

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Национальный государственный Университет  
физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф.  
Лесгафта,  
Санкт-Петербург»**

Рабочая программа дисциплины (модуля)

**СОЗДАНИЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТОВ**

Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки

**44.03.01 Психолого-педагогическое образование**

Направленность (профиль):

**Психология спорта**

Квалификация:  
**бакалавр**

Форма обучения:  
**Очная, заочная**

## 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре по очной форме обучения, на 2 курсе в 4 семестре по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: **зачет**.

## 2. ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>	
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1	<p>УК-1.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфику современных социокультурных явлений и процессов;</li> <li>- понятие и классификация систем; - структуру и закономерности функционирования систем;</li> <li>- особенности системного подхода в научном познании;</li> <li>- основные технологии поиска и сбора информации;</li> <li>- технологию осуществления поиска информации;</li> <li>- технологию систематизации полученной информации; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории;</li> <li>- виды и формы работы с научной литературой;</li> <li>- требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту</li> </ul>	<p>УК-1.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфику современных социокультурных явлений и процессов;</li> <li>- понятие и классификация систем; - структуру и закономерности функционирования систем;</li> <li>- особенности системного подхода в научном познании;</li> <li>- основные технологии поиска и сбора информации;</li> <li>- технологию осуществления поиска информации;</li> <li>- технологию систематизации полученной информации; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории; - виды и формы работы с научной литературой;</li> <li>- требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту</li> </ul>

	<p>УК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с информацией, представленной в различной форме; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;</li> <li>- самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук с условиях информационного общества;</li> <li>- обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения;</li> <li>- синтезировать информацию, представленную в различных источниках;</li> <li>- использовать контент электронной информационно-образовательной среды;</li> <li>- анализировать информационные ресурсы;</li> <li>- отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок;</li> <li>- обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода;</li> <li>- обосновывать решение задач сервиса с позиций системного подхода;</li> <li>-определять и оценивать последствия возможных решений задач;</li> <li>- грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки;</li> <li>- оформлять необходимую документацию и вести документооборот.</li> </ul>	<p>УК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с информацией, представленной в различной форме; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;</li> <li>- самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук с условиях информационного общества;</li> <li>- обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения;</li> <li>- синтезировать информацию, представленную в различных источниках;</li> <li>- использовать контент электронной информационно-образовательной среды;</li> <li>- анализировать информационные ресурсы;</li> <li>- отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок;</li> <li>- обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода;</li> <li>- обосновывать решение задач сервиса с позиций системного подхода;</li> <li>-определять и оценивать последствия возможных решений задач;</li> <li>- грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки;</li> <li>- оформлять необходимую документацию и вести документооборот.</li> </ul>
	<p>УК-1.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета;</li> <li>- использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование);</li> <li>- критического анализа и обобщения информации по</li> </ul>	<p>УК-1.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета;</li> <li>- использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование);</li> <li>- критического анализа и обобщения информации по актуальным</li> </ul>

