

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и
здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург»**

Факультет учебно-профессиональных практик

Рабочая программа

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(профессионально-ориентированная практика)
Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования
49.03.01 – Физическая культура

направленность (профиль)
Менеджмент физической культуры и спорта

квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная/заочная

Санкт-Петербург 2025

1. МЕСТО ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

В соответствии с учебным планом производственная профессионально-ориентированная практика осуществляется на 4 курсе в 7 семестре по очной форме обучения, на 4 курсе в 7 семестре по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: *дифференцированный зачет*.

2. ИЗУЧЕНИЕ ПРАКТИКИ НАПРАВЛЕНО НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

Код и наименование компетенций	
ОПК-14	Способен осуществлять методическое обеспечение и контроль тренировочного и образовательного процесса
ОПК-15	Способен проводить материально-техническое оснащение занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий
ПК-2.	Способен организовывать и методически сопровождать мероприятия, направленные на физическую подготовку, физическое развитие населения, включая подготовку и проведение физкультурных и спортивных мероприятий.
ПК-3.	Способен управлять организацией или структурными подразделениями организации или клуба (общества) в сфере физической культуры, массового и корпоративного спорта, спортивной подготовки, включая планирование, организацию и контроль их деятельности.
ПК-4.	Способен управлять реализацией кадровой политики, ресурсным и информационным обеспечением подразделения или клуба (организации, или общества), осуществляющих физкультурно- оздоровительную, физкультурно- спортивную деятельность
ПК-5.	Способен управлять физкультурно- оздоровительной, физкультурно- спортивной и воспитательной деятельностью клубов, организаций, обществ и объединений, разрабатывать и внедрять программы физического воспитания и развития населения

2.1 ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ:

Код компетенции	Код и наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-14	ОПК-14.1. Знает: - принципы и порядок разработки учебно-программной документации по тренировочному и образовательному процессам по физической культуре и спорту; - систему организации тренировочного процесса в организации дополнительного образования детей по физической культуре и спорту; - систему организации процесса спортивной подготовки в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности; - федеральные стандарты спортивной подготовки по виду спорта (спортивной	ОПК-14.1. Знает: - принципы и порядок разработки учебно-программной документации по тренировочному и образовательному процессам по физической культуре и спорту; - систему организации тренировочного процесса в организации дополнительного образования детей по физической культуре и спорту; - систему организации процесса спортивной подготовки в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности; - федеральные стандарты спортивной подготовки по виду спорта (спортивной дисциплине); - федеральные

	<p>дисциплине);</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральные государственные требования к реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта; - содержание методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов в области физической культуры и спорта, включая современные методы и инновационные технологии; - основные способы оформления и представления методических материалов по обеспечению физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации; - показатели, характеризующие эффективность проведения учебно-тренировочного занятия по ИВС; - особенности оценивания процесса и результатов учебно-тренировочного процесса в ИВС. 	<p>государственные требования к реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов в области физической культуры и спорта, включая современные методы и инновационные технологии; - основные способы оформления и представления методических материалов по обеспечению физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации; - показатели, характеризующие эффективность проведения учебно-тренировочного занятия по ИВС; - особенности оценивания процесса и результатов учебно-тренировочного процесса в ИВС.
	<p>ОПК-14.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучать и обобщать информацию в области методического обеспечения физической культуры и спорта; - определять и планировать содержание методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов; - анализировать проведенные занятия по гимнастике, легкой атлетике, подвижным и спортивным играм, плаванию, лыжной подготовке для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности; - анализировать проведенные занятия по ИВС для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности. 	<p>ОПК-14.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучать и обобщать информацию в области методического обеспечения физической культуры и спорта; - определять и планировать содержание методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов; - анализировать проведенные занятия по гимнастике, легкой атлетике, подвижным и спортивным играм, плаванию, лыжной подготовке для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности; - анализировать проведенные занятия по ИВС для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности.
	<p>ОПК-14.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения педагогического наблюдения и анализа проведения занятия и фрагмента физкультурно-спортивного мероприятия с использованием средств гимнастики, легкой атлетике, подвижных и спортивных игр, плавания, лыжной подготовки, ИВС; - разработки методического обеспечения тренировочного процесса; - планирования информационного 	<p>ОПК-14.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения педагогического наблюдения и анализа проведения занятия и фрагмента физкультурно-спортивного мероприятия с использованием средств гимнастики, легкой атлетике, подвижных и спортивных игр, плавания, лыжной подготовки, ИВС; - разработки методического обеспечения тренировочного процесса; - планирования информационного сопровождения физкультурно-спортивного

