

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»**

Факультет учебно-профессиональных практик

Рабочая программа

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  
(профессионально-ориентированная практика)  
Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования  
**49.03.01 – Физическая культура**

направленность (профиль)  
**Менеджмент физической культуры и спорта**

квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Форма обучения  
очная/заочная

Санкт-Петербург 2025

## 1. МЕСТО ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом производственная профессионально-ориентированная практика осуществляется на 4 курсе в 7 семестре по очной форме обучения, на 4 курсе в 7 семестре по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: **дифференцированный зачет.**

## 2. ИЗУЧЕНИЕ ПРАКТИКИ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Код и наименование компетенций
ОПК-14 Способен осуществлять методическое обеспечение и контроль тренировочного и образовательного процесса
ОПК-15 Способен проводить материально-техническое оснащение занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий
ПК-2. Способен организовывать и методически сопровождать мероприятия, направленные на физическую подготовку, физическое развитие населения, включая подготовку и проведение физкультурных и спортивных мероприятий.
ПК-3. Способен управлять организацией или структурными подразделением организации или клуба (общества) в сфере физической культуры, массового и корпоративного спорта, спортивной подготовки, включая планирование, организацию и контроль их деятельности.
ПК-4. Способен управлять реализацией кадровой политики, ресурсным и информационным обеспечением подразделения или клуба (организации, или общества), осуществляющих физкультурно-оздоровительную, физкультурно-спортивную деятельность
ПК-5. Способен управлять физкультурно-оздоровительной, физкультурно-спортивной и воспитательной деятельностью клубов, организаций, обществ и объединений, разрабатывать и внедрять программы физического воспитания и развития населения

### 2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-14	ОПК-14.1. Знает: - принципы и порядок разработки учебно-программной документации по тренировочному и образовательному процессам по физической культуре и спорту; - систему организации тренировочного процесса в организации дополнительного образования детей по физической культуре и спорту; - систему организации процесса спортивной подготовки в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности; - федеральные стандарты спортивной подготовки по виду спорта (спортивной дисциплине); - федеральные	ОПК-14.1. Знает: - принципы и порядок разработки учебно-программной документации по тренировочному и образовательному процессам по физической культуре и спорту; - систему организации тренировочного процесса в организации дополнительного образования детей по физической культуре и спорту; - систему организации процесса спортивной подготовки в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности; - федеральные стандарты спортивной подготовки по виду спорта (спортивной дисциплине); - федеральные

<p>дисциплине);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- федеральные государственные требования к реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта;</li> <li>- содержание методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов в области физической культуры и спорта, включая современные методы и инновационные технологии;</li> <li>- основные способы оформления и представления методических материалов по обеспечению физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации;</li> <li>- показатели, характеризующие эффективность проведения учебно-тренировочного занятия по ИВС;</li> <li>- особенности оценивания процесса и результатов учебно-тренировочного процесса в ИВС.</li> </ul>	<p>государственные требования к реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов в области физической культуры и спорта, включая современные методы и инновационные технологии;</li> <li>- основные способы оформления и представления методических материалов по обеспечению физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации;</li> <li>- показатели, характеризующие эффективность проведения учебно-тренировочного занятия по ИВС;</li> <li>- особенности оценивания процесса и результатов учебно-тренировочного процесса в ИВС.</li> </ul>
<p>ОПК-14.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучать и обобщать информацию в области методического обеспечения физической культуры и спорта;</li> <li>- определять и планировать содержание методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов;</li> <li>- анализировать проведенные занятия по гимнастике, легкой атлетике, подвижным и спортивным играм, плаванию, лыжной подготовке для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности;</li> <li>- анализировать проведенные занятия по ИВС для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности.</li> </ul>	<p>ОПК-14.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучать и обобщать информацию в области методического обеспечения физической культуры и спорта;</li> <li>- определять и планировать содержание методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов;</li> <li>- анализировать проведенные занятия по гимнастике, легкой атлетике, подвижным и спортивным играм, плаванию, лыжной подготовке для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности;</li> <li>- анализировать проведенные занятия по ИВС для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности.</li> </ul>
<p>ОПК-14.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения педагогического наблюдения и анализа проведения занятия и фрагмента физкультурно-спортивного мероприятия с использованием средств гимнастики, легкой атлетики, подвижных и спортивных игр, плавания, лыжной подготовки, ИВС;</li> <li>- разработки методического обеспечения тренировочного процесса;</li> <li>- планирования информационного сопровождения физкультурно-спортивного</li> </ul>	<p>ОПК-14.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения педагогического наблюдения и анализа проведения занятия и фрагмента физкультурно-спортивного мероприятия с использованием средств гимнастики, легкой атлетики, подвижных и спортивных игр, плавания, лыжной подготовки, ИВС;</li> <li>- разработки методического обеспечения тренировочного процесса;</li> <li>- планирования информационного сопровождения физкультурно-спортивного</li> </ul>