	<p>актуальным вопросам развития физической культуры и спорта; - оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи;</p> <p>- работы с документами и ведения документооборота</p>	<p>вопросам развития физической культуры и спорта; - оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи;</p> <p>- работы с документами и ведения документооборота</p>
УК-2	<p>УК-2.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования и принципы целеполагания;</li> <li>- принципы и методы планирования;</li> <li>- виды и содержание планирования в сервисе;</li> <li>- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФКиС</li> </ul>	<p>УК-2.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования и принципы целеполагания;</li> <li>- принципы и методы планирования;</li> <li>- виды и содержание планирования в организации;</li> <li>- методы организации и управления в организации, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФКиС</li> </ul>
	<p>УК-2.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели;</li> <li>- определять ожидаемые результаты решения задач;</li> <li>- разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;</li> <li>- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</li> <li>- ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом</li> </ul>	<p>УК-2.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели;</li> <li>- определять ожидаемые результаты решения задач;</li> <li>- разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;</li> <li>- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</li> <li>- ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом</li> </ul>
	<p>УК-2.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования и предоставления услуг;</li> </ul>	<p>УК-2.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования и предоставления услуг;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС;</li> <li>- публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;</li> <li>- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС;</li> <li>- публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;</li> <li>- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время</li> </ul>
УК-3	<p>УК-3.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- функции и средства общения; принципы профессиональной этики;</li> <li>- психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.);</li> <li>- источники, причины и способы управления конфликтами;</li> <li>- методы убеждения, аргументации своей позиции;</li> <li>- сущностные характеристики и типологию лидерства;</li> <li>- факторы эффективного лидерства</li> </ul>	<p>УК-3.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- функции и средства общения; принципы профессиональной этики;</li> <li>- психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.);</li> <li>- источники, причины и способы управления конфликтами;</li> <li>- методы убеждения, аргументации своей позиции;</li> <li>- сущностные характеристики и типологию лидерства;</li> <li>- факторы эффективного лидерства</li> </ul>
	<p>УК-3.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы профессиональной этики;</li> <li>- эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды;</li> <li>- планировать, организовывать и координировать работу в коллективе;</li> <li>- поддерживать в коллективе деловую, дружелюбную атмосферу;</li> <li>- использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий</li> </ul>	<p>УК-3.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы профессиональной этики;</li> <li>- эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды;</li> <li>- планировать, организовывать и координировать работу в коллективе;</li> <li>- поддерживать в коллективе деловую, дружелюбную атмосферу;</li> <li>- использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий</li> </ul>
	<p>УК-3.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения профессиональных задач в составе команды;</li> <li>-использования особенностей поведения различных категорий людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.) в профессиональной деятельности;</li> </ul>	<p>УК-3.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения профессиональных задач в составе команды;</li> <li>-использования особенностей поведения различных категорий людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.) в профессиональной деятельности;</li> </ul>

	- опыт планирования последовательности шагов для достижения заданного результата.	- опыт планирования последовательности шагов для достижения заданного результата.
--	---	---

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ:

#### *очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	16				16				
В том числе:									
Занятия лекционного типа	8				8				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	8				8				
Промежуточная аттестация (зачет)	6				6				
Самостоятельная работа студента	50				50				
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>72</b>			72				
	<b>зачетные единицы</b>	<b>2</b>			2				

#### *заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Контактная работа преподавателей с обучающимися</b>	6				6				
В том числе:									
Занятия лекционного типа	2				2				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы)	4				4				
Промежуточная аттестация (зачет)	4				4				
Самостоятельная работа студента	62				62				
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>72</b>			72				
	<b>зачетные единицы</b>	<b>2</b>			2				

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

##### 4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ИХ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1	Методологические основы проектирования	<p>Основные понятия социальных и корпоративных проектов. Специфика общественного проекта как формы организации деятельности. Глобальные цели (миссия) проектов. Характеристика и классификация проектов и программ. Внешние и внутренние субъекты. Участники проектов. Принципы и правила проектного менеджмента.</p>	<p>УК-1.1. Знает:            - специфику современных социокультурных явлений и процессов; - понятие и классификация систем; - структуру и закономерности функционирования систем; - особенности системного подхода в научном познании; - основные технологии поиска и сбора информации; - технологию осуществления поиска информации; - технологию систематизации полученной информации; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории; - виды и формы работы с научной литературой; - требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту.            УК-1.2. Умеет: - работать с информацией, представленной в различной форме; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; - самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук с условиях информационного общества;- обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения; - синтезировать информацию, представленную в различных источниках; - использовать контент электронной информационно-образовательной среды; - анализировать информационные ресурсы; - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок; - обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода; - обосновывать решение задач сервиса с позиций системного</p>

		<p>подхода; -определять и оценивать последствия возможных решений задач;- грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки;- оформлять необходимую документацию и вести документооборот.</p> <p>УК-1.3. Имеет опыт: - работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета; - использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование); - критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта; - оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи; - работы с документами и ведения документооборота.</p> <p>УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования;- виды и содержание планирования в сервисе;- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФКиС.</p> <p>УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; - разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в</p>
--	--	--