	сопровождения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера.	праздника, соревнования, дня здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера.
ОПК-15	<p>ОПК-15.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - историю строительства спортивных сооружений; - классификацию спортивных сооружений; - особенности спортивных сооружений для различных видов спорта; - состав спортивных сооружений, их габариты, разметку, пропускную способность; - правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники; - параметры и оборудование различных спортивных объектов; - расположение зрительских мест на трибунах; - расположение помещений и устройства для судей и прессы; - устройство и классификации сооружений для лёгкой атлетики; - устройство и классификации плавательных бассейнов; - устройство сооружений для конькобежного спорта, хоккея, фигурного катания, шорт-трека; - устройство и классификацию сооружений для игровых видов спорта; - устройство сооружений для гребного, парусного, конного спорта, велотреков; - устройство тира, стенда, стрельбища; - устройство сооружений для лыжного спорта; - устройство спортсооружений для инвалидов; - требования к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию в ИВС; - способы проверки наличия и качественных характеристик спортивных объектов, снарядов, инвентаря и оборудования. 	<p>ОПК-15.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - историю строительства спортивных сооружений; - классификацию спортивных сооружений; - особенности спортивных сооружений для различных видов спорта; - состав спортивных сооружений, их габариты, разметку, пропускную способность; - правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники; - параметры и оборудование различных спортивных объектов; - расположение зрительских мест на трибунах; - расположение помещений и устройства для судей и прессы; - устройство и классификации сооружений для лёгкой атлетики; - устройство и классификации плавательных бассейнов; - устройство сооружений для конькобежного спорта, хоккея, фигурного катания, шорт-трека; - устройство и классификацию сооружений для игровых видов спорта; - устройство сооружений для гребного, парусного, конного спорта, велотреков; - устройство тира, стенда, стрельбища; - устройство сооружений для лыжного спорта; - устройство спортсооружений для инвалидов; - требования к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию в ИВС; - способы проверки наличия и качественных характеристик спортивных объектов, снарядов, инвентаря и оборудования.
	<p>ОПК-15.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разъяснять правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории; - разрабатывать план модернизации оснащения спортивного зала, выбирать оборудование; - использовать инвентарь и оборудование на занятиях и соревнованиях по базовым видам спорта и ИВС; - выявлять неисправности спортивных объектов и инвентаря; 	<p>ОПК-15.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разъяснять правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории; - разрабатывать план модернизации оснащения спортивного зала, выбирать оборудование; - использовать инвентарь и оборудование на занятиях и соревнованиях по базовым видам спорта и ИВС; - выявлять неисправности спортивных объектов и инвентаря;

	<p>- использовать шаблоны и образцы для проверки спортивных снарядов, инвентаря, оборудования по размерам, массе и иным нормируемым физическим характеристикам.</p> <p>ОПК-15.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения фрагмента учебно-тренировочного занятия по ИВС с использованием инвентаря и оборудования; - участия в судействе соревнований по ИВС; - составления плана материально-технического обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия; - проведения разъяснительной беседы по бережному отношению к имуществу, правилам по ведению на спортивном сооружении, правилам использования оборудования и инвентаря. 	<p>- использовать шаблоны и образцы для проверки спортивных снарядов, инвентаря, оборудования по размерам, массе и иным нормируемым физическим характеристикам.</p> <p>ОПК-15.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения фрагмента учебно-тренировочного занятия по ИВС с использованием инвентаря и оборудования; - участия в судействе соревнований по ИВС; - составления плана материально-технического обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия; - проведения разъяснительной беседы по бережному отношению к имуществу, правилам по ведению на спортивном сооружении, правилам использования оборудования и инвентаря.
ПК-2.	<p>ПК-2.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовые и санитарно-технические требования к организации и проведению мероприятий в сфере ФКиС; - основы формирования мотивационно - ценностных ориентаций и установок ведения здорового образа жизни различных групп населения; –классификацию и структуру спортивных и физкультурных мероприятий; –методы планирования, организации, контроля спортивных и физкультурных мероприятий; –порядок оформления документации (положения, регламенты, сметы, отчёты); –основы спортивного менеджмента, логистики и взаимодействия со службами обеспечения мероприятий; –принципы информационного освещения и маркетинга спортивных мероприятий; - особенности организации и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных занятий в различных учреждениях по месту жительства; <p>ПК-2.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> разрабатывать и согласовывать планы подготовки и проведения мероприятий; организовывать работу команды специалистов и волонтеров; составлять сметы и оценивать ресурсное обеспечение мероприятий; –обеспечивать безопасность, 	<p>ПК-2.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовые и санитарно-технические требования к организации и проведению мероприятий в сфере ФКиС; - основы формирования мотивационно - ценностных ориентаций и установок ведения здорового образа жизни различных групп населения; –классификацию и структуру спортивных и физкультурных мероприятий; –методы планирования, организации, контроля спортивных и физкультурных мероприятий; –порядок оформления документации (положения, регламенты, сметы, отчёты); –основы спортивного менеджмента, логистики и взаимодействия со службами обеспечения мероприятий; –принципы информационного освещения и маркетинга спортивных мероприятий; - особенности организации и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных занятий в различных учреждениях по месту жительства; <p>ПК-2.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> разрабатывать и согласовывать планы подготовки и проведения мероприятий; организовывать работу команды специалистов и волонтеров; составлять сметы и оценивать ресурсное обеспечение мероприятий; –обеспечивать безопасность, антидопинговое