	<p>сопровождения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера.</p>	<p>праздника, соревнования, дня здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера.</p>
ОПК-15	<p>ОПК-15.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историю строительства спортивных сооружений;</li> <li>- классификацию спортивных сооружений;</li> <li>- особенности спортивных сооружений для различных видов спорта;</li> <li>- состав спортивных сооружений, их габариты, разметку, пропускную способность;</li> <li>- правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники;</li> <li>- параметры и оборудование различных спортивных объектов;</li> <li>- расположение зрительских мест на трибунах;</li> <li>- расположение помещений и устройства для судей и прессы;</li> <li>- устройство и классификации сооружений для лёгкой атлетики;</li> <li>- устройство и классификации плавательных бассейнов;</li> <li>- устройство сооружений для конькобежного спорта, хоккея, фигурного катания, шорт-трека;</li> <li>- устройство и классификацию сооружений для игровых видов спорта;</li> <li>- устройство сооружений для гребного, парусного, конного спорта, велотреков;</li> <li>- устройство тира, стендса, стрельбища;</li> <li>- устройство сооружений для лыжного спорта;</li> <li>- устройство спортсооружений для инвалидов;</li> <li>- требования к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию в ИВС;</li> <li>- способы проверки наличия и качественных характеристик спортивных объектов, снарядов, инвентаря и оборудования.</li> </ul> <p>ОПК-15.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разъяснять правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории;</li> <li>- разрабатывать план модернизации оснащения спортивного зала, выбирать оборудование;</li> <li>- использовать инвентарь и оборудование на занятиях и соревнованиях по базовым видам спорта и ИВС;</li> <li>- выявлять неисправности спортивных объектов и инвентаря;</li> </ul>	<p>ОПК-15.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историю строительства спортивных сооружений;</li> <li>- классификацию спортивных сооружений;</li> <li>- особенности спортивных сооружений для различных видов спорта;</li> <li>- состав спортивных сооружений, их габариты, разметку, пропускную способность;</li> <li>- правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники;</li> <li>- параметры и оборудование различных спортивных объектов;</li> <li>- расположение зрительских мест на трибунах;</li> <li>- расположение помещений и устройства для судей и прессы;</li> <li>- устройство и классификации сооружений для лёгкой атлетики;</li> <li>- устройство и классификации плавательных бассейнов;</li> <li>- устройство сооружений для конькобежного спорта, хоккея, фигурного катания, шорт-трека;</li> <li>- устройство и классификацию сооружений для игровых видов спорта;</li> <li>- устройство сооружений для гребного, парусного, конного спорта, велотреков;</li> <li>- устройство тира, стендса, стрельбища;</li> <li>- устройство сооружений для лыжного спорта;</li> <li>- устройство спортсооружений для инвалидов;</li> <li>- требования к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию в ИВС;</li> <li>- способы проверки наличия и качественных характеристик спортивных объектов, снарядов, инвентаря и оборудования.</li> </ul> <p>ОПК-15.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разъяснять правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории;</li> <li>- разрабатывать план модернизации оснащения спортивного зала, выбирать оборудование;</li> <li>- использовать инвентарь и оборудование на занятиях и соревнованиях по базовым видам спорта и ИВС;</li> <li>- выявлять неисправности спортивных объектов и инвентаря;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать шаблоны и образцы для проверки спортивных снарядов, инвентаря, оборудования по размерам, массе и иным нормируемым физическим характеристикам.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать шаблоны и образцы для проверки спортивных снарядов, инвентаря, оборудования по размерам, массе и иным нормируемым физическим характеристикам.</li> </ul>
	<p>ОПК-15.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения фрагмента учебно-тренировочного занятия по ИВС с использованием инвентаря и оборудования;</li> <li>- участия в судействе соревнований по ИВС;</li> <li>- составления плана материально-технического обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия;</li> <li>- проведения разъяснительной беседы по бережному отношению к имуществу, правилам по ведения на спортивном сооружении, правилам использования оборудования и инвентаря.</li> </ul>	<p>ОПК-15.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения фрагмента учебно-тренировочного занятия по ИВС с использованием инвентаря и оборудования;</li> <li>- участия в судействе соревнований по ИВС;</li> <li>- составления плана материально-технического обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия;</li> <li>- проведения разъяснительной беседы по бережному отношению к имуществу, правилам по ведения на спортивном сооружении, правилам использования оборудования и инвентаря.</li> </ul>
ПК-2.	<p>ПК-2.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовые и санитарно-технические требования к организации и проведению мероприятий в сфере ФКиС;</li> <li>- основы формирования мотивационно - ценностных ориентаций и установок ведения здорового образа жизни различных групп населения;</li> <li>- классификацию и структуру спортивных и физкультурных мероприятий;</li> <li>- методы планирования, организации, контроля спортивных и физкультурных мероприятий;</li> <li>- порядок оформления документации (положения, регламенты, сметы, отчёты);</li> <li>- основы спортивного менеджмента, логистики и взаимодействия со службами обеспечения мероприятий;</li> <li>- принципы информационного освещения и маркетинга спортивных мероприятий;</li> <li>- особенности организации и проведения физкультурно- оздоровительных и спортивных занятий в различных учреждениях по месту жительства;</li> </ul>	<p>ПК-2.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовые и санитарно-технические требования к организации и проведению мероприятий в сфере ФКиС;</li> <li>- основы формирования мотивационно - ценностных ориентаций и установок ведения здорового образа жизни различных групп населения;</li> <li>- классификацию и структуру спортивных и физкультурных мероприятий;</li> <li>- методы планирования, организации, контроля спортивных и физкультурных мероприятий;</li> <li>- порядок оформления документации (положения, регламенты, сметы, отчёты);</li> <li>- основы спортивного менеджмента, логистики и взаимодействия со службами обеспечения мероприятий;</li> <li>- принципы информационного освещения и маркетинга спортивных мероприятий;</li> <li>- особенности организации и проведения физкультурно- оздоровительных и спортивных занятий в различных учреждениях по месту жительства;</li> </ul>
	<p>ПК-2.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>разрабатывать и согласовывать планы подготовки и проведения мероприятий;</li> <li>организовывать работу команды специалистов и волонтёров;</li> <li>составлять сметы и оценивать ресурсное обеспечение мероприятий;</li> <li>-обеспечивать безопасность,</li> </ul>	<p>ПК-2.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>разрабатывать и согласовывать планы подготовки и проведения мероприятий;</li> <li>организовывать работу команды специалистов и волонтёров;</li> <li>составлять сметы и оценивать ресурсное обеспечение мероприятий;</li> <li>-обеспечивать безопасность, антидопинговое</li> </ul>