		<p>законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом УК-2.3. Имеет опыт: - планирования и и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; - публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>УК-3.1. Знает: - функции и средства общения; принципы профессиональной этики; - психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.); - источники, причины и способы управления конфликтами; - методы убеждения, аргументации своей позиции; - сущностные характеристики и типологию лидерства; - факторы эффективного лидерства.</p> <p>УК-3.2. Умеет: - соблюдать нормы профессиональной этики; - эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; - планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; - поддерживать в коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; - использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий..</p> <p>УК-3.3. Имеет опыт: - решения профессиональных задач в составе команды; -использования особенностей поведения различных категорий людей(по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.)в профессиональной деятельности; - опыт планирования последовательности шагов для достижения заданного результата.</p> <p>УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного</p>
--	--	--

		<p>взаимодействия в зависимости от социально- исторического, этического и философского контекста развития общества;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- многообразии культур и цивилизаций в их взаимодействиях, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений;</li> <li>- роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы;</li> <li>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</li> <li>- основные концепции взаимодействия людей в организации.</li> </ul> <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</li> <li>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</li> </ul> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</li> <li>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с</li> </ul>
--	--	--

			<p>учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; - преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; - выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>
2	<p>Управление проектами на основных этапах жизненного цикла</p>	<p>Жизненный цикл проектов. Организационные структуры управления проектами. Процесс планирования и реализации проектов. Сетевое планирование. Календарное планирование. KASE – технология. Работа со стейкхолдерами проектов. Процесс контроля. Оценка эффективности и качества проектов. Завершающая проверка и подведение итогов проектов. Постпроектная оценка.</p>	<p>УК-1.1. Знает:  - специфику современных социокультурных явлений и процессов; - понятие и классификация систем; - структуру и закономерности функционирования систем; - особенности системного подхода в научном познании; - основные технологии поиска и сбора информации; - технологию осуществления поиска информации; - технологию систематизации полученной информации; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории; - виды и формы работы с научной литературой; - требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту.  УК-1.2. Умеет: - работать с информацией, представленной в различной форме; анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы; - самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук с условиях информационного общества;- обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения; - синтезировать информацию, представленную в различных источниках; - использовать контент электронной информационно-образовательной среды; - анализировать информационные ресурсы; - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок; -</p>

		<p>обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода; - обосновывать решение задач сервиса с позиций системного подхода; - определять и оценивать последствия возможных решений задач; - грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки; - оформлять необходимую документацию и вести документооборот.</p> <p>УК-1.3. Имеет опыт: - работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета; - использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование); - критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта; - оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи; - работы с документами и ведения документооборота.</p> <p>УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания; - принципы и методы планирования; - виды и содержание планирования в сервисе; - методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФКиС.</p> <p>УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; - разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС; - осуществлять планирование мероприятий с</p>
--	--	---

		<p>учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; - публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>УК-3.1. Знает: - функции и средства общения; принципы профессиональной этики; - психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.); - источники, причины и способы управления конфликтами; - методы убеждения, аргументации своей позиции; - сущностные характеристики и типологию лидерства; - факторы эффективного лидерства.</p> <p>УК-3.2. Умеет: - соблюдать нормы профессиональной этики; - эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; - планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; - поддерживать в коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; - использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий..</p> <p>УК-3.3. Имеет опыт: - решения профессиональных задач в составе команды; -использования особенностей поведения различных категорий людей(по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.)в профессиональной деятельности;</p>
--	--	--

			<p>- опыт планирования последовательности шагов для достижения заданного результата.</p> <p>УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально- исторического, этического и философского контекста развития общества;</p> <p>- многообразии культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений;</p> <p>- роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы;</p> <p>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</p> <p>- основные концепции взаимодействия людей в организации.</p> <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <p>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</p> <p>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <p>- использовать навыки межкультурной коммуникации и</p>
--	--	--	---