	<p>антидопинговое и медицинское сопровождение; –проводить анализ эффективности и проведённых мероприятий разработки программ обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно- массовой работы с населением;</p>	<p>и медицинское сопровождение; –проводить анализ эффективности и проведённых мероприятий разработки программ обеспечения физкультурно- оздоровительной и спортивно- массовой работы с населением;</p>
	<p>ПК-2.3. Имеет опыт: разработки и реализации сценарных планов спортивно- зрелищных и массовых ПК-3мероприятий; организации выездных и региональных мероприятий в сотрудничестве с муниципальными и коммерческими структурами; координации работы персонала и волонтёров в ходе соревнований; взаимодействия со средствами массовой информации и партнёрами; подготовки отчётной документации по результатам мероприятий и анализа их результативности; разработки программ обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно- массовой работы с населением; организации и проведения физкультурно-оздоровительной и спортивно- массовой работы с населением; проведения тестирования физической подготовленности по нормативам ВФСК «Готов к труду и обороне» в физкультурно-спортивных организациях различного типа по месту жительства;</p>	<p>ПК-2.3. Имеет опыт: разработки и реализации сценарных планов спортивно- зрелищных и массовых ПК-3мероприятий; организации выездных и региональных мероприятий в сотрудничестве с муниципальными и коммерческими структурами; координации работы персонала и волонтёров в ходе соревнований; взаимодействия со средствами массовой информации и партнёрами; подготовки отчётной документации по результатам мероприятий и анализа их результативности; разработки программ обеспечения физкультурно- оздоровительной и спортивно- массовой работы с населением; организации и проведения физкультурно-оздоровительной и спортивно- массовой работы с населением; проведения тестирования физической подготовленности по нормативам ВФСК «Готов к труду и обороне» в физкультурно-спортивных организациях различного типа по месту жительства;</p>
ПК-3	<p>ПК-3.1. Знает: основы планирования, бюджетирования и финансирования деятельности организаций ФКиС; методы анализа внешней и внутренней среды, стратегического и проектного управления; требования к составлению положений, регламентов, календарных планов, отчётной документации; правила эксплуатации и проверки спортивных сооружений, инвентаря и оборудования; основы информационных технологий, цифровые средства коммуникации, правила работы с аналитическими, правовыми и справочными системами;</p>	<p>ПК-3.1. Знает: основы планирования, бюджетирования и финансирования деятельности организаций ФКиС; методы анализа внешней и внутренней среды, стратегического и проектного управления; требования к составлению положений, регламентов, календарных планов, отчётной документации; правила эксплуатации и проверки спортивных сооружений, инвентаря и оборудования; основы информационных технологий, цифровые средства коммуникации, правила работы с аналитическими, правовыми и справочными системами; порядок разработки и утверждения</p>

	порядок разработки и утверждения локальных нормативных актов организации.	локальных нормативных актов организации.
	<p>ПК-3.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –анализировать деятельность организации или клуба по видам спорта с учётом внутренних и внешних факторов; –разрабатывать и согласовывать планы и программы физкультурно-оздоровительной, спортивной и воспитательной деятельности с учётом календарей соревнований всех уровней; –планировать расходы, формировать бюджеты и контролировать исполнение смет; планировать материально-техническое обеспечение деятельности организации; контролировать исполнение планов, готовить отчётную документацию (в т. ч. в информационных системах); 	<p>ПК-3.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –анализировать деятельность организации или клуба по видам спорта с учётом внутренних и внешних факторов; –разрабатывать и согласовывать планы и программы физкультурно-оздоровительной, спортивной и воспитательной деятельности с учётом календарей соревнований всех уровней; –планировать расходы, формировать бюджеты и контролировать исполнение смет; планировать материально-техническое обеспечение деятельности организации; контролировать исполнение планов, готовить отчётную документацию (в т. ч. в информационных системах);
	<p>ПК-3.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> проведения анализа деятельности организации и формирования управленческих решений; разработки и реализации кратко- и долгосрочных программ развития ФКиС-организаций; организации работы по направлениям (воспитательная, антидопинговая, материально-техническая, медико-биологическая);; подготовки отчётной документации и проведения управленческого анализа; внедрения антикризисных и инновационных управленческих решений; 	<p>ПК-3.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> проведения анализа деятельности организации и формирования управленческих решений; разработки и реализации кратко- и долгосрочных программ развития ФКиС-организаций; организации работы по направлениям (воспитательная, антидопинговая, материально-техническая, медико-биологическая);; подготовки отчётной документации и проведения управленческого анализа; внедрения антикризисных и инновационных управленческих решений;
ПК-4	<p>ПК-4.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательство РФ в сфере физической культуры и спорта, трудовых отношений, контрактной системы и закупок; основы управления персоналом: нормирование труда, оценка, мотивация, организация оплаты и стимулирования; методы планирования, бюджетирования и финансирования ресурсного обеспечения; правила формирования конкурсной документации и проведения тендеров; регламенты работы с электронными торговыми площадками, информационными и аналитическими системами; 	<p>ПК-4.1 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательство РФ в сфере физической культуры и спорта, трудовых отношений, контрактной системы и закупок; основы управления персоналом: нормирование труда, оценка, мотивация, организация оплаты и стимулирования; методы планирования, бюджетирования и финансирования ресурсного обеспечения; правила формирования конкурсной документации и проведения тендеров; регламенты работы с электронными торговыми площадками, информационными и аналитическими системами;