	<p>антидопинговое и медицинское сопровождение;</p> <p>–проводить анализ эффективности и проведённых мероприятий разработки программ обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно- массовой работы с населением;</p>	<p>и медицинское сопровождение;</p> <p>–проводить анализ эффективности и проведённых мероприятий разработки программ обеспечения физкультурно- оздоровительной и спортивно- массовой работы с населением;</p>
	<p>ПК-2.3. Имеет опыт:</p> <p>разработки и реализации сценарных планов спортивно- зрелищных и массовых ПК-Змероприятий;</p> <p>организации выездных и региональных мероприятий в сотрудничестве с муниципальными и коммерческими структурами;</p> <p>координации работы персонала и волонтёров в ходе соревнований;</p> <p>взаимодействия со средствами массовой информации и партнёрами;</p> <p>подготовки отчётной документации по результатам мероприятий и анализа их результативности;</p> <p>разработки программ обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно- массовой работы с населением;</p> <p>организации и проведения физкультурно-оздоровительной и спортивно- массовой работы с населением; проведения тестирования физической подготовленности по нормативам ВФСК «Готов к труду и обороне» в физкультурно-спортивных организациях различного типа по месту жительства;</p>	<p>ПК-2.3. Имеет опыт:</p> <p>разработки и реализации сценарных планов спортивно- зрелищных и массовых ПК-Змероприятий;</p> <p>организации выездных и региональных мероприятий в сотрудничестве с муниципальными и коммерческими структурами;</p> <p>координации работы персонала и волонтёров в ходе соревнований;</p> <p>взаимодействия со средствами массовой информации и партнёрами;</p> <p>подготовки отчётной документации по результатам мероприятий и анализа их результативности;</p> <p>разработки программ обеспечения физкультурно- оздоровительной и спортивно- массовой работы с населением;</p> <p>организации и проведения физкультурно- оздоровительной и спортивно- массовой работы с населением; проведения тестирования физической подготовленности по нормативам ВФСК «Готов к труду и обороне» в физкультурно-спортивных организациях различного типа по месту жительства;</p>
ПК-3	<p>ПК-3.1. Знает:</p> <p>основы планирования, бюджетирования и финансирования деятельности организаций ФКиС;</p> <p>методы анализа внешней и внутренней среды,</p> <p>стратегического и проектного управления;</p> <p>требования к составлению положений, регламентов,</p> <p>календарных планов, отчётной документации; правила эксплуатации и проверки спортивных сооружений, инвентаря и оборудования;</p> <p>основы информационных технологий, цифровые</p> <p>средства коммуникации, правила работы с аналитическими, правовыми и справочными системами;</p>	<p>ПК-3.1. Знает:</p> <p>основы планирования, бюджетирования и финансирования деятельности организаций ФКиС;</p> <p>методы анализа внешней и внутренней среды, стратегического и проектного управления;</p> <p>требования к составлению положений, регламентов,</p> <p>календарных планов, отчётной документации;</p> <p>правила эксплуатации и проверки спортивных сооружений, инвентаря и оборудования;</p> <p>основы информационных технологий, цифровые</p> <p>средства коммуникации, правила работы с аналитическими, правовыми и справочными системами;</p> <p>порядок разработки и утверждения</p>