			<p>социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;</li> <li>- преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия;</li> <li>- выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</li> </ul>
3	Управление командой проектов	<p>Характеристика основных участников проектов. Принципы управления командами, которые работают над проектами. Формирование команды. Определение потребности персонала. Установление ответственности. Организационная культура команды. Оценка деятельности команды общественного проекта.</p>	<p>УК-1.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфику современных социокультурных явлений и процессов;</li> <li>- понятие и классификация систем;</li> <li>- структуру и закономерности функционирования систем;</li> <li>- особенности системного подхода в научном познании;</li> <li>- основные технологии поиска и сбора информации;</li> <li>- технологию осуществления поиска информации;</li> <li>- технологию систематизации полученной информации;</li> <li>- особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории;</li> <li>- виды и формы работы с научной литературой;</li> <li>- требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту.</li> </ul> <p>УК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с информацией, представленной в различной форме;</li> <li>- анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы;</li> <li>- самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук с условиях информационного общества;</li> <li>- обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения;</li> <li>- синтезировать информацию, представленную в различных источниках;</li> <li>- использовать контент электронной</li> </ul>

		<p>информационно-образовательной среды; - анализировать информационные ресурсы; - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок; - обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода; - обосновывать решение задач сервиса с позиций системного подхода; - определять и оценивать последствия возможных решений задач; - грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки; - оформлять необходимую документацию и вести документооборот.</p> <p>УК-1.3. Имеет опыт: - работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета; - использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование); - критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта; - оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи; - работы с документами и ведения документооборота.</p> <p>УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания; - принципы и методы планирования; - виды и содержание планирования в сервисе; - методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФКиС.</p> <p>УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять</p>
--	--	--

		<p>ожидаемые результаты решения задач; - разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; - публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>УК-3.1. Знает: - функции и средства общения; принципы профессиональной этики; - психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.); - источники, причины и способы управления конфликтами; - методы убеждения, аргументации своей позиции; - существенные характеристики и типологию лидерства; - факторы эффективного лидерства.</p> <p>УК-3.2. Умеет: - соблюдать нормы профессиональной этики; - эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; - планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; - поддерживать в коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; - использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий..</p> <p>УК-3.3. Имеет опыт: - решения профессиональных задач в составе команды; -использования</p>
--	--	--

		<p>особенностей поведения различных категорий людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.) в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опыт планирования последовательности шагов для достижения заданного результата.</li> </ul> <p>УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально- исторического, этического и философского контекста развития общества;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- многообразии культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений;</li> <li>- роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы;</li> <li>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</li> <li>- основные концепции взаимодействия людей в организации.</li> </ul> <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</li> <li>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных,</li> </ul>
--	--	---

			<p>этнокультурных, конфессиональных особенностей. УК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</li> <li>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; - преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия;</li> <li>- выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</li> </ul>
4	<p>Организация управления коммуникациями проектов</p>	<p>Принципы эффективных коммуникаций. Методы и средства коммуникации в общественном проекте. Этапы организации информационной системы общественного проекта. Сбор и распределение информации. Процессы управления коммуникациями. План управления коммуникациями. Документирование хода работ. Информационные технологии. Решение конфликтов.</p>	<p>УК-1.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфику современных социокультурных явлений и процессов;</li> <li>- понятие и классификация систем;</li> <li>- структуру и закономерности функционирования систем;</li> <li>- особенности системного подхода в научном познании;</li> <li>- основные технологии поиска и сбора информации;</li> <li>- технологию осуществления поиска информации;</li> <li>- технологию систематизации полученной информации;</li> <li>- особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории;</li> <li>- виды и формы работы с научной литературой;</li> <li>- требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту.</li> </ul> <p>УК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с информацией, представленной в различной форме;</li> <li>- анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;</li> <li>- самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук с учетом условий информационного общества;</li> <li>- обрабатывать данные средствами стандартного</li> </ul>

		<p>программного обеспечения; - синтезировать информацию, представленную в различных источниках; - использовать контент электронной информационно-образовательной среды; - анализировать информационные ресурсы; - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок; - обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода; - обосновывать решение задач сервиса с позиций системного подхода; - определять и оценивать последствия возможных решений задач; - грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки; - оформлять необходимую документацию и вести документооборот.</p> <p>УК-1.3. Имеет опыт: - работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета; - использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование); - критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта; - оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи; - работы с документами и ведения документооборота.</p> <p>УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания; - принципы и методы планирования; - виды и содержание планирования в сервисе; - методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях - основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и</p>
--	--	--

