

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный государственный Университет физической культуры,
спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»**

Кафедра менеджмента и экономики спорта

Рабочая программа дисциплины (модуля)

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль):
Менеджмент спортивной организации

Квалификация:

бакалавр

Форма обучения:

Очная

Санкт-Петербург, 2025

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
Универсальные компетенции	
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Общепрофессиональные компетенции	
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-2	<p>УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования; виды и содержание планирования в сервисе;- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p>- конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФкиС.</p> <p>УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели;</p> <p>- определять ожидаемые результаты решения задач;</p> <p>разрабатывать различные виды</p>	<p>УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования; виды и содержание планирования в сервисе;- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p>- конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФкиС.</p> <p>УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели;</p> <p>- определять ожидаемые результаты решения задач;</p> <p>разрабатывать различные виды</p>

	<p>планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом.</p> <p>УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время.</p>	<p>планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом.</p> <p>УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время.</p>
ОПК-4	<p>ОПК-4.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.3 Имеет опыт:</p>	<p>ОПК-4.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.3 Имеет опыт:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций; - разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса; - использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования. 	<ul style="list-style-type: none"> - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций; - разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса; - использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.
--	--	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися	48				48				
В том числе:									
Занятия лекционного типа	16				16				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	32				32				
Контроль	18				18				
Самостоятельная работа студента	42				42				
Общая трудоемкость	часы				108				
	зачетные единицы				3				

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Концепция стратегического менеджмента	<p>Введение. Определение, сущность и главная задача стратегического менеджмента. Этапы развития систем управления. Сравнение оперативного и стратегического управлений.</p>	<p>УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования; виды и содержание планирования в сервисе;- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ,</p>

		<p>Методологическая база стратегического менеджмента: системный и ситуационный подходы. Стратегический менеджмент как комплекс стратегических решений.</p> <p>Недостатки и ограничения стратегического менеджмента.</p> <p>Необходимость становления стратегического менеджмента в России.</p>	<p>свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФКиС.</p> <p>УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом.</p> <p>УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ОПК-4.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций; - разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса; - использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем;
--	--	--	--

			применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования
2.	Основные этапы и содержание стратегического менеджмента	<p>Этапы и структура стратегического менеджмента.</p> <p>Миссия организации.</p> <p>Значение миссии.</p> <p>Требования к миссии.</p> <p>Процедура разработки миссии.</p> <p>Цели организации.</p> <p>Области определения целей. Классификация целей. Требования к целям организации.</p> <p>Понятие стратегии организации.</p> <p>Классификация стратегий. Базовые стратегии. Стратегии достижения конкурентных преимуществ. Стратегии поведения в конкурентной среде.</p> <p>Отраслевые стратегии.</p> <p>Портфельные стратегии.</p> <p>Функциональные стратегии.</p> <p>Разработка стратегии организации.</p> <p>Существующие подходы к выбору стратегии.</p> <p>Этапы и правила разработки стратегии.</p> <p>Информационное обеспечение процесса разработки стратегии.</p>	<p>УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования; виды и содержание планирования в сервисе;- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФКиС.</p> <p>УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом.</p> <p>УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ОПК-4.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса;

			<ul style="list-style-type: none"> - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций; - разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса; - использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования
3.	Аналитические инструменты стратегического менеджмента	<p>Анализ внешней среды организации. ПЭСТ-анализ. Модель пяти сил конкуренции.</p> <p>Анализ внутренней среды организации.</p> <p>Комплексный анализ внешней и внутренней среды. SWOT-анализ.</p> <p>Портфельный анализ.</p> <p>Модель Бостонской консалтинговой группы.</p> <p>Модель «Дженерал Электрик – МакКинзи».</p> <p>Методика И. Ансоффа.</p> <p>Матрица баланса жизненных циклов.</p> <p>Анализ стратегической гибкости организации.</p> <p>Анализ уровня синергии.</p>	<p>УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования; виды и содержание планирования в сервисе;- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФКиС.</p> <p>УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом.</p> <p>УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ОПК-4.1 Знает:</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций; - разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса; - использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования
4.	<p>Управление реализацией стратегического плана</p>	<p>Реализация стратегии. Организационное обеспечение процесса реализации стратегии. Бизнес-план как инструмент реализации стратегического плана. Роль персонала в реализации стратегии. Роль лидерства в реализации стратегии. Управление сопротивлением изменениям в процессе реализации стратегии. Контроль над реализацией стратегии.</p>	<p>УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования; виды и содержание планирования в сервисе;- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФКиС.</p> <p>УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций</p>

			<p>правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом.</p> <p>УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ОПК-4.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации; - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; - основы анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций; - разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса; - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; - исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. <p>ОПК-4.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявления и оценивания возможностей развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов, и компетенций; - разработки бизнес-плана проектов и направлений бизнеса; - использования приемов взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; применения методов анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования
--	--	--	--