	профессионально-этические нормы делового общения;	профессионально-этические нормы делового общения;
	<p>ПК-4.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –разрабатывать и реализовывать планы кадрового, ресурсного и информационного обеспечения подразделения или клуба; –проводить собеседования отбор персонала, организовывать повышение квалификации и оценку эффективности работников; – разрабатывать конкурсную документацию, проводить тендеры и закупки, вести переговоры и заключать договоры (в т. ч. аренды и сервисные контракты); –формировать бюджеты ресурсного обеспечения, анализировать и контролировать расходы; –формировать и анализировать показатели эффективности 	<p>ПК-4.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –разрабатывать и реализовывать планы кадрового, ресурсного и информационного обеспечения подразделения или клуба; –проводить собеседования отбор персонала, организовывать повышение квалификации и оценку эффективности работников; – разрабатывать конкурсную документацию, проводить тендеры и закупки, вести переговоры и заключать договоры (в т. ч. аренды и сервисные контракты); –формировать бюджеты ресурсного обеспечения, анализировать и контролировать расходы; –формировать и анализировать показатели эффективности
	<p>ПК-4.3 Имеет опыт:</p> <p>реализации кадровой политики и управления персоналом в организациях ФКиС; организации закупок, проведения тендеров, ведения договорной и бюджетной деятельности; применения информационных систем управления ресурсами, персоналом и финансами</p> <ul style="list-style-type: none"> –планирования и координации работы подразделений по материально-техническому и информационному обеспечению; –разработки локальных нормативных актов, положений, регламентов, отчётной документации. 	<p>ПК-4.3 Имеет опыт:</p> <p>реализации кадровой политики и управления персоналом в организациях ФКиС; организации закупок, проведения тендеров, ведения договорной и бюджетной деятельности; применения информационных систем управления ресурсами, персоналом и финансами</p> <ul style="list-style-type: none"> –планирования и координации работы подразделений по материально-техническому и информационному обеспечению; –разработки локальных нормативных актов, положений, регламентов, отчётной документации.
ПК-5	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <p>правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и инвентаря, требования к безопасности и санитарным нормам;</p> <p>основы анализа и мониторинга результатов физкультурно-оздоровительной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание процесса управления в физкультурно- спортивной организации 	<p>ПК-5.1 Знает:</p> <p>правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и инвентаря, требования к безопасности и санитарным нормам;</p> <p>основы анализа и мониторинга результатов физкультурно- оздоровительной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание процесса управления в физкультурно- спортивной организации
	<p>ПК-5.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать эффективность решений по организации мероприятий и 	<p>ПК-5.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать эффективность решений по организации мероприятий и

	<p>корректировать планы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать локальные нормативные акты и отчётную документацию функционирования физкультурно-спортивной организации проводящих физкультурно-оздоровительной, физкультурно-спортивной и воспитательной деятельностью – анализировать данные мониторинга и корректировать документы планирования в зависимости от результатов; – организовывать процесс внедрения физкультурно-спортивных и физкультурно-оздоровительных программ в физкультурно-спортивных организациях; 	<p>корректировать планы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать локальные нормативные акты и отчётную документацию функционирования физкультурно-спортивной организации проводящих физкультурно-оздоровительной, физкультурно-спортивной и воспитательной деятельностью – анализировать данные мониторинга и корректировать документы планирования в зависимости от результатов; – организовывать процесс внедрения физкультурно-спортивных и физкультурно-оздоровительных программ в физкультурно-спортивных организациях;
	<p>ПК-5.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планирования и организации комплексной физкультурно-оздоровительной и воспитательной работы в организациях ФКиС; – анализа анкет, профилей и данных мониторинга для совершенствования деятельности физкультурно-спортивных организаций; – подготовки отчётной и аналитической документации по результатам физкультурно-оздоровительной деятельности. 	<p>ПК-5.3 Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планирования и организации комплексной физкультурно-оздоровительной и воспитательной работы в организациях ФКиС; – анализа анкет, профилей и данных мониторинга для совершенствования деятельности физкультурно-спортивных организаций; – подготовки отчётной и аналитической документации по результатам физкультурно-оздоровительной деятельности.

3. ОБЪЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:

очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	семестры
			7
Выполнение индивидуальных заданий студентом		540	450
Контактная работа преподавателей с обучающимися		84	84
Промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)		6	6
Общая трудоемкость	Часы	540	540
	зачетные единицы	15	15

заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			7
Выполнение индивидуальных заданий студентом		540	531
Контактная работа преподавателей с обучающимися		5	5
Промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)		4	4
Общая трудоемкость		540	540
		15	15

4.СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Тема (раздел)	Содержание раздела	Результаты обучения в виде знаний, умений, навыков
1.	Организационно - методическое обеспечение	Организационно-методическое обеспечение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением	<p>ОПК-14.1. Знает: - принципы и порядок разработки учебно-программной документации по тренировочному и образовательному процессам по физической культуре и спорту; - систему организации тренировочного процесса в организации дополнительного образования детей по физической культуре и спорту; - систему организации процесса спортивной подготовки в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности; - федеральные стандарты спортивной подготовки по виду спорта (спортивной дисциплине); - федеральные государственные требования к реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта; - содержание методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов в области физической культуры и спорта, включая современные методы и инновационные технологии; - основные способы оформления и представления методических материалов по обеспечению физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации; - показатели, характеризующие эффективность проведения учебно-тренировочного занятия по ИВС; - особенности оценивания процесса и результатов учебно-тренировочного процесса в ИВС</p> <p>ОПК-14.2. Умеет: - изучать и обобщать информацию в области методического обеспечения физической культуры и спорта; - определять и планировать содержание методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов; - анализировать проведенные занятия по гимнастике, легкой атлетике, подвижным и спортивным играм, плаванию, лыжной подготовке для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности; - анализировать проведенные занятия по ИВС для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности.</p> <p>- определять цели, задачи и содержание тренировочной, образовательной и методической работы в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <p>Имеет опыт: - проведения педагогического наблюдения и анализа проведения занятия и фрагмента физкультурно-спортивного мероприятия с использованием средств гимнастики, легкой атлетики, подвижных и спортивных игр, плавания, лыжной</p>

			подготовки, ИВС; - разработки методического обеспечения тренировочного процесса; - планирования информационного сопровождения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера.
2	Организационно-методическая деятельность в области физической культуры и спорта	Осуществление организационно-методического обеспечения и сопровождения деятельности специалистов и работ в области физической культуры и спорта	<p>ПК-2.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> –разрабатывать и согласовывать планы подготовки и проведения мероприятий; –организовывать работу команды специалистов и волонтеров; –составлять сметы и оценивать ресурсное обеспечение мероприятий; обеспечивать безопасность, антидопинговое и медицинское сопровождение; проводить анализ эффективности и проведенных мероприятий разработки программ обеспечения физкультурно- оздоровительной и спортивно- массовой работы с населением; <p>ПК-2.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> разработки и реализации сценарных планов спортивно- зрелищных и массовых мероприятий; организации выездных и региональных мероприятий в сотрудничестве с муниципальными и коммерческими структурами; координации работы персонала и волонтеров в ходе соревнований; взаимодействия со средствами массовой информации и партнёрами; подготовки отчётной документации по результатам мероприятий и анализа их результативности; -разработки программ обеспечения физкультурно- оздоровительной и спортивно- массовой работы с населением; -организации и проведения физкультурно-оздоровительной и спортивно- массовой работы с населением; -проведения тестирования физической подготовленности по нормативам ВФСК «Готов к труду и обороне» в физкультурно-спортивных организациях различного типа по месту жительства;

3	Материально-техническое обеспечение	Способен проводить материально-техническое оснащение занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий	<p>ОПК-15.2. Умеет: - разъяснять правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории; - разрабатывать план модернизации оснащения спортивного зала, выбирать оборудование; - использовать инвентарь и оборудование на занятиях и соревнованиях по базовым видам спорта и ИВС; - выявлять неисправности спортивных объектов и инвентаря; - использовать шаблоны и образцы для проверки спортивных снарядов, инвентаря, оборудования по размерам, массе и иным нормируемым физическим характеристикам.</p> <p>ОПК-15.3. Имеет опыт: - проведения фрагмента учебно-тренировочного занятия по ИВС с использованием инвентаря и оборудования; - участия в судействе соревнований по ИВС; - составления плана материально-технического обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия; - проведения разъяснительной беседы по бережному отношению к имуществу, правилам по ведению на спортивном сооружении, правилам использования оборудования и инвентаря.</p>
4	Организационно-управленческий	Управление деятельностью и развитием организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта	<p>ПК-3.1. Знает:—основы планирования, бюджетирования и финансирования деятельности организаций ФКиС;</p> <p>—методы анализа внешней и внутренней среды, стратегического и проектного управления;</p> <p>—требования к составлению положений, регламентов, календарных планов, отчётной документации;</p> <p>—правила эксплуатации и проверки спортивных сооружений, инвентаря и оборудования;</p> <p>—основы информационных технологий, цифровые средства коммуникации, правила работы с аналитическими, правовыми и справочными системами;</p> <p>—порядок разработки и утверждения локальных нормативных актов организации.</p> <p>ПК-3.2. Умеет:</p> <p>—анализировать деятельность организации или клуба по видам спорта с учётом внутренних и внешних факторов;</p> <p>—разрабатывать и согласовывать планы и программы физкультурно-оздоровительной, спортивной и воспитательной деятельности с учётом календарей соревнований всех уровней;</p> <p>—планировать расходы, формировать бюджеты и контролировать исполнение смет;</p> <p>ПК-3.3 Имеет опыт:</p> <p>—проведения анализа деятельности организации и формирования управленческих решений;</p> <p>—разработки и реализации кратко- и долгосрочных программ развития ФКиС-</p>