		<p>нормативные документы в области ФКиС.</p> <p>УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; - разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом</p> <p>УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; - публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>УК-3.1. Знает: - функции и средства общения; принципы профессиональной этики; - психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.); - источники, причины и способы управления конфликтами; - методы убеждения, аргументации своей позиции; - существенные характеристики и типологию лидерства; - факторы эффективного лидерства.</p> <p>УК-3.2. Умеет: - соблюдать нормы профессиональной этики; - эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; - планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; - поддерживать в коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; - использовать в практике своей работы психологические</p>
--	--	---

			<p>подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий.</p> <p>УК-3.3. Имеет опыт: - решения профессиональных задач в составе команды; - использования особенностей поведения различных категорий людей(по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.)в профессиональной деятельности;</p> <p>- опыт планирования последовательности шагов для достижения заданного результата.</p> <p>УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально- исторического, этического и философского контекста развития общества;</p> <p>- многообразии культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений;</p> <p>- роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы;</p> <p>- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</p> <p>- основные концепции взаимодействия людей в организации.</p> <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм, ценностей, правил коммуникации;</p> <p>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного</p>
--	--	--	---

			<p>взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</li> </ul> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</li> <li>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;</li> <li>- преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия;</li> <li>- выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</li> </ul>
5	Управление ресурсами проектов	<p>Назначение и выравнивание ресурсов. Ресурсная гистограмма. Структура и содержание технико-экономического обоснования общественного проекта. Ресурсы общественного проекта: время, финансовый бюджет, административный бюджет. Управление рабочим временем. Определение сроков в проектах. Смета и бюджет. Управленческий учет. Совещания в проектах.</p>	<p>УК-1.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфику современных социокультурных явлений и процессов;</li> <li>- понятие и классификация систем;</li> <li>- структуру и закономерности функционирования систем;</li> <li>- особенности системного подхода в научном познании;</li> <li>- основные технологии поиска и сбора информации;</li> <li>- технологию осуществления поиска информации;</li> <li>- технологию систематизации полученной информации;</li> <li>- особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной, и философской категории;</li> <li>- виды и формы работы с научной литературой;</li> <li>- требования к оформлению библиографии (списка литературы), требования к оформлению документов и документообороту.</li> </ul> <p>УК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с информацией, представленной в различной форме;</li> <li>- анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;</li> </ul>

		<p>самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук с условиях информационного общества;- обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения; - синтезировать информацию, представленную в различных источниках; - использовать контент электронной информационно-образовательной среды; - анализировать информационные ресурсы; - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок; - обосновывать способы решения задач научно-исследовательской направленности с позиций системного подхода; - обосновывать решение задач сервиса с позиций системного подхода; -определять и оценивать последствия возможных решений задач;- грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки;- оформлять необходимую документацию и вести документооборот.</p> <p>УК-1.3. Имеет опыт: - работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета; - использования методики аналитико-синтетической обработки информации из различных информационно-поисковых систем (предметизация, аннотирование, реферирование); - критического анализа и обобщения информации по актуальным вопросам развития физической культуры и спорта; - оценивания достоинств и недостатков возможных вариантов решения задачи; - работы с документами и ведения документооборота.</p> <p>УК-2.1. Знает: - требования и принципы целеполагания;- принципы и методы планирования;- виды и содержание планирования в сервисе;- методы организации и управления в области сервиса, применяемые на федеральном и региональном уровнях- основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности различных</p>
--	--	---