	порядок разработки и утверждения локальных нормативных актов организации.	локальных нормативных актов организации.
	<p>ПК-3.2. Умеет:</p> <p>–анализировать деятельность организации или клуба по видам спорта с учётом внутренних и внешних факторов;</p> <p>-разрабатывать и согласовывать планы и программы физкультурно-оздоровительной, спортивной и воспитательной деятельности с учётом календарей соревнований всех уровней;</p> <p>–планировать расходы, формировать бюджеты и контролировать исполнение смет; планировать материально-техническое обеспечение деятельности организации;</p> <p>контролировать выполнение планов, готовить отчётную документацию (в т. ч. в информационных системах);</p>	<p>ПК-3.2. Умеет:</p> <p>–анализировать деятельность организации или клуба по видам спорта с учётом внутренних и внешних факторов;</p> <p>–разрабатывать и согласовывать планы и программы физкультурно-оздоровительной, спортивной и воспитательной деятельности с учётом календарей соревнований всех уровней;</p> <p>–планировать расходы, формировать бюджеты и контролировать исполнение смет; планировать материально-техническое обеспечение деятельности организации;</p> <p>контролировать выполнение планов, готовить отчётную документацию (в т. ч. в информационных системах);</p>
	<p>ПК-3.3 Имеет опыт:</p> <p>проведения анализа деятельности организации и формирования управлеченческих решений;</p> <p>разработки и реализации кратко- и долгосрочных программ развития ФКиС-организаций;</p> <p>организации работы по направлениям (воспитательная, антидопинговая, материально-техническая, медико-биологическая);;</p> <p>подготовки отчётной документации и проведения управлеченческого анализа;</p> <p>внедрения антикризисных и инновационных управлеченческих решений;</p>	<p>ПК-3.3 Имеет опыт:</p> <p>проведения анализа деятельности организации и формирования управлеченческих решений;</p> <p>разработки и реализации кратко- и долгосрочных программ развития ФКиС-организаций;</p> <p>организации работы по направлениям (воспитательная, антидопинговая, материально-техническая, медико-биологическая);;</p> <p>подготовки отчётной документации и проведения управлеченческого анализа;</p> <p>внедрения антикризисных и инновационных управлеченческих решений;</p>
ПК-4	<p>ПК-4.1 Знает:</p> <p>– законодательство РФ в сфере физической культуры и спорта, трудовых отношений, контрактной системы и закупок; основы управления персоналом: нормирование труда, оценка, мотивация, организация оплаты и стимулирования; методы планирования, бюджетирования и финансирования ресурсного обеспечения; правила формирования конкурсной документации и проведения тендеров; регламенты работы с электронными торговыми площадками, информационными и аналитическими системами;</p>	<p>ПК-4.1 Знает:</p> <p>– законодательство РФ в сфере физической культуры и спорта, трудовых отношений, контрактной системы и закупок; основы управления персоналом: нормирование труда, оценка, мотивация, организация оплаты и стимулирования; методы планирования, бюджетирования и финансирования ресурсного обеспечения; правила формирования конкурсной документации и проведения тендеров; регламенты работы с электронными торговыми площадками, информационными и аналитическими системами;</p>

	профессионально-этические нормы делового общения;	профессионально-этические нормы делового общения;
	<p>ПК-4.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать и реализовывать планы кадрового, ресурсного и информационного обеспечения подразделения или клуба;</li> <li>– проводить собеседования отбор персонала, организовывать повышение квалификации и оценку эффективности работников; – разрабатывать конкурсную документацию, проводить тендеры и закупки, вести переговоры и заключать договоры (в т. ч. аренды и сервисные контракты);</li> <li>– формировать бюджеты ресурсного обеспечения, анализировать и контролировать расходы;</li> <li>– формировать и анализировать показатели эффективности</li> </ul>	<p>ПК-4.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать и реализовывать планы кадрового, ресурсного и информационного обеспечения подразделения или клуба;</li> <li>– проводить собеседования отбор персонала, организовывать повышение квалификации и оценку эффективности работников; – разрабатывать конкурсную документацию, проводить тендеры и закупки, вести переговоры и заключать договоры (в т. ч. аренды и сервисные контракты);</li> <li>– формировать бюджеты ресурсного обеспечения, анализировать и контролировать расходы;</li> <li>– формировать и анализировать показатели эффективности</li> </ul>
	<p>ПК-4.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>реализации кадровой политики и управления персоналом в организациях ФКиС;</li> <li>организации закупок,</li> <li>проведения тендеров, ведения договорной и бюджетной деятельности;</li> <li>применения информационных систем управления ресурсами, персоналом и финансами</li> <li>– планирования и координации работы подразделений по материально-техническому и информационному обеспечению;</li> <li>– разработки локальных нормативных актов, положений, регламентов, отчётной документации.</li> </ul>	<p>ПК-4.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>реализации кадровой политики и управления персоналом в организациях ФКиС;</li> <li>организации закупок,</li> <li>проведения тендеров, ведения договорной и бюджетной деятельности;</li> <li>применения информационных систем управления ресурсами, персоналом и финансами</li> <li>– планирования и координации работы подразделений по материально-техническому и информационному обеспечению;</li> <li>– разработки локальных нормативных актов, положений, регламентов, отчётной документации.</li> </ul>
ПК-5	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и инвентаря, требования к безопасности и санитарным нормам;</li> <li>основы анализа и мониторинга результатов физкультурно-оздоровительной деятельности;</li> <li>- содержание процесса управления в физкультурно- спортивной организации</li> </ul>	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и инвентаря, требования к безопасности и санитарным нормам;</li> <li>основы анализа и мониторинга результатов физкультурно-оздоровительной деятельности;</li> <li>- содержание процесса управления в физкультурно- спортивной организации</li> </ul>
	<p>ПК-5.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать эффективность решений по организации мероприятий и</li> </ul>	<p>ПК-5.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать эффективность решений по организации мероприятий и</li> </ul>

