресурсного обеспечения осуществляется комиссией Университета.

9.4. Порядок проведения ВСОКО, состав и организация деятельности комиссии определяется регламентом «Об организации и проведении проверок структурных подразделений Университета осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность».

## 10. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ОПОП

10.1. Внутренняя система оценки качества результатов обучения имеет своей целью получение и анализ объективной информации о степени соответствия ожидаемых результатов обучения фактическим, а также об удовлетворённости участников образовательного процесса его содержанием и условиями и представителей рынка труда - качеством подготовки выпускников.

10.2. Оценка качества в части результатов обучения осуществляется ежегодно в процессе проведения мониторинговых исследований в режиме «обратной связи» мнений обучающихся, преподавателей, выпускников, работодателей в рамках процедуры анкетирования.

10.3. Порядок и организация мониторинговых мероприятий определяются локальными актами Университета.

10.4. Проведение мониторинговых исследований ВСОКО в части результатов обучения по ОПОП осуществляется с использованием ЭИОС и ДОТ.

## 11. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА

11.1. Учет результатов оценочных процедур ВСОКО в деятельности Университета осуществляется:

– по результатам проведения оценочных процедур ВСОКО осуществляются сбор и анализ информации. Сбор информации осуществляется руководителями и (или) работниками структурных подразделений Университета, принимающих участие в проведении конкретной оценочной процедуры, в рамках их должностных обязанностей.

– результаты оценочных процедур ВСОКО могут быть представлены в виде справок, отчетов, докладов (форма устанавливается руководителем соответствующего структурного подразделения самостоятельно либо соответствующим нормативным, организационным, распорядительным документом Университета).

11.2. В зависимости от специфики проведенной оценочной процедуры ее результаты подлежат обязательному рассмотрению в месячный срок на уровне кафедры, факультета, учебно-методического совета, структурного подразделения Университета, осуществляющего деятельность по контролируемому вопросу.

11.3. На основе анализа коллегиально предлагаются и проводятся корректирующие мероприятия по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества ОПОП, качества подготовки обучающихся и качества образовательной деятельности Университета.

11.4. Проректор по учебно-воспитательной работе, начальник управления развития образования и карьеры, начальник центра мониторинга и независимой оценки качества образования, директора институтов, деканы факультетов, заведующие кафедрами организуют проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализируют представленные отчеты.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебно-воспитательной работе





Председатель ППОСиА

Председатель студенческого совета Университета

Председатель совета родителей

Юрисконсульт



 М.Ю. Щенникова  
 Д.А. Марков  
 А.Э. Мирошниченко  
 Т.В. Горяева

М.А. Заставная