			<p>организаций соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - конституцию РФ, свои гражданские права и обязанности, законы РФ и нормативные документы в области ФКиС.</p> <p>УК-2.2. Умеет: - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; - разрабатывать различные виды планов по реализации программ в ФКиС;- осуществлять планирование мероприятий с учетом его целей и задач спортивной организации; - проводить анализ планов с позиций правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом</p> <p>УК-2.3. Имеет опыт:- планирования и и предоставления услуг;- планирования и проведения прикладного исследования по определению эффективности деятельности в ФКиС; - публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;- решения задач проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>УК-3.1. Знает: - функции и средства общения; принципы профессиональной этики; - психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.); - источники, причины и способы управления конфликтами; - методы убеждения, аргументации своей позиции; - сущностные характеристики и типологию лидерства; - факторы эффективного лидерства.</p> <p>УК-3.2. Умеет: - соблюдать нормы профессиональной этики; - эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; - планировать, организовывать и</p>
--	--	--	---

		<p>координировать работу в коллективе; - поддерживать в коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; - использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий..</p> <p>УК-3.3. Имеет опыт: - решения профессиональных задач в составе команды; -использования особенностей поведения различных категорий людей(по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.)в профессиональной деятельности; - опыт планирования последовательности шагов для достижения заданного результата.</p> <p>УК-5.1. Знает: - основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально- исторического, этического и философского контекста развития общества; - многообразии культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; - роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы; - психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основные принципы организации деловых контактов, методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; - основные концепции взаимодействия людей в организации.</p> <p>УК-5.2 Умеет: анализировать социокультурную ситуацию и культурный контекст; выстраивать межкультурную коммуникацию в различном социокультурном контексте с учетом необходимых норм,</p>
--	--	--

			<p>ценностей, правил коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдать этические нормы и права человека;</li> <li>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</li> </ul> <p>УК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать навыки межкультурной коммуникации и социального взаимодействия, оценки социокультурной ситуации и ее динамики;</li> <li>- организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; - преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия;</li> <li>- выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</li> </ul>

## 4.2. СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

#### ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

№ темы	Содержание лекций	Кол-во часов
1	Лекция 1. Методологические основы управления проектами и общественного проектирования. Основные понятия проектного менеджмента. Специфика общественного проекта как формы организации деятельности. Глобальные цели (миссия) проектов. Участники проектов. Принципы и правила проектного менеджмента.	2
2	Лекция 2. Управление проектами на основных этапах жизненного цикла. Жизненный цикл общественного проекта. Организационные структуры управления проектами. Процесс планирования и реализации общественного проекта. Сетевое планирование. Календарное планирование. KASE – технология. Работа со стейкхолдерами общественного проекта. Процесс контроля. Оценка эффективности и качества проектов. Завершающая проверка и подведение итогов проектов. Постпроектная оценка.	2
3,4	Лекция 3. Управление командой общественного проекта Характеристика основных участников общественного проекта. Принципы управления командами, которые работают над общественным проектом. Формирование команды. Определение потребности персонала. Установление ответственности. Организационная культура команды. Оценка деятельности команды общественного проекта. Организация управления коммуникациями проектов. Принципы эффективных коммуникаций. Методы и средства коммуникации в общественном проекте. Этапы организации информационной системы общественного проекта. Сбор и распределение информации. Процессы управления коммуникациями. План управления коммуникациями. Документирование хода работ. Информационные технологии. Решение конфликтов.	2
5	Лекция 4. Управление ресурсами проектов. Назначение и выравнивание ресурсов. Ресурсная гистограмма. Структура и содержание технико - экономического обоснования общественного проекта. Ресурсы общественного проекта: время, финансовый бюджет, административный бюджет. Управление рабочим временем. Определение сроков в проектах. Смета и бюджет. Управленческий учет. Совещания в проектах.	2
	Всего:	8

#### ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

#### ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

№ темы	Содержание практических занятий	Кол-во часов
1,2	Практическое занятие №1. Разработка концепции проекта.	2
2	Практическое занятие №2. Разработка плана реализации проекта	2
3,5	Занятие №3. Разработка показателей экономической и социальной эффективности проектов	2
3, 4	Занятие №4. Защита проекта	2