<p>корректировать планы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать локальные нормативные акты и отчётную документацию функционирования физкультурно-спортивной организации проводящих физкультурно-оздоровительной, физкультурно-спортивной и воспитательной деятельностью</li> <li>– анализировать данные мониторинга и корректировать документы планирования в зависимости от результатов;</li> <li>– организовывать процесс внедрения физкультурно-спортивных и физкультурно-оздоровительных программ в физкультурно-спортивных организациях;</li> </ul>	<p>корректировать планы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать локальные нормативные акты и отчётную документацию функционирования физкультурно-спортивной организации проводящих физкультурно-оздоровительной, физкультурно-спортивной и воспитательной деятельностью</li> <li>– анализировать данные мониторинга и корректировать документы планирования в зависимости от результатов;</li> <li>– организовывать процесс внедрения физкультурно-спортивных и физкультурно-оздоровительных программ в физкультурно-спортивных организациях;</li> </ul>
<p><b>ПК-5.3 Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планирования и организации комплексной физкультурно-оздоровительной и воспитательной работы в организациях ФКиС;</li> <li>– анализа анкет, профилей и данных мониторинга для совершенствования деятельности физкультурно-спортивных организаций;</li> <li>– подготовки отчётной и аналитической документации по результатам физкультурно-оздоровительной деятельности.</li> </ul>	<p><b>ПК-5.3 Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планирования и организации комплексной физкультурно-оздоровительной и воспитательной работы в организациях ФКиС;</li> <li>– анализа анкет, профилей и данных мониторинга для совершенствования деятельности физкультурно-спортивных организаций;</li> <li>– подготовки отчётной и аналитической документации по результатам физкультурно-оздоровительной деятельности.</li> </ul>

### *3.ОБЪЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	семестры	
		7	
<b>Выполнение индивидуальных заданий студентом</b>	<b>540</b>		450
Контактная работа преподавателей с обучающимися	84		84
Промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	6		6
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>Часы</b>	<b>540</b>	540
	<b>зачетные единицы</b>	<b>15</b>	15

*заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		7
<b>Выполнение индивидуальных заданий студентом</b>	<b>540</b>	531
Контактная работа преподавателей с обучающимися	5	5
Промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	4	4
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>540</b>	540
	<b>15</b>	15

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Организационно- методическое обеспечение	Организационно- методическое обеспечение физкультурно- оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением	<p>ОПК-14.1. Знает: - принципы и порядок разработки учебно-программной документации по тренировочному и образовательному процессам по физической культуре и спорту; - систему организации тренировочного процесса в организации дополнительного образования детей по физической культуре и спорту; - систему организации процесса спортивной подготовки в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности; - федеральные стандарты спортивной подготовки по виду спорта (спортивной дисциплине); - федеральные государственные требования к реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта; - содержание методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов в области физической культуры и спорта, включая современные методы и инновационные технологии; - основные способы оформления и представления методических материалов по обеспечению физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации; - показатели, характеризующие эффективность проведения учебно-тренировочного занятия по ИВС; - особенности оценивания процесса и результатов учебно-тренировочного процесса в ИВС</p> <p>ОПК-14.2. Умеет: - изучать и обобщать информацию в области методического обеспечения физической культуры и спорта; - определять и планировать содержание методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов; - анализировать проведенные занятия по гимнастике, легкой атлетике, подвижным и спортивным играм, плаванию, лыжной подготовке для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности; - анализировать проведенные занятия по ИВС для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности.</p> <p>- определять цели, задачи и содержание тренировочной, образовательной и методической работы в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>Имеет опыт: - проведения педагогического наблюдения и анализа проведения занятия и фрагмента физкультурно-спортивного мероприятия с использованием средств гимнастики, легкой атлетики, подвижных и спортивных игр, плавания, лыжной</p>

			подготовки, ИВС; - разработки методического обеспечения тренировочного процесса; - планирования информационного сопровождения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера.
2	Организационно-методическая деятельность в области физической культуры и спорта	Осуществление организационно-методического обеспечения и сопровождения деятельности специалистов и работ в области физической культуры и спорта	<p>ПК-2.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-разрабатывать и согласовывать планы подготовки и проведения мероприятий;</li> <li>-организовывать работу команды специалистов и волонтёров;</li> <li>-составлять сметы и оценивать ресурсное обеспечение мероприятий; обеспечивать безопасность, антидопинговое и медицинское сопровождение;</li> <li>проводить анализ эффективности и проведённых мероприятий разработки программ обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением;</li> </ul> <p>ПК-2.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>разработки и реализации сценарных планов спортивно-зрелищных и массовых мероприятий;</li> <li>организации выездных и региональных мероприятий в сотрудничестве с муниципальными и коммерческими структурами;</li> <li>координации работы персонала и волонтёров в ходе соревнований;</li> <li>взаимодействия со средствами массовой информации и партнёрами;</li> <li>подготовки отчётной документации по результатам мероприятий и анализа их результативности;</li> <li>-разработки программ обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением;</li> <li>-организации и проведения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением;</li> <li>-проведения тестирования физической подготовленности по нормативам ВФСК «Готов к труду и обороне» в физкультурно-спортивных организациях различного типа по месту жительства;</li> </ul>