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	Содержание лекций	Кол-во часов
1	Лекция №1. Введение в стратегический менеджмент. Определение, сущность и главная задача стратегического менеджмента. Этапы развития систем управления. Сравнение оперативного и стратегического управлений.	2
1	Лекция №2. Методологическая основа стратегического менеджмента. Методологическая база стратегического менеджмента: системный и ситуационный подходы. Стратегический менеджмент как комплекс стратегических решений. Недостатки и ограничения стратегического менеджмента. Необходимость становления стратегического менеджмента в России.	2
2	Лекция №3. Этапы и структура стратегического менеджмента. Миссия организации. Значение миссии. Требования к миссии. Процедура разработки миссии. Цели организации. Области определения целей. Классификация целей. Требования к целям организации.	2
2	Лекция №4. Стратегия организации. Сущность понятия «стратегия организация». Классификация стратегий. Базовые стратегии. Стратегии достижения конкурентных преимуществ. Стратегии поведения в конкурентной среде. Отраслевые стратегии. Портфельные стратегии. Функциональные стратегии.	2
3	Лекция №5. Разработка стратегии организации. Существующие подходы к выбору стратегии. Этапы и правила разработки стратегии. Информационное обеспечение процесса разработки стратегии.	2
3	Лекция №6. Анализ внешней среды организации. ПЭСТ-анализ. Модель пяти сил конкуренции. Анализ внутренней среды организации. Комплексный анализ внешней и внутренней среды. SWOT-анализ.	2
3	Лекция №7. Портфельный анализ. Модель Бостонской консалтинговой группы. Модель «Дженерал Электрик – МакКинзи». Методика И. Ансоффа. Матрица баланса жизненных циклов. Анализ стратегической гибкости организации.	2
4	Лекция №8. Управление реализацией стратегического плана. Реализация стратегии. Организационное обеспечение процесса реализации стратегии. Роль персонала в реализации стратегии. Роль лидерства в реализации стратегии. Управление сопротивлением изменениям в процессе реализации стратегии. Контроль над реализацией стратегии.	2
	Всего	16

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

№ темы	Содержание практических занятий	Кол-во часов
1	Практическое занятие №1.	2

	Определение, сущность и главная задача стратегического менеджмента. Этапы развития систем управления. Сравнение оперативного и стратегического управлений.	
1	Практическое занятие №2. Методологическая база стратегического менеджмента: системный и ситуационный подходы. Стратегический менеджмент как комплекс стратегических решений. Недостатки и ограничения стратегического менеджмента. Необходимость становления стратегического менеджмента в России.	2
2	Практическое занятие №3. Этапы и структура стратегического менеджмента. Миссия организации. Значение миссии. Требования к миссии. Процедура разработки миссии. Цели организации. Области определения целей. Классификация целей. Требования к целям организации.	2
2	Практическое занятие №4. Понятие стратегии организации. Классификация стратегий. Базовые стратегии. Стратегии достижения конкурентных преимуществ. Стратегии поведения в конкурентной среде. Отраслевые стратегии. Портфельные стратегии. Функциональные стратегии.	2
2	Практическое занятие №5. Разработка стратегии организации. Существующие подходы к выбору стратегии. Этапы и правила разработки стратегии. Информационное обеспечение процесса разработки стратегии.	2
2	Практическое занятие №6. Реализация стратегии. Организационное обеспечение процесса реализации стратегии. Роль персонала в реализации стратегии. Роль лидерства в реализации стратегии. Управление сопротивлением изменениям в процессе реализации стратегии. Контроль над реализацией стратегии.	2
3	Практическое занятие №7. Анализ внешней среды организации. ПЭСТ-анализ. Модель пяти сил конкуренции. Анализ внутренней среды организации. Комплексный анализ внешней и внутренней среды. SWOT-анализ.	2
3	Практическое занятие №8. Портфельный анализ. Модель Бостонской консалтинговой группы. Модель «Дженерал Электрик – МакКинзи». Методика И. Ансоффа. Матрица баланса жизненных циклов. Анализ стратегической гибкости организации. Анализ уровня синергии.	2
3	Практическое занятие №9. Разработка миссии, целей и стратегий организации: – сформулировать миссию организации; – сформулировать цели организации; – сформулировать базовую стратегию организации; – сформулировать стратегию достижения конкурентных преимуществ; – сформулировать стратегию поведения в конкурентной среде.	2
3	Практическое занятие №10. Анализ внутреннего состояния компании и ее внешней среды: – выполнить PEST-анализ выбранной для исследования организации; – выполнить SWOT- анализ выбранной для исследования организации.	2
3	Практическое занятие №11. Матричный анализ хозяйственного портфеля компании: – составить упрощенную матрицу баланса жизненных циклов; – определить оптимальный набор стратегических зон хозяйствования компании.	2
4	Практическое занятие №12, 13 Разработать бизнес-план выбранной компании.	4