Всего:	8
--------	---

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

*ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА*

№ темы	Содержание лекций	Кол-во часов
1,2	Лекция 1. Методологические основы управления проектами и общественного проектирования. Основные понятия проектного менеджмента. Специфика общественного проекта как формы организации деятельности. Глобальные цели (миссия) проектов. Участники проектов. Принципы и правила проектного менеджмента. Управление проектами на основных этапах жизненного цикла. Жизненный цикл общественного проекта. Организационные структуры управления проектами. Процесс планирования и реализации общественного проекта. Сетевое планирование. Календарное планирование. KASE – технология. Работа со стейкхолдерами общественного проекта. Процесс контроля. Оценка эффективности и качества проектов. Завершающая проверка и подведение итогов проектов. Постпроектная оценка.	2
	Всего:	2

*ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА*

*ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ*

№ темы	Содержание практических занятий	Кол-во часов
1,2	Практическое занятие №1. Разработка концепции.	2
3,4,5	Практическое занятие №2. Разработка плана реализации проекта и разработка показателей экономической и социальной эффективности проектов.	2
	Всего:	4

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

### ОСНОВНАЯ:

1. Беликова, И. П. Проектное управление : учебное пособие / И. П. Беликова ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : АГРУС, 2021. – 77 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700602>
2. Литвин, Ю. И. Проектный менеджмент: теория и практика : учебное пособие и практикум для бакалавриата / Ю. И. Литвин, И. Ю. Литвин, Р. Р. Харисова. – Москва : Прометей, 2020. – 241 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576053>
3. Манжелей, И. В. Организация физкультурно-спортивной досуговой деятельности населения : учебное пособие для вузов / И. В. Манжелей, С. В. Иванова, Е. Т. Колунин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 192 с. — ISBN 978-5-507-52662-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/456950> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Основы проектной деятельности : учебное пособие / Р. М. Богданова, В. Ю. Боев, М. Ю. Денисов [и др.] ; под ред. В. Ю. Боева ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2022. – 680 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711217>

### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Богорев, В.В. Теория организации и организационное проектирование : учебное пособие / В.В. Богорев, Е.Я. Михайлова ; Министерство спорта Российской Федерации ; Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. — Санкт-Петербург : [б. и.], 2017. — 177 с.: ил. — Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
2. Дрозд, К.В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие / К.В. Дрозд, И.В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2018. — 437 с. : ил.
3. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17500-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560386>
4. Коммуникационное сопровождение проектной деятельности : учебное пособие / М. А. Илышева, И. В. Котляревская, Ю. А. Мальцева, А. Ю. Петров ; под общ. ред. И. В. Котляревской ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2020. – 91 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699037>
5. Круглова, Т.Э. Организация социального спорта в муниципальных образованиях : учебное пособие / Т.Э. Круглова ; Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. — Санкт-Петербург : НГУ им. П.Ф. Лесгафта, 2023. — 99 с. : ил. — Режим доступа: Электронный каталог библиотеки.
6. Левушкина, С. В. Основы проектного менеджмента : учебное пособие для вузов / С. В. Левушкина. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный

- университет (СтГАУ), 2017. – 190 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484908>
7. Менеджмент и маркетинг в спорте : учебник / И. В. Солнцев, С. А. Джендубаева, С. Н. Жданкин [и др.] ; под ред. И. В. Солнцева ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2024. – 546 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=721446>
  8. Парфенова, В. Е. Управление проектами : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент / В. Е. Парфенова ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2021. – 41 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621138>
  9. Раянова, Ю.Ю. Проектная деятельность педагога : учебное пособие / Ю.Ю. Раянова ; Министерство спорта Российской Федерации ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Омск. — Омск : СибГУФК, 2022. — 164 с. — Режим доступа: Электронный каталог библиотеки.
  10. Управление коммуникационными проектами : учебник для вузов / ответственные редакторы В. А. Ачкасова, И. А. Быков. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21737-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581995>

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):**

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта <http://megaprolib.net/MP0101/Web>
- ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» <https://biblioclub.ru/>
- ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Рукопт» <https://lib.rucont.ru/>
- Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/>
- Российская Государственная Библиотека <https://www.rsl.ru/>
- Российская Национальная Библиотека <https://nlr.ru/>
- РИНЦ [https://elibrary.ru/project\\_risc.asp](https://elibrary.ru/project_risc.asp)
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами

Автор-разработчик

канд. экон. наук, доцент Н.А. Брейдер

---