

Министерство спорта Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
НГУ им. П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург
Протокол № 04
от
« 21 » октября 2025г.

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора НГУ им. П.Ф. Лесгафта,
Санкт-Петербург


В.Ф. Гришков
« 20.10.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении международного сотрудничества
НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург

Санкт-Петербург
2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление международного сотрудничества (далее - УМС) является структурным подразделением Института социально-гуманитарных наук и управления (далее - Институт) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург» (далее Университет).

1.2. В своей деятельности УМС взаимодействует с институтами, факультетами, кафедрами, лабораториями, общественными организациями и прочими структурными подразделениями Университета.

1.4. УМС в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, решениями Ученого совета Университета, приказами ректора Университета и локальным нормативно-правовыми актами Университета.

1.5. УМС подчиняется директору Института социально-гуманитарных наук и управления.

2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

2.1. УМС возглавляет начальник, который назначается и освобождается от должности приказом ректора Университета по представлению директора Института.

2.2. Структура и штатное расписание УМС утверждаются приказом ректора Университета.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

3.1. Основной целью деятельности УМС является планирование, организация и координация международной деятельности Университета, участие Университета в программах международного образовательного и научного сотрудничества, повышение международного престижа Университета.

3.2. Основными задачами УМС являются:

3.2.1. Участие Университета в международных проектах, программах, грантах и иных формах международного сотрудничества.

3.2.2. Разработка и реализация международных образовательных программ.

3.2.3. Формирование плана международного сотрудничества Университета и контроль за его исполнением.

3.2.4. Взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти, посольствами и консульствами, национальными диаспорами.

3.2.5. Координация направлений международного взаимодействия Университета с различными организациями, заинтересованными в совместном образовательном и научном сотрудничестве.

3.2.6. Подготовка, согласование, заключение и контроль за исполнением международных договоров, соглашений (протоколов о намерениях, меморандумов, соглашений, деклараций и др.).

3.2.7. Координация деятельности и обеспечение взаимодействия структурных подразделений Университета участвующих в реализации международных соглашений, программ, проектов и т.д.

3.2.8. Содействие в реализации международной научно-исследовательской деятельности Университета.

3.2.9. Ведение международной деловой переписки с иностранными партнерами Университета и иными организациями для обеспечения международной деятельности.

3.2.10. Участие в организации международных мероприятий Университета и приема иностранных делегаций, ученых, специалистов, прибывающих по приглашению Университета.

3.2.11. Организация выезда за рубеж обучающихся, преподавателей и работников Университета в рамках международного сотрудничества, организация приема иностранных обучающихся и преподавателей вузов для учебы и работы в Университете.

3.2.12. Разработка и согласование документов, регламентирующих реализацию международной деятельности Университета.

3.2.13. Организационное, методическое, информационное и консультационное обеспечение международной деятельности Университета.

3.2.14. Расширение экспорта образовательных услуг Университета, привлечение иностранных обучающихся.

3.2.14. Информационное обеспечение международной деятельности Университета.

3.2.15. Подготовка отчета об итогах исполнения международных проектов, программ, грантов и др. за соответствующий год.

3.2.16. Организация и реализация международной академической мобильности обучающихся, преподавателей и работников Университета.

3.2.17. Обеспечение соблюдения Университетом требований миграционного законодательства РФ при осуществлении международной образовательной и научной деятельности.

3.2.18. Участие в работе международных Ассоциаций, в том числе Секретариата Российско – Китайской Ассоциации спортивных университетов.

3.2.19. Организация и реализация образовательных программ с использованием сетевой формы с зарубежными партнерами.

3.2.20. Организация и реализация дополнительных образовательных программ, в том числе программ языковых компетенций, включая подготовительное отделения для иностранных граждан.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. В соответствии с основными задачами УМС реализует следующие направления деятельности:

4.1.1 Мониторинг состояния и тенденций развития зарубежного образовательного пространства и поиск перспективных зарубежных партнеров.

4.1.2. Участие в рабочих группах по разработке и реализации международных образовательных и научно-исследовательских программ, в том

числе в сетевой форме и с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционной форме).

4.1.3. Координация деятельности структурных подразделений Университета по реализации международных образовательных программ.

4.1.4. Развитие и информационное обеспечение академической мобильности обучающихся, преподавателей и работников Университета, в том числе программ летних и зимних школ.

4.1.5. Сбор отчетных и статистических сведений по вопросам реализации международных образовательных программ.

4.1.6. Организация приема иностранных делегаций, специалистов, обучающихся, аспирантов, докторантов в рамках международных образовательных программ.

4.1.7. Содействие в подготовке, организации и проведении международных симпозиумов, конференций, семинаров, круглых столов и иных мероприятий в рамках международной деятельности Университета.