	<p>Практическое занятие №14. Организационное обеспечение процесса реализации стратегии. Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какие основные этапы включает в себя процесс организационного обеспечения реализации стратегии? 2. Какова роль руководства в организационном обеспечении процесса реализации стратегии? 3. Какие ресурсы необходимы для успешной реализации стратегии на уровне организации? 4. Как осуществляется распределение обязанностей и ответственности среди сотрудников при реализации стратегии? 5. Какие методы и инструменты используются для мониторинга выполнения стратегических задач? 6. Как влияет организационная структура на процесс реализации стратегии? 7. Какие меры принимаются для обеспечения координации между различными подразделениями в процессе реализации стратегии? 	
	<p>Практическое занятие №15. Роль лидерства в реализации стратегии. Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Роль лидерства в реализации стратегии. 2. Как лидер анализирует конкурентное окружение, идентифицирует сильные и слабые стороны конкурентов, оценивает риски и возможности? 3. Как лидер вовлекает членов команды в процесс разработки стратегии, стимулируя обмен идеями и мнениями? 4. Как лидер контролирует реализацию стратегии, включая постоянный мониторинг и корректировку планов? 5. Как лидер мотивирует персонал и мобилизует ресурсы для успешной реализации стратегий? 6. Как лидер формирует культуру, в которой поощряется креативность и инновации, чтобы вдохновить сотрудников на поиск новых идей и подходов в достижении стратегических целей? 	
	<p>Практическое занятие №16. Управление сопротивлением изменениям в процессе реализации стратегии. Контроль над реализацией стратегии.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какие факторы влияют на сопротивление изменениям в организации? 2. Как создать «стартовую площадку» для управления сопротивлением изменениям? Какие шаги входят в этот процесс? 3. Какие стратегии помогают преодолеть сопротивление изменениям в компании? 4. Какие меры способствуют более позитивному восприятию изменений персоналом? 5. Как оценить потенциальное сопротивление изменениям? 6. Какие препятствия могут стоять на пути успешного управления изменениями? 7. Какие функции необходимы для успешной реализации стратегии? 8. Как после выполнения контроля вносятся корректировки в процесс стратегического управления? 	
Всего		32

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОСНОВНАЯ:

1. Голубков Е.П. Стратегический менеджмент: учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15505-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт] — URL: <https://urait.ru/bcode/508037>.
2. Зуб А.Т. Стратегический менеджмент: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03013-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт] — URL: <https://urait.ru/bcode/488958>.
3. Мардас, А.М. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата по экономическим направлениям / А.М. Мардас, О.А. Гуляева, И.Г. Кадиев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва :Юрайт, 2019. - 175. [1] с. : ил.
4. Отварухина, Н. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02841-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470044>
5. Сидоров М.Н. Стратегический менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Сидоров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09247-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт] — URL: <https://urait.ru/bcode/494294>.
6. Попов С.А. Стратегический менеджмент: актуальный курс: учебник для вузов / С. А. Попов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 481 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09665-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 183 — URL: <https://urait.ru/bcode/489044/p.183> (дата обращения: 19.11.2022).

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Басовский, Л.Е. Стратегический менеджмент: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 080200 "Менеджмент" / Л.Е. Басовский. - Москва : ИНФРА-М, 2013. - 363, [1] с. : ил.
2. Долгов, А. И. Стратегический менеджмент: учебное пособие / А. И. Долгов, Е. А. Прокопенко. – 5-е изд., стереотип. – Москва: ФЛИНТА, 2021. – 278 с. – (Экономика и управление). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83145>
3. Киселев, А. А. Основы стратегического менеджмента и сущность стратегического планирования в организациях : учебник / А. А. Киселев. – Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 336 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599192>
4. Левушкина, С.В. Стратегический менеджмент : учебное пособие / С.В. Левушкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Секвойя, 2017. – 80 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485035>
5. Литвак, Б. Г. Стратегический менеджмент : учебник для бакалавров / Б. Г. Литвак. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 507 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2929-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425854>
6. Малюк, В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития : учебник и практикум для вузов / В. И. Малюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. —

- 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03338-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469399>
7. Стратегический менеджмент : учебник / П.А. Михненко, Т.А. Волкова, А.Л. Дрондин, А.В. Вегера ; под ред. П.А. Михненко. — Москва : Университет Синергия, 2017. — 305 с. : ил., табл. — (Легкий учебник). — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455434>
8. Фомичев, А.Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов / А.Н. Фомичев. — Москва : Дашков и К°, 2018. — 468 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496068>
9. Фролов, Ю. В. Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев ; под редакцией Ю. В. Фролова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09015-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471817>
10. Шифрин, М. Б. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / М. Б. Шифрин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03440-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472425>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта <http://megaprolib.net/MP0101/Web>
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher_fk=44412
- ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru/>
- ЭБС "ibooks.ru" <https://ibooks.ru/>
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
- Министерство образования и науки РФ <http://Минобрнауки.рф/>
- Российское образование <http://www.edu.ru/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
- Электронная библиотека РГБ <http://www.diss.rsl.ru/>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам [http://window.edu.ru/\(link isexternal\)](http://window.edu.ru/(link%20isexternal))
- Министерство спорта РФ [http://www.minsport.gov.ru/\(link isexternal\)](http://www.minsport.gov.ru/(link%20isexternal))
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта <http://lesgaft-notes.spb.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения всех видов учебных занятий, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации оснащены необходимым оборудованием и техническими средствами обучения: специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование, доска меловая/интерактивная.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Авторы-разработчики: Копылова Т.В., к.экон.н., доцент