			<p>организаций;</p> <p>–организации работы по направлениям (воспитательная, антидопинговая, материально-техническая, медико- биологическая);</p> <p>–подготовки отчётной документации и проведения управленческого анализа;</p> <p>-внедрения антикризисных и инновационных управленческих решений;</p>
5	Управление и развитие организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта	Управление деятельностью и развитием организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта	<p>ПК-4.1 Знает:– законодательство РФ в сфере физической культуры и спорта, трудовых отношений, контрактной системы и закупок; основы управления персоналом: нормирование труда, оценка, мотивация, организация оплаты и стимулирования; методы планирования, бюджетирования и финансирования ресурсного обеспечения; правила формирования конкурсной документации и проведения тендеров; регламенты работы с электронными торговыми площадками, информационными и аналитическими системами; профессионально-этические нормы делового общения;</p> <p>ПК-4.2 Умеет:–разрабатывать и реализовывать планы кадрового, ресурсного и информационного обеспечения подразделения или клуба;–проводить собеседования и отбор персонала, организовывать повышение квалификации и оценку эффективности работников; – разрабатывать конкурсную документацию, проводить тендеры и закупки, вести переговоры и заключать договоры (в т. ч. аренды и сервисные контракты);</p> <p>–формировать бюджеты ресурсного обеспечения, анализировать и контролировать расходы;</p> <p>–формировать и анализировать показатели эффективности подразделения.</p> <p>ПК-4.3 Имеет опыт:</p> <p>–реализации кадровой политики и управления персоналом в организациях ФКиС;</p> <p>–организации закупок, проведения тендеров, ведения договорной и бюджетной деятельности; -применения информационных систем управления ресурсами, персоналом и финансами</p> <p>–планирования и координации работы подразделений по материально-техническому и информационному обеспечению;</p> <p>–разработки локальных нормативных актов, положений, регламентов, отчётной документации.</p>
6	Управление и развитие организации, осуществляющей деятельность в	Управление деятельностью и развитием организации, осуществляющей	<p>ПК-5.1 Знает:–правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и инвентаря, требования к безопасности и санитарным нормам;–основы анализа и мониторинга</p>

	области физической культуры и спорта	деятельность в области физической культуры и спорта	<p>результатов физкультурно- оздоровительной деятельности;- содержание процесса управления в физкультурно- спортивной организации ПК-5.2 Умеет:</p> <p>оценивать эффективность решений по организации мероприятий и корректировать планы; разрабатывать локальные нормативные акты и отчётную документацию функционирования физкультурно-спортивной организации проводящих физкультурно- оздоровительной, физкультурно-спортивной и воспитательной деятельностью -анализировать данные мониторинга и корректировать документы планирования в зависимости от результатов;</p> <p>–организовывать процесс внедрения физкультурно- спортивных и физкультурно-оздоровительных программ в физкультурно-спортивных организациях;</p> <p>ПК-5.3 Имеет опыт:</p> <p>планирования и организации комплексной физкультурно- оздоровительной и воспитательной работы в организациях ФКиС; анализа анкет, профилей и данных мониторинга для совершенствования деятельности физкультурно- спортивных организаций; подготовки отчётной и аналитической документации по результатам физкультурно- оздоровительной деятельности.</p>
--	--------------------------------------	---	---

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, их трудоемкость, формы текущего контроля и отчетности
ОЧНАЯ/ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4 курс 7 семестр

№ темы	Содержание	Трудоемко сть по этапам практики (в часах)	Формы текущего контроля
		семестры	
		7	
Организационно-методическая деятельность в области ФКиС			
1	Участие во вступительной конференции, Ознакомление с организацией, беседы с администрацией, тренерами-преподавателями, конкретизация функций практиканта.	6	Письменный анализ в дневнике практики
1	Разработка индивидуального рабочего плана на период практики.	10	Индивидуальный план в дневнике практиканта
1	Ознакомление с опытом, регламентом и материально-технической базой учреждения уставом, правилами внутреннего и трудового распорядка, материально-технической базой образовательного учреждения.	8	Анализ в дневнике практиканта
1	Анализ методического обеспечения в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта.	16	Письменный анализ в дневнике практиканта
1;2	Наблюдение и анализ за методической деятельностью организации в физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе с населением	16	- составление плана физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья или других мероприятий оздоровительного характера; - составления плана тренировочной, образовательной или методической работы в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - анализа методического обеспечения в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта.
1;6	Анализ организационно- методического обеспечение спортивной подготовки в физкультурно-спортивных организациях	16	Проведения контроля тренировочного и образовательного процесса (запись в дневнике практиканта); + - заполнение и анализ форм статистического учета 1-ФК, 5-ФК; - подготовить аналитическую записку по результатам мониторинга тренировочного, образовательного процесса, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в организации.
1;5;6	Методическое сопровождение деятельности специалистов в области физической культуры и спорта	14	Анализ уровня компетентности тренерско-преподавательского состава.
1;2;6	Участвует в организации и проведение круглых столов, мастер-классов, семинаров.	14	Представляет отчет
5;6	Разработка предложений по корректированию критериев эффективности тренерско-преподавательского состава организации	14	Презентация предложений
1;6	Подготовка списка новой педагогической, психологической, методической литературы, опыта инновационной деятельности по	14	Представляет список литературы.