3	Материально-техническое обеспечение	Способен проводить материально-техническое оснащение занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий	<p>ОПК-15.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разъяснять правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории;</li> <li>- разрабатывать план модернизации оснащения спортивного зала, выбирать оборудование;</li> <li>- использовать инвентарь и оборудование на занятиях и соревнованиях по базовым видам спорта и ИВС;</li> <li>- выявлять неисправности спортивных объектов и инвентаря;</li> <li>- использовать шаблоны и образцы для проверки спортивных снарядов, инвентаря, оборудования по размерам, массе и иным нормируемым физическим характеристикам.</li> </ul> <p>ОПК-15.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения фрагмента учебно-тренировочного занятия по ИВС с использованием инвентаря и оборудования;</li> <li>- участия в судействе соревнований по ИВС;</li> <li>- составления плана материально-технического обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия;</li> <li>- проведения разъяснительной беседы по бережному отношению к имуществу, правилам по ведения на спортивном сооружении, правилам использования оборудования и инвентаря.</li> </ul>
4	Организационно-управленческий	Управление деятельностью развитием организаций, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта	<p>и</p> <p>ПК-3.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы планирования, бюджетирования и финансирования деятельности организаций ФКиС;</li> <li>- методы анализа внешней и внутренней среды, стратегического и проектного управления;</li> <li>- требования к составлению положений, регламентов, календарных планов, отчётной документации;</li> <li>- правила эксплуатации и проверки спортивных сооружений, инвентаря и оборудования;</li> <li>- основы информационных технологий, цифровые средства коммуникации, правила работы с аналитическими, правовыми и справочными системами;</li> <li>- порядок разработки и утверждения локальных нормативных актов организации.</li> </ul> <p>ПК-3.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать деятельность организации или клуба по видам спорта с учётом внутренних и внешних факторов;</li> <li>- разрабатывать и согласовывать планы и программы физкультурно-оздоровительной, спортивной и воспитательной деятельности с учётом календарей соревнований всех уровней;</li> <li>- планировать расходы, формировать бюджеты и контролировать исполнение смет;</li> </ul> <p>ПК-3.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения анализа деятельности организации и формирования управленческих решений;</li> <li>- разработки и реализации кратко- и долгосрочных программ развития ФКиС-</li> </ul>

			<p>организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–организации работы по направлениям (воспитательная, антидопинговая, материально-техническая, медико- биологическая);</li> <li>–подготовки отчётной документации и проведения управлеченческого анализа;</li> <li>-внедрения антикризисных и инновационных управлеченческих решений;</li> </ul>
5	Управление и развитие организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта	Управление деятельностью и развитием организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта	<p>ПК-4.1 Знает:– законодательство РФ в сфере физической культуры и спорта, трудовых отношений, контрактной системы и закупок; основы управления персоналом: нормирование труда, оценка, мотивация, организация оплаты и стимулирования; методы планирования, бюджетирования и финансирования ресурсного обеспечения; правила формирования конкурсной документации и проведения тендеров; регламенты работы с электронными торговыми площадками, информационными и аналитическими системами; профессионально-этические нормы делового общения;</p> <p>ПК-4.2 Умеет:–разрабатывать и реализовывать планы кадрового, ресурсного и информационного обеспечения подразделения или клуба;–проводить собеседования и отбор персонала, организовывать повышение квалификации и оценку эффективности работников; – разрабатывать конкурсную документацию, проводить тендеры и закупки, вести переговоры и заключать договоры (в т. ч. аренды и сервисные контракты);–формировать бюджеты ресурсного обеспечения, анализировать и контролировать расходы;–формировать и анализировать показатели эффективности подразделения.</p> <p>ПК-4.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–реализации кадровой политики и управления персоналом в организациях ФКиС;</li> <li>–организации закупок, проведения тендеров, ведения договорной и бюджетной деятельности; -применения информационных систем управления ресурсами, персоналом и финансами</li> <li>–планирования и координации работы подразделений по материально-техническому и информационному обеспечению;</li> <li>–разработки локальных нормативных актов, положений, регламентов, отчётной документации.</li> </ul>
6	Управление и развитие организации, осуществляющей деятельность в	Управление деятельностью и развитием организации, осуществляющей	<p>ПК-5.1 Знает:– правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и инвентаря, требования к безопасности и санитарным нормам;–основы анализа и мониторинга</p>

	области физической культуры и спорта	деятельность в области физической культуры и спорта	<p>результатов физкультурно-оздоровительной деятельности; - содержание процесса управления в физкультурно-спортивной организации ПК-5.2 Умеет:</p> <p>оценивать эффективность решений по организации мероприятий и корректировать планы; разрабатывать локальные нормативные акты и отчётную документацию функционирования физкультурно-спортивной организации проводящих физкультурно-оздоровительной, физкультурно-спортивной и воспитательной деятельностью -анализировать данные мониторинга и корректировать документы планирования в зависимости от результатов;</p> <p>-организовывать процесс внедрения физкультурно-спортивных и физкультурно-оздоровительных программ в физкультурно-спортивных организациях;</p> <p>ПК-5.3 Имеет опыт:</p> <p>планирования и организации комплексной физкультурно-оздоровительной и воспитательной работы в организациях ФКиС; анализа анкет, профилей и данных мониторинга для совершенствования деятельности физкультурно-спортивных организаций; подготовки отчётной и аналитической документации по результатам физкультурно-оздоровительной деятельности.</p>
--	--------------------------------------	---	---

**4.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, их трудоемкость, формы текущего контроля и отчетности**  
**ОЧНАЯ/ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