4.1.8. Проведение отбора обучающихся для обучения по программам академической мобильности на основе договоров о сотрудничестве и по программам грантовой поддержки.

4.1.9. Организация обучения и стажировок обучающихся в «летних и зимних школах».

4.1.10. Формирование коммуникативных компетенций на иностранном языке у работников и обучающихся Университета.

4.1.11. Осуществление миграционного учёта (постановка на миграционный учет) иностранных обучающихся и визовое сопровождение иностранных граждан (обучающихся, преподавателей).

4.1.12. Оформление в Управлении по вопросам миграции ГУ МВД России приглашений и других необходимых документов, иностранным обучающимся Университета.

4.1.13. Информационное сопровождение и контроль за соблюдением

иностранными обучающимися правил, предъявляемых иностранным гражданам на территории Российской Федерации.

4.1.14. Информирование иностранных обучающихся о миграционном законодательстве Российской Федерации, порядке пребывания, обучения в Российской Федерации и передвижения по территории Российской Федерации.

4.1.15. Ведение учета иностранных обучающихся по странам, в т.ч. по срокам действия национальных паспортов, виз, страховок, наличия дактилоскопических карт, медицинского освидетельствования и по постановке на миграционный учёт.

4.1.16. Контроль за передвижением иностранных обучающихся по территории Российской Федерации и своевременностью их выезда по окончании учебы в Университете.

4.1.17. Взаимодействие с органами государственной власти и управления, правоохранительными органами РФ, по вопросам, касающимся иностранных граждан.

4.1.18. Подготовка отчетных и статистических данных, сведений по вопросам, входящим в компетенцию УМС.

4.1.19. Согласование приказов по движению контингента иностранных обучающихся и заявлений на заселение в студенческое общежитие.

4.1.20. Информационное обеспечение международной деятельности Университета, своевременное обновление информации на официальном сайте Университета по вопросам, входящим в компетенцию УМС.

4.1.21. Организация социально-бытовой и культурной адаптации для иностранных обучающихся.

4.1.22. Сопровождение приемной кампании поступающих в Университет иностранных граждан.

4.1.23. Осуществление рассмотрения обращений, заявлений, жалоб, запросов в соответствии с направлениями деятельности УМС и подготовка ответов на них.

4.1.124. Координация деятельности Университета при реализации образовательных программ в сетевой форме совместно с зарубежными партнерами, а также исполнение функций деканата при реализации образовательных программ в сетевой форме совместно с зарубежными партнерами.

5. ПРАВА

5.1. УМС и его работники имеют право:

5.1.1. Организовывать исполнение приказов ректора Университета по вопросам, относящимся к компетенции УМС, в том числе давать поручения другим структурным подразделениям Университета, организовывать проведение совещаний с участием руководителей и специалистов структурных подразделений по вопросам, связанным с исполнением указанных приказов.

5.1.2. Запрашивать и получать от руководителей и уполномоченных ими работников структурных подразделений Университета документы и сведения, необходимые для реализации целей и задач, возложенных на УМС.

5.1.3. Участвовать в согласовании проектов документов (решений), подготавливаемых другими подразделениями, в части вопросов, отнесенных к компетенции УМС.

5.1.4. Подписывать и визировать документы, относящихся к компетенции УМС.

5.1.5. Осуществлять подготовку запросов в органы государственной власти и местного самоуправления, вести переписку с организациями, физическими лицами и структурными подразделениями Университета по вопросам, входящим в компетенцию УМС.

5.1.6. Вносить на рассмотрение руководству Университета предложения о разработке и утверждении локальных нормативных актов.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на УМС задач и функций

несет начальник УМС.

6.2. Степень ответственности работников УМС устанавливается их должностными инструкциями.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Реорганизация и ликвидация УМС осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение осуществляются в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

СОГЛАСОВАНО:

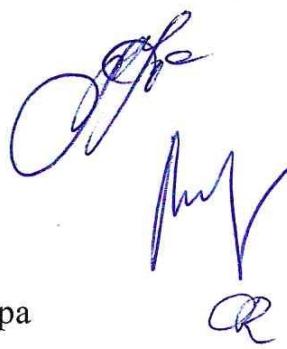
Проректор по учебно-воспитательной работе  М.Ю. Щенникова

Проректор по науке, инновациям
и цифровой трансформации



А.А. Баряев

Начальник отдела кадров



Н.Н. Медведева

Директор ИСГНиУ



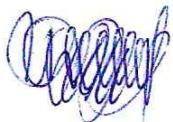
А.И. Волков

Начальник Международного центра



С.И. Розенко

Юрисконсульт



М.Я. Зайданова