	направлениям деятельности организации;		
4;6	Разработать предложения по совершенствованию содержания тренировочного и образовательного процессов в образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта.	14	Презентация предложений
1	Анализ методической документации по проведению образовательного процесса в виде методических пособий по направлениям деятельности в образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;	12	Представить проект методического пособия по направлениям деятельности в образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;
1;2.	Организация и проведение соревнования.	14	Представить пакет документов для проведения мероприятия (Положение, программу смету)
1;2	Итоговый отчет о соревновании.	12	Отчет

5;6	Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта (Планы)	20	Составлен отчет Представлен план работы по основным направлениям физкультурно-спортивной деятельности;
5;6	Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта (Услуги)	20	Представлен перечень услуг в области физической культуры и спорта, оказываемых организацией на платной основе; Прейскурант цен на платные услуги. Анализ цен конкурентов.
2;5;6	Составление планов проведения физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, тренировочных и развлекательных мероприятий в соответствии с заявками физкультурно-спортивных организаций и договорными обязательствами; Определение графиков проведения и программ спортивных, спортивно-массовых мероприятий, праздников в соответствии с договорными обязательствами; Разработка положения о спортивном соревновании, физкультурно-оздоровительном и спортивно-массовом мероприятии;	20	Представлены планы проведения физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, тренировочных и развлекательных мероприятий в соответствии с заявками физкультурно-спортивных организаций и договорными обязательствами. Представлены графики проведения и программ спортивных, спортивно-массовых мероприятий, праздников в соответствии с договорными обязательствами; Представлено положение о спортивном соревновании,
6	Подготовка текущей и периодической отчетности об итогах физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации; - оценка результатов физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации	20	Отчет О физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе в физкультурно-спортивной организации.
4;6	Контроль выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности в соответствии с требованиями собственника или вышестоящей организации, отраженными в уставе или положении о структурном подразделении; - планирование материальных ресурсов и кадров	20	Отчет о выполнении периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности в соответствии с требованиями собственника или вышестоящей организации, отраженными в уставе или положении о структурном подразделении;

	для оказания платных услуг.		
4;6	Разработка и планирование цен на платные услуги и способов расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении; - составление сметы спортивного и спортивно-массового мероприятия	20	Представлен расчет цены на услуги. Составлена смета спортивного и спортивно-массового мероприятия
2;3	Организация мероприятия по укреплению и развитию материально- технической базы физкультурно-спортивной организации	20	Отчет о мероприятии по укреплению и развитию материально- технической базы физкультурно-спортивной организации -техническое задание, включая разработку требований к закупаемым товарам, работам в области физической культуры и спорта.
2;3	План подготовки спортивного и технического оборудования к проведению физкультур, спортивных или массовых мероприятий	20	Представлен план подготовки спортивного и технического оборудования к проведению физкультур, спортивных или массовых мероприятий
6	Руководство планированием, аналитической и методической деятельностью в области физической культуры и спорта	20	Представить План-факт анализ спортивной организации

4;5;6	<i>Планирование, организация и контроль работы персонала организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта.</i> Подготовка распределительных актов и иных официальных документов, связанных с управлением персоналом;	12	Представлен приказ связанный с управлением персоналом. Представлена служебная записка связанная с управлением персоналом.
4;6	Разработаны требования к функциям работников в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей (при наличии);	12	Представлена должностная инструкция на выбор -тренера -инструктора методиста -начальника подразделения
4;5;6	Разработан рабочий график персонала	12	Представлен график
4;5;6	Предложения о поощрении отличившихся работников, а также о наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной дисциплины	12	Разработаны предложения о поощрении отличившихся работников, а также о наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной дисциплины;
5;6	Распределения задач и обязанностей в соответствии со знаниями и опытом работников.	12	Представлены инструкции к текущим рабочим задачам: тренеру, инструктору методисту
	Предложения по повышению эффективности использования персонала	16	Представлены предложения по повышению эффективности использования персонала
4;5;6	Руководство деятельностью в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта	12	Представлен план физкультурно-спортивного мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала

4;5;6	Определения графиков проведения и программ (сценарных планов) спортивных, спортивно-массовых мероприятий, праздников. составления План ресурсного обеспечения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера	16	Представлен сценарный план Спортивно-массового мероприятия. Праздника План ресурсного обеспечения Спортивно-массового мероприятия, праздника
4;5;6	Руководство деятельностью по консультированию и тестированию в области физической культуры и спорта	16	Представлены отчет по тестированию и консультированию в области физической культуры и спорта. Отчета содержит: -анализ тестирование уровня физической подготовленности занимающихся. -анализ спортивных результатов и тестов занимающихся в организаций физической культуры и спорта -предложения по повышению процесса тестирования и консультирования в области физической культуры и спорта
4;5;6	Анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта - мониторинга и контроля качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договора;	16	Разработан отчет о деятельности организации в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;
4;5;6	Представление наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами;	14	Аналитическая записка с представлениемпредложений по ценообразованию на услуги в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами с учетом способов мониторинга и контроля на платные.
4;5;6	Представление эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.	12	Аналитическая записка с представлением эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.
1-6	Оформление отчета по практике.	18	Отчет
Всего		540	

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, необходимый для освоения практики:

а) Основная литература:

1. Голубева, Г. Н. Система управления физической культурой и спортом : учебное пособие для вузов / Г. Н. Голубева, В. Р. Султанова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 60 с. — ISBN 978-5-507-54645-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/509968>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Зубарев, Ю. А. Менеджмент физической культуры и спорта : учебное пособие / Ю. А. Зубарев, Л. Г. Вакалова. — Волгоград : ВГАФК, 2022. — 268 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/404819>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Менеджмент физической культуры : электронное учебное пособие / Министерство спорта Российской Федерации ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Омск ; авт.-сост. Т. С. Сусикова, Н. Р. Арбузина. — Омск, 2019. — 140 с. — Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
4. Учебная и производственная практика в педагогических и физкультурно-спортивных вузах : учебник для вузов / Г. Н. Германов, Г. А. Васенин, С. Ш. Цакаев, И. А. Спицына ; под общей редакцией Г. Н. Германова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15116-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568224>
5. Филиппов, С.С. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / С.С. Филиппов. — 2-е изд., доп. и испр. — Москва : Советский спорт, 2015. — 239 с.: ил. — Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.

б) Дополнительная литература:

1. Войнова, С.Е. Профессионально-ориентированная практика: планирование, организация и реализация в организациях, осуществляющих спортивную подготовку : учебное пособие / С.Е. Войнова, С.М. Сухарева ; Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. — Санкт-Петербург : НГУ им. П.Ф. Лесгафта, 2023. — 92 с.: рис., схем., табл. — Режим доступа: Электронный каталог библиотеки.
2. Димова, А. Л. Менеджмент центра физической культуры и науки здоровья вуза : учебное пособие для вузов / А. Л. Димова. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 312 с. — ISBN 978-5-507-49518-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/422510>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Коленько, С. Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства : учебник и практикум для вузов / С. Г. Коленько. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01521-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560579>
4. Мелёхин, А.В. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для бакалавриата и магистратуры по гуманитарным и экономическим направлениям / А.В. Мелёхин. — Москва : Юрайт, 2019. — 478, [1] с. : ил.
5. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник / Т.В. Састамойнен, Т.Э. Круглова, Т.С. Чернецкая [и др.]. — Москва : Академия, 2014. — 238, [1] с. : ил.
6. Мяконьков, В. Б. Спортивный маркетинг : учебник для вузов / В. Б. Мяконьков, Т. В. Копылова, Н. М. Егорова ; под общей редакцией В. Б. Мяконькова. — Москва :

Издательство Юрайт, 2025. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12861-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566359>

7. Починкин, А. В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / А. В. Починкин. — Москва : Спорт-Человек, 2017. — 384 с. — ISBN 978-5-906839-55-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97501> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Технологии маркетинговых коммуникаций в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / А.Б. Фахретдинова, А.И. Губайдуллина, О.Н. Вишнякова [и др.] ; Министерство спорта Российской Федерации ; Поволжский государственный университет физической культуры, спорта и туризма, Казань. — Казань : Поволжский ГУФКСиТ, 2024. — 214 с. — Режим доступа: Электронный каталог библиотеки.
9. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов / С. С. Филиппов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18078-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580431>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля)

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта <http://megaprolib.net/MP0101/Web>
- ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» <https://biblioclub.ru/>
- ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Рукопт» <https://lib.rucont.ru/>
- Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/>
- Российская Государственная Библиотека <https://www.rsl.ru/>
- Российская Национальная Библиотека <https://nlr.ru/>
- РИНЦ https://elibrary.ru/project_risc.asp
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ ПРАКТИКИ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Состав программного обеспечения:

Операционные системы:

Windows 10 Pro/Windows 10 Pro for Workstations

ОС РОСА "КОБАЛЬТ" десктоп

Офисные пакеты приложений: Office Standard 2016

Браузеры: Google Chrome, Yandex.Browser

Архиваторы: 7zip

Программы просмотра PDF: Adobe Acrobat Reader

Связь: Skype

Распознавание текста и конвертирование файлов Abby fine reader Professional 12

Организационная практика проводится физкультурно-спортивных организациях, имеющих достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами.

Автор-разработчик ст. преподаватель В.В. Вольская