**4 курс 7 семестр**

№ темы	Содержание	Трудоемко сть по этапам практики (в часах)	Формы текущего контроля
		семестры	
		7	
Организационно-методическая деятельность в области ФКиС			
1	Участие во вступительной конференции, Ознакомление с организацией, беседы с администрацией, тренерами-преподавателями, конкретизация функций практиканта.	6	Письменный анализ в дневнике практики
1	Разработка индивидуального рабочего плана на период практики.	10	Индивидуальный план в дневнике практиканта
1	Ознакомление с опытом, регламентом и материально-технической базой учреждения уставом, правилами внутреннего и трудового распорядка, материально-технической базой образовательного учреждения.	8	Анализ в дневнике практиканта
1	Анализ методического обеспечения в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта.	16	Письменный анализ в дневнике практиканта
1;2	Наблюдение и анализ за методической деятельностью организации в физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе с населением	16	- составление плана физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья или других мероприятий оздоровительного характера; - составления плана тренировочной, образовательной или методической работы в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - анализа методического обеспечения в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта.
1;6	Анализ организационно- методического обеспечение спортивной подготовки в физкультурно-спортивных организациях	16	Проведения контроля тренировочного и образовательного процесса (запись в дневнике практиканта); + - заполнение и анализ форм статистического учета 1-ФК, 5-ФК; - подготовить аналитическую записку по результатам мониторинга тренировочного, образовательного процесса, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в организации.
1;5;6	Методическое сопровождение деятельности специалистов в области физической культуры и спорта	14	Анализ уровня компетентности тренерско-преподавательского состава.
1;2;6	Участвует в организации и проведение круглых столов, мастер-классов, семинаров.	14	Представляет отчет
5;6	Разработка предложений по корректированию критерии эффективности тренерско-преподавательского состава организации	14	Презентация предложений
1;6	Подготовка списка новой педагогической, психологической, методической литературы, опыта инновационной деятельности по	14	Представляет список литературы.

	направлениям деятельности организации;		
4;6	Разработать предложения по совершенствованию содержания тренировочного и образовательного процессов в образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта.	14	Презентация предложений
1	Анализ методической документации по проведению образовательного процесса в виде методических пособий по направлениям деятельности в образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;	12	Представить проект методического пособия по направлениям деятельности в образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;
1;2.	Организация и проведение соревнования.	14	Представить пакет документов для проведения мероприятия (Положение, программу смету)
1;2	Итоговый отчет о соревновании.	12	Отчет

5;6	Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта (Планы)	20	Составлен отчет Представлен план работы по основным направлениям физкультурно-спортивной деятельности;
5;6	Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта (Услуги)	20	Представлен перечень услуг в области физической культуры и спорта, оказываемых организацией на платной основе; Прейскурант цен на платные услуги. Анализ цен конкурентов.
2;5;6	Составление планов проведения физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, тренировочных и развлекательных мероприятий в соответствии с заявками физкультурно-спортивных организаций и договорными обязательствами; Определение графиков проведения и программ спортивных, спортивно-массовых мероприятий, праздников в соответствии с договорными обязательствами; Разработка положения о спортивном соревновании, физкультурно-оздоровительном и спортивно-массовом мероприятии;	20	Представлены планы проведения физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, тренировочных и развлекательных мероприятий в соответствии с заявками физкультурно-спортивных организаций и договорными обязательствами. Представлены графики проведения и программ спортивных, спортивно-массовых мероприятий, праздников в соответствии с договорными обязательствами; Представлено положение о спортивном соревновании,
6	Подготовка текущей и периодической отчетности об итогах физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации; - оценка результатов физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации	20	Отчет О физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе в физкультурно-спортивной организации.
4;6	Контроль выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности в соответствии с требованиями собственника или вышестоящей организации, отраженными в уставе или положении о структурном подразделении; - планирование материальных ресурсов и кадров	20	Отчет о выполнении периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности в соответствии с требованиями собственника или вышестоящей организации, отраженными в уставе или положении о структурном подразделении;

	для оказания платных услуг.		
4;6	Разработка и планирование цен на платные услуги и способов расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении;  - составление сметы спортивного и спортивно-массового мероприятия	20	Представлен расчет цены на услуги. Составлена смета спортивного и спортивно-массового мероприятия
2;3	Организация мероприятия по укреплению и развитию материально-технической базы физкультурно-спортивной организации	20	Отчет о мероприятии по укреплению и развитию материально-технической базы физкультурно-спортивной организации -техническое задание, включая разработку требований к закупаемым товарам, работам в области физической культуры и спорта.
2;3	План подготовки спортивного и технического оборудования к проведению физкультур, спортивных или массовых мероприятий	20	Представлен план подготовки спортивного и технического оборудования к проведению физкультур, спортивных или массовых мероприятий
6	Руководство планированием, аналитической и методической деятельностью в области физической культуры и спорта	20	Представить  План-факт анализ спортивной организации
4;5;6	<i>Планирование, организация и контроль работы персонала организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта.</i>  Подготовка распределительных актов и иных официальных документов, связанных с управление персоналом;	12	<b>Представлен приказ</b> связанный с управлением персоналом. Представлена служебная записка связанная с управлением персоналом.
4;6	Разработаны требования к функциям работников в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей (при наличии);	12	Представлена должностная инструкция на выбор -тренера -инструктора методиста -начальника подразделения
4;5;6	Разработан рабочий график персонала	12	<b>Представлен график</b>
4;5;6	Предложения о поощрении отличившихся работников, а также о наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной дисциплины	12	<b>Разработаны предложения</b> о поощрении отличившихся работников, а также о наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной дисциплины;
5;6	Распределения задач и обязанностей в соответствии со знаниями и опытом работников.	12	<b>Представлены инструкции к текущим рабочим задачам:</b> <b>тренеру, инструктору методисту</b>
	Предложения по повышению эффективности использования персонала	16	Представлены предложения по повышению эффективности использования персонала
4;5;6	Руководство деятельностью в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта	12	Представлен план физкультурно-спортивного мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала

4;5;6	Определения графиков проведения и программ (сценарных планов) спортивных, спортивно-массовых мероприятий, праздников. составления План ресурсного обеспечения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера	16	Представлен сценарный план Спортивно-массового мероприятия. Праздника  План ресурсного обеспечения  Спортивно-массового мероприятия, праздника
4;5;6	Руководство деятельностью по консультированию и тестированию в области физической культуры и спорта  .	16	Представлены отчет по тестированию и консультированию в области физической культуры и спорта. Отчета содержит: -анализ тестирование уровня физической подготовленности занимающихся. -анализ спортивных результатов и тестов занимающихся в организаций физической культуры и спорта -предложения по повышению процесса тестирования и консультирования в области физической культуры и спорта
4;5;6	Анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта  - мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;	16	Разработан отчет о деятельности организации в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;
4;5;6	Представление наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;	14	Аналитическая записка с представлением предложений по ценообразованию на услуги в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами с учетом способов мониторинга и контроля на платные.
4;5;6	Представление эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.	12	Аналитическая записка с представлением эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.
1-6	Оформление отчета по практике.	18	Отчет
<b>Всего</b>		<b>540</b>	

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимый для освоения практики:**

### **а) Основная литература:**

1. Голубева, Г. Н. Система управления физической культурой и спортом : учебное пособие для вузов / Г. Н. Голубева, В. Р. Султанова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 60 с. — ISBN 978-5-507-54645-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/509968>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Зубарев, Ю. А. Менеджмент физической культуры и спорта : учебное пособие / Ю. А. Зубарев, Л. Г. Вакалова. — Волгоград : ВГАФК, 2022. — 268 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/404819>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Менеджмент физической культуры : электронное учебное пособие / Министерство спорта Российской Федерации ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Омск ; авт.-сост. Т. С. Сусикова, Н. Р. Арбузина. — Омск, 2019. — 140 с. — Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
4. Учебная и производственная практика в педагогических и физкультурно-спортивных вузах : учебник для вузов / Г. Н. Германов, Г. А. Васенин, С. Ш. Цакаев, И. А. Спицына ; под общей редакцией Г. Н. Германова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15116-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568224>
5. Филиппов, С.С. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / С.С. Филиппов. — 2-е изд., доп. и испр. — Москва : Советский спорт, 2015. — 239 с.: ил. — Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.

### **б) Дополнительная литература:**

1. Войнова, С.Е. Профессионально-ориентированная практика: планирование, организация и реализация в организациях, осуществляющих спортивную подготовку : учебное пособие / С.Е. Войнова, С.М. Сухарева ; Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. — Санкт-Петербург : НГУ им. П.Ф. Лесгафта, 2023. — 92 с.: рис., схем., табл. — Режим доступа: Электронный каталог библиотеки.
2. Димова, А. Л. Менеджмент центра физической культуры и науки здоровья вуза : учебное пособие для вузов / А. Л. Димова. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 312 с. — ISBN 978-5-507-49518-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/422510>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Коленько, С. Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства : учебник и практикум для вузов / С. Г. Коленько. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01521-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560579>
4. Мелёхин, А.В. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для бакалавриата и магистратуры по гуманитарным и экономическим направлениям / А.В. Мелёхин. — Москва : Юрайт, 2019. — 478, [1] с. : ил.
5. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник / Т.В. Састанайнен, Т.Э. Круглова, Т.С. Чернецкая [и др.]. — Москва : Академия, 2014. — 238, [1] с. : ил.
6. Мяконьков, В. Б. Спортивный маркетинг : учебник для вузов / В. Б. Мяконьков, Т. В. Копылова, Н. М. Егорова ; под общей редакцией В. Б. Мяконькова. — Москва :

- Издательство Юрайт, 2025. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12861-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566359>
7. Починкин, А. В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / А. В. Починкин. — Москва : Спорт-Человек, 2017. — 384 с. — ISBN 978-5-906839-55-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97501>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Технологии маркетинговых коммуникаций в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / А.Б. Фахретдинова, А.И. Губайдуллина, О.Н. Вишнякова [и др.] ; Министерство спорта Российской Федерации ; Поволжский государственный университет физической культуры, спорта и туризма, Казань. — Казань : Поволжский ГУФКСиТ, 2024. — 214 с. — Режим доступа: Электронный каталог библиотеки.
9. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов / С. С. Филиппов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18078-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580431>

**6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля)**

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгавта <http://megaprolib.net/MP0101/Web>
- ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» <https://biblioclub.ru/>
- ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
- Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/>
- Российская Государственная Библиотека <https://www.rsl.ru/>
- Российская Национальная Библиотека <https://nlr.ru/>
- РИНЦ [https://elibrary.ru/project\\_risc.asp](https://elibrary.ru/project_risc.asp)
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ ПРАКТИКИ**

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Состав программного обеспечения:

Операционные системы:

Windows 10 Pro/Windows 10 Pro for Workstations

ОС РОСА "КОБАЛЬТ" десктоп

Офисные пакеты приложений: Office Standard 2016

Браузеры: Google Chrome, Yandex.Browser

Архиваторы: 7zip

Программы просмотра PDF: Adobe Acrobat Reader

Связь: Skype

Распознавание текста и конвертирование файлов Abby fine reader Professional 12

Организационная практика проводится физкультурно-спортивных организациях, имеющих достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами.

Автор-разработчик ст. преподаватель В.В. Вольская